

## Výzva k podání nabídek

v rámci výběrového řízení veřejné zakázky malého rozsahu na služby zadávané mimo zadávací řízení ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále jen „zákon“)

---

**Název veřejné zakázky**

**Marketingové služby**

---

### Identifikační údaje zadavatele

Název	Centrum investic, rozvoje a inovací
Sídlo	Soukenická 54/8, 500 03 Hradec Králové
IČO	712 18 840
DIČ	CZ7218840
Zástupce	JUDr. Bc. Lukáš Korych

### Profil zadavatele

[https://zakazky.cenakhk.cz/profile\\_display\\_6.html](https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_6.html)

Na profilu zadavatele jsou v detailu veřejné zakázky uveřejněny kompletní zadávací podmínky veřejné zakázky včetně všech jejich příloh a případných vysvětlení, doplnění či změn.

## 1 Úvodní informace

Výběrové řízení veřejné zakázky probíhá postupem mimo zadávací řízení ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále jen „zákon“). Výběrové řízení probíhá v souladu se směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje, kterou se stanovuje postup Královéhradeckého kraje při zadávání veřejných zakázek.

Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu na služby. Veřejná zakázka není dělena na části. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

Vybraný dodavatel je povinen realizovat předmět veřejné zakázky vždy v souladu s právními předpisy vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky.

Podáním nabídky přijímá dodavatel zadávací podmínky výběrového řízení, a to vždy ve smyslu uveřejněných vysvětlení, doplnění či změn zadávací dokumentace učiněných před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Předpokládá se, že se dodavatel s těmito podmínkami seznámil a v plném rozsahu jim porozuměl.

Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „**Zadávací dokumentace veřejné zakázky**“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.

Jsou-li v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má se vždy za to, že zadavatel umožňuje dodavateli nabídnout rovnocenné řešení.

---

### Elektronický nástroj

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>.

Veškeré úkony včetně podání nabídky může dodavatel provést elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

**V případě použití elektronického nástroje E-ZAK musí dodavatel provést registraci v tomto elektronickém nástroji.**

Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zástupce zadavatele [vz@cirihk.cz](mailto:vz@cirihk.cz).

## 2 Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Zadavatelem požadovaným předmětem plnění je poskytování služeb spočívajících zajištění komunikačního, marketingového a PR servisu zadavatele a v navazujícím provádění grafických, tiskových a kompletačních prací v oblasti prezentační grafiky.

Na základě výsledku výběrového řízení této veřejné zakázky bude uzavřena rámcová smlouva; konkrétní dílčí plnění budou zadavatelem zadávána dle potřeb prostřednictvím objednávek v souladu s podmínkami uzavřené rámcové smlouvy, a to do celkové maximální hodnoty 800.000 Kč bez DPH.

Předmět veřejné zakázky je podrobně specifikován následující dokumentací:

**příloha č. 1    Návrh rámcové smlouvy**

**příloha č. 2    Cenová nabídka**

V této příloze je uvedena podrobná specifikace dílčích položek předmětu plnění

---

#### **Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódu CPV**

79000000-4      Obchodní služby: právní, marketingové, poradenské služby, nábor zaměstnanců, tiskařské a bezpečnostní služby

### **3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a nabídková cena**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **800.000 Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň maximální nabídkovou cenou.

**Překročí-li nabídková cena účastníka hodnotu maximální nabídkové ceny, bude to považováno za nesplnění podmínek účasti ve výběrovém řízení.**

Nabídková cena dodavatele musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky. Nabídková cena se považuje za platnou po celou dobu plnění veřejné zakázky, nedojde-li k podstatné změně výchozích podmínek.

**Dodavatel specifikuje nabídkovou cenu v krycím listu nabídky a v podrobném členění ve vyplněné příloze č. 2 – cenová nabídka.**

### **4 Hodnotící kritérium**

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.

Předmětem hodnocení je vždy celková cena plnění **v korunách českých (CZK) bez daně z přidané hodnoty (DPH) uvedena v krycím listu nabídky**.

Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Nabídky na dalších místech budou seřazeny podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší, přičemž nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou bude nabídkou nejméně výhodnou.

V případě shody hodnoty hodnotících kritérií u nabídek, které by byly podle hodnotícího kritéria hodnoceny jako nejvýhodnější, bude jako ekonomicky nejvýhodnější hodnocena nabídka vzešlá z náhodného losování mezi dotčenými účastníky. Dotčení účastníci mají právo být losování přítomni. O konání losování budou dotčení účastníci zadavatelem informováni v dostatečném předstihu.

### **5 Doba a místo plnění veřejné zakázky**

Předpokládaný termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky je ihned po ukončení výběrového řízení uzavřením smlouvy s vybraným účastníkem. Termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky může zadavatel změnit s ohledem na průběh výběrového řízení; dodavatel v takovém případě zahájí plnění později.

## **Závazkový vztah uzavřeny s vybraným dodavatelem na základě výsledku výběrového řízení skončí po vyčerpání limitu hodnoty plnění 800.000 Kč bez DPH**

Místem plnění veřejné zakázky, je-li to vzhledem k charakteru plnění možné, je sídlo zadavatele.

### **6 Podmínky kvalifikace**

**Dodavatel prokazuje splnění všech částí kvalifikace předložením čestného prohlášení o kvalifikaci dle přílohy č. 3 výzvy k podání nabídek.**

#### **6.1 Základní způsobilost**

Způsobilým **není** dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci ve smyslu § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v účinném znění, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

---

**Je-li dodavatelem právnická osoba**, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat: tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se výběrového řízení **pobočka závodu zahraniční právnické osoby**, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Účastní-li se výběrového řízení **pobočka závodu české právnické osoby**, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu a vedoucí pobočky závodu.

---

**Doklady prokazující splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:**

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k písm. a);
- potvrzení příslušného finančního úřadu a zároveň písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani, to vše ve vztahu k písm. b);
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k písm. c);

- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písm. d);
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písm. e).

## 6.2 Profesionální způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesionální způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

## 6.3 Doklady o kvalifikaci

**Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly ve výběrovém řízení předloženy.**

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **tří (3) měsíců předem dnem zahájení výběrového řízení.**

## 6.4 Změny kvalifikace účastníka výběrového řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka výběrového řízení, je účastník výběrového řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku výběrového řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků výběrového řízení nebo nabídek a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

## 7 Technické podmínky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky nestanoví žádné technické podmínky nad rámec dalších částí zadávací dokumentace.

## 8 Obchodní a další smluvní podmínky

Obchodní a další smluvní podmínky jsou stanoveny návrhem smlouvy, který je **přílohou č. 1 výzvy k podání nabídek**. Návrh smlouvy je závazný. Dodavatel doplní návrh smlouvy pouze na vyznačených místech.

## 9 Vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace)

Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem. Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace do **dvou (2) pracovních dnů** od doručení písemné žádosti.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to **alespoň čtyři (4) pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

**Zadavatel upozorňuje dodavatele, že jakékoliv nejasnosti v zadávacích podmínkách je nezbytné vyjasnit před koncem lhůty pro podání nabídek. Po podání nabídek není možné o zadávacích podmínkách včetně obchodních a smluvních podmínek jednat a jejich obsah jakýmkoliv způsobem měnit!**

Zadavatel doporučuje zaslání písemných žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace na e-mailovou adresu [vz@cirihk.cz](mailto:vz@cirihk.cz).

## **10 Podmínky sestavení a podání nabídek**

### **10.1 Zpracování nabídky**

**Nabídka dodavatele musí být zpracována v českém jazyce.** Tím není dotčena přiměřená aplikace ustanovení § 45 odst. 3 zákona.

Vyžaduje-li zadavatel na některém dokumentu podpis dodavatele, podepíše tento dokument vždy osoba oprávněná jednat za dodavatele uvedená ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. Je-li k podání nabídky zmocněna dodavatelem osoba jiná, musí nabídka obsahovat dokument, prokazující takové zmocnění.

**Nabídka bude zpracována v písemné podobě, a to v elektronické, nebo v listinné formě.** Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

#### **1. Krycí list nabídky**

Dodavatel na označených místech vyplní krycí list nabídky dle **přílohy č. 4 – krycí list nabídky**. V krycím listu bude uvedena nabídková cena v požadovaném členění.

#### **2. Plná moc**

Dodavatel předloží doklad o udělení plné moci osobou oprávněnou jednat za dodavatele, jedná-li v případě podání jeho nabídky osoba odlišná od osoby (osob) uvedené ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. V případě, že nabídku podává přímo osoba oprávněná jednat za dodavatele dle zápisu ve veřejném rejstříku či obdobné evidenci, plná moc se nevyžaduje.

#### **3. Doklady k prokázání naplnění podmínek kvalifikace**

Dodavatel do nabídky vloží všechny dokumenty k prokázání splnění podmínek kvalifikace dle článku 6 zadávacích podmínek.

#### **4. Smlouva**

Dodavatel vloží do nabídky vyplněný návrh smlouvy dle **přílohy č. 1** výzvy k podání nabídek. Návrh smlouvy musí být doplněn pouze v místech, která jsou k tomu označena. Dodavatel není oprávněn změnit obsah žádného ustanovení smlouvy nad rámec doplnění informací dle věty předchozí. Návrh smlouvy, který je součástí nabídky, musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

#### **5. Cenová nabídka**

Dodavatel vloží do nabídky vyplněnou cenovou nabídku dle **přílohy č. 2** výzvy k podání nabídek. Dodavatel ocení všechny dílčí položky kladnou nenulovou hodnotou. Dodavatel nesmí měnit popis jednotlivých položek.

#### **6. Elektronická kopie nabídky**

V případě, že dodavatel podává nabídku v listinné podobě, vloží do nabídky datový nosič (např. CD, DVD, USB disk), který bude obsahovat kompletní elektronickou kopii nabídky (postačí prostě naskenovaná podoba).

## 10.2 Podání nabídky v elektronické podobě

Podmínkou podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK.

**Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK musí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.**

Všechny dokumenty, které musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, je nutné do elektronického nástroje vložit opatřené tímto podpisem v naskenované podobě (např. ve formátu PDF), případně musí být podepsány elektronicky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené obchodní firmou dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy). Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 150 MB. Počet vkládaných souborů omezen není.

## 10.3 Podání nabídky v listinné podobě

Dodavatel podá nabídku v uzavřené obálce označené **názvem veřejné zakázky a slovem NEOTVÍRAT**. Na obálce s nabídkou musí být vždy uvedeno, kdo nabídku podává – alespoň obchodní firma a identifikační číslo osoby (IČO).

Zadavatel doporučuje předložení nabídky v pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky a užití přelepky s razítkem dodavatele.

Nabídky v listinné podobě se podávají zadavateli na adrese:

**Centrum investic, rozvoje a inovací, Soukenická 54, 500 03 Hradec Králové**

Nabídky lze podávat písemně prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně v pracovní dny od 8:30 do 11:00 hodin a od 12:00 do 14:00 v podatelně zadavatele.

## 10.4 Lhůta pro podání nabídek

**Lhůta pro podání nabídek končí 5. 10. 2018 v 11:00.**

## 10.5 Ostatní ustanovení k podání nabídek

Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

# 11 Otevírání obálek

## 11.1 Otevírání obálek v elektronické podobě

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

K otevření nabídek podaných v elektronické podobě bude přistoupeno v době mezi koncem lhůty pro podání nabídek a otevíráním obálek s listinnými nabídkami.

Pokud zadavatel obdrží nabídky jak v listinné podobě, tak i nabídky podané v elektronické podobě, výsledek otevírání nabídek podaných v elektronické podobě oznámí na veřejném otevírání listinných nabídek.

### 11.2 Otevírání obálek v listinné podobě

Otevírání nabídek podaných v listinné podobě se provede formou otevírání obálek s nabídkami bezodkladně po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele. **Otevírání obálek je veřejné.**

Otevírání obálek se může za každého účastníka zúčastnit jeden zástupce. Zástupce stvrdí účast na otevírání obálek zápisem do listiny přítomných účastníků.

Otevírání obálek se může účastnit zadavatel, zaměstnanci zadavatele, zástupce zadavatele, zaměstnanci zástupce zadavatele, osoby pověřené otevíráním obálek, členové a náhradníci komise pověřené prováděním úkonů zadavatele, byla-li komise pověřena, přizvaní odborníci.

### 11.3 Protokol o otevírání obálek

O otevírání obálek v elektronické i v listinné podobě vyhotoví zadavatel písemný protokol, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit protokol o otevírání obálek v sekci „*Veřejné dokumenty*“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele. Každý účastník má právo požádat o kopii protokolu o otevírání obálek žádostí zaslanou zástupci zadavatele.

## 12 Závěrečná ustanovení

Zadavatel je oprávněn veřejnou zakázku kdykoliv zrušit, a to bez uvedení důvodu. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká v souvislosti s tím dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení, oznámení o výběru dodavatele nebo sdělení o zrušení výběrového řízení na profilu zadavatele. V takovém případě se tyto dokumenty považují za doručené všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.

Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí. Předložené nabídky zadavatel nevrací.

## 13 Přílohy zadávací dokumentace

1. Návrh rámcové smlouvy
2. Cenová nabídka
3. Vzor čestného o kvalifikaci
4. Krycí list nabídky

Za zástupce zadavatele v Hradci Králové dne 24. 9. 2018



JUDr. Bc. Lukáš Korych