

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Výzva k podání nabídek („zadávací dokumentace“) k veřejné zakázce zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a v souladu se Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje jako veřejná zakázka malého rozsahu 2. kategorie.

## 1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

**Dodávka sportovního reprezentačního oblečení pro výpravu Královéhradeckého kraje na Hry IX. letní olympiády dětí a mládeže České republiky 2019 (dále jen též „zakázka“, č. j. KUKHK–9005/SM/2019)**

### Režim veřejné zakázky:

Dle ustanovení § 27 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky s názvem „Dodávka sportovního reprezentačního oblečení pro výpravu Královéhradeckého kraje na Hry IX. letní olympiády dětí a mládeže České republiky 2019“, zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále též jen „zákon“).

## 2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel: Královéhradecký kraj

Sídlo: Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové

IČ: 70889546

DIČ: CZ70889546

Osoba oprávněná jednat: PhDr. Jiří Štěpán, Ph.D. – hejtman kraje

Telefon: +420 495 817 111

Adresa profilu zadavatele: [https://zakazky.cenakhk.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html)

Kontaktní osoby zadavatele:

Mgr. Tomáš Závický, tel.: +420 495 817 257, e-mail: [tzavicky@kr-kralovehradecky.cz](mailto:tzavicky@kr-kralovehradecky.cz)

Mgr. Svatava Odlová, tel.: +420 495 817 269, e-mail: [sodlova@kr-kralovehradecky.cz](mailto:sodlova@kr-kralovehradecky.cz)

## 3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 800.000,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota je zároveň maximálně přípustnou nabídkovou cenou, tuto cenu nesmí dodavatel ve své nabídce překročit. Předložená nabídka s vyšší než maximálně přípustnou nabídkovou cenou bude z účasti v zadávacím řízení vyřazena a účastník vyloučen.

## 4. ÚDAJE O ZAKÁZCE

Předmětem této veřejné zakázky je dodávka **323 kusů setů sportovního reprezentačního oblečení** pro účastníky výpravy Královéhradeckého kraje na Hry IX. letní olympiády dětí a mládeže České republiky 2019 vč. dopravy zboží do sídla zadavatele.

## **Set letního sportovního reprezentačního oblečení:**

- Složení setu: Souprava bundy a kalhot (nebo samostatně bunda případně mikina a kalhoty), šortky/sukně, tričko, pokrývka hlavy vč. potisku či vyšití loga kraje min. na bundu, tričko a pokrývku hlavy ve velikosti cca 8 x 4 cm (š x v) dle platného Grafického manuálu Královéhradeckého kraje, který je k dispozici na <http://www.kr-kralovehradecky.cz/scripts/detail.php?id=6380>.
- Počet kusů setu: 323
- Rozsah velikostí: min. XS – 3XL (eventuálně dětské velikosti).  
Set může uchazeč nabídnout v dámské a pánské variantě (případně dětské), avšak jednotlivé varianty musí vzájemně ladit.
- Barva: Zadavatel preferuje barevnou kombinaci vycházející ze znaku Královéhradeckého kraje – tedy barvy červená, modrá, bílá, žlutá, šedá a černá.  
Dodržení preferovaných barev však není podmínkou.

**Dodavatel může zaslat jedno i více variantních řešení (vč. barevného provedení), přičemž musí být vždy zachována úplnost navržené varianty požadovaného setu a každá varianta musí být zpracována samostatně (kromě barevných variant).** Dokumenty společné pro všechny varianty může dodavatel předložit pouze jednou.

**Zadavatel požaduje zaslání vzorků nabízeného oblečení.** Vzorky nemusí být označeny logem Královéhradeckého kraje. Zaslání vzorků budou po uzavření smlouvy nebo po zrušení zadávacího řízení zaslány účastníkům zadávacího řízení zpět.

Dodavatel ve své nabídce uvede konkrétní popis nabízeného zboží – použité materiály, parametry prodyšnosti a voděodolnosti a další významné vlastnosti zboží.

Dodavatel musí být schopen dodat zboží dle potřeb zadavatele ve všech velikostech a množství stanoveném zadavatelem. Konkrétní počty kusů v jednotlivých velikostech stanoví zadavatel následně v kupní smlouvě dle velikostní řady zboží nabídnuté dodavatelem.

## **5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Doba realizace díla je stanovena zadavatelem, s termínem dodávky dohodnutého zboží nejpozději **do 14. 6. 2019**. Místem plnění je sídlo Královéhradeckého kraje, Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové.

## **6. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Zadávací dokumentaci tvoří dokumenty obsahující zadávací podmínky, které jsou nezbytné pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- tato textová část zadávací dokumentace – Výzva,
- formulář Krycí list nabídky – příloha č. 1,
- vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace – příloha č. 2,
- návrh smlouvy – příloha č. 3,
- seznam poddodavatelů – příloha č. 4,
- čestné prohlášení o střetu zájmů – příloha č. 5.

## **7. PODMÍNKY KVALIFIKACE**

### **7.1. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace:**

**Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel**, který splní základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci (Příloha č. 2 Výzvy).

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost Zadavateli písemně oznámit.



## **Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude z účasti v zadávacím řízení vyloučen.**

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob, prostřednictvím jiné osoby nesmí prokazovat splnění základní a profesní způsobilosti podle čl. 7.3. písm. a) této výzvy.

Pokud prokazuje dodavatel určitou část kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, je povinen ve své nabídce předložit doklad o splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti podle čl. 7.3. písm. a) této výzvy, doklady o splnění chybějící části kvalifikace a písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn v rámci plnění disponovat (ve smyslu ust. § 83 zákona).

### **7.2. Základní způsobilost nesplňuje dodavatel, který:**

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením vyplněného čestného prohlášení – viz Příloha č. 2 této Výzvy.

### **7.3. Profesní způsobilost**

Profesní způsobilost prokáže dodavatel, který předloží čestné prohlášení (viz Příloha č. 2 této Výzvy) podepsané osobou oprávněnou jednat jménem/za dodavatele, kterým potvrdí, že níže požadovanými doklady disponuje ve lhůtě k podání nabídek:

- a) výpis z obchodního rejstříku, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší než 3 měsíce přede dnem zahájení zadávacího řízení,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu plnění zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licence.

Příslušným dokladem o oprávnění k podnikání se rozumí oprávnění k podnikání v jednom z oborů činností dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon):

- Výroba textilií, textilních výrobků, oděvů a oděvních doplňků.
- Velkoobchod a maloobchod.
- Výroba, obchod a služby jinde nezařazené.

### **7.4. Technická kvalifikace**

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace v nabídce předložením **seznamu dodávek stejného nebo obdobného charakteru provedených dodavatelem za poslední 3 roky**; seznam musí zahrnovat název, rozsah a dobu plnění a kontaktní osobu objednatele včetně kontaktu na tuto osobu (telefon či e-mail). Seznam dodávek musí být podepsaný dodavatelem (osobou oprávněnou za dodavatele jednat).

### **Minimální úroveň technické kvalifikace:**

Zadavatel stanovuje, že dodavatel splní tento kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 3 letech realizoval alespoň **2 dodávky obdobného charakteru** v rozsahu finančních prostředků vynaložených objednatelem v souvislosti s realizací plnění minimálně ve výši 200.000,- Kč bez DPH.

## 8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

### 8.1. Nabídka bude zpracována v následující struktuře:

- a) vyplněný krycí list nabídky - cenová nabídka ve struktuře požadované zadavatelem - příloha č. 1 této Výzvy,
- b) obsah nabídky s uvedením čísel stran a názvů částí nabídky,
- c) čestné prohlášení o splnění kvalifikace – příloha č. 2 této Výzvy,
- d) vyplněný návrh kupní smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele (příloha č. 3 této Výzvy),
- e) doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, jednat za dodavatele (např. plná moc/výpis z OR),
- f) seznam poddodavatelů - příloha č. 4 této Výzvy,
- g) čestné prohlášení o střetu zájmů - příloha č. 5 této Výzvy,
- h) další doklady dle této Výzvy.

### 8.2. Další požadavky na způsob zpracování nabídky

Nabídku podá dodavatel písemně v 1 tištěném originále, v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci. Nabídka, včetně veškerých dokumentů, bude zpracována v českém jazyce. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musejí být podepsány statutárním zástupcem dodavatele; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění předloženy v nabídce. Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, a bude svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Všechny listy nabídky i příloh budou řádně očíslovány průběžnou vzestupnou číselnou řadou. Nabídka bude doručena na adresu zadavatele v uzavřené obálce opatřené názvem veřejné zakázky, názvem dodavatele a adresou jeho sídla/místa podnikání. Pouze elektronické podání nabídky není možné. Nabídka bude podána v neprůhledném obalu, označena názvem veřejné zakázky a slovem „NEOTVÍRAT“.

### 8.3. Návrh smlouvy

Návrh smlouvy musí bezvýhradně odpovídat vzoru kupní smlouvy (příloha č. 3) a zadávacím podmínkám, doplněný dodavatelem o vyznačené údaje.

Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Dodavatel může v nabídce uvést dle svého uvážení další údaje nad rámec zadávací dokumentace související s předmětem plnění veřejné zakázky.

Dodavatel bere na vědomí, že uzavřená smlouva včetně všech jejích příloh bude zveřejněna na profilu zadavatele a v registru smluv v souladu s příslušnými právními předpisy. Pokud dodavatel nějakou část své nabídky považuje za obchodní tajemství, je povinen takové části jasně označit a uvést konkrétní důvod pro nemožnost zveřejnění.

## 9. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Celková nabídková cena, kterou dodavatel uvede v krycím listu (příloha č. 1), musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky a bude označena jako nejvýše přípustná a platná po celou dobu plnění zakázky. V této ceně budou obsaženy veškeré dodávky, práce a činnosti potřebné pro řádnou realizaci veřejné zakázky, a to v členění na cenu bez DPH a cenu včetně DPH.

Nabídková cena bude uvedena jako cena nejvýše přípustná a nesmí překročit předpokládanou hodnotu blíže specifikovanou ve Výzvě během celé realizace plnění.



Nabídkovou cenu je možné překročit pouze v případě, že v průběhu realizace dojde ke změnám sazeb DPH nebo ke změnám jiných daňových předpisů, majících vliv na cenu. Jiné podmínky pro překročení nabídkové ceny zadavatel nepřipouští.

## 10. OBCHODNÍ A JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY

Obchodní a jiné smluvní podmínky jsou blíže specifikovány v příloze č. 3 (kupní smlouva), která je nedílnou součástí této Výzvy. Návrh této smlouvy bude doplněný údaji na vyznačených místech a podepsaný dodavatelem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Jiné zásahy do této smlouvy jsou nepřípustné. Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

## 11. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Zadavatel zvolil tato kritéria pro hodnocení nabídek:

- celková nabídková cena bez DPH - váha 40 %,
- vlastnosti nabízeného zboží (kvalita použitých materiálů, jejich prodyšnost, voděodolnost, váha, schopnost odvádět pot atd.) - váha 40 %,
- kvalita zpracování, barevná a materiálová sladěnost nabízeného setu – váha 20 %.

Způsob hodnocení nabídek:

- Celková nabídková cena bez DPH:  
Nejnižší nabídková cena bude posuzována jako nejnižší celková cena za předmět plnění bez DPH. Cena všech předložených nabídek bude vzájemně porovnávána (hodnocena) dle vzorce:

$$\text{Hodnocení ceny} = 100 \times \frac{\text{hodnota nejnižší ceny (v Kč)}}{\text{cena hodnocené nabídky (v Kč)}} \times \text{váha vyjádřená v \%}$$

Výsledek každého hodnocení bude standardně matematicky zaokrouhlen na jedno desetinné místo.

- Vlastnosti nabízeného zboží:  
Vlastnosti nabízeného zboží budou hodnoceny na základě předložených vzorků a podrobného popisu nabízeného zboží dle bodu č. 4 této zadávací dokumentace. Oblečení bude hodnoceno z hlediska kvality použitých materiálů, prodyšnosti, voděodolnosti, váhy, schopnosti odvádět pot a dalších vlastností. Hodnocen bude set jako celek. Kritérium bude hodnoceno v hodnotové škále 1 -100, přičemž nejvyšší kvalita odpovídá hodnotě 100. Bodové hodnocení jednotlivých nabídek bude přepočteno dle vzorce:

$$\text{Hodnocení vlastnosti nabízeného zboží} = \text{počet bodů hodnocené nabídky} \times \text{váha vyjádřená v \%}$$

- Kvalita zpracování, barevná a materiálová sladěnost:  
Kvalita zpracování, barevná a materiálová sladěnost nabízeného zboží budou hodnoceny na základě předložených vzorků. Oblečení bude hodnoceno z hlediska kvality zpracování, barevné a materiálové sladěnosti. Hodnocen bude set jako celek. Kritérium bude hodnoceno v hodnotové škále 1 -100, přičemž nejvyšší kvalita odpovídá hodnotě 100. Bodové hodnocení jednotlivých nabídek bude přepočteno dle vzorce:

$$\text{Hodnocení vlastnosti nabízeného zboží} = \text{počet bodů hodnocené nabídky} \times \text{váha vyjádřená v \%}$$

Celkově nejvýhodnější nabídkou se stane nabídka, která dosáhne nejvyššího bodového součtu všech tří kritérií pro hodnocení nabídek.



## 12. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Nabídky se podávají písemně v listinné formě osobně nebo doporučeně poštou v uzavřených obálkách, označených „Dodávka sportovního reprezentačního oblečení pro výpravu Královéhradeckého kraje na Hry IX. letní olympiády dětí a mládeže České republiky 2019 - NEOTVÍRAT“. Dále bude na obálce uveden název a adresa dodavatele.

**Lhůta pro podání nabídek končí dne 27. 3. 2019 v 10:00 hod. Všechny nabídky musí být doručeny zadavateli do skončení lhůty pro podání nabídky.**

Dodavatelé doručí nabídky na podatelnu zadavatele (Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové) v úředních dnech pondělí a středa 8.00 – 17.00 hod., v ostatních pracovních dnech úterý, čtvrtek, pátek 8.00 – 14.00 hod. nebo poštou na adresu: KÚ Královéhradeckého kraje, odbor školství, Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové.

Pro určení, kdy byla nabídka zadavateli doručena, je rozhodující otisk podacího razítka podacího místa zadavatele. V případě doručení poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem. Nabídky podané po lhůtě nebo nabídky, které budou poškozeny tak, že se z nich dá obsah vyjmout, nebudou přijaty a budou, ve stavu v jakém byly v době vadného podání, vráceny dodavateli. **K nabídkám doručeným zadavateli po uplynutí stanovené lhůty se nepřihlíží.**

Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, činí devadesát (90) kalendářních dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

## 13. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatelé jsou oprávněni požadovat od Zadavatele vysvětlení Zadávací dokumentace - dodatečné informace k zadání. Žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace se podává písemně nebo elektronicky s uznávaným elektronickým podpisem a musí být doručena Zadavateli nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek (kontaktní osoby: viz část 2. této Výzvy). Telefonické žádosti nejsou akceptovány. Zadavatel odešle vysvětlení, případně související dokumenty nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

## 14. DALŠÍ INFORMACE A PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

- Zadavatel si dále vyhrazuje právo kdykoli zrušit zadávací řízení i bez uvedení důvodu.
- Zadavatel si dále vyhrazuje právo požadovat od účastníků doplňující informace, ověřit si skutečnosti uvedené v nabídce, či vyjasnit si informace uvedené v nabídkách.
- Zadavatel si dále vyhrazuje právo změnit nebo upravit podmínky stanovené v zadání; pokud tato změna nastane, zadavatel bude o této změně informovat a v případě podstatných změn prodlouží zadavatel lhůtu k podání nabídek; dodavatelům v takovém případě nenáleží žádná úhrada vzniklých nákladů.
- Zadavatel si dále vyhrazuje právo o smlouvě dále jednat a upřesnit její konečné znění.
- Zadavatel nepřipouští nabídku dílčího plnění veřejné zakázky, dodavatel musí nabídnout dodávku celého požadovaného rozsahu předmětu veřejné zakázky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo realizovat předmět plnění veřejné zakázky jen zčásti.
- V případě, že vítězný dodavatel neposkytne potřebnou součinnost vedoucí k uzavření smlouvy (po opakované písemné výzvě ze strany zadavatele), nebo negarantuje dodání potřebného počtu požadovaných velikostí, vyhrazuje si zadavatel právo uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil druhý v pořadí (eventuálně s dalším v pořadí v případě, že ani další dodavatel nebude schopen splnit podmínku stanovenou tímto bodem).

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídky ani jejich jednotlivé části nebudou účastníkům vráceny (kromě zaslaných vzorků). Účastníci berou na vědomí, že účastí v zadávacím řízení jim nevzniká právo na jakoukoli úhradu výdajů spojených s účastí v zadávacím řízení, se zpracováním a podáním nabídky.

Účastník bere na vědomí, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout subjektům provádějícím audit a kontrolu v souvislosti s předmětem plnění všechny nezbytné informace a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Podáním nabídky se stává dodavatel účastníkem zadávacího řízení a tím také přijímá plně a bez výhrad podmínky veřejné zakázky, včetně všech dodatků. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci včetně příloh a bude se jimi řídit.

Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude ve všech ohledech odpovídat zadávací dokumentaci, může to mít za důsledek vyřazení nabídky.

Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel. Zadavatel nenese odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí dodavatel v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

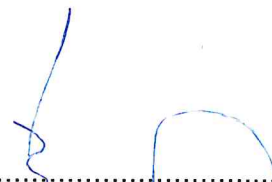
#### Přílohy:

1. Příloha č. 1 – Krycí list nabídky.
2. Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění kvalifikace.
3. Příloha č. 3 – Návrh kupní smlouvy.
4. Příloha č. 4 – Seznam poddodavatelů.
5. Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o střetu zájmů.

V Hradci Králové dne: 18. 3. 2019.



PaedDr. Markéta Stuchlíková  
vedoucí odboru školství  
KÚ Královéhradeckého kraje



Mgr. Martina Berdychová  
náměstkyně hejtmana  
Královéhradeckého kraje