

Zadávací podmínky

Výzva k podání nabídek

zadávacího řízení veřejné zakázky zadávané postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky

„Zpracování projektové dokumentace – PPP Trutnov“

Identifikační údaje zadavatele

Název **Královéhradecký kraj**
Sídlo **Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové**
IČO 708 89 546
DIČ CZ 708 89 546
Zastoupený: PhDr. Jiřím Štěpánem, Ph.D., hejtmánem kraje
Kontaktní osoby:

- ve věcech technických Veronika Janderová (vjanderova@kr-kralovehradecky.cz)
- ve věcech veřejné zakázky Mgr. Jakub Kománek (jkomanek@kr-kralovehradecky.cz)

Profil zadavatele

https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html

1 Úvodní informace

Zadávací řízení veřejné zakázky probíhá postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou na služby zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení. Veřejná zakázka není dělena na části. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

Vybraný dodavatel realizuje předmět veřejné zakázky vždy v souladu s právními předpisy vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky.

Podáním nabídky přijímá dodavatel zadávací podmínky zadávacího řízení, a to vždy ve smyslu uveřejněných vysvětlení zadávací dokumentace včetně jejích změn nebo doplnění učiněných před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Předpokládá se, že se dodavatel s těmito podmínkami seznámil a v plném rozsahu jim porozuměl. Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.

Jsou-li v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má se vždy za to, že zadavatel umožňuje dodavateli nabídnout rovnocenné řešení.

Elektronický nástroj

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>.

Veškeré úkony včetně podání nabídky může dodavatel provést elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

V případě použití elektronického nástroje E-ZAK musí dodavatel provést registraci v tomto elektronickém nástroji.

Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail jkomanek@kr-kralovehradecky.cz.

2 Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zpracování projektové dokumentace (dále i jako „PD“) ve všech stupních na kompletní rekonstrukci stávajícího objektu v ulici Lipová č. p. 107 a č. p. 223, Trutnov, cílem rekonstrukce je vytvoření vzdělávacího a poradenského centra Královéhradeckého kraje. V rámci projektové dokumentace budou mimo jiné zpracovány bezbariérový přístup, zpevněné plochy a vybavení. Předmět plnění se skládá z následujících částí:

- a) Zpracování projektové dokumentace ve stupni dokumentace pro územní řízení (DUR);
- b) Zpracování projektové dokumentace pro stavební řízení (DSP) (pokud bude možné realizovat spojené územní a stavební řízení, dodavatel vypracuje dokumentaci pro spojené územní a stavební řízení ve smyslu § 1 d), vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění – dále též „spojená DUR+DSP“);
- c) Zpracování projektové dokumentace ve stupni pro provádění stavby (PDPS) a spolupráce při výběru dodavatele (v rámci zpracování PDPS bude zpracována taktéž dokumentace architektonicko-výtvarného řešení (interiérů) jako samostatná dokumentace);
- d) autorský dozor na stavbě v rozsahu až 640 hodin.

Stávající stav a nástin cílového stavu jsou obsahem studie proveditelnosti, která je přílohou této výzvy. Zpracovatelem studie proveditelnosti je společnost ATIP a.s., Pražská 169, 541 31 Trutnov.

Zadavatel upozorňuje, že v žádné části dodavatelem zpracované projektové dokumentace nesmí být uveden žádný přímý nebo nepřímý odkaz určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu. Porušením této povinnosti by mohlo dojít ke zvýhodnění nebo znevýhodnění určitých dodavatelů nebo výrobků.

Takový odkaz lze použít pouze v případě, pokud stanovení technických podmínek prostřednictvím parametrů vyjadřujících požadavky na výkon nebo funkci, popisu účelu nebo potřeb, které mají být naplněny, nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné. U každého takového odkazu zadavatel uvede možnost nabídnout rovnocenné řešení.

Předmět veřejné zakázky je podrobně specifikován přílohou č. 1 zadávacích podmínek – návrhem smlouvy a přílohou č. 2 zadávacích podmínek – Studie proveditelnosti. Zpracovatelem studie proveditelnosti je společnost ATIP a.s., Pražská 169, 541 31 Trutnov.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódu CPV

71000000-8 Architektonické, stavební a technické a inspekční služby

71320000-7 Technické projektování

71300000-1 Technicko-inženýrské služby

71251000-2 Architektonické služby a stavební dozor

3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a nabídková cena

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 2 440 000,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň maximální celkovou nabídkovou cenou.

Zadavatel dále stanovuje pro jednotlivé části plnění maximální přípustné nabídkové ceny (předpokládané hodnoty), a to:

- pro zpracování projektové dokumentace ve stupni DUR, DSP (eventuálně DUR + DSP) a DPS, včetně inženýrské činnosti a poskytnutí součinnosti v navazujících veřejných zakázkách 2 270 000,- Kč bez DPH
- pro autorský dozor 170 000,- Kč bez DPH při předpokládaném rozsahu 640 hodin.

Překročí-li nabídková cena účastníka hodnotu maximální nabídkové ceny (celkové nebo dílčí), bude účastník zadavatelem vyloučen.

Nabídková cena dodavatele musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky. Nabídková cena je zároveň cena nejvýše přípustná a musí být platná po celou dobu plnění veřejné zakázky, nedojde-li k podstatné změně výchozích podmínek.

Dodavatel specifikuje nabídkovou cenu v členění uvedeném v návrhu smlouvy.

4 Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvalifikace nebo zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky.

Vymezení dílčích kritérií:

1. Celková nabídková cena v Kč bez DPH – váha dílčího kritéria: 80 %

Dílčím hodnotícím kritériem je absolutní hodnota celkové nabídkové ceny v korunách českých (Kč) bez daně z přidané hodnoty (DPH).

Předmětem hodnocení v rámci uvedeného kritéria bude celková nabídková cena v korunách českých (Kč) bez daně z přidané hodnoty uvedená dodavatelem. Pro určení číselné hodnoty hodnotícího kritéria je rozhodná nabídková cena uvedená na krycím listu nabídky. Jako výhodnější bude hodnocena nabídka s nižší nabídkovou cenou.

2. Kvalifikace nebo zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky – váha dílčího kritéria: 20 %

Dílčí hodnotící kritérium kvalifikace nebo zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky (dále také jako „kvalifikace a zkušenosti osob“), bylo zvoleno z důvodu důrazu na maximální zkušenost a kvalitu při zpracování projektové dokumentace, jakožto zásadního podkladu pro úspěšnou realizaci celého záměru. Kvalita a zkušenost osob a výkonu jejich funkcí mají přímý dopad na kvalitu projektové dokumentace i stavby na jejím základě realizované.

Předmětem hodnocení budou praktické zkušenosti osoby vykonávající funkci vedoucího projektanta.

Hodnocenou relevantní praxí vedoucího projektanta je vždy projekční činnost v rámci stavby obdobného charakteru, jako je stavba, která je předmětem tohoto projektu, tedy výstavba či rekonstrukce budov občanské výstavby. Za budovu občanské výstavby zadavatel považuje stavby dle číselníku Jednotné klasifikace stavebních objektů a stavebních prací výrobní povahy (JKSO) ve skupině 801. Za rekonstrukci budov občanské výstavby ve smyslu tohoto ustanovení se nepovažuje samotné zateplení obálky budovy.

Pro potřeby hodnocení nabídky v rámci kritéria předloží dodavatel:

- **Seznam služeb vstupujících do hodnocení osoby vykonávající funkci vedoucího projektanta**

V tomto seznamu dodavatel uvede služby, v rámci kterých vedoucí projektant realizoval projekční práce v pozici vedoucího projektanta, a které obsahem odpovídají relevantní praxi dle popisu v předmětu hodnocení. Zadavatel doporučuje k vyhotovení seznamu využít vzor seznamu dle přílohy č. 6.

- **Osvědčení objednatele služby vstupující do hodnocení osoby vykonávající funkci vedoucího projektanta**

Dodavatel ke každé službě, která má být započítána do hodnocení osoby vykonávající funkci vedoucího projektanta, předloží osvědčení objednatele služby o realizaci této služby.

Služba, ke které nebude osvědčení předloženo nebo nebude v dostatečné míře osvědčovat její realizaci, nebude do hodnocení započtena. Za osvědčení objednatele se považuje i smlouva o dílo s dokladem o uskutečnění plnění dle této smlouvy (např. formou faktury).

Osvědčení o realizaci služby nemusí být vydáno přímo osobě či na jméno osoby vykonávající funkci vedoucího projektanta. Tato osoba však u každé hodnocené služby musela být v pozici vedoucího projektanta, což dodavatel prokazuje čestným prohlášením, které je součástí seznamu služeb vstupujících do hodnocení osoby. Zadavatel je oprávněn si tuto skutečnost u jednotlivých objednatelů ověřit.

Popis hodnocení kritéria „kvalifikace a zkušenosti osob“

Nabídka dodavatele bude v rámci tohoto kritéria hodnocena podle součtu cen celkových investičních nákladů realizací staveb obdobného charakteru ve smyslu ustanovení „předmět hodnocení“.

U tohoto kritéria je nejvýhodnější maximální hodnota a hodnotí se tak, že nejvyšší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k hodnotě nejvýhodnější nabídky.

Celkovými investičními náklady realizace stavby obdobného charakteru se rozumí výše celkových investičních nákladů bez DPH. Zadavatel stanovuje maximální hranici součtu cen celkových investičních nákladů realizovaných staveb obdobného charakteru na částku 400 mil Kč bez DPH. Nabídce dodavatele, ze které bude vyplývat součet cen celkových investičních nákladů realizací staveb obdobného charakteru převyšující stanovenou maximální hranici, bude pro účely hodnocení přiřazena maximální částka ve výši 400 mil Kč bez DPH.

Dodavatel je pro potřeby hodnocení nabídky oprávněn v seznamu služeb osob dle článku 4 odst. 2 zadávacích podmínek uvést i služby, kterými prokazuje splnění technické kvalifikace.

Zadavatel k tomuto dále uvádí, že je v takovém případě do nabídky vždy nutné předložit doklady, jejichž obsah je předmětem hodnocení. Využije-li tedy dodavatel možnosti prokázání splnění technické kvalifikace čestným prohlášením ve smyslu článku 6.5 zadávacích podmínek, vloží do nabídky zároveň doklady, jejichž obsah má být předmětem hodnocení.

Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Vážené body budou v rámci dílčích kritérií přiděleny na základě následujících vzorců:

- **u kritéria, kde nejvýhodnější nabídka má nejnižší hodnotu (Celková nabídková cena v Kč bez DPH“):**

$100 \times (\text{nejvýhodnější nabídka/hodnocená nabídka}) \times \text{váha vyjádřená desetinným číslem } 0,8$

- **u kritéria, kde nejvýhodnější nabídka má nejvyšší hodnotu („kvalifikace a zkušenosti osob“, počet získaných bodů:**

$100 \times (\text{hodnocená nabídka/nejvýhodnější nabídka}) \times \text{váha vyjádřená desetinným číslem } 0,2.$

Hodnoty budou vypočteny na dvě desetinná místa, u každé nabídky budou hodnoty vypočteny u obou hodnotících kritérií sečteny. Nejvýhodnější nabídkou bude ta, která získá nejvyšší bodové hodnocení.

5 Doba a místo plnění veřejné zakázky

Plnění předmětu veřejné zakázky bude započato na základě písemné výzvy zadavatele. Plnění předmětu veřejné zakázky bude ukončeno spolu s ukončením realizace předmětné stavby.

Doba plnění veřejné zakázky včetně všech dílčích termínů plnění je podrobně specifikována návrhem smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace.

Předpokládaný termín zahájení plnění léto 2018

Realizace dílčí částí plnění – výkon autorského dozoru, je předpokládána v roce 2019. Realizace této částí veřejné zakázky je závislá na uzavření smlouvy s dodavatelem příslušných stavebních prací. Dodavatel bere podání nabídky na vědomí, že příslušná část plnění může být realizována později nebo nemusí být realizována vůbec.

Obecným místem plnění je sídlo zhotovitele a KÚ Trutnov, p. č. st. 874 a p. č. st. 1373.

6 Podmínky kvalifikace

6.1 Základní způsobilost

Způsobilým **není** dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci ve smyslu § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v účinném znění, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat: tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu zahraniční právnické osoby,** musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu české právnické osoby,** musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k písm. a);
- potvrzení příslušného finančního úřadu a zároveň písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani, to vše ve vztahu k písm. b);
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k písm. c);
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písm. d);
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písm. e).

K prokázání některých částí základní způsobilosti doporučuje zadavatel dodavatelům užít vzor čestného prohlášení dle **přílohy č. 3 – vzor čestného prohlášení k základní způsobilosti.**

6.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel dále k prokázání profesní způsobilosti požaduje předložení dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost dodavatele, nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, ve formě osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v účinném znění, v oboru **pozemní stavby.**

6.3 Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel předložení seznamu významných služeb poskytnutých **za poslední tři (3) roky** před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Ze seznamu významných služeb musí vyplývat realizace alespoň tří (3) zakázek na služby, jejichž předmětem byly projekční práce ve stupni DPS v rámci stavební akce stavby nebo rekonstrukce budov občanské vybavenosti. Za budovu občanské vybavenosti zadavatel považuje stavby dle číselníku Jednotné klasifikace stavebních objektů a stavebních prací výrobní povahy (JKSO) ve skupině 801. Za rekonstrukci budov občanské a bytové vybavenosti ve smyslu tohoto ustanovení se nepovažuje samotné zateplení obálky budovy. Hodnota projekčních prací bez daně z přidané hodnoty v rámci každé z uvedených služeb přitom musela činit alespoň 50 % celkové předpokládané hodnoty této veřejné zakázky.

6.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti kromě zákonem stanovených výjimek prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence této osoby, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že požadavek písemného závazku je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá seznam stavebních prací vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

6.5 Doklady o kvalifikaci

Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době tří (3) měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Povinnost předložit doklad ve smyslu zadávací dokumentace může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

6.6 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

7 Technické podmínky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky nestanoví žádné technické podmínky nad rámec dalších částí zadávací dokumentace.

8 Obchodní a další smluvní podmínky

Obchodní a další smluvní podmínky jsou stanoveny návrhem smlouvy, který je **přílohou č. 1 - návrh smlouvy**. Návrh smlouvy je závazný. Dodavatel doplní návrh smlouvy pouze na vyznačených místech.

9 Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní dodavatelům prohlídku místa plnění. Prohlídka se uskuteční dne 17. 4. 2018 od 10:00 hodin v místě plnění veřejné zakázky dle zadávací dokumentace. Prohlídka místa plnění bude zahájena v uvedený čas před hlavním vstupem do budovy.

Zadavatel z organizačních důvodů doporučuje dodavatelům písemnou registraci před konáním prohlídky místa plnění. Žádost o registraci je možné zaslat elektronicky na e-mailovou adresu kontaktní osoby zástupce zadavatele.

V průběhu prohlídky místa plnění nebude zadavatel či jiná osoba zadavatele zastupující poskytovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé veškeré dotazy vzešlé z prohlídky místa plnění uplatnili prostřednictvím písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace dle následujícího ustanovení.

10 Vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace)

Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem. Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace do tří (3) pracovních dnů od doručení písemné žádosti.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to **alespoň sedm (7) pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel doporučuje zaslání písemných žádostí o vysvětlení na e-mailovou adresu kontaktní osoby zástupce zadavatele.

11 Podmínky sestavení a podání nabídek

11.1 Zpracování nabídky

Nabídka dodavatele musí být zpracována v českém jazyce. Vyžaduje-li zadavatel na některém dokumentu podpis dodavatele, podepíše tento dokument vždy osoba oprávněná jednat za dodavatele

uvedená ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. Je-li k podání nabídky zmocněna dodavatelem osoba jiná, musí nabídka obsahovat dokument, prokazující takové zmocnění.

Nabídka bude zpracována v písemné podobě, a to v elektronické, nebo v listinné. Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

1. Krycí list nabídky

Dodavatel na označených místech vyplní krycí list nabídky dle **přílohy č. 4 – krycí list nabídky**. V krycím listu bude uvedena nabídková cena v uvedeném členění. Nabídková cena uvedená v krycím listu musí odpovídat nabídkové ceně uvedené v dalších částech nabídky. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky a bude označena jako nejvýše přípustná a platná po celou dobu plnění zakázky. V této ceně budou obsaženy veškeré služby, dodávky, práce a činnosti potřebné pro řádnou realizaci veřejné zakázky, a to v členění požadovaném zadavatelem.

2. Plná moc

Dodavatel předloží doklad o udělení plné moci osobou oprávněnou jednat za dodavatele, jedná-li v případě podání jeho nabídky osoba odlišná od osoby (osob) uvedené ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. V případě, že nabídku podává přímo osoba oprávněná jednat za dodavatele dle zápisu ve veřejném rejstříku či obdobné evidenci, plná moc se nevyžaduje.

3. Doklady pro hodnocení nabídky

Dodavatel do nabídky vloží všechny dokumenty požadované zadavatelem pro potřeby hodnocení nabídky dle článku 4 zadávacích podmínek.

4. Doklady k prokázání naplnění podmínek kvalifikace

Dodavatel do nabídky vloží všechny dokumenty k prokázání splnění podmínek kvalifikace dle článku 6 zadávacích podmínek, případně předloží čestné prohlášení o naplnění předemných požadavků. K prokázání některých skutečností prokazujících splnění kvalifikace zadavatel doporučuje předložení čestného prohlášení dle vzoru, který je přílohou tohoto dokumentu.

5. Seznam poddodavatelů

Dodavatel součástí nabídky předloží seznam poddodavatelů, které hodlá využít při plnění veřejné zakázky a kteří jsou dodavateli známi. V seznamu poddodavatelů dodavatel vždy uvede identifikační údaje poddodavatele a dále plnění, které má poddodavatel pro dodavatele v rámci realizace veřejné zakázky vykonat. **V seznamu poddodavatelů dodavatel vyznačí, zda se jedná i o poddodavatele, kterým dodavatel prokazuje splnění části kvalifikačních předpokladů.**

Nehodlá-li dodavatel využít při plnění veřejné zakázky poddodavatele, vloží do nabídky čestné prohlášení v tomto smyslu.

Zadavatel doporučuje předložení seznamu poddodavatelů dle vzoru, který je **přílohou č. 5** tohoto dokumentu.

6. Smlouva o dílo

Dodavatel vyplní návrh smlouvy dle **přílohy č. 1** tohoto dokumentu pouze v místech, která jsou k tomu označena. Dodavatel není oprávněn změnit žádné ustanovení smlouvy nad rámec doplnění informací dle věty předchozí. Účastník, který podá nabídku, obsahující návrh smlouvy s nepovolenými změnami, a proběhne-li u něj posouzení splnění podmínek účasti, bude vyloučen. Návrh smlouvy, který je součástí nabídky, musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

7. Nabídka v elektronické podobě

V případě, že dodavatel podává nabídku v listinné podobě, vloží do nabídky datový nosič (např. CD, DVD, USB disk), který bude obsahovat kompletní elektronickou kopii nabídky (postačí prostě naskenovaná podoba).

11.2 Podání nabídky v elektronické podobě

Podmínkou podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK.

Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK musí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.

Všechny dokumenty, které musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, je nutné do elektronického nástroje vložit opatřené tímto podpisem v naskenované podobě (např. ve formátu PDF), případně musí být podepsány elektronicky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené obchodní firmou dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy). Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 150 MB. Počet vkládaných souborů omezen není.

11.3 Podání nabídky v listinné podobě

Nabídky se podávají písemně v listinné formě osobně nebo doporučeně poštou v řádně uzavřených obálkách. Na obálce bude uvedeno velkými písmeny:

NEOTEVÍRAT – „Zpracování projektové dokumentace – PPP Trutnov“

Dále zadavatel doporučuje na obálce uvést název a adresu dodavatele.

Lhůta pro podání nabídek končí dne **25. 5. 2018 v 10:00 hod.** Všechny nabídky musí být **doručeny** zadavateli do skončení lhůty pro podání nabídky. Nabídky se podávají na doručovací adrese zadavatele:

**Královéhradecký kraj
Pivovarské náměstí 1245
500 03 Hradec Králové**

Dodavatelé doručí nabídky na podatelnu zadavatele (Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové) v úředních dnech pondělí a středa 8.00 – 16.00 hod., v ostatních pracovních dnech (úterý, čtvrtek, pátek) 8.00 – 13.00 hod. nebo poštou na shora uvedenou adresu.

Pro určení, kdy byla nabídka zadavateli doručena, je rozhodující otisk podacího razítka podacího místa zadavatele. V případě doručení poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.

K nabídkám doručeným zadavateli po uplynutí stanovené lhůty se nepřihlíží.

11.4 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí 25. 5. 2018 v 10:00 hod.

11.5 Ostatní ustanovení k podání nabídek

Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

12 Otevírání obálek

12.1 Otevírání obálek v elektronické podobě

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

K otevření nabídek podaných v elektronické podobě bude přistoupeno v době mezi koncem lhůty pro podání nabídek a otevíráním obálek s listinnými nabídkami.

12.2 Otevírání obálek v listinné podobě

Otevírání nabídek podaných v listinné podobě se provede formou otevírání obálek s nabídkami, které bude veřejné.

Zadavatel zahájí otevírání obálek bezodkladně po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele Královéhradeckého kraje (Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové).

12.3 Protokol o otevírání obálek

O otevírání obálek v elektronické i v listinné podobě vyhotoví zadavatel písemný protokol, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Protokol o otevírání obálek bude uveřejněn v sekci „*Veřejné dokumenty*“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele do dvou pracovních dnů ode dne otevírání obálek. Každý účastník má právo požádat o kopii protokolu o otevírání obálek žádostí zaslanou zadavateli.

13 Závěrečná ustanovení

Zadávacího řízení veřejné zakázky se nesmí dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v účinném znění, účastnit obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v ustanovení § 2 odst. 1 písm. c) citovaného zákona nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a to jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci.

Dodavatel, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, v nabídce předloží čestné prohlášení, že není osobou výše uvedenou.

Po výběru dodavatele zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli uvedeným postupem, zadavatel vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel v souladu s ust. § 104 odst. 1 písm. e) zákona dále požaduje, aby vybraný dodavatel, předložil jako podmínku pro uzavření smlouvy informace o tom, zda je malým či středním podnikem ve smyslu Doporučení Komise ze dne 6. května 2003 týkající se definice mikropodniků, malých a středních podniků (oznámeno pod číslem dokumentu C(2003) 1422) (Úř. věst. L 124, 20.5.2003, s. 36–41)

Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí. Předložené nabídky zadavatel nevrací.

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele uveřejnit na profilu zadavatele. Oznámení se pak považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

14 Přílohy zadávací dokumentace

1. Návrh smlouvy
2. Studie proveditelnosti
3. Vzor čestného prohlášení k základní způsobilosti
4. Krycí list nabídky
5. Seznam poddodavatelů
6. Seznam služeb pro hodnocení

Za zadavatele v Hradci Králové

.....
PhDr. Jiří Štěpán, Ph.D.,
hejtman kraje