

Výzva + Zadávací dokumentace

Výzva k podání nabídek („zadávací dokumentace“) k veřejné zakázce zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a v souladu se Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje jako veřejná zakázka malého rozsahu 2. kategorie

Název veřejné zakázky:	„Tiskové služby 2017 - 2020“
Druh zadávacího řízení:	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU
Zadavatel:	Vyšší odborná škola stavební a Střední průmyslová škola stavební arch. Jana Letzela, Náchod, Pražská 931
IČO zadavatele:	48623717

Zadavatel Vás vyzývá k podání nabídky ve veřejné zakázce na tiskové služby v režimu veřejné zakázky malého rozsahu mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a v souladu se Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje jako veřejné zakázky malého rozsahu 2. kategorie.

1. Identifikační údaje

1.1 Zadavatel

název: Vyšší odborná škola stavební a Střední průmyslová škola stavební
arch. Jana Letzela, Náchod, Pražská 931
sídlo: Pražská 931, 547 01 Náchod
IČO: 48623717
DIČ: CZ48623717
zastoupený: Ing. Milanem Smolou – ředitelem školy
kontaktní osoba: Ing. Milan Smola
e-mail: reditel@voss-na.cz
telefon: 491 420 339, 491 426 243
profil zadavatele: https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_94.html

2. Charakteristika veřejné zakázky

2.1 Název veřejné zakázky

„Tiskové služby 2017 - 2020“

2.2 Druh veřejné zakázky

Veřejná zakázka malého rozsahu 2. kategorie dle Směrnice č. 3 Rady Královéhradeckého kraje.

Toto zadávací řízení nepodléhá zákonu č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách.

2.3 Předmět veřejné zakázky

Plný outsourcing tiskového prostředí, což znamená, že odpadá zadavateli starost na čem tisknout /kopírovat/ skenovat nebo proč zařízení nefunguje, odpadá starost o zařízení jako takové, vč. instalace, servisu, údržby. Zadavatel zabezpečí pouze výměnu tonerů poskytnutých dodavatelem, spotřebního materiálu a doplňování papírů dle pokynů dodavatele tiskového prostředí. Zadavatel zaplatí pouze za výtisky, které skutečně vytiskl nebo zkopíroval. Zadavatel tedy bude platit měsíční poplatek za poskytnutá (multifunkční) zařízení a služby s nimi spojené – pevná částka po celou dobu trvání smlouvy a k tomu za zhotovené kopie /výtisky za dané účtovací období/.

Dodavatel poskytne zadavateli do užívání nová, nikoli použitá, či repasovaná zařízení. Dodavatel v rámci poskytování zařízení do užívání zabezpečí expedici, dopravu, dodávku, instalaci, konfiguraci a implementaci zařízení do systému objednatele (AD – doména s Windows 2008 R2 serverem, ovladače pro Win7 a vyšší). Dále bude zabezpečovat provozuschopnost zařízení v příslušné lokalitě (instalace a servis), včetně průběžné dodávky tonerů. Součástí dodávky bude i zaškolení 5 pověřených osob zadavatele a to ve dvou úrovních – koncový uživatel a administrátor. Po ukončení užívání zařídí dodavatel též deinstalaci a odvoz zařízení.

Dodavatel poskytne do užívání identifikační terminály (čtečky), které musí umožnit autorizaci uživatelů na dodávaných zařízeních objednatele, a to pomocí stávajících bezkontaktních identifikačních karet objednatele (technologie RFID EM 125 kHz). Součástí dodávky musí být též další terminál, který bude umístěn u pokladní školy a bude sloužit pro zadávání nových karet do systému a pro „dobíjení kreditu“ uživatelů. Uživatelské rozhraní terminálu musí být v češtině. „Dobíjení kreditu“ uživatelů lze řešit i tak, že by uživatel u pokladní školy uhradil finanční částku a byl mu navýšen kredit (přes rozhraní systému).

Dodavatel poskytne systém pro samoobslužný tisk, kopírování a automatické účtování těchto služeb, včetně monitoringu (multifunkce). Poskytnutím se rozumí instalace, implementace a konfigurace systému vč. jeho průběžného servisu. Součástí dodávky bude i veškerý software, který je pro zabezpečení řádného provozu nutný. Systém musí generovat výkazy a statistiky o tisku a kopírování jednotlivých uživatelů a to nejen měsíčně, ale kdykoli v případě požadavku objednatele. Tiskové úlohy uživatele jsou zabezpečeny identifikací

čipem (příp. i PINem) s tím, že žáci využívají primárně debetní systém = vkládají si finance předem na „tiskové konto“, u zaměstnanců je využíván kreditní systém = automaticky je vystavováno měsíční vyúčtování. Maximální počet uživatelů bude 300. Je požadována možnost exportu reportu a jeho automatické zasílání dle zadaného období ve formátu csv a pdf na email, či uložení do sdílené složky.

V průběhu trvání smlouvy (dodávky) bude dodavatel povinen poskytovat kompletní servis všech dodaných zařízení a software, které jsou třeba pro bezproblémový provoz celého tiskového systému. Dodavatel se zavazuje dodávat výhradně originální spotřební materiál výrobce. Při opravách zařízení se dodavatel zavazuje dodávat výhradně náhradní díly certifikované výrobcem stroje, tak aby byla zajištěna plná funkčnost a kvalita. Minimální požadované parametry servisních služeb: nástup na servisní zásah max. do 5 hodin od nahlášení (ve dnech po – pá, v čase od 8:00 do 17:00), zařízení bude opraveno do konce druhého pracovního dne nebo do téže doby bude dodáno jiné zařízení stejné nebo vyšší kategorie a to takové, aby nebylo třeba zasahovat do konfigurace tisků klientů. Bude-li závada nahlášena po 12:00, počítá se se servisním zásahem v následujícím dni.

Doba pronájmu zařízení je stanovena na 48 měsíců, vyúčtování je prováděno kvartálně. Zařízení musejí být dodána a plně zprovozněna do 14. ledna 2017 s tím, že po zbytek měsíce bude probíhat tzv. testovací režim s možností okamžitého odstoupení od smlouvy v případě nespokojenosti s dodaným řešením. V případě odstoupení od smlouvy v tomto období budou dodavateli uhrazeny v cenové nabídce definované náklady na zprovoznění celé dodávky.

Bude dodáno:

- Multifunkce „Chodba“ (umístění: Pražská 931, Náchod, chodba v 1. NP) – počet 1 ks
- Multifunkce „Sekretariát“ (umístění: Pražská 931, Náchod, místnost A308) – počet 1 ks
- „Dobíjecí a zaváděcí terminál“ (umístění: Pražská 931, Náchod, místnost A313) – počet 1 ks

3. Podmínky plnění veřejné zakázky

3.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná celková cena zakázky je maximální a nepřekročitelná. Nabídka předložená s vyšší než maximální a nepřekročitelnou cenou bude z účasti ve veřejné zakázce vyloučena.

Pro vyhodnocení nejlepší nabídky bude použita hodnota předpokládané měsíční ceny za poskytnutá zařízení a služby s nimi spojené a za 3000 ks černobílých kopií A4 (při 5% pokrytí) a 1000 ks barevných kopií (při 20% pokrytí). Zadavatel se tímto nezavazuje k odebrání uvedeného měsíčního počtu kopií, toto bude použito pouze k výpočtu ceny zakázky pro vyhodnocení.

Předpokládaná hodnota za 1 měsíc:

Poplatek za poskytnutá zařízení a služby	5 000,00 Kč bez DPH / 1 měsíc
Tisk 3 000 ks černobílých kopií A4/1 měsíc	1 200,00 Kč bez DPH / 1 měsíc
Tisk 1 000 ks barevných kopií A4/1 měsíc	2 000,00 Kč bez DPH / 1 měsíc
Celkem	8 200,00 Kč bez DPH / 1 měsíc

Předpokládaná hodnota za 48 měsíců:

Poplatek za poskytnutá zařízení a služby, tisky černobílé a barevné	
8 200,00 Kč/1 měsíc x 48 měsíců	393 600,00 Kč bez DPH

Předpokládaná – maximálně přípustná hodnota veřejné zakázky je 393 600,00 Kč bez DPH.

3.2 Doba plnění veřejné zakázky

Zahájení doby plnění: do 30 dní po podpisu smlouvy (předpoklad od 14. ledna 2017).

Ukončení doby plnění: 48 měsíců od podpisu smlouvy

Uchazeč je oprávněn navrhnout dobu plnění kratší. V případě, že z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele nebude možné dodržet termín zahájení doby plnění, je zadavatel oprávněn zahájení doby plnění posunout na pozdější dobu, posouvá se tak i termín ukončení doby plnění, uchazečem navržená doba plnění zůstává nezměněna.

3.3 Místo plnění veřejné zakázky

Objekt VOŠ stavební a SPŠ stavební arch. Jana Letzela v Náchodě na adrese Pražská 931, 547 01 Náchod.

4. Podmínky a požadavky na způsob zpracování nabídky a nabídkové ceny

4.1 Nabídková cena

Na základě vymezení předmětu veřejné zakázky, obsaženého v této zadávací dokumentaci, uchazeč stanoví nabídkovou cenu.

Nabídková cena musí být stanovena v české měně a zpracována v členění:

- nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH),
- sazba DPH (21 %),
- nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena v tomto členění musí být uvedena v návrhu smlouvy o poskytování tiskových služeb.

Variantní řešení nabídky je předem vyloučeno.

Nabídková cena musí být stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ za uvedené plnění. Nabídková cena musí být stanovena jako pevná a neměnná. Nabídkovou cenu nelze zvyšovat ani z důvodu inflace ani z důvodu změn devizového kurzu CZK vyhlášeného ČNB.

4.2 Jednotný způsob zpracování nabídky

Nabídka musí být zadavateli podána v **písemné formě** a v **českém jazyce**. Požadavek na písemnou formu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče.

Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly Zadavatele uvést v omyl, případně by způsobily nejednoznačnost a nesrozumitelnost obsahu nabídky.

Nabídka bude zpracována v následující struktuře:

- a) vyplněný krycí list nabídky – Příloha č. 1 této Výzvy,
- b) obsah nabídky s uvedením čísel stran a názvů částí nabídky,
- c) čestné prohlášení o splnění základních, profesních a technických kvalifikačních předpokladů a o ekonomické a finanční způsobilosti realizovat zakázku – Příloha č. 3 této Výzvy,
- d) cenová nabídka, v členění: CENA bez DPH, DPH, CENA S DPH v krycím listu – Příloha č. 1 této Výzvy,
- e) vyplněný návrh Smlouvy o poskytování tiskových služeb podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče – Příloha č. 2 této Výzvy,

Nabídka bude podána v **jednom vyhotovení**, jehož stránky budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou, v pevně spojené podobě tak, aby nebylo možné jednotlivé listy vyjmout či jinak s nabídkou manipulovat. Veškeré části nabídky budou tvořit jeden celek. Takto spojená nabídka bude opatřena přelepku s razítkem.

5. Podání nabídky – forma, lhůta a místo

Uchazeč může podat v souladu se zadávací dokumentací ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku.

Nabídky je možno zaslat poštou v listinné podobě na adresu Vyšší odborná škola stavební a Střední průmyslová škola stavební arch. Jana Letzela, Náchod, Pražská 931, k rukám ředitele školy. Případné osobní předání je možné na téže adrese Pražská 931, 547 01 NÁCHOD v pracovních dnech v době od 8:00 do 13:00. Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravním prostředkem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí zadavatelem na výše uvedené adrese.

Nabídka musí být doručena v řádně uzavřené obálce, na přelepu opatřené razítkem uchazeče. Na obálce bude uvedeno velkými písmeny „**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – Tiskové služby 2017 - 2020 – NEOTEVÍRAT**“.

Na obálce musí být dále uvedena adresa předkladatele nabídky. Uzavřením obálky či obalu se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí opatření obálky, resp. obalu, na uzavření podpisem nebo razítkem uchazeče, a to tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by nedošlo k poškození výše uvedených ochranných prvků. Podané nabídky zadavatel eviduje s uvedením data a času jejich doručení.

Lhůta pro podání nabídek končí dnem **12. prosince 2016 v 12:00 hodin**. Všechny nabídky musí být doručeny zadavateli do skončení lhůty pro podání nabídky.

Prohlídka místa instalace je stanovena na **7. prosinec 2016 od 9:00 hod.** Sraz uchazečů je před hlavním vstupem do objektu školy na adrese Náchod, Pražská 931.

6. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Žádosti o poskytnutí dodatečných informací ze strany uchazečů musí být doručeny písemně nebo elektronicky (elektronické žádosti musí být podepsány uznávaným elektronickým podpisem) na adresu zadavatele (**telefonické dotazy nebudou akceptovány**):

VOŠ stavební a SPŠ stavební arch. Jana Letzela, Náchod, Pražská 931
Mgr. Jakub Fabián
Pražská 931, 547 01 Náchod
e-mail: fabianjakub@voss-na.cz

Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

S ohledem na skutečnost, že vznesení dotazu k zadávací dokumentaci je právním úkonem uchazeče, požaduje zadavatel, aby každý takovýto dotaz byl podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče tak, jak je uvedeno v příslušné části výpisu z obchodního rejstříku či je prokázáno jiným relevantním dokladem. Pokud nebude žádost splňovat shora uvedené podmínky, zadavatel se nebude touto žádostí dále zabývat.

Dodatečné informace budou zveřejněny na profilu zadavatele:

https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_94.html v detailu zakázky.

7. Hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem (po splnění technických parametrů poptávaného zboží) pro zadání této Veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena bez DPH**.

8. Požadavky veřejného zadavatele na prokázání schopností, odbornosti a zkušeností dodavatele

8.1 Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není uveden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu (z. č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti ve znění pozdějších předpisů).

Uchazeč prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů v nabídce **předložením vyplněného čestného prohlášení** – viz Příloha č. 3 této Výzvy.

8.2 Profesní kvalifikační předpoklady

Profesní kvalifikační předpoklady prokáže uchazeč, který předloží **čestné prohlášení** (viz Příloha č. 3 této Výzvy) podepsané oprávněnou osobou jednat jménem uchazeče, kterým potvrdí, že **níže požadovanými doklady disponuje ve lhůtě k podání nabídek**:

- a) výpis z obchodního rejstříku, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší 90 dnů,
- b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu plnění zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licence.

Uchazeč prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů v nabídce **předložením vyplněného čestného prohlášení** – viz Příloha č. 3 této Výzvy.

8.3 Ekonomická a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který **předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku**. Uchazeč prokáže splnění této způsobilosti na základě závazného vyplnění Přílohy č. 3 této Výzvy.

8.4 Technické kvalifikační předpoklady

Minimální úroveň pro splnění technické kvalifikace je stanovena na realizaci nejméně **2 zakázek** srovnatelného rozsahu s touto zakázkou za poslední 2 roky.

9. Obchodní podmínky

9.1 Záruční podmínky

Zadavatel stanovuje minimální délku záruky za kvalitu díla 24 měsíců ode dne protokolárního předání a převzetí poslední odstraněné vady či nedodělků zapsaného v protokolu o předání a převzetí dokončeného díla.

9.2 Platební podmínky

Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

Zadavatel nebude poskytovat zálohy. Platby budou probíhat měsíčně na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného vybraným uchazečem.

Splatnost účetních dokladů musí být minimálně 14 dnů ode dne doručení faktury zadavateli.

10. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne **12. prosince 2016 v 12:00 hodin** v sídle zadavatele, místnost **A 307 Ředitelna**. Otevírání obálek s nabídkami se mohou kromě zadavatele a komise pro otevírání obálek zúčastnit rovněž uchazeči, jejichž nabídky byly řádně doručeny do konce lhůty (max. 1 zástupce za jednoho uchazeče).

Pokud se otevírání obálek zúčastní člen statutárního orgánu uchazeče, doloží tuto skutečnost pouze výpisem z obchodního rejstříku uchazeče (případně obdobnou listinou prokazující složení statutárního orgánu uchazeče) a předložením občanského průkazu či jiného průkazu totožnosti; občanský průkaz

předloží i uchazeč – fyzická osoba. Pokud se otevírání obálek zúčastní za uchazeče jiná pověřená osoba, předloží kromě výše uvedených dokladů též plnou moc udělenou osobou oprávněnou jednat za uchazeče. Výše uvedené doklady budou předloženy v originálu, popř. v úředně ověřené kopii, a nesmějí být (kromě oficiálních průkazů totožnosti) starší 90 kalendářních dnů.

11. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůtu stanoví zadavatel zejména s ohledem na druh zadávacího řízení a předmět veřejné zakázky. Zadávací lhůta činí 90 dnů.

12. Práva zadavatele:

- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace o uchazeči z veřejně dostupných zdrojů.
- Zadavatel má právo zrušit zadávací řízení kdykoliv, nejpozději však do uzavření smlouvy.
- Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí. Předložené nabídky zadavatel nevrací.
- Zadavatel nepřiznává uchazeči právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- Podmínky zadávací dokumentace může zadavatel změnit. Pokud tato změna nastane, zadavatel o této skutečnosti informuje všechny uchazeče. Pokud tyto změny budou významnějšího rázu, je zadavatel povinen prodloužit lhůtu pro podání nabídek.
- Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.
- Podáním nabídky v rámci výběrového řízení se má za to, že se uchazeč seznámil se zadávací dokumentací včetně jejich příloh v plném rozsahu, řádně porozuměl jejímu obsahu a tento obsah je pro uchazeče závazný.

13. Přílohy výzvy, zadávací dokumentace, které jsou její nedílnou součástí

Součástí této zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

- Č. 1 _ Krycí list nabídky
- Č. 2 _ Kupní smlouva
- Č. 3 _ Čestné prohlášení o splnění základních, profesních a technických kvalifikačních předpokladů a ekonomické a finanční způsobilosti

V Náchodě 2. prosince 2016

Vyšší odborná škola stavební
a Střední průmyslová škola stavební
arch. Jana Letzela, Náchod, Pražská 931
547 01 Náchod, Pražská 931
IČO 48623717 DIČ CZ48623717

①



Ing. Milan Smola
ředitel školy