



**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ DLE ZÁKONA  
Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH (DÁLE JEN  
„ZÁKONA“)**

**1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Název veřejné zakázky:	Zvýšení kvality návazné péče v Oblastní nemocnici Trutnov a. s. - II. část
Druh řízení:	<b>Otevřené řízení</b>

**2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE**

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	<b>Oblastní nemocnice Trutnov a.s.</b>
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	M. Gorkého 77. 541 21 Trutnov
IČO:	26000237
Osoba zastupující zadavatele:	MUDr. Martin Limburský, předseda představenstva a ředitel

**3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE DLE § 43 ZÁKONA A OSOB  
PODÍLEJÍCÍCH SE NA VYPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE (POVĚŘENÁ OSOBA)**

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Zadávací servis, s.r.o.
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	Brno, Purkyňova 648/125, PSČ 612 00
IČO:	29352550
Kontaktní osoba:	Mgr. Monika Šplíchalová, MBA
E-mail, tel:	<a href="mailto:info@zadavaciservis.cz">info@zadavaciservis.cz</a> ; tel.: +420 607832375

**Seznam osob odlišných od zadavatele, které se podílely na vypracování zadávací dokumentace a identifikace částí zadávací dokumentace, na kterých se tyto osoby podílely:**

OSOBA 1, IČO 29352550: zadávací dokumentace mimo níže uvedené

OSOBA 2, IČO 26000237: technická specifikace

Profil zadavatele: <https://www.vhodne-uvarejneni.cz/profil/26000237>

**4. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

CPV - 33100000

Část 1: 33195000

Část 2: 33194100

Část 3: 33155000



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

Část 4: 33155000  
Část 5: 33100000  
Část 6: 33100000  
Část 7: 33100000  
Část 8: 33168000  
Část 9: 33192000  
Část 10: 33191000  
Část 11: 33191100  
Část 12: 33168000  
Část 13: 33100000  
Část 14: 33160000  
Část 15: 33100000  
Část 16: 39714100  
Část 17: 33131510

## 5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:** 33.838.144,- bez DPH

Předpokládaná hodnota v Kč bez DPH rozdělená na části:

Část 1: 3.104.132,- Kč

Část 2: 1.044.050,- Kč

Část 3: 3.822.314,- Kč

Část 4: 1.950.413,- Kč

Část 5: 2.479.339,- Kč

Část 6: 1.074.380,- Kč

**Část 7: 964.298,- Kč**, z toho dodávka přístroje 884.298,- Kč a pozáruční servis v délce 5 let 80.000,- Kč

**Část 8: 4.638.223,- Kč**, z toho dodávka přístroje 4.513.223,- Kč a pozáruční servis v délce 5 let 125.000,- Kč

Část 9: 2.521.739,- Kč

**Část 10: 3.974.174,- Kč**, z toho dodávka přístroje 3.399.174,- Kč a pozáruční servis v délce 5 let 575.000,- Kč

**Část 11: 5.509.711,- Kč**, z toho dodávka přístroje 4.834.711,- Kč a pozáruční servis v délce 5 let 675.000,- Kč

Část 12: 400.826,- Kč

Část 13: 148.760,- Kč

Část 14: 198.347,- Kč

Část 15: 590.083,- Kč

Část 16: 1.239.669,- Kč

Část 17: 177.686,- Kč

## 6. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na dodávky



Předmětem veřejné zakázky je dodávka přístrojů dle požadavků a podmínek uvedených v zadávací dokumentaci.

Předmět plnění veřejné zakázky je vymezen vzorem Smlouvy, který tvoří přílohu zadávací dokumentace.

Veřejná zakázka je rozdělena do 17 částí v souladu s § 35 zákona, a to následujícím způsobem:

1. část - Monitory+Telemetrie
2. část - Infuzní technika
3. část – Dynamický chodník, přístroj pro stimulaci horní i dolní končetiny, přístroj pro počítačově asistovanou rehabilitaci horní a dolní končetiny
4. část – Robotický systém pro rehabilitaci ruky, rehabilitační systém pro horní a dolní končetinu se zpětnou vazbou
5. část - Automatické vyšetření Real Time PCR
6. část - Centrifuga
7. část - Koagulace
8. část - Laparoskopická věž
9. část - Lůžka
10. část - Myčka
11. část - Sterilizátor
12. část – Endoskopická myčka
13. část - Přístroj měření bilirubinu
14. část - Břišní rozvěrač
15. část - Tromboelastometr
16. část - Ventilátor
17. část - Vrtačka

Části 7, 8, 10 a 11 zahrnují i 5letý pozáruční servis přístroje.

Dodavatel může podat nabídku na jednu, několik nebo na všechny části veřejné zakázky. Nabídka pro každou část však musí být podána jako zcela samostatná. Nabídky jednotlivých částí veřejné zakázky budou posuzovány a hodnoceny nezávisle na nabídkách podaných v jiných částech veřejné zakázky.

## **7. TECHNICKÉ PODMÍNKY DLE § 89 ZÁKONA, JE-LI TO ODŮVODNĚNO PŘEDMĚTEM VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Součástí zadávacích podmínek je technická specifikace dodávek, které jsou předmětem plnění veřejné zakázky.

## **8. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK**

### **8.1 PLATEBNÍ PODMÍNKY**

Závazné platební podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

### **8.2 DODACÍ PODMÍNKY**



Závazné dodací podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

### 8.3 ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

Závazné záruční podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

### 8.4 SANKČNÍ PODMÍNKY

Závazné sankční podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

### 8.5 DALŠÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

Zadavatel nestanovuje.

### 8.6 OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny.

### 8.7 DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Před uzavřením smlouvy předloží dle § 104, odst. 2 zákona vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, zadavateli dokumenty, z nichž budou vyplývat následující skutečnosti:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
  - 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  - 2. seznam akcionářů,
  - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

### 9. POŽADAVKY NA OPATŘENÍ K OCHRANĚ DŮVĚRNÉ POVAHY INFORMACÍ A UTAJOVANÝCH INFORMACÍ

Zadavatel nepožaduje.

### 10. POŽADAVKY NA ZABEZPEČENÍ DODÁVEK

Zadavatel nepožaduje.

### 11. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK



Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

## 12. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Pro všechny části:

<b>Dodávka celkem bez DPH</b>	.....Kč
<b>(hodnocená částka)</b>	
DPH	..... Kč
Cena celkem včetně DPH	..... Kč

## 13. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel nemá jiné požadavky.

## 14. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Podrobná specifikace požadavků zadavatele na kvalifikaci byla uvedena v Kvalifikační dokumentaci.

## 15. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Tento článek platí pro všechny části této veřejné zakázky.

V rámci hodnocení nabídek dle § 119 zákona budou použity informace a údaje (které jsou předmětem hodnocení), uvedené v návrhu smlouvy (viz příloha č. 3 této zadávací dokumentace) účastníka zadávacího řízení.

Hodnotícím kritériem ekonomické výhodnosti nabídek je nejnižší nabídková cena.

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídky je dle hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci hodnotícího kritéria. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Jako nejhodnější bude zadavatelem hodnocena nabídka, která získá na základě výše uvedeného vzorce nejvyšší počet bodů.

V rámci hodnotícího kritéria Nejnižší nabídková cena bude hodnocena nabídková cena za jednu část v Kč bez DPH uvedená uchazečem v návrhu Smlouvy samostatně. Tato cena stanovená účastníkem zadávacího řízení musí zahrnovat veškeré náklady spojené s dodávkou včetně všech nákladů vyplývajících z požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

Účastník zadávacího řízení není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat



v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel stanovil.

## 16. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel nestanovuje požadavek na jistotu.

## 17. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

**17.1.** Nabídka bude předložena v originále v písemné formě a dále rovněž v elektronické formě na vhodném médiu (CD), v českém jazyce.

**17.2.** Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

**17.3.** Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.

Součástí zadávacích podmínek je vzor Smlouvy. Účastník zadávacího řízení pouze doplní požadované chybějící údaje a Smlouvu podepsanou osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení učiní součástí nabídky jako návrh Smlouvy, jehož součástí bude i vyplněná a podepsaná příloha č. 2 zadávací dokumentace (technická specifikace). Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat obsahu nabídky účastníka zadávacího řízení. Pokud Smlouva nebude odpovídat ostatním částem nabídky účastníka zadávacího řízení, bude tato skutečnost důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení. Pokud zastupuje účastníka zadávacího řízení jiná osoba odlišná od osoby oprávněné k zastupování, musí být součástí návrhu Smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k zastupování.

**17.4.** Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

**17.5.** Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byla též vyplněná tabulka technické specifikace nabízených přístrojů (viz příloha č. 2 zadávací dokumentace).

**17.6.** Účastník zadávacího řízení použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

- **Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
- **Podepsaný návrh Smlouvy.**
- **Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace.**
- **Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem**

## 18. POŽADAVKY NA PODÁNÍ NABÍDKY V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ PROSTŘEDNICTVÍM ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE



Zadavatel nepožaduje a neumožňuje podání nabídek v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

## 19. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli se řídí příslušnými ustanoveními zákona § 211 zákona.

## 20. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně (e-mail, pošta, popř. elektronický nástroj) nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, kontaktní osoba: Mgr. Monika Šplíchalová, tel.:+420 607832375, e-mail: info@zadavaciservis.cz

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel může provést vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

Zadavatel užije obdobně dle § 98 odst. 3 ZZVZ při doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.

## 21. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se uskuteční v termínu: na základě dohody uchazeče se zadavatelem v pracovní dny období 1. 12 až 22.12.2017, v době od 7.00 do 15.00 hod.

Sraz účastníků prohlídky je na adrese: M. Gorkého 77, Trutnov

## 22. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

**Lhůta pro podání nabídek:**

**Datum: 5.1.2018**

**Hodina: 10:00**

**Adresa pro podání nabídek:** sídlo zadavatele, podatelna

Účastník zadávacího řízení podá nabídku v souladu s § 107 zákona. Nabídku může účastník zadávacího řízení doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek vždy v pracovních dnech od 8:00 hodin do 14.00 hodin v sídle pověřené osoby, kontaktní osobě pro příjem nabídek. Doručení nabídky



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

musí být v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a nápisem „NABÍDKA – NEOTEVÍRAT“ a adresou účastníka zadávacího řízení.

### 23. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek se uskuteční v termínu: Datum: 5.1.2018 Hodina: 10:00 na adrese sídla zadavatele v zasedací místnosti.

Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit všichni účastníci zadávacího řízení (jedna osoba za účastníka, která se prokáže plnou mocí či pověřením, nejde-li o statutární orgán či jeho člena). A dále další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel.

### 24. DÉLKA ZADÁVACÍ LHŮTY

Zadavatel zadávací lhůtu nestanovuje.

### 25. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů stavebních prací, které tvoří předmět plnění této veřejné zakázky, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

### 26. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Krycí list
- Příloha č. 2 – Technická specifikace část 1-17 (Předmět koupě)
- Příloha č. 3 – Kupní smlouva – vzor – část 1-17
- Příloha č. 4 – Servisní smlouva – vzor – část 7, 8, 10, 11

V Trutnově dne 28. 11. 2017

.....  
MUDr. Martin Limburský, předseda představenstva a ředitel