

Výzva k podání nabídek

zadávacího řízení veřejné zakázky zadávané postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky

Celková aktualizace Plánu rozvoje vodovodů a kanalizací Královéhradeckého kraje

Identifikační údaje zadavatele

Název **Královéhradecký kraj**
Sídlo Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
IČO 708 89 546
Zástupce PhDr. Jiří Štěpán, Ph.D., hejtman kraje

Profil zadavatele

https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html

Na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky je uveřejněna kompletní výzva k podání nabídek (dále jen „zadávací dokumentace“) včetně všech jejích příloh a případných změn.

Zadavatel je při provádění úkonů podle tohoto zákona souvisejících se zadávacím řízením zastoupen jinou osobou, zástupcem zadavatele. Zástupce zadavatele není oprávněn provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka zadávacího řízení, zrušit zadávací řízení, nebo rozhodnout o námitkách. Zástupce zadavatele se podílel na zpracování všech částí zadávací dokumentace.

Identifikační údaje zástupce zadavatele

Název **Centrum investic, rozvoje a inovací**
Sídlo **Soukenická 54, 500 03 Hradec Králové**
IČO 712 18 840
ID DS 9uekgyt

Kontaktní osoba

- ve věcech zadávacího řízení Mgr. Jan Baše, vz@cirihk.cz, +420 495 817 808

1 Úvodní informace

Zadávací řízení veřejné zakázky probíhá postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále jen „zákon“).

Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou na služby zadávanou v podlimitním režimu ve zjednodušeném podlimitním řízení. Veřejná zakázka není dělena na části. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

Vybraný dodavatel realizuje předmět veřejné zakázky vždy v souladu s právními předpisy vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky.

Podáním nabídky přijímá dodavatel zadávací podmínky zadávacího řízení, a to vždy ve smyslu uveřejněných vysvětlení zadávací dokumentace včetně jejích změn nebo doplnění učiněných před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Předpokládá se, že se dodavatel s těmito podmínkami seznámil a v plném rozsahu jim porozuměl. Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.

Jsou-li v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má se vždy za to, že zadavatel umožňuje dodavateli nabídnout rovnocenné řešení.

2 Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je závazek dodavatele zpracovat celkovou aktualizaci Plánu rozvoje vodovodů a kanalizací Královéhradeckého kraje a vyhodnotit její vliv na životní prostředí. Konkrétně se jedná o pořízení aktuálních dat, kterými bude stávající Plán rozvoje vodovodů a kanalizací Královéhradeckého kraje zaktualizován (tj. karty obcí a grafické znázornění vodovodů a kanalizací pro veřejnou potřebu), jedná se též o zhotovení, resp. zaktualizování dokumentů týkajících se oblasti zásobování pitnou vodou a odkanalizování a čištění odpadních vod v Královéhradeckém kraji (tj. průvodní zpráva, nouzové zásobování, aglomerace a nadobecní systémy vodovodů a kanalizací).

Předmět veřejné zakázky je dále podrobně specifikován:

- **návrhem smlouvy**, který je **přílohou č. 2** zadávací dokumentace. Součástí návrhu smlouvy je příloha s uvedením konkrétních zadavatelem požadovaných činností

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódu CPV

71000000-8	Architektonické, stavební, technické a inspekční služby
71800000-6	Poradenství v oblasti dodávek vody a odpadu

3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a nabídková cena

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **5.300.000 Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň maximální nabídkovou cenou. Překročí-li nabídková cena účastníka hodnotu maximální nabídkové ceny, bude účastník zadavatelem vyloučen.

Nabídková cena dodavatele musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky. Nabídková cena je zároveň cena nejvýše přípustná a musí být platná po celou dobu plnění veřejné zakázky, nedojde-li k podstatné změně výchozích podmínek.

4 Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvalifikace nebo zkušenosti osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky.

Vymezení dílčích kritérií:

1. Celková nabídková cena v Kč bez DPH – váha dílčího kritéria: 80 %

Dílčím hodnotícím kritériem je absolutní hodnota celkové nabídkové ceny v korunách českých (Kč) bez daně z přidané hodnoty (DPH) uvedená dodavatelem v návrhu smlouvy.

U tohoto kritéria je nejvýhodnější minimální hodnota a hodnotí se tak, že nejnižší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.

Hodnocena bude cena uvedená jako celková nabídková cena v Kč bez DPH v dodavatelem předložené a vyplněné tabulce „časový a finanční harmonogram“ dle přílohy č. 5 výzvy k podání nabídek.

2. Kvalifikace nebo zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky – váha dílčího kritéria: 20 %

Dílčí hodnotící kritérium kvalifikace nebo zkušenosti osob, které se budou přímo podílet na plnění veřejné zakázky (dále také jako „zkušenosti osob“), bylo zvoleno z důvodu důrazu na maximální zkušenost osob a kvalitu při realizaci předmětu veřejné zakázky. Kvalita výkonu a zkušenost těchto osob mají přímý dopad na kvalitu realizovaných služeb.

Předmět hodnocení

Předmětem hodnocení bude součet délky relevantních zkušeností dvou členů řešitelského týmu v měsících. Osoby, jejichž zkušenosti budou předmětem hodnocení, jsou shodné s osobami, kterými dodavatel prokazuje splnění **technické kvalifikace** dle článku 6 odst. 6.3 zadávací dokumentace.

Do délky relevantní praxe v oblasti přípravy podkladů pro provádění změn plánu rozvoje vodovodů a kanalizací dle ustanovení § 4 zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích), v účinném znění (dále také jako „relevantní praxe“) se bude započítávat délka zaměstnání v organizaci zabývající se mimo jiné přípravou podkladů pro změny Plánů rozvoje vodovodů a kanalizací. Pro potřeby hodnocení vždy dodavatel předloží strukturovaný životopis dvou členů řešitelského týmu, ve kterém bude uvedeno alespoň:

- **Identifikační údaje osoby** - jméno, příjmení, datum narození.
- **Údaje o relevantní praxi** – identifikace zaměstnavatele; období výkonu zaměstnání s rozlišením na měsíce; stručný popis pracovní náplně, ze kterého bude patrné, že se osoba podílela na přípravě podkladů pro provádění změn plánu rozvoje vodovodů a kanalizací ve smyslu relevantní praxe.
- **Součet měsíců relevantní praxe předmětné osoby** – dodavatel v profesním životopise osoby uvede celkový součet měsíců výkonu relevantní praxe vyplývající z údajů o relevantní praxi v profesním životopise této osoby.

Způsob hodnocení

Nabídka dodavatele bude v rámci tohoto kritéria hodnocena podle součtu měsíců praxe obou členů řešitelského týmu v rámci relevantní praxe. Délka praxe každé relevantní osoby bude stanovena na základě profesního životopisu této osoby, který dodavatel předloží v rámci prokázání splnění kvalifikačních předpokladů.

Zadavatel upozorňuje, že bude-li dodavatel prokazovat splnění kvalifikace prostřednictvím čestného prohlášení, musí i v takovém případě předložit strukturované životopisy dle požadavků článku 6 odst. 6.3 zadávací dokumentace. Dodavatel není po skončení lhůty pro podání nabídek oprávněn doplnit nabídku o údaje, které budou hodnoceny, tedy o údaje uvedené ve strukturovaných životopisech. V případě, že nabídka dodavatele nebude obsahovat údaje nezbytné k hodnocení v rámci kritéria, nebudou jí v rámci tohoto kritéria přiděleny žádné body.

U tohoto kritéria je nejvýhodnější maximální hodnota a hodnotí se tak, že nejvyšší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k hodnotě nejvýhodnější nabídky.

Vzhledem k tomu, že zadavatel v rámci technické kvalifikace stanovil, že dva členové řešitelského týmu musejí mít minimálně tříletou relevantní praxi, budou v rámci kritéria hodnoceny pouze nabídky, u kterých je součet relevantní praxe osob alespoň 72 měsíců (tříletá praxe odpovídá 3x12 měsícům u každé osoby). Maximální hodnotu součtu stanoví zadavatel jako 120 měsíců. Nabídka dodavatele, dle které bude součet relevantní praxe členů týmu více než 120 měsíců, bude hodnocena stejně, jako by byl součet 120 měsíců.

Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Jednotlivá kritéria budou hodnocena na základě následujících vzorců:

- u kritéria, kde nejvýhodnější nabídka má nejnižší hodnotu
 $100 \times (\text{nejvýhodnější nabídka/hodnocená nabídka}) \times \text{váha vyjádřená desetinným číslem}$
- u kritéria, kde nejvýhodnější nabídka má nejvyšší hodnotu
 $100 \times (\text{hodnocená nabídka/nejvýhodnější nabídka}) \times \text{váha vyjádřená desetinným číslem}$

Hodnoty budou vypočteny na dvě desetinná místa, u každé nabídky budou hodnoty vypočteny u obou hodnotících kritérií sečteny. Nejvýhodnější nabídkou bude ta, která získá nejvyšší bodové hodnocení.

5 Doba a místo plnění veřejné zakázky

V době zahájení zadávacího řízení předpokládá zadavatel realizovat předmětu veřejné zakázky **od uzavření smlouvy do 31. 3. 2020**. Doba realizace veřejné zakázky se může v návaznosti na průběh zadávacího řízení změnit.

Místem plnění je s ohledem na charakter veřejné zakázky **Královéhradecký kraj**.

6 Podmínky kvalifikace

Dodavatel je oprávněn **nahradit všechny doklady o kvalifikaci čestným prohlášením**. V případě, že dodavatel nahradí doklady o kvalifikaci čestným prohlášením, **doporučuje zadavatel užít vzoru čestného prohlášení dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace**. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

6.1 Základní způsobilost

Způsobilým **není** dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci ve smyslu § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v účinném znění, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu zahraniční právnické osoby**, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu české právnické osoby**, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k písm. a);
- potvrzení příslušného finančního úřadu a zároveň písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani, to vše ve vztahu k písm. b);
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k písm. c);
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písm. d);
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písm. e).

6.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

6.3 Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel předložením:

- **seznamu významných služeb** poskytnutých za **poslední tři (3) roky** před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Ze seznamu významných služeb musí vyplývat realizace **alespoň dvou (2) zakázek** na služby **v oblasti přípravy podkladů pro provádění změn Plánu rozvoje vodovodů a kanalizací dle ustanovení § 4 zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích), v účinném znění, a to v celkové (součtové) hodnotě alespoň 200.000 Kč bez DPH.**

U zakázek pravidelné povahy (např. na základě rámcové smlouvy) se pro účely prokázání technické kvalifikace považuje za rozhodný rozsah zakázky realizovaný v průběhu doby tří let před zahájením zadávacího řízení.

- **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám.** Za osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci v rámci této části technické kvalifikace se považuje předložení strukturovaného profesního životopisu formou čestného prohlášení, a to **pro dva (2) členy řešitelského týmu** samostatně.

Ze strukturovaného životopisu **každé osoby** musí vyplývat **minimálně tříletá (36měsíční) relevantní praxe podle článku 4 odst. 2 výzvy k podání nabídek.** Splnění požadavku na délku praxe předmětné osoby může dodavatel prokázat jak uvedením nepřetržité praktické zkušenosti, tak součtem jednotlivých dílčích praktických zkušeností.

Zadavatel dále upozorňuje, že údaje uvedené ve strukturovaných životopisech jsou předmětem hodnocení a není možné je doplnit po skončení lhůty pro podání nabídek! V případě, že zhotovitel hodlá prokazovat splnění kvalifikace prostřednictvím čestného prohlášení, vloží do nabídky zároveň strukturované životopisy v požadované podobě pro potřeby hodnocení!

6.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti kromě zákonem stanovených výjimek prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence této osoby, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že požadavek písemného závazku je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá seznam významných služeb vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

6.5 Doklady o kvalifikaci

Dodavatel prokáže základní, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci předložením čestného prohlášení o splnění kvalifikace v zadavatelem stanoveném rozsahu dle čl. 6 této zadávací dokumentace. K prokázání způsobilosti dle čl. 6 zadávací dokumentace doporučuje zadavatel dodavatelům užít vzor čestného prohlášení dle **přílohy č. 3 zadávací dokumentace**.

Jsou-li některé údaje z dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace, předmětem hodnocení, je nezbytné je do nabídky vložit i v případě, že dodavatel prokazuje splnění kvalifikace pouze čestným prohlášením.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Tyto doklady nebudou z důvodu archivace dodavateli vráceny!

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době tří (3) měsíců přede dnem podání nabídky.

Povinnost předložit doklad ve smyslu zadávací dokumentace může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

6.6 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

7 Obchodní a platební podmínky

Obchodní podmínky včetně platebních podmínek jsou stanoveny návrhem smlouvy, který je přílohou č. 2 zadávací dokumentace. Návrh smlouvy je závazný. Dodavatel doplní návrh smlouvy pouze na vyznačených místech.

8 Technické podmínky

Zadavatel nestanoví žádné technické podmínky nad rámec dalších částí zadávací dokumentace.

9 Prohlídka místa plnění

Vzhledem k charakteru plnění veřejné zakázky neumožní zadavatel prohlídku místa plnění.

10 Vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace)

Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem. Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace do **tří (3) pracovních dnů** od doručení písemné žádosti.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň **sedm (7) pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel doporučuje zaslání písemných žádostí o vysvětlení na e-mailovou adresu kontaktní osoby zástupce zadavatele.

11 Podmínky sestavení a podání nabídek

11.1 Zpracování nabídky

Nabídka dodavatele musí být zpracována v českém jazyce. Vyžaduje-li zadavatel na některém dokumentu podpis dodavatele, podepíše tento dokument vždy osoba oprávněná jednat za dodavatele uvedená ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. Je-li k podání nabídky zmocněna dodavatelem osoba jiná, musí nabídka obsahovat dokument, prokazující takové zmocnění.

Nabídka bude zpracována v jednom originálním písemném vyhotovení. Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

1. Krycí list nabídky

Dodavatel na označených místech vyplní krycí list nabídky dle **přílohy č. 1 – krycí list nabídky**. V krycím listu bude uvedena nabídková cena v uvedeném členění. Nabídková cena uvedená v krycím listu musí odpovídat nabídkové ceně uvedené v dalších částech nabídky.

2. Plná moc

Dodavatel předloží doklad o udělení plné moci osobou oprávněnou jednat za dodavatele, jedná-li v případě podání jeho nabídky osoba odlišná od osoby (osob) uvedené ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. V případě, že nabídku podává přímo osoba oprávněná jednat za dodavatele dle zápisu ve veřejném rejstříku či obdobné evidenci, plná moc se nevyžaduje.

3. Doklady pro hodnocení nabídky

Dodavatel v nabídce předloží vyplněnou přílohu č. 5 výzvy k podání nabídek – časový a finanční harmonogram a dále profesní životopisy dvou členů řešitelského týmu podle článku 4 odst. 2 výzvy k podání nabídek. Dodavatel je povinen předložit profesní životopisy uvedených osob i v případě, že prokazuje splnění všech podmínek kvalifikace čestným prohlášením.

4. Doklady k prokázání naplnění podmínek kvalifikace

Dodavatel do nabídky vloží všechny dokumenty k prokázání splnění podmínek kvalifikace dle článku 6 zadávacích podmínek. Za dokument dle věty předchozí se považuje i čestné prohlášení ve smyslu článku 6 zadávacích podmínek. K prokázání některých skutečností prokazujících splnění kvalifikace zadavatel doporučuje předložení čestného prohlášení dle vzoru, který je přílohou tohoto dokumentu.

5. Seznam poddodavatelů

Dodavatel součástí nabídky předloží seznam poddodavatelů, které hodlá využít při plnění veřejné zakázky a kteří jsou dodavatelé známi. V seznamu poddodavatelů dodavatel vždy uvede identifikační údaje poddodavatele a dále plnění, které má poddodavatel pro dodavatele v rámci realizace veřejné zakázky vykonat. **V seznamu poddodavatelů dodavatel vyznačí, zda se jedná i o poddodavatele, kterým dodavatel prokazuje splnění části kvalifikačních předpokladů.**

Nehodlá-li dodavatel využít při plnění veřejné zakázky poddodavatele, vloží do nabídky čestné prohlášení v tomto smyslu.

Zadavatel doporučuje předložení seznamu poddodavatelů dle vzoru, který je přílohou č. 6 tohoto dokumentu.

6. Smlouva o dílo

Dodavatel vyplní návrh smlouvy dle **přílohy č. 2** tohoto dokumentu pouze v místech, která jsou k tomu označena. Dodavatel není oprávněn změnit žádné ustanovení smlouvy nad rámec doplnění informací dle věty předchozí. Účastník, který podá nabídku, obsahující návrh smlouvy o dílo s nepovolenými změnami, bude vyloučen. Návrh smlouvy, který je součástí nabídky, musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Dodavatel není povinen v nabídce přikládat přílohu č. 1 návrhu smlouvy, tato příloha bude přiložena zadavatelem před podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem.

7. Časový a finanční harmonogram

Dodavatel do nabídky vloží vyplněný časový a finanční harmonogram plnění dle přílohy č. 5 výzvy k podání nabídek.

8. Elektronická kopie nabídky

Dodavatel předloží v nabídce datový nosič (např. CD nebo DVD), který bude obsahovat kompletní elektronickou kopii nabídky (postačí prostě naskenovaná podoba). Nepředložení nabídky v elektronické podobě se nepovažuje za nesplnění zadávacích podmínek.

11.2 Podání nabídky

Dodavatel podá nabídku v uzavřené obálce označené **názvem veřejné zakázky a slovem NEOTVÍRAT**. Na obálce s nabídkou musí být vždy uvedeno, kdo nabídku podává – alespoň obchodní firma a identifikační číslo osoby (IČO). Zadavatel doporučuje předložení nabídky v pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky a užití přelepky s razítkem dodavatele.

Nabídky se podávají zástupci zadavatele na adrese:

Centrum investic, rozvoje a inovací, Soukenická 54, 500 03 Hradec Králové.

Nabídky lze podávat písemně prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně v pracovní dny od 8:30 do 11:00 hodin a od 12:00 do 14:00 v podatelně zástupce zadavatele. Zadavatel neumožňuje podání nabídek v elektronické podobě.

Lhůta pro podání nabídek končí 1. 8. 2017 v 10:00 hod.

Dodavatel, který podá nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

12 Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami proběhne **bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek** v sídle zadavatele. Otevírání obálek s nabídkami se mohou kromě zadavatele a případné komise pro otevírání obálek zúčastnit rovněž dodavatelé, jejichž nabídky byly řádně doručeny. Zástupce dodavatele, který se zúčastní otevírání obálek, se zapíše do listiny přítomných dodavatelů (účastníků).

13 Závěrečná ustanovení

Vybraný dodavatel, je-li právnickou osobou, jako podmínku uzavření smlouvy předloží:

- identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu a
- doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle předchozího bodu k dodavateli; těmito doklady jsou zejména: výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence; seznam akcionářů; rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku; společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel v souladu s § 104 odst. 1 písm. e) zákona dále požaduje, aby vybraný dodavatel, předložil jako podmínku pro uzavření smlouvy informace o tom, zda je malým či středním podnikem ve smyslu Doporučení Komise ze dne 6. května 2003 týkající se definice mikropodniků, malých a středních podniků (oznámeno pod číslem dokumentu C(2003) 1422) (Úř. věst. L 124, 20. 5. 2003, s. 36–41).

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejnit na profilu zadavatele podle § 53 zákona. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům okamžikem jejich uveřejnění.

Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí. Předložené nabídky zadavatel nevrací.

Zadávací podmínky veřejné zakázky byly schváleny usnesením Rady Královéhradeckého kraje na svém zasedání dne 10. 7. 2017.

14 Přílohy zadávací dokumentace

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

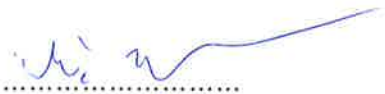
Příloha č. 2 – Návrh smlouvy se specifikací plnění

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o kvalifikaci

Příloha č. 4 – Seznam poddodavatelů

Příloha č. 5 – Časový a finanční harmonogram

Za zástupce zadavatele v Hradci Králové dne 12. 07. 2017



JUDr. Bc. Lukáš Korych

ředitel