

Zadávací podmínky

zadávacího řízení veřejné zakázky zadávané postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění, Směrnice č. 3 Rady Královéhradeckého kraje, kterou se stanovuje postup Královéhradeckého kraje při zadávání veřejných zakázek

Název veřejné zakázky

„Obnova technologického centra Královéhradeckého kraje“

Identifikační údaje zadavatele

Název	Královéhradecký kraj
Sídlo	Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
IČO	708 89 546
DIČ	CZ 708 89 546
Zástupce	PhDr. Jiří Štěpán, Ph.D., hejtman kraje
Kontaktní osoba pro administraci veřejné zakázky	Mgr. Jitka Bučková
e-mail	jbuckova@kr-kralovehradecky.cz
Telefon	495 817 512
Kontaktní osoba ve věcech technických	Ing. Bohumil Pecold
e-mail	bpecold@kr-kralovehradecky.cz
Telefon	495 817 140

Profil zadavatele

https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html

Na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky je uveřejněna kompletní zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh a případných změn.

1. Úvodní informace

Zadávací řízení veřejné zakázky probíhá postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou na dodávky zadávanou v nadlimitním režimu v otevřeném řízení. Veřejná zakázka není dělena na části. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

Cílem projektu je obnova stávajícího technologického centra Královéhradeckého kraje (dále jen TCK), zahrnující dodávku a implementaci požadovaného HW a SW, včetně zajištění potřebné migrace serverů, informačních systémů a dat ze stávajícího do nového TCK. Součástí je rovněž poskytnutí všech dalších souvisejících služeb a oprávnění nezbytných k realizaci díla.

Vybraný dodavatel realizuje předmět veřejné zakázky vždy v souladu s právními předpisy vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky.

Podáním nabídky přijímá dodavatel zadávací podmínky zadávacího řízení, a to vždy ve smyslu uveřejněných vysvětlení, doplnění a změn zadávací dokumentace učiněných před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Předpokládá se, že se dodavatel s těmito podmínkami seznámil a v plném rozsahu jim porozuměl. Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.

Jsou-li v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má se vždy za to, že zadavatel umožňuje dodavateli nabídnout rovnocenné nebo lepší řešení.

Zpracovatelem zadávacích podmínek veřejné zakázky ve smyslu § 36 odst. 4 zákona je zadavatel.

1.1. Elektronický nástroj

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>.

Veškeré úkony včetně podání nabídky může dodavatel provést elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

V případě použití elektronického nástroje E-ZAK musí dodavatel provést registraci v tomto elektronickém nástroji.

Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zadavatele jbuckova@kr-kralovehradecky.cz.

2. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je kompletní dodávka požadovaného HW a SW technologického centra Královéhradeckého kraje (dále jen TCK), jeho instalace a implementace, včetně provedení potřebné migrace provozovaných serverů, informačních systémů a dat ze stávajícího technologického centra do nového. Součástí je rovněž zkušební provoz, zpracování odpovídající projektové, technické a provozní dokumentace, zaškolení uživatelů a následné zajištění technické podpory a servisu.

2.1. Vyloučení dodávek konkrétních technických a programových prostředků

Zadavatel je určen správcem významných informačních systémů (VIS) podle zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (dále jen „zákon“). Z tohoto důvodu má zadavatel povinnost plnit povinnosti stanovené zákonem a souvisejícími právními předpisy, především pak vyhláškou č. 316/2014 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních a o stanovení náležitostí podání v oblasti kybernetické bezpečnosti (vyhláška o kybernetické bezpečnosti), nově pak vyhláškou č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti), mj. i zavádět a provádět organizační a technická opatření (souhrnně bezpečnostní opatření).

Zakázka se týká určených VIS podle zákona a vyhlášky č. 317/2014 Sb., o významných informačních systémech a jejich určujících kritériích.

Dne 17. prosince 2018 vydal Národní úřad pro kybernetickou a informační bezpečnost (NÚKIB) jako ústřední správní orgán pro kybernetickou bezpečnost podle § 12 odst. 1 zákona varování č. j. 3012/2018-NÚKIB-E/110, kde stanovil, že použití technických prostředků nebo programových prostředků následujících společností, včetně jejich dceřiných společností, představuje hrozbu v oblasti kybernetické bezpečnosti:

- **Huawei Technologies Co., Ltd., Šen-Čen, Čínská lidová republika**
- **ZTE Corporation, Šen-Čen, Čínská lidová republika.**

Dne 4. ledna 2019 vydal NÚKIB Metodiku k varování ze dne 17. prosince 2018 Verze 1.0 (dále jen „metodika“), kde jsou mj. určeny i postupy pro aktualizaci analýzy rizik. V souladu s vydanou metodikou zadavatel revidoval dne 13. 2. 2019 stávající katalog hrozeb, zavedl pro hodnocení rizik tyto nové hrozby a zohlednil je v aktualizované analýze rizik provedené pro své VIS. V návaznosti na to zadavatel identifikoval rizika spojená s výše uvedenými technickými a programovými prostředky zmíněných společností jako neakceptovatelná, a tedy v souladu se svými interními postupy jako nepřipustná. Tato skutečnost pak determinuje další postup zadavatele.

Systém řízení bezpečnosti informací a organizační bezpečnost technologických systémů má zadavatel definován ve své bezpečnostní dokumentaci, kterou v souladu se zákonem vede.

Samotná metodika řízení rizik u zadavatele plně reflektuje požadavky a doporučení zákona a navazujících podzákonných předpisů. Rizika jsou určována pro primární i podpůrná aktiva, pro hodnocení rizik je využívána funkce: **riziko = dopad x hrozba x zranitelnost**. V případě, že hodnota rizika dosáhne rozmezí 36 - 64, jedná se o kritické riziko.

Na základě výše uvedeného postupu bylo v předmětné analýze rizik identifikováno riziko související s použitím technických a programových prostředků vyráběných výše uvedenými společnostmi na úrovni 64, tedy kritické.

Standardní mitigační opatření, mezi která patří plná implementace požadavků na zavedení technických a organizačních bezpečnostních opatření vyplývajících ze zákona a vyhlášky č. 82/2018 Sb. (resp. předchozí vyhlášky o kybernetické bezpečnosti) a technických opatření definovaných mezinárodním standardem ISO/IEC 27001, nelze v tomto případě použít. Zadavatel je ze zákona povinen reagovat na kybernetické hrozby, které jsou mu známy, v tomto případě na hrozbu definovanou tak, jak to učinil NÚKIB ve svém varování. Zadavatel nemá bližší informace o konkrétní podobě hrozby, kterou prostředky uvedených společností podle varování NÚKIB představují, a není tak objektivně schopen přijmout žádné jiné bezpečnostní opatření (než níže uvedené), které by prokazatelně a v dostatečné míře eliminovalo identifikované bezpečnostní riziko.

Z důvodu obligatorně stanovené míry hrozby při využití technických a programových prostředků uvedené ve varování NÚKIB a související metodice tedy snížení rizika spojeného s používáním technických a programových prostředků dotčených společností nelze dosáhnout jinak než vyloučením technických a programových prostředků těchto společností z používání v informačních a komunikačních systémech zadavatele, a tím i jejich vyloučením z tohoto zadávacího řízení.

V souladu s § 4 odst. 4 zákona je zadavatel povinen zohlednit požadavky vyplývající z bezpečnostních opatření při výběru dodavatele pro svůj informační nebo komunikační systém. Zohlednění požadavků vyplývajících z bezpečnostních opatření podle věty první v míře nezbytné pro splnění povinností podle tohoto zákona nelze považovat za nezákonné omezení hospodářské soutěže nebo neodůvodněnou překážku hospodářské soutěži.

Na základě varování NÚKIB, navazující metodiky a zadavatelem provedené analýzy rizik, ve spojení s povinností uvedenou v § 4 odst. 4 zákona, tedy není možné technické a programové prostředky výše uvedených společností v nabídkách uchazečů (včetně jejich poddodavatelů) akceptovat.

2.2. Předmět plnění zahrnuje:

- a) **Zpracování Prováděcího projektu TCK, včetně analýzy současného stavu, harmonogramu realizace jednotlivých prací a návrhu akceptačních testů.** Prováděcí projekt bude splňovat požadavky dle přílohy č. 3 zadávacích podmínek a bude obsahovat podrobný postup realizace všech částí veřejné zakázky dohodnutý a odsouhlasený mezi zadavatelem a dodavatelem v rámci zpracování Prováděcího projektu.
- b) **Dodávku a zprovoznění TCK dle Prováděcího projektu, která zahrnuje**
 - **Dodávku hardware a software TCK** v souladu s přílohou č. 3 zadávacích podmínek.
 - **Instalaci a implementaci jednotlivých technologických celků a zprovoznění TCK jako celku.** Dodávka zahrnuje následující technologické celky:
 - 1) Síťová infrastruktura
 - 2) SAN infrastruktura
 - 3) Serverová infrastruktura
 - 4) Serverová virtualizace - licence programových produktů VMware včetně poskytování podpory a subskripce Support and Subscription v režimu 365x7x24 zajistí zadavatel
 - 5) Datové úložiště
 - **Provedení potřebné migrace** provozovaných serverů, informačních systémů a dat ze stávajícího do nového TCK. Bude provedena migrace (přenos) všech serverů, informačních systémů a dat provozovaných na stávajícím TCK do nového TCK včetně zachování plné funkčnosti v rozsahu dle Prováděcího projektu.
 - **Realizaci akceptačních testů.**
- c) **Zkušební provoz v délce 1 měsíce.**
- d) **Zpracování kompletní projektové, technické a provozní dokumentace TCK** v souladu s přílohou č. 3 zadávacích podmínek pro všechny části díla v písemné i elektronické editovatelné podobě, ve formátu MS Word/Excel, MS Visio, která bude zahrnovat implementační, provozní a bezpečnostní dokumentaci, uživatelské a administrátorské příručky k dodaným částem díla včetně školicí dokumentace, popis pravidelné údržby řešení a dokumentaci finálního provedení včetně detailního popisu všech rozhraní.
- e) **Zaškolení určených zaměstnanců Královéhradeckého kraje** v základní obsluze a administraci, v rámci kterého budou správci seznámeni se správou a řádným užíváním dodaných produktů.
- f) **Poskytování servisu a technické podpory po určenou dobu.**
- g) **Další služby** výslovně neuvedené, které jsou však s realizací díla neoddělitelně spojeny a realizace díla bez nich není možná.

2.3. Zkušební provoz

V rámci zkušebního provozu dojde k ověření splnění funkčních požadavků zadavatele. Doba zkušebního provozu začíná běžet dnem protokolárního ukončení implementace díla a jeho předáním do zkušebního provozu. **Délka trvání zkušebního provozu bude 1 měsíc.** Pokud dojde v průběhu zkušebního provozu k závadám, které omezí funkcionality díla, prodlužuje se doba zkušebního provozu o stejnou dobu, po kterou nebylo dílo plně funkční. Zkušební provoz bude ukončen protokolárním ukončením zkušebního provozu a předáním díla do rutinního provozu.

2.4. Poskytnutí servisu a technické podpory po určenou dobu

Servis a technická podpora budou poskytovány od začátku zkušebního provozu

- a) **po dobu 5 let** ode dne předání díla do rutinního provozu na části díla technologické celky SAN infrastruktura, Síťová infrastruktura a Serverová virtualizace, přičemž dodávka licencí programových produktů VMware pro Serverovou virtualizaci včetně poskytování podpory a subskripce Support and Subscription k programovým produktům společnosti VMware v režimu 365x7x24 bude zajištěna zadavatelem mimo tuto veřejnou zakázku.
- b) **po dobu 7 let** ode dne předání díla do rutinního provozu na všechny ostatní části díla.

Po dobu zkušebního provozu budou servis a technická podpora poskytovány zdarma.

2.5. Záruční doba

Záruční doba díla bude sjednána na dobu 84 měsíců (7 let) s výjimkou technologických celků SAN infrastruktura, Síťová infrastruktura a Serverová virtualizace, na které bude sjednána záruční doba na dobu 60 měsíců (5 let). Záruční doba se bude vztahovat rovněž na veškerý software, který je součástí dodávaného hardware, včetně práva zadavatele na poskytování nových verzí software. Záruční doba začíná běžet ode dne protokolárního ukončení zkušebního provozu a předání předmětu plnění do rutinního provozu. Dodavatel zodpovídá za vady dodávky po celou záruční dobu. Rozsah poskytované záruky pro jednotlivé části veřejné zakázky je podrobně uveden v příloze č. 3 zadávacích podmínek.

Předmět veřejné zakázky je podrobně specifikován:

- 1) přílohou č. 1 – Návrh smlouvy o dílo;
- 2) přílohou č. 2 – Návrh servisní smlouvy;
- 3) přílohou č. 3 – Rozsah plnění VZ a další požadavky zadavatele.

3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódu CPV

32424000-1	Síťová infrastruktura
32422000-7	Síťové komponenty
35113300-2	Bezpečnostní zařízení
39717200-3	Klimatizační zařízení
45331200-8	Instalace a montáž větrání a klimatizace
48800000-6	Informační systémy a servery
50312610-4	Údržba zařízení pro informační technologie
50324100-3	Údržba systémů

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a nabídková cena

A	Dílčí předpokládaná hodnota plnění za kompletní dodávku TCK (plnění dle čl. 2 odst. 2.2 zadávacích podmínek)	24 026 000 Kč bez DPH
B	Dílčí předpokládaná hodnota plnění za technickou podporu a servis (plnění dle čl. 2 odst. 2.4 zadávacích podmínek)	2 898 000 Kč bez DPH
C	Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky (A+B)	26 924 000 Kč bez DPH

Dílčí předpokládané hodnoty plnění jednotlivých etap a celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky jsou zároveň ceny nejvýše přípustné a nepřekročitelné.

Nabídkové ceny dodavatele musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky a musí být platné po celou dobu plnění veřejné zakázky, nedojde-li k podstatné změně výchozích podmínek.

5. Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.

Předmětem hodnocení je celková nabídková cena veřejné zakázky **v korunách českých (CZK) bez daně z přidané hodnoty (DPH), uvedená v krycím listu nabídky** a stanovená jako součet nabídkových cen za jednotlivá dílčí plnění A+B dle tabulky v článku 4 zadávacích podmínek.

Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Nabídky na dalších místech budou seřazeny podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší, přičemž nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou bude nabídkou nejméně výhodnou.

6. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Dodavatel bude plnit předmět veřejné zakázky v termínech uvedených v **návru smlouvy o dílo a návrhu servisní smlouvy**.

Předpokládaný termín zahájení plnění je nejpozději do 30 dní ode dne, kdy tato smlouva nabyde účinnosti, na základě písemného vyzvání zadavatele.

Jednotlivé části veřejné zakázky budou realizovány **dle následujícího harmonogramu**:

6.1. První etapa

Etapa zahrnuje:

- a) **Zpracování Prováděcího projektu TCK, včetně analýzy současného stavu, harmonogramu realizace jednotlivých prací a návrhu akceptačních testů.**

Tato etapa bude dodavatelem dokončena a předána objednateli **do 4 týdnů** ode dne doručení písemného vyzvání objednatele k zahájení plnění, a to včetně zpracování připomínek objednatele.

Akceptace a předání Prováděcího projektu je nutnou podmínkou pro realizaci dalších etap veřejné zakázky.

6.2. Druhá etapa

Etapa zahrnuje:

- a) **Dodávku a zprovoznění TCK dle Prováděcího projektu.**
- b) **Zkušební provoz v délce 1 měsíc.**

- c) **Zpracování kompletní projektové, technické a provozní dokumentace TCK.**
- d) **Zaškolení určených zaměstnanců Královéhradeckého kraje** v základní obsluze a administraci.
- e) **Poskytování servisu a technické podpory do doby řádného předání dokončeného díla.**
- f) **Další služby** výslovně neuvedené, které jsou však s realizací díla neoddělitelně spojeny a realizace díla bez nich není možná.

Tato etapa bude dodavatelem dokončena a předána objednateli **do 4 měsíců** od řádného předání a akceptace plnění první etapy..

6.3. Třetí etapa

Etapa zahrnuje:

- a) **Poskytování servisu a technické podpory po určenou dobu.**

Délka servisního období se stanovuje na dobu od počátku zkušebního provozu

- c) **po dobu 5 let** ode dne předání díla do rutinního provozu na části díla, kterými jsou technologické celky SAN infrastruktura, Síťová infrastruktura a Serverová virtualizace,
- d) **po dobu 7 let** ode dne předání díla do rutinního provozu na všechny ostatní části díla.

Po dobu zkušebního provozu budou servis a technická podpora poskytovány zdarma.

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele Pivovarské náměstí 1245/2; Hradec Králové 500 03.

7. Podmínky kvalifikace

7.1. Základní způsobilost

Způsobilým **není** dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci ve smyslu § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v účinném znění, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat: tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu zahraniční právnické osoby**, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu české právnické osoby**, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k písm. a);
- potvrzení příslušného finančního úřadu a zároveň písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani, to vše ve vztahu k písm. b);
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k písm. c);
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písm. d);
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písm. e).

K prokázání částí základní způsobilosti dle článku 7 odst. 7.1 písm. b) a c) doporučuje zadavatel dodavatelům užít vzor čestného prohlášení dle **přílohy č. 6 – vzor čestného prohlášení k základní způsobilosti**.

7.2. Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

7.3. Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel předložením:

- a) **Seznamu techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky** bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli. **Je požadován minimálně pětičlenný realizační tým** se zastoupením těchto rolí:
 - 1x projektový manažer
 - 1x hlavní architekt řešení
 - 2x specialisté na nabízený HW
 - 1x specialista VMware, u kterého je požadováno doložení certifikace na úrovni VCP-DCV 6.5 nebo VCP-DCV 6.7
- b) **Čestné prohlášení prokazující shodu požadovaného výrobku s technickými předpisy** v souladu se zákonem č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, že výrobky nabízené dodavatelem splňují podmínky pro uvedení na trh podle českých, obecně závazných předpisů.
- c) **Seznamu významných dodávek poskytnutých za posledních pět (5) let** před zahájením zadávacího řízení, interval byl stanoven s ohledem na rozsah požadovaných dodávek, které musí dodavatel doložit. Součástí seznamu významných dodávek musejí být vždy alespoň následující informace:
 - popis předmětu a rozsahu významné zakázky;
 - doba realizace významné zakázky;
 - cena významné zakázky v Kč bez DPH;

- identifikační údaje objednatele;
- kontaktní osoba objednatele – jméno, pracovní zařazení, e-mail, telefon

Dodavatel není povinen předložit osvědčení, smlouvu ani jiné doklady o realizaci významných dodávek.

Ze seznamu významných dodávek musí vyplývat realizace **alespoň tří (3) významných obdobných zakázek na dodávky a služby informačních a komunikačních technologií, jejichž předmětem byla dodávka a instalace serverů, diskových polí a virtualizace ve finančním objemu minimálně 50% předpokládané hodnoty veřejné zakázky bez DPH.**

7.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona a profesní způsobilosti podle § 77 zákona předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

7.5. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace kromě zákonem stanovených výjimek prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence této osoby, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že požadavek písemného závazku je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

7.6. Doklady o kvalifikaci

V souladu s § 86 odst. 2 zákona zadavatel stanoví, že dodavatel není oprávněn nahradit předložením dokladů čestným prohlášením. Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložením originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době tří (3) měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Povinnost předložit doklad ve smyslu zadávací dokumentace může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

7.7. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek
a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou výše, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

8. Obchodní a další smluvní podmínky

Obchodní a další smluvní podmínky jsou stanoveny návrhem smlouvy o dílo a návrhem servisní smlouvy, které jsou **přílohou č. 1 – Návrh smlouvy o dílo a přílohou č. 2 – Návrh servisní smlouvy** zadávacích podmínek. Podoba návrhu smluv je závazná. Dodavatel doplní návrhy smluv pouze na vyznačených místech

9. Prohlídka místa plnění

Zadavatel bude dne **11. 7. 2019 v 9:00 hod.** organizovat prohlídku budoucího místa plnění, kde budou dodavatelé plně seznámeni s místem plnění a jeho specifiky. Kontaktní osoba Ing. Bohumil Pecold, bpecold@kr-kralovehradecky.cz, tel. 495 817 140, 736 521 817.

Sraz všech účastníků prohlídky je v 8:55 na recepci Krajského úřadu Královéhradeckého kraje.

10. Vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace)

Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem. Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace do tří (3) pracovních dnů od doručení písemné žádosti.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to **alespoň osm (8) pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel doporučuje zaslání písemných žádostí o vysvětlení na e-mailovou adresu kontaktní osoby zástupce zadavatele. Zpráva s žádostí dle tohoto odstavce nemusí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem.

11. Podmínky sestavení a podání nabídek

11.1. Zpracování nabídky

Nabídka dodavatele musí být zpracována v českém jazyce, tím není dotčeno ustanovení § 45 odst. 3 zákona.

Vyžaduje-li zadavatel na některém dokumentu podpis dodavatele, podepíše tento dokument vždy osoba oprávněná jednat za dodavatele uvedená ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. Je-li k podání nabídky zmocněna dodavatelem osoba jiná, musí nabídka obsahovat dokument, prokazující takové zmocnění.

Nabídka bude zpracována v písemné podobě, a to v elektronické, nebo v listinné. Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

1. Krycí list nabídky

Dodavatel na označených místech vyplní krycí list nabídky dle **přílohy č. 7 – Krycí list nabídky**. V krycím listu bude uvedena nabídková cena v uvedeném členění. Nabídková cena uvedená v krycím listu musí odpovídat nabídkové ceně uvedené v dalších částech nabídky.

2. Plná moc

Dodavatel předloží doklad o udělení plné moci osobou oprávněnou jednat za dodavatele, jedná-li v případě podání jeho nabídky osoba odlišná od osoby (osob) uvedené ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. V případě, že nabídku podává přímo osoba oprávněná jednat za dodavatele dle zápisu ve veřejném rejstříku či obdobné evidenci, plná moc se nevyžaduje.

3. Obsah nabídky

Dodavatel uvede podrobný obsah nabídky s uvedením čísel jednotlivých stran.

4. Doklady k prokázání naplnění podmínek kvalifikace

Dodavatel do nabídky vloží všechny dokumenty k prokázání splnění podmínek kvalifikace dle článku 7 zadávacích podmínek. K prokázání některých skutečností prokazujících základní způsobilost dle článku 7 odst. 7.1 písm. b) a c) zadávacích podmínek zadavatel doporučuje předložení čestného prohlášení dle vzoru, který je **přílohou č. 6** tohoto dokumentu.

5. Seznam poddodavatelů

Dodavatel součástí nabídky předloží seznam poddodavatelů, které hodlá využít při plnění veřejné zakázky, a kteří jsou dodavateli známi. V seznamu poddodavatelů dodavatel vždy uvede identifikační údaje poddodavatele a dále plnění, které má poddodavatel pro dodavatele v rámci realizace veřejné zakázky vykonat. V seznamu poddodavatelů dodavatel vyznačí, zda se jedná i o poddodavatele, kterým dodavatel prokazuje splnění části kvalifikačních předpokladů.

Nehodlá-li dodavatel využít při plnění veřejné zakázky poddodavatele, vloží do nabídky čestné prohlášení v tomto smyslu.

Zadavatel doporučuje předložení seznamu poddodavatelů dle vzoru, který je **přílohou č. 8** tohoto dokumentu.

6. Nabídková cena

Nabídková cena musí být uvedena jako cena nejvýše přípustná, včetně dopravy do místa plnění a dalších vedlejších nákladů v celkovém členění bez DPH a s DPH. Nabídková cena bude zpracována ve struktuře dle **přílohy č. 5 – Nabídková cena**.

Dodavatel odpovídá za kompletnost poskytovaných činností a je povinen i veškeré činnosti, které nejsou výslovně uvedeny a souvisí s předmětem plnění, zahrnout do ceny. Nabídková cena je neměnná po celou dobu plnění veřejné zakázky.

7. Smlouva o dílo a servisní smlouva

Dodavatel vyplní návrh smlouvy dle **přílohy č. 1 – Návrh smlouvy o dílo** a **přílohy č. 2 – Návrh servisní smlouvy**. Dodavatel vyplní uvedené dokumenty pouze v místech, která jsou k tomu označena. Dodavatel není oprávněn změnit žádná ustanovení smluv nad rámec doplnění informací dle věty předchozí. Účastník, který podá nabídku, obsahující návrh smlouvy s nepovolenými změnami, bude vyloučen. Všechny návrhy smluv, které jsou součástí nabídky, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

8. Funkční specifikace

Dodavatel vloží do nabídky:

- a) vyplněnou **přílohu č. 4 zadávací dokumentace - Tabulka plnění minimálních požadavků zadavatele**;
- b) další informace k nabídce – zde může dodavatel uvést dle svého uvážení další údaje, které považuje za významné v souvislosti s předmětem plnění veřejné zakázky, a nejsou obsaženy v předchozích bodech.

11.2. Podání nabídky v elektronické podobě

Podmínkou podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK.

Všechny dokumenty, které musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, je nutné do elektronického nástroje vložit opatřené tímto podpisem v naskenované podobě (např. ve formátu PDF), případně musí být podepsány elektronicky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené obchodní firmou dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy). Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 150 MB. Počet vkládaných souborů omezen není.

11.3. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **5. 8. 2019 v 11:00 hod.** Všechny nabídky musí být doručeny zadavateli do skončení lhůty pro podání nabídky.

K nabídkám doručeným zadavateli po uplynutí stanovené lhůty se nepřihlíží.

11.4. Ostatní ustanovení k podání nabídek

Dodavatel, který podá nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

12. Otevírání obálek

12.1. Otevírání obálek v elektronické podobě

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

12.2. Protokol o otevírání obálek

O otevírání obálek v elektronické podobě vyhotoví zadavatel písemný protokol, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Protokol o otevírání obálek bude uveřejněn v sekci „Dokumenty vyhrazené pouze pro účastníky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele do dvou pracovních dnů ode dne otevírání obálek. Každý účastník má právo požádat o kopii protokolu o otevírání obálek žádostí zaslanou zadavateli.

13. Závěrečná ustanovení

Zadavatel v souladu s ust. § 104 odst. 1 písm. e) zákona dále požaduje, aby vybraný dodavatel, předložil jako podmínku pro uzavření smlouvy informace o tom, zda je malým či středním podnikem ve smyslu Doporučení Komise ze dne 6. května 2003 týkající se definice mikropodniků, malých a středních podniků (oznámeno pod číslem dokumentu C(2003) 1422) (Úř. věst. L 124, 20.5.2003, s. 36–41).

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce. Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli uvedeným postupem, zadavatel vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob k dodavateli; těmito doklady jsou zejména.

Zadávacího řízení veřejné zakázky se nesmí dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v účinném znění, účastnit obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v ustanovení § 2 odst. 1 písm. c) citovaného zákona nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a to jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci.

Dodavatel, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, v nabídce předloží čestné prohlášení, že není osobou výše uvedenou.

Vybraný dodavatel předloží před uzavřením smlouvy zadavateli kopii pojistné smlouvy sjednané pro případ způsobení škody třetí osobě s limitním plněním na jednu škodnou událost minimálně 30.000.000 Kč.

Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí. Předložené nabídky zadavatel nevrací.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit informace a skutečnosti deklarované účastníkem zadávacího řízení v jeho nabídce.

Zahájení zadávacího řízení bylo schváleno usnesením Rady Královéhradeckého kraje dne 24. 6. 2019.

14. Přílohy zadávací dokumentace

1. Návrh smlouvy o dílo
2. Návrh servisní smlouvy
3. Rozsah plnění VZ a další požadavky zadavatele
4. Tabulka plnění minimálních požadavků zadavatele
5. Nabídková cena
6. Vzor čestného prohlášení k základní způsobilosti
7. Krycí list nabídky
8. Seznam poddodavatelů

Za zadavatele v Hradci Králové 24. 6. 2019

.....
PhDr. Jiří Štěpán, Ph.D.
hejtman kraje