

Zadávací podmínky

zadávacího řízení veřejné zakázky zadávané postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky

„Modernizace Vyšší odborné školy a Střední průmyslové školy, Rychnov nad Kněžnou, U Stadionu 1166 – II. etapa, areál Na Jamách“ v rámci projektu „Rozšíření strategické průmyslové zóny Solnice - Kvasiny a zlepšení veřejné infrastruktury v Královéhradeckém regionu“

Identifikační údaje zadavatele

název **Královéhradecký kraj**
sídlo **Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové**
IČO 708 89 546
DIČ CZ 708 89 546
zástupce PhDr. Jiří Štěpán, Ph.D., hejtman kraje

Profil zadavatele

https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html

Zadavatel je při provádění úkonů podle tohoto zákona souvisejících se zadávacím řízením zastoupen jinou osobou, zástupcem zadavatele. Zástupce zadavatele není oprávněn provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka zadávacího řízení, zrušit zadávací řízení, nebo rozhodnout o námitkách. Zástupce zadavatele se podílel na zpracování všech částí zadávací dokumentace.

Identifikační údaje zástupce zadavatele

název **Centrum investic, rozvoje a inovací**
sídlo **Soukenická 54, 500 03 Hradec Králové**
IČO 712 18 840

Kontakt
e-mail vz@cirihk.cz
ID datové schránky 9uekgyt

1 Úvodní informace

Zadávací řízení veřejné zakázky probíhá postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále jen „zákon“).

Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou na stavebním práce zadávanou v nadlimitním režimu v otevřeném řízení. Veřejná zakázka není dělena na části. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

Předmět veřejné zakázky je součástí projektu „Rozšíření strategické průmyslové zóny Solnice - Kvasiny a zlepšení veřejné infrastruktury v Královéhradeckém regionu“ (dále také jako jen „projekt“).

V rámci projektu probíhají či mohou probíhat další zadávací řízení veřejných zakázek na další dodavatele v rámci projektu. Vybraný dodavatel v rámci realizace veřejné zakázky dle tohoto zadávacího řízení poskytne veškerou součinnost nezbytnou k řádnému plnění každému takovému dodavateli dle věty předchozí.

Vybraný dodavatel realizuje předmět veřejné zakázky vždy v souladu s právními předpisy vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky.

Podáním nabídky přijímá dodavatel zadávací podmínky zadávacího řízení, a to vždy ve smyslu uveřejněných vysvětlení, doplnění či změn zadávací dokumentace učiněných před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Předpokládá se, že se dodavatel s těmito podmínkami seznámil a v plném rozsahu jim porozuměl.

Zadavatel dodatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „**Zadávací dokumentace veřejné zakázky**“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.

Jsou-li v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má se vždy za to, že zadavatel umožňuje dodavateli nabídnout rovnocenné řešení.

Zpracovatelem zadávacích podmínek veřejné zakázky ve smyslu § 36 odst. 4 zákona je zástupce zadavatele. Zástupce zadavatele zpracoval zadávací podmínky v souladu s pokyny zadavatele.

Elektronický nástroj

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>.

Veškeré úkony včetně podání nabídky může dodavatel provést elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

V případě použití elektronického nástroje E-ZAK musí dodavatel provést registraci v tomto elektronickém nástroji.

Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zástupce zadavatele vz@cirihk.cz.

2 Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce na realizaci akce „Modernizace Vyšší odborné školy a Střední průmyslové školy, Rychnov nad Kněžnou, U Stadionu 1166 – II. etapa“ v rámci projektu „Rozšíření strategické průmyslové zóny Solnice – Kvasiny a zlepšení veřejné infrastruktury v Královéhradeckém regionu“. Stavební práce budou spočívat v rekonstrukci a modernizaci VOŠ a SPŠ, Rychnov nad Kněžnou, U Stadionu 1166 v areálu Na Jamách.

Předmět veřejné zakázky je podrobně specifikován **přílohou č. 3 zadávacích podmínek – návrhem smlouvy, přílohou č. 5 zadávacích podmínek – projektovou dokumentací a přílohou č. 6 – územním souhlasem a stavebním povolením.**

Projektová dokumentace byla zpracována společností KANIA a.s., Špálova 80/9, 702 00 Ostrava - Přívoz, číslo zakázky 15037 (dále také jako „projektová dokumentace“),

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódu CPV

45000000-7	Stavební práce
44000000-0	Stavební konstrukce a materiály; pomocné výrobky pro konstrukce (mimo elektrické přístroje)
45300000-0	Stavební montážní práce
45233000-9	Výstavba, zakládání a povrchové práce pro komunikace
45232400-6	Stavební práce na výstavbě kanalizace
71000000-8	Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a nabídková cena

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **70.963.396 Kč bez DPH**. Předpokládaná hodnota je zároveň maximální nabídkovou cenou. Překročí-li nabídková cena účastníka hodnotu maximální nabídkové ceny, bude účastník zadavatelem vyloučen.

Nabídková cena dodavatele musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky. Nabídková cena je zároveň cena nejvýše přípustná a musí být platná po celou dobu plnění veřejné zakázky, nedojde-li k podstatné změně výchozích podmínek.

Dodavatel specifikuje nabídkovou cenu v členění uvedeném v krycím listu nabídky.

4 Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.

Předmětem hodnocení je vždy celková cena plnění **v korunách českých (CZK) bez daně z přidané hodnoty (DPH)**.

Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Nabídky na dalších místech budou seřazeny podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší, přičemž nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou bude nabídkou nejméně výhodnou.

5 Doba a místo plnění veřejné zakázky

Dodavatel realizuje předmět veřejné zakázky **do 15 měsíců od převzetí staveniště**. K převzetí staveniště bude dodavatel vyzván zadavatelem. Konkrétní termíny plnění a způsob realizace jsou specifikovány návrhem smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace.

Místem plnění veřejné zakázky je areál „Na Jamách“ Vyšší odborné školy a Střední průmyslové školy, Rychnov nad Kněžnou, U Stadionu 1166 a pozemky dotčené stavbou dle projektové dokumentace.

6 Podmínky kvalifikace

6.1 Základní způsobilost

Způsobilým **není** dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci ve smyslu § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v účinném znění, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat: tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu zahraniční právnické osoby**, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu české právnické osoby**, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k písm. a);
- potvrzení příslušného finančního úřadu a zároveň písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani, to vše ve vztahu k písm. b);

- písemného čestného prohlášení ve vztahu k písm. c);
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písm. d);
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písm. e).

K prokázání některých částí základní způsobilosti doporučuje zadavatel dodavatelům užít vzor čestného prohlášení dle **přílohy č. 2 – vzor čestného prohlášení k základní způsobilosti**.

6.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel dále k prokázání profesní způsobilosti požaduje předložení dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost dodavatele, nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, ve formě osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v účinném znění, v oboru dle § 5 odst. 3 citovaného zákona:

- a) **pozemní stavby,**
- b) **dopravní stavby;**
- c) **vodního hospodářství a krajinného inženýrství.**

6.3 Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel předložení seznamu stavebních prací poskytnutých **za posledních 5 let** před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele těchto prací o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Ze seznamu stavebních prací musí vyplývat realizace **alespoň**:

tří (3) zakázek na stavební práce, jejichž předmětem byla **výstavba či rekonstrukce budov občanské výstavby**. Za budovu občanské výstavby zadavatel považuje stavby dle číselníku Jednotné klasifikace stavebních objektů a stavebních prací výrobní povahy (JKSO) ve skupině 801. Za rekonstrukci budov občanské a bytové vybavenosti ve smyslu tohoto ustanovení se nepovažuje samotné zateplení obálky budovy, přičemž hodnota každé ze zakázek bez daně z přidané hodnoty byla **alespoň 50 % předpokládané hodnoty této veřejné zakázky**;

Výše uvedené zakázky na stavební práce se pro potřeby zpracování nabídky považují za nejvýznamnější práce ze seznamu stavebních prací ve smyslu prvního odstavce.

Seznam stavebních prací musí obsahovat alespoň:

- identifikační údaje objednatele včetně uvedení kontaktní osoby objednatele;
- popis předmětu prací;
- dobu realizace prací;

- hodnotu prací bez daně z přidané hodnoty; v případě, že dodavatel poskytl předmětné stavební práce společně s jinými dodavateli, uvede rozsah, v jakém se na plnění podílel. V případě, že seznam stavebních prací uvádí hodnotu těchto prací v zahraniční měně, bude hodnota těchto prací přepočítána do české měny v kurzu vyhlášeném Českou národní bankou ke dni ukončení předmětné zakázky dle doložených dokladů.

6.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti kromě zákonem stanovených výjimek prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence této osoby, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že požadavek písemného závazku je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá seznam poskytnutých služeb vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

6.5 Doklady o kvalifikaci

Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 zákona stanoví, že dodavatel není oprávněn nahradit v nabídce předložení dokladů čestným prohlášením.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Tyto doklady budou součástí dokumentace veřejné zakázky a nebudou dodavateli vráceny.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době tří (3) měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Povinnost předložit doklad ve smyslu zadávací dokumentace může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

6.6 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

7 Technické podmínky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky nestanoví žádné technické podmínky nad rámec dalších částí zadávací dokumentace.

8 Obchodní a další smluvní podmínky

Obchodní a další smluvní podmínky jsou stanoveny návrhem smlouvy, který je **přílohou č. 3 zadávacích podmínek**.

9 Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní dodavatelům prohlídku místa plnění. **Prohlídka se uskuteční dne 20. 2. 2018 od 10:00 hodin v místě plnění veřejné zakázky dle zadávací dokumentace.**

Zadavatel z organizačních důvodů doporučuje dodavatelům písemnou registraci před konáním prohlídky místa plnění. Žádost o registraci je možné zaslat elektronicky na e-mailovou adresu kontaktní osoby zástupce zadavatele.

V průběhu prohlídky místa plnění nebude zadavatel či jiná osoba zadavatele zastupující poskytovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé veškeré dotazy vzešlé z prohlídky místa plnění uplatnili prostřednictvím písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace dle následujícího ustanovení.

10 Vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace)

Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem. Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace do tří (3) pracovních dnů od doručení písemné žádosti. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň osm (8) pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel doporučuje zaslání písemných žádostí o vysvětlení na e-mailovou adresu dle kontaktních údajů zástupce zadavatele (vz@cirihk.cz).

11 Podmínky sestavení a podání nabídek

11.1 Zpracování nabídky

Nabídka dodavatele musí být zpracována v českém jazyce. Tím není dotčeno ustanovení § 45 odst. 3 zákona.

Vyžaduje-li zadavatel na některém dokumentu podpis dodavatele, podepíše tento dokument vždy osoba oprávněná jednat za dodavatele uvedená ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. Je-li k podání nabídky zmocněna dodavatelem osoba jiná, musí nabídka obsahovat dokument, prokazující takové zmocnění.

Nabídka bude zpracována v písemné podobě, a to v elektronické, nebo v listinné. Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

1. Krycí list nabídky

Dodavatel na označených místech vyplní krycí list nabídky dle **přílohy č. 1 – krycí list nabídky**. V krycím listu bude uvedena nabídková cena v požadovaném členění.

2. Plná moc

Dodavatel předloží doklad o udělení plné moci osobou oprávněnou jednat za dodavatele, jedná-li v případě podání jeho nabídky osoba odlišná od osoby (osob) uvedené ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. V případě, že nabídku podává přímo osoba oprávněná jednat za dodavatele dle zápisu ve veřejném rejstříku či obdobné evidenci, plná moc se nevyžaduje.

3. Doklady k prokázání naplnění podmínek kvalifikace

Dodavatel do nabídky vloží všechny dokumenty k prokázání splnění podmínek kvalifikace dle článku 6 zadávacích podmínek.

4. Seznam poddodavatelů

Dodavatel součástí nabídky předloží seznam poddodavatelů, které hodlá využít při plnění veřejné zakázky a kteří jsou dodavateli známi. V seznamu poddodavatelů dodavatel vždy uvede identifikační údaje poddodavatele a dále plnění, které má poddodavatel pro dodavatele v rámci realizace veřejné zakázky vykonat. **V seznamu poddodavatelů dodavatel vyznačí, zda se jedná i o poddodavatele, kterým dodavatel prokazuje splnění části kvalifikačních předpokladů.**

Nehodlá-li dodavatel využít při plnění veřejné zakázky poddodavatele, vloží do nabídky čestné prohlášení v tomto smyslu.

Zadavatel doporučuje předložení seznamu poddodavatelů dle vzoru, který je **přílohou č. 4** tohoto dokumentu.

5. Smlouva o dílo

Dodavatel vloží do nabídky návrh smlouvy o dílo dle **přílohy č. 3** tohoto dokumentu doplněný pouze v místech, která jsou k tomu označena. Dodavatel není oprávněn změnit žádné ustanovení smlouvy nad rámec doplnění informací dle věty předchozí. Návrh smlouvy o dílo, který je součástí nabídky, musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

6. Soupis prací s výkazem výměr

Dodavatel vloží do nabídky oceněný soupis prací s výkazem výměr (položkový rozpočet), který je součástí **přílohy č. 5 tohoto dokumentu**. Dodavatel ocení všechny položky rozpočtu kladnou nenulovou hodnotou. Dodavatel nesmí měnit popis jednotlivých položek.

Dodavatel vloží do nabídky elektronickou podobu položkových rozpočtů stavby ve formátu **XLS, XLSX, nebo KROS**. Nepředložení rozpočtu v elektronickém formátu se nepovažuje za nesplnění zadávacích podmínek.

7. Elektronická kopie nabídky

V případě, že dodavatel podává nabídku v listinné podobě, vloží do nabídky datový nosič (např. CD, DVD, USB disk), který bude obsahovat kompletní elektronickou kopii nabídky (postačí prostě naskenovaná podoba).

11.2 Podání nabídky v elektronické podobě

Podmínkou podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK.

Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK musí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.

Všechny dokumenty, které musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, je nutné do elektronického nástroje vložit opatřené tímto podpisem v naskenované podobě (např. ve formátu PDF), případně musí být podepsány elektronicky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené obchodní firmou dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy). Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 150 MB. Počet vkládaných souborů omezen není.

11.3 Podání nabídky v listinné podobě

Dodavatel podá nabídku v uzavřené obálce označené **názvem veřejné zakázky a slovem NEOTVÍRAT**. Na obálce s nabídkou musí být vždy uvedeno, kdo nabídku podává – alespoň obchodní firma a identifikační číslo osoby (IČO).

Zadavatel doporučuje předložení nabídky v pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky a užití přelepky s razítkem dodavatele.

Nabídky v listinné podobě se podávají zástupci zadavatele na adrese:

Centrum investic, rozvoje a inovací, Soukenická 54, 500 03 Hradec Králové

Nabídky lze podávat písemně prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně v pracovní dny od 8:30 do 11:00 hodin a od 12:00 do 14:00 v podatelně zástupce zadavatele.

11.4 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí 16. 3. 2018 v 10:00.

11.5 Ostatní ustanovení k podání nabídek

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

12 Otevírání obálek

12.1 Otevírání obálek v elektronické podobě

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

K otevření nabídek podaných v elektronické podobě bude přistoupeno v době mezi koncem lhůty pro podání nabídek a otevíráním obálek s listinnými nabídkami.

Pokud zadavatel obdrží nabídky jak v listinné podobě, tak i nabídky podané v elektronické podobě, výsledek otevírání nabídek podaných v elektronické podobě oznámí na veřejném otevírání listinných nabídek.

12.2 Otevírání obálek v listinné podobě

Otevírání nabídek podaných v listinné podobě se provede formou otevírání obálek s nabídkami, kterého se mají právo účastnit účastníci zadávacího řízení a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel.

Zadavatel zahájí otevírání obálek bezodkladně po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele Královéhradeckého kraje (Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové).

Otevírání obálek se může účastnit zadavatel, zaměstnanci zadavatele, zástupce zadavatele, zaměstnanci zástupce zadavatele, osoby pověřené otevíráním obálek, členové a náhradníci komise pověřené prováděním úkonů zadavatele, byla-li komise pověřena, přizvaní odborníci a účastníci zadávacího řízení. Za každého účastníka zadávacího řízení se může zúčastnit jeden zástupce.

Zástupce účastníka, který se zúčastní otevírání obálek, se запиše do listiny přítomných účastníků.

12.3 Protokol o otevírání obálek

O otevírání obálek v elektronické i v listinné podobě vyhotoví zadavatel písemný protokol, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Protokol o otevírání obálek bude uveřejněn v sekci „*Veřejné dokumenty*“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele do dvou pracovních dnů ode dne otevírání obálek. Každý účastník má právo požádat o kopii protokolu o otevírání obálek žádostí zaslanou zástupci zadavatele.

13 Závěrečná ustanovení

Zadavatel v souladu s § 104 odst. 1 písm. e) zákona požaduje, aby vybraný dodavatel jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil informace o tom, zda je malým či středním podnikem ve smyslu Doporučení Komise ze dne 6. května 2003 týkající se definice mikropodniků, malých a středních podniků (oznámeno pod číslem dokumentu C(2003) 1422) (Úř. věst. L 124, 20. 5. 2003, s. 36–41).

Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí. Předložené nabídky zadavatel nevrací.

Zadávací podmínky veřejné zakázky byly schváleny Radou Královéhradeckého kraje usnesením ze dne 5. 2. 2018.

14 Přílohy zadávací dokumentace

1. Krycí list nabídky
2. Vzor čestného prohlášení k základní způsobilosti
3. Návrh smlouvy o dílo
4. Seznam poddodavatelů
5. Projektová dokumentace se soupisem prací s výkazem výměr
6. Územní souhlas a stavební povolení

Za zástupce zadavatele v Hradci Králové dne 8. 2. 2018



JUDr. Bc. Lukáš Korych
ředitel