

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY A TECHNICKÉ SERVISNÍ PODPOŘE

EVIDENČNÍ SYSTÉM PRO SBÍRKY MUZEJNÍ POVAHY KRÁLOVÉHRADECKÉHO KRAJE

I. Smluvní strany

1. Královéhradecký kraj

Se sídlem: Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
Zastoupen: PhDr. Jiřím Štěpánem, Ph.D., hejtmánem
IČ: 708 89 546
DIČ: CZ 708 89 546
Bankovní spojení: Komerční banka Hradec Králové
Číslo účtu: 27-2031110287/0100

(dále jen „objednatel“)

a

2. Obchodní společnost

Se sídlem: Na Radosti 106/64, 155 21 Praha 5 - Zličín
Zastoupena: Mgr. Pavlem Mlčochem, jednatelem
IČ: 241 27 582
DIČ: CZ 241 27 582
Bankovní spojení: FIO Banka a.s.
Číslo účtu: 2001356526/2010

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 181091

(dále jen „poskytovatel“)

II. Základní ustanovení

1. Závazkový vztah založený touto smlouvou (dále jen „smlouva“) se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v aktuálním znění (dále jen „občanský zákoník“), konkrétně pak § 1746 odst. 2 a násl. občanského zákoníku.

2. Tato smlouva je uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení veřejné zakázky s názvem *Evidenční systém pro sbírky muzejní povahy Královéhradeckého kraje* (dále také jako „veřejná zakázka“), to vše ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon o zadávání veřejných zakázek“). Jednotlivá ustanovení této smlouvy musí být vykládána v souladu se zadávacími podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci veřejné zakázky a v souladu s nabídkou zhotovitele podanou v rámci zadávacího řízení veřejné zakázky. Poskytovatel je plátcem DPH, a prohlašuje, že bankovní účet uvedený v čl. I odst. 2 této smlouvy je bankovním účtem zveřejněným ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“).
3. Poskytovatel prohlašuje, že je plně způsobilý k řádnému a včasnému poskytnutí plnění dle této smlouvy, že se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu smlouvy, a to tak že jsou mu známy veškeré relevantní technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k jeho realizaci, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci předmětu smlouvy za dohodnuté maximální smluvní ceny uvedené v této smlouvě, a to rovněž ve vazbě na jím prokázanou kvalifikaci pro plnění veřejné zakázky. Pověří-li poskytovatel plněním smlouvy jinou osobu, má se za to, že plnění realizuje sám.
4. Poskytovatel dále prohlašuje, že není v úpadku ani ve stavu hrozícího úpadku, a že mu není známo, že by vůči němu bylo zahájeno insolvenční řízení. Rovněž prohlašuje, že vůči němu není v právní moci žádné soudní rozhodnutí, případně rozhodnutí správního, daňového či jiného orgánu na plnění, které by mohlo být důvodem zahájení exekučního řízení na majetek poskytovatele a že takové exekuční řízení nebylo vůči němu zahájeno.
5. Smluvní strany prohlašují, že identifikační údaje uvedené v ustanovení o smluvních stranách této smlouvy odpovídají aktuálnímu stavu, a že osobami jednajícími při uzavření této smlouvy jsou osoby oprávněné k jednání za smluvní strany. Jakékoliv změny předmětných údajů, jež nastanou v době po uzavření této smlouvy, jsou smluvní strany povinny bez zbytečného odkladu písemně sdělit druhé smluvní straně.
6. V případě, že se kterékoliv prohlášení některé ze smluvních stran podle tohoto článku ukáže být nepravdivým, odpovídá tato smluvní strana za škodu a nemajetkovou újmu, která nepravdivostí prohlášení nebo v souvislosti s ní druhé smluvní straně vznikla.
7. Poskytovatel prohlašuje a zavazuje se, že po celou dobu platnosti této smlouvy bude mít sjednanu pojistnou smlouvu pro případ způsobení škody objednateli či třetí osobě s limitním plněním na jednu škodnou událost minimálně 10.000.000 Kč. Kopii pojistné smlouvy předloží poskytovatel objednateli před podpisem smlouvy.
8. Poskytovatel a objednatel se zavazují ke vzájemné součinnosti za účelem plnění smlouvy.
9. Poskytovatel se zavazuje, že pracovníci poskytovatele a jeho poddodavatelé budou při plnění závazků, které vyplývají z této smlouvy, dodržovat veškeré bezpečnostní předpisy, veškeré zákony a jejich prováděcí vyhlášky, pokud se vztahují k činnosti poskytovatele, bezpečnosti práce, požární ochraně a ochraně životního prostředí. Pokud porušením těchto předpisů poskytovatelem nebo poddodavatelem poskytovatele vznikne škoda, nese náklady poskytovatel. Vzhledem k charakteru objednatele se pracovníci poskytovatele musí při plnění závazků bezpodmínečně řídit také pokyny objednatele.

10. Smluvní strany určují jako kontaktní osoby odpovědné pracovníky pro plnění této smlouvy. Tyto kontaktní osoby budou oprávněny zastupovat své strany při plnění ustanovení této smlouvy. Odpovědnými pracovníky objednatele jsou:

- odpovědný pracovník: Mgr. Kateřina Churtajeva, Královeshradecký kraj
- odpovědný pracovník: Mgr. Věra Doležalová, Královeshradecký kraj
- odpovědný pracovník: doc. Mgr. Petr Grulich, Ph.D., MVČ v Hradci Králové
- odpovědný pracovník: Jaroslav Zámečník, DiS., MVČ v Hradci Králové
- odpovědný pracovník: MgA. František Zachoval, GMU v Hradci Králové
- odpovědný pracovník: Mgr. Petra Příkazská, GMU v Hradci Králové
- odpovědný pracovník: Mgr. Jan Kapusta, GVU v Náchodě
- odpovědný pracovník: PhDr. David Chaloupka, GVU v Náchodě
- odpovědný pracovník: PhDr. Sixtus Bolom-Kotari, Ph.D., Muzeum Náchodska
- odpovědný pracovník: Mgr. Naďa Pochobradská, Muzeum Náchodska
- odpovědný pracovník: PhDr. Michal Babík, RMG v Jičíně
- odpovědný pracovník: Mgr. Petra Zíková, RMG v Jičíně
- odpovědný pracovník: Mgr. Tomáš Zelenka, MGOH v Rychnově nad Kněžnou
- odpovědný pracovník: Mgr. Pavla Bláhová, MGOH v Rychnově nad Kněžnou
-

Odpovědnými pracovníky poskytovatele jsou:

- odpovědný pracovník: Mgr. Pavel Mlčoch
- odpovědný pracovník: Ing. Jiří Sýkora
- odpovědný pracovník: Mgr. Helena Milerová

Změní-li se kontaktní osoba jedné ze smluvních stran, je tato strana povinna sdělit jméno nové kontaktní osoby druhé smluvní straně nejpozději do dvou dní ode dne, kdy došlo ke změně (v tomto případě postačuje forma e-mailu).

ČÁST „A“ – POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY

III.

Předmět smlouvy v části „A“

1. Poskytovatel je provozovatelem *sbírkového evidenčního systému* MUSEION (dále jen MUSEION) určeného k evidenci, uložení a manipulaci sbírkových předmětů. Poskytovatel se zavazuje poskytnout jej objednateli k užívání a garantuje specifikace uvedené v příloze č. 1 této smlouvy „Tabulka plnění minimálních parametrů sbírkového evidenčního systému“.
2. Poskytovatel provozuje a spravuje systém na svých technických zařízeních a oprávněným uživatelům systému umožňuje jeho užívání prostřednictvím vzdáleného přístupu v rámci neomezeného počtu individuálních uživatelských účtů.
3. Poskytovatel se zavazuje zajistit pro objednatele nepřetržitý provoz sbírkového evidenčního systému včetně zajištění jeho správy. Systém bude provozován na serverech poskytovatele, které budou fyzicky umístěny na území Evropské unie, popř. jiných územích v souladu s § 6 bodu 3 zákona č. 134/2016 Sb., (dále jen jako „outsourcing“).
4. V rámci outsourcing se poskytovatel zavazuje:
 - splnění minimálních parametrů sbírkového evidenčního systému dle přílohy č. 1
 - umožnit objednateli užívání plné verze systému,
 - poskytnout objednateli k užívání diskový prostor v rozsahu min. 6 TB na svých technických zařízeních (dále jen „diskový prostor“), určený výhradně pro ukládání dat objednatele,
 - poskytovat školení uživatelů a kontrolní dny 1x za 3 měsíce,
 - zajistit migraci dat z externích databází
 - poskytovat službu systému v režimu 24x7x365 s garantovanou dostupností 99% per 30 dní,
 - předem nahlásit objednateli plánovaný servis systému a reportovat výpadky s jejich vysvětlením,a to způsobem a ve lhůtách a termínech dle této smlouvy, při splnění podmínek uvedených v příloze č. 1 této smlouvy.
5. Objednatel je oprávněn užívat systém výlučně za účelem evidence předmětů, které tvoří součást jeho sbírek. Počet předmětů, které je objednatel oprávněn evidovat v systému, není omezen; objednatel je limitován velikostí diskového prostoru dle bodu 4 čl. III., který je oprávněn užívat k ukládání dat.
6. Poskytovatel umožní objednateli 1x za měsíc kompletní zálohování všech jím uložených dat stažením pomocí FTP či secure FTP protokolu na datové úložiště objednatele.

IV.

Místo a doba plnění

1. Místem plnění dle části „A“ této smlouvy je sídlo objednatele a jím zřizovaných příspěvkových organizací, zejména pak:
 - Krajský úřad Královéhradeckého kraje, Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové

- Galerie moderního umění v Hradci Králové, Velké náměstí 139/140, 500 03 Hradec Králové
 - Galerie výtvarného umění v Náchodě, Smiřických 272, 547 01 Náchod
 - Muzeum východních Čech v Hradci Králové, Elišcino nábřeží 465, 50001 Hradec Králové
 - Regionální muzeum a galerie v Jičíně, Valdštejnovo náměstí 1, 506 01 Jičín
 - Muzeum Náchodska, Masarykovo náměstí 1, 547 01 Náchod
 - Muzeum a galerie Orlických hor v Rychnově nad Kněžnou, Jiráskova 2, 516 01 Rychnov nad Kněžnou
- jakož i dalších organizací zřizovaných Královéhradeckým krajem nespécifikovaných v této smlouvě.
2. Plnění této smlouvy začíná uveřejněním smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., nejdříve však 01. 01. 2020. Objednatel bude poskytovatele o uveřejnění smlouvy v registru smluv bez odkladu informovat.
 3. Požadavky na plnění této smlouvy budou akceptovány pouze na základě písemné nebo elektronické objednávky (e-mail) od osob uvedených v článku II, odst. 10 této smlouvy.
 4. Tato smlouva se uzavírá na dobu 36 měsíců od začátku plnění s možností následného jednorázového automatického prodloužení o 1 rok za stejných podmínek, pokud nedojde ze strany objednatele k výpovědi smlouvy ve lhůtě nejméně 2 měsíců před ukončením původní doby plnění.

V. Cena za plnění

1. Maximální cena za plnění poskytovatele podle čl. III. této smlouvy se sjednává ve výši 43.211 Kč (slovy: čtyřicet-tři-tisíc-dvě-stě-jedenáct Kč) bez DPH měsíčně za outsourcing a technickou servisní podporu systému. Pokud dojde k jejímu prodloužení (dle čl. IV. bodu 4 této smlouvy), bude maximální cena za plnění 43.211 Kč (slovy: čtyřicet-tři-tisíc-dvě-stě-jedenáct Kč) bez DPH měsíčně.
2. Cena podle odst. 1 tohoto článku smlouvy zahrnuje veškeré náklady poskytovatele spojené se splněním jeho závazku z této části smlouvy, tj. cenu poskytování služby včetně dopravného, práce technika apod. Cena je stanovena jako nejvýše přípustná a není jí možno překročit. K vyúčtovaným cenám bude připočtena DPH v zákonné výši.
3. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny zákonných sazeb DPH, nebudou uzavírat písemný dodatek k této smlouvě o změně výše ceny a DPH bude účtována podle předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění.

VI. Platební a fakturační podmínky

1. Úhrada ceny za plnění bude provedena měsíčně na základě faktury vystavené poskytovatelem. Zálohové platby nebudou poskytovány.
2. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
3. Faktura musí kromě zákonem stanovených náležitostí pro daňový doklad také obsahovat:
 - a) číslo a datum vystavení faktury

- b) číslo smlouvy a datum jejího uzavření, číslo veřejné zakázky,
 - c) předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené smlouvy),
 - d) označení banky a číslo účtu, na který musí být zaplaceno (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného v této smlouvě, je poskytovatel povinen o této skutečnosti informovat objednatele)
 - e) lhůtu splatnosti faktury,
 - f) název, sídlo, IČO a DIČ objednatele a poskytovatele,
 - g) označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu.
4. Lhůta splatnosti faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli. Zaplacením se pro účely této smlouvy rozumí odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.
 5. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude chybně vyúčtována cena nebo DPH, je objednatel oprávněn fakturu vrátit druhé smluvní straně. Poskytovatel provede opravu vystavením nové faktury. Vrácením vadné faktury poskytovateli přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží ode dne doručení nové bezvadné faktury objednateli.

VII.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel je zejména povinen:
 - a) Poskytovat objednanou službu řádně a včas za použití postupů odpovídajících právním předpisům ČR. Služba musí odpovídat příslušným právním předpisům, vztahujícím se k provedení poskytované služby a umožňovat užívání, k němuž byla určena a zhotovena.
 - b) Řídit se při poskytování služby pokyny objednatele.
 - c) Umožnit objednateli kontrolu provádění plnění. Pokud objednatel zjistí, že poskytovatel neprovádí plnění řádně či jinak porušuje svou povinnost, poskytne poskytovateli lhůtu k nápravě; neučiní-li tak poskytovatel ve stanovené lhůtě, je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.
 - d) Odstranit zjištěné vady a nedodělky na své náklady.
2. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli součinnost nutnou k poskytování služby.
3. Objednatel je oprávněn poskytnutou službu užít ve smyslu ustanovení § 2376 a násl. občanského zákoníku (dále též „licence“), a to:
 - v původní nebo zpracované či jinak změněné podobě,
 - všemi způsoby užití,
 - pro neomezený počet příspěvkových organizací zřizovaných objednatelem a neomezený počet jejich uživatelů po dobu poskytování služby.
4. Objednatel není oprávněn poskytnutou licenci:
 - užít k rozmnožování díla, k pořízení rozmnoženin přímých i nepřímých, trvalých i dočasných, vcelku nebo zčásti, jakýmkoli prostředky a v jakékoli formě.
 - užít k rozmnožování nebo k rozšiřování takto zhotovených rozmnoženin.
5. Objednatel není povinen udělenou licenci využít. Odměna poskytovatele, coby autora Díla, za poskytnutí licence je součástí ceny za poskytnutou službu podle čl. V této smlouvy.

VIII. Ochrana osobních údajů, citlivé informace

1. V případě, že bude při plnění předmětu smlouvy docházet ke zpracování osobních údajů, je tato smlouva zároveň smlouvou o zpracování osobních údajů ve smyslu § 44 zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zpracování osobních údajů“).
2. Po nabytí účinnosti nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů bude poskytovatel považován za zpracovatele ve smyslu tohoto nařízení a je povinen splnit všechny povinnosti z toho vyplývající.
3. Poskytovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze za účelem plnění této smlouvy.
4. Poskytovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje v rozsahu nezbytně nutném pro plnění této smlouvy, za tímto účelem je oprávněn osobní údaje zejména ukládat na nosiče informací, upravovat, uchovávat po dobu nezbytnou k uplatnění práv vyplývajících z této smlouvy, předávat zpracované osobní údaje objednateli, osobní údaje likvidovat.
5. Poskytovatel učiní v souladu s platnými právními předpisy dostatečná organizační a technická opatření zabraňující přístupu neoprávněných osob k osobním údajům o ochraně osobních údajů.
6. Poskytovatel zajistí, aby jeho zaměstnanci byli v souladu s platnými právními předpisy poučeni o povinnosti mlčenlivosti a o možných následcích pro případ porušení této povinnosti.
7. Poskytovatel zajistí, aby písemnosti a jiné hmotné nosiče informací, které obsahují osobní údaje, byly uchovávány pouze v uzamykatelných místnostech.
8. Poskytovatel zajistí, aby písemnosti a jiné hmotné nosiče informací, které obsahují citlivé údaje, byly uchovávány v uzamykatelných skříních umístěných v uzamykatelných místnostech.
9. Poskytovatel zajistí, aby elektronické datové soubory obsahující osobní údaje byly uchovávány v paměti počítače pouze:
 - je-li přístup k takovýmto souborům chráněn heslem nebo,
 - je-li přístup k užívání počítače, v jehož paměti jsou tyto soubory umístěny, chráněn heslem.
10. Je-li pro účel kontroly správného fungování díla, odstranění vady nebo další vývoj díla nezbytné poskytnout poskytovateli kopii databází, souborů nebo nosičů údajů obsahujících jakékoliv údaje z činnosti objednatele, je poskytovatel povinen s takovými údaji nakládat tak, aby nedošlo k jejich úniku či zneužití.
11. Veškeré skutečnosti obchodní, ekonomické a technické povahy související se smluvními stranami, které nejsou běžně dostupné v obchodních kruzích a se kterými se smluvní

strany seznámí při realizaci předmětu smlouvy nebo v souvislosti s touto smlouvou, se považují za důvěrné informace.

12. Poskytovatel bere na vědomí, že data, která bude objednatel ukládat v rámci systému a v diskovém prostoru, jsou jako celek ve výlučném vlastnictví objednatele, přičemž i jednotlivé prvky mohou podléhat zákonu 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů a zákonu č. 122/2000 Sb. o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů.
13. Poskytovatel se zavazuje, že důvěrné informace jiným subjektům nesdělí, nezpřístupní, ani nevyužije pro sebe nebo pro jinou osobu. Zavazuje se zachovat je v přísné tajnosti a sdělit je výlučně těm svým zaměstnancům nebo poddodavatelům, kteří jsou pověřeni plněním smlouvy a za tímto účelem jsou oprávněni se s těmito informacemi v nezbytném rozsahu seznámit. Poskytovatel se zavazuje zabezpečit, aby i tyto osoby považovaly uvedené informace za důvěrné a zachovávaly o nich mlčenlivost.
14. Povinnost plnit ustanovení tohoto článku smlouvy se nevztahuje na informace, které:
 - mohou být zveřejněny bez porušení této smlouvy,
 - byly písemným souhlasem obou smluvních stran zproštěny těchto omezení,
 - jsou známy nebo byly zveřejněny jinak, než následkem porušení povinnosti jedné ze smluvních stran,
 - příjemce je zná dříve, než je sdělí smluvní strana,
 - jsou vyžádány soudem, státním zastupitelstvím nebo příslušným správním orgánem na základě zákona, nebo jejichž uveřejnění je stanoveno zákonem,
 - smluvní strana sdělí osobě vázané zákonnou povinností mlčenlivosti (např. advokátovi nebo daňovému poradci) za účelem uplatňování svých práv.
15. Povinnost ochrany důvěrných informací trvá bez ohledu na ukončení platnosti této smlouvy.
16. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je k plnění této smlouvy.
17. S datovými nosiči, které obsahují informace označené objednatelem jako důvěrné nebo utajované, musí být v souvislosti s plněním ustanovení této smlouvy nakládáno podle pokynů objednatele. Poskytovatel se zavazuje vyvinout maximální úsilí a odbornou péči k řádnému technologickému zabezpečení systému, včetně zabezpečení hardware, na kterém se systém umístěn.

ČÁST „B“ – TECHNICKÁ SERVISNÍ PODPORA

IX.

Předmět smlouvy v části „B“

1. Účelem této části smlouvy je určení a definice závazku smluvních stran ve smyslu poskytování technické servisní podpory (dále také jako „servis nebo servisní podpora“) poskytovatelem pro potřeby objednatele, a to zejména časové a věcné vymezení způsobu provádění servisních činností poskytovatelem, stanovení předmětu a rozsahu servisních činností a vymezení dalších náležitostí souvisejících s právy a povinnostmi smluvních stran plynoucích z této smlouvy.
2. Smluvní strany souhlasí s touto smlouvou s vědomím, že její plnění má za cíl zajistit optimální chod sbírkového evidenčního systému, a to za předpokladu aktivní a cílevědomé součinnosti obou smluvních stran v intencích pravidel této smlouvy, i vlastní snahy každé ze smluvních stran samostatně minimalizovat případné poruchy, závady a chyby provozu a užití sbírkového evidenčního systému.

XII.

Vymezení rozsahu servisní podpory

1. Poskytovatel se zavazuje provádět pro objednatele servisní podporu *sbírkového evidenčního systému* MUSEION (díla), dle specifikace uvedené v této smlouvě.
2. Servisní podpora se vztahuje na všechny části díla.
3. Po celou dobu poskytování servisní podpory je poskytovatel povinen poskytnout objednateli na jeho vyžádání písemný přehled provedených činností.
4. Servisní podporou se rozumí průběžné provádění inovace díla a všech jeho jednotlivých technologických částí a příslušného software (dále jen „produkt“), zejména update a legislativního update, upgrade a legislativního upgrade.
5. Pod pojmem update se v této smlouvě rozumí taková verze produktu, u které se oproti předcházející verzi produktu mění její funkčnost, a to na základě změny jakékoliv skutečnosti, podle které byla celá funkčnost produktu vytvořena, ale nemění se struktura dat datového fondu, se kterým předcházející verze produktu pracuje. V případě, že změna funkčnosti produktu byla provedena pouze na základě legislativních změn, je nová verze produktu jeho „legislativním updatem“.
6. Pod pojmem upgrade se ve smlouvě rozumí taková verze produktu, u které se oproti předcházející verzi produktu mění její funkčnost, a to na základě změny jakékoliv skutečnosti, podle které byla celá funkčnost produktu vytvořena, a zároveň se mění struktura vět datového fondu, se kterým tato předcházející verze produktu pracuje. V případě, že změna funkčnosti produktu a změna struktury dat datového fondu, se kterým poskytovaná služba pracuje, byla provedena pouze na základě legislativních změn, je nová verze produktu jeho „legislativním upgradem“.
7. Poskytování update a upgrade produktu, vzniklé legislativními změnami a požadavky objednatele či samostatnou, nevynucenou, inovační činností poskytovatele.
8. Provádění obecných změn produktu v důsledku vývoje HW a SW prostředků.

9. Distribuce nových verzí produktu a bezpečnostních a funkčních oprav (patchů) včetně aktuální dokumentace a popisu změn zpřístupněním pokynů k jeho elektronickému stažení objednatelem z datového úložiště poskytovatele.
10. Distribuce inovovaného produktu za účelem legislativního update nebo legislativního upgrade bude provedena před termínem účinnosti změn příslušných právních předpisů.
11. Aktualizace provozní a bezpečnostní dokumentace.
12. Poskytování přístupu k databázi známých řešených problémů a přístupu k servisní podpoře výrobce.
13. Služba Hot-line formou telefonické podpory pro zaměstnance objednatele pro hlášení požadavků na technickou podporu a servis, poradenství a konzultace.
14. Služba HelpDesk pro zaměstnance objednatele pro hlášení závad a požadavků na technickou podporu, poradenství a konzultace.

XIII. Servis

1. Odstraňování vad

- a) Odstranění nahlášené vady bude provedeno nejpozději následující pracovní den od okamžiku oznámení vady.
- b) Garantovaná doba odezvy na nahlášené vady bude do 4 hodin od okamžiku oznámení vady.
- c) Proces odstranění nahlášené vady a obnovení funkce probíhat v těchto režimech:
 - **Kategorie vady „vysoká“ nebo „havárie“**, vady zabraňující provozu, produkt není použitelný ve svých základních funkcích nebo se vyskytuje funkční závada znemožňující činnost systému. Tento stav může ohrozit bezpečnost informačních systémů a běžný provoz objednatele a nelze jej dočasně řešit organizačním opatřením. Nejpozději do 4 hodin po nahlášení vady provede zhotovitel zjištění příčin, které vadu způsobují. Jde-li o vadu způsobenou důvody na straně zhotovitele (oprávněná reklamace) bezodkladně zahájí práce na odstranění vady a zajistí odstranění této vady ve lhůtě do 24 hodin od nahlášení vady, a to i způsobem dočasného provizorního řešení, umožňujícího provoz produktu. Vada bude odstraněna v nejkratší možné lhůtě s ohledem na její povahu a dopad na činnost objednatele. Jde-li o vadu způsobenou důvody na straně objednatele, dohodne s objednatelem další postup.
 - **Kategorie vady „střední“ nebo „významná závada“**, vady omezující provoz, funkčnost systému je ve svých funkcích degradována tak, že tento stav omezuje běžný provoz objednatele. Jedná se také o vady způsobující problémy při užívání a provozování produktu nebo jeho části, ale umožňující provoz, jimiž způsobené problémy lze dočasně řešit organizačními opatřeními. Nejpozději do 24 hodin po nahlášení vady provede zhotovitel zjištění příčin, které vadu způsobují. Jde-li o vadu způsobenou důvody na straně zhotovitele (oprávněná reklamace) bezodkladně zahájí práce na odstranění vady a zajistí odstranění této vady ve lhůtě do 5 pracovních dnů od nahlášení vady. Vada bude odstraněna v nejkratší

možné lhůtě s ohledem na její povahu a dopad na činnost objednatele. Jde-li o vadu způsobenou důvody na straně objednatele, dohodne s objednatelem další postup.

- **Kategorie vady „nízká“ nebo „chyba“**, vady neomezující provoz, jedná se o drobné vady, které nespádají do kategorií „vysoká“ nebo „střední“. Nejpozději během dvou pracovních dnů po nahlášení vady provede zhotovitel zjištění příčin, které vadu způsobují. Jde-li o vadu způsobenou důvody na straně zhotovitele (oprávněná reklamáce) bezodkladně zahájí práce na odstranění vady a zajistí odstranění této vady ve lhůtě do 14 kalendářních dnů od nahlášení vady. Vada bude odstraněna v nejkratší možné lhůtě s ohledem na její povahu a dopad na činnost objednatele. Jde-li o vadu způsobenou důvody na straně objednatele, dohodne s objednatelem další postup.
- d) Zařazení vady do jednotlivých kategorií určuje objednatel.
 - e) Vyplyne-li z objektivních skutečností potřeba lhůty delší než je stanovena u jednotlivých kategorií vad, lze písemně dohodnout lhůtu delší. Za objektivní skutečnosti lze považovat zásah vyšší moci, chybnou funkci operačních a databázových platforem, časový rozsah potřebných prací jdoucí nad stanovený rámec.
 - f) Pro účely smlouvy je pro pracovní dny stanovena pracovní doba od 8:00 do 17:00 hodin.
2. Servis a řešení provozních problémů jednotlivých částí sbírkového evidenčního systému vzniklých při jeho užití objednatelem.
 3. Poskytování služby Hot-line formou telefonické podpory pro hlášení požadavků na technickou podporu a servis, metodickou podporu, poradenství a konzultace (funkčnost systému, návrhy rozvoje, vysvětlení důvodů v zobrazení určitých dat, apod.).
 4. Poskytování služby HelpDesk pro hlášení závad a požadavků na servis, metodickou podporu, poradenství a konzultace a jejich řešení.

XIV.

Vymezení mechanismů technické servisní podpory a kontaktní údaje

1. Veškeré požadavky na servisní zásah poskytovatele uplatňují kontaktní osoby objednatele, uvedené v čl. II odst. 10 této smlouvy, prostřednictvím kontaktního místa, které provozuje poskytovatel v souladu s dále uvedenými pravidly.
2. Dostupnost kontaktního místa (aplikace HelpDesk) pro hlášení závad je 7x24x365 s garantovanou dobou odezvy od nahlášení požadavku dle článku XIII bodu 1c smlouvy. Veškeré požadavky budou evidovány v systému technické servisní podpory zhotovitele.
3. Kontaktní místo umožňuje příjem požadavků na technickou podporu a servis v českém jazyce
 - na telefonním čísle (Hot-line): +420 222.361.145 v pracovních dnech v době od 7:00 do 19:00

- systémem technické servisní podpory HelpDesk v režimu 7x24x365: helpdesk.musoft.cz
4. Telefonické zadání požadavku bude zajištěno lidskou obsluhou.
 5. Požadavek na servisní zásah se považuje za nahlášený okamžikem jeho zapsání na HelpDesk, nebo okamžikem jeho telefonického zadání.
 6. Bude zajištěn nepřetržitý přístup do systému servisní podpory (HelpDesk), umožňující objednateli upřesnit nebo doplnit požadavek. V případě podstatné změny požadavku běží zhotoviteli nová lhůta k jeho vyřešení. V případě nepodstatné změny požadavku není původní lhůta dotčena.
 7. Systém servisní podpory musí objednateli poskytovat přehled o aktuálně nahlášených požadavcích, jejich stavu a aktuálním způsobu jejich řešení. Systém bude objednateli zasílat notifikace o změně stavu jeho požadavku (např. zadaný, v řešení, uzavřený apod.) a musí objednateli umožnit schvalování uzavření nahlášeného požadavku.
 8. Systém servisní podpory musí poskytovat objednateli přístup i k databázi uzavřených požadavků a způsobu jejich řešení, který bude poskytovat podrobné údaje o historii požadavků od jejich nahlášení, po jejich vyřešení.
 9. Systém servisní podpory musí umožňovat export dat, včetně obsahu požadavku a způsobu vyřešení. Tato funkcionality bude zhotovitelem poskytována bezúplatně minimálně na vyžádání objednatele ve formátu minimálně *.xls a *.csv.

XV. Místo a doba plnění

1. Místem plnění dle části „B“ této smlouvy je sídlo objednatele a jím zřizovaných příspěvkových organizací, zejména pak:
 - Krajský úřad Královéhradeckého kraje, Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
 - Galerie moderního umění v Hradci Králové, Velké náměstí 139/140, 500 03 Hradec Králové
 - Galerie výtvarného umění v Náchodě, Smiřických 272, 547 01 Náchod
 - Muzeum východních Čech v Hradci Králové, Eliščino nábřeží 465, 50001 Hradec Králové
 - Regionální muzeum a galerie v Jičíně, Valdštejnovo náměstí 1, 506 01 Jičín
 - Muzeum Náchodska, Masarykovo náměstí 1, 547 01 Náchod
 - Muzeum a galerie Orlických hor v Rychnově nad Kněžnou, Jiráskova 2, 516 01 Rychnov nad Kněžnou
 jakož i dalších organizací zřizovaných Královéhradeckým krajem nespécifikovaných v této smlouvě.
2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat objednateli servisní podporu dle této smlouvy po dobu trvání této smlouvy.
3. Servisní podpora je součástí poskytované služby / outsourcingu.

XVI. Sankce

1. V případě, že poskytovatel nedodrží termíny uvedené v příloze č. 1 této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý započatý den prodlení.
2. V případě nedodržení doby odezvy nebo jiných dohodnutých termínů poskytovatelem k jednotlivému případu se smluvní strany dohodly na smluvní pokutě ve výši 1.000 Kč za každou i započatou hodinu prodlení s tím, že nejvyšší částka takovéto smluvní pokuty nepřesáhne částku odpovídající smluvní pokutě za pět dní. Tuto smluvní pokutu zaplatí poskytovatel objednateli.
3. V případě, že poskytovatel neumožní objednateli zadat požadavek na servisní zásah z důvodu nedostupnosti služeb Hot-line ani HelpDesk, způsobené výpadkem uvedených služeb na straně poskytovatele, je objednatel oprávněn po poskytovateli požadovat smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý jednotlivý případ.
4. V případě, že objednatel je v prodlení s úhradou faktury, je povinen uhradit poskytovateli úrok z prodlení v zákonné výši. V případě, že objednatel je v prodlení s úhradou faktury, poskytovatel na tuto skutečnost upozorní písemným sdělením kontaktní osobu objednatele.
5. Poskytovatel je po dobu prodlení objednatele s uhrazením faktury oprávněn pozastavit plnění podle této smlouvy (není povinen poskytovat objednateli služby podle ustanovení této smlouvy). Poskytovatel sdělí písemně kontaktním osobám uvedeným v čl. II odst. 10 této smlouvy termín, ke kterému pozastavuje plnění podle této smlouvy. K obnovení plnění pozastaveného dle tohoto ustanovení dojde v den následující po provedení úhrady (připsání na účet poskytovatele). Objednatel bezodkladně po provedení úhrady poskytovatele na tuto skutečnost upozorní. Poskytovatel není a nemůže být po dobu pozastavení plnění v prodlení.
6. Smluvní pokuty a úrok z prodlení jsou splatné do 30 dnů od doručení jejich vyžádání oprávněnou smluvní stranou straně povinné. Platby budou provedeny bezhotovostním bankovním převodem na účet oprávněné smluvní strany. Ujednání o smluvních pokutách se nedotýkají náhrady škody, ke které je poskytovatel povinen v celém rozsahu.

ČÁST „C“ – SPOLEČNÁ USTANOVENÍ

XVII. Zánik smlouvy

1. Smluvní strany se dohodly, že smlouva zaniká:
 - a) dohodou smluvních stran.
 - b) jednostranným odstoupením od smlouvy pro její podstatné porušení druhou smluvní stranou, přičemž podstatným porušením smlouvy se rozumí zejména:
 - nedodržení pokynů objednatele, právních předpisů nebo technických norem, které se týkají poskytnutí služby, a to ani v dodatečně lhůtě, která bude objednatelem poskytovateli poskytnuta.
 - neuhrazení ceny za poskytnutí služby objednatelem po druhé výzvě poskytovatele k uhrazení dlužné částky, přičemž druhá výzva nesmí následovat dříve než 30 dnů po doručení první výzvy.
2. Objednatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit v těchto případech:
 - a) bylo-li příslušným soudem rozhodnuto o tom, že poskytovatel je v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů (a to bez ohledu na právní moc tohoto rozhodnutí);
 - b) podá-li poskytovatel sám na sebe insolvenční návrh.
3. V případě ukončení smlouvy z jakéhokoli důvodu se poskytovatel zavazuje předat objednateli kompletní export (dump) databáze, která bude evidována v systému, vytvořený standardními mechanismy výrobce databáze v podobě zpracovatelné třetími osobami (XML, CSV, XLS...), a to nejpozději do třiceti dnů od ukončení této smlouvy. V případě prodlení poskytovatele s plněním povinnosti podle předchozí věty, vzniká objednateli právo na smluvní pokutu ve výši 2.000 Kč za každý i započatý den prodlení poskytovatele s plněním této povinnosti. Tímto není dotčeno právo objednatele na náhradu škody.

XVIII. Závěrečná ustanovení

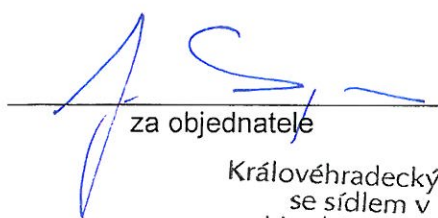
1. Smluvní strany se budou bez zbytečného prodlení vzájemně informovat o všech změnách v adresách, telefonních číslech, číslech faxů, a pod., uvedených v této smlouvě. Komunikace smluvních stran bude probíhat písemně. Za písemnou formu se považuje i prostá elektronická pošta (e-mail).
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami, pokud zvláštní právní předpis (zejména zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů) nestanoví jinak.
3. Doplnit a měnit smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
4. Objednatel je povinen ve smyslu zákona o registru smluv a zákona o zadávání veřejných zakázek uveřejnit text uzavřené smlouvy s poskytovatelem, včetně jejích příloh případných změn a dodatků a dále skutečně uhrazenou cenu, a to zákonem

předpokládaným způsobem. Objednatel s uveřejněním souhlasí v plném rozsahu. Souhlas poskytovatele se vztahuje také na uveřejnění předmětných dokumentů a informací objednatelům podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

5. Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Poskytovatel je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od zániku této smlouvy. Po tuto dobu je poskytovatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.
6. Smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech, které mají platnost originálu, z toho jeden stejnopis smlouvy obdrží poskytovatel a tři stejnopisy smlouvy objednatel.
7. Vztahy smluvních stran výslovně touto smlouvou neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména ustanoveními občanského zákoníku.
8. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, že tato byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují své podpisy.
9. Práva a závazky z této smlouvy přecházejí na právní nástupce smluvních stran.
10. Smlouva o poskytování služby a technické servisní podpory byla schválena Radou Královéhradeckého kraje dne 02. 09. 2019 usnesením č. RK/33/1508/2019.
11. Všechny postupně číslované přílohy smlouvy jsou její nedílnou součástí. Seznam příloh smlouvy:
Příloha č. 1 – Tabulka plnění minimálních parametrů sbírkového evidenčního systému
Příloha č. 2 – Cena poskytované služby a technické servisní podpory (viz příloha č. 2 zadávací dokumentace)
Příloha č. 3 – Vybraná vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace

V Hradci Králové dne: 12. 11. 2019

V Praze dne: 31. 10. 2019


za objednatele
Královéhradecký kraj
se sídlem v
Hradci Králové
20


za poskytovatele
MUSOFT.CZ, s.r.o.
Na Radosti 106/64, 155 21 Praha 5
IČ: 24127582, DIČ: CZ24127582
Městský soud v Praze, C 181091
①

Příloha č. 1 – Tabulka plnění minimálních parametrů evidenčního systému

Požadované minimální parametry musí nabízené řešení závazně splňovat v rámci nabídky - v části A, B/I. a C k datu podání nabídky, v části B/II. a B/III. nejpozději do 1 roku od zahájení plnění smlouvy.

Do buněk „Splněno Ano/Ne“, „Splněno v termínu“ uveďte:

- ANO – danou funkcionalitu (požadavek) systém splňuje
- NE – danou funkcionalitu (požadavek) systém nesplňuje
- DATUM – datum, do kterého bude systém upraven tak, aby danou funkcionalitu (požadavek) splňoval

Část A) – Obecné a technické požadavky

I. Obecné požadavky zadavatele na implementaci:

Číslo	Požadavek	Splněno Ano/Ne
1	<p>Zhotovitel bude povinen zajistit, že veškeré vlastnosti díla, včetně jeho update, legislativního update, upgrade a legislativního upgrade budou po celou dobu účinnosti této smlouvy odpovídat vždy aktuálním obecně platným právním předpisům ČR, zejména:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zákon č. 129/2000 Sb. o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů. • Zákon č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy, ve znění pozdějších předpisů (změna: 186/2004 Sb., 483/2004 Sb., 203/2006 Sb.). Zákon č. 303/2013 Sb. měnící zákon 122/2000 Sb. • Metodický pokyn Ministerstva kultury, č. j. 53/2001, k zajišťování správy, evidence a ochrany sbírek muzejní povahy v muzeích a galeriích zřizovaných Českou republikou nebo územními samosprávnými celky (kraji, obcemi). • Metodický pokyn Ministerstva kultury k evidenci a inventarizaci sbírkových předmětů a k doplnění obrazových údajů pro charakteristiku sbírky v CES a ke změně zákona č. 122/2000 Sb. zákonem č. 303/2013 Sb. • Metodický pokyn Ministerstva kultury č. j. 16688/2014 k evidenci a inventarizaci sbírkových předmětů a k doplnění obrazových údajů pro charakteristiku sbírky v CES a ke změně zákona č. 122/2000 Sb. zákonem č. 303/2013 Sb. • Metodický pokyn k provedení vyhlášky MF č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků. • Vyhláška Ministerstva kultury č. 275/2000 Sb. • Vyhláška Ministerstva kultury č.96/2013 Sb., kterou se mění vyhláška č. 275/2000 Sb., kterou se provádí zákon č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů. 	ANO

	<ul style="list-style-type: none"> • Zákon č. 110/209 Sb., o zpracování osobních údajů 	
2	Součástí implementace jsou veškeré práce a služby nezbytné pro řádné a úplné zprovoznění díla včetně dokumentací a postupů pro správce a uživatele	ANO
3	Součástí budou rovněž práce a služby, které ve smlouvě nejsou uvedeny ale zhotovitel, jakožto odborník, o nich vědět měl nebo mohl vědět	ANO
4	Plná lokalizace v českém jazyce (uživatelské i administrátorské rozhraní, nápověda a dokumentace) včetně komunikace	ANO
5	Datový model evidenčního systému bude respektovat mezinárodní normy a doporučení, zejména – CIDOC-CRM. Sbírkový evidenční systém bude využívat/poskytovat standardizované evropské protokoly, zejména OAI-PMH	ANO
6	Systém uživatelských oprávnění – přístupová práva na jednotlivé úlohy a funkce systému, možnost nastavit oprávnění na vybranou množinu dat (např. na inventární řadu nebo interval čísel apod.)	ANO
7	Ukládání kompletní historie změn v evidenčním systému	ANO
8	Systém pro vkládání multimediálních příloh	ANO
9	Kvalitní ergonomie	ANO
10	Systematické uspořádání informací o sbírkách a sbírkových předmětech, srozumitelné uspořádání informací	ANO
11	Součástí dodávky je i migrace dat ze stávajících systémů. Rozsah migrace dat, konkrétní rozsah a druh migrovaných dat bude upřesněn a vzájemně odsouhlasen v rámci zpracování detailní analýzy a prováděcího projektu.	ANO
12	Zkušební provoz bude součástí realizační fáze (implementace). Na konci zkušebního provozu provede zhotovitel akceptační a bezpečnostní testy.	ANO

II. Technické požadavky zadavatele na implementaci:

Číslo	Požadavek	Splněno Ano/Ne
1	Souběžný přístup všech uživatelů (neomezeného počtu) do systému – aktuální předpokládaný počet současně přistupujících uživatelů je 20 při zachování odpovídající odezvy.	ANO

2	Klientem bude běžný webový prohlížeč HTML5, podporován bude minimálně IE, Firefox, Chrome a mobilní zařízení Android, iOS a Windows, vždy v aktuální verzi.	ANO
3	Škálovatelnost systému, možnost rozšíření pro zvýšení výkonu	ANO
4	Uložení dat v jedné databázi	ANO
5	Třívrstvá architektura systému, systém bude přístupný prostřednictvím tenkého klienta (internetového prohlížeče).	ANO
6	Šifrovaná, certifikátem zabezpečená komunikace prostřednictvím protokolu https	ANO
7	Automatické doplnění ochranných prvků pro zveřejnění fotografií a generování náhledů a miniatur	ANO
8	Podpora UNICODE znakové sady	ANO
9	Podpora šablon – systémové, skupinové i uživatelské	ANO
10	Podpora tvorby uživatelských tiskových výstupů – možnost definice výběru, umístění a pořadí jednotlivých polí	ANO
11	Požadavky na minimální konektivitu tenkého klienta: dostatečně rychlé odezvy budou zajištěny při minimální konektivitě 2 Mbps download, 256 kbps upload.	ANO

III. Požadavky na školení a podporu:

Číslo	Požadavek	Splněno Ano/Ne
1	Součástí nabídky bude administrátorské školení (min. 8 hodin) pro 10 administrátorů (správců) v PC učebně KHK.	ANO
2	Součástí nabídky bude školení uživatelů v práci jednotlivými/novými s moduly v PC učebně KHK.	ANO
3	Po dobu trvání zakázky bude zhotovitel pořádat pravidelné kontrolní dny (4x za rok), v rámci kterých budou uživatelé seznámeni s novinkami systému a budou řešeny aktuální problémy	ANO

Část B) – Požadavky na funkcionalitu evidenčního systému

I. Minimální rozsah evidence sbírkových předmětů:

Číslo	Požadavek	Splněno Ano/Ne
1	Chronologická evidence (1. stupeň sbírkové evidence)	ANO
2	Systematická evidence (2. stupeň sbírkové evidence vč. specializovaných sbírkových modulů archeologie, fotoarchiv, výtvarné umění, militaria, numizmatika, botanika, geologie, entomologie....)	ANO
3	Pomocné evidence včetně procesu zařazení sbírkového předmětu z této pomocné evidence do sbírky	ANO
4	Evidence přírodovědných sběrů	ANO
5	Evidence dokumentace konzervátorsko-restaurátorských procesů (včetně stavu před, během, po zásahu a tisk restaurátorských zpráv)	ANO
6	Evidence pohybu sbírkových předmětů v rámci organizace (soupis předmětů pro výstavy, zápůjčky apod.)	ANO
7	Evidence zápůjček, výpůjček včetně stavu zapůjčených a vrácených sbírkových předmětů	ANO
8	Evidence související dokumentace (protokoly o stavu, restaurátorské zprávy, nálezové zprávy, aj.)	ANO
9	Evidence smluv a jejich tisk včetně šablon do editovatelných souborů	ANO
10	Automatizovaný proces převodu dat z chronologické do systematické evidence včetně upozornění při překročení lhůty dané pro převod mezi evidencemi	ANO
11	Proces akvizice a vyřazování sbírkových předmětů včetně tisku příslušných dokladů (nabídkový list, návrh kurátora, kupní smlouva, protokol komise pro sbírkotvornou činnost, schválení ředitele atd.)	ANO
12	Depozitář – agenda uložení a manipulace se sbírkovými předměty (nastavení struktury depozitáře, proces příjmu sbírkového předmětu do depozitáře, proces manipulace se sbírkovými předměty včetně tisku dokladů o manipulaci)	ANO
13	Proces inventarizace sbírky včetně tisku inventarizačních protokolů (vč. seznamů sbírkových předmětů	ANO
14	Sledování historie uložení a stavu sbírkového předmětu (úpravy, změny, aj.)	ANO
15	Prezentace – agenda evidující výstavy, zápůjčky, publikace a veškeré prezentace spojené s konkrétním předmětem /uměleckým dílem	ANO

16	Využití odborných slovníků včetně hierarchických (materiály, techniky, rozměry, lokace, aj.)	ANO
17	Jednotná časová osa, uložení datace názvem, číslem i pomocí intervalu	ANO
18	Možnost hromadných změn (vkládání í - doplnění, nahrazování, mazání, vytváření šablon, aj.)	ANO
19	Podpora multimédií a dokumentace (obrázky, video, audio, 3D - vkládání a přehrávání) vč. možnosti přikládat a strukturovaně ukládat neomezené množství souborů	ANO
20	Automatizace procesu zpracování nahrávání multimédií a fotodokumentace ke sbírkovým předmětům (zmenšování, generování miniatur, připojování vodoznaků, aj.)	ANO
21	Využití metadat (technická, popisná...)	ANO
22	Podpora uložení elektronických originálů mimo databázi do samostatného a certifikovaného úložiště	ANO
23	Podpora práce s GPS souřadnicemi (vč. možnosti vkládání GPS souřadnic k obrázkům) a S-JTSK souřadnicemi	ANO
24	Podpora snadného řazení, třídění, vyhledávání a filtrování (systémové filtry, fulltext)	ANO
25	Podpora ukládání uživatelských filtrů a nastavení, vč. zobrazovacích profilů	ANO
26	Podpora fulltextového vyhledávání přes celý systém, vč. vedlejších tabulek a příložených dokumentů, vč. možnosti hledání složených výrazů	ANO
27	Přehledná kontextová nápověda	ANO
28	Předepsané tiskové sestavy k jednotlivým modulům (viz část C)	ANO
29	Exporty ve formátu XML, HTML, XLS, RTF, PDF včetně možnosti vytvoření seznamů děl s náhledovými obrázky	ANO
30	Mapové zobrazení s využitím GIS	ANO
31	Podpora statistického vyhodnocování dat sbírkových předmětů, multimédií a souborových příloh, operací provedených uživateli	ANO
32	Podpora kontroly duplicitních záznamů	ANO
33	Podpora kompletní evidence související dokumentace	ANO

34	Podpora automatizovaných procesů – systém nabídne uživateli průvodce posloupností jednotlivých kroků	ANO
35	Podpora sdílení dat mezi všemi agendami (evidence, manipulace, inventarizace, depozitář, publikace, restaurování, aj.), sdílení slovníků a zajištění vzájemného aplikačního propojení mezi jednotlivými agendami	ANO
36	Podpora importních můstků u vybraných modulů (archeologie, přírodovědné obory) pro migraci dat z externích databází	ANO
37	Podpora nastavení kontrolních mechanismů (povinné přílohy a údaje, kontroly termínů aj.)	ANO
38	Podpora nastavení uživatelských oprávnění dle paměťové instituce a typu sbírky a možnost přesahu režimu read do ostatních paměťových institucí	ANO
39	Podpora publikace sbírkových předmětů systematické evidence online na webových portálech	ANO
40	Podpora integrace na další systémy (komunikace a harvesting dat pomocí standardizovaných protokolů OAI-PHM, GBIF, BioCASE)	ANO

II. Integrace na další systémy

Číslo	Požadavek	Splněno Ano/Ne	Splněno v termínu
1	CES - Centrální evidence sbírek muzejní povahy provozovaná Ministerstvem kultury ČR podle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy – zajištění elektronické komunikace se systémem CES,	ANO	30.06.2020
2	Integrace na portály eSbirky.cz a Europeana.eu	ANO	ANO
3	Integrace na systém PSEUD	ANO	ANO
4	Integrace s aplikacemi GIS (mapové aplikace zobrazující např. sběry a nálezy sbírkových předmětů, archeologické naleziště, památkově chráněného území, aj.)	ANO	ANO
5	Integrace na archeologickou mapu AV ČR	NE	31.12.2020
6	Integrace na vybrané knihovnické systémy (Tritius, Verbis...)	NE	31.12.2020

III. Publikování na veřejně přístupném webu

Číslo	Požadavek	Splněno Ano/Ne	Splněno v termínu
1	Publikování na veřejně přístupném webu - evidenční systém musí zahrnovat publikování především obrazové dokumentace včetně přidružených metadat na veřejně přístupném webu, resp. vlastním portálu muzea a to i s využitím softwarových prostředků třetích stran. Systém musí v rámci publikování umožnit funkční on-line volbu rozsahu na internetu zveřejněných údajů o sbírkovém předmětu, jako je například volba zveřejnění lokality nálezů, potlačení informací ve vztahu k autorskému právu a ochraně osobních údajů apod.	ANO	30.06.2020
2	Souborové úložiště sbírkových dat - systém úložiště dat musí být rozdělen na privátní a veřejnou část. Přístup do veřejné části s exportovanou databází sbírkových předmětů připravených k publikaci a naformátovanými obrazovými daty pro publikování je zřízen s ohledem na požadavek synchronizace s externím webovým portálem a případným přístupem třetí strany.	ANO	ANO
3	Databázový systém - Oracle Database nebo Microsoft SQL. Možnost exportu do formátu CSV. Možnost importu sbírkových dat (CSV) k publikování z jiných zdrojů.	ANO	ANO
4	Volba publikovaných informací - souhrnný katalog celé sbírky nebo jeho jednotlivé části či samostatné předměty musí být umožněno publikovat na veřejně přístupném webu na základě selektivní volby kurátora a správce sbírky v rozsahu a typu informace jako jsou základní údaje, detailní popis předmětu, údaje o nabytí, okolnosti nálezů či sběru, definice lokality (včetně GPS) a obrazová dokumentace. Evidenční systém musí umožnit zapsat a publikovat také zjednodušenou variantu popisu předmětu pro laickou veřejnost. Možnost hromadného publikování sbírkových předmětů na základě řad, materiálů, lokalit, datace, apod.	ANO	ANO
5	Volba publikování obrazových dat - možnost volby rozměru, rozlišení, typu souboru, komprese a následné naformátování obrazových dat pro publikování. Volba rozměru v pixelech. Copyright je řešen na úrovni kurátora předmětu.	ANO	ANO

6	<p>Selektivní volba přípravy metadat k publikování - zaškrtnutí volby, vybrat vše,...</p> <p>Popis / název, inventární číslo, popis předmětu, vydavatel, rozměr, lokalita nález-sběru (kategorie), katastr, okres, stát, datace, materiál (kategorie), technologie (kategorie), klíčová slova, autor, copyright (autorská práva, licence), autor popisu</p> <p>GPS / zeměpisná šířka a délka, nadmořská výška, místo, město, stát-kraj, země, kód země</p> <p>Obecné informace k obrazové dokumentaci / Jméno souboru, autor fotografie, velikost souboru, datum vytvoření, datum změněny, rozměry, rozměry zdroje, rozlišení v dpi, rozlišení dpi zdroje, druh komprese a kvalita komprese, barevný prostor.</p>	ANO	ANO
7	<p>Povolení publikování předmětu - povolení k publikování a licenci užití uděluje kurátor na kartě dotčeného sbírkového předmětu. Možnost hromadného povolování publikování sbírkových předmětů na základě sbírkových řad, rozsahu inventárních čísel, materiálů, lokalit, datace, apod.</p>	ANO	ANO
8	<p>Povolení publikování dokumentačních fotografií - povolení k publikování a licenci užití uděluje správce sbírky nebo pověřený pracovník v samostatné části evidenčního systému. Možnost hromadného povolování publikování na základě sbírkových řad, rozsahu inventárních čísel, materiálů, lokalit, datace, apod.</p>	ANO	ANO
9	<p>Povolení ke zveřejnění - povolení ke zveřejnění uděluje správce sbírky nebo pověřený pracovník v samostatné části evidenčního systému. Možnost hromadného povolování zveřejnění sbírkových předmětů na základě sbírkových řad, rozsahu inventárních čísel, materiálů, lokalit, datace, apod. Možnost odebrat licenci CC hromadně či jednotlivě ve vztahu ke zveřejnění a dalšího šíření díla.</p>	ANO	ANO

Část C) – Základní minimální požadavky na tiskové sestavy

Číslo	Požadavek	Splněno Ano/Ne
1	Přírůstková kniha klasická	ANO
2	Soupis přírůstků rozšířený	ANO
3	Seznam sbírkových předmětů stručný	ANO
4	Seznam sbírkových předmětů s obrázky	ANO
5	Seznam sbírkových předmětů s obrázky malý	ANO
6	Katalogizační karta A5 s obrázkem a časovým razítkem (varianta pro historické sbírky, zoologie/botanika, geologie/paleontologie)	ANO
7	Inventarizační seznam	ANO
8	Vědecká karta VU	ANO
9	Condition Report	ANO
10	Scheda na herbářové položky pro botaniku	ANO
11	Lokalitní lístek pro zoologii	ANO

Příloha č. 2 – Cena poskytované služby a technické servisní podpory

Cena licence	Cena bez DPH	Cena s DPH
Cena licence	1 Kč	1,21 Kč
Podpora za 36 měsíců	1.555.560 Kč	1.882.227,60 Kč
Cena licence + podpora na 36 měsíců rozpočítáno měsíčně	43.211 Kč	52.285,30 Kč
Cena za službu hosting	0 Kč	0 Kč
Cena celkem měsíčně	43.211 Kč	52.285,30 Kč
Celkové náklady za 36 měsíců	1.555.596 Kč	1.882.271,16 Kč
Cena za náklady na 12 měsíců v případě prodloužení smlouvy	518.532 Kč	627.423,72 Kč
Celkové náklady za 48 měsíců	2.074.128 Kč	2.509.694,90 Kč

Příloha č. 3 – Vybraná vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace