

Výzva k podání nabídek

k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky

Jedná se o zadávací řízení vyhlášené mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“).

s názvem:

**„Dodávka na vybavení nového traktoru Kubota M 135 GX - SII
pro soustředování dříví“**

Zadavatel:

Česká lesnická akademie Trutnov - střední škola a vyšší odborná škola

se sídlem: Trutnov, Horní Předměstí, Lesnická 9, PSČ 541 01

IČ:60153296

jednající: Mgr. Jan Korbelař, ředitel

1 Identifikační údaje zadavatele

Právní forma zadavatele: příspěvková organizace Královéhradeckého kraje
Název: **Česká lesnická akademie Trutnov - střední škola a vyšší odborná škola**
Sídlo: Trutnov, Horní Předměstí, Lesnická 9, PSČ 541 01
IČ: 60153296
DIČ: CZ60153296
Jednající/kontaktní osoba: Mgr. Jan Korbelář, ředitel
Tel.: +420 603 490 143
E-mail: korbelaar@clatrutnov.cz
Adresa profilu zadavatele: https://zakazky.cenakhk.cz/contract_index.html.

3. Identifikační údaje účastníka zadávacího řízení

Účastník zadávacího řízení (dále jen „**účastník**“) vyplní **Přílohu č. 1** (Krycí list nabídky) této zadávací dokumentace. Do Krycího listu nabídky účastník doplní chybějící požadované údaje. Takto vyplněný Krycí list nabídky podepíše a vloží jako první list do nabídky.

4. Údaje o veřejné zakázce

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky, nedělenou na části, vyhlášenou dle Směrnice rady Královéhradeckého kraje, kterou se stanovuje postup Královéhradeckého kraje při zadávání veřejných zakázek č. 3/2016 (dále jen „Směrnice KHK“), jako veřejná zakázka spadající do 3 kategorie (VZMR III.).

Jedná se o zadávací řízení vyhlášené **m i m o režim zákona č. 134/2016 Sb.**, o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“). Zadávací dokumentace však v některých níže uvedených ustanoveních na ZZVZ odkazuje. Taková skutečnost se bude posuzovat v souladu s příslušným ustanovením ZZVZ, na které se výzva odkazuje.

Předmět zakázky je spolufinancován Ministerstvem zemědělství ČR, z programu 12971 - Centra odborné přípravy.

Účastník podá svou nabídku k celému rozsahu zakázky, jak to vyžaduje tato Výzva k podání nabídek, včetně veškerých příloh, tj. kompletní zadávací dokumentace. Nabídky k částem zakázky nebudou přijaty. Podáním nabídky přijímá účastník plně a bez výhrad podmínky zadávacího řízení. Předpokládá se, že účastník pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace, formuláře a termíny obsažené v těchto zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Kompletní zadávací dokumentace je po celou dobu běhu lhůtv dostupná k neomezenému a bezplatnému stažení na následující adrese profilu zadavatele:

https://zakazky.cenakhk.cz/contract_index.html

5 Předmět zakázky

Předmětem veřejné zakázky je **Dodávka vybavení nového traktoru pro přibližování dříví do České lesnické akademie Trutnov - střední školy a vyšší odborné školy.**

Technické specifikace předmětu veřejné zakázky jsou stanoveny **Přílohou č. 2_Technické specifikace**, která je součástí této zadávací dokumentace

Celkový rozsah předmětu veřejné zakázky je stanoven touto Výzvou k podání nabídek a veškerými jejími přílohami, zejména **Technickými specifikacemi** předmětu veřejné zakázky - **Příloha č. 2** této zadávací dokumentace a **Kupní smlouvou - Příloha č. 3** - této zadávací dokumentace (dále také jen jako „smlouva“).

Zadavatel uvádí, že údaje obsažené v této výzvě k podání nabídek a v jejich přílohách (dále společně jen „zadávací dokumentace“) jsou kompletní a plně dostačující k podání nabídky.

6 Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky činí **1 560 000,- Kč bez DPH.**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena dle průzkumu trhu, který provedl zadavatel.

7. Doba plnění zakázky, Místo dodání předmětu zakázky

Předpokládaný termín podpisu smlouvy: **červenec 2018**

Termín zahájení plnění: **bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti smlouvy.**

Termín dokončení plnění: **do 60 dnů po nabytí účinnosti smlouvy.**

Účinnost smlouvy nastává dnem jejího uveřejnění v registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra ČR. Předpokládaný termín podpisu smlouvy může být zadavatelem prodloužen v návaznosti na neukončené zadávací řízení.

Místo dodání předmětu veřejné zakázky je adresa sídla zadavatele:

**Česká lesnická akademie Trutnov - střední škola a vyšší odborná škola,
Trutnov, Horní Předměstí, Lesnická 9, PSČ 541 01**

8 Požadavky na prokázání kvalifikace účastníkem

Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal splnění kvalifikace v následujícím rozsahu:
základní způsobilost a profesní způsobilost.



8.1 Základní způsobilost

Každý účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle § 74 ZZVZ. **V rámci nabídky všichni účastníci prokazují splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení uvedeného v příloze č. 4 zadávací dokumentace.**

V průběhu zadávacího řízení si zadavatel vyhrazuje právo vyžádat si od jednotlivých účastníků, a to zejména od vybraného dodavatele před podpisem smlouvy, doklady dle ustanovení § 75 odst. 1 ZZVZ, prokazující základní způsobilost účastníka.

8.2 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice dle § 77 odst. 1 ZZVZ prokazuje účastník **předložením výpisu z obchodního rejstříku**, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

V rámci nabídky všichni účastníci prokazují splnění profesní způsobilosti předložením prosté kopie:

- **výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, ne starší 3 měsíce ode dne zahájení tohoto zadávacího řízení;

Účastník může nahradit požadované doklady, uvedené výše v bodech 8.1 a 8.2, prostou kopií Výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, ne starší 3 měsíce ode dne zahájení tohoto zadávacího řízení.

Zadavatel upozorňuje účastníky na skutečnost, že shora uvedenou kvalifikaci uvedenou výše v bodech 8.1 a 8.2 (základní a profesní způsobilost) nelze prokázat prostřednictvím jiných osob

9. Seznam poddodavatelů

Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil Seznam poddodavatelů, obsahující identifikační údaje každého poddodavatele a činnost jednotlivých poddodavatelů, kterou budou při realizaci předmětu veřejné zakázky provádět, jsou-li účastníkovi známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Účastník je za tím účelem oprávněn využít **Přílohu č. 5 zadávací dokumentace** (Seznam poddodavatelů) a tuto upravit dle skutečnosti.

10 Vysvětlení zadávací dokumentace

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace ze strany účastníků musí být doručeny nejpozději **4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek** e-mailem zástupci zadavatele na adresu: korbelaar@clatrutnov.cz **telefonické dotazy nebudou akceptovány**). Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení účastníkem doručena ve lhůtě uvedené v předchozí větě. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel odešle všem zájemcům nejpozději do **2 pracovních dnů** po doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace. Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

11. Nabídková cena

Nabídkovou cenu za kompletní dodávku předmětu zakázky účastník uvede v Příloze č. 3 - Kupní smlouvě, v článku III. (Kupní cena) v tomto členění:

částka v Kč včetně DPH, částka v Kč bez DPH a výše DPH v Kč.

12 Obchodní a platební podmínky (Kupní smlouva), Archivace dokumentů a Součinnost při finanční kontrole

Obchodní a platební podmínky jsou stanoveny v návrhu Kupní smlouvy. Účastník plně akceptuje návrh Kupní smlouvy na realizaci zakázky, a to ve všech ustanoveních včetně platebních a sankčních podmínek.

Tato podmínka je splněna, pokud bude k nabídce účastníka přiložena Kupní smlouva podepsaná osobou oprávněnou jednat za účastníka. Účastník není oprávněn návrh Kupní smlouvy upravovat ani doplňovat. Účastník doplní pouze barevně zvýrazněné údaje.

Bude-li Kupní smlouva podepsána odlišnou osobou než tou, u které vyplývá oprávnění jednat za účastníka z obchodního rejstříku, je účastník povinen do nabídky přiložit kopii příslušné plné moci nebo jiného dokumentu, ze kterého vyplývá oprávnění podepsané osoby jednat za účastníka.

Archivace dokumentů

Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2029.

Dodavatel je povinen minimálně do konce roku 2029 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (zejména FÚ, MMR ČR, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy, Královéhradeckého kraje a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

Součinnost při finanční kontrole

Dodavatelé při plnění veřejné zakázky musí vzít na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, bude vybraný účastník osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, Kupní smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy. Dodavatelé berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný účastník povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.

13. Technické specifikace

Účastník doloží technické specifikace nabízené dodávky těmito doklady:

13.1. Technické specifikace nabízené dodávky, které vyhotoví účastník, výrobce, distributor nebo jiná osoba, a uvede v nich zejména konkrétní název výrobku a jeho výrobce. Může se jednat např. o katalog, prospekt, technický list, návod k obsluze nebo jiný obdobný doklad **v českém jazyce**. Tyto technické specifikace účastníka budou tvořit přílohu č. 1 Kupní smlouvy; a

13.2. Technické specifikace nabízené dodávky formou tabulky ve formátu Excel, která tvoří přílohu č. 2 této

zadávací dokumentace. Tuto tabulku účastník vyplní a vloží do své nabídky. Tyto technické specifikace budou tvořit přílohu č. 2 Kupní smlouvy.

Účastník uvede v tabulce ke každému jednotlivému parametru nebo položce v barevně vyznačeném poli, zda jím navržené řešení požadavek splňuje (ANO), případně nesplňuje (NE). U parametrů, kde je možno dále uvést konkrétní číselné hodnoty, příp. upřesňující popis, uvede uchazeč tyto hodnoty. Pokud účastník v tabulce uvede alespoň v jednom případě údaj NE, znamená to nesplnění technických podmínek veřejné zakázky a z toho plynoucí vyloučení účastníka zadávacího řízení pro nesplnění zadávacích podmínek. V případě pochybností se splněním technických podmínek si zadavatel vyhrazuje právo požadovat po účastníkovi předložení prohlášení výrobce, že nabízené řešení splňuje požadované technické specifikace. **Nesplnění tohoto požadavku znamená nesplnění technických podmínek veřejné zakázky a z toho plynoucí vyloučení účastníka zadávacího řízení pro nesplnění zadávacích podmínek.**

14. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny dle jejich **ekonomické výhodnosti nabídek**, **a to pouze na základě nabídkové ceny v Kč bez DPH**, v souladu s ustanovením § 114 a násl, ZZVZ.

Pořadí nabídek bude stanoveno dle cenových nabídek účastníků zadávacího řízení v Kč bez DPH, a to od nejnižší cenové nabídky k nejvyšší. Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho **účastníka zadávacího řízení**, který splní všechny zadávací podmínky a nabídne nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

15. Požadavky a podmínky pro zpracování listinné nabídky

Dále popsané požadavky a podmínky pro zpracování nabídky považuje zadavatel za jedno z opatření, která přispívají k transparentnímu vedení veřejné zakázky. Zadavatel proto doporučuje, aby účastníci tyto podmínky respektovali:

- nabídka bude zpracována v českém jazyce, podepsána oprávněným zástupcem účastníka;
- nabídka bude odevzdána v listinné a spojené formě; veškeré části nabídky budou po spojení tvořit jeden celek (kromě elektronické podoby nabídky). Strany budou očíslovány vzestupnou nepřerušenou řadou;
- nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl; nabídka musí být doručena v řádně uzavřené obálce; tato obálka bude zřetelně označena nápisem:

-

„NEOTVÍRAT“ - „Dodávka do České lesnické akademie Trutnov - střední školy a vyšší odborné školy“

Na obálce budou dále za účastníka jako odesílatele uvedeny tyto údaje: **název a doručovací adresa účastníka;**

- Nabídka bude předložena v jednom originálním listinném vyhotovení;

- **dále účastník vloží do nabídky datový nosič (např. CD, DVD, apod.). Na kterém budou nahrány následující dokumenty:**

- a) doplněná Kupní smlouva ve formátu WORD,
- b) kompletní originální nabídka v elektronické podobě, tj. naskenovaná např. ve formátu PDF, a to buď v jednom či více souborech */tento požadavek není povinný, zadavatel jej zdůvodňuje potřebou pořízení kopie nabídky, kterou pořídí vytištěním elektronické podoby nabídky, tj. nebude muset kopírovat pevně spojený originál, čímž by mohlo dojít k jeho poškození/.*

Datový nosič nemusí tvořit jeden celek s ostatními dokumenty nabídky, může být do obálky vložen volně. V případě nesouladu mezi údaji v listinné podobě nabídky a v elektronické podobě nabídky platí údaje v listinné podobě nabídky.

Struktura podané nabídky

Zadavatel doporučuje níže uvedené řazení listinné verze nabídky:

- a) **Krycí list nabídky: -** Příloha č. 1 této zadávací dokumentace.
- b) **Základní způsobilost -Čestnéprohlášení:** Příloha č. 4 této zadávací dokumentace.
- c) **Profesní způsobilost:** Výpis z Obch. rejstř. nebo jiné evidence
- d) **Doplněný a podepsaný návrh Kupní smlouvy:-** Příloha č. 3 této zadávací dokumentace.
- e) **Technické specifikace:**
 - Technické specifikace účastníka dle pokynů uvedených v odstavci 13. 1. této výzvy k podání nabídek; a
 - Technické specifikace - **Příloha č. 2** této výzvy, účastník vyplní dle pokynů uvedených výše v odstavci 13. 2. této výzvy k podání nabídek.
- f) **Seznam poddodavatelů:** Příloha č. 5 této zadávací dokumentace.
- g) **Datový nosič (např. CD, DVD, apod.) s požadovanými údaji.**

16. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k charakteru předmětu veřejné zakázky nebude zadavatel prohlídku místa plnění realizovat.

17 Místo a doba pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **3. 07. 2018, v 09:00 hod.** Všechny nabídky musí být doručeny zástupci zadavatele před skončením lhůty pro podání nabídek.

Nabídky se podávají na doručovací adrese zadavatele:

Česká lesnická akademie Trutnov – střední škola a vyšší odborná škola

Lesnická 9, 542 24 Trutnov – sekretariát ředitele

Nabídky lze podávat písemně prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně v pracovní dny od 8:30

- 11,00 hodin v kanceláři zástupce zadavatele, kromě posledního dne lhůty, kdy lze nabídky podat pouze do 10:00 hod.

Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebude komise otevírat. Zadavatel bezodkladně vyrozumí účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty.

Využívá-li účastník k doručení nabídky jiné osoby (přepravce zásilek), nese účastník plně riziko včasného a řádného doručení nabídky, včetně neporušenosti obálky

18 Místo a čas otevírání obálek

Otevírání obálek bude zahájeno bez zbytečného odkladu po konci lhůty pro podání nabídek dle předchozího článku na adrese sídla zadavatele: Česká lesnická akademie, Lesnická 9, 541 11 Trutnov zasedací místnost v 1. patře. Otevírání obálek s nabídkami je neveřejné.

19 Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zadávací řízení zrušit. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká vyzvaným účastníkům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

20 Vyhrazené právo zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje následující práva:

a) Níže uvedená oznámení:

- „Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení“,
- „Oznámení o výběru dodavatele“,
- „Oznámení o zrušení zadávacího řízení“,

oznámení uveřejněním těchto dokumentů na profilu zadavatele. V takovém případě se tato oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

b) Komunikace mezi zadavatelem a účastníky bude probíhat pouze elektronicky, a to buď zveřejněním oznámení dle výše uvedeného bodu a), nebo prostřednictvím emailové komunikace na emailovou adresu, ze které zadavatel obdrží od účastníka dotaz nebo na emailovou adresu, kterou účastník uvede ve své nabídce jako kontaktní.

21 Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zadávací řízení zrušit. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká vyzvaným účastníkům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

Závěrečná ustanovení

- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace o účastníkovi z veřejně dostupných zdrojů.
- Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

- Rovněž zadavatel nepožaduje poplatky za to, že se účastník může o veřejnou zakázku ucházet.

Zadavatel upozorňuje účastníky na skutečnost, že veřejná zakázka je spolufinancována Ministerstvem zemědělství ČR.

- Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí. Předložené nabídky zadavatel nevrací.
- Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- Zadávací lhůta, tj. Lhůta, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni, běží 90 dnů od posledního dne lhůty pro podání nabídek.

Trutnov 21. června 2018



Mgr. Jan Korbelář
Ředitel ČLA Trutnov

