

Výzva k podání nabídek

k veřejné zakázce zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a v souladu se Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje jako veřejná zakázka malého rozsahu I. kategorie

1) NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

„Objekt V Lipkách č.p. 1523 v Hradci Králové – Zpracování stavebně-technického stavu včetně posouzení možností nové nástavby nad stávající objekt“

(dále též jen jako „veřejná zakázka“ či „zakázka“)

Režim veřejné zakázky:

Dle ustanovení § 27 písm. a) v kombinaci s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „ZZVZ“ nebo „zákon“), se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s názvem „Objekt V Lipkách č.p. 1523 v Hradci Králové – Zpracování stavebně-technického stavu včetně posouzení možností nové nástavby nad stávající objekt“ zadávanou postupem mimo režim zákona.

Tato zakázka není dělena na části ve smyslu ustanovení § 101 ZZVZ.

2) IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:

Zadavatel:	Královéhradecký kraj
Sídlo:	Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
IČ:	708 89 546
DIČ:	CZ 708 89 546
Osoba oprávněná jednat:	PhDr. Jiří Štěpán, Ph.D. - hejtman
Osoba pověřená jednat ve věci veřejné zakázky:	Ing. Václav Nýč, vedoucí odboru investic
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Ing. Libor Žilka e-mail: lzilka@kr-kralovehradecky.cz Tel.: +420 495 817 175
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	Mgr. Kateřina Machová e-mail: kamachova@kr-kralovehradecky.cz Tel.: +420 495 817 489

3) PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 200 000 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota je zároveň maximální možná nabídková cena, tuto cenu nesmí dodavatel ve své nabídce překročit.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Předložená nabídka s vyšší než přípustnou a nepřekročitelnou cenou bude z účasti na veřejné zakázce vyřazena.

4) ÚDAJE O ZAKÁZCE

4.1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV kódy):

CPV 71300000-1 Technicko – inženýrské služby

CPV 71330000-0 Různé technické služby

CPV 71320000-7 Technické projektování

CPV 71000000-8 Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

4.2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je provedení a zpracování stavebně technického průzkumu stavu objektu včetně posouzení možností nové nástavby nad stávající objekt (dále také jen jako „STP“). Tento stavebně technický průzkum stavu objektu zahrnuje provedení níže specifikovaných činností a zpracování z nich plynoucích dokumentů, konkrétně:

- a. zaměření stávajícího stavu objektu
- b. vypracování pasportu stávajícího objektu
- c. provedení hydrogeologického, radonového a popř. dalších nezbytných průzkumů
- d. statické posouzení všech stávajících stavebních konstrukcí objektu včetně střešní konstrukce (zejména základů, stropů, zdiva, ...)
- e. statické posouzení stavu objektu pro případné dispoziční i stavební změny v 1NP a 2NP a statické posouzení možností dalšího zatížení stávajících konstrukcí objektu (s ohledem na požadavky zadavatele na rozsah nové nástavby vymezený blíže ve smlouvě o dílo)
- f. posouzení možností nové nástavby nad stávající objekt (tzn. možnosti nástavby nového 3 NP): dodavatel posoudí, zda stav objektu k tomuto splňuje předpoklady, zda a jaké stavebně technické změny v i na objektu včetně jeho konstrukcí bude potřeba provést, jaké jsou odhadované finanční náklady na nástavbu 3 NP
- g. posouzení možností nové nástavby nad stávající objekt (tzn. možnosti nástavby nového 3 NP i 4 NP) dodavatel posoudí, zda stav objektu k tomuto splňuje předpoklady, zda a jaké stavebně technické změny v i na objektu včetně jeho konstrukcí bude potřeba provést, jaké jsou odhadované finanční náklady na nástavbu 3 NP i 4 NP
- h. a veškeré další související činnosti zde výslovně neuvedené nutné k řádnému provedení výše specifikovaných činností a k řádnému obstarání z nich plynoucích dokumentů (ad písmena a. až g.).

Veškeré tyto činnosti a dokumenty jsou navzájem provázané a všechny se vztahují k **plánovaným stavebním úpravám a k nástavbě nad objekt V Lipkách s č.p. 1523**, umístěný na adrese v Lipkách č. p.1523/7, Pražské Předměstí, 500 02 Hradec Králové.

V současné době budova slouží Střední škole služeb, obchodu a gastronomie v Hradci Králové, zejména pro praktickou výuku oborů kosmetické služby, kadeřník, kuchař/číšník včetně Restaurace U Študáka. Střední škola služeb, obchodu a gastronomie v Hradci Králové vznikla 1. července 2007 sloučením dvou

hradeckých škol – SOU obchodního a SOU služeb. Dne 1. července 2018 se tato škola dále spojila se Střední školou potravinářskou Smiřice, čímž se tak zařadila mezi největší školy v kraji. Střední školu služeb, obchodu a gastronomie v Hradci Králové **zřizuje Královéhradeckým kraj.**

Předmět plnění této veřejné zakázky je dále podrobně specifikované ve Smlouvě o dílo, která je nedílnou součástí zadávacích podmínek a zadávací dokumentace. **Smlouva o dílo tvoří Přílohu č. 2 této výzvy.**

Zadavatel upozorňuje, že v žádné části dodatelem zpracované dokumentace nesmí být uveden žádný přímý nebo nepřímý odkaz určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu. Porušením této povinnosti by mohlo dojít ke zvýhodnění nebo znevýhodnění určitých dodavatelů nebo výrobků.

Podkladem pro zpracování STP bude neúplná původní dokumentace v tištěné podobě, která bude předána zadavatelem jen vybranému dodavateli.

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky nestanoví žádné další technické podmínky nad rámec dalších částí zadávací dokumentace.

5) DOBA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Dodavatel provede plnění předmětu veřejné zakázky v následujících termínech:

Zahájení všech výše specifikovaných plnění: **do 3 pracovních dnů od doručení výzvy zadavatele** k zahájení plnění (předpokládaný termín leden 2020).

Dokončení plnění v následujících termínech:

Předložení zaměření stávajícího stavu, předložení pasportu objektu do 30 kalendářních dnů ode dne zahájení plnění. Předložení průzkumů (hydrogeologického, radonového a popř. dalších nezbytných průzkumů) do 30 kalendářních dnů ode dne zahájení plnění.

Předložení statického posouzení všech stávajících stavebních konstrukcí objektu do 40 kalendářních dnů ode dne zahájení plnění. Předložení statického posouzení stavu objektu pro případné dispoziční změny v 1NP a 2NP do 40 kalendářních dnů ode dne zahájení plnění.

Předložení posouzení možnosti nové nástavby pro 3NP do 40 kalendářních dnů ode dne zahájení plnění.

Předložení posouzení možnosti nové nástavby pro 3NP i 4 NP do 40 kalendářních dnů ode dne zahájení plnění.

6) MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Místem plnění veřejné zakázky je **sídlo** dodavatele a **budova s číslem popisným 1523** - stavba občanského vybavení, umístěná na adrese V Lipkách 1523/7, Pražské předměstí, 500 02 Hradec Králové 2.

Podrobná specifikace **pozemku**: Parcelní číslo: st. 1924/3, Obec: Hradec Králové [569810], Katastrální území: Pražské Předměstí [647101], Číslo LV: 9247, Výměra [m2]: 2034, Druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří.

Součástí tohoto pozemku je předmětná stavba: Budova s číslem popisným: Pražské Předměstí [409821]; č. p. 1523; stavba občanského vybavení, Stavba stojí na pozemku: p. č. st. 1924/3, Stavební objekt: č. p. 1523, Ulice: V Lipkách, Adresní místa: V Lipkách 1523/7.

7) PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel umožní dodavatelům prohlídku místa plnění. Prohlídka se uskuteční dne**13.01.2020**.....

v⁹..... hodin na adrese Lipkách č. p.1523/7, Pražské Předměstí, 500 02 Hradec Králové. Sraz před

hlavním vstupem. Kontaktní osoba **Ing. Libor Žilka**, lzilka@kr-kralovehradecky.cz, tel: +420 495 817 175 mobil +420 725 999 515.

8) ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří veškeré dokumenty obsahující zadávací podmínky, které jsou nezbytné pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- Tato textová část zadávací dokumentace – Výzva k podání nabídek
- Přílohy:
 - Příloha č. 1. Seznam poddodavatelů
 - Příloha č. 2. Návrh smlouvy o dílo
 - Příloha č. 3. Krycí list nabídky
 - Příloha č. 4. Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů a neexistenci střetu zájmů
 - Příloha č. 5. Výstup pasportu – Grafická část
 - Příloha č. 6. Výstup pasportu Seznam parametrů

Pokud jsou v zadávací dokumentaci nebo jejich přílohách uvedeny odkazy na obchodní firmy, názvy, specifická označení zboží nebo služeb, mající vztah k jednomu dodavateli, nebo patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a zadavatel výslovně prohlašuje, že umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky srovnatelných řešení a výrobků.

9) PODMÍNKY KVALIFIKACE

9.1. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace:

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci (**Příloha č. 4** této Výzvy, není-li dále stanoveno jinak).

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nevhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost Zadavateli písemně oznámit.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, může být z účasti v zadávacím řízení vyloučen, vybraný dodavatel bude v případě nesplnění kvalifikace vyloučen vždy.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob, prostřednictvím jiné osoby nesmí prokazovat splnění základní a profesní způsobilosti podle čl. 9.2. a 9.3., písm. a) této Výzvy.

Pokud prokazuje dodavatel určitou část kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, je povinen ve své nabídce předložit čestné prohlášení (Příloha č. 4 této Výzvy) a dále požadované doklady o splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti podle čl. 9.3., písm. a) této Výzvy, kopie dokladů o splnění chybějící části kvalifikace a písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn v rámci plnění disponovat (ve smyslu ust. § 83 ZZVZ).

9.2. Základní způsobilost nesplňuje dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením vyplněného čestného prohlášení – viz Příloha č. 4 této Výzvy.

9.3 Profesionální způsobilost

Profesionální způsobilost prokáže dodavatel, který předloží **následující doklady**:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší než 3 měsíce přede dnem zahájení veřejné zakázky,
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu plnění zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licence,
- c) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele, nebo osoby, kterou dodavatel disponuje a jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, v rozsahu autorizace podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů v oboru: **pozemní stavby**, případně v rozsahu autorizace autorizovaného architekta ve smyslu § 4 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

Dodavatel uvede, zda se jedná o zaměstnance dodavatele, resp. zda prokazuje splnění tohoto kvalifikačního předpokladu prostřednictvím poddodavatele.

Dodavatel prokáže splnění profesionální způsobilosti v nabídce **předložením vyplněného čestného prohlášení** (viz **Příloha č. 4** této Výzvy).

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen ve smyslu § 86 odst. 3 ZZVZ před jejím uzavřením předložit zadavateli originály či úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění profesionální způsobilosti dle čl. 9.3 písm. c) (autorizace), neučinil-li již tak ve své nabídce.

9.4 Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením následujících dokumentů formou čestného prohlášení (viz **Příloha č. 4** této Výzvy), kterými potvrdí, že splňuje zde uvedené požadavky na prokázání technické kvalifikace:

K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel předložení **seznamu významných služeb** poskytnutých **za posledních pět (5) let** před zahájením této veřejné zakázky včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Ze seznamu významných služeb musí vyplývat realizace **alespoň dvou (2) zakázek** na služby, jejichž předmětem bylo zpracování posouzení stavebně technického stavu pro stavbu občanské vybavenosti s finančním plněním za zpracování takové zakázky **minimálně ve výši 100 000,- Kč bez DPH pro každou z nich**.

Zadavatel v souladu s přiměřeným použitím ustanovení § 79/2 písm. b) zákona stanoví, že budou zohledněny doklady i za **dobu delší**, protože má za to, že je to nezbytné pro zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže.

10) POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka bude zpracována v českém jazyce, v písemné podobě, a to v elektronické, nebo v listinné. Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

- 1) vyplněný krycí list nabídky – cenová nabídka, v uvedeném členění – Příloha č. 3 této Výzvy,
- 2) obsah nabídky s uvedením čísel stran a názvů částí nabídky
- 3) vyplněný návrh Smlouvy o dílo, podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele (Příloha č. 2 této Výzvy),
- 4) doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, jednat za dodavatele, pokud oprávnění této osoby nevyplývá z obchodního rejstříku (např. plná moc),
- 5) čestné prohlášení o splnění kvalifikace a neexistenci střetu zájmů – Příloha č. 4 této Výzvy,
- 6) další doklady k prokázání kvalifikace
- 7) seznam poddodavatelů pro realizaci zakázky nebo čestné prohlášení, že je dodavatel nebude využívat (Příloha č. 1 této Výzvy),
- 8) ostatní.

Další požadavky na způsob zpracování nabídky

V případě, že dodavatel podává nabídku v listinné podobě, vloží do nabídky datový nosič (např. CD, DVD, USB disk), který bude obsahovat kompletní elektronickou kopii nabídky (postačí prostá naskenovaná podoba). Oceněný výstup pasportu bude i ve formátu .xls nebo .xlsx, v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci. Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK **nemusí** být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.

Všechny dokumenty, které mají být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, je nutné do elektronického nástroje vložit opatřené tímto podpisem v naskenované podobě (např. ve formátu PDF), případně musí být podepsány elektronicky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené obchodní firmou dodavatele. Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 50 MB. Počet vkládaných souborů omezen není.

Návrh smlouvy

Návrh smlouvy musí bezvýhradně odpovídat vzoru smlouvy o dílo (příloha č. 2) a zadávacím podmínkám, doplněný dodavatelem o vyznačené údaje.

Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, může být tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zakázky.

Dodavatel bere na vědomí, že uzavřená smlouva včetně všech jejích příloh bude zveřejněna na profilu zadavatele a v registru smluv v souladu s příslušnými právními předpisy. Pokud dodavatel nějakou část své nabídky považuje za obchodní tajemství, je povinen takové části jasně označit a uvést konkrétní důvod pro nemožnost zveřejnění.

11) POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena, kterou dodavatel uvede v **krycím listu** (příloha č. 3), musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky a bude označena jako nejvýše přípustná a platná po celou dobu plnění zakázky. V této ceně budou obsaženy veškeré služby, dodávky, práce a činnosti potřebné pro řádnou realizaci veřejné zakázky, a to v členění požadovaném zadavatelem.

Nabídková cena bude uvedena jako cena nejvýše přípustná a nesmí překročit předpokládanou hodnotu blíže specifikovanou ve Výzvě během celé realizace plnění.

12) OBCHODNÍ A JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY

Obchodní a jiné smluvní podmínky jsou blíže specifikovány v Příloze č. 2 (Návrh smlouvy o dílo), která je nedílnou součástí této Výzvy. Návrh této smlouvy bude doplněný údaji na vyznačených místech a podepsaný dodavatelem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Jiné zásahy do této smlouvy jsou nepřipustné.

13) HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

V rámci ekonomické výhodnosti je jediným hodnotícím kritériem nabídková cena bez DPH.

Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka dodavatele, která bude obsahovat nejnižší cenu předložené nabídky za předpokladu splnění všech požadavků stanovených zadavatelem. Nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky (viz příloha č. 3).

Zadavatel bude v rámci hodnocení nabídek hodnotit pouze nabídky, které nepřekročily zadavatelem stanovenou maximální přípustnou nabídkovou cenu.

14) LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Podkladem pro vypracování nabídky veřejné zakázky je tato Výzva a její přílohy.

Veškeré úkony včetně podání nabídky může dodavatel provést elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

V případě použití elektronického nástroje E-ZAK musí dodavatel provést registraci v tomto elektronickém nástroji.

Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zástupce zadavatele kamachova@kr-kralovehradecky.cz.

Podání nabídky v listinné podobě

Dodavatel podá nabídku v uzavřené obálce označené názvem: „Objekt V Lipkách č.p. 1523 v Hradci Králové – Zpracování stavebně-technického stavu včetně posouzení možností nové nástavby nad stávající objekt“ a slovem NEOTVÍRAT. Na obálce s nabídkou musí být vždy uvedeno, kdo nabídku podává – alespoň obchodní firma a identifikační číslo osoby (IČO).

Zadavatel doporučuje předložení nabídky v pevně spojené podobě.

Nabídky v listinné podobě se podávají na adrese: **Královéhradecký kraj
Pivovarské náměstí 1245
500 03 Hradec Králové**

Dodavatelé doručí nabídky na podatelnu zadavatele (Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové) v úředních dnech pondělí a středa 8.00 – 16.00 hod., v ostatních pracovních dnech úterý, čtvrtek, pátek 8.00 – 13.00 hod. nebo poštou na shora uvedenou adresu.

Pro určení, kdy byla nabídka zadavateli doručena, je rozhodující otisk podacího razítka podacího místa zadavatele. V případě doručení poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 24. 01. 2020 v 9 hodin.

K nabídkám doručeným zadavateli po uplynutí stanovené lhůty se nepřihlíží.

Otevírání nabídek

a) Otevírání nabídek v elektronické podobě

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. K otevření nabídek podaných v elektronické podobě bude přistoupeno bezprostředně po uplynutí lhůty pro podání nabídek a před otevřením obálek s listinnými nabídkami.

b) Otevírání obálek v listinné podobě

Otevírání nabídek podaných v listinné podobě se provede formou otevírání obálek s nabídkami, které bude neveřejné. Zadavatel zahájí otevírání obálek bezodkladně po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele Královéhradeckého kraje (Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové).

Protokol o otevírání nabídek

O otevírání nabídek v elektronické i v listinné podobě zadavatel vyhotoví písemný protokol obdobně dle

§ 110 odst. 5 zákona, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Protokol o otevírání nabídek, který bude uveřejněn v sekci „Dokumenty vyhrazené jen pro účastníky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele do dvou pracovních dnů ode dne otevírání nabídek, bude obsahovat počet nabídek a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Stručný návod pro podání nabídek v elektronické podobě:

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji EZAK na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz/registrace.html> Podrobné instrukce k podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje EZAK naleznete v Uživatelské příručce pro dodavatele, včetně systémových požadavků na PC, která je dostupná na adrese: <https://zakazky.cenakhk.cz>.

1. **Registrace dodavatele v EZAK:** pro plnohodnotnou účast ve výběrovém řízení této veřejné zakázky je nutné provést registraci dodavatele v EZAK na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz/registrace.html> K úspěšnému dokončení registrace je vhodné použít platný elektronický podpis založený na osobním kvalifikovaném certifikátu. Pokud takovýto elektronický podpis nevládníte, lze dokončit registraci i bez jeho využití. V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, je pravděpodobné, že dodavatel byl před vypsáním této veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem. Dokončení registrace je v tomto případě možné pomocí hypertextového odkazu, který bude na základě požadavku zaslán na adresu dodavatele.

2. **Test nastavení prohlížeče:** na adrese https://zakazky.cenakhk.cz/test_index.html máte možnost si ověřit v testu prostředí nastavení prohlížeče, zda splňuje všechny potřebné požadavky pro použití EZAK.

3. **Test odeslání nabídky** Vám umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí EZAK. Tento test ověří, zda Váš elektronický podpis vyhovuje pro využití v EZAK.

Kontakt na správce elektronického nástroje pro administraci veřejných zakázek EZAK:
info@cenakhk.cz , tel: 495 817 822 nebo 495 817 804.

15) ZADÁVACÍ PODKLADY A ZADÁVACÍ LHŮTA

Podkladem pro vypracování nabídky veřejné zakázky je tato Výzva a její přílohy, které jsou dostupné na **profilu zadavatele** https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html.

Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, činí šedesát (60) kalendářních dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

16) VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatelé jsou oprávněni požadovat od Zadavatele vysvětlení Zadávací dokumentace – dodatečné informace k zadání.

Žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace se podává **písemně v listinné podobě** nebo **elektronicky** a musí být doručena Zadavateli nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek (kontaktní osoba: Mgr. Kateřina Machová, e-mail: kamachova@kr-kralovehradecky.cz).

Telefonické žádosti **nejsou** akceptovány.

Zadavatel uveřejní dodatečné informace, včetně souvisejících dokumentů a plného znění dotazu na profilu zadavatele na adrese https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html v detailu zakázky, v sekci „Dokumenty vyhrazené pro účastníky“ nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

17) DALŠÍ INFORMACE A PODMÍNKY VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v §2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Zadavatel nesmí obchodní společnosti uvedené ve větě první zadat veřejnou zakázku malého rozsahu. Takové jednání je neplatné.

Dodavatel v nabídce předloží čestné prohlášení, že dodavatel, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, není osobou výše uvedenou.

2. Po výběru dodavatele předloží vybraný dodavatel výpis z evidence skutečných majitelů anebo z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

a) sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a

b) předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel, ve smyslu ust. § 104 písm. e) a § 122 odst. 3 ZZVZ, předložil uvedené údaje a doklady jako podmínku uzavření smlouvy.

3. Zadavatel si vyhrazuje právo:

- ověřit informace o dodavateli z veřejně dostupných zdrojů.
- požadovat od účastníků doplňující informace, ověřit si skutečnosti uvedené v nabídce, či vyjasnit si informace uvedené v nabídkách;
- změnit nebo upravit podmínky stanovené v zadání, pokud tato změna nastane; zadavatel bude o této změně informovat a v případě podstatných změn prodlouží zadavatel lhůtu k podání nabídek; dodavatelům v takovém případě nenáleží žádná úhrada vzniklých nákladů;
- **kdykoli zrušit veřejnou zakázku i bez uvedení důvodu.**

4. Dodavatel může podat ve veřejné zakázce pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v téže zakázce prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

5. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

6. Nabídky ani jejich jednotlivé části nebudou účastníkům vráceny. Účastníci berou na vědomí, že účastí jím nevzniká právo na jakoukoli úhradu výdajů spojených s jejich účastí, se zpracováním a podáním nabídky.

7. Účastník bere na vědomí, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout subjektům provádějícím audit a kontrolu v souvislosti s předmětem plnění všechny nezbytné informace a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

8. Povinnost předložit doklad ve smyslu zadávací dokumentace může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

9. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.

10. Po výběru dodavatele k uzavření smlouvy vyzve zadavatel vybraného dodavatele k uzavření smlouvy; pokud však tento dodavatel odmítne smlouvu uzavřít, může zadavatel vyzvat následujícího v pořadí.

11. Zhotovitel (vybraný dodavatel) je povinen uchovávat veškeré doklady související s realizací díla a jeho financováním (způsobem dle zákona 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění) včetně účetních

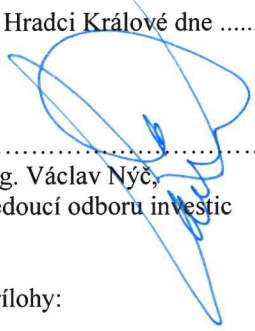
dokladů minimálně do konce roku 2029 nebo po dobu nejméně 10 let ode dne poslední platby za provedené práce, závazná je lhůta, která je delší.

12. Zhotovitel je povinen minimálně do konce roku 2029 resp. ve lhůtách dle předchozího odstavce poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu objednateli, zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

Podáním nabídky se stává dodavatel účastníkem výběrového řízení veřejné zakázky a tím také přijímá plně a bez výhrad podmínky veřejné zakázky, včetně všech dodatků. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci včetně příloh a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude ve všech ohledech odpovídat zadávací dokumentaci, může to mít za důsledek vyřazení nabídky.

06. 01. 2020

V Hradci Králové dne


.....
Ing. Václav Nýč,
vedoucí odboru investic

Přílohy:

- Příloha č. 1. Seznam poddodavatelů*
- Příloha č. 2. Návrh smlouvy o dílo*
- Příloha č. 3. Krycí list nabídky*
- Příloha č. 4. Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů a neexistenci střetu zájmů*
- Příloha č. 5. Výstup pasportu – Grafická část*
- Příloha č. 6. Výstup pasportu Seznam parametrů*