

Zadávací podmínky

zadávacího řízení veřejné zakázky zadávané postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále také „zákon“ nebo „ZZVZ“), a dle Směrnice č. 3 Rady Královéhradeckého kraje, kterou se stanovuje postup Královéhradeckého kraje při zadávání veřejných zakázek

Název veřejné zakázky

Oblastní nemocnice Jičín – pavilon psychiatrie – výkon TDS a BOZP II

Identifikační údaje zadavatele

Název **Královéhradecký kraj**
Sídlo **Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové**
IČO 708 89 546
DIČ CZ70889546
Zástupce Petr Koleta, hejtman

Kontaktní osoby:

- ve věcech technických:
Jiří Kutík, DiS., tel. 702 210 839, e-mail: jkutik@khk.cz
Ing. Václav Nýč, tel.: 602 441 087, e-mail: vnyc@khk.cz
- ve věcech veřejné zakázky:
Ing. Alena Kadaníková, tel.: 607 006 578, e-mail: akadanikova@khk.cz

Profil zadavatele https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html

Na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky je uveřejněna kompletní zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh a případných změn.

1 Úvodní informace

1.1. Obecné informace

Zadávací řízení veřejné zakázky probíhá postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Tyto zadávací podmínky (dále také jako „zadávací podmínky“) včetně jejich příloh tvoří zadávací dokumentaci veřejné zakázky (dále také jako „ZD“).

Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou na služby zadávanou v nadlimitním režimu formou otevřeného řízení. Veřejná zakázka není dělena na části ve smyslu zákona. Zadavatel nepřipouští předložení variant řešení. Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.

Předmět veřejné zakázky je součástí projektu s názvem „Modernizace psychiatrické péče v Oblastní nemocnici Jičín a.s.“, (dále jen „projekt“), který bude předmětem žádosti o podporu z Integrovaného regionálního operačního programu 2021 - 2027 (dále „IROP2“), Výzva č. 56 Podpora akutní a specializované lůžkové psychiatrické péče – SC 4.3 (MRR). Konkrétní dopady stavu přidělení finančních prostředků jsou uvedeny v návrhu smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace.

Vybraný dodavatel realizuje předmět veřejné zakázky vždy v souladu s právními předpisy vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky.

Podáním nabídky přijímá dodavatel zadávací podmínky zadávacího řízení, a to vždy ve smyslu uveřejněných vysvětlení, doplnění či změn zadávací dokumentace učiněných před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Předpokládá se, že se dodavatel s těmito podmínkami seznámil a v plném rozsahu jim porozuměl.

Jsou-li v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má se vždy za to, že zadavatel umožňuje dodavateli nabídnout rovnocenné řešení.

1.2. Informace o elektronickém nástroji

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Veškeré úkony musí dodavatel provést elektronicky. Podání nabídky je možné pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat v písemné elektronické podobě.

Do vybraných elektronických nástrojů se lze přihlásit již pouze prostřednictvím účtu v Centrální databázi dodavatelů („CDD“) na adrese <https://fen.cz/>. Každý dodavatel (dodavatelský účet) může disponovat neomezeným počtem uživatelů (uživatelských účtů). Za jednoho dodavatele se tedy může do CDD přihlašovat více fyzických osob.

Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz> . Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zástupce zadavatele.

Předpoklady pro registraci dodavatele ve FEN:

Před zahájením registrace dodavatele se ujistěte, že máte k dispozici:

1. doklad prokazující subjektivitu organizace (např. výpis z obchodního rejstříku nebo jiný relevantní dokument),
2. plnou moc k jednání jménem či za organizaci (v případě, kdy jste zároveň statutárním zástupcem nebo budete registraci provádět s využitím datové schránky, plnou moc nepotřebujete),
3. elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (pro elektronický způsob ověření dodavatele).

Pokud jsou splněny všechny požadované předpoklady, lze provést proces registrace a ověření dodavatele, který probíhá ve třech fázích. **Zadavatel upozorňuje, že registrační proces v CDD může trvat až 48 hodin (počítáno v pracovní dny)** po obdržení všech dokumentů, tj. žádosti o registraci včetně požadovaných příloh. Dokumenty jsou posuzovány provozovatelem CDD a poté je registrace dokončena, popř. bude vyžádáno doplnění chybějících dokladů. O výsledku je dodavatel informován prostřednictvím e-mailu.

Informace k registraci a ověření dodavatelského účtu naleznete na stránkách <https://fen.cz> v záložce Náповěda / Registrace a ověření dodavatele.

Podání nabídky je možné výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Dodavatel vloží do elektronického nástroje soubor s nabídkou, který bude v názvu obsahovat název dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy). Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 50 MB. Počet vkládaných souborů omezen není. K tomu zadavatel uvádí, že nabídky jsou v elektronickém nástroji zašifrované a nedostupné až do konce lhůty pro podání nabídky. Návod na elektronické podání nabídky je dostupný v uživatelské příručce na <https://zakazky.cenakhk.cz/>.

1.3. Účast dodavatelů a střet zájmů, seznam poddodavatelů

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení.

Dodavatel v nabídce předloží čestné prohlášení, že dodavatel, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, není osobou výše uvedenou. Vzor prohlášení je součástí přílohy č. 1 Zadávacích podmínek.

Dodavatel součástí nabídky předloží seznam poddodavatelů, které hodlá využít při plnění veřejné zakázky, a kteří jsou dodavateli známi. V seznamu poddodavatelů dodavatel vždy uvede identifikační údaje poddodavatele a plnění, které má pro dodavatele v rámci realizace veřejné zakázky vykonat. V seznamu poddodavatelů dodavatel vyznačí, zda se jedná i o poddodavatele, kterým dodavatel prokazuje splnění části kvalifikačních předpokladů.

Zadavatel doporučuje předložení seznamu poddodavatelů dle vzoru, který je přílohou č. 1 Zadávacích podmínek.

1.4. Sankce proti Rusku v oblasti veřejných zakázek

Ve vazbě na Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině není zadavatel oprávněn zadat veřejnou zakázku:

- a) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
- b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
- c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce

včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.

V návaznosti na to zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil prohlášení o neexistenci důvodů, pro které by nebylo možné mu zadat veřejnou zakázku ve smyslu výše uvedeného. Vzor prohlášení dodavatele je součástí přílohy č. 1 zadávacích podmínek.

1.5. Odpovědné veřejné zadávání

Zadavatel má zájem o plnění této veřejné zakázky dle zásad odpovědného zadávání veřejných zakázek dle § 6 odst. 4 ZZVZ, a proto zakotvil do zadávacích podmínek výslovně povinnosti zhotovitele s ohledem na tyto zásady.

Podrobné vymezení všech činností, jež jsou součástí plnění veřejné zakázky, a konkrétních požadavků na zvláštní podmínky plnění v souladu se zásadami odpovědného zadávání jsou blíže uvedeny v příloze č. 2 – Návrh příkazní smlouvy a v příloze č. 1 těchto zadávacích podmínek.

1.6. Prohlášení/informace o velikosti podniku

Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel v nabídce, předložil informace o tom, zda je malým či středním podnikem ve smyslu Doporučení Komise ze dne 6. května 2003 týkající se definice mikropodniků, malých a středních podniků (oznámeno pod číslem dokumentu C (2003) 1422) (Úř. věst. L 124, 20.5.2003, s. 36–41). Vzor čestného prohlášení je součástí Přílohy č. 1 těchto Zadávacích podmínek.

2 Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění výkonu činnosti technického dozoru stavebníka (dále také jen jako „TDS“) a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále také jen jako „BOZP“) při realizaci díla s názvem „**Oblastní nemocnice Jičín – pavilon psychiatrie – stavební práce**“ v rozsahu a specifikaci dané projektovou dokumentací pro provedení stavby, zpracovatel KANIA a.s., Špálova 809, 702 00 Ostrava – Přívoz, vedoucí projektant Ing. Ondřej Fabián, která je přílohou č. 4 těchto Zadávacích podmínek. (dále také jako „PD“ nebo „projektová dokumentace“) a poskytnutí souvisejících služeb.

Jedná se o Stavební práce spočívající v demolici stávajících objektů a v realizaci nových třípodlažních objektů spojených schodištěm (zdravotnické provozy), včetně dvou podzemních pater určených pro parkování a technologie. Dále se bude budovat a upravovat kompletní infrastruktura, jako jsou komunikace, sjezdy, kanalizace (dešťová i splašková), vodovodní a plynové přípojky, elektrické a slaboproudé rozvody (včetně trafostanice a datových sítí) a venkovní osvětlení. Součástí projektu jsou i venkovní úpravy, včetně sadových úprav s výsadbou zeleně, budování zelených střeš, exteriérového amfiteátru.

Součástí předmětu díla jsou rovněž stavební úpravy na pozemcích třetích osob (dále jen „dotčené pozemky“). Veškeré tyto práce, jsou specifikovány v projektové dokumentaci, která je přílohou této zadávací dokumentace. Zhotovitel stavby je povinen tyto práce provést v plném rozsahu a kvalitě dle projektové dokumentace a zároveň je povinen před jejich zahájením projednat s vlastníky dotčených pozemků konkrétní způsob a časový harmonogram provádění tak, aby bylo umožněno jejich bezproblémové provedení a současně byla respektována práva vlastníků pozemků. Veškeré náklady spojené s provedením těchto prací jsou zahrnuty v Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr.

Zadavatel upozorňuje na povinnost při stavbě dodržet požadavky na DNSH, které jsou blíže uvedeny v příkazní smlouvě. Vzorové potvrzení o splnění požadavků/podmínek DNSH tvoří přílohu č. 6 zadávací dokumentace.

Předmět veřejné zakázky je dále podrobně specifikován **přílohou č. 2 – návrh příkazní smlouvy a přílohou č. 4 a č.5 – projektová dokumentace stavby a v Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr.**

Četnost zajišťovaných činností TDS a BOZP

Kontrolní dny se budou konat minimálně **1x za týden**. Dodavatel je povinen vyhotovit zápis na místě a v čase kontrolního dne tak, aby ho na místě mohly podepsat všechny přítomné osoby. Pokud to bude stav prací vyžadovat, je zadavatel v konkrétních odůvodněných případech oprávněn požadovat konání i mimořádného kontrolního dne.

Výkon činnosti dodavatele bude probíhat každý den (včetně sobot, nedělí a svátků) po celou dobu provádění stavebních prací, tedy po celou pracovní dobu zhotovitele stavby, a to v takové personální kapacitě, aby byla zajištěna plynulost výstavby a příkazník byl schopen plnit své povinnosti vyplývající ze smlouvy. Rozsah své činnosti přitom vždy zaznamená zápisem do stavebního deníku nebo deníku TDS.

Předmět veřejné zakázky je spolufinancován z Integrovaného regionálního operačního programu 2021-2027 (IROP2). Předmět veřejné zakázky je součástí projektu s názvem “ Modernizace psychiatrické péče v Oblastní nemocnici Jičín a.s ”, reg. číslo: CZ.06.04.03/00/22_056/0007582 (dále jen „projekt“).

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódu CPV:

71300000-1 Technicko – inženýrské služby
71251000-2 Architektonické služby a stavební dozor
71317210-8 Poradenství v oblasti bezpečnosti a zdraví

3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a nabídková cena

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: **5 500 000 Kč bez DPH.**

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň maximálně přípustnou nabídkovou cenou. Překročí-li celková nabídková cena účastníka hodnotu celkové předpokládané hodnoty (max. přípustnou nabídkovou cenu), může být účastník zadavatelem vyloučen, vybraný dodavatel bude v takovém případě vyloučen vždy.

Nabídková cena dodavatele musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky. Nabídková cena je zároveň cena nejvýše přípustná a musí být platná po celou dobu plnění veřejné zakázky, nedojde-li k podstatné změně výchozích podmínek a její změny jsou možné pouze za podmínek a způsobem dle příslušných ustanovení ZZVZ.

Dodavatel je povinen v nabídce předložit krycí list, který je součástí souhrnného prohlášení dodavatele (příloha č. 1 zadávací dokumentace) a ve kterém specifikuje nabídkovou cenu v požadovaném členění.

4 Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvalifikace nebo zkušenosti osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky.

Vymezení dílčích kritérií:

1. Kritérium – Celková nabídková cena v Kč bez DPH – váha dílčího kritéria: 75 %

Dílčím hodnotícím kritériem je absolutní hodnota celkové nabídkové ceny v korunách českých (Kč) bez daně z přidané hodnoty (DPH).

Předmětem hodnocení je celková nabídková cena v korunách českých (Kč) bez daně z přidané hodnoty. Pro určení číselné hodnoty je rozhodná nabídková cena uvedená v krycím listu (součást přílohy č. 1 zadávacích podmínek). Jako výhodnější bude hodnocena nabídka s nižší nabídkovou cenou.

Popis hodnocení

Nejvýhodnější nabídka získá v rámci kritéria 100 bodů. Ostatní nabídky získají poměrný počet bodů dle porovnání s nabídkovou cenou účastníka, jehož nabídka je hodnocena v tomto kritériu jako nejvýhodnější. Získané bodové hodnocení potom bude vynásobeno váhou kritéria.

Vážené body budou v rámci dílčího kritéria přiděleny na základě následujícího vzorce:

$$K_1 = \frac{\text{nabídková cena nabídky s nejnižší cenou}}{\text{nabídková cena hodnocené nabídky}} \times 100 \times \text{váha kritéria (0,75)}$$

2. Kritérium – Kvalifikace osoby vykonávající funkci technického dozoru stavebníka (TDS) - váha dílčího kritéria: 25 %

Dílčím hodnotícím kritériem je kvalifikace nebo zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky, konkrétně na výkonu funkce technického dozoru stavebníka (TDS).

Toto kritérium bylo zvoleno z důvodu důrazu na maximální zkušenost a kvalitu při kontrole postupu zhotovitele stavebních prací, jakožto zásadní aktivity v rámci realizace celého záměru. Kvalita a zkušenost osob podílejících se na tomto plnění má přímý dopad na kvalitu stavby a na její průběh.

Předmět hodnocení:

Předmětem hodnocení jsou praktické zkušenosti osoby vykonávající funkci TDS.

TDS může být vždy pouze jedna osoba. Tato osoba musí být totožná s osobou, kterou dodavatel prokazuje požadavek na autorizaci dle čl. 6.2 odst. b) těchto zadávacích podmínek.

Hodnocenou relevantní praxí je výkon funkce TDS či výkon obsahově totožné funkce **v posledních pěti (5) letech před zahájením zadávacího řízení, přičemž dozor byl zajišťován nad novostavbou či rekonstrukcí budovy občanské výstavby nebo haly občanské výstavby nebo budovy pro bydlení. Do hodnocení lze započít pouze služby realizace činnosti TDS na stavbě, kde stavební náklady činily minimálně 80.000.000 Kč bez DPH.**

Za výstavbu či rekonstrukci ve smyslu tohoto ustanovení *se nepovažuje* samotná realizace opatření ke snižování energetické náročnosti budov (ETICS, výměna okenních a dveřních výplní, střešního pláště, změna způsobu vytápění, instalace vzduchotechniky včetně rekuperace, úprava měření a regulace apod.).

Za budovu občanské výstavby budou zadavatelem považovány stavební objekty zařazené v číselníku Klasifikace stavebních objektů a stavebních prací výrobní povahy (KSO) ve skupině 801. Za haly občanské výstavby budou zadavatelem považovány stavební objekty zařazené v číselníku Klasifikace stavebních objektů a stavebních prací výrobní povahy (KSO) ve skupině 802. Za budovy pro bydlení budou zadavatelem považovány stavební objekty zařazené v číselníku Klasifikace stavebních objektů a stavebních prací výrobní povahy (KSO) ve skupině 803¹.

¹ Např. dle <http://www.stavebnistandardy.cz/default.asp?Typ=1&ID=8&Pop=0&IDm=8613339&Menu=Jednotn>

Pro potřeby hodnocení nabídky v rámci kritéria č. 2 předloží dodavatel:

• **Seznam služeb vstupujících do hodnocení osoby vykonávající funkci TDS**

V tomto seznamu dodavatel uvede služby, v rámci, kterých osoba, kterou dodavatel zvolil k výkonu technického dozoru, realizovala činnost TDS, a které obsahem odpovídají relevantní praxi dle popisu v předmětu hodnocení. Zadavatel doporučuje k vyhotovení seznamu využít vzor seznamu dle přílohy č. 3 zadávacích podmínek;

V seznamu služeb musí být uvedeny minimálně následující údaje:

- název stavby,
- popis vykonávané služby,
- KSO,
- hodnota investičních nákladů stavební akce (Kč bez DPH),
- identifikace objednatele včetně kontaktních údajů,
- doba plnění (minimálně doba ukončení v rozlišení na kalendářní měsíce),
- zda se jednalo o realizaci činnosti TDS při výstavbě či rekonstrukci budovy pro zdravotní péči a služby (KSO 801.1).

• **Osvědčení objednatele služby vstupující do hodnocení osoby vykonávající funkci TDS**

Dodavatel ke každé službě, která má být započítána do hodnocení osoby vykonávající funkci TDS, předloží osvědčení objednatele služby o realizaci této služby. Za osvědčení objednatele se považuje i smlouva s dokladem o uskutečnění plnění dle této smlouvy (např. formou faktury).

Osvědčení o realizaci služby nemusí být vydáno přímo osobě či na jméno osoby vykonávající funkci TDS. Tato osoba však u každé hodnocené služby byla v pozici TDS, což dodavatel prokazuje čestným prohlášením, které je součástí seznamu služeb vstupujících do hodnocení osoby (příloha č. 3 zadávacích podmínek). Zadavatel je oprávněn si tuto skutečnost u jednotlivých objednatelů ověřit.

Zadavatel upozorňuje, že všechny doklady, jejichž obsah je předmětem hodnocení, musí být součástí nabídky a dle § 46 odst. 2 zákona je není možné doplnit na základě žádosti komise.

V případě, že dodavatel doklady pro hodnocení nabídky do nabídky nevloží, není to důvodem pro vyloučení ze zadávacího řízení. V rámci příslušného kritéria však takový dodavatel obdrží nula bodů.

Popis hodnocení v kritéria „kvalifikace a zkušenosti osob“

Zkušenosti osoby vykonávající funkci TDS

- Hodnotící komise přidělí dodavateli **2 body** za každou zkušenost s výkonem funkce TDS v **posledních pěti (5) letech před zahájením zadávacího řízení v rámci výstavby či rekonstrukce budovy občanské výstavby (KSO 801), nebo haly občanské výstavby**

(KSO 802) nebo budovy pro bydlen (KSO 803), kde stavební náklady činily minimálně 80.000.000 Kč bez DPH.

- Hodnotící komise přidělí dodavateli **dalších 8 bodů** nad rámec výše uvedených bodů za každou výše uvedenou zkušenost s výkonem funkce TDS **v rámci výstavby či rekonstrukce budovy pro zdravotní péči a služby (KSO 801.1).**

Počet přidělených bodů v rámci kritéria „kvalifikace a zkušenosti osob“ bude odpovídat součtu bodů za všechny zkušenosti osoby vykonávající funkci TDS. **Zadavatel stanovuje maximální počet doložených zkušeností v rámci tohoto dílčího kritéria a to maximálně 10 zkušeností** Účastník předloží v příloze č. 3 Seznam služeb vstupujících do hodnocení pro osobu vykonávající funkci TDS maximálně 10 referenčních služeb. Pokud účastník uvede více než 10 referenčních služeb, bude hodnocen maximální počet 10, a to v pořadí, jak jsou uvedeny v příloze č. 3 Seznam služeb vstupujících do hodnocení pro osobu TDS na pozicích (řádcích) č. 1 až 10 s tím, že na ostatní uvedené referenční služby nebude zadavatel brát zřetel, tj., v případě, že některé referenční služby na pozici č. 1 až 10 zadavatel neuzná k hodnocení, nedojde k jejich nahrazení službami uvedenými na pozici č. 11 a dále.

Tento počet získaných bodů bude následně vydělen počtem bodů v tomto kritériu z nabídky účastníka, jehož nabídka je hodnocena v tomto kritériu jako nejvýhodnější, a následně vynásoben 100. Tento přepočítaný zisk bodů bude poté vynásoben vahou kritéria.

Vážené body budou v rámci dílčího kritéria přiděleny na základě následujícího vzorce:

$$K_2 = \frac{\text{součet bodů hodnocené nabídky}}{\text{součet bodů nejvýhodnější nabídky v tomto kritériu}} \times 100 \times \text{váha kritéria (0,25)}$$

Výsledné hodnocení

U každé nabídky budou hodnoty dílčích kritérií vypočteny na dvě desetinná místa a následně sečteny.

Celkový počet bodů: $K = K_1 + K_2$

Nejvýhodnější nabídkou bude ta, která získá nejvyšší bodové hodnocení.

V případě shody hodnoty výsledného hodnocení u nabídek, které by byly podle hodnotícího kritéria hodnoceny jako nejvýhodnější, bude jako ekonomicky nejvýhodnější hodnocena nabídka, ve které účastník získal vyšší počet bodů v kritériu „kvalifikace a zkušenosti osob“.

Zadavatel doporučuje pro Seznam služeb do hodnocení použít vzor, který je přílohou č. 3 zadávací dokumentace. Dodavatel je oprávněn uvést i služby, kterými prokazuje splnění technické kvalifikace.

5 Doba a místo plnění veřejné zakázky

Plnění předmětu veřejné zakázky bude započato na základě písemné výzvy zadavatele. Doba plnění veřejné zakázky je podrobně specifikována návrhem příkazní smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace.

Předpokládaná doba trvání realizace činnosti: 102 týdnů – 90 týdnů v rámci realizace stavby, 6 týdnů v rámci zkušebního provozu a 6 týdnů v rámci předání a převzetí řádně dokončeného díla (stavby). Další

podmínky délky trvání jsou stanoveny v návrhu příkazní smlouvy (příloha č. 2 ZD).

Předpokládaný termín zahájení plnění duben 2026

Místo plnění veřejné zakázky:

Místem plnění veřejné zakázky je Oblastní nemocnice Jičín a.s., Bolzanova 512, 506 01 Jičín, jižně od areálu nemocnice.

6 Podmínky kvalifikace

6.1. Základní způsobilost

Způsobilým **není** dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci ve smyslu § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v účinném znění, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením (v nabídce alespoň prostá kopie):

- výpisu z Rejstříku trestů ve vztahu k písm. a);
- potvrzení příslušného finančního úřadu a zároveň písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani, to vše ve vztahu k písm. b);
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k písm. c);
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písm. d);
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písm. e).

K prokázání některých částí základní způsobilosti doporučuje zadavatel dodavatelům užít **vzor čestného prohlášení, které je součástí Přílohy č. 1 zadávacích podmínek.**

Podrobná pravidla prokázání základní způsobilosti stanoví § 74 a násl. zákona.

6.2. Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením (v nabídce alespoň prostá kopie):

- a) Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) **osvědčení o odborné kvalifikaci osoby, která bude vykonávat činnost TDS.** Dodavatel splní tuto povinnost spočívající předložením dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost uvedené osoby, ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, a to **v oboru pozemní stavby** či v rozsahu tuto způsobilost plně pokrývající a předložením prohlášení o charakteru vztahu této osoby k dodavateli.
- c) Zadavatel dále k prokázání profesní způsobilosti požaduje předložení dokladu prokazujícího **odbornou způsobilost** ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, v účinném znění – dodavatel předloží **osvědčení Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi** a prohlášení o charakteru vztahu této osoby k dodavateli.

6.3. Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel v nabídce předložení:

- a) **Seznamu významných služeb** poskytnutých **za posledních pět (5) let před** zahájením tohoto zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. (lze použít formulář, který je přílohou č. 1 zadávacích podmínek).

Ze seznamu významných služeb musí vyplývat realizace **alespoň**

tří (3) zakázek, jejichž předmětem byl výkon činnosti TDS

- **2 zakázky**, kde činnosti TDS se vztahovaly k novostavbě nebo rekonstrukci budovy občanské výstavby nebo haly občanské výstavby nebo budovy pro bydlení, kde stavební náklady činily alespoň **200 000 000 Kč bez DPH**
- **1 zakázka**, kde činnosti TDS se vztahovaly k novostavbě nebo rekonstrukci budovy občanské výstavby nebo haly občanské výstavby nebo budovy pro bydlení, kde stavební náklady činily alespoň **150 000 000 Kč bez DPH**

jedné (1) zakázky, jejíž předmětem byl výkon činnosti BOZP

- **1 zakázka**, kde činnosti BOZP se vztahovaly k novostavbě nebo rekonstrukci budovy občanské výstavby nebo haly občanské výstavby nebo budovy pro bydlení, kde stavební náklady činily alespoň **200 000 000 Kč bez DPH**

Seznam služeb dle tohoto ustanovení musí obsahovat alespoň:

- identifikační údaje objednatele včetně kontaktní osoby objednatele;
- stručný popis služby;
- dobu zahájení a ukončení realizace služby v rozlišení alespoň na měsíce;
- hodnotu stavebních nákladů stavby, v jejímž rámci byla služba poskytována, v Kč bez DPH

Za budovu občanské výstavby budou zadavatelem považovány stavební objekty zařazené v číselníku Klasifikace stavebních objektů a stavebních prací výrobní povahy (KSO) ve skupině 801. Za haly občanské výstavby budou zadavatelem považovány stavební objekty zařazené v číselníku Klasifikace stavebních objektů a stavebních prací výrobní povahy (KSO) ve skupině 802. Za budovy pro bydlení budou zadavatelem považovány stavební objekty zařazené v číselníku Klasifikace stavebních objektů a stavebních prací výrobní povahy (KSO) ve skupině 803.

Za rekonstrukci ve smyslu výše uvedeného ustanovení se nepovažuje snižování energetické náročnosti budov (ETICS, výměna okenních a dveřních výplní, zateplení střešního pláště, změna způsobu vytápění, instalace vzduchotechniky včetně rekuperace, úprava měření a regulace, apod.).

Referenční služby pro technický dozor stavebníka (TDS) a pro koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (BOZP) **mohou být součástí jedné zakázky**. Dodavatel je tak oprávněn předložit seznam, ze kterého v rámci jedné akce plyne realizace jedné referenční zakázky pro TDS a zároveň realizace jedné referenční zakázky pro BOZP. **Dodavatel tak vždy uvede minimálně 3 referenční služby.**

Osoba na pozici technický dozor stavebníka (TDS) může pouze jedna osoba. Osoba na pozici TDS musí být totožná s tou, jejímž prostřednictvím prokazuje dodavatel požadavky na technickou kvalifikaci. Osoba na pozici koordinátora BOZP může pouze jedna osoba. Osoba koordinátora BOZP musí být totožná s tou, jejímž prostřednictvím prokazuje dodavatel požadavky na technickou kvalifikaci – tyto osoby budou uvedeny ve smlouvě na odpovídajících místech..

- b)** K prokázání technické kvalifikace požaduje dále zadavatel **předložení seznamu techniků**, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky (lze použít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 1). Dodavatel předloží seznam techniků, z něhož bude vyplývat, že má k dispozici tým odborníků sestávající z:

- minimálně 1 osoby na pozici technický dozor stavebníka (TDS),
- minimálně 1 osoby na pozici specialista - elektro,
- minimálně 1 osoby na pozici specialista - vzduchotechnika, vytápění a chlazení
- minimálně 1 osoby na pozici specialista - měření a regulace,
- minimálně 1 osoby na pozici Koordinátor BOZP

Požadavky na minimální úroveň tohoto kvalifikačního předpokladu jsou:

1) technický dozor stavebníka (TDS):

- autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik v oboru **pozemní stavby**,
- min. 6 let praxe při výkonu činnosti TDS,
- účast v obdobné funkci nejméně na 1 stavbě – výkon činnosti TDS při dozorování novostavby nebo rekonstrukce objektu sloužícího pro zdravotnickou péči, při zachování provozu ve zbývajícím areálu takového zařízení, o finančním objemu minimálně 200 mil. Kč bez DPH

2) specialista - elektro:

- autorizovaný inženýr pro obor **technika prostředí staveb, specializace elektrotechnická zařízení** nebo autorizovaný technik pro obor **technika prostředí staveb se specializací elektrotechnická zařízení**,
- min. 3 roky praxe při řízení nebo dozorování prací v oboru elektro (silnoproud a slaboproud),

3) specialista – vzduchotechnika, vytápění a chlazení:

- autorizovaný inženýr pro obor **technika prostředí staveb, specializace technická zařízení** nebo autorizovaný technik pro obor **technika prostředí staveb se specializací vytápění a vzduchotechnika**,
- min. 3 roky praxe při řízení nebo dozorování prací v oboru vzduchotechnika,

4) specialista - měření a regulace:

- autorizovaný inženýr pro obor **technika prostředí staveb, specializace elektrotechnická zařízení** nebo autorizovaný technik pro obor **technika prostředí staveb se specializací elektrotechnická zařízení**,
- min. 3 roky praxe při řízení nebo dozorování prací v oboru měření a regulace,

5) koordinátor BOZP:

- odborná způsobilost ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy
- min. 6 let praxe

Pozice č. 2 specialista – elektro a pozice č. 4 specialista - měření a regulace může vykonávat 1 osoba, přičemž musí být dodržena technické kvalifikace pro jednotlivé osoby v seznamu techniků. To znamená že tato osoba musí být autorizovaný inženýr pro obor technika prostředí staveb, specializace elektrotechnická zařízení nebo autorizovaný technik pro obor technika prostředí staveb se specializací elektrotechnická zařízení a musí mít odpovídající praxi při řízení nebo dozorování prací v požadovaných oborech.

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace, pokud k osobám dle písm. b) předloží:

- doklady o odborné kvalifikaci (dle požadavku – osvědčení, oprávnění, autorizace);
- strukturovaný profesní životopis, ze kterého bude vyplývat splnění délky požadované praxe a realizace požadovaných služeb v uvedeném rozsahu a bude obsahovat níže uvedené náležitosti.

Strukturovaný profesní životopis musí obsahovat: jméno, příjmení, dosavadní praxi v oboru předmětu veřejné zakázky, informace o poměru k dodavateli, pozici v rámci veřejné zakázky, nejdůležitější referenční služby, na kterých se technik v minulosti podílel, pokud zadavatel výše požaduje zkušenost s takovou službou, doložku pravdivosti údajů obsažených v životopise opatřenou vlastnoručním podpisem technika.

Zadavatel upozorňuje, že tyto osoby se musí přímo podílet na plnění ve výše uvedených pozicích a jejich změna je možná jen se souhlasem zadavatele;

6.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence této osoby, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá k takové osobě doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývá závazek jiné osoby plnit zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem.

6.5. Doklady o kvalifikaci

Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 zákona stanoví, že dodavatel nemůže v nabídce nahradit předložení některých dokladů čestným prohlášením. Dodavatel předkládá do nabídky příslušné doklady o kvalifikaci (lze prosté kopie), pokud není výslovně stanoveno, že daný doklad může nahradit písemným čestným prohlášením – kdy tak dodavatel může učinit je specifikováno ve vzoru čestného prohlášení – Příloha č. 1 zadávacích podmínek. V ostatních případech u dokladů zadavatel v nabídce požaduje předložení alespoň prostých kopií.

Dodavatel není povinen předložit doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, ve kterém jiném řízení mu je již předložil.

Vybranému dodavateli odešle zadavatel výzvu k předložení dokladů o kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici, a to včetně dokladů podle ust. §83 odst. 1 ZZVZ. V této výzvě zadavatel současně stanoví, že vybraný dodavatel musí předložit dokument dle ust. §122 odst. 4 písm. c) ZZVZ, tedy čestné prohlášení o tom, že se nezměnily údaje rozhodné pro posouzení splnění kvalifikace obsažené v dokladech o kvalifikaci, které má zadavatel k dispozici, popř. vybraný dodavatel předloží nové doklady, pokud se rozhodné údaje obsažené v dokladech o kvalifikaci změnilly.

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace dle § 226 a násl. zákona prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo dle § 233 a násl. zákona prostřednictvím certifikátu vydaného v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti *nejpozději v době tří (3) měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.*

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit **odkazem** na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy/ obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

6.6. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník zadávacího řízení nesplnil výše uvedenou povinnost.

7 Technické podmínky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky nestanoví žádné technické podmínky nad rámec dalších částí zadávací dokumentace.

8 Obchodní a platební podmínky

Obchodní a další smluvní podmínky jsou stanoveny návrhem příkazní smlouvy, který je **přílohou č. 2 zadávací dokumentace**. Návrh smlouvy je závazný. Dodavatel musí tyto smluvní podmínky akceptovat bez výhrad.

Smlouva není povinnou součástí nabídky. Návrh smlouvy bude doplněn zadavatelem na vyznačených místech před jeho podpisem a v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

Dodavatel bere na vědomí, že smlouva bude s vybraným dodavatelem uzavírána ve znění přílohy č. 2 těchto zadávacích podmínek a že uzavřená smlouva včetně všech jejích příloh bude zveřejněna na profilu zadavatele a v registru smluv v souladu s příslušnými právními předpisy. Pokud dodavatel nějakou část své nabídky považuje za obchodní tajemství, je povinen takové části jasně označit a uvést konkrétní důvod pro nemožnost zveřejnění.

9 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se koná dne **28. 4. 2026 v 10:00 hod.** v místě plnění. Sraz účastníků je u vstupu do areálu nemocnice (vrátnice) Oblastní nemocnice Jičín a.s., Bolzanova 512, 506 01 Jičín, jižně od areálu nemocnice. Kontaktní osobou pro prohlídku místa plnění je Jiří Kutík, DiS., tel: +420 702 210 839, zadavatel doporučuje dodavatelům, aby se na prohlídku nejméně 1 pracovní den před jejím konáním zaregistrovali na e-mailovou adresu: jkutik@khk.cz

V průběhu prohlídky místa plnění nebude zadavatel či jiná osoba zadavatele zastupující poskytovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé veškeré dotazy vzešlé z prohlídky místa plnění uplatnili prostřednictvím písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace dle následujícího ustanovení.

10 Vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace)

Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem. Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace do **tří (3) pracovních dnů** od doručení písemné žádosti.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to **alespoň osm (8) pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel doporučuje zaslání písemných žádostí o vysvětlení prostřednictvím profilu zadavatele nebo na e-mailovou adresu kontaktní osoby zadavatele akadanikova@khk.cz

11 Podmínky sestavení a podání nabídek

11.1. Zpracování nabídky

Nabídka dodavatele musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Tím není dotčeno ustanovení § 45 odst. 3 zákona.

Vyžaduje-li zadavatel na některém dokumentu podpis dodavatele, podepíše tento dokument vždy osoba oprávněná jednat za dodavatele uvedená ve veřejném rejstříku, či jiné obdobné evidenci. Je-li k podání nabídky zmocněna dodavatelem osoba jiná, musí nabídka obsahovat dokument, prokazující takové zmocnění.

Nabídka bude zpracována v písemné podobě, a to pouze v elektronické. **Podání nabídky v listinné podobě není možné.**

Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

1. Souhrnné prohlášení dodavatele

Zadavatel doporučuje dodavatelům využít ke zpracování nabídky souhrnné čestné prohlášení, které je přílohou č. 1 zadávacích podmínek. Součástí tohoto prohlášení je krycí list nabídky, hodnocení, prohlášení k některým částem základní způsobilosti a kvalifikace, seznam poddodavatelů, prohlášení o neexistenci střetu zájmů, prohlášení o neexistenci důvodu aplikace zákazu zadání či plnění veřejné zakázky v souladu s Nařízením Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, prohlášení k odpovědnému plnění veřejné zakázky, prohlášení o akceptaci obchodních podmínek a o velikosti podniku.

V krycím listu bude uvedena celková nabídková cena v uvedeném členění. Celková nabídková cena uvedená v krycím listu musí odpovídat celkové nabídkové ceně uvedené v dalších částech nabídky.

2. Plná moc

Dodavatel předloží doklad o udělení plné moci osobou oprávněnou jednat za dodavatele, jedná-li v případě podání jeho nabídky osoba odlišná od osoby (osob) uvedené ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. V případě, že nabídku podává přímo osoba oprávněná jednat za dodavatele dle zápisu ve veřejném rejstříku či obdobné evidenci, plná moc se nevyžaduje.

3. Doklady k prokázání naplnění podmínek kvalifikace

Dodavatel do nabídky vloží všechny dokumenty k prokázání splnění podmínek kvalifikace dle článku 6 zadávacích podmínek. K prokázání některých skutečností prokazujících splnění kvalifikace zadavatel doporučuje předložení čestného prohlášení dle vzoru, který je přílohou č. 1 zadávacích podmínek (souhrnné prohlášení dodavatele).

4. Osvědčení o realizaci služeb v rámci hodnocení

Dodavatel do nabídky vloží všechny dokumenty požadované zadavatelem pro potřeby hodnocení nabídky dle článku 4 zadávacích podmínek **včetně příložených Osvědčení.**

11.2. Podání nabídky

Podmínkou podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK.

Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nemusí být podepsaná kvalifikovaným elektronickým podpisem.

Všechny dokumenty, které musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, je nutné do elektronického nástroje vložit opatřené tímto podpisem v naskenované

podobě (např. ve formátu PDF), případně musí být podepsány elektronicky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené obchodní firmou dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy).

Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 50 MB. Počet vkládaných souborů omezen není. K tomu zadavatel uvádí, že nabídky jsou v elektronickém nástroji zašifrované a nedostupné až do konce lhůty pro podání nabídky. Návod na elektronické podání nabídky je dostupný v uživatelské příručce na <https://zakazky.cenakhk.cz/>.

11.3. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne 19. 5. 2026 v 10:00 hodin.

11.4. Ostatní ustanovení k podání nabídek

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podá nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

12 Otevírání nabídek

12.1. Otevírání nabídek

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

12.2. Protokol o otevírání nabídek

O otevírání nabídek zadavatel vyhotoví písemný protokol obdobně dle § 110 odst. 5 zákona, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Protokol o otevírání nabídek, který bude uveřejněn v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele do pěti pracovních dnů ode dne otevírání nabídek, bude obsahovat počet nabídek a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

13. Zadávací lhůta

Lhůta, po kterou nesmí účastníci zadávacího řízení ze zadávacího řízení odstoupit, činí 4 měsíce od konce lhůty pro podání nabídek.

14. Jistota

14.1. Výše požadované jistoty

Zadavatel požaduje na dodavateli k zajištění plnění jeho povinností, vyplývajících z účasti v zadávacím řízení, poskytnutí jistoty dle § 41 zákona ve výši **110 000,- Kč**.

14.2. Forma poskytnutí jistoty

Dodavatel poskytne zadavateli jistotu formou:

a) složení peněžní částky („peněžní jistota“) na účet zadavatele vedený u Komerční banky a.s., č. ú. **78-7727620237/0100**, variabilní symbol: IČO dodavatele a konstantní symbol: 558, zpráva pro příjemce: název zakázky („Oblastní nemocnice Jičín – pavilon psychiatrie – stavební práce“), přičemž pro umožnění kontroly toho, zda byla jistota poskytnuta ve lhůtě pro podání nabídek, zadavatel doporučuje dodavatelům, aby peněžní jistota byla na tento účet připsána nejpozději v den, který předchází poslednímu dni lhůty pro podání nabídek,

b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo

c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

14.3. Prokázání poskytnutí jistoty

Dodavatel prokáže poskytnutí jistoty:

a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu, nebo

b) předložením dokladu banky nebo pojišťovny prokazujícího povinnost banky nebo pojišťovny vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 7 zákona jistotu, jde-li o bankovní záruku nebo pojištění záruky, a to v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Jistota ve formě bankovní záruky nebo pojištění záruky bude předložena jako součást nabídky v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Bankovní záruka nebo pojištění záruky musí být podepsána bankou nebo pojišťovnou vydávající tuto bankovní záruku nebo pojištění záruky prostřednictvím uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel v souladu s § 41 odst. 5 zákona požaduje, aby doklady podle odst. b) výše byly předloženy v originále nebo úředně ověřené kopii.

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

15 Závěrečná ustanovení

Zadavatel v souladu s ust. § 122 odst. 5 zákona zjistí u vybraného dodavatele, *je-li českou právnickou osobou* (s výjimkou právnických osob, které skutečného majitele nemají), **údaje o jeho skutečném**

majiteli z evidence skutečných majitelů (dle zákona č. 37/2021 Sb. o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů).

Vybraného dodavatele, *je-li zahraniční právnickou osobou*, zadavatel v souladu s § 122 odst. 6 zákona vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence, a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

V souladu s § 122 odst. 8 zákona **zadavatel vyloučí vybraného dodavatele**, a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle odstavce 5 možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží, b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle odstavce 3, 4 nebo 6, nebo c) u kterého výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám. Vybraný dodavatel, v souladu s ust. § 104 písm. e) a § 122 odst. 3 ZZVZ, je povinen výše uvedené údaje a doklady doložit jako podmínku uzavření smlouvy.

Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí. Předložené nabídky zadavatel nevrací.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit informace a skutečnosti deklarované účastníkem zadávacího řízení v jeho nabídce.

Zahájení zadávacího řízení a zadávací dokumentace veřejné zakázky byly schváleny Radou Královéhradeckého kraje dne 13. 4. 2026.

16 Přílohy zadávací dokumentace

1. Souhrnné prohlášení dodavatele
2. Návrh příkazní smlouvy
3. Vzor seznamu pro hodnocení
4. Projektová dokumentace
5. Soupis prací, dodávek a služeb
6. Společné povolení (zaevidováno pod č. j. MuJc/2025/17664/SU/Zel s nabytím právní mocí ke dni 30.6.2025)
7. Pokyny a vzorová zpráva o plnění zásad DNSH.

.....
Petr Koleta
hejtman Královéhradeckého kraje