

Příkazní smlouva

uzavřená v souladu s § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“)

Smluvní strany

Objednatel	Střední průmyslová škola kamenická a sochařská, Hořice, Husova 675
se sídlem:	Husova 675, Hořice 50801
IČO	60116871
DIČ	CZ 60116871
zástupce	Ing. Petr Malý, ředitel
bankovní spojení:	Komerční banka, a.s.
č. účtu:	107-5087890247/0100

dále jako „příkazce“ a

Příkazník **INGENIRING KRKONOŠE a.s.**

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové pod spisovou značkou B, vložka 2427

se sídlem	Horská 634, 541 01 Trutnov
IČO	274 72 493
DIČ	CZ27472493
zastoupený	Ing. Ludvíkem Blažkem, členem představenstva
bankovní spojení	Fio banka a.s., pobočka Trutnov
číslo účtu	2201080990/2010

dále jako „příkazník“; příkazce a příkazník společně také jako „smluvní strany“

Článek 1 Úvodní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavírána s příkazníkem na základě výsledku výběrového řízení veřejné zakázky nazvané Snížení energetické náročnosti budovy domova mládeže, SPŠKS Hořice – zajištění výkonu činnosti TDS a BOZP (dále jen „veřejná zakázka“).
2. Realizace smlouvy o dílo je závislá na přidělení finančních prostředků z dotačního programu a na poskytnutí finančních prostředků od zřizovatele objednatel. Předmět této smlouvy je součástí projektu: Snížení energetické náročnosti budovy domova mládeže, SPŠKS Hořice, č. projektu CZ.05.5.18/0.0/0.0/18_100/0009462 (dále jen „projekt“), který je předmětem žádosti o podporu z Operačního programu Životní prostředí.

Tato smlouva nenabyde účinnosti dříve, než:

- vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace a
- poskytnutím finančních prostředků od zřizovatele a
- uveřejněním v registru smluv dle zákona č.340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů a zároveň
- doručením příkazníkovi výzvy příkazce k plnění.

3. Nenabyde-li tato smlouva účinnosti dle odst. 2 do 24 měsíců, bez dalšího zaniká. Příkazník je oprávněn požadovat po příkazci informace o skutečnostech podmiňujících nabytí účinnosti kdykoliv za trvání smlouvy. Příkazce poskytne informace dle věty předchozí bez zbytečného odkladu po doručení písemné žádosti příkazníka.

1. Příkazce zmocňuje následující osoby k jednání:

2. Příkazník zmocňuje následující osoby k jednání:

3. Zmocněné osoby smluvních stran mohou být změněny písemným oznámením doručeným druhé smluvní straně nejpozději do 3 dnů ode dne vzniku této změny. Příkazník je oprávněn změnit osoby dle odst. 2 písm. b) a c) pouze ve výjimečných případech. Důvody pro změnu výše uvedených osob je příkazník povinen doložit spolu s oznámením této změny bez zbytečného odkladu. Příkazce na základě oznámení příkazníka a za předpokladu, že jsou splněny všechny podmínky a doloženy všechny doklady v rozsahu odst. 6, vydá souhlas se změnou osoby.

4. Za výjimečný případ ve smyslu odst. 3 se považuje:

- významná změna zdravotního stavu, smrt;
- ukončení pracovního poměru, nebo obdobného vztahu;
- ukončení poddodavatelského vztahu.

5. Za výjimečný případ ve smyslu odst. 3 se nepovažuje:

- a. kapacitní důvody, které mohl příkazce předvídat již v době podání nabídky.

6. V případě změny je příkazník povinen prokázat, že nahrazující osoby splňují kvalifikaci minimálně v rozsahu, ve kterém ji splnily osoby nahrazené a k nahrazujícím osobám doložit vždy následující doklady:

- doklady k prokázání profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále také jako „ZZVZ“) vztahující se k nahrazující osobě;
- čestné prohlášení o pracovním poměru, nebo obdobném vztahu k příkazníkovi v případě, že je nahrazující osoba zaměstnancem příkazníka;
- doklady dle § 83 ZZVZ v případě, že nahrazující osoba není zaměstnancem příkazníka.

7. Příkazce může souhlas vydat i v jiných, než výjimečných případech, za předpokladu, že budou doloženy všechny požadované doklady, avšak v takovém případě zaplatí příkazník příkazci smluvní pokutu ve výši 5 % z nabídkové ceny příkazníka.

8. Je-li zástupce příkazce ve věcech smluvních dle článku 2 odst. 1 písm. a) osoba odlišná od osoby oprávněné jednat za příkazce dle právních předpisů, není oprávněn uzavírat dodatky k této smlouvě ani tuto smlouvu ukončit.

Článek 3 **Podklady pro uzavření smlouvy**

1. Základním podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka dodavatele (příkazníka) podaná dne 24. 9. 2019 v rámci výběrového řízení veřejné zakázky.
2. Předmět plnění je vymezen následující dokumentací, která tvoří přílohy této smlouvy:

a) Příloha č. 1 Projektová dokumentace s výkazy výměr

Projektová dokumentace byla zpracována Ing. Milanem Pourem, IČO 167 42 613, se sídlem Haklova 1317, 508 01 Hořice (dále také jako „projektová dokumentace“);

b) Příloha č. 2 Vybraná vysvětlení zadávací dokumentace

(není součástí smlouva – žádná nebyla poskytnuta);

c) Příloha č. 3 Správní rozhodnutí

Stavební povolení

3. Příkazník prohlašuje, že všechny technické a smluvní podmínky byly před podpisem smlouvy na základě jeho žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace v rámci výběrového řízení, na základě jehož výsledku je uzavřena tato smlouva, zahrnuty do jeho nabídky.
4. Příkazník dále prohlašuje, že realizaci předmětu smlouvy provede v souladu se zadávací dokumentací veřejné zakázky včetně všech jejích vysvětlení zadavatelem.
5. Příkazník upozorní příkazce bez zbytečného odkladu na zjištěné zjevné vady a nedostatky podkladů pro uzavření smlouvy. Případný soupis zjištěných vad a nedostatků předané dokumentace včetně návrhů na jejich odstranění příkazník předá příkazci bez zbytečného odkladu po provedení kontroly.

Článek 4 **Předmět smlouvy**

1. Příkazník se zavazuje jménem příkazce a na svou odpovědnost vykonávat a zajišťovat činnosti technického dozoru stavebníka (TDS) a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP), na:
 - a. stavební akci: „**Snížení energetické náročnosti budovy domova mládeže, SPŠKS Hořice**“ (dále jen „dílo“ či „stavba“) dle smlouvy o dílo, a to za podmínek dále v této smlouvě stanovených;
 - b. a v rámci dodávky nového zdroje tepla včetně montáže a zprovoznění a poskytnutí souvisejících služeb v rámci předmětného projektu dle kupní smlouvy (dále také jen „dodávka“), a to za podmínek dále v této smlouvě stanovených;

dále také jako „zajišťovaná činnost“. Příkazce se zavazuje příkazníkovi výkon zajišťované činnosti umožnit a za její řádný výkon uhradit příkazníkovi odměnu.

2. Předmětem plnění této smlouvy je plnění zajišťované činnosti v průběhu provádění díla a při předání a převzetí díla. Předmět zajišťované činnosti je specifikován v článku 5.

Článek 5

Výkon technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP

1. Příkazník se při výkonu funkce technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP zavazuje provádět kontrolu prováděné stavby a dodávky tak, aby byly dodržovány technické podmínky realizace stavby a dodávky, aby byl dodržen rozpočet a termíny stavby a dodávky, jakož i platné právní předpisy. V rámci technického dozoru stavby a koordinátora BOZP se příkazník zavazuje zajišťovat zejména následující činnosti:

Technický dozor stavebníka:

- a) seznámení se s projektovou dokumentací, se stavebním povolením, stanovisky, rozhodnutími a vyjádřeními dotčených orgánů státní správy;
- b) kontrola dodržování podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby;
- c) oznámení podle § 22 odst. 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči Archeologickému ústavu AV ČR Praha minimálně dva týdny před zahájením výkopových či jiných stavebních prací;
- d) kontrola procesů spojených s předáním a převzetím staveniště vybranému zhotoviteli stavby včetně administrativního záznamu veškerých takových procesů;
- e) organizování kontrolních dnů v průběhu provádění stavebních prací včetně vyhotovení zápisu, minimálně 1x za 7 dní, příkazník je povinen vyhotovit zápis nejpozději do 24 hodin od ukončení kontrolního dne;
- f) průběžný kontakt s investorem o postupu realizace stavebních prací, kontrola plnění smluvních podmínek zhotovitelem stavby a dodavatelem dodávek;
- g) kontrola a ověřování kvality prováděných prací a dodávek, dodržování projektové dokumentace, včetně jejích změn, zejména s ohledem na její soulad s požadavky příkazce, soulad se závaznými předpisy, soulad se smluvní dokumentací, ostatními podklady, pokyny a sděleními předanými příkazcem příkazníkovi;
- h) dodržování plánu kontrolních prohlídek na stavbě;
- i) kontrola a ověřování kvality dokončených prací a dodávek a ověřování shody s ustanoveními smluvních dokumentů a platnými právními předpisy ČR, včetně platných českých norem;
- j) kontrola věcné a finanční správnosti a úplnosti fakturovaných položek a jejich soulad s rozpočtem stavby a dodávek;
- k) sledování provádění předepsaných a dohodnutých zkoušek materiálů, konstrukcí a prací na stavbě a dodávek, dohled nad dodržováním předepsaných postupů, platných právních předpisů ČR a kontrola provádění oprávněnými firmami a kontrola výsledků včetně zajištění dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly, apod.);
- l) soustavné sledování a kontrola vedení stavebního deníku, potvrzování správnosti zápisů ve stavebním deníku, vyjadřování se v něm k závažným skutečnostem;
- m) kontrola a ověřování měsíčního soupisu provedených prací a dodávek;
- n) kontrola procesů systematického doplňování dokumentace pro příkazce a zhotovitele, podle které se stavba a dodávky realizují;
- o) účast při projednávání a ověření správnosti všech dokladů a změn projektové dokumentace stavby;

- p) zajišťování změnových řízení, prověřování a posuzování změn z hlediska věcného a cenového ve spolupráci se zástupcem zadavatele, schvalování změnových listů zpracovaných zhotovitelem a dodavatelem po vyjádření zadavatele, vedení agendy spojené s posuzováním změn, vydávání stanovisek k předložené změně a doporučení dalšího postupu zástupci zadavatele, které bude směřovat k odmítnutí změny nebo k jejímu schválení, evidence rozhodnutí zadavatele k předloženým změnám;
- q) povinnost informovat příkazce o všech okolnostech v souvislosti s výstavbou, dodávkami, které mohou mít vliv na harmonogram, kvalitu a cenu díla a dodávek;
- r) kontrola těch částí dodávek a montáží materiálů, výrobků a technologických postupů, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledků kontroly do stavebního deníku, včetně zpracování fotografické či video dokumentace;
- s) kontrola řádného uskladnění materiálů, strojů, dílů konstrukcí na stavbě;
- t) spolupráce s projektantem zajišťujícím autorský dozor při realizaci stavby;
- u) spolupráce s projektantem projektové dokumentace a se zhotovitelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektové dokumentace;
- v) vedení podrobné dokumentace a archivace dokladů z kontroly a ověřování dokladů a procesů, včetně průběžného předávání kopií takových dokladů zástupci příkazce;
- w) zajištění fotodokumentace z průběhu realizace celého díla a její předání příkazci;
- x) spolupráce s pracovníky zhotovitele při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi;
- y) kontrola postupu prací podle časového plánu stavby, kontroluje ustanovení smluv a podmínek z nich vyplývajících a upozorňuje zhotovitele a dodavatele dodávek na nedodržení termínu, včetně přípravy podkladu pro uplatnění majetkových sankcí;
- z) koordinace procesů vedoucích k nápravě případných nedostatků v procesu realizace díla či dodávek;
- aa) společně se zhotovitelem zajišťovat hlášení archeologických nálezů;
- bb) závěrečné kontroly dokončeného díla, příprava soupisu vad a nedodělků, včetně stanovení termínu a způsobu jejich odstraňování;
- cc) příprava podkladů pro předání a převzetí stavby nebo jejích částí a účast na jednání při předání a převzetí; sepsání protokolu o dokončení stavebních prací a sepsání protokolu o dokončení stavby dle smlouvy o dílo se zhotovitelem;
- dd) vypracování žádosti o kolaudaci stavby včetně uhrazení správních poplatků, zajištění (ve spolupráci se zhotovitelem) a kompletace podkladů a příloh a její podání na příslušný stavební úřad;
- ee) předávat neprodleně po ukončení akce podklady pro její závěrečné vyhodnocení odpovědným pracovníkem příkazce:
 - a. popis průběhu akce a její vyhodnocení,
 - b. kopie dokladu o možnosti užívat stavbu dle § 119 odst. 1 stavebního zákona,
 - c. kopie zápisu z převzetí prací, dodávky nebo služby,
 - d. případně další přílohy včetně jejich seznamu.
- ff) kontrola dokladů a ověření dokladů pro konečné vyúčtování stavebních prací, které doloží zhotovitel k předání a převzetí dokončené stavby;
- gg) kontrola veškerých dokladů, které doloží zhotovitel stavebnímu úřadu v rámci užívání stavby;
- hh) kontrola úplnosti dokumentace skutečného provedení stavby a dokladů pořízených během stavby k archivaci u příkazce;
- ii) příprava podkladů pro hodnocení stavby a čerpání finančních prostředků v souladu se smlouvou se zhotovitelem;

- jj) kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při kolaudačním řízení a vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí stavby v dohodnutých termínech;
- kk) účast na kolaudačním řízení, koordinace procesu;
- ll) zabezpečení činnosti a spolupráce s odpovědnými geodety; kontrola zajištění vkladu odsouhlaseného geometrického plánu zhotovitelem do katastru nemovitostí příslušného katastrálního úřadu (neřeší majetkoprávní vypořádání), v případě, že je relevantní;
- mm) kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem a jeho uvedení do původního stavu.
- nn) koordinace při zajišťování dodávek vybavení dle kupních smluv, kontrola technických parametrů dodávaného vybavení, účast na zajištění předání a akceptace dodávaného vybavení, vypracování předávacího a akceptačního protokolu dle podmínek kupních smluv, příprava soupisu vad a nedodělků, včetně stanovení termínu a způsobu jejich odstraňování.

Koordinátor BOZP na staveništi:

- i. přípravná jednání a vypracování „Plánu BOZP na stavbu“;
- ii. revize stávající projektové dokumentace (POV) z hlediska právních požadavků BOZP;
- iii. zpracování přehledu právních předpisů vztahujících se ke stavbě;
- iv. zpracování přehledu rizik, která se mohou při realizaci stavby vyskytnout;
- v. vypracování a zaslání ohlášení zahájení výstavby na OIP;
- vi. ověřit, že bylo prováděno vstupní školení dodavatelů na stavbu, tj. seznámení se s plánem BOZP na stavbu, seznámení s riziky a opatřeními k jejich eliminaci, s provozními směrnicemi BOZP a PO na stavbě, POV výstavby atd.;
- vii. kontrola informovanosti u všech dotčených poddodavatelů stavby s Plánem BOZP na staveništi a o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací, a o příslušných opatřeních k minimalizaci rizik;
- viii. upozorňovat prokazatelným způsobem zhotovitele stavby či dodavatele na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na stavbě, vyžadovat zjednání nápravy a k tomu navrhnout přiměřená technická a organizační opatření;
- ix. oznamovat investorovi stavby nedostatky v uplatňování požadavků na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví nebyla-li zhotovitelem stavby či dodavatelem neprodleně přijata přiměřená opatření ke sjednání nápravy;
- x. sledovat realizaci nápravných opatření a v případě neplnění prokazatelným způsobem vyžadovat na zhotoviteli či dodavateli jejich plnění. V případě opakování stejných nedostatků navrhnout uplatnění sankčních opatření na příslušný Inspektorát bezpečnosti práce;
- xi. zpracovat, předat, upravovat a aktualizovat Plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi a působit na jeho dodržování a na to, aby zúčastnění zhotovitelé stavby realizovali potřebná opatření k zajištění bezpečnosti práce a ochrany zdraví;
- xii. zúčastňovat se kontrolních dní, stanovených jednání vedení stavby, projednávat součinnost zhotovitelů stavebních prací z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví, vyhodnocovat vedení stavební dokumentace a dosažené výsledky;
- xiii. vykonávat a koordinovat kontrolu dodržování zásad, pravidel a požadavků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci zajišťovaných zhotoviteli či dodavateli a vést o tom záznamy;
- xiv. provádět kontrolu dokumentace systémů managementu BOZP související se stavební činností a postupem prací podle realizační dokumentace;
- xv. provádět další činnosti stanovené prováděcími právními předpisy k zák. 309/2006 Sb.

2. Příkazník bude provádět svoji činnost každý den, z toho musí být fyzicky přítomen na staveništi minimálně dva pracovní dny v týdnu a dále v kontrolní dny. Po dobu koordinace dodávek dle kupní smlouvy bude realizovat předmětné činnosti dle potřeby. Rozsah svojí činnosti zaznamená zápisem do stavebního deníku nebo do deníku TDS. Příkazník je vždy povinen zajistit přítomnost osoby uvedené v článku 2 odst. 2 písm. b) nebo c) místě provádění díla či dodávek, tak aby zajistila výkon zajišťované činnosti ve výše uvedeném rozsahu náležitě a řádně dle své autorizace.
3. Příkazník prohlašuje, že k zajišťování činností dle tohoto článku disponuje autorizací v oboru pozemní stavby dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů a osvědčením o odborné způsobilosti k činnostem koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi a odbornou způsobilost ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy – osvědčením Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi.
4. Součástí zajišťované činnosti jsou i práce výslovně nespecifikované, které však jsou k řádnému provedení výkonu TDS a koordinátora BOZP nezbytné a o kterých dodavatel vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem měl, nebo mohl vědět. Provedení těchto prací však v žádném případě nezvyšují sjednanou cenu.
5. Příkazník není oprávněn změnit osoby v článku 2 odst. 2 písm. b) a c) smlouvy bez předchozího písemného souhlasu příkazce. Příkazník je oprávněn navrhnout příkazci změnu takové osoby pouze v případě, že příkazníkem navrhovaná osoba dosahuje alespoň takových kvalifikačních předpokladů, jako dosahovala osoba uvedená. Příkazník je povinen příkazci předložit všechny doklady prokazující splnění kvalifikace uvedených osob v rozsahu dle zadávacích podmínek veřejné zakázky.

Článek 6

Doba plnění

1. Příkazník vykoná zajišťovanou činnost dle článku 4 v níže vymezeném v období:

Termín zahájení zajišťované činnosti:

Na výzvu příkazce. Příkazník započne s výkonem činnosti bezodkladně po doručení výzvy k plnění od příkazce

Termín ukončení zajišťované činnosti:

dnem předcházejícím dni, od kterého je možné užívat dokončenou stavbu ve smyslu § 119 odst. 1 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění, či dnem následujícím po dni řádném dodání vybavení, respektive podpisu akceptačního protokolu, ve kterém je uvedeno, že příkazce akceptuje dodávku bez výhrad, a to s ohledem na to, která skutečnost nastane později.

2. Příkazce je vždy oprávněn zahájení či běh doby plnění bez udání důvodu posunout na pozdější dobu či pozastavit. Náklady spojené s odložením či pozastavením doby plnění nesou smluvní strany samostatně.
3. V případě, že budou v průběhu závěrečné prohlídky stavby zjištěny vady včetně kolaudačních závad, popř. pokud při kolaudaci budou zjištěny vady bránící kolaudaci, končí činnost příkazníka dnem vydání příslušného kolaudačního souhlasu po odstranění těchto vad. O odstranění těchto vad bude sepsán zápis, z něhož bude patrné, kdy a jakým způsobem byly vady odstraněny.

4. Příkazník zajistí doklady nezbytné k užívání stavby ve smyslu § 119 odst. 1 stavebního zákona bezprostředně po dokončení příslušných stavebních prací.

Článek 7

Cena zajišťovaných činností a platební podmínky

1. Smluvní strany si za zajištění činností v rozsahu, způsobem a za podmínek dle této Smlouvy sjednaly maximální cenu ve výši:

a) Celková cena zajišťovaných činností dle této smlouvy

Cena celkem bez DPH:	237.000,00	Kč
DPH:	49.770,00	Kč
Cena celkem včetně DPH:	286.770,00	Kč

2. Cena dle odst. 1 je sjednávána jako maximální cena za naplnění účelu zajišťované činnosti dle této smlouvy a zahrnuje veškeré nutné náklady k řádnému provedení či zajištění této činnosti v plném věcném i časovém rozsahu. **Cena dle odst. 1 je pevná a je stanovena jako nejvýše přípustná, a to bez ohledu na případné překročení předpokládané doby plnění příkazu nebo změnu rozsahu stavby v předvídatelném rozsahu, za který smluvní strany považují všechny změny, které příkazník může provést v souladu s § 222 ZZVZ. Rizika související s možnými změnami okolností plnění příkazu příkazce zohlednil v nabídkové ceně.**
3. Daň z přidané hodnoty bude účtována podle platných předpisů v době zdanitelného plnění.
4. Cena dle odst. 1 bude hrazena na základě dílčích měsíčních faktur a na základě konečné faktury. **Dílčí faktury budou příkazníkem vystavovány po ukončení každého měsíce, a to na částku odpovídající odvedeným pracím za fakturovaný měsíc, nejvýše však do dosažení částky 90 % ceny uvedené v odst. 1 a zaslány příkazci vždy nejpozději do 14. dne následujícího měsíce.** Jako den uskutečnění dílčího zdanitelného plnění bude uveden poslední den kalendářního měsíce, v němž vznikl nárok na fakturovanou odměnu. Vystavené faktury musí být odsouhlaseny příkazcem. Konečnou fakturu na úhradu zbylé části ceny dle odst. 1 je příkazník oprávněn vystavit nejprve dne, od kterého je možné užívat dokončenou stavbu ve smyslu § 119 odst. 1 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v účinném znění.
5. Dílčí faktury doručí příkazník příkazci vždy nejpozději do 14. dne následujícího kalendářního měsíce. Příkazník je povinen ve lhůtě pro vystavení daňového dokladu vynaložit úsilí, které po něm lze rozumně požadovat, k tomu, aby se tento daňový doklad dostal do dispozice příkazce. Jako den uskutečnění dílčího zdanitelného plnění bude uveden poslední den kalendářního měsíce, v němž vznikl nárok na fakturovanou odměnu. Vystavené faktury musí být odsouhlaseny příkazcem.
6. Pokud v průběhu výstavby díla dojde k pozastavení prací ve smyslu článku 8 odst. 8 této smlouvy, příkazník nebude oprávněn za dobu tohoto pozastavení vystavit dílčí měsíční fakturu.
7. V případě ukončení této smlouvy dle čl. 11 bude faktura za poslední měsíc či jeho poměrnou část vystavena do 14 dnů ode dne účinnosti ukončení této smlouvy. Příkazník je povinen ve lhůtě pro vystavení daňového dokladu vynaložit úsilí, které po něm lze rozumně požadovat, k tomu, aby se tento daňový doklad dostal do dispozice příkazce. Dnem uskutečnění dílčího zdanitelného plnění je pak poslední den výkonu fakturovaných činností.

8. Faktura je splatná ve lhůtě **30 kalendářních dnů** ode dne jejího doručení příkazci. Úhradu vyfakturované částky se zavazuje příkazce provést na účet příkazníka a pod variabilním symbolem uvedenými na jednotlivé faktuře. Peněžitý závazek příkazce je splněn dnem odepsání příslušné částky z účtu příkazce.
9. Faktura - daňový doklad musí splňovat veškeré náležitosti dle zákona č. 563/1991 sb., o účetnictví, v platném znění a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je příkazce oprávněn vrátit ji zpět příkazníkovi k doplnění, aniž se dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti začíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněné či opravené faktury. Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
10. Faktura bude vždy dále obsahovat alespoň:
 - a) firmu a sídlo oprávněné a povinné osoby, tj. příkazníka i příkazce,
 - b) IČO a DIČ příkazníka i příkazce,
 - c) údaj o zápisu příkazníka v obchodním rejstříku, včetně spisové značky,
 - d) číslo faktury,
 - e) číslo smlouvy,
 - f) den odeslání, den splatnosti a datum zdanitelného plnění,
 - g) označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který má kupující provést úhradu.
 - h) fakturovanou částku bez daně, sazbu daně, daň a celkovou částku,
 - i) označení činnosti s odkazem na příslušnou část smlouvy,
 - j) razítko a podpis oprávněné osoby,
 - k) konstantní a variabilní symbol,
 - l) místo a osobu oprávněnou k převzetí oprávněné faktury.
11. Smluvní strany výslovně vylučují z úpravy jejich vzájemných vztahů založených touto smlouvou nebo vzniklých v souvislosti s plněním této smlouvy použití ustanovení § 2437 odst. 1 občanského zákoníku.
12. Příkazník dále prohlašuje, že na sebe bere nebezpečí změny okolností ve smyslu ust. § 1765 občanského zákoníku.

Článek 8

Povinnosti smluvních stran

1. Příkazník je povinen zajišťovanou činnost vykonávat s odbornou péčí, dle pokynů příkazce, v souladu se zájmy příkazce a při současném dodržování obecně závazných právních předpisů. Příkazník se dále zavazuje vykonávat svoji činnost tak, aby byla zajištěna příprava, realizace a dokončení stavby v plánovaných lhůtách a finančních objemech, přitom bude hájit ekonomické zájmy příkazce. Příkazník je povinen zajistit výkon zajišťované činnosti osobou s relevantní autorizací (viz čl. 2 odst. 2 a čl. 5 odst. 2 a odst. 5), zejména při kontrole a přebírání těch částí dodávek a prací, výrobků a technologických postupů, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými.
2. Příkazník je oprávněn vykonat zajišťovanou činnost prostřednictvím třetí osoby pouze s písemným souhlasem příkazce.
3. Příkazník se zavazuje, že bude každý měsíc úplně a pravdivě podávat příkazci písemnou zprávu o své činnosti a jejích výsledcích. Dále se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, které při zajišťování činností dle této smlouvy zjistí, pokud mu prolomení této povinnosti neukládá právní předpis.

4. Příkazník se zavazuje sdělit příkazci veškeré skutečnosti, které by mohly ovlivnit či změnit pokyny či zájmy příkazce, a to bez zbytečného odkladu poté, co se o nich dozvěděl. Příkazník je povinen zejména vyžádat si stanovisko příkazce k rozhodnutí o změně hmot, konstrukcí a prací oproti projektu, které mohou vyvolat změnu kvality, prodloužení doby výstavby, apod.
5. Příkazník neodpovídá za vady, které vznikly v důsledku použití nedostatečných nebo vadných podkladů převzatých od příkazce nebo na základě písemných pokynů příkazce.
6. Příkazník bude provádět svoji činnost každý den a rozsah svoji činnosti zaznamená zápisem do deníku pro TDS, případně do stavebního deníku. Příkazník bude vykonávat zajišťovanou činnost i o víkendech, dnech pracovního klidu nebo státních svátcích, budou-li v těchto dnech probíhat stavební práce.

Pokud příkazce zjistí v průběhu stavby, že příkazník neplní své povinnosti vyplývající z této smlouvy s ohledem na nedostatečnou personální kapacitu, je příkazce oprávněn požadovat navýšení personální kapacity a příkazník je povinen tuto personální kapacitu zajistit prostřednictvím svých zaměstnanců nebo poddodavatelů.

7. Příkazník je povinen zajistit účast příslušných odborných zaměstnanců příkazníka při realizaci jednotlivých stavebních souborů či prací, a to dle jejich odbornosti. Příkazník dále zajistí účast příslušných zaměstnanců na zkušebním provozu v rozsahu požadovaném příkazcem.
8. Příkazník se zavazuje, že po celou dobu výstavby bude mít sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu v rozsahu dle čl. 9 této smlouvy.
9. Příkazce je oprávněn pozastavit nebo omezit výkon plnění dle této smlouvy v případě, že podle smlouvy o dílo se zhotovitelem díla dojde na stavbě k přerušení prací a zajišťovaných činností nebude třeba, popřípadě jich bude třeba jen v omezeném rozsahu. Pozastavení plnění dle této smlouvy je vůči příkazníkovi účinné okamžikem doručení písemného oznámení příkazníkovi. O termínu znovuoobnovení prací a opětovnému zahájení zajišťovaných činností je příkazce povinen příkazníka písemně upozornit alespoň 3 kalendářní dny předem.
10. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi potřebnou součinnost nutnou k řádnému plnění povinností příkazníka dle této smlouvy. Za tímto účelem se příkazce zavazuje poskytnout příkazníkovi potřebné doklady a konzultace na základě písemné výzvy příkazníka za předpokladu, že takovýchto dokladů či konzultací bude třeba. Příkazce je povinen vystavit příkazníkovi písemnou plnou moc pro každé právní jednání, které bude muset v souladu s čl. 5 této smlouvy jménem příkazce učinit.
11. Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi následující doklady o realizaci díla:
 - a) smluvní podmínky na zhotovení díla včetně zadávací dokumentace (smlouva o dílo a projektovou dokumentaci, oceněný soupis prací) a na dodávku vybavení (kupní smlouvy včetně příloh – tyto budou předány bez zbytečného odkladu, jakmile je bude mít příkazce k dispozici);
 - b) cenovou nabídku vybraného zhotovitele a dodavatele;
 - c) související doklady, tj. zejména stavební povolení, územní rozhodnutí a podobně.
12. Doklady dle předchozího odstavce se příkazce zavazuje příkazníkovi předat bez zbytečného odkladu, kdy je bude mít sám k dispozici.
13. Příkazník je při plnění této smlouvy povinen dodržovat všechny relevantní právní předpisy, vztahující se k předmětu plnění, a to včetně předpisů BOZP, včetně dodržování zákazu kouření a požívání alkoholických nápojů nebo jiných omamných a psychotropních látek na stavbě.
14. Smluvní strany se zavazují, že jakékoliv spory vyplývající z této smlouvy budou řešit nejprve smírně. Za tím účelem se zejména zavazují podávat si bezodkladně jakákoliv vysvětlení nejasností a v případě potřeby se setkat za účelem smírného urovnání sporu

Použití poddodavatelů

15. Příkazník může pověřit provedením části plnění třetí osobu (dále jen „poddodavatel“) pouze za podmínek stanovených touto smlouvou. Při provádění plnění poddodavatelem příkazník odpovídá příkazci, jako by tuto část plnění prováděl sám.
16. Změnu v osobě jakéhokoliv z poddodavatelů provede příkazník pouze s předchozím souhlasem příkazce. Souhlas se změnou poddodavatele musí být učiněn písemnou formou. Poddodavatele, kterým příkazník prokazoval splnění kvalifikace v příslušném zadávacím řízení veřejné zakázky, je příkazník oprávněn změnit pouze ve výjimečných případech. Souhlas se změnou takového poddodavatele příkazce nevydává do doby, než příkazník předloží potřebné doklady prokazující splnění kvalifikace jiným poddodavatelem minimálně v rozsahu, v jakém byla prokázána v zadávacím řízení veřejné zakázky.

Součinnost s ostatními dodavateli

17. Příkazník je povinen poskytnout maximální možnou součinnost všem dalším dodavatelům příkazce, jejichž plnění je součástí realizace projektu.
18. Neodůvodněné či svévolné neposkytnutí součinnosti je podstatným porušením smluvních povinností.

Článek 9 Pojištění příkazníka

1. Příkazník je povinen sjednat s účinností od počátku plnění pojištění proti všem škodám, které by mohl způsobit svojí činností na stavbě, a to až do výše **alespoň 4.000.000 Kč** na jednu pojistnou událost. Toto pojištění je příkazník povinen udržovat v platnosti po celou dobu realizace díla a po dobu stanovenou v článku 8 odst. 8 a je povinen řádně a včas platit pojistné. Příkazník je povinen do 15 dnů od doručení výzvy k plnění předložit příkazci kopii pojistné smlouvy a potvrzení pojišťovny ne starší jednoho měsíce, že uvedená pojistná smlouva je v platnosti a splatné pojistné je uhrazeno.

Článek 10 Sankce za porušení smluvních povinností

1. Poruší-li příkazník povinnost stanovenou v článku 9 této smlouvy, je povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý den prodlení s udržováním pojistného v platnosti nebo předložením kopie pojistné smlouvy a potvrzení pojišťovny.
2. Poruší-li příkazník závazek stanovený v článku 5 odst. 3 této smlouvy, je povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč.
3. Poruší-li příkazník závazek stanovený v článku 5 odst. 5 této smlouvy, je povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč.
4. Pro případ, že příkazník v souladu s touto smlouvou nezabezpečí svolávání, účast a provedení zápisu z kontrolních dnů stavby stanoveným způsobem či se sjednanou četností, sjednává se smluvní pokuta ve výši 5.000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.
5. Pro případ porušení povinností příkazníka dle čl. 8 odst. 6 a odst. 7 sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 5 000 za každý případ nepřítomnosti příslušné osoby v době, kdy přítomna být měla, a to i za každou nepřítomnou osobu zvlášť. Pokud k uvedenému porušení povinností příkazníka dojde opakovaně (nejméně 3x), je příkazce oprávněn od smlouvy odstoupit.
6. Pro případ prodlení se splněním povinností příkazce uhradit řádně vystavenou fakturu, má příkazník právo na úrok z prodlení v zákonné výši.

7. V případě, že příkazce nedodrží termín plnění dohodnutý na kontrolním dni stavby, je objednatel oprávněn uplatnit vůči příkazci smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč za každý i započatý den prodlení.
8. Za každé dílčí pochybení příkazníka při kontrole věcné a finanční správnosti a úplnosti fakturovaných položek a jejich soulad s rozpočtem stavby (tzn. za každou chybně zkontrolovanou položku kontrolovaného soupisu) sjednává se smluvní pokuta ve výši 10 000 Kč.
9. Za každé jednotlivé porušení kterékoliv povinnosti technického dozoru stavebníka uvedené v článku 5 odst. 1 písm. a) až nn) této smlouvy, není-li sankcionovatelné podle některého z předchozích odstavců tohoto článku, je příkazník povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 3000,- Kč.
10. Za každé jednotlivé porušení kterékoliv povinnosti koordinátora BOZP uvedené v článku 5 odst. 1 bodech i) až xv) této smlouvy, není-li sankcionovatelné podle některého z předchozích odstavců tohoto článku, je příkazník povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 3000,- Kč.
11. Ujednání o smluvní pokutě nemá vliv na právo poškozené smluvní strany požadovat náhradu škody a to škody v plném rozsahu.
12. Smluvní pokuty jsou splatné na základě písemné výzvy druhé smluvní strany zaslané formou doporučeného dopisu, a to do 14 dnů od doručení výzvy povinné smluvní straně.

Článek 11 **Ukončení smlouvy**

1. Příkazce je oprávněn smlouvu kdykoli částečně nebo v celém rozsahu vypovědět, a to i bez udání důvodu. Právní účinky výpovědi nastávají ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď odeslána příkazníkovi.
2. Příkazník je oprávněn smlouvu kdykoli vypovědět, a to i bez udání důvodu. Právní účinky jeho výpovědi nastávají ke konci čtvrtého kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příkazci.
3. Jakákoliv smluvní strana je oprávněna od této smlouvy odstoupit, pokud druhá smluvní strana porušuje tuto smlouvu a nezjedná nápravu ani ve lhůtě dvou týdnů ode dne, kdy byla vyzvána ke zjednání nápravy. Na základě takovéto výzvy je ta která smluvní strana povinna nápravu zjednat.
4. Právní účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčeny nárok na zaplacení smluvní pokuty podle této smlouvy ani nárok na náhradu škody, vzniklé před odstoupením.
5. Příkazce je také oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, uvedeném výše v čl. 10 bodu 6, a to i bez výzvy ke zjednání nápravy.
6. Pro případ odstoupení od této smlouvy příkazcem v důsledku porušení smluvní povinnosti příkazníka, se smluvní strany dohodly vypořádat tak, že příkazník navzájem poskytnutá plnění do doby odstoupení nevrací. Příkazník však bude povinen příkazci zaplatit vzhledem k nedokončenému plnění smluvní pokutu ve výši 10 % z ceny vč. DPH, která již byla příkazcem za zajištění činností uhrazena, a to do 30 dnů od doručení oznámení o odstoupení příkazníkovi.

Článek 12 **Ostatní ujednání**

1. Příkazník odpovídá za škody, které způsobí příkazci nebo třetí osobě porušením povinností při plnění závazků dle této smlouvy, a to jak škody způsobené přímo příkazníkem tak i škody způsobené dalšími osobami, které plnily závazky dle této smlouvy na místo příkazníka.

2. V případě škody, která vznikla v důsledku porušení povinností zhotovitele díla či dodavatele, kdy příkazník měl vzniku této škody dle této smlouvy zabránit či příkazce na porušení povinností ze strany zhotovitele díla či dodavatele upozornit, ručí příkazník za uhrazení takto vzniklé škody zhotovitelem v plné výši. Tímto ujednáním není dotčeno ujednání o náhradě škody; tedy pokud porušení povinností příkazníka zakládá povinnost k náhradě škody případně i vedle odpovědnosti zhotovitele díla či dodavatele, má tato odpovědnost přednost před ručením, které nastupuje jen v tom rozsahu, ve kterém není dána přímá odpovědnost příkazníka za vzniklou škodu nebo tato odpovědnost není v rozsahu celé vzniklé škody.
3. Příkazník neodpovídá za vady, které vznikly v důsledku špatných podkladů poskytnutých příkazce ani za vady, jímž nebylo možno, ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze od příkazníka spravedlivě požadovat, zabránit.
4. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k výkonu své činnosti a na věcech převzatých při jejím výkonu od třetích osob, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení odborné péče.
5. Příkazce umožní zaměstnancům příkazníka bez omezení vstup na místo stavby.
6. Příkazník si je vědom, že je ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly realizované při kontrole projektu a tuto součinnost v případě, že k tomu bude ze strany příkazce vyzván, poskytne.
7. Příkazník je povinen uchovávat veškeré doklady související s realizací smlouvy a jejím financováním způsobem dle zákona 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění, včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2029 nebo po dobu nejméně 10 let ode dne poslední platby za provedené práce; závazná je lhůta, která je delší.
8. Příkazník je povinen minimálně do konce roku 2029 resp. ve lhůtách dle předchozího odstavce poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu příkazci, zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (SFŽP, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
9. Příkazník bere na vědomí, že tato smlouva, včetně všech jejích příloh a případných dodatků, bude uveřejněna na profilu zadavatele příkazce a v registru smluv v souladu s příslušnými právními předpisy a výslovně prohlašuje, že veškeré informace, skutečnosti a veškerá dokumentace týkající se plnění dle této smlouvy, které jsou případně předmětem obchodního tajemství a považují se za důvěrné, předem příkazci písemně a jasně označil a nejsou obsaženy v této smlouvě.
10. Příkazník prohlašuje, že tato smlouva, její přílohy či případné dodatky neobsahují informace, jejichž uveřejněním by došlo k porušení obchodního tajemství, ochrany osobních údajů apod. ve smyslu obecně závazných právních předpisů.

Článek 13 **Závěrečná ustanovení**

1. Pokud tato smlouva nestanoví jinak, řídí se právní vztahy jí založené občanským zákoníkem. Nelze-li některé otázky řešit podle těchto ustanovení, použijí se obecně závazné předpisy. Pokud některé smluvní ustanovení odkazuje na právní předpis, který bude v průběhu doby trvání této smlouvy novelizován nebo bude přijat (nabude účinnosti) předpis nový, který jej nahradí, budou se smluvní strany při plnění předmětu této smlouvy, pokud v ní není řešená věc upravena odlišně, vždy řídit příslušným aktuálně platným a účinným předpisem upravujícím danou záležitost.

2. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
3. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním smlouvy, jejích změn a dodatků v souladu s povinností stanovenou objednateli zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění, v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), případně dle dalších právních předpisů upravujících povinnost uveřejnění dokumentů vztahujících se k plnění díla dle této smlouvy.
4. Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž příkazce obdrží po třech vyhotoveních a příkazník jedno vyhotovení.
5. Veškeré změny této smlouvy musí být provedeny v písemné formě.
6. Není-li ujednáno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran příslušnými ustanoveními občanského zákoníku v platném a účinném znění.

Za příkazce v Hořicích dne 17.10.2019

Ing. Petr Malý

ředitel

Střední průmyslová škola
kamenická a sochařská,
Hořice, Husova 675
IČO 60116871 DIČ CZ60116871
Telefon 493 623 226 -3-

Za příkazníka v Trutnově dne - 8 -10- 2019


Ingeniring®
HORSKÁ 634, 541 01 TRUTNOV
info@ingeniring.cz - www.ingeniring.cz

Ing. Ludvík Blažek

člen představenstva

MĚSTSKÝ ÚŘAD HOŘICE

stavební úřad

nám. Jiřího z Poděbrad 342, 508 19 Hořice

Č.j.: MUHC-SU/13461/2019/KR
C.čpisu: 11844/2019
Vyřizuje: Roman Krémářík
Telefon: 492 105 427
Fax: 493 623 183
E-mail: krcmarik@horice.org

V Hořicích, dne: 12. 7. 2019

ROZHODNUTÍ STAVEBNÍ POVOLENÍ

Výroková část:

Městský úřad Hořice, stavební úřad, jako obecní stavební úřad příslušný podle § 13 odst. 1 písm. c) zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen "stavební zákon"), ve stavebním řízení přezkoumal podle § 108 až 114 stavebního zákona žádost o stavební povolení, kterou dne 10. 6. 2019 podala

Sířední průmyslová škola kamenická a sochařská, Hořice, Husova 675, IČO 60116871, Husova 675, 508 01 Hořice v Podkrkonoší, kterou zastupuje Ing. David Pour, nar. 12.5.1987, 10. května 407, 507 71 Miletín (dále jen "stavebník"), a na základě tohoto přezkoumání:

I. Vydává podle § 115 stavebního zákona a § 18c vyhlášky č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu, ve znění pozdějších předpisů

stavební povolení

na stavbu:

Snížení energetické náročnosti budovy domova mládeže v areálu Střední průmyslové školy kamenické a sochařské č. p. 675 v Husově ulici v Hořicích

(dále jen "stavba") na pozemku st. p. 1781 v katastrálním území Hořice v Podkrkonoší.

Stavba obsahuje:

- zateplení obvodových stěn kontaktním zateplovacím systémem ETICS o tloušťce 180 mm, výměna oken, lodžiových stěn, některých dveří, opatření pro zachování podmínek hřiznění rorýšů
- zateplení střechy certifikovaným systémem kategorie Broof v min. tloušťce 260 mm
- zateplení podlaží lodží v 5. nadzemním podlaží, podlah lodží v 2. nadzemním podlaží
- zřízení nové kotely: dojde ke změně způsobu vytápění z elektrického akumulčního na teplovodní ÚT se zdrojem tepla – 2 ks kondenzačních plynových kotlů o min. jmenovitém výkonu 45 kW včetně kouřovodů, stavební úpravy stávajícího odběrného plynového zařízení v areálu, provedení rozvodů topné vody a osazení deskových otopných těles v celém objektu, provedení nového dvéřného otvoru do m. č. 108 (obřev TUV) z venkovního prostoru

II. Stanoví podmínky pro provedení stavby:

1. Stavba bude provedena podle projektové dokumentace ověřené ve stavebním řízení, kterou vypracoval odpovědný projektant - autorizovaný inženýr pro pozemní stavby Ing. Milan Pour,

ČKAIT - 0600056 (souhrnná textová část, architektonicko-stavební řešení, stavebně konstrukční řešení, požární bezpečnostní řešení, elektroinstalace), autorizovaný technik pro techniku prostředí staveb, specializace vytápění a vzduchotechnika, zdravotní technika, Martin Fejtek, ČKAIT - 0601745 (ústřední vytápění, rozvod plynu, průkaz energetické náročnosti budovy - č. osvědčení 0294); případné změny nesmí být provedeny bez předchozího povolení stavebního úřadu.

2. Stavba bude provedena dodavatelsky stavebním podnikatelem vybraným na základě výsledku výběrového řízení, který při její realizaci zabezpečí odborné vedení provádění stavby stavbyvedoucím a který je povinen zabezpečit, aby práce na stavbě, k jejíž provádění je předepsáno zvláštní oprávnění, vykonávaly jen osoby, které jsou držiteli takového oprávnění.

3. Při provádění stavby je nutno dodržovat předpisy týkající se bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci na staveništi, zejména zákon č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci); nařízení vlády č. 591/2006 Sb. o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništi; nařízení vlády č. 362/2005 Sb. o bližších požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na pracovištích s nebezpečným pádem z výšky nebo do hloubky; nařízení vlády č. 101/2005 Sb. o podrobnějších požadavcích na pracovištích a pracovních prostředích; vyhláška č. 48/1982 Sb., kterou se stanoví základní požadavky k zajištění bezpečnosti práce a technických zařízení.

4. Při stavbě budou dodržena ustanovení vyhlášky č. 268/2009 Sb. o technických požadavcích na stavby, upravující požadavky na provádění stavebních konstrukcí a technických zařízení staveb, a na ně navazující ustanovení příslušných technických norem.

5. Při realizaci stavby budou respektovány požadavky dotčených orgánů a účastníků řízení, uvedené v písemných stanovisech v dokladové části projektové dokumentace:

a) Dle vyjádření Městského úřadu Hořice, odboru životního prostředí, jako příslušného orgánu státní správy dle § 71 písm. k) a § 79 odst. 4 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, ze dne 12. 6. 2019 - se vzniklými odpady se musí zacházet v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb.

b) Dle vyjádření Městského úřadu Hořice, odboru životního prostředí, jako příslušného orgánu státní správy dle § 75 odst. 1 písm. c) a § 77 odst. 1 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ze dne 12. 6. 2019

- v případě zásahu do veřejné zeleně bude pozemek uveden do původního stavu

6. Stavebník oznámí stavebnímu úřadu termín zahájení stavby a tyto fáze výstavby pro kontrolní prohlídky stavby:

- dokončení stavby.

7. Stavba bude dokončena do 2 let ode dne nabytí právní moci tohoto rozhodnutí. Užívání stavby bude zahájeno na základě kolaudačního souhlasu.

8. K žádosti o kolaudační souhlas budou přiloženy, příp. při prohlídce předloženy zejména následující doklady:

- dokumentace skutečného provedení stavby (dojde-li k odchylkám oproti stavebnímu povolení nebo ověřené projektové dokumentaci)
- doklady o výsledcích předepsaných zkoušek, zejména:
 - zpráva o revizi elektrického zařízení
 - pláná zpráva o revizi hromosvodu
 - pláná zpráva o revizi (zápisy o kontrole, provozuschopnosti, funkční zkoušce) zařízení pro požární bezpečnost (např. hasicí přístroje, vnitřní hydranty, ...)
 - doklad o zkoušce těsnosti a topné zkoušce ÚT
- zápis o odevzdání a převzetí stavby (pokud bude pořízen)
- doklady prokazující shodu vlastností použitých výrobků s požadavky na stavby podle § 156 stavebního zákona
- závazná stanoviska dotčených orgánů k užívání stavby (Hasičský záchranný sbor Královéhradeckého kraje, územní odbor Jičín; Krajská hygienická stanice Královéhradeckého kraje, územní pracoviště Jičín) - pokud budou zajištěna před datem konání kontrolní prohlídky
- plná moc v případě zastupování stavebníka

- certifikát autorizovaného inspektora, pokud bude vyhotoven

9. Stavebníkovi se ukládá s § 156 stavebního zákona, aby pro stavbu byly použity jen takové výrobky, materiály a konstrukce, jejichž vlastnosti z hlediska způsobilosti stavby pro navržený účel zaručují, že stavba při správném provedení a běžné údržbě po dobu předpokládané existence splňuje požadavky na mechanickou odolnost a stabilitu, požární bezpečnost, hygienu, ochranu zdraví a životního prostředí, bezpečnost při užívání a užívání stavby včetně bezbariérového užívání stavby, ochranu proti hluku a na úsporu energie a ochranu tepla.

10. Stavebník (zhotovitel) v maximální možné míře zabezpečí stavbu proti úniku prachu, zejména na sousedních pozemcích a stavby.

11. Hluk a vibrace při provádění stavebních prací nesmí překročit limitní hodnoty dané nařízením vlády č. 272/2011 Sb. o ochraně zdraví před nepříznivými účinky hluku a vibrací 148/2006 Sb. o ochraně zdraví před nepříznivými účinky hluku a vibrací.

Účastníci řízení, na něž se vztahuje rozhodnutí správního orgánu podle § 27 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb. – správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“): Střední průmyslová škola kamenická a sochařská, Hořice, Husova 675, Husova 675, 508 01 Hořice.

Odvědňování:

Dne 10. 6. 2019 podal stavebník žádost o vydání stavebního povolení na výše uvedenou stavbu, uvedeným dnem bylo zahájeno stavební řízení. Stavba nevyžadovala na základě ustanovení § 79 odst. 6 stavebního zákona vydání územního rozhodnutí ani územního souhlasu, neboť se jedná o stavební úpravy stávajícího objektu.

Přezkoumáním podání podle § 10 a 11 správního řádu Městský úřad Hořice, stavební úřad zjistil, že je místně i věcně příslušným správním orgánem k vedení stavebního řízení, a to na základě ustanovení § 13 odst. 1 písmeno c) stavebního zákona, v návaznosti na zákon č. 314/2002 Sb. o stanovení obcí s pověřeným obecním úřadem a stanovení obcí s rozšířenou působností, ve znění pozdějších předpisů, a dále v návaznosti na § 17 vyhlášky č. 388/2002 Sb. o stanovení správních obvodů obcí s pověřeným obecním úřadem a správních obvodů obcí s rozšířenou působností, ve znění pozdějších předpisů, neboť předmětná nemovitost se nachází v jeho správním obvodu, a dále na základě ustanovení § 15 odst. 1 stavebního zákona, neboť předmětná stavba není stavba letecká, stavba dráhy a na dráze, včetně zařízení na dráze, stavba dálnice, silnice, místní komunikace a veřejně přístupové účelové komunikace, vodní dílo, stavba podléhající integrovanému povolení.

Při stanovení okruhu účastníků stavebního řízení stavební úřad zkoumal především dopad provádění a užívání stavby na bezprostřední okolí. Okruh účastníků řízení byl vymezen podle § 109 stavebního zákona a § 27 správního řádu: stavebník (Střední průmyslová škola kamenická a sochařská, zastoupená Ing. Davidem Pourmem) podle § 27 odst. 1 správního řádu a § 109 odst. 1 písmeno a) stavebního zákona; stavebník je zároveň vlastním pozemkem, na kterém má být stavba prováděna (§ 27 odst. 2 a 3 správního řádu a § 109 odst. 1 písmeno c) stavebního zákona); vlastníci sousedních staveb, jejichž vlastnická práva mohou být prováděním stavby přímo dotčena (GridServices, s.r.o.) podle § 27 odst. 2 a 3 správního řádu a § 109 odst. 1 písmeno e) stavebního zákona. Vlastníkem všech mezujících sousedních pozemků je stavebník, samostatným prováděním stavby nemohou být přímo dotčena vlastnická ani jiná práva k vzdálenějším sousedním pozemkům ani stavebám. V průběhu řízení se žádný další účastník nepřihlásil.

Stavební úřad přezkoumal podanou žádost podle § 37 správního řádu a § 110 stavebního zákona v návaznosti na § 18b a přílohu č. 9 k vyhlášce č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu, ve znění pozdějších předpisů, zda žádost obsahuje obecné náležitosti, základní údaje o požadovaném záměru, identifikační údaje o pozemcích a stavebách, zda jsou k žádosti připojeny všechny požadované doklady, projektová dokumentace, zpracovaná v souladu s vyhláškou č. 499/2006 o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, plán kontrolních prohlídek, závazná stanoviska dotčených orgánů. Žádost byla podána na předepsaném formuláři, obsahovala všechny nezbytné údaje a byla podepsána oprávněnou osobou. K žádosti byla přiložena plná moc pro zastupování stavebníka Ing. Davidem Pourmem.

Stavební úřad opatřením ze dne 13. 6. 2019 v souladu s § 112 odst. 1 stavebního zákona oznámil zahájení stavebního řízení známým účastníkům řízení a dotčeným orgánům. Podle ustanovení § 112 odst. 2

stavebního zákona upustil od ohledání na místě a ústního jednání, protože mu poměry staveniště byly dobře známy a žádost poskytovala dostatečné podklady pro posouzení stavby, stanovil, že ve lhůtě do 8. 7. 2019 mohou účastníci řízení uplatnit své námítky a dotčené orgány svá stanoviska. V této lhůtě nebyly žádné námítky ani připomínky účastníků uplatněny.

Opatřením ze dne 13. 6. 2019 (oznámení o zahájení stavebního řízení – stanovena lhůta pro nahlédnutí do podkladů rozhodnutí, pro uplatnění námitek a důkazů) byla účastníkům řízení dána možnost před vydáním rozhodnutí se vyjádřit k jeho podkladům v souladu s § 36 správního řádu. Tato možnost nebyla účastníky využita.

K žádosti byla v souladu s § 110 odst. 2 písmeno c) stavebního zákona přiložena stanoviska, rozhodnutí nebo jiná opatření těchto dotčených orgánů:

- souhlasné závazné stanovisko Hasičského záchranného sboru Královéhradeckého kraje, územního odboru Jičín ze dne 29. 5. 2019 (bez podmínek)
- souhlasné závazné stanovisko Krajské hygienické stanice Královéhradeckého kraje se sídlem v Hradci Králové, územního pracoviště Jičín ze dne 27. 5. 2019 (bez podmínek)
- závazné stanovisko Městského úřadu Hořice, odboru životního prostředí ze dne 12. 6. 2019 (podmínky zapracovány do výrokové části rozhodnutí)
- závazné stanovisko Městského úřadu

K žádosti byla v souladu s § 111 odst. 1 písmeno a) stavebního zákona přiložena projektová dokumentace stavby, zpracovaná v souladu s plánem územně plánovací dokumentací. Předmětem stavby jsou pouze stavební úpravy stávajícího objektu, bez změny v jeho užívání.

Stavební úřad přezkoumal projektovou dokumentaci podle § 111 odst. 1 písmeno b) stavebního zákona, zjistil, že je úplná, přehledná, byla zpracována oprávněnými osobami a jsou v ní v odpovídající míře řešeny obecné požadavky na výstavbu, dané vyhláškou č. 268/2009 Sb. o technických požadavcích na stavby.

Pro stavbu je zajištěn stávající příjezd i přístup, rovněž tak i přípojky na síť technické infrastruktury.

Stavební úřad v souladu s § 111 odst. 1 písmeno d) stavebního zákona ověřil, že předložené podklady vyhovují požadavkům, uplatněným dotčenými orgány. Stavební úřad spolu s dotčenými orgány rovněž odpověděl podle § 111 odst. 2 stavebního zákona účinky budoucího užívání stavby. Nebyly zjištěny takové účinky budoucího užívání stavby, které by bránily vydání stavebního povolení.

Stavební úřad ve výrokové části tohoto rozhodnutí stanovil v souladu s § 115 odst. 1 stavebního zákona, že stavbu lze užívat jen na základě kolaudacího souhlasu, neboť se jedná o stavbu občanské vybavenosti (stavba pro vzdělávání a výchovu), jejíž vlastnosti nemohou budoucí uživatelé (studenti a zaměstnanci školy) ovlivnit.

Stavební úřad přezkoumáním žádosti o stavební povolení, včetně jeho příloh, tj. projektové dokumentace a stanovisek dotčených orgánů dospěl k závěru, že předložená žádost není v rozporu s veřejnými zájmy. Provedením stavby při dodržení podmínek obsažených ve výrokové části rozhodnutí nedojde k ohrožení práv a právem chráněných zájmů účastníků řízení. V průběhu provedení řízení stavební úřad zajistil vzájemný soulad předložených stanovisek dotčených orgánů vyžadovaných zvláštními předpisy. Dále prověřil, že návrh stavby vyhovuje technickým požadavkům na stavby. Zjistil, že uskutečněním ani užíváním stavby nejsou ohroženy zájmy chráněné stavebním zákonem, předpisy vydanými k jeho provedení a zvláštními předpisy.

Stavební úřad v průběhu řízení neshledal důvody, které by bránily povolení stavby, proto rozhodl tak, jak je uvedeno ve výroku rozhodnutí, za použití ustanovení právních předpisů ve výroku uvedených.

Poučení účastníků:

Proti tomuto rozhodnutí se lze odvolat do 15 dnů ode dne jeho oznámení k odboru územního plánování a stavebního řádu Krajského úřadu Královéhradeckého kraje podáním u zelejšho správního orgánu.

Odvolaání se podává s potřebným počtem stejnopisů tak, aby jeden stejnopis zůstal správnímu orgánu a aby každý účastník dostal jeden stejnopis. Nepodá-li účastník potřebný počet stejnopisů, vytvořoví je správní orgán na náklady účastníka. Odvolání lze napadnout výrokovou část rozhodnutí, jednotlivý výrok nebo jeho vedlejší ustanovení. Odvolání jen proti odůvodnění rozhodnutí je nepřijímatelné.

Stavební úřad po dni nabytí právní moci stavebního povolení zašle stavebníkovi jedno vyhotovení ověřené projektové dokumentace a štítek obsahující identifikační údaje o povolené stavbě. Stavebník je povinen štítek před zahájením stavby umístit na viditelném místě u vstupu na staveniště a ponechat jej tam až do dokončení stavby, případně do vydání kolaudačního souhlasu.

Stavba nesmí být zahájena, dokud stavební povolení nenabude právní moci. Stavební povolení pozbývá platnosti, jestliže stavba nebyla zahájena do 2 let ode dne, kdy nabylo právní moci.

Gabriela Vaňková v. r.
vedoucí stavebního úřadu

Za správnost vyhotovení: Hana Jurčková

Poplatek:

Správní poplatek podle zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích položky 18 odst. 1 písm. f) ve výši 5000 Kč byl zaplacen dne 21. 6. 2019.

Obdrží:

Účastníci (zástupce):

Střední průmyslová škola kamenická a sochařská, Hořice, Husova 675, IDDS: jqv5su6
Ing. David Pour, 10. května č.p. 407, 507 71 Miletín
GridServices, s.r.o., IDDS: jnyjjs6

Dotčené orgány:

Krajská hygienická stanice Královéhradeckého kraje, územní pracoviště Jičín, IDDS: dm5ai4r
Hasičský záchranný sbor Královéhradeckého kraje, územní odbor Jičín, IDDS: yvfab6e
Městský úřad Hořice, odbor životního prostředí, náměstí Jiřího z Poděbrad č.p. 342, 508 19 Hořice

Na vědomí:

Královéhradecký kraj, IDDS: gcgbp3q

Certifikát/Osvědčení o pojištění

Pojištění odpovědnosti podnikatelů

Potvrzujeme, že jsme uzavřeli pojistnou smlouvu číslo 5395282216 takto:

Pojistník

INGENIRING KRKONOŠE a.s.

Horská 634, Trutnov, 541 01

IČ 27472493

zápis obchodním rejstříku Krajského soudu v Hradci Králové

Pojištěný

Pojištěný je shodný s pojistníkem

> Informace k pojistné smlouvě**Druh pojištění**

Pojištění v základním rozsahu

Limit plnění

10 000 000 Kč

Uzemní rozsah

Česká republika

Spoluúčast

2 500 Kč

Druh pojištění Doložka V70 Pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jinak než na zdraví, usmrcením, poškozením, zničením nebo pohřešováním věci

Sublimit plnění

100 000 Kč

Uzemní rozsah

Česká republika

Spoluúčast

2 500 Kč

Platnost této verze pojistné smlouvy od 10. 6. 2015 s automatickou prolongací k 20.5. každého roku.

V Praze dne 20. 8. 2019



Tomáš Rampula

senior vedoucí týmu

Toto potvrzení slouží pouze jako osvědčení o pojištění. Platnosti nabývá jen společně s výše uvedenou pojistnou smlouvou a Všeobecnými pojistnými podmínkami VPPOS 2005 a DPPP 2005 a v žádném případě nemění ani žádným jiným způsobem nedoplňuje rozsah krytí uvedený ve výše uvedené pojistné smlouvě.

Informaci o tom, zda Česká pojišťovna a.s. eviduje toto pojištění výše uvedeného pojistníka, je možné ověřit zasláním kopie této pojistky na e-mail: [klient@ceskapojistovna.cz](mailto: klient@ceskapojistovna.cz), zahraniční společnost může vznést dotaz na adrese: <http://en.ceskapojistovna.cz/contacts>.

Česká pojišťovna a.s., Spálená 75/16, Nové Město, 110 00 Praha 1, Česká republika, IČO: 45272956, DIČ: CZ699001273, zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, spisová značka B 1464

 Klientský servis, po-pá: 7:00–19:00
+420 241 114 114

www.ceskapojistovna.cz

 P. O. BOX 305
659 05 Brno



Střední průmyslová škola kamenná a sochařská, Hořice, Husova 6/5	
Došlo: 17.10.2019	Způsob: <i>Došle</i>
Počet listů: <i>10</i>	Spis. zn.: <i>53</i>
Počet listů (včetně) příloh:	Skart. zn. a lhůta: <i>15</i>
Č.j.: <i>SP/1011/328/2019</i>	
Řešení č.:	Násl. č.: