

# Zadávací podmínky

zadávacího řízení veřejné zakázky zadávané postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále jen „zákon“)

---

## Název veřejné zakázky

**„Zajištění nákupu multifunkčních kopírovacích strojů pro Krajský úřad Královéhradeckého kraje - OPAKOVÁNÍ“**

---

## Identifikační údaje zadavatele

Název	<b>Královéhradecký kraj</b>
Sídlo	<b>Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové</b>
IČO	708 89 546
DIČ	CZ 708 89 546
Zastoupený	PhDr. Jiřím Štěpánem, Ph.D., hejtmanem kraje

## Kontaktní osoby:

- ve věcech organizace veřejné zakázky: Mgr. Jakub Kománek ([jkomanek@kr-kralovehradeck+y.cz](mailto:jkomanek@kr-kralovehradeck+y.cz))
- v technických věcech: Ing. Petr Hylmar ([phylmar@kr-kralovehradecky.cz](mailto:phylmar@kr-kralovehradecky.cz))

## Profil zadavatele

[https://zakazky.cenakhk.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html)

Na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky je uveřejněna kompletní zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh a případných změn.

## 1 Úvodní informace

Zadávací řízení veřejné zakázky probíhá postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou na dodávky zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení. Veřejná zakázka není dělena na části. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky. Výsledkem zadávacího řízení bude uzavření kupní smlouvy s vybraným účastníkem. Kupní smlouva uzavřená na základě tohoto zadávacího řízení bude sloužit částečně jako rámcová kupní smlouva, kterou si zadavatel zajistí dodávky spotřebního materiálu (viz dále) k dodaným multifunkčním kopírovacím strojům, a to na základě dílčích objednávek učiněných zadavatelem vůči jedinému vybranému dodavateli.

Vybraný dodavatel realizuje předmět veřejné zakázky vždy v souladu s právními předpisy vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky.

Podáním nabídky přijímá dodavatel zadávací podmínky zadávacího řízení, a to vždy ve smyslu uveřejněných vysvětlení zadávací dokumentace včetně jejích změn nebo doplnění učiněných před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Předpokládá se, že se dodavatel s těmito podmínkami seznámil a v plném rozsahu jim porozuměl. Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.

Jsou-li v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má se vždy za to, že zadavatel umožňuje dodavateli nabídnout rovnocenné řešení.

## 2 Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem této zakázky je zajištění nákupu multifunkčních kopírovacích strojů pro KÚ Královéhradeckého kraje včetně dodávek spotřebního materiálu. Vše dle specifikace předmětu plnění veřejné zakázky obsažené v příloze č. 5 Tabulka plnění minimálních technických parametrů a v příloze č. 3 Návrh smlouvy.

1. CPV kód veřejné zakázky:

- ✓ 30100000 – 0 - Kancelářské strojní zařízení a potřeby mimo počítače, tiskárny a nábytek
- ✓ 30121100 – 4 - Fotokopírovací stroje

## 3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a nabídková cena

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **2 114 049,- Kč bez DPH**.

Z toho předpokládaná hodnota pro dodání multifunkčních kopírovacích strojů je **991 735 Kč bez DPH**.  
Z toho předpokládaná hodnota pro dodávky spotřebního materiálu je **1 122 314 Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň maximální nabídkovou cenou, a to v obou jejích částech. Překročí-li nabídková cena účastníka hodnotu maximální nabídkové ceny, bude účastník zadavatelem vyloučen.

Nabídková cena za dodávky spotřebního materiálu je pevná, respektive je limitem finančního objemu, za který je zadavatel oprávněn činit objednávky spotřebního materiálu multifunkčních kopírovacích strojů.

Nabídková cena dodavatele musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky. Nabídková cena je zároveň cena nejvýše přípustná a musí být platná po celou dobu plnění veřejné zakázky, nedojde-li k podstatné změně výchozích podmínek.

Dodavatel specifikuje nabídkovou cenu v členění uvedeném v přílohách Zadávacích podmínek.

## 4 Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti – nákladů životního cyklu.

**Jediným hodnotícím kritériem bude pořizovací cena strojů včetně DPH a nákladů na 700.000 ks kopií (600.000 Černobílých a 100.000 Barevných) pro stroje specifikace A (viz příloha – Tabulka plnění minimálních technických parametrů) a nákladů na 300.000 ks kopií (250.000 Černobílých a 50.000 Barevných) pro stroje specifikace B a C (viz příloha – Tabulka plnění minimálních technických parametrů). Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka, která dosáhne dle výše uvedeného výpočtu nejnižší hodnoty (tedy nejnižší pořizovací ceny v součtu s náklady na uvedený počet kopií).**

Údaje pro hodnocení nabídek budou uvedeny v Tabulce plnění minimálních technických parametrů, která je přílohou č. 5.

Zadavatel bude v rámci posuzování nabídkových cen posuzovat nabídky, které nepřekročily zadavatelem stanovenou maximální přípustnou nabídkovou cenu.

## 5 Doba a místo plnění veřejné zakázky

Dodavatel dodá multifunkční kopírovací stroje do 30 dní od chvíle, kdy smlouva nabude účinnosti. Dodavatel se současně smlouvou zavazuje dodávat kupujícímu spotřební materiál po dobu 36 měsíců od chvíle, kdy začne plynout záruční doba, nebo do chvíle, kdy bude vyčerpán finanční objem pro dodávky spotřebního materiálu.

Místem plnění (předání) je sídlo zadavatele, tj. Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové.

## 6 Podmínky kvalifikace

### 6.1 Základní způsobilost

Způsobilým **není** dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;

e) je v likvidaci ve smyslu § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v účinném znění, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

---

**Je-li dodavatelem právnická osoba**, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat: tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu zahraniční právnické osoby**, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu české právnické osoby**, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu a vedoucí pobočky závodu.

---

**Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:**

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k písm. a);
- potvrzení příslušného finančního úřadu a zároveň písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani, to vše ve vztahu k písm. b);
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k písm. c);
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písm. d);
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písm. e).

K prokázání částí základní způsobilosti dle článku 6.1 písm. b) a c) doporučuje zadavatel dodavatelům užít vzor čestného prohlášení dle **přílohy č. 2 – vzor čestného prohlášení k základní způsobilosti**.

## **6.2 Profesionální způsobilost**

Dodavatel prokazuje splnění profesionální způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

## **6.3 Technická kvalifikace**

K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel předložením:

- a) seznamu významných dodávek poskytnutých **za poslední tři (3) roky** před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatelů.

Ze seznamu významných dodávek musí vyplývat realizace **alespoň dvou (2) zakázek** na dodávky, jejichž předmětem bylo dodání multifunkčních kopírovacích strojů, přičemž hodnota každé ze zakázek bez daně z přidané hodnoty byla **alespoň 300 000 Kč**.

- b) certifikátu o autorizovaném obchodním a servisním zastoupení značky, nebo značek strojů, které nabízí zadavateli v této veřejné zakázce, případně jiného dokumentu, ze kterého tato skutečnost vyplývá.

#### **6.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti kromě zákonem stanovených výjimek prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence této osoby, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že požadavek písemného závazku je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

#### **6.5 Doklady o kvalifikaci**

Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době tří (3) měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Povinnost předložit doklad ve smyslu zadávací dokumentace může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

#### **6.6 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této

změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

#### **6.7 Ostatní dokumenty**

Zadávacího řízení veřejné zakázky se nesmí dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v účinném znění, účastnit obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v ustanovení § 2 odst. 1 písm. c) citovaného zákona nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a to jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci.

Dodavatel v nabídce předloží čestné prohlášení, že není osobou výše uvedenou.

### **7 Obchodní a další smluvní podmínky**

Obchodní a další smluvní podmínky jsou stanoveny návrhem kupní smlouvy, který je **přílohou č. 3 - Návrh smlouvy**. Návrh smlouvy je závazný. Dodavatel doplní návrh smlouvy pouze na vyznačených místech.

### **8 Vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace)**

Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem. Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace do tří (3) pracovních dnů od doručení písemné žádosti.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to **alespoň osm (8) pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel doporučuje zaslání písemných žádostí o vysvětlení na e-mailovou adresu kontaktní osoby ve věcech organizace veřejné zakázky.

## 9 Podmínky sestavení a podání nabídek

### 9.1 Zpracování nabídky

Nabídka dodavatele musí být zpracována v českém jazyce. Vyžaduje-li zadavatel na některém dokumentu podpis dodavatele, podepíše tento dokument vždy osoba oprávněná jednat za dodavatele uvedená ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. Je-li k podání nabídky zmocněna dodavatelem osoba jiná, musí nabídka obsahovat dokument, prokazující takové zmocnění.

Nabídka bude zpracována v jednom originálním písemném vyhotovení. Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

#### 1. Krycí list nabídky

Dodavatel na označených místech vyplní krycí list nabídky dle **přílohy č. 1 – krycí list nabídky**. V krycím listu bude uvedena nabídková cena v uvedeném členění. Nabídková cena uvedená v krycím listu musí odpovídat nabídkové ceně uvedené v dalších částech nabídky.

#### 2. Plná moc

Dodavatel předloží doklad o udělení plné moci osobou oprávněnou jednat za dodavatele, jedná-li v případě podání jeho nabídky osoba odlišná od osoby (osob) uvedené ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. V případě, že nabídku podává přímo osoba oprávněná jednat za dodavatele dle zápisu ve veřejném rejstříku či obdobné evidenci, plná moc se nevyžaduje.

#### 3. Doklady k prokázání naplnění podmínek kvalifikace

Dodavatel do nabídky vloží všechny dokumenty k prokázání splnění podmínek kvalifikace dle článku 6 zadávacích podmínek. K prokázání částí základní způsobilosti dle článku 6.1 písm. b) a c) zadavatel doporučuje předložení čestného prohlášení dle vzoru, který je přílohou tohoto dokumentu.

#### 4. Seznam poddodavatelů

Dodavatel součástí nabídky předloží seznam poddodavatelů, které hodlá využít při plnění veřejné zakázky, a kteří jsou dodavatelem známi. V seznamu poddodavatelů dodavatel vždy uvede identifikační údaje poddodavatele a dále plnění, které má poddodavatel pro dodavatele v rámci realizace veřejné zakázky vykonat. V seznamu poddodavatelů dodavatel vyznačí, zda se jedná i o poddodavatele, kterým dodavatel prokazuje splnění části kvalifikačních předpokladů.

Nehodlá-li dodavatel využít při plnění veřejné zakázky poddodavatele, vloží do nabídky čestné prohlášení v tomto smyslu.

Zadavatel doporučuje předložení seznamu poddodavatelů dle vzoru, který je **přílohou č. 4** tohoto dokumentu.

#### 5. Smlouva

Dodavatel vyplní návrh smlouvy dle **přílohy č. 3** tohoto dokumentu pouze v místech, která jsou k tomu označena. Dodavatel není oprávněn změnit žádné ustanovení smlouvy nad rámec doplnění informací dle věty předchozí. Účastník, který podá nabídku, obsahující návrh smlouvy s nepovolenými změnami, bude vyloučen. Návrh smlouvy, který je součástí nabídky, musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

#### 6. Tabulka plnění minimálních technických parametrů

Dodavatel vloží do nabídky doplněnou Tabulku plnění minimálních technických parametrů, která je **přílohou č. 5** a bude zároveň sloužit jako položkový rozpočet. Příloha č. 5 bude sloužit také jako příloha kupní smlouvy.

## **7. Elektronická kopie nabídky**

Zadavatel doporučuje dodavateli vložit do nabídky datový nosič (např. CD nebo DVD), který bude obsahovat kompletní elektronickou kopii listinné nabídky (postačí prostě naskenovaná podoba).

## **9.2 Podání nabídky**

Dodavatel podá nabídku v uzavřené obálce **označené názvem veřejné zakázky a slovem NEOTVÍRAT**. Na obálce s nabídkou musí být vždy uvedeno, kdo nabídku podává – alespoň obchodní firma a identifikační číslo osoby (IČO). Zadavatel doporučuje předložení nabídky v pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky a užití přelepky s razítkem dodavatele.

Nabídky se podávají na adrese sídla zadavatele:

**Krajský úřad Královéhradeckého kraje, Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové**

Nabídky lze podávat písemně prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně v úředních hodinách na podatelně zadavatele. Zadavatel neumožňuje podání nabídek v elektronické podobě.

---

**Lhůta pro podání nabídek končí dne 24. 10. 2017 v 10:00 hod.**

---

Dodavatel, který podá nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

## **10 Otevírání obálek**

Otevírání obálek s nabídkami proběhne **bezodkladně po ukončení lhůty pro podání nabídek** v sídle zadavatele Královéhradeckého kraje (Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové). Otevírání obálek s nabídkami se mohou kromě zadavatele zúčastnit rovněž dodavatelé, jejichž nabídky byly řádně doručeny. Zástupce dodavatele, který se zúčastní otevírání obálek, se zapíše do listiny přítomných dodavatelů (účastníků), zástupce dodavatele je povinen zadavateli předložit všechny dokumenty prokazující jeho oprávnění zastupovat dodavatele.



## 11 Závěrečná ustanovení

Vybraný dodavatel, je-li právnickou osobou, jako podmínku uzavření smlouvy předloží:

- identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu a
- doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle předchozího bodu k dodavateli; těmito doklady jsou zejména: výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence; seznam akcionářů; rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku; společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel v souladu s ust. § 104 odst. 1 písm. e) zákona dále požaduje, aby vybraný dodavatel, předložil jako podmínku pro uzavření smlouvy informace o tom, zda je malým či středním podnikem ve smyslu Doporučení Komise ze dne 6. května 2003 týkající se definice mikropodniků, malých a středních podniků (oznámeno pod číslem dokumentu C(2003) 1422) (Úř. věst. L 124, 20.5.2003, s. 36–41).

Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí. Předložené nabídky zadavatel nevrací.

## 12 Přílohy zadávací dokumentace

1. Formulář Krycí list nabídky
2. Vzor čestného prohlášení k základní způsobilosti
3. Návrh smlouvy
4. Vzor pro seznam poddodavatelů
5. Tabulka plnění minimálních technických parametrů (je zároveň položkovým rozpočtem a bude užitá jako příloha smlouvy; upravena na základě konání předběžné tržní konzultace – zpřesnění výčtu spotřebního materiálu pro multifunkční kopírovací stroje)
6. Záznam o konání předběžné tržní konzultace

Za zadavatele v Hradci Králové dne 25. 9. 2017

.....  
PhDr. Jiří Štěpán, Ph.D.,  
hejtman kraje