

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

Název zakázky:	Nákup náhradních dílů pro zemědělské stroje - Školní statek Hořice (rámcová smlouva)
Zadavatel:	Gymnázium, střední odborná škola, střední odborné učiliště a vyšší odborná škola, Hořice
Druh výběrového řízení:	dodávka zboží
Označení VZ u zadavatele:	7/2016

V souladu s ustanoveními § 18 odst. 5 a § 6 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, v zájmu uzavřít smlouvu o předmětné zakázce, Vás vyzýváme jako možného zhotovitele k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky s názvem **Nákup náhradních dílů pro zemědělské stroje - Školní statek Hořice (rámcová smlouva)**.

1. Identifikační údaje veřejného zadavatele

Zadavatel:	Gymnázium, střední odborná škola, střední odborné učiliště a vyšší odborná škola, Hořice
Adresa:	Riegrova 1403, 508 01 Hořice
IČ:	60116927
DIČ:	CZ60116927
Zastoupen:	ředitelkou školy Mgr. Hanou Richtermocovou
Telefon:	493 623 021
e-mail:	richtermocova@gozhorice.cz
osoba odpovědná za administraci:	Luboš Petera, petera@gozhorice.cz , 725 060 358
osoba odpovědná za předmět plnění:	Vladimír Pavel, skolnystatek@seznam.cz , 725 060 363

2. Informace o druhu, předmětu a předpokládané hodnotě zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka náhradních dílů pro zemědělské stroje na rok 2016 (dle specifikace) pro organizaci Gymnázium, střední odbornou školu, střední odborné učiliště a vyšší odbornou školu, Hořice, pro provozovnu – Školní statek Hořice, ul. Jižní 2118, 508 01 Hořice.

Seznam požadovaných náhradních dílů je uveden v příloze č. 1 Rámcové kupní smlouvy – cenové nabídky. Uvedený odhad odebíraného množství je pouze orientační, vycházející z potřeb minulých let a nezavazuje zadavatele k odběru.

Zadávací dokumentace včetně příloh je zveřejněna na oficiálních stránkách školy www.gozhorice.cz. Všechny úpravy a změny zadávací dokumentace budou neprodleně zveřejněny na výše uvedené webové stránce.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH: **500.000,- Kč**

3. Termín a místo plnění

Termín plnění veřejné zakázky je stanoven do 10 dnů od potvrzení objednávky prodávajícím, nedohodnou-li se stany jinak (bližší viz vzor rámcové smlouvy).

Účinnost rámcové smlouvy je stanovena na jeden rok ode dne jejího podpisu.

Místem plnění je provozovna zadavatele, kterou je objekt Školního statku, ul. Jižní 2118, 508 01 Hořice.

4. Specifikace nabídky

Podrobná specifikace veřejné zakázky je uvedena v příloze č. 1. rámcové kupní smlouvy – cenové nabídky

5. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem následujícím po dni odeslání výzvy k podání nabídky, tedy dnem **29. 4. 2016** a končí dnem **6. 5. 2016 ve 12:00 hodin**.

Nabídky se podávají na adrese zadavatele:

Gymnázium, střední odborná škola, střední odborné učiliště a vyšší odborná škola, Hořice, Riegrova 1403, 508 01 Hořice a to do konce lhůty pro podání nabídek v pracovní dny v době od **7:00 do 15:30 hodin**, v poslední den lhůty v době od **7:00 do 12:00 hodin**.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídka se podává písemně prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně. Uchazeč podá nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky „**NEOTVÍRAT – NABÍDKA – Nákup náhradních dílů pro zemědělské stroje – Školní statek Hořice**“; na obálce musí být dále uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení o skutečnosti, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a že se na ni pohlíží, jako by nebyla podána. Uzavřením obálky či obalu se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí opatření obálky, resp. obalu, na uzavření podpisem nebo razítkem uchazeče, a to tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by došlo k poškození výše uvedených ochranných prvků.

Podané nabídky zadavatel eviduje s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.

6. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Uchazeč, který podá nabídku do výběrového řízení na tuto veřejnou zakázku malého rozsahu, je povinen prokázat splnění kvalifikace v následujícím rozsahu:

6.1. Základní kvalifikační předpoklady:

Zadavatel požaduje k prokázání základních kvalifikačních předpokladů předložení čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady. Uchazeč použije vzor čestného prohlášení v příloze 2 této zadávací dokumentace.

6.2. Profesní a technické kvalifikační předpoklady:

K prokázání profesních kvalifikačních předpokladů zadavatel požaduje předložit **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

Zadavatel dále požaduje předložit **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím **celému předmětu veřejné zakázky**, zejména doklad prokazující **příslušné živnostenské oprávnění** (nebo výpis z Živnostenského rejstříku) či **licenci**.

Do nabídky stačí předložit prosté kopie dokladů.

Vítězný uchazeč může být před uzavřením smlouvy vyzván zadavatelem k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií veškerých dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

V případě, že bude uchazeč zadavatelem vyzván k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace a uchazeč tyto nepředloží, neposkytne tak zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy. V takovém případě bude k uzavření smlouvy vyzván uchazeč, který se umístil jako další v pořadí

7. Požadavky na zpracování nabídky

7.1. Formální zpracování nabídky

- Písemná nabídka bude doručena v uzavřené neporušené obálce (doručení nabídek osobně nebo poštou) s označením „**NEOTVÍRAT – NABÍDKA – Nákup náhradních dílů pro zemědělské stroje – Školní statek Hořice**“.
- Obal musí být na uzavření opatřen přelepku s razítkem a podpisem oprávněného zástupce uchazeče a musí být zajištěn proti samovolnému otevření, resp. otevření v důsledku manipulace při poštovní přepravě.
- Nabídka bude zpracována v českém jazyce dle závazné osnovy uvedené v kapitole 7.2.
- Nabídka bude dodána v jednom originále.
- Nabídka bude odevzdána ve vytištěné, pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky. Elektronická forma podání nabídek se nepřípouští.
- Prvním listem poptávky bude Krycí list poptávky (viz přílohu č. 1 zadávací dokumentace).
- Veškeré ceny v nabídce budou uváděny v Kč. Nabídková cena bude uvedena ve skladbě: bez DPH, samostatně vyčíslená hodnota 21% DPH a celková cena včetně DPH. V případě uchazeče – neplátce, bude uvedena cena jako cena bez DPH s dovětkem, že uchazeč není plátce.
- Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů budou předloženy současně s nabídkou ve stejné obálce.

7.2. Závazná osnova nabídky

1. Krycí list – příloha č. 1 zadávací dokumentace
2. Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů, čestné prohlášení – příloha č. 2 zadávací dokumentace
3. Návrh rámcové kupní smlouvy – vzor smlouvy tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace
4. Případné další přílohy nebo doplnění nabídky

8. Otevírání obálek a hodnocení nabídek

Otevírání obálek se bude konat dne **6. 5. 2016 ve 12:00 hod.** na adrese: Gymnázium, střední odborná škola, střední odborné učiliště a vyšší odborná škola, Hořice, Riegrova 1403, 508 01 Hořice. Ředitelka školy jmenuje tříčlennou komisi pro otevírání obálek.

Otevírání obálek a hodnocení nabídek je neveřejné. Hodnocení nabídek proběhne bezprostředně po otevírání obálek. O výsledku výběru nejvýhodnější nabídky budou účastníci informováni písemně.

9. Nabídková cena a kritéria hodnocení nabídek

9.1. Nabídková cena

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů, tj. nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady uchazeče související s realizací veřejné zakázky a se splněním všech dalších povinností uchazeče dle rámcové smlouvy, této zadávací dokumentace a dle platných předpisů.

Uchazeč zpracuje nabídkovou cenu za předmět plnění veřejné zakázky v členění:

- cena v Kč za 1 MJ bez DPH u jednotlivých položek
- cena v Kč za 1 MJ vč. DPH u jednotlivých položek
- cena v Kč bez DPH za předpokládané množství u jednotlivých položek
- celková cena v Kč bez DPH za celý požadovaný sortiment

Nabídkové ceny za předmět plnění veřejné zakázky budou doplněny do cenové nabídky, která je přílohou č. 1 této Rámcové kupní smlouvy. Všechny položky v cenové nabídce budou vyplněny, žádná položka nesmí být nulová, nevyplněná, zdarma apod.

9.2. Kritéria hodnocení nabídek

Podané nabídky budou hodnoceny dle základního hodnotícího kritéria nejnižší nabídkové ceny, a to celkové nabídkové ceny veškerého nabízeného zboží v celkovém nabízeném množství. Hodnotící komise seřadí nabídky, které splní veškeré zadávací podmínky, dle výše celkové nabídkové ceny veškerého nabízeného zboží v celkovém nabízeném množství v Kč (bez DPH) a vybere nabídku uchazeče, který splňuje všechny podmínky účasti. Hodnocena bude celková nabídková cena **v Kč bez DPH** uvedená v krycím listu nabídky.

10. Obchodní podmínky

10.1. Fakturační a platební podmínky

Úhrada za zboží se provede v české měně. Příslušné platby se uskuteční vždy na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného prodávajícím po splnění každé dílčí dodávky, tzn. po převzetí dodávky oprávněným zástupcem kupujícího v daném místě plnění. Splatnost dokladů musí být v délce minimálně 30 dnů od jejich doručení kupujícímu a právo fakturovat vznikne

prodávajícímu na základě potvrzeného dokladu o převzetí dodávky, tj. dodacího listu kontaktní osobou kupujícího.

Podkladem k fakturaci množství dodaného zboží je dodací list, který je nedílnou součástí faktury.

Kupující neposkytne prodávajícímu jakékoliv zálohy. Prodávající je oprávněn vystavit daňový doklad za poskytnutí příslušné dodávky, vždy po jejím řádném převzetí kupujícím a současném podpisu dokladu o předání a převzetí zboží, tj. dodacího listu.

Veškeré účetní doklady musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle ustanovení § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty v platném znění a v souladu s dalšími příslušnými právními předpisy. Jejich nedílnou součástí musí být dodací list. V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je kupující oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět prodávajícímu k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; doba splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů.

Faktura se považuje za včas uhrazenou, pokud je fakturovaná částka, nejpozději v den její splatnosti, připsána na účet prodávajícího.

Faktura bude obsahovat zejména tyto údaje:

- obchodní jméno, IČ a DIČ prodávajícího
- obchodní jméno, IČ a DIČ kupujícího
- označení a číslo faktury
- dodací list, který je nedílnou součástí faktury
- číslo smlouvy
- den vystavení faktury, den zdanitelného plnění a den splatnosti
- označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit
- cenu díla (fakturovanou částku), včetně vyčíslení DPH
- razítko a podpis oprávněné osoby

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

10.2.Smluvní podmínky

Zadavatel předkládá obchodní, platební a další podmínky vypracované ve formě vzorové rámcové smlouvy, která tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace a která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězným uchazečem zadávacího řízení a její obsah je pro uchazeče závazný.

Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy uchazečem v rámci přípravy návrhu rámcové smlouvy, který musí být přílohou nabídky a který musí být podepsán oprávněným zástupcem uchazeče.

Tento návrh rámcové smlouvy musí v plném rozsahu splňovat podmínky uvedené v zadávací dokumentaci. Zadavatel připouští pouze následující doplnění vzorové rámcové smlouvy (bez možnosti upravovat znění jednotlivých ustanovení smlouvy):

- doplnění identifikačních údajů uchazeče,
- doplnění kontaktní osoby prodávajícího,
- doplnění dodací lhůty – maximálně však 10 dní,

- doplnění adresy provozovny (odběrného místa) na území města Hradec Králové,
- doplnění konkrétní délky záruční lhůty – minimálně však 3 měsíce.

10.3. Další podmínky a práva zadavatele

Zadavatel nepřiznává uchazeči právo na náhradu jakýchkoliv nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení a zpracováním nabídky.

Zadavatel nepřipouští variantní nabídky. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení bez udání důvodů zrušit. Zadavatel si vyhrazuje právo prověřit mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč o této změně zadavatele bezodkladně písemně informován.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít „Rámcovou kupní smlouvu“ z důvodu nových skutečností, které zadavatel neznal, nezpůsobil nebo nemohl ovlivnit.

Nabídky podané po termínu a nabídky neúplné nebo nabídky, ve kterých nebude oceněn veškerý požadovaný sortiment, stejně jako nabídky uchazečů, kteří nesplnili všechny požadavky stanovené zadavatelem, nebudou postoupeny k hodnocení a budou ze soutěže vyloučeny. O vyloučení budou uchazeči písemně informováni.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem a nevracet podané nabídky.

Přílohy zadávací dokumentace:

Příloha 1: Krycí list nabídky

Příloha 2: Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních kritérií

Příloha 3: Vzor rámcové kupní smlouvy

V Hořicích dne 26. 4. 2016

Mgr. Hana Richtermocová
ředitelka školy

GYMNÁZIUM, STŘEDNÍ ODBORNÁ ŠKOLA,
STŘEDNÍ ODBORNÉ UČILIŠTĚ A
VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA, HOŘICE ⑩
Riegrova 1403 508 01 HOŘICE