

VÝZVA

Zadavatel veřejné zakázky na služby zadávané postupem mimo režim zákona dle § 31 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) a v souladu se Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje jako veřejná zakázka malého rozsahu II. kategorie Vás

VYZÝVÁ

jako zájemce o níže uvedenou zakázku k podání nabídky pro výběrové řízení:

„POSKYTOVÁNÍ ODBORNÉ POMOCI V OBLASTI - BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI (BOZP) A POŽÁRNÍ OCHRANY (PO)“

Zadavatel:

Název zadavatele:	Zdravotnická záchranná služba Královéhradeckého kraje
IČ:	481 45 122
Sídlo a kontaktní adresa	Hradecká 1690/2A, 500 12 Hradec Králové
Jednající za zadavatele:	MUDr. Libor Seneta, ředitel
Kontaktní osoby zadavatele:	Ing. Vlastimil Nakládal ve věcech odborných Dalimila Patočková ve věcech administrativních
Telefon:	+420 495755202 +420 495755275
E-mail:	nakladalvl@zskshk.cz patockovada@zskshk.cz
Profil zadavatele:	https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_143.html Na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky je uveřejněna kompletní zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh případných změn

1. Úvodní informace

Výběrové řízení veřejné zakázky probíhá postupem mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“), ve znění pozdějších předpisů, v souladu se Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje.

Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou na služby zadávanou jako veřejná zakázka malého rozsahu II. kategorie. Veřejná zakázka není dělena na části. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Vybraný dodavatel realizuje předmět veřejné zakázky vždy v souladu s právními předpisy vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky.

Výsledkem výběrového řízení bude uzavření Rámcové dohody na dobu neurčitou s jedním účastníkem. Předmětem dohody bude poskytování odborné pomoci v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) a požární ochrany (dále jen „PO“) v rozsahu dle čl. 2 této výzvy.

Poskytovatel se zavazuje objednateli poskytnout odbornou pomoc specifikovanou v článku 2 dle této

výzvy v oblasti BOZP a PO v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 133/1985 Sb., o požární ochraně ve znění pozdějších předpisů a prováděcích vyhlášek. Tuto odbornou způsobilost prokazuje osvědčením o odborné způsobilosti.

Podáním nabídky přijímá dodavatel zadávací podmínky, a to vždy ve smyslu uveřejněných vysvětlení zadávací dokumentace včetně jejích změn nebo doplnění učiněných před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Předpokládá se, že se dodavatel s těmito podmínkami seznámil a v plném rozsahu jim porozuměl. Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.

Elektronický nástroj

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>

V případě použití elektronického nástroje E-ZAK musí dodavatel provést registraci v tomto elektronickém nástroji.

Všechny podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje jsou dostupné na adrese: <https://zakazky.cenakhk.cz> Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail: patockovada@zzskhk.cz

2. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je:

1. Provádění kontroly dokumentace objednatele v oblasti BOZP a PO a případné doplňování nebo aktualizace dokumentace v této oblasti.
2. Sledování údajů, týkajících se lékařských prohlídek zaměstnanců, záznamů o pracovních úrazech, záznamů o školení zaměstnanců.

Rozsah pravidelné odborné pomoci a poskytovaných služeb pro oblast BOZP se sjednává pro objednatele takto:

- › nejméně jednou v roce provádění prověrky BOZP dle plánu odsouhlaseného objednatelem;
- › provádění vstupních školení BOZP a PO na vyžádání úseku PaM
- › provádění pravidelných preventivních kontrol BOZP dle plánu odsouhlaseného objednatelem;
- › provádění kontrol dodržování předpisů BOZP, dle plánu odsouhlaseného objednatelem a neprodlené podávání návrhů na odstranění zjištěných závad. V případě zájmu objednatele zajištění odstranění závad dle možnosti stanovené ve čl.V smlouvy. ;
- › pravidelné školení vedoucích zaměstnanců objednatele;
- › pravidelná kontrola, doplňování a aktualizace dokumentace BOZP;
- › účast při šetření nahlášených pracovních úrazů;
- › povinná účast při kontrolách Oblastního inspektorátu práce v oblasti BOZP (dále jen „OIP“), KHS
- › během prověrky BOZP provádí hodnocení rizik a návrhy na jejich odstranění;
- › konzultace.
- › operativní konzultace na vyžádání vedoucích pracovníků ZZS KHK.

Rozsah pravidelné odborné pomoci a poskytovaných služeb pro oblast PO se sjednává takto:

- › provádět preventivní kontroly PO dle plánu odsouhlaseného objednatelem;
- › pravidelné kontrolování dodržování předpisů o PO a neprodlené podávání návrhů na odstranění zjištěných závad. V případě zájmu objednatele zajištění odstranění závad dle možnosti stanovené ve čl.V smlouvy. ;
- › kontrola, doplňování a aktualizace dokumentace PO, u speciálních druhů dokumentace (např. PBR, dokumentace zdolávání požáru apod.), bude zajištěno její zpracování, po dohodě s objednatelem v rámci možnosti stanovené ve čl.V smlouvy.;
- › pravidelné školení vedoucích zaměstnanců;
- › povinná účast při kontrolách Státního požárního dozoru;

- › operativní konzultace na vyžádání vedoucích pracovníků ZZS KHK.

3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky za 4 roky je 480.000,- Kč bez DPH.

4. Termín a místo plnění veřejné zakázky

Plnění předmětu veřejné zakázky bude zahájeno bezprostředně po uzavření rámcové dohody. Předpokládaný termín uzavření rámcové dohody je do 28. 2. 2020

Doba plnění předmětu veřejné zakázky se sjednává na dobu neurčitou

V případě, že z objektivních důvodů vyplývajících z průběhu zadávacího řízení pro veřejnou zakázku nebude možno uzavřít dohodu před předpokládaným datem plnění, může být termín plnění adekvátně posunut.

Místem plnění jsou níže uvedená výjezdová stanoviště ZZS KHK:

Broumov	-	Smetanova 91, 550 01 Broumov
Dvůr Králové nad Labem	-	Rooseveltova 474, 544 01 Dvůr Králové
Hořice	-	Riegrova 655, 508 01 Hořice
Hradec Králové	-	Hradecká 1690/2A, 500 12 Hradec Králové
Hradec Králové	-	Areál FN HK - Sokolská 581, 500 05 Hradec Králové
Jaroměř	-	Národní 416, 551 01 Jaroměř
Jičín	-	Bolzanova 512, 506 01 Jičín
Náchod	-	Němcové 738, 547 01 Náchod
Nová Paka	-	Jiráskova 1830, 509 01 Nová Paka
Nový Bydžov	-	Jana Maláta 493, 504 01 Nový Bydžov
Opočno	-	Nádražní 169, 517 73 Opočno
Rychnov nad Kněžnou	-	Jiráskova 506, 516 01 Rychnov nad Kněžnou
Trutnov	-	Česká 388, 541 01 Trutnov
Vrchlabí	-	Valteřická 1409, 543 01 Vrchlabí

5. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace tvoří dokumenty obsahující zadávací podmínky, které jsou nezbytné pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- tato textová část zadávací dokumentace – Výzva k podání nabídky
- příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- příloha č. 2 – Rámcová dohoda
- příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění kvalifikace a neexistenci střetu zájmů
- příloha č. 4 – vzor pro Seznam poddodavatelů

6. Podmínky kvalifikace

Základní a profesní způsobilost:

Základní způsobilost splňuje účastník, který:

- nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,

- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Účastník prokazuje splnění základních způsobilosti předložením čestného prohlášení – viz příloha č. 3 této Výzvy.

Profesní způsobilost:

Účastník prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice **předložením vyplněného vzoru Čestného prohlášení – viz příloha č. 3 této Výzvy**, podepsané oprávněnou osobou jednat jménem/za účastníka, která potvrdí, že níže požadovanými doklady disponuje:

- a) **výpisem z obchodního rejstříku**, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (ne starší než 3 měsíce přede dnem podání nabídky),
- b) **dokladem o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu plnění zakázky, zejména dokladu prokazujícího k příslušnému živnostenskému oprávnění či licence.
- c) **platným osvědčením poskytovat odbornou pomoc v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) a požární ochrany (dále jen „PO“).**

Podmínky kvalifikace nesplní účastník, který neposkytne doklady a informace v požadovaném rozsahu, nebo poskytne doklady neúplné nebo nepravdivé. Vyloučení účastníka pro nesplnění kvalifikace zadavatel bezodkladně vyloučenému účastníkovi písemně oznámí.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si před uzavřením rámcové dohody doklady prokazující splnění profesních a technických předpokladů **v originále nebo ověřené kopii**.

7. Požadavky na způsob zpracování nabídky

- Nabídka musí obsahovat jméno obchodní firmy, sídlo a IČO účastníka, přesnou adresu, telefonní spojení a uvedení odpovědného zástupce účastníka, pověřeného k dalšímu jednání

Nabídka bude předložena v listinné nebo v elektronické podobě, v jednom originále a bude zpracována v českém jazyce. Všechny listy listinné nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.

Vyžaduje-li zadavatel na některém dokumentu podpis dodavatele, podepíše tento dokument vždy osoba oprávněná jednat za dodavatele uvedená ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. Je-li k podání nabídky zmocněna dodavatelem osoba jiná, musí nabídka obsahovat dokument prokazující takové zmocnění.

Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

1. Krycí list nabídky

Dodavatel na označených místech vyplní Krycí list nabídky dle **přílohy č. 1 Výzvy**. V Krycím listu bude uvedena nabídková cena v požadovaném členění.

2. Plná moc

Dodavatel předloží doklad o udělení plné moci osobou oprávněnou jednat za dodavatele, jedná-li v případě podání jeho nabídky osoba odlišná od osoby (osob) uvedené ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. V případě, že nabídku podává přímo osoba oprávněná jednat za dodavatele dle zápisu ve veřejném rejstříku či obdobné evidenci, plná moc se nevyžaduje.

3. Rámcová dohoda

Dodavatel vyplní rámcovou dohodu dle přílohy č. 2 Výzvy pouze na vyznačených místech.

4. Doklady k prokázání splnění podmínek kvalifikace

Dodavatel do nabídky vloží vyplněné Čestné prohlášení dle přílohy č. 3) této Výzvy.

5. Seznam poddodavatelů

Dodavatel předloží seznam poddodavatelů, které hodlá využít při plnění veřejné zakázky a kteří jsou dodavateli známi. V seznamu poddodavatelů dodavatel vždy uvede identifikační údaje poddodavatele a dále plnění, které má poddodavatel pro dodavatele v rámci realizace veřejné zakázky vykonat. V seznamu poddodavatelů dodavatel vyznačí, zda se jedná i o poddodavatele, kterým dodavatel prokazuje splnění části kvalifikačních předpokladů. Nehodlá-li dodavatel využít při plnění veřejné zakázky poddodavatele, vloží do nabídky čestné prohlášení v tomto smyslu. Zadavatel doporučuje předložení seznamu poddodavatelů dle vzoru, který je přílohou č. 4 této výzvy.

8. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Celková nabídková cena, kterou dodavatel uvede v Krycím listu nabídky – příloha č. 1 Výzvy, musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky.

Účastník stanoví nabídkovou cenu, tj. celkovou cenu za provedení celého předmětu plnění veřejné zakázky dle článku 2 této Výzvy - Vymezení předmětu veřejné zakázky, a to absolutní částkou za jeden měsíc v českých korunách, která bude stanovena v členění:

- nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH),
- samostatně DPH
- nabídková cena včetně DPH.

Případ, kdy nabídka nebude obsahovat nabídkovou cenu ve shora uvedeném členění, je **nesplněním požadavku zadavatele** uvedeného v zadávacích podmínkách.

Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů majících prokazatelný vliv na cenu předmětu plnění.

9. Obchodní a smluvní podmínky, podmínky uzavření smlouvy

Obchodní a jiné smluvní podmínky jsou blíže specifikované ve Smlouvě - příloha č. 2 této Výzvy, která je nedílnou součástí této Výzvy.

Pokud nebude zadavatel schopen zjistit údaje o skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů, předloží vybraný dodavatel výpis z evidence skutečných majitelů anebo z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a. sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b. předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli, těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel, obdobně smyslu ust. § 104 písm. e) a § 122 odst. 3 ZZVZ, předložil uvedené údaje a doklady jako podmínku uzavření smlouvy.

10. Hodnotící kritérium, Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.

Předmětem hodnocení je vždy celková cena plnění **v korunách českých (CZK) bez daně z přidané hodnoty (DPH)** za plnění, nájem a distribuci lahví po dobu účinnosti smlouvy této veřejné zakázky.

Nabídky budou podle hodnotícího kritéria hodnoceny tak, že budou seřazeny podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

11. Posouzení splnění podmínek účasti

Zadavatel provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele bude provedeno posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

12. Lhůta a místo pro podávání nabídek

Dodavatel je povinen podat nabídku v elektronické nebo listinné podobě

Podání nabídky v listinné podobě

Dodavatel podá nabídku v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky: „**POSKYTOVÁNÍ ODBORNÉ POMOCI V OBLASTI - BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI (BOZP) A POŽÁRNÍ OCHRANY (PO)**“ a slovem „**NEOTEVÍRAT**“. Na obálce s nabídkou musí být vždy uvedeno, kdo nabídku podává – alespoň obchodní firma a identifikační číslo osoby (IČO).

Zadavatel doporučuje předložení nabídky v pevně spojené podobě, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky a užití přelepky s razítkem dodavatele.

Nabídky v listinné podobě se podávají zástupci zadavatele na adrese: **Zdravotnická záchranná služba Královéhradeckého kraje, Hradecká 1690/2A, 500 12 Hradec Králové.**

Nabídky lze podávat písemně prostřednictvím držitele poštovní licence (doporučené musejí být do konce lhůty pro podání nabídek) nebo osobně na sekretariátu zadavatele v pracovní dny od 8:00 do 11:00 hodin a od 12:00 do 15:00 hodin. Odpovědnost za včasné doručení nabídky nese dodavatel.

Podání nabídky v elektronické podobě

Podmínkou podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK. (https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_143.html).

Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nemusí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem

Všechny dokumenty, které musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, je nutné do elektronického nástroje vložit opatřené tímto podpisem v naskenované podobě (např. ve formátu PDF), případně musí být podepsány elektronicky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené obchodní firmou dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy). Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 50 MB. Počet vkládaných souborů omezen není.

Lhůta pro podání nabídek končí 11.2.2020 2020 ve 13:00 hodin.

Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebude zadavatel, resp. jím pověřená komise otevírat.

Dodavatel, který podá nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

12. Otevírání nabídek

Zadavatel zahájí otevírání obálek s nabídkami bezodkladně po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele Zdravotnické záchranné služby Královéhradeckého kraje (Hradecká 1690/3A, 500 12 Hradec Králové. **Otevírání nabídek je neveřejné.**

Otevírání nabídek v elektronické podobě

Pokud zadavatel obdrží nabídky jak v listinné podobě, tak i nabídky podané v elektronické podobě, nejprve přistoupí k otevírání nabídek v elektronické podobě.

Otevíráním nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejich obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

K otevírání nabídek podaných v elektronické podobě bude přistoupeno **v době mezi koncem lhůty pro podání nabídek a otevíráním obálek s listinnými nabídkami.**

Otevírání obálek s nabídkami v listinné podobě

Otevírání nabídek podaných v listinné podobě se provede formou otevírání obálek s nabídkami, které je neveřejné.

Protokol o otevírání nabídek

O otevírání obálek v elektronické i v listinné podobě vyhotoví zadavatel písemný protokol, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Každý účastník má právo požádat o kopii protokolu o otevírání nabídek žádostí zaslanou zástupci zadavatele.

Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebude zadavatel, resp. jím pověřená komise otevírat.

Dodavatel, který podá nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

13. Vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace)

Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem. Žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace se podává elektronicky s uznávaným elektronickým podpisem a musí být doručena zadavateli **nejpozději 3 (tři) pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.**

Zadavatel doporučuje zaslání písemných žádostí o vysvětlení na e-mailovou adresu zadavatele info@zskshk.cz nebo kontaktní osobu zadavatele: nakladalvi@zskshk.cz . Telefonické žádosti nejsou akceptovány.

Zadavatel odešle vysvětlení, případně související dokumenty **nejpozději do 2 (dvou) pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele.**

Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění požadavku bez identifikace tohoto dodavatele, zadavatel uveřejní na svém profilu v detailu veřejné zakázky: https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_143.html

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti a to na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK v detailu předmětné veřejné zakázky.

14. Závěrečná ustanovení

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- **kdykoli zrušit zadávací řízení i bez uvedení důvodu,**
- ověřit informace o dodavateli z veřejně dostupných zdrojů,
- požadovat od účastníků doplňující informace, ověřit si skutečnosti uvedené v nabídce, či vyjasnit si informace uvedené v nabídkách,
- změnit nebo upravit zadávací podmínky, pokud tato změna nastane; zadavatel bude o této změně informovat a v případě podstatných změn prodlouží zadavatel lhůtu k podání nabídek,
- vyloučit možnost podání variantních nabídek,
- nehradit náklady účastníků spojené s účastí v zadávacím řízení,
- nevracet podané nabídky účastníkům,
- vyloučit účastníky, kteří podali nabídku s mimořádně nízkou nabídkovou cenou.

Účastníci zadávacího řízení jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi uchazeči v rámci zadání veřejné zakázky.

15. Přílohy

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Rámcová dohoda
- Příloha č. 3 Čestné prohlášení o kvalifikaci
- Příloha č. 4 Seznam poddodavatelů

V Hradci Králové, dne 30.1.2020



MUDr. Libor Seneta
ředitel