

## Servisní smlouva

uzavřená v souladu s § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

### Smluvní strany

**Objednatel**                      **Královéhradecký kraj**  
se sídlem:                      Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové  
IČO                                      708 89 546  
DIČ                                      CZ 708 89 546  
zástupce                      PhDr. Jiří Štěpán, Ph.D., hejtmán kraje  
bankovní spojení:              Komerční banka, a.s. Hradec Králové  
č. účtu:                              27-2031110287/0100

dále jako „objednatel“ a

**Poskytovatel**                      **DIGIS, spol. s r.o.**  
společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě pod spisovou značkou C, 961  
se sídlem                      Výstavní 292/13, 702 00 Ostrava  
IČO                                      19012276  
DIČ                                      CZ19012276  
zastoupený                      Ing. Liborem Štefkem, ředitelem a jednatelem  
bankovní spojení              Komerční banka, a.s.  
číslo účtu                              740948761/0100

dále jako „poskytovatel“; objednatel a poskytovatel společně také jako „smluvní strany“

### Článek 1 Úvodní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavírána na základě výsledku zadávacího řízení veřejné zakázky s názvem Zvýšení ochrany fondu a komplexní řešení ukládání a zálohování digitálních dokumentů v SVK HK – Zajištění servisu digitalizačního pracoviště (dále jen „veřejná zakázka“).
2. Předmět veřejné zakázky je zadáván v návaznosti na veřejnou zakázku s názvem: „Rozšíření digitalizačního pracoviště“, která je součástí předmětu žádosti o podporu v rámci projektu s názvem: „Zvýšení ochrany fondu a komplexní řešení ukládání a zálohování digitálních dokumentů v SVK HK“ z Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen „projekt“).
3. Účelem této servisní smlouvy (dále jen „smlouva“) je určení a definice závazku smluvních stran ve smyslu poskytování technické podpory a servisu poskytovatelem pro potřeby objednatele, a to zejména časové a věcné vymezení způsobu provádění technické podpory a servisních činností poskytovatelem, stanovení předmětu a rozsahu technické podpory a servisních činností, určení ceny těchto činností a způsobu její úhrady objednatelem a vymezení dalších náležitostí souvisejících s právy a povinnostmi smluvních stran plynoucích z této smlouvy.
4. Tato smlouva nenabyde účinnosti dříve, než
  - dnem uveřejnění smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů a zároveň

- dnem doručení výzvy objednatele k zahájení plnění poskytovateli.

## **Článek 2** **Definice pojmů**

1. Technickou podporou a servisem je myšleno poskytování činností definovaných touto smlouvou a přílohou č. 1 a 2 této smlouvy (dále také jen „servisní podpora“).
2. Podporované programové vybavení (dále též „SW“) je soubor programů, jejichž funkčnost podporuje servisní pracoviště poskytovatele podle pravidel a zásad určených servisní smlouvou a její přílohou.
3. Podporované technické vybavení (dále též „HW“) je soubor zařízení, jejichž funkčnost podporuje servisní pracoviště poskytovatele podle pravidel a zásad určených servisní smlouvou a její přílohou.
4. Aktualizace programového vybavení (Maintenance) představuje předávání nových verzí SW modulů programového vybavení s vylepšenými funkcemi tak, jak je výrobce programového vybavení dává k dispozici. Aktualizace programového vybavení zajišťují jeho kompatibilitu s ostatními SW a HW komponenty informačního systému v souvislosti s jejich vývojem.
5. Místo instalace je pracoviště, kde je instalováno podporované programové nebo technické vybavení nebo jeho část.
6. Servisní pracoviště poskytovatele provádí všechny servisní úkony směřující k rychlému odstranění zjištěných potíží a k zajištění provozuschopnosti podporovaného programového nebo technického vybavení v rozsahu a způsobem určeném ustanoveními smlouvy.
7. Nahlášení požadavku na servisní podporu je úkon, kterým kontaktní pracovník objednatele sdělí servisnímu pracovišti poskytovatele, že nastaly provozní potíže podporovaného vybavení, které není možné vyřešit silami objednatele, a kterým proto žádá servisní pracoviště poskytovatele o poskytnutí servisní podpory. Vymezení mechanismů servisní podpory jsou uvedeny v této smlouvě a v Příloze č. 2 této smlouvy.
8. Servisní podporou v rozsahu NBD (Next business day) se rozumí zahájení servisního zásahu do druhého pracovního dne od nahlášení požadavku, a to v případě nahlášení požadavku v časovém rozmezí pracovních hodin dle této smlouvy a za podmínky dostupnosti náhradních dílů.
9. Pracovními hodinami se stanovuje časové rozmezí od 8:00 do 17:00, a to v pracovních dnech. Zbývající doba je definována jako mimopracovní hodiny.
10. Odezva je první reakce servisního pracoviště poskytovatele na požadavek objednatele na poskytnutí servisní podpory, která směřuje ke zjištění příčin oznámených provozních potíží. Není-li v této smlouvě a její příloze stanoveno jinak, je poskytovatel povinen odezvu zaslat do dvou pracovních dní ode dne nahlášení požadavku servisního zásahu.
11. Zprovoznění technického vybavení je uvedení technického vybavení do stavu, ve kterém vykazuje provozní vlastnosti specifikované výrobcem.
12. Servisní zásah je označení činností, které směřují k odstranění oznámených provozních potíží podporovaného programového vybavení nebo ke zprovoznění podporovaného technického vybavení a vykonává je pracovník servisního pracoviště poskytovatele buď vzdáleně (vzdáleným přístupem nebo interaktivně po telefonu) nebo osobně (v místě instalace).

### Článek 3 Určení typu technické podpory a servisu

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat objednateli technickou podporu a servis na vybavení specifikované v Příloze č. 1 a to v rozsahu stanoveném touto smlouvou a přílohou č. 2.
2. Objednatel souhlasí s tím, že poskytovatel může poskytováním technické podpory a servisních služeb nebo jejich částí pověřit třetí osobu, nestanoví-li tato smlouva či její příloha něco jiného. Tímto se poskytovatel nezavazuje jakýchkoli práv, povinností nebo závazků vyplývajících z této smlouvy a především se nezavazuje odpovědnosti za řádné provedení předmětu této smlouvy pro objednatel.
3. Délka servisního období se stanovuje na dobu 72 měsíců ode dne účinnosti smlouvy.
4. Objednatel si vyhrazuje právo nabídku na technickou podporu a servis nevyužít zcela, nebo jen částečně. To znamená, že po nabytí účinnosti servisní smlouvy bude poskytování servisní podpory realizováno v rozsahu dle skutečných potřeb objednatel.
5. Nahlášení servisního zásahu musí být doručeno poskytovateli buď elektronicky případně telefonicky a musí obsahovat všechny údaje v souladu s touto Smlouvou.
6. Požadavek na technickou podporu či servis, nevyplývá-li z této smlouvy včetně všech jejích příloh něco jiného, lze zadat buď na e-mailovou adresu: servis@digis.cz, nebo v pracovní době telefonicky na telefonním čísle 724 066 717. Servisní případ se považuje za nahlášený buď okamžikem telefonického nahlášení, nebo obdržením emailového potvrzení o doručení na poštovní server poskytovatel, který musí tuto službu automaticky poskytovat. Požadavek na servisní zásah nahlášený po pracovní době se považuje za nahlášený v následující pracovní den v 8:00 hodin.
7. V rámci technické podpory a servisu knižního skeneru se poskytovatel zavazuje zahájit servisní zásah do následujícího pracovního dne po dni nahlášení závady, spolu s vyřešením závady do 10 dnů a to buď opravou, výměnou, případně v závislosti na vážnosti a charakteru závady zapůjčením odpovídající náhrady po dobu opravy závady.
8. V rámci technické podpory a servisu knižního skeneru se poskytovatel zavazuje vykonávat pravidelnou údržbu po celou dobu trvání této smlouvy s periodou 1 x 3 měsíce.
9. V rámci technické podpory a servisu pracovní stanice se poskytovatel zavazuje na hardware a každou jeho část poskytovat servisní podporu v rozsahu NBD.
10. Technická podpora a servis budou poskytovány v místě instalace.
11. Po celou dobu poskytování technické podpory a servisu je poskytovatel povinen poskytnout objednateli na jeho vyžádání písemný přehled provedených činností.

### Článek 4 Cena

1. Cena za poskytování technické podpory a servisu dle této smlouvy včetně všech jejích příloh činí:
  - a) celková cena za poskytnutí technické podpory a servisu dle této smlouvy za celé období trvání smlouvy činí:
    - 518.000,- Kč (slovy: pětsetosmnácttisíc korun českých) bez DPH,
    - 108.780,- Kč (slovy: stoosmtisícsemdsetosmdesát korun českých) DPH,

626.780,- Kč (slovy: šestsetdvacetšesttisícšedsmsetosmdesát korun českých) celkem s DPH.

- b) cena za poskytnutí technické podpory a servisu dle této smlouvy za období 12 měsíců činí:
- 86.333,- Kč (slovy: osmdesátšesttisícčtyřicet korun českých) bez DPH,
- 18.130,- Kč (slovy: osmnácttisícstotřicet korun českých) DPH,
- 104.463,- Kč (slovy: stočtyřitisícečtyřistašedesáttři korun českých) celkem s DPH.
2. Cena dle odst. 1 zahrnuje veškeré náklady potřebné k řádnému plnění dle této smlouvy a to včetně metodické a technické podpory a licenčního poplatku za maintenance po celou dobu trvání této smlouvy.
  3. Smluvní strany se dohodly, že cenu uhradí objednatel na základě faktur vystavených **jednou ročně se dnem zdanitelného plnění určeným k poslednímu dni v zúčtovacím období**. Poskytovatel je oprávněn fakturovat vždy cenu za plnění skutečně poskytnuté v tomto období, maximálně však do výše dle odst. 1 písm. b) tohoto ustanovení.
  4. Splatnost faktury – daňového dokladu je dohodou smluvních stran stanovena na 30 dnů ode dne jejího prokazatelného doručení objednateli. Zaplacením se pro účely této smlouvy rozumí odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.
  5. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
  6. Faktura musí kromě zákonem stanovených náležitostí pro daňový doklad obsahovat také:
    - číslo a datum vystavení faktury,
    - číslo smlouvy a datum jejího uzavření, číslo veřejné zakázky,
    - předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené smlouvy),
    - označení banky a číslo účtu, na který musí být zaplaceno (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného v této smlouvě, je poskytovatel povinen o této skutečnosti informovat objednatele),
    - číslo a datum příslušných písemných objednávek pro poskytování technické podpory a servisu v souladu s článkem č. 3 odst. 5 a 6 této smlouvy,
    - lhůtu splatnosti faktury,
    - název, sídlo, IČ a DIČ objednatele a poskytovatele,
    - jméno a vlastnoruční podpis osoby, která fakturu vystavila, včetně kontaktního telefonu.
  7. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude chybně vyúčtována cena nebo DPH, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Poskytovatel provede opravu vystavením nové faktury. Dnem odeslání vadné faktury poskytovateli přestává běžet původní lhůta splatnosti a nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení nové faktury objednateli.
  8. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny zákonných sazeb DPH, nebudou uzavírat písemný dodatek k této smlouvě o změně výše ceny a DPH bude účtována podle předpisů

platných v době uskutečnění zdanitelného plnění.

### **Článek 5 Součinnost smluvních stran**

1. Poskytovatel se zavazuje, že pracovníci poskytovatele budou při plnění závazků, které vyplývají z této smlouvy, dodržovat veškeré bezpečnostní předpisy, veškeré zákony a jejich prováděcí vyhlášky, pokud se vztahují k činnosti poskytovatele, bezpečnosti práce, požární ochraně a ochraně životního prostředí. Pokud porušením těchto předpisů poskytovatelem vznikne škoda, nese náklady poskytovatel.
2. Objednatel se zavazuje vytvářet ze své strany podmínky směřující k minimalizaci případných škod na technickém vybavení objednatele vzniklých v souvislosti s prováděním servisních zásahů, které může ovlivnit výhradně objednatel.
3. Poskytovatel odpovídá za škody na technickém vybavení objednatele, které prokazatelně způsobili pracovníci poskytovatele.
4. V článku 6 objednatel stanoví jako kontaktní osoby odpovědné pracovníky objednatele. Tyto kontaktní osoby budou oprávněny zastupovat objednatele u poskytovatele při plnění ustanovení této smlouvy. Objednatel se zavazuje v případě změn kontaktních údajů oznámit tyto změny neprodleně v písemné podobě poskytovateli.
5. Smluvní strany se zavazují, že kontaktní osoby si budou při plnění ustanovení této smlouvy poskytovat vzájemnou co nejúčinnější součinnost po celou dobu od nahlášení požadavku na servisní podporu až do uzavření servisního případu a že budou dodržovat postupy specifikované touto smlouvou.
6. Objednatel zajistí, aby ze strany objednatele nebyly poskytovateli činěny překážky pro poskytování servisní podpory. K tomu objednatel zejména:
  - bude poskytovat pracovníkům servisního pracoviště poskytovatele podle jejich pokynů po celou dobu řešení servisního případu od nahlášení požadavku na servisní podporu až do uzavření servisního případu všechny požadované informace (i datové soubory, kopie obrazovek a výstupy příkazů apod.) a výsledky doporučených úkonů potřebné k diagnostice příčin a řešení oznámených provozních potíží podporovaného vybavení,
  - umožní pracovníkům servisního pracoviště poskytovatele vstup na příslušné místo provedení servisního zásahu a dle místních podmínek jim umožní i vjezd do objektu a parkování vozidla po celou dobu trvání servisního zásahu,
  - zajistí po celou dobu trvání servisního zásahu dosažitelnost (případně fyzickou přítomnost) příslušných kontaktních osob objednatele a případně i dalších potřebných odborných pracovníků v místě instalace podporovaného vybavení a jejich co nejúčinnější součinnost.
7. Poskytovatel se zavazuje k provádění řádné provozní údržby podporovaného technického vybavení dle specifikace dle Přílohy č. 1 této smlouvy včas v termínech a v rozsahu předepsaných výrobcí tohoto vybavení a stanoveným touto smlouvou a přílohou č. 2.

### **Článek 6 Kontaktní údaje**

Kontaktními osobami objednatele jsou následující osoby:

- |                                |   |
|--------------------------------|---|
| <b>a)</b> odpovědný pracovník: | Ing. Marek Pavlík, <a href="mailto:mpavlik@kr-kralovehradecky.cz">mpavlik@kr-kralovehradecky.cz</a> |
| <b>b)</b> odpovědný pracovník: | Mgr. Lucie Jirků, <a href="mailto:lucie.jirku@svkhk.cz">lucie.jirku@svkhk.cz</a>                    |
| <b>c)</b> odpovědný pracovník: | Ing. Ivan Červený, <a href="mailto:ivan.cerveny@svkhk.cz">ivan.cerveny@svkhk.cz</a>                 |

### **Článek 7 Náhradní díly**

1. Náhradní díly, které jsou poskytovatelem použity při zprovoznění podporovaného technického vybavení (zařízení), mají záruční dobu 24 měsíců od ukončení opravy. Objednatel uhradí poskytovateli cenu náhradního dílu použitého místo vadného dílu podle aktuálně platného ceníku poskytovatele. Po úhradě této ceny se stává náhradní díl majetkem objednatele. Vadné díly zůstávají majetkem objednatele. Ustanovení tohoto bodu se netýká pevných disků, které jsou součástí diskových polí. Pro tyto díly platí ustanovení čl. 7 odst. 2 této smlouvy.
2. Spotřební materiál není předmětem servisní podpory.

### **Článek 8 Sankční ujednání**

1. V případě nedodržení doby odezvy nebo jiných dohodnutých termínů poskytovatelem k jednotlivému případu se smluvní strany dohodly na smluvní pokutě ve výši 1 000,- Kč za každý další i započatý den prodlení. Tuto smluvní pokutu zaplatí poskytovatel objednateli.
2. V případě, že poskytovatel neumožní objednateli zadat požadavek na servisní zásah z důvodu nedostupnosti služeb, způsobené výpadkem uvedených služeb na straně poskytovatele, je objednatel oprávněn po poskytovateli požadovat smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každý jednotlivý případ.
3. V případě, že objednatel neumožní pracovníkům servisního pracoviště poskytovatele zahájit servisní zásah v předem dohodnutém termínu, nevzniká objednateli nárok na smluvní pokutu podle čl. 8 odst. 1 této smlouvy po dobu, po kterou objednatel neumožní pracovníkům servisního pracoviště poskytovatele zahájit servisní zásah v předem dohodnutém termínu.
4. V případě, že objednatel je v prodlení s úhradou oprávněně fakturované částky, je povinen uhradit poskytovateli úrok z prodlení v zákonné výši.
5. V případě, že objednatel je v prodlení s úhradou faktury, poskytovatel na tuto skutečnost upozorní písemným sdělením kontaktní osoby objednatele a současně kontaktní osobu zastupující smluvní stranu objednatele.
6. Poskytovatel je po dobu prodlení objednatele s uhrazením faktury oprávněn pozastavit plnění podle této smlouvy (není povinen poskytovat objednateli služby podle ustanovení této smlouvy). Poskytovatel sdělí písemně kontaktním osobám uvedeným v čl. 6 této smlouvy termín, ke kterému pozastavuje plnění podle této smlouvy a následně po uhrazení dlužné částky objednatelem sdělí termín převzetí úhrady, ke kterému končí pozastavení plnění dle této smlouvy. Poskytovatel není a nemůže být po dobu pozastavení plnění v prodlení.
7. Smluvní pokuty a úrok z prodlení jsou splatné do 30 dnů od doručení jejich vyžádání oprávněnou smluvní stranou straně povinné. Platby budou provedeny bezhotovostním bankovním převodem na účet oprávněné smluvní strany. Ujednání o smluvních pokutách se nedotýkají náhrady škody.

### **Článek 9 Ukončení smlouvy**

1. Kterákoliv ze smluvních stran může od této smlouvy odstoupit z důvodu podstatného porušení povinností vyplývajících z této smlouvy. Za podstatné porušení podmínek smlouvy smluvní strany považují zejména:
  - opětovné neposkytnutí servisní podpory ani v dodatečné lhůtě, kterou objednatel

poskytovateli stanoví v případě neposkytnutí servisní podpory poskytovatelem po řádném nahlášení požadavku objednatelem,

- nedodržení doby odezvy nebo jiných dohodnutých termínů poskytovatelem o více jak 5 pracovních dnů,
  - bezdůvodné přerušení prací na servisním případě poskytovatelem,
  - opakované nesplnění závazku objednatele poskytnout poskytovateli součinnost při plnění ustanovení této smlouvy i přes písemné upozornění doručené objednateli,
  - opakované prodlení objednatele s placením fakturované částky delší než jeden měsíc ode dne splatnosti příslušného řádně doručeného daňového dokladu.
  - bude zahájeno insolvenční řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, jehož předmětem bude úpadek nebo hrozící úpadek poskytovatele nebo poskytovatel vstoupí do likvidace; poskytovatel je povinen oznámit tuto skutečnost neprodleně objednateli.
2. Objednatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit, a to i částečně, v případě, že:
- poskytovatel pozbyde oprávnění vyžadovaného právními předpisy k činnostem, k jejichž provádění je prodávající povinen dle této smlouvy,
  - poskytovatel pozbyde kteréhokoliv jiného kvalifikačního předpokladu, jehož splnění bylo předpokladem pro zadání veřejné zakázky,
  - v důsledku rozhodnutí orgánu státní správy, územní samosprávy nebude mít dostatek finančních prostředků k úhradě smluvní ceny.
3. Smluvní strana je oprávněna od smlouvy odstoupit ve lhůtě 30 kalendářních dnů ode dne, kdy se o podstatném porušení povinností dozvěděla, nejpozději však do 6 měsíců ode dne kdy k podstatnému porušení povinností došlo. Odstoupení nabyvá účinnosti dnem prokazatelného doručení jeho písemného vyhotovení druhé smluvní straně.

### **Článek 10 Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva nabyvá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Smluvní strany se budou bez zbytečného prodlení vzájemně informovat o všech změnách v adresách, telefonních číslech, číslech faxů, a pod., uvedených v této smlouvě.
3. Poskytovatel poskytuje objednateli nevýhradní licenci k softwarovým produktům poskytnutým v rámci plnění této smlouvy, která není teritoriálně omezena. Objednatel je oprávněn převést licence softwarových produktů, které jsou součástí dodávky v rámci plnění této smlouvy poskytnuty poskytovatelem objednateli, na třetí osobu, pokud jí převádí do jejího vlastnictví, případně ji předává k hospodaření. Odměna za poskytnutí licencí je zahrnuta v ceně plnění. Způsob a podmínky využívání licence se řídí licenčními podmínkami vlastníka licenčních práv k software.
4. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat po dohodě smluvních stran pouze písemnými, očíslovanými dodatky smlouvy, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
5. Poskytovatel se zavazuje uchovávat veškeré doklady související s realizací díla a jeho financováním (způsobem dle zákona 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění) včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2028 nebo po dobu nejméně 10 let ode dne poslední platby za provedené práce, závazná je lhůta, která je delší.

6. Poskytovatel se zavazuje minimálně do konce roku 2028 resp. ve lhůtách dle předchozího odstavce poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu objednateli, zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (zejména MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
7. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním smlouvy, jejích změn a dodatků v souladu s povinností stanovenou objednateli zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění, v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), případně dle dalších právních předpisů upravujících povinnost uveřejnění dokumentů vztahujících se k plnění díla dle této smlouvy. Poskytovatel výslovně prohlašuje, že veškeré informace, skutečnosti a veškerá dokumentace týkající se plnění smlouvy, které jsou případně předmětem obchodního tajemství a považují se za důvěrné, předem objednateli písemně a jasně označil a nejsou obsaženy v této smlouvě.
8. Tato smlouva je vyhotovena v pěti stejnopisech, z nichž objednatel obdrží tři a poskytovatel dvě vyhotovení.
9. Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) v platném znění.
10. Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažená jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich svobodné vůle. Na důkaz tohoto tvrzení smluvní strany připojují níže své podpisy.
11. Uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou Královéhradeckého kraje usnesením č. RK/5/273/2019 ze dne 18.2. 2019.
12. Všechny postupně číslované přílohy smlouvy jsou její nedílnou součástí. Seznam příloh smlouvy:
  - Příloha č. 1 – Popis podporovaného technického a programového vybavení;
  - Příloha č. 2 – Technický popis předmětu plnění.

Za objednatele v Hradci Králové dne ..... 11. 03. 2019

Za poskytovatele v Ostravě dne ..... 1.3.2019

.....  


PhDr. Jiří Štěpán, Ph.D.  
 hejtrman Královéhradeckého kraje

Královéhradecký kraj  
 se sídlem v  
 Hradci Králové  
 15

.....  


Ing. Libor Štefek  
 ředitel a jednatel

 DIGIS spol. s r.o.  
 Výstavní 292/13  
 702 00 Ostrava - Moravská Ostrava



Příloha č. 2 popis zařízení určeného pro servis a technickou podporu

Veřejná zakázka: Zvýšení ochrany fondu a komplexní řešení ukládání a zálohování digitálních dokumentů v SVK HK – Zajištění servisu digitalizačního pracoviště

## Popis zařízení určeného pro servis a technickou podporu

Označení předmětného zařízení:

knižní skener Bookeye4 (s.n.: BE4-BDL-V1A-00073239b5a8)

pracovní stanice (service tag: C1JR9Q2)

Parametry jsou uvedeny v následující tabulce.

Knižní skener
Plocha skenování pro formát A1
Integrovaná motorizovaná knižní kolébka s možností V shape bez nutnosti výměny kolébky při odlišném typu skenování
Vhodný i pro skenování svazků s tloušťkou až do 10 cm
Vhodný i pro skenování svazků s váhou až do 10 kg
Ploché přítlačné sklo
Barevné režimy: 1bit černobíle, 8bit stupně šedi, 24bit barevně
Optické rozlišení min. 300 dpi plnobarevně
Automatické zaostření
Automatické rozpoznání formátu
Automatické vyvážení bílé barvy
Osvětlení bez UV a IR záření
Rozhraní minimálně 1Gb Ethernet
trilineární CCD senzor
Výstupní formáty minimálně TIFF, JPEG, PDF
Nožní spínač
Skener umožňuje dodatečné rozšíření konfigurace a připojení dalších periferií
Pracovní stanice
Operační paměť RAM min. 8 GB
HDD minimálně 6 TB
Ethernet LAN 10/100/1000 Mbps
Operační systém 64bit s českou lokalizací
1 ks monitor 24" s možností kalibrace barev a možností otočení na výšku
Skenovací software + software pro zpracování obrazu
Kompatibilní s operačním systémem pracovní stanice
Nastavování profilů podle typu předlohy
Otáčení obrazu
Dávkové zpracování
Vyrovnání zvlněného textu
Nastavení parametrů skenu – jas, kontrast, rozlišení, barvy...
Možnost automatického ořezu – výřez podle okrajů stránek, výřez podle textu
Výsledky automatického ořezu lze upravit manuálně
Automatický ořez lze vypnout
Poslední nastavený rámeček ořezu lze použít pro ořez dalšího skenu
Možnost ořezu více skenů bez nutnosti zásahu uživatele
- ve stejné kvalitě a stejné nebo vyšší rychlosti jako při ovládnání uživatelem
- počet takto zpracovaných skenů je bez omezení, anebo s omezením umožňujícím 24h efektivní práci bez zásahu uživatele
OCR software
Výstupní formáty dle standardů NDK
Licence 25 000 stran/měsíc

## Technická specifikace předmětu plnění

### Záruční doba, technická podpora a servis

Požadavek
<b>Obecné požadavky na rozsah technické podpory a servisu</b>
Technická podpora a servis zahrnuje metodickou a technickou podporu včetně licenčního poplatku za "maintenance" po dobu udržitelnosti projektu.
Technická podpora a servis budou poskytovány po dobu 72 měsíců ode dne nabytí účinnosti servisní smlouvy.
Technická podpora a servis zařízení (HW a SW) budou realizovány dodavatelem, případně prostřednictvím výrobce certifikovaného technika pro dané zařízení (týká se skeneru).
Technická podpora a servis budou realizovány v místě předmětu plnění/instalace.
<b>Požadavky na technickou podporu a servis knižního skeneru</b>
Servisní smlouva zahrnuje po celou dobu udržitelnosti projektu pravidelnou údržbu s periodou 1x 3 měsíce. <ul style="list-style-type: none"><li>- Kontrola skeneru (kolébky, skenovací hlavy, upevnění a mechanismu přitlačného skla), mazání pohyblivých částí kolébky a přitlačného skla a případné odstranění drobných závad (výměna drobných náhradních dílů k odstranění zákazníkem nahlášených závad neomezujících funkčnost skeneru).</li><li>- Čištění (krycích skel skenovací hlavy, přitlačného skla a pístů, odstranění nečistot pohyblivých částí).</li><li>- Instalace aktuální verze FW skeneru (v závislosti na vydání výrobcem).</li><li>- Instalace aktuální verze skenovacího SW na obslužné PC (v závislosti na vydání výrobcem).</li></ul> - Kalibrace (vyvážení bílé barvy, kalibrace automatického ostření, kontrola a seřízení osvětlovacích jednotek)
Uchazeč provozuje nebo má smluvně zajištěno servisní středisko na území ČR s dostatečnou kapacitou techniků, které je schopno garantovat rychlost zahájení zásahu.
<b>Požadavky na technickou podporu a servis pracovní stanice</b>
Na HW a každou jeho část bude poskytována servisní podpora v rozsahu NBD.