

**ZADÁVACÍ PODMÍNKY  
VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY**

Výzva k podání nabídek k veřejné zakázce zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a v souladu se Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje jako veřejná zakázka malého rozsahu 2. kategorie

**1) NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:**

**„Studie – DD Lampertice, objekt Žacléř“**  
(dále též jen „zakázka“)

**Režim veřejné zakázky:**

Dle ustanovení § 27 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s názvem **„Studie – DD Lampertice, objekt Žacléř“** zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále též jen „ZZVZ“ nebo „zákon“).

Tato zakázka není dělena na části ve smyslu ust. § 101 ZZVZ.

**2) IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:**

Zadavatel:	Královéhradecký kraj
Sídlo:	Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
IČ:	708 89 546
DIČ:	CZ 708 89 546
Osoba oprávněná jednat:	PhDr. Jiří Štěpán, Ph.D., hejtman
Adresa profilu zadavatele:	<a href="https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html">https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html</a>
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Ing. Marek Pavlík e-mail: <a href="mailto:mpavlik@kr-kralovehradecky.cz">mpavlik@kr-kralovehradecky.cz</a> Tel.: +420 495 817 364
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	Mgr. Šárka Klimešová e-mail: <a href="mailto:sklimesova@kr-kralovehradecky.cz">sklimesova@kr-kralovehradecky.cz</a> Tel.: +420 495 817 460

### 3) PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

#### **Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 350.000,- Kč bez DPH.**

Předpokládaná hodnota je zároveň maximálně přípustnou nabídkovou cenou, předložená nabídka s vyšší než maximálně přípustnou nabídkovou cenou může být z účasti ve veřejné zakázce vyřazena a účastník vyloučen, vybraný dodavatel bude v takovém případě vyloučen vždy.

### 4) ÚDAJE O ZAKÁZCE

#### **4.1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV kódy):**

CPV 71300000-1 Technicko – inženýrské služby

CPV 71330000-0 Různé technické služby

CPV 71320000-7 Technické projektování

#### **4.2. Předmět veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky je odborné zpracování studie stavebních úprav bývalé ubytovny ve stavebním objektu čp. 136, jež je součástí pozemku – stavební parcely st. parcelní číslo 646/1 a stavebním objektu čp. 576, jež je součástí pozemku – stavební parcely st. parcelní číslo 646/2, vše v katastrálním území Žacléř, v ulici Mladých horníků (dále též jen „ubytovna“ nebo „objekt“), na domov důchodců tak, aby odpovídal požadavkům dle Doporučeného postupu č. 2/2016 MPSV - Materiálně-technického standardu pro služby sociální péče poskytované pobytovou formou, dále též jen jako „studie“. Zhotovitel provede zejména zaměření stávajícího stavu včetně kontroly a ověření inženýrských sítí (zejména ověření kapacity, stanovení napojovacích bodů popř. jejich rezervy), zpracuje návrh dispozičního řešení včetně všech úprav, kdy zadavatel požaduje jeden a dvouúžlkové pokoje s vlastním sociálním zařízením, na každém patře místnost pro personál, místnost pro vrchní sestru, sociální zařízení pro personál (šatna, WC, sprcha), sklad pomůcek, společenskou místnost, dobudování výtahu. V přístavbě technického zázemí se počítá s obnovou kuchyně pro přípravu jídel stále ubytovaných klientů v tomto objektu a klientů v DD Lampertice, dohromady včetně personálu 150 - 180 osob, jídelnou pro klienty ubytované v tomto objektu, společnou prádelnou pro tento objekt a DD Lampertice, ordinaci lékaře (ošetřovna), místností pro návštěvy, místností pro kadeřníka (pedikéra), 4 - 5 kanceláří pro ředitele, účetní, hospodáře a jiné administrativní pracovníky. V PP zadavatel požaduje místnost s dílnou, kotelnou, sklady pro kuchyň, garáže, márnici pro dvě těla. Zhotovitel vyhotoví předběžný rozpočet stavebních úprav včetně veškerého nutného vybavení, dále zpracuje potřebnou fotodokumentaci.

Zhotovitel zpracuje návrh technického řešení (z hlediska stavu a uspořádání stavebních konstrukcí), který po odsouhlasení zadavatelem a vypořádání případných návrhů a připomínek, dále dopracuje do konečné studie, jejíž součástí bude i zpracování požárně bezpečnostního řešení, propočet investičních nákladů a časový harmonogram stavebních prací. Součástí předmětu plnění bude i kompletní zajištění konzultace a vyjádření dotčených orgánů a organizací státní správy. Zpracovaná studie bude podkladem (zadáním) na zpracování projektové dokumentace pro územní řízení a stavební povolení a dokumentace pro provedení

stavby. Dále se předpokládá zpracování odpovědí pro případné dotazy v rámci výběrového řízení pro výběr projekční kanceláře.

Předpokládaný rozsah prací:

Studie bude zpracována v souladu s platnými právními předpisy a s platnými ČSN v částech závazných i doporučujících.

V rámci plnění bude předmět dodán v této podobě:

a) návrh technického řešení,

- 2x papírová/listinná podoba,
- 1x v elektronické podobě na CD ve formátu PDF,

b) studie proveditelnosti dle Doporučeného postupu č. 2/2016 MPSV - Materiálně-technického standardu pro služby sociální péče poskytované pobytovou formou:

- 6x papírová/listinná podoba,
- 1x v elektronické podobě na CD v otevřeném formátu (textová část je požadována ve formátu MS Word, Excel, výkresové části jsou požadovány ve formátu DWG),
- 1x v elektronické podobě na CD ve formátu PDF.

Součástí předmětu plnění je zajištění konzultace s orgány státní správy – KHS, HZS, ŽP, památková péče, potřeba EIA.

Zadavatel požaduje v průběhu zpracování studie osobní konzultace zpracovatele se zadavatelem v potřebné míře směřující k úspěšnému plnění díla (nejméně však 2 osobní konzultace). Tyto konzultace budou probíhat buď v sídle zadavatele, přičemž místo konání určí zadavatel nejméně 3 pracovní dny před konáním konzultace.

Součástí předmětu plnění je zpracování předběžného rozpočtu investičních nákladů po jednotlivých částech.

<b>5) DOBA PLNĚNÍ ZAKÁZKY</b>
-------------------------------

Termín pro zpracování a předání:

Zahájení plnění:

do 3 pracovních dnů od výzvy zadavatele učiněné prostřednictvím e-mailu na e-mailovou adresu zhotovitele (předpokládaný termín duben 2018)

Závazné uzlové termíny plnění:

- zaměření stávajícího stavu a předložení návrhu technického řešení zhotoviteli, tak jak je uvedeno výše v bodu a), a to do 4 týdnů ode dne zahájení plnění,
- posouzení návrhu zadavatelem (odsouhlasení návrhu, či případné připomínky oznámí zadavatel zhotoviteli prostřednictvím e-mailu na e-mailovou adresu zhotovitele), a to nejpozději do 2 týdnů ode dne předložení návrhu zhotovitele,
- předání finální verze studie dle bodu b) do 2 týdnů ode dne odsouhlasení návrhu,
- projednání s příslušnými orgány státní správy a sdělení výsledku konzultací zadavateli – do 30 dnů od předání studie.

## 6) MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

### Místo plnění veřejné zakázky:

Místem výkonu činností, které zahrnuje zpracování díla, je sídlo zhotovitele a dotčený objekt, místem předání díla je sídlo zadavatele.

## 7) PROHLÍDKY MÍSTA PLNĚNÍ

### Prohlídka místa plnění veřejné zakázky:

Prohlídka objektu pro zpracování studie se koná dne 10. 4. 2018 v 10:00 hod. Sraz účastníků před hlavním vstupem do objektu. Kontaktní osobou pro prohlídku je Ing. Marek Pavlík, tel.: +420 495 817 364, mobil: +420 702 124 847.

## 8) ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří dokumenty obsahující zadávací podmínky, které jsou nezbytné pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

Tato textová část zadávací dokumentace – Výzva

- Příloha č. 1 – Doporučený postup č. 2/2016, Materiálně-technický standard pro služby sociální péče poskytované pobytovou formou,
- Příloha č. 2 – Výkresy stávajícího stavu,
- Příloha č. 3 – Krycí list nabídky,
- Příloha č. 4 – Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace,
- Příloha č. 5 – Vzor pro seznam poddodavatelů,
- Příloha č. 6 – Návrh smlouvy o dílo.

Pokud jsou v zadávací dokumentaci, nebo jejich přílohách, uvedeny odkazy na obchodní firmy, názvy, specifická označení zboží nebo služeb, mající vztah k jednomu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a zadavatel výslovně prohlašuje, že umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky srovnatelných řešení a výrobků. Ve své nabídce pak musí na tuto skutečnost dodavatel upozornit, popsat tu část, kde je jiné řešení použito a prokázat vymezením technických parametrů, že jím navržené materiály nebo výrobky jsou technicky a kvalitativně srovnatelné nebo lepší.

## 9) PODMÍNKY KVALIFIKACE

### **9.1. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace:**

**Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel**, který splní základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci (**Příloha č. 4** této Výzvy, není-li dále stanoveno jinak).

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost Zadavateli písemně oznámit.

**Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, může být z účasti v zadávacím řízení vyloučen, vybraný dodavatel bude v případě nesplnění kvalifikace vyloučen vždy.**

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob, prostřednictvím jiné osoby nesmí prokazovat splnění základní a profesní způsobilosti podle čl. 9.2. a 9.3., písm. a) této výzvy.

Pokud prokazuje dodavatel určitou část kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, je povinen ve své nabídce předložit čestné prohlášení (Příloha č. 4 této Výzvy) a dále požadované doklady o splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti podle čl. 9.3., písm. a) této výzvy, kopie dokladů o splnění chybějící části kvalifikace a písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn v rámci plnění disponovat (ve smyslu ust. § 83 ZZVZ).

### **9.2. Základní způsobilost nesplňuje dodavatel, který:**

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

**Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením vyplněného čestného prohlášení – viz Příloha č. 4 této Výzvy.**

### **9.3 Profesní způsobilost**

Profesní způsobilost prokáže dodavatel, který předloží **čestné prohlášení** (viz Příloha č. 4 této Výzvy) podepsané osobou oprávněnou jednat jménem/za dodavatele, kterým potvrdí, že níže požadovanými doklady disponuje ve lhůtě k podání nabídek:

- a) výpis z obchodního rejstříku, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší než 3 měsíce přede dnem zahájení zadávacího řízení,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu plnění zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licence.
- a) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele, nebo osoby, kterou dodavatel disponuje a jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, ve smyslu § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ ve formě **osvědčení o autorizaci** podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, **anebo osvědčení o registraci** dle § 30r (autORIZAČNÍHO ZÁKONA), a to v oboru:
  - **pozemní stavby.**

Dodavatel uvede, zda se jedná o zaměstnance dodavatele, resp. zda prokazuje splnění tohoto kvalifikačního předpokladu prostřednictvím poddodavatele.

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti v nabídce předložením vyplněného čestného prohlášení – viz Příloha č. 4 této Výzvy.

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen ve smyslu § 86 odst. 3 ZZVZ před jejím uzavřením předložit zadavateli originály či úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění profesní způsobilosti dle čl. 9.3 písm. c), neučinil-li již tak ve své nabídce.

#### **9.4 Technická kvalifikace**

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením následujících dokumentů formou čestného prohlášení (viz **Příloha č. 4** této Výzvy), kterými potvrdí, že splňuje zde uvedené požadavky na prokázání technické kvalifikace:

K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel předložení seznamu významných služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel předložení seznamu významných služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Ze seznamu významných služeb musí vyplývat realizace **alespoň dvou zakázek** na služby, jejichž předmětem bylo **zpracování studie proveditelnosti nebo projektové dokumentace ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) pro stavbu občanské vybavenosti** v hodnotě min. 175. 000,- Kč bez DPH za každou, přičemž **u min. jedné z nich se muselo jednat o stavbu sloužící k ubytování či celodenní činnosti osob s omezenou hybností.**

### **10) POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

**Nabídka bude zpracována v písemné podobě, a to v elektronické, nebo v listinné. Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:**

ZADAVATEL DOPORUČUJE NÁSLEDUJÍCÍ ČLENĚNÍ NABÍDKY:

#### **1. Krycí list nabídky**

Dodavatel na označených místech vyplní krycí list nabídky dle **přílohy č. 1 – krycí list nabídky**. V krycím listu bude uvedena nabídková cena v uvedeném

členění a dále součet hodnoty služeb pro hodnocení osob. Údaje uvedené v krycím listu musí odpovídat údajům uvedeným v dalších částech nabídky.

## 2. Plná moc

Dodavatel předloží doklad o udělení plné moci osobou oprávněnou jednat za dodavatele, jedná-li v případě podání jeho nabídky osoba odlišná od osoby (osob) uvedené ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. V případě, že nabídku podává přímo osoba oprávněná jednat za dodavatele dle zápisu ve veřejném rejstříku či obdobné evidenci, plná moc se nevyžaduje.

## 3. Doklady pro hodnocení nabídky

Dodavatel do nabídky vloží všechny dokumenty požadované zadavatelem pro potřeby hodnocení nabídky dle zadávacích podmínek.

## 4. Doklady k prokázání naplnění podmínek kvalifikace

Dodavatel do nabídky vloží všechny dokumenty k prokázání splnění podmínek kvalifikace dle zadávacích podmínek, případně předloží čestné prohlášení o naplnění předmětných požadavků. K prokázání splnění kvalifikace zadavatel lze užít čestné prohlášení dle vzoru, který je přílohou tohoto dokumentu.

## 5. Čestné prohlášení dle čl. 17.1 zadávací dokumentace.

## 6. Seznam poddodavatelů

Dodavatel součástí nabídky předloží seznam poddodavatelů, které hodlá využít při plnění veřejné zakázky a kteří jsou dodavateli známi. V seznamu poddodavatelů dodavatel vždy uvede identifikační údaje poddodavatele a dále plnění, které má poddodavatel pro dodavatele v rámci realizace veřejné zakázky vykonat. **V seznamu poddodavatelů dodavatel vyznačí, zda se jedná i o poddodavatele, kterým dodavatel prokazuje splnění části kvalifikačních předpokladů.**

Nehodlá-li dodavatel využít při plnění veřejné zakázky poddodavatele, vloží do nabídky čestné prohlášení v tomto smyslu.

Zadavatel doporučuje předložení seznamu poddodavatelů dle vzoru, který je **přílohou č. 4** tohoto dokumentu.

## 7. Smlouva o dílo

Návrh smlouvy musí bezvýhradně odpovídat vzoru smlouvy o dílo (Příloha č. 2) a zadávacím podmínkám, doplněný dodavatelem o vyznačené údaje.

Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, v případě že by se dodavatel umístil v hodnocení na prvním místě, bude tato skutečnost vždy důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Dodavatel bere na vědomí, že uzavřená smlouva včetně všech jejích příloh bude zveřejněna na profilu zadavatele a v registru smluv v souladu s příslušnými právními předpisy. Pokud dodavatel nějakou část své nabídky považuje za obchodní tajemství, je povinen takové části jasně označit a uvést konkrétní důvod pro nemožnost zveřejnění.

Další požadavky na způsob zpracování nabídky

V případě, že dodavatel podává nabídku v listinné podobě, vloží do nabídky datový nosič (např. CD, DVD, USB disk), který bude obsahovat kompletní elektronickou kopii nabídky (postačí prostě naskenovaná podoba). Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK musí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.

Všechny dokumenty, které musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, je nutné do elektronického nástroje vložit opatřené tímto podpisem v naskenované podobě (např. ve formátu PDF), případně musí být podepsány elektronicky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené obchodní firmou dodavatele. Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 150 MB. Počet vkládaných souborů omezen není.

#### 11) POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

**Nabídková cena**, kterou dodavatel uvede v **krycím listu** (příloha č. 3), musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky a bude označena jako nejvýše přípustná a platná po celou dobu plnění zakázky. V této ceně budou obsaženy veškeré služby, dodávky, práce a činnosti potřebné pro řádnou realizaci veřejné zakázky, a to v členění požadovaném zadavatelem.

Nabídková cena bude uvedena jako cena nejvýše přípustná a nesmí překročit předpokládanou hodnotu blíže specifikovanou ve Výzvě během celé realizace plnění.

#### 12) OBCHODNÍ A JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY

Obchodní a jiné smluvní podmínky jsou blíže specifikovány v Příloze č. 6 (Návrh smlouvy o dílo), která je nedílnou součástí této Výzvy. Návrh této smlouvy bude doplněn údaji na vyznačených místech a podepsán dodavatelem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Jiné zásahy do této smlouvy jsou nepřipustné. Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele z veřejné zakázky.

#### 13) HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

**Jediným hodnotícím kritériem je celková nabídková cena bez DPH.**

Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka dodavatele, která bude obsahovat nejnižší cenu předložené nabídky za předpokladu splnění všech požadavků stanovených zadavatelem.

Nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky (viz příloha č. 3).

Zadavatel bude v rámci hodnocení nabídek hodnotit pouze nabídky, které nepřekročily zadavatelem stanovenou maximální přípustnou nabídkovou cenu.

#### 14) LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK



Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Podkladem pro vypracování nabídky veřejné zakázky je tato Výzva a její přílohy.

Veškeré úkony včetně podání nabídky může dodavatel provést elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

V případě použití elektronického nástroje E-ZAK musí dodavatel provést registraci v tomto elektronickém nástroji.

Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zástupce zadavatele [sklimesova@kr-kralovehradecky.cz](mailto:sklimesova@kr-kralovehradecky.cz).

#### **Podání nabídky v elektronické podobě**

Podmínkou podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK.

Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK musí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.

#### **Podání nabídky v listinné podobě**

Dodavatel podá nabídku v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a slovem NEOTVÍRAT. Na obálce s nabídkou musí být vždy uvedeno, kdo nabídku podává – alespoň obchodní firma a identifikační číslo osoby (IČO).

Zadavatel doporučuje předložení nabídky v pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky a užití přelepky s razítkem dodavatele.

Nabídky v listinné podobě se podávají na adrese:

Královéhradecký kraj  
Pivovarské náměstí 1245  
500 03 Hradec Králové

Dodavatelé doručí nabídky na podatelnu zadavatele (Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové) v úředních dnech pondělí a středa 8.00 – 16.00 hod., v ostatních pracovních dnech úterý, čtvrtek, pátek 8.00 – 13.00 hod. nebo poštou na shora uvedenou adresu.

Lhůta pro podání nabídek končí 17. 4. 2018 v 9:00.

#### **Otevírání obálek**

##### **Otevírání obálek v elektronické podobě**

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

K otevření nabídek podaných v elektronické podobě bude přistoupeno v době mezi koncem lhůty pro podání nabídek a otevíráním obálek s listinnými nabídkami.

### **Otevírání obálek v listinné podobě**

Otevírání nabídek podaných v listinné podobě se provede formou otevírání obálek s nabídkami, které bude neveřejné.

Zadavatel zahájí otevírání obálek bezodkladně po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele Královéhradeckého kraje (Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové).

### **Protokol o otevírání obálek**

O otevírání obálek v elektronické i v listinné podobě vyhotoví zadavatel písemný protokol, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Protokol o otevírání obálek bude uveřejněn v sekci „Dokumenty vyhrazené pro účastníky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele do dvou pracovních dnů ode dne otevírání obálek. Každý účastník má právo požádat o kopii protokolu o otevírání obálek žádostí zaslanou zástupci zadavatele.

## **15) ZADÁVACÍ PODKLADY A ZADÁVACÍ LHŮTA**

Podkladem pro vypracování nabídky veřejné zakázky je tato výzva a její přílohy.

Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, činí šedesát (60) kalendářních dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

## **16) VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Dodavatelé jsou oprávněni požadovat od Zadavatele vysvětlení Zadávací dokumentace - dodatečné informace k zadání.

Žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace se podává **písemně nebo elektronicky** a musí být doručena Zadavateli nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

kontaktní osoba: Mgr. Šárka Klimešová,  
e-mail: [sklimesova@kr-kralovehradecky.cz](mailto:sklimesova@kr-kralovehradecky.cz)

Telefonické žádosti nejsou akceptovány.

Zadavatel odešle vysvětlení, případně související dokumenty nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

## **17) DALŠÍ INFORMACE A PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

1. Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v §2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní

správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Zadavatel nesmí obchodní společnosti uvedené ve větě první zadat veřejnou zakázku malého rozsahu.

**Dodavatel, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, v nabídce předloží čestné prohlášení, že není osobou výše uvedenou.**

**Vybraný dodavatel, je-li právnickou osobou, jako podmínku uzavření smlouvy předloží:**

- identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu a
  - doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle předchozího bodu k dodavateli; těmito doklady jsou zejména: výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence; seznam akcionářů; rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku; společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo:
    - ověřit informace o dodavateli z veřejně dostupných zdrojů.
    - požadovat od účastníků doplňující informace, ověřit si skutečnosti uvedené v nabídce, či vyjasnit si informace uvedené v nabídkách;
    - změnit nebo upravit podmínky stanovené v zadání, pokud tato změna nastane; zadavatel bude o této změně informovat a v případě podstatných změn prodlouží zadavatel lhůtu k podání nabídek; dodavatelům v takovém případě nenáleží žádná úhrada vzniklých nákladů;
    - **kdykoli zrušit zadávací řízení i bez uvedení důvodu.**
  3. Dodavatel může podat ve veřejné zakázce pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v téže zakázce prokazuje kvalifikaci.
  4. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
  5. Nabídky ani jejich jednotlivé části nebudou účastníkům vráceny. Účastníci berou na vědomí, že účastí jim nevzniká právo na jakoukoli úhradu výdajů spojených s jejich účastí, se zpracováním a podáním nabídky.
  6. Účastník bere na vědomí, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout subjektům provádějícím audit a kontrolu v souvislosti s předmětem plnění všechny nezbytné informace a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
  7. Povinnost předložit doklad ve smyslu zadávací dokumentace může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený

dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

8. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.
9. Po výběru dodavatele k uzavření smlouvy vyzve zadavatel vybraného dodavatele k uzavření smlouvy; pokud však tento dodavatel odmítne smlouvu uzavřít, může zadavatel vyzvat následujícího v pořadí.

Podáním nabídky se stává dodavatel účastníkem výběrového řízení veřejné zakázky a tím také přijímá plně a bez výhrad podmínky veřejné zakázky, včetně všech dodatků. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci včetně příloh a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude ve všech ohledech odpovídat zadávací dokumentaci, může to mít za důsledek vyřazení nabídky.

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v §2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Zadavatel nesmí obchodní společnosti uvedené ve větě první zadat veřejnou zakázku malého rozsahu. Takové jednání je neplatné.

Dodavatel, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, v nabídce předloží čestné prohlášení, že není osobou výše uvedenou.

Po výběru dodavatele předloží vybraný dodavatel výpis z evidence skutečných majitelů anebo z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
  1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  2. seznam akcionářů,
  3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel, ve smyslu ust. § 104 písm. e) a § 122 odst. 3 ZZVZ, předložil uvedené údaje a doklady jako podmínku uzavření smlouvy

Zadavatel v souladu s ust. § 104 odst. 1 písm. e) zákona dále požaduje, aby vybraný dodavatel, předložil jako podmínku pro uzavření smlouvy informace o tom, zda je malým či středním podnikem ve smyslu Doporučení Komise ze dne 6. května 2003 týkající se definice

mikropodniků, malých a středních podniků (oznámeno pod číslem dokumentu C(2003) 1422) (Úř. věst. L 124, 20.5.2003, s. 36–41).

V Hradci Králové dne 5. 4. 2018

.....

Ing. Václav Nýč  
vedoucí odboru investic  
na základě pověření

Přílohy:

- Příloha č. 1 – Doporučený postup č. 2/2016, Materiálně-technický standard pro služby sociální péče poskytované pobytovou formou,
- Příloha č. 2 – Výkresy stávajícího stavu,
- Příloha č. 3 – Krycí list nabídky,
- Příloha č. 4 – Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace
- Příloha č. 5 – Vzor pro seznam poddodavatelů,
- Příloha č. 6 – Návrh smlouvy o dílo,
- Příloha č. 7 - Vzor čestného prohlášení ke střetu zájmů.