

**Výzva k podání nabídek**  
**na veřejnou zakázku malého rozsahu (III. kategorie) na dodávky a stavební práce s tím**  
**spojené**

---

Výzva k podání nabídek k veřejné zakázce zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a v souladu se Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje jako veřejná zakázka malého rozsahu 3. kategorie

**1) NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:**

**„Modernizace výtahu stravovacího provozu - ON Trutnov“**

**Režim veřejné zakázky:**

Dle ustanovení § 27 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky s názvem „**Modernizace výtahu stravovacího provozu - ON Trutnov**“, zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále též jen „ZZVZ“ nebo „zákon“).

**2) IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:**

Zadavatel:	Královéhradecký kraj
Sídlo:	Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
IČ:	708 89 546
DIČ:	CZ 708 89 546
Osoba oprávněná jednat:	PhDr. Jiří Štěpán, Ph.D.- hejtman
Telefon:	+420 495 817 111
Adresa profilu zadavatele:	<a href="https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html">https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html</a>
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	JUDr. Jana Blezzardová
Telefon:	+420 495 817 453
E-mail:	<a href="mailto:jblezzardova@kr-kralovehradecky.cz">jblezzardova@kr-kralovehradecky.cz</a>

**3) PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Předpokládaná hodnota činí **827 072,13 Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota je zároveň maximálně přípustnou nabídkovou cenou, předložená nabídka s vyšší než maximálně přípustnou nabídkovou cenou může být z účasti ve veřejné zakázce vyřazena a účastník vyloučen, vybraný dodavatel bude v takovém případě vyloučen vždy.

**4) ÚDAJE O ZAKÁZCE**

Předmětem veřejné zakázky je modernizace výtahu stravovacího provozu Oblastní nemocnice Trutnov. Předmětem plnění je řádné dodání zařízení, blíže specifikovaných v projektové dokumentaci, jejich montáž a provedení stavebních úprav s tím souvisejících pro akci – „**Modernizace výtahu stravovacího provozu - ON Trutnov**“, podle projektové dokumentace pro provádění stavby vypracované Ing. Pavlem Starým, Lužická 276, 543 01 Vrchlabí (dále jen „DPS), ve znění pozdějších změn. Veškeré podrobnosti, včetně soupisu prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr jsou v projektové dokumentaci obsaženy.

Stávající výtah je umístěn ve zděné šachtě. Nová vertikální plošina je řešena jako trvale namontovaná svislá zdvihací plošina určená pro dopravu nákladu a osob. Velikost kabiny plošiny přibližně zachovává rozměry kabiny stávajícího výtahu, dveře plošiny budou osazeny do dveřních otvorů stávajícího výtahu. Před zahájením stavby bude ve 2. NP vybudována u obou šachetních dveří těsnící konstrukce, která oddělí prostor stavby od okolních částí budovy. Těsnící konstrukce bude provedena na celou světlou výšku podlaží z OSB desek, které budou kotveny k rámu z dřevěných hranolů. Spáry mezi jednotlivými OSB deskami a dále spáry mezi OSB deskami a podlahou, stropem a stěnami budou opatřeny těsnícími páskami. V těsnící konstrukci bude osazen dveřní otvor pro vstup zaměstnanců. Původní strojovna výtahu je umístěna na střeše budovy nad výtahovou šachtou, nová strojovna plošiny bude přemístěna pod strop šachty. Pro připojení plošiny bude obdobně jako u prvního modernizovaného výtahu využit stávající kabel, který je vyveden ze skříňového rozvaděče v el. rozvodně v 1. NP a je ukončen v hlavním vypínači ve stávající strojovně výtahu na střeše objektu. Nový rozvaděč plošiny, který bude umístěn v nové strojovně plošiny pod stropem šachty, bude připojen kabelem z jističe umístěného ve skříňce stávající strojovny výtahu na střeše objektu. V blízkosti strojovny bude nově proveden větrací otvor pro odvětrání šachty. Veškerá technologie stávajícího výtahu včetně vodících lišt, dveří a osvětlení šachty bude demontována. Demontována bude rovněž technologie výtahu ve stávající strojovně na střeše budovy. Na dně výtahové šachty budou odstraněny betonové prahy. Po demontáži technologie výtahu bude ověřena rovinatost stěn šachty a v případě potřeby budou opraveny stávající omítky. V prohlubni šachty bude zkontrolována hydroizolace proti vodě a vlhkosti. Čelní stěny šachty budou opatřeny omyvatelným emailovým nátěrem. Pro nové dveře plošiny budou upraveny ostění dveřních otvorů. V blízkosti nadpraží dveřních otvorů budou vybourány kapsy pro umístění dveřních uzávěr. V případě, že překlady nad dveřními otvory nebudou mít pro vysekání kapes dostatečnou délku uložení, budou stávající překlady podepřeny ocelovými nosníky L 120/80/10. U prahu dveří budou provedeny drážky pro osazení prahu nových šachetních dveří. Nad dveřmi ve 2. NP bude proveden otvor pro osazení nových kontrolních dveří pro přístup ke strojovně plošiny a k novému elektro rozvaděči. Nad strojovnou bude dle pokynů montéra osazen nový ocelový profil I č. 100, ke kterému bude upevněn nový montážní hák. V prohlubni šachty bude dle pokynů montéra pro vstup na její dno umístěn ocelový žebřík. Vodící lišty navržené vertikální plošiny budou ke stávajícímu cihelnému zdivu kotveny chemickými kotvami. V šachtě včetně strojovny bude provedeno nové osvětlení, nové osvětlení bude provedeno rovněž u nástupních prostorů nad dveřmi. Pod stávajícím stropem šachty bude proveden nový zateplený podhled ze sádrokartonových konstrukcí včetně parotěsné zábrany. Stávající keramické obklady ostění otvorů budou po osazení šachetních dveří znovu provedeny.

**Kód CPV:**

45000000-7 – Stavební práce  
45111200-1 – Demontážní práce  
50750000-7 – Údržba výtahů

Postup prací je dodavatel povinen přizpůsobit provozu nemocnice, práce nelze provádět: od 18:00 hod. do 07:00 hod. následujícího dne.

Dodavatel se zavazuje, že s ohledem na charakter místa plnění a bezprostřední návaznost zdravotnických oddělení, provede taková opatření, která by maximálně omezila prašnost a hluk na místě plnění na dobu nezbytně nutnou. Hlučné práce je možné provádět pouze v pracovních dnech, a to v době od 7:00 do 16:00 hodin.

Poplatky za případný zábor veřejného prostranství a pozemků v majetku jiné osoby než zadavatele, zařízení staveniště, náklady na energie, veškerou dopravu, skládku, případně mezideponii materiálu, včetně likvidace veškerých odpadů, si zajišťuje dodavatel na své náklady, které jsou zohledněny v jeho nabídce. Při realizaci zakázky bude dodavatel postupovat takovým způsobem, aby plnění zakázky nemělo nepříznivý dopad na životní prostředí.

Před zahájením předávacího řízení dodavatel zajistí veškeré potřebné zkoušky a doklady nutné pro převzetí plnění

- prohlášení o shodě, atesty, certifikáty
- stavební deník
- záznamy o školeních.

**Rozsah dodávek a prací je současně vymezen soupisem stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr.** Zadávací dokumentace obsahuje výkazy výměr jednotlivých dodávek, prací, konstrukcí a provozních souborů. V případě jakéhokoliv rozporu mezi výkresovou a textovou částí a výkazem výměr je hlavním dokumentem pro zpracování nabídkové ceny elektronická forma výkazu výměr.

Dodavatel je povinen před podáním nabídky zkontrolovat s odbornou péčí soulad projektové dokumentace a výkazů výměr. Nedostatky ve výkazech výměr, zjištěné následně, nemohou být dodavatelem uplatněny jako důvod pro změnu ceny za plnění a náklady vzniklé z takového důvodu jdou plně k jeho tíži.

Zadavatel žádá dodavatele, aby v případě, že ve lhůtě pro podání nabídek zjistí nesoulad mezi výkazem výměr s textovou a výkresovou částí, nebo jiné nejasnosti zadání, bez zbytečného odkladu o tomto stavu zadavatele informovali formou žádosti o poskytnutí dodatečných informací, aby bylo možno případné rozpory vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek.

## 5) DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Doba realizace: v celkové délce max. 18 týdnů ode dne předání místa plnění.

Termín zahájení realizace (termín předání místa plnění) do 3 pracovních dnů od výzvy objednatele (předpoklad 3/2018) k jeho převzetí a zahájení provádění vlastní stavby do 5 dnů ode dne předání místa plnění.

V případě, že z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele nebude možné dodržet termín zahájení realizace, je zadavatel oprávněn zahájení realizace posunout na pozdější dobu, posouvá se tak i

termín ukončení doby plnění, dodavatelem navržený harmonogram plnění se posouvá pouze ve svém začátku a konci, jinak zůstává nezměněn.

Místo plnění veřejné zakázky:

Oblastní nemocnice Trutnov a.s., Maxima Gorkého 77, 541 21 Trutnov

**6) PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

Prohlídka místa plnění se koná dne **5. 3. 2018 od 9:00 hod.**, kontaktní osoba: Ing. Jiří Strnad, tel. 727 826 870, jstrnad@kr-kralovehradecky.cz, sraz na vrátnici nemocnice. Jiný termín je v odůvodněných případech možné sjednat po konzultaci se zadavatelem. V případě sjednaného jiného termínu prohlídky nevzniká nárok na prodloužení termínu pro odevzdání nabídek.

**7) ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Zadávací dokumentaci tvoří dokumenty obsahující zadávací podmínky, které jsou nezbytné pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- tato textová část zadávací dokumentace - Výzva
- Příloha č. 1 - formulář Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - návrh smlouvy
- Příloha č. 3 - vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace
- Příloha č. 4 - vzor pro seznam poddodavatelů

**Pokud jsou v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na obchodní firmy, názvy, specifická označení zboží nebo služeb, mající vztah k jednomu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a zadavatel výslovně prohlašuje, že umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky srovnatelných řešení a výrobků. Ve své nabídce pak musí na tuto skutečnost dodavatel upozornit, popsat tu část, kde je jiné řešení použito a prokázat vymezením technických parametrů, že jím navržené materiály nebo výrobky jsou technicky a kvalitativně srovnatelné nebo lepší.**

**8) PODMÍNKY KVALIFIKACE**

**8.1 Požadavky na prokázání splnění kvalifikace:**

**Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci (k prokázání částí kvalifikace je možné použít Přílohu č. 3 Výzvy).**

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost Zadavateli písemně oznámit.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, může být z účasti v zadávacím řízení vyloučen, vybraný dodavatel bude v takovém případě vyloučen vždy.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob, prostřednictvím jiné osoby nesmí prokazovat splnění základní a profesní způsobilosti podle čl. 8.3., písm.a) této Výzvy.

Pokud prokazuje dodavatel určitou část kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, je povinen ve své nabídce předložit doklad o splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti podle čl. 8.3., písm.a) této výzvy, doklady o splnění chybějící části kvalifikace a písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn v rámci plnění disponovat (ve smyslu ust. § 83 ZZVZ).

### **8.2. Základní způsobilost nesplňuje dodavatel, který:**

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením vyplněného čestného prohlášení – viz Příloha č. 3 této Výzvy.

### **8.3. Profesní způsobilost**

Profesní způsobilost prokáže dodavatel, který předloží **následující doklady:**

- a) výpis z obchodního rejstříku, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší než 3 měsíce přede dnem zahájení zadávacího řízení,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu plnění zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licence.
- c) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele, nebo osoby, kterou dodavatel disponuje a jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, ve smyslu § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ ve formě **osvědčení o autorizaci** podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, **anebo osvědčení o registraci** dle § 30r (autorizačního zákona), a to v oboru:

- **pozemní stavby.**

Dodavatel uvede, zda se jedná o zaměstnance dodavatele, resp. zda prokazuje splnění tohoto kvalifikačního předpokladu prostřednictvím poddodavatele.

Tyto doklady předloží v nabídce dodavatel v prosté kopii, před podpisem smlouvy předloží vybraný dodavatel úředně ověřenou kopii dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost (písm. c).

#### 8.4. Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace v nabídce předložením seznamu významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením tohoto zadávacího řízení, seznam musí zahrnovat název, rozsah a dobu plnění a kontaktní osobu objednatele včetně kontaktu na tuto osobu (telefon či e-mail) možné použít přílohu č. 3.

##### Minimální úroveň technické kvalifikace:

Zadavatel stanovuje, že dodavatel splní tento kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 3 letech realizoval alespoň 2 významné dodávky, přičemž za významnou dodávku zadavatel považuje dodávky, jejichž součástí byla dodávka a montáž výtahu nebo vertikální plošiny s finančním plněním minimálně ve výši 300 000,- Kč bez DPH za každou z nich.

Před podpisem smlouvy je vybraný dodavatel povinen zadavateli předložit originály nebo úředně ověřené kopie osvědčení o řádném plnění těchto dodávek.

### 9) POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka bude zpracována v písemné podobě, a to v elektronické, nebo v listinné. Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

- a) vyplněný krycí list nabídky - cenová nabídka, v členění: CENA bez DPH, DPH, CENA S DPH ve struktuře požadované zadavatelem - Příloha č. 1 této Výzvy
- b) obsah nabídky s uvedením čísel stran a názvů částí nabídky
- c) vyplněný návrh Smlouvy o dodávce a montáži, podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele (Příloha č. 2 této Výzvy),
- d) oceněný výkaz výměr – ve formátu .xls nebo .xlsx.
- e) harmonogram - předložený dodavatelem, v souladu se zadávacími podmínkami, (bude tvořit přílohu smlouvy) obsahující dobu plnění předmětu smlouvy v kal. týdnech (počínaje protokolárním předáním a převzetím staveniště až po písemné protokolární předání díla uživateli). Dále harmonogram obsahuje dobu předání a převzetí staveniště, dobu zahájení plnění, lhůtu pro dokončení dodávek a prací, lhůtu pro předání a převzetí plnění a počátek běhu záruční lhůty. V harmonogramu jsou uvedeny jednotlivé dodávky a stavební práce, jejich pořadí a termíny, do kdy nejpozději mají být tyto práce dodavatelem provedeny.
- f) doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, jednat za dodavatele (např. plná moc/výpis z OR)
- g) čestné prohlášení o splnění kvalifikace – Příloha č. 3 této Výzvy
- h) další doklady k prokázání kvalifikace
- i) čestné prohlášení dle čl. 16. odst. 1 této Výzvy
- j) seznam poddodavatelů pro realizaci zakázky nebo čestné prohlášení, že jich nebude využívat (Příloha č. 4 této Výzvy)

## Další požadavky na způsob zpracování nabídky

V případě, že dodavatel podává nabídku v listinné podobě, vloží do nabídky datový nosič (např. CD, DVD, USB disk), který bude obsahovat kompletní elektronickou kopii nabídky (postačí prostě naskenovaná podoba). Výkaz výměr bude i ve formátu .xls nebo .xlsx, v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci. Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK musí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.

Všechny dokumenty, které musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, je nutné do elektronického nástroje vložit opatřené tímto podpisem v naskenované podobě (např. ve formátu PDF), případně musí být podepsány elektronicky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené obchodní firmou dodavatele. Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 150 MB. Počet vkládaných souborů omezen není.

## Návrh smlouvy

Návrh smlouvy musí bezvýhradně odpovídat vzoru smlouvy o dílo (příloha č. 2) a zadávacím podmínkám, doplněný dodavatelem o vyznačené údaje.

**Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, může být tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zakázky.** U vybraného dodavatele bude tato skutečnost důvodem k vyloučení vždy. Přílohou návrhu smlouvy bude harmonogram prací, který dodavatel vypracuje.

**Dodavatel bere na vědomí, že uzavřená smlouva včetně všech jejích příloh bude zveřejněna na profilu zadavatele a v registru smluv v souladu s příslušnými právními předpisy. Pokud dodavatel nějakou část své nabídky považuje za obchodní tajemství, je povinen takové části jasně označit a uvést konkrétní důvod pro nemožnost zveřejnění.**

<b>10) POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY</b>
---

**Celková nabídková cena**, kterou dodavatel uvede v **krycím listu** (příloha č. 1), musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky a bude označena jako nejvýše přípustná a platná po celou dobu plnění zakázky. V této ceně budou obsaženy veškeré dodávky, práce a činnosti potřebné pro řádnou realizaci veřejné zakázky, a to v členění:

Cena bez DPH v Kč  
samostatně DPH v Kč  
Cena včetně DPH

Nabídková cena bude uvedena jako cena nejvýše přípustná a nesmí překročit předpokládanou hodnotu blíže specifikovanou ve Výzvě během celé realizace plnění.

Nabídková cena díla bude rovněž zpracována a předložena ve formě ocenění soupisu dodávek a stavebních prací a dodávek. Bude předložen **vyplněný výkaz výměr** zpracovaný projektantem, po jednotlivých položkách, který je součástí zadávacích podmínek.

Oceněný výkaz výměr bude jako příloha Smlouvy o dodávce a montáži. Pro účely kontroly a hodnocení nabídek požaduje zadavatel položkový rozpočet doložit i v elektronické podobě a to ve formátu .xls, nebo .xlsx.

#### 11) OBCHODNÍ A JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY

Obchodní a jiné smluvní podmínky jsou blíže specifikovány v Příloze č. 2 (Smlouva o dodávce a montáži), která je nedílnou součástí této Výzvy. Návrh této smlouvy bude doplněn údaji na vyznačených místech a podepsaný dodavatelem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Jiné zásahy do této smlouvy jsou nepřípustné.

#### 12) HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

**Jediným hodnotícím kritériem je celková nabídková cena bez DPH.**

Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka dodavatele, která bude obsahovat nejnižší cenu předložené nabídky za předpokladu splnění všech požadavků stanovených zadavatelem.

Zadavatel bude v rámci hodnocení nabídek hodnotit pouze nabídky, které nepřekročily zadavatelem stanovenou maximální přípustnou nabídkovou cenu.

#### 13) LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Podkladem pro vypracování nabídky veřejné zakázky je tato Výzva a její přílohy.

Veškeré úkony včetně podání nabídky může dodavatel provést **elektronicky** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

V případě použití elektronického nástroje E-ZAK musí dodavatel provést registraci v tomto elektronickém nástroji.

Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zástupce zadavatele [jblezzardova@kr-kralovehradecky.cz](mailto:jblezzardova@kr-kralovehradecky.cz).

Podání nabídky v **listinné podobě**

Dodavatel podá nabídku v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a slovem NEOTVÍRAT. Na obálce s nabídkou musí být vždy uvedeno, kdo nabídku podává – alespoň obchodní firma a identifikační číslo osoby (IČO).

Zadavatel doporučuje předložení nabídky v pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky a užití přelepky s razítkem dodavatele.

Nabídky v listinné podobě se podávají na adrese:

**Královéhradecký kraj  
Pivovarské náměstí 1245**



### 500 03 Hradec Králové

Dodavatelé doručí nabídky na podatelnu zadavatele (Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové) v úředních dnech pondělí a středa 8.00 – 16.00 hod., v ostatních pracovních dnech úterý, čtvrtek, pátek 8.00 – 13.00 hod. nebo poštou na shora uvedenou adresu.

Pro určení, kdy byla nabídka zadavateli doručena, je rozhodující otisk podacího razítka podacího místa zadavatele. V případě doručení poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.

**Lhůta pro podání nabídek končí 12. 3. 2018 v 10:00.**

**K nabídkám doručeným zadavateli po uplynutí stanovené lhůty se nepřihlíží.**

#### Otevírání obálek

a) Otevírání obálek v elektronické podobě

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

K otevření nabídek podaných v elektronické podobě bude přistoupeno v době mezi koncem lhůty pro podání nabídek a otevíráním obálek s listinnými nabídkami.

b) Otevírání obálek v listinné podobě

Otevírání nabídek podaných v listinné podobě se provede formou otevírání obálek s nabídkami, které bude neveřejné.

Zadavatel zahájí otevírání obálek bezodkladně po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele Královéhradeckého kraje (Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové).

#### Protokol o otevírání obálek

O otevírání obálek v elektronické i v listinné podobě vyhotoví zadavatel písemný protokol, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Protokol o otevírání obálek bude uveřejněn v sekci „Veřejné dokumenty“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele do dvou pracovních dnů ode dne otevírání obálek. Každý účastník má právo požádat o kopii protokolu o otevírání obálek žádostí zaslano zástupci zadavatele.

#### **Stručný návod pro podání nabídek v elektronické podobě:**

*Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji EZAK na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz/registrace.html> Podrobné instrukce k podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje EZAK naleznete v Uživatelské příručce pro dodavatele, včetně systémových požadavků na PC, která je dostupná na adrese: <https://zakazky.cenakhk.cz>.*

1. **Registrace dodavatele** v EZAK: pro plnohodnotnou účast ve výběrovém řízení této veřejné zakázky je nutné provést registraci dodavatele v EZAK na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz/registrace.html> K úspěšnému dokončení registrace je vhodné použít platný elektronický podpis založený na osobním kvalifikovaném certifikátu. Pokud takovýto elektronický podpis nevlastníte, lze dokončit registraci i bez jeho využití. V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, je pravděpodobné, že dodavatel byl před vypsáním této veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem. Dokončení registrace je v tomto případě možné pomocí hypertextového odkazu, který bude na základě požadavku zaslán na adresu dodavatele.

2. **Test nastavení prohlížeče:** na adrese [https://zakazky.cenakhk.cz/test\\_index.html](https://zakazky.cenakhk.cz/test_index.html) máte možnost si ověřit v testu prostředí nastavení prohlížeče, zda splňuje všechny potřebné požadavky pro použití EZAK.

3. **Test odeslání nabídky** Vám umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí EZAK. Tento test ověří, zda Váš elektronický podpis vyhovuje pro využití v EZAK.

Kontakt na správce elektronického nástroje pro administraci veřejných zakázek EZAK:  
info@cenakhk.cz, tel: 495 817 822 nebo 495 817 804.

#### 14) ZADÁVACÍ PODKLADY A ZADÁVACÍ LHŮTA

Podkladem pro vypracování nabídky veřejné zakázky je tato Výzva a její přílohy, které jsou zveřejněny na **profilu zadavatele** [https://zakazky.cenakhk.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html).

Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, činí 90 kalendářních dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

#### 15) VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatelé jsou oprávněni požadovat od Zadavatele vysvětlení Zadávací dokumentace - dodatečné informace k zadání.

Žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace se podává **písemně nebo elektronicky** a musí být doručena Zadavateli **nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek (kontaktní osoba: JUDr. Jana Blezzardová, e-mail: [jblezzardova@kr-kralovehradecky.cz](mailto:jblezzardova@kr-kralovehradecky.cz)).** Telefonické žádosti nejsou akceptovány.

Zadavatel odešle vysvětlení, případně související dokumenty nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele.

Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku budou zveřejňovány na profilu zadavatele, na URL odkazu: [https://zakazky.cenakhk.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html) v detailu výše uvedené zakázky.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

#### 16) DALŠÍ INFORMACE A PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

1. Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v §2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Zadavatel nesmí obchodní společnosti uvedené ve větě první zadat veřejnou zakázku malého rozsahu.

**Dodavatel, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, v nabídce předloží čestné prohlášení, že není osobou výše uvedenou.**

2. Po výběru dodavatele zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona

č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli uvedeným postupem, zadavatel vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  2. seznam akcionářů,
  3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

**Vybraný dodavatel, ve smyslu ust. § 104 písm. e) a § 122 odst. 3 ZZVZ, je povinen uvedené údaje a doklady doložit jako podmínku uzavření smlouvy.**

3. Zadavatel si vyhrazuje právo:
  - ověřit informace o dodavateli z veřejně dostupných zdrojů.
  - požadovat od účastníků doplňující informace, ověřit si skutečnosti uvedené v nabídce, či vyjasnit si informace uvedené v nabídkách;
  - změnit nebo upravit podmínky stanovené v zadání, pokud tato změna nastane; zadavatel bude o této změně informovat a v případě podstatných změn prodlouží zadavatel lhůtu k podání nabídek; dodavatelům v takovém případě nenáleží žádná úhrada vzniklých nákladů;
  - **kdykoli zrušit zadávací řízení i bez uvedení důvodu.**
4. Dodavatel může podat ve veřejné zakázce pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v téže zakázce prokazuje kvalifikaci.
5. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
6. Nabídky ani jejich jednotlivé části nebudou účastníkům vráceny. Účastníci berou na vědomí, že účastí jim nevzniká právo na jakoukoli úhradu výdajů spojených s jejich účastí, se zpracováním a podáním nabídky.
7. Účastník bere na vědomí, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout subjektům provádějícím audit a kontrolu v souvislosti s předmětem plnění všechny nezbytné informace a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
8. Povinnost předložit doklad ve smyslu zadávací dokumentace může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
9. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.

10. Po výběru dodavatele k uzavření smlouvy vyzve zadavatel vybraného dodavatele k uzavření smlouvy; pokud však tento dodavatel odmítne smlouvu uzavřít, může zadavatel vyzvat následujícího v pořadí.

Podáním nabídky se stává dodavatel účastníkem výběrového řízení veřejné zakázky a tím také přijímá plně a bez výhrad podmínky veřejné zakázky, včetně všech dodatků. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci včetně příloh a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude ve všech ohledech odpovídat zadávací dokumentaci, může to mít za důsledek vyřazení nabídky.

Součástí zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky
- Příloha č. 2: Návrh smlouvy o dodávce a montáži
- Příloha č. 3: Čestné prohlášení o splnění kvalifikace
- Příloha č. 4: Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 5: Projektová dokumentace vč. výkazu výměr

V Hradci Králové dne 16. 2. 2018

.....  
PhDr. Jiří Štěpán, Ph.D.