

# Zadávací podmínky

zadávacího řízení veřejné zakázky zadávané postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále jen „zákon“)

---

## Název veřejné zakázky

**Dodávky medicínálních a technických plynů – Městská nemocnice, a.s.**

---

## Identifikační údaje zadavatele pověřeného ostatními zadavateli v rámci centrálního zadávání

|          |                                                          |
|----------|----------------------------------------------------------|
| Název    | <b>Zdravotnický holding Královéhradeckého kraje a.s.</b> |
| Sídlo    | Pivovarské náměstí 1245/2, 500 03 Hradec Králové         |
| IČO      | 259 97 556                                               |
| DIČ      | CZ699004900                                              |
| Zástupce | Mgr. Tomáš Halajčuk, Ph.D., předseda představenstva      |

## Profil zadavatele

[https://zakazky.cenakhk.cz/profile\\_display\\_145.html](https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_145.html)

---

Zadavatel je při provádění úkonů podle tohoto zákona souvisejících se zadávacím řízením zastoupen jinou osobou, zástupcem zadavatele. Zástupce zadavatele není oprávněn provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka zadávacího řízení, zrušit zadávací řízení, nebo rozhodnout o námitkách.

---

## Identifikační údaje zástupce zadavatele

|          |                                              |                                                |
|----------|----------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Název    | <b>Centrum investic, rozvoje a inovací</b>   |                                                |
| Sídlo    | Soukenická 54, 500 03 Hradec Králové         |                                                |
| IČO      | 712 18 840                                   |                                                |
| Zástupce | Mgr. et Mgr. Vendula Hájková, MBA, ředitelka |                                                |
| Kontakt  | e-mail                                       | <a href="mailto:vz@cirihk.cz">vz@cirihk.cz</a> |
|          | ID datové schránky                           | 9uekgyt                                        |

# 1 Úvodní informace

## 1.1 Obecné informace o zadávacím řízení

Zadávací řízení veřejné zakázky probíhá postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Tyto Zadávací podmínky (dále také jako „zadávací podmínky“) včetně jejich příloh tvoří zadávací dokumentaci veřejné zakázky (dále také jako „ZD“).

Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou na dodávky zadávanou v nadlimitním režimu v otevřeném řízení. Jedná se o část veřejné zakázky, která je zadávána v samostatném zadávacím řízení. Současně probíhají další části veřejné zakázky se stejným předmětem plnění zadávané v samostatných zadávacích řízeních, a to pro další dceřiné společnosti zadavatele (Oblastní nemocnici Náchod a.s., Oblastní nemocnici Trutnov a.s. a Oblastní nemocnici Jičín a.s.). Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky. Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku v každém zadávacím řízení.

Vybraný dodavatel realizuje předmět veřejné zakázky vždy v souladu s právními předpisy vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky.

Podáním nabídky přijímá dodavatel zadávací podmínky zadávacího řízení, a to vždy ve smyslu uveřejněných vysvětlení, doplnění či změn zadávací dokumentace učiněných před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Předpokládá se, že se dodavatel s těmito podmínkami seznámil a v plném rozsahu jim porozuměl.

Jsou-li v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má se vždy za to, že zadavatel umožňuje dodavateli nabídnout rovnocenné řešení.

Zpracovatelem zadávacích podmínek veřejné zakázky ve smyslu § 36 odst. 4 zákona je zástupce zadavatele. Zástupce zadavatele zpracoval zadávací podmínky v souladu s pokyny zadavatele.

---

## 1.2 Informace o elektronickém nástroji E-ZAK

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Podání nabídky mimo uvedený elektronický nástroj není možné.

Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.

**Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat v písemné elektronické podobě.**

Do nástroje E-ZAK se lze přihlásit pouze prostřednictvím účtu v Centrální databázi dodavatelů („CDD“). Tato databáze je dostupná na adrese <https://fen.cz>.

Pro podání nabídky musí každý dodavatel disponovat na sebe registrovaným dodavatelským účtem. Každý dodavatel (dodatelský účet) může disponovat neomezeným počtem uživatelů (uživatelských účtů). Za jednoho dodavatele se tedy může do CDD přihlašovat více fyzických osob.

Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zástupce zadavatele.

Veškeré nezbytné informace o registraci do elektronického nástroje jsou dostupné zde - <https://fen.cz/#/faq>.

---

### 1.3 Centrální zadávání

Zadávací řízení veřejné zakázky probíhá formou centrálního zadávání ve smyslu § 9 zákona.

Okruh zadavatelů, pro které je centralizované zadávání prováděno:

1. **Zdravotnický holding Královéhradeckého kraje a.s.**, IČO 259 97 556, se sídlem Pivovarské náměstí 1245/2, 500 03 Hradec Králové
2. **Oblastní nemocnice Trutnov a.s.**, IČO 260 00 237, se sídlem Maxima Gorkého 77, Kryblice, 541 01 Trutnov
3. **Oblastní nemocnice Náchod a.s.**, IČO 260 00 202, se sídlem Purkyňova 446, 547 01 Náchod
4. **Oblastní nemocnice Jičín a.s.**, IČO 260 01 551, se sídlem Bolzanova 512, Valdické Předměstí, 506 01 Jičín
5. **Městská nemocnice, a.s.**, IČO 252 62 238, se sídlem Vrchlického 1504, 544 01 Dvůr Králové nad Labem

Zadavatel dle bodu 1 byl zadavateli dle bodu 2–5 zmocněn k veškerému jednání za zadavatele ve věci zadávacího řízení, kromě uzavření smluv za jednotlivé zadavatele. Smlouva bude uzavřena vždy příslušným zadavatelem.

### 1.4 Účast dodavatelů a střet zájmů

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení.

Dodavatel v nabídce předloží čestné prohlášení, že dodavatel, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, není osobou výše uvedenou. Vzor prohlášení je součástí přílohy č. 1 zadávacích podmínek.

### 1.5 Sankce proti Rusku v oblasti veřejných zakázek

Ve vazbě na článek 5k Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině není zadavatel oprávněn zadat veřejnou zakázku:

- a) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,

- b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
- c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce,

včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.

V návaznosti na to zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil prohlášení o neexistenci důvodů, pro které by nebylo možné mu zadat veřejnou zakázku ve smyslu výše uvedeného, a dále, aby označil v seznamu poddodavatelů ty poddodavatele, kteří budou plnit více než 10 % zakázky. Vzor prohlášení dodavatele je součástí přílohy č. 1 ZD.

## **1.6 Vysvětlení některých technických pojmů**

**Lahví** se pro účely této zadávací dokumentace rozumí kovová tlaková nádoba (i odlehčená) pro přepravu plynů do 90 l vodního objemu.

Pod zkratkou **ADR** se pro účely této zadávací dokumentace rozumí poplatky spojené s přepravou nebezpečného nákladu po pozemních komunikacích.

# **2 Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky**

## **2.1 Popis požadovaného plnění**

Předmětem veřejné zakázky je uzavření rámcové dohody ve smyslu § 131 zákona (dále jen „rámcová dohoda“) na průběžné dodávky medicínálních a technických plynů, specifikovaných v přílohách zadávací dokumentace, **po dobu čtyř let** do těchto nemocnic Zdravotnického holdingu Královéhradeckého kraje a. s.:

### **Městská nemocnice, a.s.**

Předmět plnění zakázky pro Městskou nemocnici, a. s. je specifikován v Příloze č. 2 zadávací dokumentace.

Součástí předmětu plnění jsou rovněž:

- dodávka zboží s platnou revizí a atestem do místa plnění;
- pronájem tlakových lahví;
- provádění revize a servisních prací tlakových lahví;
- dle požadavku kupujícího rozvoz tlakových lahví po areálu kupujícího;
- další související služby spojené s řádnou realizací dodávky zboží.

---

## **2.2 Předmět veřejné zakázky je podrobně specifikován následující dokumentací:**

**Příloha č. 2 ZD      Technické specifikace**

**Příloha č. 3 ZD      Návrh rámcové dohody**

### 2.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódu CPV

|            |                  |
|------------|------------------|
| 24111500-0 | Lékařské plyny   |
| 24110000-8 | Průmyslové plyny |

## 3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a nabídková cena

|                                                                                                                                                                                |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Celková předpokládaná hodnota v Kč <b>bez DPH / 4 roky</b><br><u>včetně</u> vyhrazené změny závazku dle čl. 8 (inflační doložky)                                               | 3.318.000,00      |
| Celková předpokládaná hodnota v Kč <b>bez DPH / 1 rok</b><br><u>včetně</u> vyhrazené změny závazku dle čl. 8 (inflační doložky)                                                | 829.500,00        |
| Celková předpokládaná hodnota v Kč <b>bez DPH / 4 roky</b><br><u>bez</u> vyhrazené změny závazku dle čl. 8 (inflační doložky)                                                  | 3.160.000,00      |
| Celková předpokládaná hodnota v Kč <b>bez DPH / 1 rok</b><br><u>bez</u> vyhrazené změny závazku dle čl. 8 (inflační doložky)<br><b>= maximální nabídková cena v Kč bez DPH</b> | <b>790.000,00</b> |

Má se za to, že nabídková cena za celou dobu trvání rámcové dohody je prostým násobkem roční ceny poskytovaných dodávek a počtu let, ve kterých budou dodávky poskytovány.

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez inflační doložky za 1 rok je zároveň maximální nabídkovou cenou.** Překročí-li nabídková cena účastníka hodnotu maximální nabídkové ceny, bude to zadavatelem považováno za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

Nabídková cena dodavatele musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky. Nabídková cena je zároveň cena nejvýše přípustná a musí být platná po celou dobu plnění veřejné zakázky, nedojde-li k podstatné změně výchozích podmínek.

Výše předpokládané hodnoty byla stanovena na základě informací o zakázkách stejného předmětu plnění zadaných zadavatelem v minulých obdobích.

## 4 Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny.

Předmětem hodnocení je **celková nabídková cena předpokládané roční spotřeby medicínálních a technických plynů včetně ročního nájemného za pronájem lahví a dalších příplatků v korunách českých (CZK) bez daně z přidané hodnoty (DPH)** uvedená v krycím listu nabídky, který je součástí přílohy č. 1 této zadávací dokumentace. Účastník podrobně specifikuje celkovou nabídkovou cenu oceněním přílohy č. 2 této zadávací dokumentace.

Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Nabídky na dalších místech budou seřazeny podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší, přičemž nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou bude nabídkou nejméně výhodnou.

V případě shody hodnoty hodnotících kritérií u nabídek, které by byly podle hodnotícího kritéria hodnoceny jako nejvýhodnější, bude jako ekonomicky nejvýhodnější hodnocena nabídka vzešlá

z náhodného losování mezi dotčenými účastníky. Dotčení účastníci mají právo být losování přítomni. O konání losování budou dotčení účastníci zadavatelem informováni v dostatečném předstihu.

## 5 Doba a místo plnění veřejné zakázky

Rámcová dohoda bude uzavřena na dobu 4 let od nabytí její účinnosti nebo do doby vyčerpání celkové předpokládané hodnoty zakázky za 4 roky podle čl. 3 těchto zadávacích podmínek v závislosti na tom, která z uvedených skutečností nastane dříve.

Obecným místem plnění je Královéhradecký kraj. Dodavatel musí zajistit dodání zboží do areálů jednotlivých pracovišť uvedených v čl. 2.1 této zadávací dokumentace.

## 6 Podmínky kvalifikace

### 6.1 Základní způsobilost

Způsobilým **není** dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;

- **ve vztahu k České republice se prokazuje předložením výpisu z evidence Rejstříku trestů**

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat: tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu a vedoucí pobočky závodu.

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;

- **ve vztahu k České republice se prokazuje předložením potvrzení příslušného finančního úřadu a písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani**

- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;

- **ve vztahu k České republice se prokazuje předložením písemného čestného prohlášení**

- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;

- **ve vztahu k České republice se prokazuje předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení**

- e) je v likvidaci ve smyslu § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v účinném znění, vůči němuž byla

nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

- **ve vztahu k České republice se prokazuje předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán**

## 6.2 Profesionální způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesionální způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel dále k prokázání profesionální způsobilosti požaduje **povolení k distribuci léčiv**, v případě subjektu z jiného státu EU též potvrzení, že účastník splnil podmínku dle § 75 zákona č. 378/2007 Sb., o léčivech, v platném znění (oznámení od Státního ústavu pro kontrolu léčiv).

## 6.3 Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace v této části požaduje zadavatel předložení **seznamu významných dodávek** poskytnutých za poslední **tři (3) roky** před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Ze seznamu významných dodávek musí být zřejmé, že účastník poskytl v období posledních 3 let před zahájením zadávacího řízení **dodávky medicínálních plynů do zdravotnického zařízení** v celkovém objemu minimálně **1.000.000 Kč bez DPH**.

Účastník může splnit technické kvalifikační předpoklady jednou nebo více referenčními zakázkami.

Seznam významných dodávek dle tohoto ustanovení musí obsahovat alespoň:

- identifikační a kontaktní údaje objednatele;
- stručný popis předmětu dodávky;
- dobu ukončení realizace prací v rozlišení alespoň na měsíce;
- hodnotu zakázky v Kč bez daně z přidané hodnoty; v případě, že dodavatel poskytl předmětné plnění společně s jinými dodavateli, uvede rozsah, v jakém se na plnění podílel.

Ke zpracování seznamu významných služeb doporučuje zadavatel dodavatelům užít vzor čestného prohlášení dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace.

## 6.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesionální způsobilosti kromě zákonem stanovených výjimek prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence této osoby, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a

- smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

## 6.5 Doklady o kvalifikaci

**Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 zákona stanoví, že dodavatel je oprávněn nahradit v nabídce předložením dokladů čestným prohlášením.**

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Dodavatel může prokázat splnění příslušných podmínek kvalifikace předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů.

**Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení dokladů o kvalifikaci, a to včetně dokladů podle § 83 odst. 1 zákona v případě prokázání kvalifikace jinou osobou, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Tyto doklady budou součástí dokumentace veřejné zakázky a nebudou dodavateli vráceny. V rámci výzvy dle věty první tohoto odstavce bude zadavatel postupovat dle § 122 odst. 3 a 4 zákona.**

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **tří (3) měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení**.

Povinnost předložit doklad ve smyslu zadávací dokumentace může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

## 6.6 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

## 7 Technické podmínky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky nestanoví žádné technické podmínky nad rámec dalších částí zadávací dokumentace.

## 8 Obchodní a další smluvní podmínky

Obchodní a další smluvní podmínky jsou stanoveny návrhem rámcové dohody, který je přílohou č. 3 ZD. Návrh rámcové dohody je závazný.

**Dodavatel není povinen vložit vyplněný návrh rámcové dohody do nabídky. Rámcová dohoda bude uzavřena s vybraným dodavatelem v souladu s jím podanou nabídkou.**

Vyhrazená změna závazku (inflační doložka) ve smyslu § 100 odst. 1 zákona je stanovena ve čl. 4 rámcové dohody.

## 9 Prohlídka místa plnění

S ohledem na charakter veřejné zakázky nebude zadavatelem prohlídka místa plnění organizována.

## 10 Vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace)

Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem. Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace do tří (3) pracovních dnů od doručení písemné žádosti. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to **alespoň osm (8) pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel doporučuje zaslání písemných žádostí o vysvětlení prostřednictvím elektronického nástroje nebo na e-mailovou adresu kontaktní osoby zástupce zadavatele [vz@cirihk.cz](mailto:vz@cirihk.cz).

## 11 Podmínky sestavení a podání nabídek

### 11.1 Zpracování nabídky

**Nabídka dodavatele musí být zpracována v českém jazyce**, tím není dotčeno ustanovení § 45 odst. 3 zákona. Nabídka musí být pro každou část veřejné zakázky zpracována zcela samostatně.

Zadavatel upozorňuje, že podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje je samo o sobě považováno za úkon jednoznačně ztotožněný s registrovaným subjektem podávajícím nabídku v elektronickém nástroji. Zadavatel tedy nepožaduje podepisování předkládaných dokumentů jak fyzicky s následným skenováním, tak podepisováním prostřednictvím elektronického podpisu.

**Nabídka bude zpracována v písemné podobě, a to pouze v elektronické. Podání nabídky v listinné podobě není možné.**

Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

#### **1. Krycí list nabídky**

Dodavatel na označených místech vyplní krycí list nabídky, který je součástí přílohy č. 1 zadávací dokumentace. V krycím listu bude uvedena nabídková cena v požadovaném členění.

#### **2. Plná moc**

V případě, že uživatel, který za dodavatele odesílá nabídku, předložil při registraci uživatelského účtu v elektronickém nástroji plnou moc, která v plném rozsahu nepokrývá veškeré jednání za dodavatele v rámci podání nabídky v tomto zadávacím řízení, předloží v nabídce doklad o oprávnění takové jednání učinit.

#### **3. Souhrnné čestné prohlášení (krycí list, kvalifikace, střet zájmů, protiruské sankce, seznam poddodavatelů)**

Zadavatel doporučuje dodavatelům využít ke zpracování nabídky souhrnné čestné prohlášení, které je přílohou č. 1 ZD. Součástí tohoto prohlášení je vzor krycího listu nabídky, vzor prohlášení o kvalifikaci, vzor čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů, vzor čestného prohlášení k protiruským sankcím a vzor seznamu poddodavatelů.

Dodavatel součástí nabídky předloží **seznam poddodavatelů**, které hodlá využít při plnění veřejné zakázky a kteří jsou dodavateli známi. V seznamu poddodavatelů dodavatel vždy uvede identifikační údaje poddodavatele a dále plnění, které má poddodavatel pro dodavatele v rámci realizace veřejné zakázky vykonat. V seznamu poddodavatelů dodavatel vyznačí, zda se jedná o jinou osobu ve smyslu § 83 zákona, kterou dodavatel prokazuje splnění části kvalifikačních předpokladů, a zda se na tuto osobu vztahují protiruské sankce.

Nehodlá-li dodavatel využít při plnění veřejné zakázky poddodavatele, vloží do nabídky čestné prohlášení v tomto smyslu.

Zadavatel doporučuje předložení seznamu poddodavatelů dle vzoru, který je součástí přílohy č. 1 zadávací dokumentace.

#### **4. Technické specifikace**

Dodavatel vloží do nabídky oceněné technické specifikace, které jsou přílohou č. 2 zadávací dokumentace. Dodavatel ocení všechny položky kladnou nenulovou hodnotou. Dodavatel odpovídá za správnost provedených výpočtů. Dodavatel nesmí měnit obsah ani množství jednotlivých položek. Tím není vyloučen postup zadavatele dle § 46 odst. 3 zákona.

### **11.2 Podání nabídky**

**Zadavatel umožňuje podání nabídky pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**

Podmínkou podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK.

**Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nemusí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.**

Podrobný návod na elektronické podání nabídky je dostupný na následující adrese:  
[https://zakazky.cenakhk.cz/publication\\_display\\_5.html](https://zakazky.cenakhk.cz/publication_display_5.html).

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené obchodní firmou dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy). Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 50 MB. Počet vkládaných souborů omezen není.

### **11.3 Lhůta pro podání nabídek**

**Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky.**

### **11.4 Ostatní ustanovení k podání nabídek**

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník řízení v tomtéž řízení prokazuje kvalifikaci, bude to považováno za nesplnění podmínek účasti v řízení.

## **12 Otevírání nabídek**

### **12.1 Otevírání nabídek v elektronické podobě**

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

### **12.2 Protokol o otevírání nabídek**

O otevírání obálek zadavatel vyhotoví písemný protokol obdobně dle § 110 odst. 5 zákona, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit anonymizovaný protokol v sekci „Dokumenty vyhrazené pro účastníky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele. Každý účastník má právo požádat o poskytnutí anonymizovaného protokolu žádostí zaslanou zástupci zadavatele, v takovém případě zadavatel protokol do 5 pracovních dnů od doručení této žádosti odešle všem účastníkům zadávacího řízení nebo uveřejní na profilu zadavatele. Anonymizovaným protokolem se rozumí protokol bez uvedení informací, které by mohly vést k identifikaci účastníků zadávacího řízení.

## **13 Závěrečná ustanovení**

Zadavatel zjistí u vybraného dodavatele informace o skutečném majiteli v souladu s § 122 odst. 5 a 6 zákona.

Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí.

Účastník bere na vědomí, že je ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout subjektům provádějícím audit a kontrolu v souvislosti s předmětem plnění všechny nezbytné informace a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

## **14 Přílohy zadávací dokumentace**

1. Vzor souhrnného čestného prohlášení
2. Technické specifikace
3. Návrh rámcové dohody

Za zástupce zadavatele

.....

Mgr. et Mgr. Vendula Hájková, MBA  
ředitelka