

Zadávací dokumentace

Tato „Zadávací dokumentace“ je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky dle § 6, § 27 zákona č. 134/2016 Sb., zákon o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon).

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí tímto zákonem.

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: Oblastní nemocnice Trutnov a.s.

společnost je zapsaná v obchodním rejstříku, vedeného u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl B, vložka 2334

IČ zadavatele: 26000237

Kontaktní adresa zadavatele: Maxima Gorkého 77, Kryblice, 541 01 Trutnov

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele: MUDr. Martin Limburský, předseda představenstva
MUDr. Martin Šimák, místopředseda představenstva

Kontaktní osoba: Václav Vágenknecht, tel. 737 237 528, email: vagenknecht.vaclav@nemtru.cz

2. Název zakázky

Oblastní nemocnice Trutnov, a.s. – přístroj anesteziologický 1 ks ARO

3. Druh zakázky

Zakázka malého rozsahu na dodávky

4. Lhůta a místo pro podání nabídky

Nabídku může účastník doručit doporučeně poštou na adresu zadavatele nebo osobně asistentce předsedy představenstva Bc. Brádlové po předchozí telefonické dohodě (tel. 499 866 102).

Nabídka musí být doručena zadavateli **do 26. 2. 2018 do 9:00 hodin**. V případě doručení nabídky poštou je za okamžik převzetí zadavatelem považováno převzetí nabídky podatelnou zadavatele.

Účastník může podat písemně jednu nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka musí být předložena v řádně uzavřené obálce označené nápisem „Oblastní nemocnice Trutnov, a.s. – přístroj anesteziologický 1 ks ARO“ - „NEOTEVÍRAT“. Na obálce musí být dále uvedeno sídlo + IČ účastníka.

5. Předmět zakázky

Předmětem plnění VZ je dodávka 1 ks anesteziologického přístroje pro oddělení ARO v Oblastní nemocnici Trutnov a.s., zahrnující:

- dopravu do místa plnění
- instalaci a uvedení do klinického provozu v místě plnění
- odvoz a likvidaci obalových materiálů a odpadů, vzniklých během plnění VZ
- provedení všech nezbytných zkoušek a revizí dle příslušné platné legislativy
- zaškolení obsluhy
- vystavení písemného protokolu o uvedení zařízení do provozu a zaškolení obsluhy
- předání funkční instalace bez vad a nedodělků zadavateli
- předání uživatelské dokumentace v tištěné i elektronické podobě zadavateli, zahrnující minimálně:
 - návod k obsluze v českém jazyce
 - protokoly o zkouškách a měřeních
 - kopie prohlášení o shodě, vydaných výrobcí, na všechny dodané stanovené výrobky
- případné další služby a činnosti, výše neuvedené, avšak specifikované v zadávací dokumentaci VZ a/nebo související s předmětem plnění
- převedení vlastnického práva k dodanému zboží na zadavatele
- bezplatné provádění odborné údržby instalovaného zařízení dle § 65 zák. č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích, během záruční doby, v rozsahu a intervalech dle doporučení výrobce, včetně vystavení písemných protokolů

Bližší specifikace dodávky je uvedena v příloze Zadávací dokumentace.

Zadávací dokumentaci včetně projektové dokumentace si účastníci vyžádají písemně e-mailem u kontaktní osoby: vagenknecht.vaclav@nemtru.cz

6. Hodnotící kritérium

Základním hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena včetně DPH.

7. Způsob jednání s účastníky

Jednání mezi zadavatelem a účastníky nebude probíhat.

8. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka musí obsahovat:

1. Obsah nabídky dle vzoru v příloze č. 1
2. Krycí list nabídky dle vzoru v příloze č. 2
3. Prokázání kvalifikačních předpokladů dle ZD
4. Seznam poddodavatelů dle vzoru v příloze č. 3
5. Souhlas s uveřejněním smlouvy na profilu zadavatele dle vzoru v příloze č. 4
6. Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele dle vzoru v příloze č. 5
7. Elektronická forma nabídky v PDF na CD

Další požadavky na zpracování nabídky

- nabídka bude předložena v českém jazyce
- nabídka bude vyhotovena 1x v listinné písemné podobě a 1 x v elektronické formě ve formátu PDF na CD
- nabídka musí být svázána do jednoho samostatného nerozebíratelného svazku
- veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem účastníka
- variantní řešení nabídky nejsou přípustná
- zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby uvedl identifikační údaje každého poddodavatele

9. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

- Účastník stanoví nabídkovou cenu za provedení veřejné zakázky, na kterou podává svoji nabídku. Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, přiměřené míry zisku a finančních vlivů po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci. Nabídková cena bude uvedena v českých korunách. Nabídková cena bude uvedena včetně platné sazby DPH.
- Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.
- Změna (překročení) nabídkové ceny je možné v případě, že v průběhu realizace veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

10. Doba a místo plnění zakázky

Předpokládaný termín zahájení: ihned po podpisu smlouvy

Termín dodání: do 60 dnů od podpisu KS

Místo plnění: Oblastní nemocnice Trutnov a.s.

11. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel variantní řešení dodávky nepřipouští. Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.

12. Vysvětlení zadávací dokumentace

- Účastník je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, poskytne zadavatel účastníkovi vysvětlení zadávací dokumentace, a to nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti. Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti poskytne zadavatel i všem ostatním účastníkům, kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Vysvětlení zadávací dokumentace bude zasíláno e-mailem na kontaktní mail účastníka.
- Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručí účastníci ve stanovené lhůtě na adresu kontaktní osoby: Václav Vágenknecht, email: vagenknecht.vaclav@nemtru.cz

13. Požadavky na prokázání kvalifikace

Účastník prokazuje v nabídce splnění následujících kvalifikačních předpokladů:

- Účastník prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů předložením výpisu z obchodního rejstříku, či výpisu z jiné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nebude starší než 90 dnů ke dni podání nabídky.
- Účastník prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů předložením dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu plnění zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licence

14. Technické podmínky

- Technické podmínky VZ jsou uvedeny v příloze č. 6 a jsou zadavatelem stanoveny jako minimální pro splnění předmětu plnění VZ.
- Účastník je povinen v příslušné části nabídky doložit splnění všech technických podmínek, a to že uvede ke každému jednotlivému parametru nebo položce, zda jím navržené řešení požadavek splňuje (ANO), případně nesplňuje (NE).
U parametrů, kde je možno dále uvést konkrétní číselné hodnoty, příp. upřesňující popis, uvede účastník tyto hodnoty, příp. popis. Pokud účastník neuvede ani ANO, ani NE, bude zadavatel posuzovat, jako by bylo uvedeno NE.
- Pokud účastník uvede alespoň v jednom případě údaj NE, znamená to nesplnění technických podmínek VZ a z toho plynoucí vyřazení nabídky pro nesplnění zadávacích podmínek.
- V případě pochybností se splněním technických parametrů si zadavatel vyhrazuje právo požadovat po účastnících předložení prohlášení výrobce, že nabízené řešení splňuje požadované technické parametry, a zároveň požadovat buď předložení funkčního vzorku nabízeného zboží s požadovanými parametry v sídle zadavatele, nebo prezentaci funkční instalace zboží s požadovanými parametry na klinickém pracovišti, vše nejpozději do pěti pracovních dnů od prokazatelného doručení požadavku účastníka. Nesplnění tohoto požadavku znamená nesplnění technických podmínek VZ a z toho plynoucí vyřazení nabídky pro nesplnění zadávacích podmínek.

15. Obchodní podmínky

- Účastník je povinen předložit v nabídce návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jeho jménem. Účastníkem předložený návrh smlouvy musí obsahovat a respektovat veškerá ustanovení a přílohy, které jsou součástí vzorové kupní smlouvy – příloha č. 5
- Kupní smlouva musí obsahovat a respektovat veškerá ustanovení obchodních podmínek, které jsou součástí této zadávací dokumentace. Po předání nabídky jsou změny v návrhu Smlouvy ze strany účastníka nepřipustné.

16. Platební podmínky

- Úhrada ceny dodávky bude provedena zadavatelem na základě faktury - daňového dokladu, vystaveného dodavatelem po splnění předmětu plnění VZ v rozsahu dle čl. 5 a doručeného na adresu sídla zadavatele. Na faktuře musí být uveden název veřejné zakázky, uvedený v záhlaví této výzvy. Fakturovaná částka musí přesně souhlasit s částkou, uvedenou v kupní smlouvě.
- Platby budou provedeny v českých korunách bezhotovostním převodem z účtu zadavatele na účet dodavatele, uvedený na daňovém dokladu.
- Zálohy nebudou dodavateli poskytovány.

17. Požadavky na specifikaci případných poddodavatelů

- Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby uvedl identifikační údaje každého poddodavatele.

18. Jiné požadavky zadavatele

Účastník je povinen uvést v příslušné části nabídky následující údaje v tomto pořadí:

1. podmínky pozáručního servisu, platné v době zpracování nabídky (doba nástupu na opravu od okamžiku nahlášení závady, cena 1 hod. práce technika, cena 1 hod. ztráty času na cestě, kilometrovné, odkud a kým bude servis zajišťován), ceny uvést v Kč bez DPH a vč. DPH
2. je-li možnost zapůjčení přístroje srovnatelných parametrů po dobu případné závažnější a časově náročné opravy v pozáruční době a za jakých podmínek (za úplatu, zdarma, jak rychle ...)
3. druh odpadu a způsob jeho likvidace (dle zákona č. 125/1997 Sb., o odpadech, v platném znění), pokud nějaký vzniká vlivem provozu instalovaného zařízení
4. výrobcem doporučená frekvence odborné údržby (dle § 65 zákona č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích)
5. cena (v Kč bez DPH a vč. DPH) za provedení jedné odborné údržby, platná v době zpracování nabídky (práce + doprava servisního technika)
6. seznam a ceny (v Kč bez DPH a vč. DPH, platné v době zpracování nabídky) výrobcem doporučeného spotřebního materiálu a dílů, které se mají měnit v rámci odborné údržby a v jakých časových intervalech
7. doba použitelnosti (dle § 59 odst. 2 písm. b) zákona č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích, ve znění pozdějších předpisů), pokud se jedná o zdravotnický prostředek a byla-li výrobcem nebo dovozcem stanovena
8. kopie prohlášení o shodě, vydaných výrobcí, na všechny nabízené stanovené výrobky

19. Práva zadavatele

- Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí účastníků o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem účastníkům o veřejnou zakázku, kteří si vyzvedli zadávací dokumentaci. Změna bude provedena písemnou formou.
- Zadavatel si vyhrazuje právo na zrušení této zakázky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit konečné znění smlouvy.
- Zadavatel nebude hradit účastníkům výdaje spojené se zpracováním nabídky a jejím doručením, příp. s předložením funkčního vzorku nabízeného zboží nebo prezentací funkční instalace dle požadavku čl. 14 této výzvy
- Předložené nabídky zadavatel nevrací.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace, uvedené v nabídkách.
- Zadavatel nepřipouští dodávku použitých nebo repasovaných zařízení, dílů a materiálů.
- Oznámením výsledků veřejné zakázky účastníkům nevzniká automaticky smluvní vztah s vybraným účastníkem.

20. Další podmínky zadavatele

- Postup dodavatele během plnění VZ musí být přizpůsoben technicko - hospodářskému provozu zadavatele.

- Účastník bere na vědomí, že zadavatel není povinen poskytovat jakoukoliv zvláštní materiální, ani personální výpomoc dodavateli při plnění VZ (např. zapůjčování nářadí, přepravní techniky, pomoc zaměstnanců zadavatele při stěhování apod.).
- Pokud bude účastník pro realizaci zakázky využívat služeb poddodavatelů, povinně uvede jejich seznam s uvedením rozsahu plnění jako přílohu kupní smlouvy.

21. Přílohy zadávacích podmínek

Zadávací dokumentace obsahuje tyto dokumenty:

1. Dokument „Zadávací dokumentace“
2. Vzor „Obsah nabídky“ – příloha č. 1
3. Vzor „Krycí list“ – příloha č. 2
4. Vzor „Seznam poddodavatelů“ – příloha č. 3
5. Vzor „Souhlas s uveřejněním smlouvy na profilu zadavatele“ – příloha č. 4
6. Vzorové obchodní podmínky (Kupní smlouva) – příloha č. 5
7. Technické podmínky – příloha č. 6, jedná se o přílohu Kupní smlouvy

Tento dokument „Zadávací dokumentace“ obsahuje 5 stran textu.

V Trutnově dne 8. 2. 2018

Oblastní nemocnice Trutnov a.s.
 Maxima Gorkého 77, Kryblice, 541 01 Trutnov
 IČ: 260 00 237, DIČ: CZ699004900
 tel.: 499 866 111

.....
předseda představenstva