

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Výzva k podání nabídek

Zadavatel si dovoluje vyzvat tímto uchazeče k podání nabídek a k prokázání splnění kvalifikace pro veřejnou zakázku na služby, zadávanou dle ust. § 25, písm.a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve zjednodušeném podlimitním řízení s názvem:

„Projektová dokumentace pro akci Evropské domy v krajích – stavební úpravy objektu „Nový Hluchák“ včetně stravovacího zařízení“

Identifikace zadavatele:

Zadavatel:	Královéhradecký kraj
Sídlo:	Pivovarské náměstí 1245 500 03 Hradec Králové
IČ:	708 89 546
DIČ:	CZ708 89 546
Osoba oprávněná jednat:	Bc. Lubomír Franc – hejtman
Tel.:	+420 495 817 111
Kontaktní osoba:	JUDr. Jana Blezzardová
e-mail:	jblezzardova@kr-kralovehradecky.cz
Telefon:	+420 495 817 453
Profil zadavatele:	https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html

1) NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

„Projektová dokumentace pro akci Evropské domy v krajích – stavební úpravy objektu „Nový Hluchák“ včetně stravovacího zařízení“
(dále též jen „zakázka“)

Typ veřejné zakázky:

Dle ustanovení § 12 odst. 2 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ nebo „ZVZ“), se jedná o veřejnou zakázku podlimitní na služby s názvem „**Projektová dokumentace pro akci Evropské domy v krajích – stavební úpravy objektu „Nový Hluchák“ včetně stravovacího zařízení**“, zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení v souladu s ust. §25, písm. a) zákona.

2) IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:

Zadavatel:	Královéhradecký kraj
Sídlo:	Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové

IČ:	708 89 546
DIČ:	CZ 708 89 546
Osoba oprávněná jednat:	Bc. Lubomír Franc - hejtman
Telefon:	+420 495 817 111
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Ing. Stanislav Pitřman
e-mail:	spitrman@kr-kralovehradecky.cz
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	JUDr. Jana Blezzardová
Telefon:	+420 495 817 453
E-mail:	jblezzardova@kr-kralovehradecky.cz

3) PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná maximálně přípustná hodnota veřejné zakázky: 2 475 000 Kč bez DPH

Předložená nabídka s vyšší než maximálně přípustnou hodnotou – nabídkovou cenou bude z účasti v zadávacím řízení vyřazena a uchazeč vyloučen.

4) PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV kódy):

- 71000000-8 Architektonické, stavební, technické a inspekční služby
- 71320000-7 Technické projektování
- 71300000-1 Technicko-inženýrské služby
- 71322000-1 Technické projekty pro provádění stavebně-inženýrských prací
- 71251000-2 Architektonické služby a stavební dozor

4.2. Předmětem plnění veřejné zakázky je vypracování souboru projektových dokumentací „dále jen také PD“ a s tím souvisejících služeb (PD k územnímu rozhodnutí, PD ke stavebnímu povolení, PD k provádění stavby a zajištění autorského dozoru) na investiční akci s názvem – **Evropské domy v krajích – stavební úpravy objektu „Nový Hluchák“ včetně stravovacího zařízení.** Předmětem vlastní investiční akce je realizace stavební úpravy administrativního objektu v rámci projektu „Evropské domy v krajích“ včetně stravovacího zařízení – stavební úpravy objektu „Nový Hluchák“ budova bez č.p. v areálu Pospíšilova 365, Hradec Králové třetí etapa.

V rámci druhé etapy proběhnou stavební opravy, tak aby mohl začít provoz agentur Evropského domu. Třetí etapa bude prováděna za provozu těchto agentur. V rámci třetí etapy je záměrem investora dokončení rekonstrukce

budovy, tj. zateplení fasády a střechy, výměna prvků schodišťové prosklené stěny, oprava hromosvodu, nové osvětlení areálu, výstavba nového parkoviště včetně závor, stravovací zařízení v rámci stavební úpravy objektu "Nový Hluchák" a to v prostoru výměníku přímo navazující na tento objekt, s rozšířením je spojena stavební úprava severní části suterénu objektu „Nový Hluchák“. Maximální počet strážníků se předpokládá cca 1200. Předpokládá se zařízení kuchyně s přípravou jídel.

Projektová dokumentace bude vypracována jako soubor dokumentací, kde výslednou dokumentací bude PD pro provádění stavby. Předmětem plnění bude i kompletní zajištění inženýrské činnosti včetně projednání navrženého řešení s dotčenými orgány státní správy. Součástí projektové dokumentace pro provádění stavby bude i zpracování architektonicko – výtvarného řešení (interiér) a dále také vypracování plánu organizace výstavby. Dále bude předmětem plnění i spolupráce při zpracování zadávací dokumentace na veřejnou zakázku na navazující stavební práce, zejména pak odpovědi na dodatečné informace a posouzení nabídek v průběhu hodnocení veřejné zakázky. V poslední fázi je součástí předmětu i výkon autorského dozoru do doby konečného předání stavby stavebníku.

Součástí zpracování projektové dokumentace bude část – zpracování plánu BOZP a stanovení možných rizik výstavby.

Součástí předmětu díla je rovněž zajištění potřebných průzkumů (radonový průzkum, digitalizace a doměření podkladů, stavebně technický průzkum, statický průzkum založení obvodové konstrukce výměníku, vlhkosti a dalších, pokud budou dle uvážení zpracovatele potřebné) a zahrnutí je do celkové ceny projektu. Součástí plnění jsou rovněž veškeré posudky, studie a měření (např. statické posouzení stávajícího objektu, hluková studie, energetický štítek budovy ...atd.) nutné pro získání územního rozhodnutí a stavebního povolení.

4.3. Předmětem veřejné zakázky je vypracování:

- a) projektové dokumentace pro územní rozhodnutí, včetně inženýrské činnosti (dále také jen „DUR“)
- b) projektové dokumentace pro stavební povolení včetně inženýrské činnosti (dále také jen „DSP“)
- c) projektové dokumentace pro provádění stavby včetně oceněného výkazu výměr a prací, technických podmínek (dále také jen „DPS“) na investiční akci s názvem: **Evropské domy v krajích – stavební úpravy objektu „Nový Hluchák“ včetně stravovacího zařízení** (dále také jen „stavba“), která bude obsahovat dokumentaci stavebních objektů a provozních souborů.
- d) výkon autorského dozoru po dobu provádění výše uvedené stavby (dále také jen „AD“)

Ad a) – DUR

Součástí předmětu plnění v rámci zpracování dokumentace pro územní rozhodnutí je kompletní zajištění inženýrské činnosti, získání všech potřebných vyjádření pro vydání pravomocného územního rozhodnutí, včetně získání pravomocného územního rozhodnutí. Zadavatel požaduje v průběhu projekčních prací DUR osobní konzultace

zpracovatele se zadavatelem minimálně v 5 schůzkách (kontrolních dnech) a zapracování požadavků zadavatele, pokud nebudou v rozporu s platnými právními předpisy. Před ukončením prací provést veřejnou prezentaci.

Projektová dokumentace pro územní rozhodnutí bude provedena v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., stavební zákon, v platném znění a vyhláškou č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu.

Projektová dokumentace bude provedena v souladu s obecnými požadavky na výstavbu - technické požadavky na stavby stanovené vyhláškou č. 268/2009 Sb., 398/2009 Sb. a obecné požadavky na využívání území stanovené vyhláškou č. 501/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Rozsah dokumentace je požadován dle přílohy č. 1 vyhlášky č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, a s dalšími platnými právními předpisy, vztahujícími se k předmětu plnění.

Ad b) – DSP

Součástí předmětu plnění v rámci zpracování dokumentace pro stavební povolení je kompletní zajištění inženýrské činnosti, získání všech potřebných vyjádření pro vydání stavebního povolení, včetně získání pravomocného stavebního povolení. Zadavatel požaduje v průběhu projekčních prací DSP osobní konzultace zpracovatele se zadavatelem minimálně v 5 schůzkách. Dokumentace bude zpracována samostatně pro jednotlivé profese podle vzniklých požadavků v členění např.: vzduchotechnika a vytápění, chlazení, měření a regulace, silnoproudá elektrotechnika atd.

Projektová dokumentace pro stavební povolení bude provedena v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., stavební zákon, v platném znění a vyhláškou č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu.

Projektová dokumentace bude provedena v souladu s obecnými požadavky na výstavbu - technické požadavky na stavby stanovené vyhláškou č. 268/2009 Sb., 398/2009 Sb.

Projektová dokumentace pro stavební povolení musí splňovat min. náležitosti dle přílohy č. 5 k vyhlášce č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, a s dalšími platnými právními předpisy, vztahujícími se k předmětu plnění.

Ad c) – DPS

Projektová dokumentace pro provádění stavby bude obsahovat dokumentaci stavebních objektů a provozních souborů v rozsahu dle přílohy č. 6 vyhlášky č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb, včetně jednotlivých profesí a bude zhotovena do podrobností nezbytných pro zpracování nabídky pro realizaci stavby ve smyslu ust. § 44 až § 47 ZVZ. DPS musí splňovat vyhlášku č. 230/2012, kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Zadavatel požaduje v průběhu projekčních prací DPS osobní konzultace zpracovatele se zadavatelem na pravidelných (minimálně 5ti) kontrolních dnech.

Součástí projektové dokumentace pro provádění stavby bude i zpracování architektonicko – výtvarného řešení (interiér) a dále také vypracování plánu organizace výstavby s ohledem na požadavky potřeb agentur „Evropského domu v krajích“ při zachování provozu agentur a potřeb plynoucích z průběhu projednávání PD.

Dále bude předmětem plnění i spolupráce při zpracování zadávací dokumentace na veřejnou zakázku na stavební práce, zejména pak odpovědi na dodatečné informace a posouzení nabídek v průběhu hodnocení veřejné zakázky.

Zadavatel dále do předmětu zakázky zahrnuje také spolupráci při řešení technických dotazů týkající se zpracované DPS, která bude sloužit jako technický podklad pro veřejnou zakázku na dodavatele stavebních prací.

Výkaz výměr bude zpracovaný s použitím metodiky ÚRS nebo RTS s maximálním zařazením stavebních a montážních položek (popisu činností) dle Třídníku stavebních konstrukcí a prací (dále jen TSKP), samostatně movité věci a služby podle SKP.

Výkaz výměr projektové dokumentace pro provádění stavby bude obsahovat vymezení druhu, jakosti a množství požadovaných prací, dodávek, činností a služeb potřebných ke zhotovení stavby a bude podkladem pro zpracování nabídky na dodávku stavby a pod popisem položky bude obsahovat podrobný postup výpočtu množství měrných jednotek.

Každá z použitých položek musí obsahovat jednoznačný slovní popis včetně podrobné specifikace s odkazem do výkresové dokumentace, z něhož budou patrné parametry položky a charakter a druh požadovaných prací a dodávek, aby umožnily výběr z nabídky na trhu; dále budou položky obsahovat měrnou jednotku a požadované množství.

Ve výkazu výměr nesmí být uvedena obchodní jména výrobků nebo materiálů, která jsou pro určité výrobce nebo dodavatele považována za příznačné, popis materiálů musí být proveden technickými daty, popis výrobků podrobně specifikován například v podobě stanovení standardů.

Oceněný výkaz výměr a souhrnný rozpočet stavebních nákladů akce v členění na jednotlivé stavební objekty a provozní soubory a celkovou cenou s DPH a bez DPH bude doložen v par. 1 projektové dokumentace. Ocenění položkového rozpočtu zadavatel požaduje dle aktuálního ceníku ÚRS nebo RTS.

Ad d) – AD

Předmětem této veřejné zakázky na služby je dále výkon autorského dozoru při realizaci stavby **Evropské domy v krajích – stavební úpravy objektu „Nový Hluchák“ včetně stravovacího zařízení**. Součástí výkonu autorského dozoru je účast na kontrolních dnech nejméně 1x za 14 dnů během realizace stavby, účast na kontrolních prohlídkách stavby požadovaných stavebním úřadem, účast na předání a převzetí stavby nebo její části včetně komplexního vyzkoušení a účast na jednání o vydání kolaudačního souhlasu. Na kontrolních dnech bude zhotovitel informovat objednatele (uchazeč zadavatele) o postupu prací. Na těchto kontrolních dnech musí být přítomen vedoucí projektového týmu nebo jím pověřená osoba, která bude oprávněna činit závazné závěry.

V rámci výkonu autorského dozoru projektant jako zhotovitel zabezpečuje zejména tyto činnosti:

- poskytování vysvětlení potřebných k vypracované DPS a požadované výrobní nebo dílenské dokumentaci,
- posuzování návrhů účastníků výstavby na změny a odchylky projektové dokumentace z pohledu dodržení technicko-ekonomických parametrů stavby, lhůt a

postupu výstavby včetně poskytování vyjádření k případným požadavkům na větší množství výrobků a výkonů oproti projektové dokumentaci,

- operativní zpracování projektové dokumentace k odstranění odchylek mezi prováděním stavby a projektovou dokumentací stavby,
- příprava podkladů pro případná změnová řízení, pokud se týkají projektové dokumentace,
- odborná technická pomoc při posuzování využití původních dílů po jejich demontáži, zejména ve vazbě na návrhy uvedené v projektové dokumentaci,
- na základě požadavků objednatele i dodavatele dopracovat detaily konstrukcí neobsažených v projektové dokumentaci,
- spolupráce s koordinátorem BOZP a s odpovědným geodetem projektanta,
- účast na předání a převzetí stavby nebo její části včetně komplexního vyzkoušení, účast na jednání o vydání kolaudačního souhlasu.
- v ceně za AD budou veškeré náklady uchazeče vynaložené při uskutečňování činnosti výkonu autorského dozoru, tj. zejména náklady na administrativní práce, poplatky spojmů, využívání výpočetní techniky, využívání osobního vozidla apod. Cena za autorský dozor bude stanovena hodinovou sazbou Kč/hod. násobená předpokládaným počtem hodin 500 hodin.

4.4. Společná ustanovení k předmětu veřejné zakázky:

Součástí plnění jsou rovněž veškeré posudky, studie a měření (např. statické posouzení stávajícího objektu, hluková studie, energetický štítek budovy, atd.) nutné pro získání územního rozhodnutí a stavebního povolení.

Součástí plnění předmětu zakázky je inženýrská činnost, zahrnující zejména projednání s dotčenými orgány a účastníky řízení, kdy výsledkem musí být bezrozporná kladná stanoviska k navrženému projektovému řešení, podání návrhu na vydání územního rozhodnutí a stavebního povolení. Projektová dokumentace tak bude obsahovat kompletní dokladovou část, odpovídající danému stupni PD, obsahující veškerá vyjádření a rozhodnutí příslušných orgánů a organizací pověřených výkonem státní správy a ostatních účastníků správních řízení, včetně správců inženýrských sítí (tras technické infrastruktury).

V rámci zpracování jednotlivých stupňů projektové dokumentace si musí dodavatel zajistit veškeré nutné průzkumy nad rámec poskytnutých podkladů (radonový průzkum, digitalizace a doměření podkladů, stavebně technický průzkum, statický průzkum založení obvodové konstrukce výměníku, atd.) a zahrnout je do celkové ceny veřejné zakázky.

Technické podmínky stavby budou v souladu s vyhláškou č. 268/2009 Sb., o technických požadavcích na stavby, ve znění pozdějších předpisů, č. 398/2009 Sb., o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb, s předpisy a normami České republiky a Evropských společenství v oblasti výstavby a stavebnictví.

4.5. Dodání výsledků předmětu plnění

V rámci plnění veřejné zakázky bude předmět dodán v této podobě:

a) **PD pro územní rozhodnutí (DUR)** v šesti (6) tištěných vyhotoveních a 3x elektronicky na CD či jiném datovém nosiči - textová část je požadována ve formátu MS Word, výkresové části jsou požadovány ve formátu DWG (nebo v jiném programu, který umožňuje čtení a zápis) i PDF.

b) **PD pro stavební povolení (DSP)** v šesti (6) tištěných vyhotoveních a 3x elektronicky na CD či jiném datovém nosiči - textová část je požadována ve formátu MS Word, výkresové části jsou požadovány ve formátu DWG (nebo v jiném programu, který umožňuje čtení a zápis) i PDF.

c) **PD pro provádění stavby (DPS)** v osmi (8) tištěných vyhotoveních a 3x elektronicky na CD či jiném datovém nosiči - textová část je požadována ve formátu MS Word, výkresové části jsou požadovány ve formátu DWG (nebo v jiném programu, který umožňuje čtení a zápis) i PDF, rozpočet je požadován ve formátu XLS a **XC4 (ASPE)**.

5) DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Termíny plnění zakázky:

Předpokládaný termín zahájení plnění: do 5 dnů po uzavření smlouvy

Předpokládaný termín pro vypracování a předání projektové dokumentace pro územní řízení včetně předložení a podání kompletní žádosti o územní rozhodnutí: do **15 týdnů** po podpisu smlouvy.

Předpokládaný termín pro vypracování a předání projektové dokumentace pro stavební řízení včetně předložení a podání kompletní žádosti o stavební povolení: do **12 týdnů** po odevzdání projektové dokumentace pro územní rozhodnutí **anebo do 4 týdnů** po právní moci územního rozhodnutí, **podle toho, který termín nastane později.**

Předpokládaný termín pro odevzdání projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) včetně zpracování architektonicko – výtvarného řešení (interiér): do **17 týdnů** po odevzdání projektové dokumentace pro stavební řízení **anebo do 4 týdnů** po právní moci stavebního povolení, **podle toho, který termín nastane později.**

Předání dokumentace jednotlivých stupňů bude vždy včetně inženýrské činnosti a všech potřebných vyjádření a stanovisek, včetně jejich zpracování do PD.

Místo plnění:

Sídlo zhotovitele a objekt „Nový Hluchák“ (dříve Centrum pro zdravotně postižené Královéhradeckého kraje) Evropský dům v krajích, budova bez č.p. v areálu Pospíšilova 365, 500 03 Hradec Králové.

6) PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel bude dne **15. 12. 2015 v 10:00 hod.** organizovat prohlídku budoucího místa plnění, kde budou uchazeči plně seznámeni s místem plnění a jeho specifiky.

Sraz všech účastníků prohlídky je v 10:00 hod. před hlavním vstupem do budovy „Nový Hluchák“ (dříve Centrum pro zdravotně postižené Královéhradeckého kraje) Evropský

dům v krajích, Pospíšilova 365, 500 03 Hradec Králové. Kontaktní osoba: Ing. Pitřman – tel: +420 495817463, +420 737950750.

7) ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- tato textová část zadávací dokumentace
- Studie proveditelnosti zpracovaná společností 3Q PROJECT, a.s., IČ: 63216809, se sídlem Eliščino nábřeží 304/17, Hradec Králové, Ing.arch. Pavel Tušl a Ing. Karolína Tušlová
- formulář Krycí list nabídky – příloha č.1
- vzor čestného prohlášení k prokázání kvalifikace – příloha č.3
- návrh SOD –příloha č.2
- vzor pro seznam subdodavatelů – příloha č. 4
- vzor čestného prohlášení dle ust. § 68 zákona – příloha č. 5

8) POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ UCHAZEČE

8.1. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace:

Zadavatel požaduje, aby uchazeč prokázal splnění kvalifikačních předpokladů pro plnění této veřejné zakázky v následujícím rozsahu:

Kvalifikaci splní dodavatel, který:

1. prokáže splnění **základních** kvalifikačních předpokladů,
2. prokáže splnění **profesních** kvalifikačních předpokladů,
3. předloží **čestné prohlášení** o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku,
4. prokáže splnění **technických** kvalifikačních předpokladů.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Zadavatel si vyhrazuje právo rozhodnutí o vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení pro nesplnění kvalifikace zadavatel oznámit uveřejněním na profilu zadavatele v souladu s § 60 odst. 2 zákona. V takovém

případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele.

Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů nebo výpisem ze seznamu zahraničních dodavatelů:

Dodavatelé mohou k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 127 zákona.

Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 134 zákona.

Zahraniční dodavatelé mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů či příslušný zahraniční certifikát podle § 143 zákona.

8.2. Základní kvalifikační předpoklady (§ 53 odst. 1)

Zadavatel požaduje prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů dodavatele v rozsahu dle ustanovení § 53 odst. 1 zákona.

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů

nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;

- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu;
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurz zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- e) který není v likvidaci;
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) ZVZ požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů, pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby
- j) který není uveden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti ve znění pozdějších předpisů)

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona předložením čestného prohlášení podle ust. § 62 odst. 2 zákona.

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle ust. § 82, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

- Výpis z Rejstříku trestů (právníké osoby i statutárního orgánu) odst.1, písm. a) a b) a odst.2, písm. b) zákona.
- Potvrzení příslušného finančního úřadu o bezdlužnosti – odst.1, písm. f) zákona.
- Potvrzení o tom, že neexistuje nedoplatek na pojistném a na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti – odst.1, písm.h).

8.3. Profesní kvalifikační předpoklady

Uchazeč prokáže splnění **profesních kvalifikačních předpokladů**, pokud předloží čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady splňuje. Zadavatel požaduje, aby uchazeč byl oprávněn podnikat v předmětu plnění zakázky.

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

- Výpis z obchodního rejstříku ne starší 90 dnů ke dni podání nabídky
- Výpis z živnostenského rejstříku či živnostenský list.
- Doklad osvědčující odbornou způsobilost osoby, pověřené plněním zakázky

Odborná způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, bude prokázána předložením osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oboru **pozemní stavby**. Dodavatel uvede, zda se jedná o zaměstnance dodavatele, nebo zda prokazuje splnění tohoto kvalifikačního předpokladu prostřednictvím subdodavatele.

8.4. Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona.

Uchazeč prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 2 písm. a) předložením seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí, přílohou tohoto seznamu musí být osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto služeb.

Zadavatel stanovuje, že dodavatel splní tento kvalifikační předpoklad, pokud v seznamu uvede, že v posledních 3 letech realizoval alespoň **2 významné služby**, přičemž za významnou službu zadavatel považuje zpracování projektové dokumentace **pozemní stavby obdobného charakteru** (např. stavba občanské

vybavenosti, administrativní objekt atp.) **min. ve 2 po sobě jdoucích stupních** (DUR a DSP nebo DSP a DPS) s finančním plněním minimálně ve výši **500.000,- Kč bez DPH za každou z těchto služeb.**

Tento kvalifikační předpoklad uchazeč prokáže předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že kvalifikační předpoklad splňuje.

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva dle § 82 zákona je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály či úředně ověřené kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace (dle § 56 odst. 2 zákona). Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ust. § 82 odst. 4 zákona.

8.5. Ekonomická a finanční způsobilost uchazeče

Uchazeč předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit tuto veřejnou zakázku – viz Příloha č. 3 této Výzvy.

8.6. Další informace k prokázání kvalifikace uchazeče

8.6.1. Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace **ve lhůtě pro podání nabídek - skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace musejí nastat ve lhůtě pro podání nabídek.**

8.6.2. Pokud uchazeč ve své nabídce neprokáže kvalifikaci stanoveným způsobem, nebude jeho nabídka dále hodnocena. Zadavatel však má právo požadovat vyjasnění nebo doplnění kvalifikace dle ust. § 59 zákona.

8.6.3. Uchazeč, který nesplní kvalifikaci, bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

9) POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY
--

Celková nabídková cena, kterou uchazeč uvede **v krycím listu** (příloha č. 1), musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky a bude označena jako nejvýše přípustná a platná po celou dobu plnění zakázky. V této ceně budou obsaženy veškeré práce a činnosti potřebné pro řádnou realizaci veřejné zakázky, a to v členění:

- | | |
|---|--------------------|
| a) Cena za projektovou dokumentaci pro územní rozhodnutí | bez DPH
vč. DPH |
| b) Cena za projektovou dokumentaci pro stavební povolení | bez DPH
vč. DPH |
| c) Cena za projektovou dokumentaci pro provádění stavby | bez DPH
vč. DPH |
| d) Cena za autorský dozor – hodinová sazba | bez DPH
vč. DPH |
| Cena za autorský dozor celkem (předpoklad max. 500 hodin) | bez DPH
vč. DPH |

e) <u>Celková cena za projektové dokumentace a autorský dozor v rozsahu 500 hodin</u>	bez DPH vč. DPH
---	--------------------

Nabídková cena bude uvedena jako cena nejvýše přípustná a nesmí překročit předpokládanou hodnotu blíže specifikovanou ve Výzvě během celé realizace plnění díla. V takto stanovené ceně budou zahrnuty veškeré náklady uchazeče nutné k realizaci veřejné zakázky. Nabídky uchazečů, ve kterých bude překročena výše předpokládané hodnoty stanovená zadavatelem, budou zadavatelem vyřazeny a následně vyloučeny ze zadávacího řízení.

Uchazeč je povinen stanovit celkovou nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH a s DPH.

Celková nabídková cena bude členěna položkově jako cena za DUR, DSP, DPS a autorský dozor. Celková cena za autorský dozor bude stanovena hodinovou sazbou Kč/hod. a násobená předpokládaným počtem 500 hodin.

10) DALŠÍ POŽADAVKY NA OBSAH A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídku podá uchazeč písemně v **1 tištěném originále, 1 tištěné kopii** a v **elektronické kopii na CD nosiči (1x)** v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci. Nabídka, včetně veškerých dokumentů, bude zpracována **v českém jazyce**. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musejí být podepsány statutárním zástupcem uchazeče; v případě podpisu jinou osobou musí být originál jejího zmocnění předložen v nabídce. Originál nabídky bude na titulní straně označen jako „ORIGINÁL“. Kopie nabídky bude na titulní straně označena „KOPIE“. Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, a bude svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Všechny listy nabídky i příloh budou řádně očíslovány průběžnou vzestupnou číselnou řadou.

Návrh smlouvy musí bezvýhradně odpovídat vzoru smlouvy o dílo (příloha č. 2) a zadávacím podmínkám, doplněný uchazečem o vyznačené údaje.

Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky uchazeče, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Uchazeč bere na vědomí, že uzavřená smlouva o dílo včetně všech jejích příloh bude zveřejněna na profilu zadavatele. Pokud nějakou část své nabídky považuje za obchodní tajemství, je povinen takové části jasně označit a uvést konkrétní důvod pro nemožnost zveřejnění.

Součástí nabídky musí být rovněž (ust. § 68, odst. 3 zákona):

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních

- 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
 - c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla strukturována následujícím způsobem:

- a) vyplněný krycí list nabídky - cenová nabídka, ve struktuře požadované zadavatelem - příloha č. 1
- b) obsah nabídky s uvedením čísel stran a názvů částí nabídky,
- c) čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů,
- d) doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů,
- e) doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů,
- f) vyplněný návrh Smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče (příloha č. 2),
- g) doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, jednat za uchazeče, pokud nejde o statutární orgán uchazeče (např. plná moc) – tento doklad musí být v originále nebo úředně ověřené kopii
- h) čestné prohlášení o splnění ekonomické a finanční způsobilosti – příloha č. 3,
- i) seznam subdodavatelů pro realizaci zakázky nebo čestné prohlášení, že jich nebude využívat (příloha č. 4),
- j) seznam dle ust. § 68, odst. 3 zákona – příloha č. 5
- k) ostatní doklady.

Nabídka musí obsahovat všechny doklady a údaje uvedené výše v tomto bodě Zadávací dokumentace.

11) NÁKLADY UCHAZEČE SPOJENÉ S PODÁNÍM NABÍDKY

Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný uchazeč.

Zadavatel nenes odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí uchazeč v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

12) OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY, SUBDODAVATELSKÝ SYSTÉM

Obchodní a platební podmínky jsou obsaženy v příloze č. 2 této zadávací dokumentace – vzor smlouvy o dílo. Uchazeč doplní předkládaný vzor smlouvy o dílo o identifikační údaje a cenu v členění, požadovaném zadavatelem, ostatní ustanovení smlouvy o dílo nejsou uchazeči oprávněni měnit či doplňovat. Doplněný vzor smlouvy o dílo musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče

nebo osobou pověřenou zastupováním osoby oprávněné jednat jménem uchazeče. V případě podpisu osobou pověřenou k zastupování osoby oprávněné jednat jménem uchazeče musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby přílohou doplněného vzoru smlouvy.

Subdodavatelský systém

Pokud má uchazeč v úmyslu plnit část veřejné zakázky pomocí jiné osoby (subdodavatele), uvede ve své nabídce části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a identifikační údaje každého subdodavatele. Tuto specifikaci předloží formou seznamu subdodavatelů (viz příloha č. 4 této zadávací dokumentace), který bude přílohou smlouvy o dílo. Seznam subdodavatelů je uchazeč povinen průběžně aktualizovat pro účely zveřejňování seznamu subdodavatelů dodavatele veřejné zakázky dle § 147a ZVZ. Změna subdodavatelů dodavatele bude v průběhu realizace veřejné zakázky probíhat za součinnosti zadavatele a s jeho souhlasem.

Pokud dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část veřejné zakázky subdodavatelům, je povinen tuto skutečnost v nabídce uvést formou čestného prohlášení.

13) HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ

Jediným hodnotícím kritériem je celková nabídková cena bez DPH.

Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka uchazeče, která bude obsahovat nejnižší cenu předložené nabídky za předpokladu splnění všech požadavků stanovených zadavatelem.

Nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky (viz příloha č. 1). Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“.

Zadavatel bude v rámci posuzování nabídkových cen posuzovat nabídky, které splnily požadavek úplnosti po obsahové stránce, byly podány uchazeči, kteří prokázali kvalifikaci v rozsahu požadovaným zadavatelem, a zároveň nepřekročily zadavatelem stanovenou maximální přípustnou nabídkovou cenu.

14) LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Nabídky se podávají písemně v listinné formě osobně nebo doporučeně poštou v uzavřených obálkách, označených **„Projektová dokumentace pro akci Evropské domy v krajích – stavební úpravy objektu „Nový Hluchák“ včetně stravovacího zařízení“ - NEOTVÍRAT**“. Dále bude na obálce uveden název a adresa uchazeče, na níž je možno zaslat oznámení v souladu s ust. § 71 odst. 6 a odst. 7 ZVZ. Obálky musí být na uzavření opatřeny razítkem, případně podpisem uchazeče.

Lhůta pro podání nabídek končí dne **21. 12. 2015 v 10:00** hod. Všechny nabídky musí být **doručeny** zadavateli do skončení lhůty pro podání nabídky. Nabídky se podávají na doručovací adrese zadavatele:

**Královéhradecký kraj
Pivovarské náměstí 1245
500 03 Hradec Králové**

Zájemci doručí nabídky na podatelnu zadavatele (Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové) v úředních dnech pondělí a středa 8.00 – 16.00 hod., v ostatních pracovních dnech úterý, čtvrtek, pátek 8.00 – 13.00 hod. nebo poštou na shora uvedenou adresu.

Pro určení, kdy byla nabídka zadavateli doručena, je rozhodující otisk podacího razítka podacího místa zadavatele. V případě doručení poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.

Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou hodnoceny.

13) OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Obálky s nabídkami budou otevřeny dne **21. 12. 2015 v 10:00** hod. na adrese sídla zadavatele - Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové, v místnosti s označením **P1.412**.

Právo zúčastnit se otevírání obálek mají uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Pokud se otevírání obálek zúčastní člen statutárního orgánu uchazeče, doloží tuto skutečnost pouze výpisem z obchodního rejstříku uchazeče (případně jinou obdobnou listinou prokazující složení statutárního orgánu uchazeče) a předložením občanského průkazu či jiného průkazu totožnosti, občanský průkaz předloží i uchazeč – fyzická osoba. Pokud se otevírání obálek zúčastní za uchazeče jiná pověřená osoba, předloží kromě výše uvedených dokladů též plnou moc udělenou osobou oprávněnou jednat za uchazeče. Výše uvedené doklady budou předloženy v originále a nesmějí být (kromě oficiálních průkazů totožnosti) starší 90 dnů. Z kapacitních důvodů zadavatel stanovuje, že je přípustná účast maximálně jednoho zástupce za každého uchazeče. Zástupce uchazeče svou přítomnost potvrdí podpisem v listině účastníků.

14) ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty na 120 dnů.

15) POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace včetně všech příloh je k dispozici ke stažení na profilu zadavatele https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html

16) DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost dodavatele musí být doručena zadavateli nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek (kontaktní osoba: JUDr. Jana Blezzardová, e-mail: jblezzardova@kr-kralovehradecky.cz). Žádost o dodatečné informace musí být podepsána uchazečem, jeho statutárním orgánem, nebo osobou zmocněnou jednat za uchazeče, v takovém případě musí být toto zmocnění přiloženo k žádosti. Žádost podávaná elektronicky musí být podepsána zaručeným elektronickým podpisem uchazeče.

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele. **Telefonické žádosti nejsou akceptovány.**

Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, budou zveřejněny na profilu zadavatele: https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html v detailu výše uvedené zakázky.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

17) DALŠÍ INFORMACE A PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadávací řízení se řídí zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, a jeho prováděcími právními předpisy.

Zadavatel si dále vyhrazuje právo:

- požadovat od uchazečů doplňující informace, ověřit si skutečnosti uvedené v nabídce, či vyjasnit si informace uvedené v nabídkách,
- změnit zadávací podmínky za podmínky přiměřeného prodloužení lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel si dále vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení uchazeče dle ust. § 76 odst. 6 zákona na profilu zadavatele. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si v souladu s § 81 odst. 4 zákona vyhrazuje, že oznámení o výběru nejvhodnější nabídky k této veřejné zakázce uveřejní na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Nabídky ani jejich jednotlivé části nebudou uchazečům vráceny, vyjma originálu listiny prokazující pojištění záruky a záruční listiny.

Uchazeč je seznámen s tím, že účastí v zadávacím řízení mu nevzniká právo na jakoukoli úhradu výdajů spojených s účastí v zadávacím řízení, se zpracováním a podáním nabídky.

Uchazeč si je vědom, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout subjektům provádějícím audit a kontrolu v souvislosti s projektem všechny nezbytné informace a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Podáním nabídky v rámci této veřejné zakázky uchazeč potvrzuje, že se řádně seznámil se Zadávací dokumentací včetně jejích příloh v plném rozsahu, řádně porozuměl jejímu obsahu a tento obsah je pro uchazeče závazný.

V Hradci Králové dne 30. 11. 2015

.....
Bc. Lubomír Franc
hejtman

Přílohy:

- 1) Krycí list
- 2) Návrh Smlouvy o dílo na zhotovení projektové dokumentace
- 3) Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů
- 4) Seznam subdodavatelů
- 5) Čestné prohlášení dle ust. § 68 zákona