

## **VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK VČETNĚ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**„Poskytování bezpečnostních služeb v objektech  
Muzea východních Čech v Hradci Králové“**

## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Název zadavatele	<b>Muzeum východních Čech v Hradci Králové</b>
IČ	00088382
Adresa sídla	Eliščíno nábřeží 465, 500 03 Hradec Králové 3
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele	doc. Mgr. Petr Grulich, Ph.D.

Kontaktní osoba zadavatele	Mgr. Ivana Valášková
Telefon	734 420 630
E-mail	<a href="mailto:i.valaskova@muzeumhk.cz">i.valaskova@muzeumhk.cz</a>

Název zakázky	<b>Poskytování bezpečnostních služeb v objektech Muzea východních Čech v Hradci Králové</b>
Druh zakázky	na služby zadávaná ve zjednodušeném režimu
Profil zadavatele	<a href="https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_21.html">https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_21.html</a>
Evidenční číslo zakázky ve VVZ	Z2020-007955
Datum zahájení řízení	3.3.2020
Konec lhůty pro podání nabídek	15.4.2020 v 9.00 h

Veřejná zakázka je zadávaná v řízení pro zadání zakázky ve **zjednodušeném režimu** v souladu s ustanovením §129 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů („ZZVZ“).

## 2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

---

2.1 Zadávací řízení je realizováno za účelem uzavření smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, jejímž předmětem je poskytování bezpečnostních služeb pro objekty Muzea východních Čech v Hradci Králové. Bližší specifikace předmětu plnění včetně seznamu všech objektů, kde budou služby poskytovány, požadované výstroje jednotlivých pracovníků a jejich povinnosti je uvedena v Návrhu smlouvy o poskytování bezpečnostních služeb (příloha č. 1 zadávací dokumentace).

2.2 Předmět zakázky bude plněn na základě smlouvy o poskytování bezpečnostních služeb uzavřené mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Návrh smlouvy tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

2.3 Klasifikace předmětu plnění zakázky dle CPV kódu:

79700000-1	Vyhledávací a bezpečnostní služby
79710000-4	Bezpečnostní služby
79713000-5	Strážní služby

### Místo plnění veřejné zakázky

2.4 Místem plnění veřejné zakázky je:

okres Hradec Králové, kód NUTS CZ0521

### Doba plnění veřejné zakázky

2.5 Doba plnění zakázky bude v časovém období 1. 5. 2020 – 31. 12. 2021.

## 3. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

---

3.1 Prohlídka místa plnění se uskuteční v termínech uvedených níže. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vyplynou jakékoli dotazy, získá účastník odpovědi na dotazy podané ve smyslu §98 ZZVZ, tedy na základě písemné žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek.

Objekt	Adresa	Datum a čas prohlídky
Muzeum východních Čech v Hradci Králové – hlavní budova	Eliščíno nábřeží 465, 500 03 Hradec Králové	18. 3. 2020 v 10 hodin
Odborné pracoviště muzea - Stěžery	Lipová 56, 503 21 Stěžery	Nebude se konat

## 4. POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

### Základní způsobilost

4.1 Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti dle §74 ZZVZ.

4.2 Způsobilý není dodavatel:

- a) který byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, přičemž k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;

*(Pozn.: Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; v případě pobočky závodu české právnické osoby musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu),*

Dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu předložením **výpisu z evidence Rejstříku trestů**;

- b) který má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu předložením **potvrzení příslušného finančního úřadu** a ve vztahu ke spotřební dani předložením písemného **čestného prohlášení dodavatele**. Dodavatel může využít vzoru čestného prohlášení, který je přílohou č. 2 písm. b) této ZD;

- c) který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu předložením **písemného čestného prohlášení dodavatele**. Dodavatel může využít vzoru čestného prohlášení, který je přílohou č. 2 písm. b) této ZD

- d) který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

Dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu předložením **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení**;

- e) který je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k tomuto bodu předložením **výpisu z obchodního rejstříku**, nebo předložením **písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán**. Dodavatel může využít vzoru čestného prohlášení, který je přílohou č. 2 písm. b) této ZD;

- 4.3 Základní způsobilost se v nabídce prokazuje předložením dokladů uvedených výše. Doklady musí prokazovat splnění požadovaného kritéria základní způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. Dodavatel je oprávněn v nabídce v souladu s ustanovením §86 odst. 2 ZZVZ nahradit výše uvedené doklady předložením čestného prohlášení, jehož vzor je přílohou č. 2 písm. b) této ZD.

### Profesní způsobilost

- 4.4 Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel předložením:

- **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm uchazeč zapsán nebo výpis z obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky pro předmět podnikání „Ostraha majetku a osob“ dle přílohy č. 3 k zákonu č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů.

- 4.5 Výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění kritéria profesní způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

## Technická kvalifikace

### 4.6 Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace dle §79 odst. 2 písm. b) ZZVZ a to v následujícím rozsahu:

Tento požadavek splní dodavatel, který předloží seznam **minimálně 3 významných služeb** poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Dodavatel prokáže poskytnutí:

- alespoň 2 významných služeb, jejichž předmětem bylo zabezpečení fyzické ostrahy a ochrany majetku a osob s hlídanou plochou min. 3 000 m<sup>2</sup> vícepodlažní stavby občanského vybavení ve smyslu vyhlášky č. 357/2013 Sb., katastrální vyhláška, zejm. galerie a muzea a dále školská a vědecká zařízení apod.; a zároveň
- alespoň 1 významnou službu, jejímž předmětem bylo zabezpečení fyzické ostrahy a ochrany majetku a osob v minimálním finančním rozsahu 1,5 mil. Kč bez DPH pro jednoho objednatele za jeden rok.

Prokázání technické kvalifikace prokazuje dodavatel předložením seznamu významných služeb, ze kterého budou výslovně vyplývat veškeré požadované skutečnosti. Dodavatel může využít vzor seznamu významných služeb, který je přílohou č. 2 písm. c) této zadávací dokumentace.

### 4.7 Zadavatel dále požaduje prokázání splnění technické kvalifikace dle §79 odst. 2 písm.c) a d) ZZVZ.

Tento požadavek technické kvalifikace splní dodavatel, který předloží **seznam členů realizačního týmu**, kteří se budou podílet na plnění zakázky bez ohledu na to, zda se jedná o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli. Seznam musí obsahovat minimálně dva členy realizačního týmu splňující následující kvalifikaci:

#### • Manažer kvality

- Minimálně 6 měsíců praxe na obdobné pozici (pro srovnání je rozsah činností uveden v čl. 6.13 Návrhu smlouvy o poskytování bezpečnostních služeb – viz. příloha č. 1 této ZD) v oblasti poskytování služeb ostrahy či služeb obdobných jako je předmět plnění této veřejné zakázky,
- Středoškolské vzdělání s maturitou
- Zkušenost minimálně s jednou (kteroukoli) významnou službou odpovídající požadavkům uvedeným v bodě 4.6 této zadávací dokumentace

#### • Manažer zakázky

- Minimálně 1 rok praxe na obdobné pozici (pro srovnání je rozsah činností uveden v čl. 6.15 Návrhu smlouvy o poskytování bezpečnostních služeb - viz. příloha č. 1 této ZD) v oblasti poskytování služeb ostrahy či služeb obdobných jako je předmět plnění této veřejné zakázky,
- Středoškolské vzdělání s maturitou
- Zkušenosti s minimálně 1 službou v oblasti poskytování služeb ostrahy či služeb obdobných jako je předmět plnění této veřejné zakázky, kde po dobu minimálně 1 roku řídil skupinu alespoň 6 osob na zakázce pro jednoho objednatele.

*(Pozn.: poskytuje-li manažer zakázky dlouhodobě službu pro jediného objednatele, považuje se pro účely hodnocení každý dokončený rok, pro který vykonával službu pro jednoho objednatele za jednu hodnocenou zakázku. Např.: poskytuje-li manažer zakázky službu pro jednoho objednatele 5 let, 4 roky plnění služby nad rámec kvalifikace bude hodnoceno plným počtem bodů dle hodnotícího kritéria v čl. 7 této zadávací dokumentace.)*

Tento požadavek technické kvalifikace dodavatel prokazuje předložením **seznamu členů realizačního týmu** (dodavatel může využít vzoru v příloze č. 2 písm. d) této ZD). Dodavatel dále předloží **strukturovaný životopis** členů realizačního týmu, ze kterého budou vyplývat veškeré požadavky na kvalifikaci členů realizačního týmu (dodavatel může využít vzoru v příloze č. 2 písm. e) a písm. f) této dokumentace) a **doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání**.

#### Způsob prokázání kvalifikace v nabídce

- 4.8 Dodavatel předkládá k prokázání splnění kvalifikace prosté kopie dokladů.
- 4.9 Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel bude v souladu s ustanovením §122 odst. 3 ZZVZ povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud tyto doklady nepředložil již v průběhu zadávacího řízení.
- 4.10 Dodavatel je v souladu s ustanovením §45 odst. 3 ZZVZ oprávněn předložit obdobný doklad podle právního řádu státu sídla, ve kterém se tento doklad vydává. Takový doklad předkládá dodavatel s prostým překladem českého jazyka. V pochybnostech o správnosti překladu si může zadavatel vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud je podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

### Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

- 4.11 V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ (tj. předložení výpisu z obchodního rejstříku či obdobné evidence) každý dodavatel samostatně. Splnění další požadované kvalifikace prokazují dodavatelé společně.
- 4.12 Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou dále povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikaci závazek dodavatelů, že odpovědnost za plnění zakázky ponесou všichni dodavatelé společně a nerozdílně.

### Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

4.13 Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části technické kvalifikace, je oprávněn prokázat tuto část kvalifikace prostřednictvím jiné osoby. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění **profesní způsobilosti** podle § 77 odst. 1 ZZVZ a **základní způsobilosti** jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) **písemný závazek** jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- d) má se za to, že požadavek podle písm. c) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby (poddodavatele) kvalifikaci a předkládá doklady dle bodu 4.6 a 4.7 této zadávací dokumentace, musí písemný závazek obsahovat prohlášení, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

### Seznam kvalifikovaných dodavatelů

4.14 Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle §228 ZZVZ, nahrazuje tento výpis doklad prokazující, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ, a



b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti,

4.15 Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než 3 měsíce.

### Certifikát

4.16 Předloží-li dodavatel zadavateli certifikát vydaný v rámci schvalovacího systému certifikovaných dodavatelů dle ustanovení §233 a násl. ZZVZ, lze prostřednictvím tohoto certifikátu prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení, přičemž se má za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném v certifikátu.

4.17 Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok ode dne jeho vydání.

## 5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

---

5.1 Účastník stanoví nabídkovou cenu v souladu se zadávacími podmínkami včetně všech souvisejících nákladů tak, že vyplní položkový rozpočet nabídkové ceny (hodinové sazby za jednotlivé pozice), který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace. Cena bude účtována dle skutečně odebraných služeb. Jednotkové ceny budou závazné pro plnění veřejné zakázky. Účastník doplní jednotkové ceny za poskytování služeb také do přílohy č. 1- Návrhu smlouvy o poskytování bezpečnostních služeb.

5.2 Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka nutné k realizaci zakázky a zohledňovat předpokládaný vývoj cen v dané oblasti až do konce její platnosti, včetně zvyšování minimální mzdy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.

5.3 Pro účely hodnocení je účastník povinen stanovit **modelovou celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH za rok** poskytování služeb, a to vyplněním tabulky v příloze č. 3 této zadávací dokumentace s předpokládaným počtem hodin poskytnutých služeb za 1 rok.

5.4 V krycím listu nabídky, který je přílohou č. 2 písm.a) této zadávací dokumentace, bude uvedena pro účely hodnocení celková nabídková cena v Kč bez DPH za rok poskytování služeb, samostatně vyčíslené DPH a částka v Kč včetně DPH.

5.5 Zadavatel může dle §46 odst. 3 ZZVZ vyzvat účastníka k opravě či doplnění položkového rozpočtu, pokud touto opravou nebude dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

5.6 Případné nesrovnalosti v celkové nabídkové ceně:

Pokud zadavatel zjistí při kontrole přijatých nabídek rozpor mezi číselným nebo slovním údajem, považuje za rozhodný údaj vyjádřený slovy.

V případě, že zadavatel zjistí rozpor v celkové nabídkové ceně uvedené na krycím listu nabídky a v položkovém rozpočtu případně na jiných místech nabídky, bude za rozhodnou považovat celkovou nabídkovou cenu uvedenou v položkovém rozpočtu.

**Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny**

5.7 Zadavatel je oprávněn provést posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel bude při posuzování postupovat analogicky k ustanovení §113 ZZVZ.

Zadavatel zároveň stanovuje **způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny**, a to tak, že vypočte průměr nabídkových cen všech účastníků. Za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude zadavatel považovat nabídkovou cenu, která bude o 20% nižší než vypočtená cena průměrná.

5.8 Účastník, který podal nabídku obsahující nabídkovou cenu, kterou zadavatel považuje dle výše uvedeného za mimořádně nízkou, bude vyzván ke zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny postupem dle §113 ZZVZ.

**6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK DLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ**

6.1 Kritériem hodnocení je **ekonomická výhodnost nabídky**. Ekonomická výhodnost bude hodnocena podle poměru nabídkové ceny a kvality.

**Díličí hodnotící kritéria**

	Popis kritéria	Váha v %
1.	Celková nabídková cena v Kč bez DPH	80
2.	2.1 významné služby Manažera kvality (50%)	20
	2.2 významné služby Manažera kvality (50%)	

## Způsob hodnocení jednotlivých dílčích hodnotících kritérií

### 6.2 Kritérium „celková nabídková cena v Kč bez DPH“ (váha 80%)

U tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude nejnižší nabízené hodnotě bez DPH přiděleno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená nabídková cena v Kč bez DPH}}$$

Výsledek bude zaokrouhlen dle matematických pravidel na dvě desetinná čísla. Výsledný počet bodů jednotlivých nabídek v tomto dílčím hodnotícím kritériu bude následně přepočten jeho vahou (tj. x0,80)

### 6.3 Kritérium „Kvalita – zkušenosti členů realizačního týmu“ (váha 20%)

V rámci tohoto kritéria bude nejlépe hodnocena nabídka účastníka, který předloží nad rámec významných služeb členů realizačního týmu na pozici „manažer zakázky“ a „manažer kvality“ požadovaných v rámci kvalifikace **největší počet dalších významných služeb** splňující stejné požadavky jako jsou uvedeny u významných služeb v bodě 4.7 této zadávací dokumentace pro daného člena realizačního týmu. Za každou významnou službu, která bude nad rámec kvalifikace pro daného člena realizačního týmu předložena, bude dodavateli přidělen jeden bod. Maximálně budou hodnoceny další 4 významné služby předložené nad rámec kvalifikačních významných služeb, resp. zadavatel přidělí účastníkovi maximálně 4 body za každého člena realizačního týmu (4+4).

Počet referencí bude hodnocen zvlášť v každém dílčím podkritériu (2.1 reference Manažera kvality a 2.2 reference Manažera zakázky). Nejvýhodnější nabídce, tedy té, která předloží nad rámec kvalifikace nejvyšší počet významných služeb Manažera kvality / Manažera zakázky, se v rámci každého podkritéria přiřadí 100 bodů.

Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{počet významných služeb příslušného člena realizačního týmu hodnocené nabídky}}{\text{nejvyšší počet významných služeb (max. 4) příslušného člena realizačního týmu}}$$

V každém podkritériu bude následně bodové hodnocení přepočteno jeho vahou (tj. x 0,50) a takto získané výsledky v obou podkritériích budou sečteny.

Výsledný počet bodů jednotlivých nabídek v tomto dílčím hodnotícím kritériu č. 2 bude následně přepočten jeho vahou (tj. 0,20).

Pro účely hodnocení kritéria č. 2 bude účastník povinen v nabídce ve strukturovaném životopise obou členů realizačního týmu uvést významné služby nad rámec kvalifikace. Pro tyto účely zadavatel doporučuje, aby účastník využil vzor strukturovaného životopisu, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Dále dodavatel uvede počet významných služeb Manažera kvality a Manažera zakázky pro účely hodnocení do krycího listu nabídky, který je přílohou č. 2 písm. a) této zadávací dokumentace.

### **Celkové hodnocení nabídek**

6.4 Bodové hodnoty získané v jednotlivých dílčích hodnotících kritériích budou následně sečteny. Nabídky budou seřazeny sestupně dle získaného počtu bodů. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka, která získá nejvyšší počet bodů.

V případě, že někteří z účastníků získají po celkovém hodnocení totožný počet bodů, za ekonomicky výhodnější bude považována ta nabídka, která v dílčím hodnotícím kritériu „celková nabídková cena v Kč bez DPH“ získala vyšší počet bodů.

## **7. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

---

7.1 Zadavatel stanovil obchodní a platební podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou návrhu smlouvy o poskytování bezpečnostních služeb – příloha č. 1 této zadávací dokumentace. Dodavatel vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění, aniž by změnil či jinak přepsal obligatorní část smlouvy. Doplněný návrh smlouvy bude tvořit součást nabídky dodavatele.

## **8. DOSTUPNOST A VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

---

8.1 Dostupnost Zadávací dokumentace Zadávací dokumentace je v souladu s § 96 ZZVZ k dispozici v plném rozsahu na profilu Zadavatele.

8.2 Vysvětlení Zadávací dokumentace Dodavatelé jsou oprávněni požadovat po Zadavateli vysvětlení Zadávací dokumentace na základě písemné žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace (doručené e-mailem, prostřednictvím elektronického nástroje či datové schránky) doručené Kontaktní osobě v elektronické formě.

Vysvětlení Zadávací dokumentace budou vždy uveřejněna na profilu Zadavatele. Žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace se podávají v českém jazyce kontaktní osobě uvedené v čl. 1. této Zadávací dokumentace. Písemná žádost o vysvětlení

Zadávací dokumentace musí být odeslána v elektronické formě a doručena analogicky dle § 98 odst. 3 ZZVZ nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Analogicky dle § 98 odst. 4 ZZVZ bude vysvětlení Zadávací dokumentace uveřejněno na profilu Zadavatele nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení písemné elektronické žádosti. Vysvětlení bude zpracováno v českém jazyce.

Zadavatel může poskytnout Dodavatelům vysvětlení Zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti Dodavatele. Zadavatel v takovém případě uveřejní vysvětlení Zadávací dokumentace v českém jazyce nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

## 9. PŘEDBĚŽNÁ NABÍDKA

---

Předběžnou nabídkou je pro účely tohoto řízení označována nabídka dle ZZVZ podaná Dodavatelem v tomto výběrovém řízení. Nabídka je označena jako předběžná a je podávána Dodavatelem níže uvedeným způsobem z důvodu technického nastavení a možností zjednodušeného režimu v elektronickém nástroji EZAK, který umožňuje podání pouze jedné šifrované nabídky (ta je pro účely tohoto výběrového řízení označena jako „finální nabídka“).

### Obsah předběžné nabídky

9.1 Zadavatele požaduje, aby Dodavatelé podali předběžnou nabídku, která bude podkladem pro případné jednání mezi Zadavatelem a Dodavatelem. Pro obsah a formu předběžné nabídky obdobně platí veškerá ustanovení této zadávací dokumentace, vyjma formy a způsobu podání předběžné nabídky.

Zadavatel doporučuje následující členění předběžné nabídky:

- a) Krycí list nabídky (příloha č. 2 písm. a)),
- b) Vyplněný Položkový rozpočet (příloha č. 3),
- c) Doklady k prokázání splnění kvalifikace,
- d) Doklad o oprávnění osoby, která podepsala krycí list nabídky, zastupovat účastníka,
- e) Návrh Smlouvy o poskytování bezpečnostních služeb (příloha č. 1 **včetně všech příloh**),
- f) Případně další dokumenty.

### Forma a způsob podání předběžných nabídek

9.2 Zadavatel požaduje podání písemné předběžné nabídky v českém jazyce, a to pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „**elektronický nástroj**“). S ohledem na technické nastavení a možnosti zjednodušeného režimu v elektronickém nástroji, který neumožňuje podání dvou nabídek (předběžné a finální), ale je nastaven na projevení předběžného zájmu a na podání pouze jedné nabídky, zadavatel uvádí, že Dodavatel podá předběžnou nabídku prostřednictvím elektronického nástroje ve formě tzv. „zprávy k zakázce“ určené pro komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem, do které vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky Dodavatele; v této fázi tedy dodavatel nepodává finální nabídku.

**Předběžné nabídky musí být doručeny nejpozději do 27. 3. 2020 do 9:00 hod.**

## 10. JEDNÁNÍ O PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDKÁCH

---

### Právo Zadavatele jednat o předběžných nabídkách

10.1 Zadavatel si v souladu s § 129 odst. 7 ZZVZ vyhrazuje právo s Dodavatelem jednat o předběžných nabídkách. Zadavatel však není povinen této možnosti využít. Posoudí-li Zadavatel předběžnou nabídku Dodavatele za vyhovující, bude takový Dodavatel vyzván přímo k podání finální nabídky. Pokud Zadavatel povede s Dodavatelem jednání, budou vedena samostatně s každým z Dodavatelů. V každém kole jednání může s jedním Dodavatelem proběhnout nejvýše jedno jednání. Jednání budou konána v sídle Zadavatele. Zadavatel předpokládá pouze jedno kolo jednání s Dodavatelem.

### Pozvánka a průběh

10.2 Jednání budou zahájena poté, co se Zadavatel seznámí s obsahem jednotlivých nabídek. Zadavatel odešle Dodavatelům pozvánku s uvedením přesného místa a termínu konání každého jednání, a to vždy alespoň 3 dny před termínem konání každého jednání. Pozvánka bude zaslána na e-mailovou adresu uvedenou v Křicím listu nabídky Dodavatele. Jednání bude vedeno v českém jazyce. Zadavatel bude jednat s Dodavatelem o nabídkách s cílem zlepšit nabídky ve prospěch Zadavatele. Zadavatel je rovněž v rámci jednání oprávněn požadovat vysvětlení kterékoliv části nabídky, které Dodavatel poskytne buď ústně, nebo následně písemně v elektronické formě. O každém jednání Zadavatel pořídí pro své účely záznam, který na požádání poskytne příslušnému Dodavateli, který se účastní takového jednání. Zadavatel bude v průběhu jednání poskytovat informace všem Dodavatelům nediskriminačním způsobem, tj. všechny obecné informace, které se netýkají pouze jednoho konkrétního Dodavatele a/nebo nejsou důvěrné povahy, poskytne bezodkladně, nejpozději však

před zahájením dalšího kola jednání i ostatním Dodavatelům, a to písemnou elektronickou formou.

### Změna zadávacích podmínek a finální verze nabídky

10.3 Zadavatel může v průběhu jednání změnit nebo doplnit zadávací podmínky, a to v souladu s § 129 odst. 7 ZZVZ. O takové změně nebo doplnění zadávacích podmínek bude Zadavatel Dodavatele písemně elektronickou formou informovat a poskytne jim přiměřenou dobu pro úpravu nabídek.

Po skončení jednání Zadavatel vyzve Dodavatele k podání **finální verze nabídky či k úpravě nabídky, a to rovněž elektronickou formou.**

Údaje uvedené ve finální verzi nabídky budou předmětem hodnocení.

## 11. OBSAH, FORMA A ZPŮSOB PODÁNÍ FINÁLNÍCH NABÍDEK

---

Zadavatel v souladu s § 37 odst. 2 ZZVZ stanovuje následující:

### Obsah finálních nabídek

11.1 Zadavatel doporučuje následující členění finální nabídky:

- a) Krycí list nabídky (příloha č. 2 písm. a)),
- b) Vyplněný Položkový rozpočet (příloha č. 3),
- c) Doklady k prokázání splnění kvalifikace,
- d) Doklad o oprávnění osoby, která podepsala krycí list nabídky, zastupovat účastníka,
- e) Návrh Smlouvy o poskytování bezpečnostních služeb (příloha č. 1 **včetně všech příloh**),
- f) Případně další dokumenty.

### Forma a způsob podání finálních nabídek

11.2 Zadavatel požaduje podání písemné finální nabídky v českém jazyce, a to pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje. Finální nabídka Dodavatele bude podána prostřednictvím elektronického nástroje EZAK (dále jen „**elektronický nástroj**“), který splňuje podmínky stanovené § 213 ZZVZ a požadavky stanovené vyhláškou č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody (viz atest <https://www.ezak.cz/zaruky-acertifikaty>) a který je dostupný



na [https://zakazky.cenakhk.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html) . Podrobné instrukce pro podání finální nabídky prostřednictvím elektronického nástroje nalezne Dodavatel v „Uživatelské příručce pro dodavatele E-ZAK“, která je dostupná na <https://zakazky.cenakhk.cz/>. Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>. Dodavatel do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí finální nabídky Dodavatele.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně Dodavatele. Zadavatel doporučuje Dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání finální nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání finálních nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

## 12. ZPŮSOB PODÁNÍ FINÁLNÍCH NABÍDEK

---

Elektronická adresa pro podání finálních nabídek:

[https://zakazky.cenakhk.cz/profile\\_display\\_21.html](https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_21.html)

Veškeré informace nutné pro podání finální nabídky v elektronické podobě jsou uvedeny v této Zadávací dokumentaci.

Nabídky musí být doručeny nejpozději do **15. 4. 2020 do 9.00 hod.**

## 13. OTEVÍRÁNÍ FINÁLNÍCH NABÍDEK

---

Otevírání finálních nabídek se uskuteční dne **15. 4. 2020 v 9.00 hod.**

Otevírání finálních nabídek je z důvodu umožnění podání nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 ZZVZ.



## 14. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

---

Při komunikaci mezi Zadavatelem a Dodavatelem nesmí být narušena důvěrnost nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavateli nesmí být umožněn přístup k obsahu nabídek před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel stanoví, že pro právní čistotu zadávacího řízení musí být veškerá komunikace se Zadavatelem vedena pouze a výhradně písemnou formou v elektronické podobě. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání, telefonická komunikace apod. je vyloučen, vyjma výslovně upraveného postupu (zejm. jednání o nabídkách s Dodavatelem). Veškeré úkony Zadavatele vůči Dodavatelům nebo úkony Dodavatelů vůči Zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu a elektronickou podobu. Úkony vůči Zadavateli budou činěny směrem ke kontaktní osobě uvedené v záhlaví Zadávací dokumentace.

Podává-li nabídku více Dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést elektronickou adresu pro doručování písemností Zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji Zadavatel odeslal všem Dodavatelům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému Dodavateli společné nabídky samostatně.

## 15. DALŠÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY

---

### Zadávací lhůta

15.1 Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu.

### Rozdělení odpovědnosti v případě společné nabídky

15.2 Zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ vyžaduje, aby odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesli v případě společné nabídky všichni Dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

15.3 Podmínky před uzavřením Smlouvy Vybranému Dodavateli odešle Zadavatel v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ výzvu k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici.

Nebude-li možné zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle 122 odst. 4 ZZVZ, Zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 ZZVZ vyzve vybraného Dodavatele v souladu s § 122 odst. 5 ZZVZ rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho

skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu.

Těmito doklady jsou zejména:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- b) seznam akcionářů,
- c) rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- d) společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

## 16. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

---

### Pojistná smlouva

- 16.1 Vybraný dodavatel musí být pojištěn pro případ vzniku odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě s limitem pojistného plnění minimálně 50 mil. Kč (slovy: padesát milionů korun českých) za jednu škodnou událost.
- 16.2 Zadavatel si v souladu s ustanovením §104 odst.1 písm. a) ZZVZ vyhraduje předložení ověřené kopie dokladu o tomto pojištění v podobě pojistného certifikátu či pojistné smlouvy vybraným dodavatelem jako podmínku pro uzavření smlouvy.
- 16.3 Pokud vybraný uchazeč před uzavřením smlouvy nedoloží ověřenou kopii platného pojistného certifikátu či pojistné smlouvy, považuje se tato skutečnost za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy dle ustanovení §122 odst. 5 ZZVZ. Doložení ověřené kopie bude požadováno i v případě, že již účastník platný pojistný certifikát či pojistnou smlouvu předkládal ve své nabídce.

## 17. DALŠÍ PRÁVA ZADAVATELE

---

17.1 Zadavatel si dále vyhraduje níže uvedená práva a podmínky:

- a) s ohledem na povahu předmětu veřejné zakázky Zadavatel nepřipouští možnost variantních nabídek dle § 102 ZZVZ;
- b) Zadavatel si vyhraduje právo posunout předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky v souvislosti s termínem reálného ukončení zadávacího řízení;
- c) Zadavatel neposkytuje Dodavatelům v souvislosti s jejich účastí v zadávacím řízení žádné platby.

## 18. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

---

**Příloha č. 1:** Návrh Smlouvy o poskytování bezpečnostních služeb

**Příloha č. 2:** Editovatelné přílohy

- a) Krycí list nabídky
- b) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- c) Seznam významných služeb
- d) Seznam členů realizačního týmu
- e) Strukturovaný životopis manažera kvality
- f) Strukturovaný životopis manažera zakázky

**Příloha č. 3:** Položkový rozpočet

V Hradci Králové dne 9. 3. 2020

v.r. doc. Mgr. Petr Grulich, Ph.D.