

Příloha č. 10 PPŽP

Pravidla publicity v rámci ROP SV

Účinnost: 1. 4. 2010

Verze č. 11.0



Vážení žadatelé a příjemci dotace z Regionálního operačního programu NUTS II Severovýchod (dále ROP SV), jelikož se pokoušíte získat anebo jste již získali finanční podporu ze zdrojů strukturálních fondů EU, je vaší povinností informovat také veřejnost o této skutečnosti a dodržovat závazné postupy při veřejné propagaci Evropské unie. Tato pravidla Vám budou sloužit jako srozumitelný průvodce a názorná pomůcka při naplňování požadavků na publicitu ROP SV, k nimž se jako příjemci podpory zavazujete.

Součástí těchto pravidel je i grafický design tištěných a elektronických materiálů včetně návodu, jak s jednotlivými nástroji publicity konkrétně pracovat.



Obsah

1.	Od nařízení EU k publicitě projektu	3
2.	Obecná pravidla propagačních prostředků	4
2.1	Prostředky publicity vyplývající z charakteru (aktivit) projektu	4
2.1.1	Infrastrukturní projekty a stavební práce	4
2.1.2	Pořízení movitého dlouhodobého hmotného majetku	5
2.1.3	Ostatní aktivity projektu	5
2.2	Další prostředky	6
3.	Použití log a technická specifikace jednotlivých propagačních prostředků	7
3.1	Obecné zásady publicity	7
3.2	Zásady použití log	8
3.2.1	Logo Regionálního operačního programu NUTS II Severovýchod (plnobarevné, modrobílé a černobílé provedení)	8
3.2.2	Logo ROP SV– zkrácená verze	9
3.2.3	Anglická verze loga ROP SV (plnobarevné, modrobílé a černobílé provedení)	9
3.2.4	Symbol EU (plnobarevné, modrobílé a černobílé provedení)	9
3.2.5	Kombinace log	12
3.3	Specifikace jednotlivých propagačních prostředků	13
3.3.1	Velkoplošné reklamní panely (billboardy)	16
3.3.2	Pamětní desky (vysvětlující tabulky)	18
3.3.3	Internetové stránky projektu	20
3.3.4	Informační akce	23
3.3.5	Inzerce	24
3.3.6	Informační a komunikační materiál	26
3.3.7	Propagační předměty	28
3.3.8	Celkový přehled prostředků publicity	30
4.	Kontakty	31

1. Od nařízení EU k publicitě projektu

Každý příjemce dotace je povinen informovat veřejnost o tom, že jeho projekt je (byl) financován ze zdrojů EU v rámci ROP SV. Tato povinnost pro něj plyne z Nařízení Komise (ES) č. 1828/2006 ze dne 8. prosince 2006 (dále jen Nařízení), kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 o obecných ustanoveních týkajících se Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu a Fondu soudržnosti a k nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 o Evropském fondu pro regionální rozvoj.

Povinnosti příjemce, pokud jde o informační a propagační opatření pro veřejnost, jsou stanovena v článku 8 a 9 Nařízení a jsou blíže specifikována v následujících kapitolách těchto pravidel.

Finanční prostředky na publicitu projektu v ROP SV jsou zahrnuty do způsobilých výdajů projektu, pokud jsou součástí jeho rozpočtu. Příjemce je povinen uchovat pro potřeby kontroly veškeré doklady o tom, že dodržel podmínky informačních a propagačních opatření souvisejících s pomocí ze strukturálních fondů dle těchto pravidel (např. informační tabulka, plakát, fotodokumentace atd.). O provedených opatřeních k publicitě projektu je příjemce povinen informovat prostřednictvím monitorovacích zpráv v průběhu realizace projektu. V případě, že požadavky na publicitu programu nebudou ze strany žadatele řádně splněny, může poskytovatel podpory nárokovat vrácení dotace.

Povinnosti příjemce podpory, které vyplývají z Nařízení a vztahují se k informačním a propagačním opatřením, jsou zejména:

- vhodným způsobem informovat veřejnost o pomoci získané z fondů
- viditelně umístit stálou vysvětlující tabulku dostatečné velikosti, a to do 6 měsíců od finančního ukončení projektu při splnění následujících podmínek:
 1. celkový veřejný příspěvek na operaci překročil 500 000 EUR
 2. projekt spočívá v nákupu hmotného předmětu nebo ve financování infrastruktury nebo stavebních prací
- u infrastrukturních projektů nebo stavebních prací spolufinancovaných z ERDF s celkovým veřejným příspěvkem přesahujícím 500 000 EUR na místě realizace instalovat informační billboard. Po ukončení projektu nahradit billboard vysvětlující tabulkou
- v odůvodněných případech zajistit, aby účastníci projektu byli informováni o tom, že realizovaný projekt je v rámci ROP SV „Spolufinancován Evropskou unií z Evropského fondu pro regionální rozvoj“. Rovněž tak každý dokument, včetně prezenčních listin a certifikátů, musí obsahovat sdělení, že projekt je „Spolufinancován Evropskou unií z Evropského fondu pro regionální rozvoj“
- předkládat monitorovací zprávy z průběhu realizace projektu o uskutečňování vlastních opatření pro informovanost a publicitu
- vyjádřit souhlas se svým začleněním na seznam příjemců podpory zveřejněný v souladu s článkem 7 odst. 2 písm. d) Nařízení

2. Obecná pravidla propagačních prostředků

Pokud jste obdrželi podporu z ROP SV, jste povinni o tom informovat veřejnost. Informování veřejnosti a publicita EU je realizována prostřednictvím jednotlivých povinných propagačních prostředků, které jsou definovány ve dvou základních rovinách:

- **Prostředky publicity vyplývající z charakteru (aktivit) projektu**
- **Další prostředky publicity**

Celkový přehled prostředků publicity naleznete v kapitole 3.3.8.

2.1 Prostředky publicity vyplývající z charakteru (aktivit) projektu

Jedná se o publicitu, která je definována Nařízením. V rámci této publicity jsou stanoveny konkrétní prostředky pro propagaci a informovanost veřejnosti pro konkrétní typy operací a to:

- 1) infrastrukturní projekty a stavební práce
- 2) pořízení movitého dlouhodobého hmotného majetku
- 3) ostatní aktivity projektu

2.1.1 Infrastrukturní projekty a stavební práce

Jedná se především o stavbu komunikací a infrastruktury, výstavbu, rozvoj a regeneraci průmyslových zón atd. a projekty pořízení, výstavby, úprav či rekonstrukce budov.

Povinné prostředky publicity	Povinná doba realizace opatření
Velkoplošný reklamní panel (billboard) Příjemce je povinen postavit během realizace projektu velkoplošný reklamní panel v každém místě, kde je realizován projekt, a to v případě, že projekt spočívá ve financování infrastruktury nebo stavebních prací a celkový veřejný příspěvek na operaci překročí 500 000 EUR .	Je umístěn bezprostředně po zahájení fyzické realizace projektu <i>(v případě, že fyzická realizace projektu byla zahájena již před podpisem smlouvy o dotaci, je nutno reklamní panel umístit do pěti pracovních dnů po podpisu Smlouvy o poskytnutí dotace)</i> . Panel musí být zachován po celou dobu realizace projektu. Po finančním ukončení projektu se velkoplošný reklamní panel nahradí stálou vysvětlující tabulkou.
Vysvětlující tabulka (pamětní deska)	Je umístěna nejpozději do šesti měsíců po dokončení operace. Vysvětlující tabulka musí být nejméně po dobu

	udržitelosti projektu.
--	------------------------

Dále jsou povinné všechny aktivity zmíněné v bodě 2.1.2 a 2.1.3, pokud se vyskytnou při realizaci projektu.

Poznámka:

Pro infrastrukturní projekty a stavební práce je předepsaná velikost velkoplošného reklamního panelu minimálně 2,4 x 5,1 m. Ve výjimečných a řádně odůvodněných případech (musí být doloženo vyjádřením relevantních orgánů), kdy není možné z hlediska charakteru a umístění projektu tento rozměr dodržet, požádá příjemce o udělení výjimky na příslušném Územním odboru realizace programu. Vedoucí příslušného Územního odboru realizace programu rozhodne na základě předložených dokumentů, zda bude výjimka příjemci udělena, nebo nikoliv.

Pro výpočet celkového veřejného příspěvku (zda je vyšší nebo nižší než 500 000 EUR) použije žadatel směnný kurz EUR/Kč vyhlášený Evropskou komisí pro daný měsíc, platný v době podpisu Smlouvy o poskytnutí dotace (resp. kurz platný v době nabytí platnosti Smlouvy). Pokud by se žadatel při výpočtu přiblížil stanovené hranici na méně než 5%, řídicí orgán doporučuje zrealizovat veškeré požadavky na publicitu stejně jako by této hranice dosáhl. Tyto výdaje mu budou počítány jako způsobilé za předpokladu, že projekt nezakládá veřejnou podporu.

2.1.2 Pořízení movitého dlouhodobého hmotného majetku

Jedná se především o pořízení strojů či zařízení. V průběhu realizace tohoto typu projektu se viditelně instaluje vysvětlující tabulka (pamětní deska) trvanlivého charakteru.

V rámci dalších prostředků je pak u projektu tohoto typu doporučeno realizovat publicitu pomocí plakátu. U strojů menších rozměrů, zařízení či věcí je pak v rámci dalších prostředků publicity doporučeno použití štítků nebo samolepek, které se umísťují na viditelná místa (např. na místa, kde je stroj ovládán pracovníky).

Povinné prostředky publicity	Povinná doba realizace opatření
Vysvětlující tabulka (pamětní deska) V případě, že se jedná o projekt, který spočívá v nákupu hmotného předmětu a jehož celkový veřejný příspěvek překročil 500 000 EUR, je příjemce povinen vyvěsit dobře viditelnou a dostatečně velkou stálou vysvětlující tabulku.	V momentě, kdy bude uveden majetek do provozu.

Dále jsou povinné všechny aktivity zmíněné v bodě 2.1.1 a 2.1.3, pokud se vyskytnou při realizaci projektu.

2.1.3 Ostatní aktivity projektu

Každý příjemce je povinen ihned informovat i další subjekty účastnící se aktivit projektu o získání finanční dotace na svůj projekt. **O finančních tocích musí informovat vždy pravdivě a transparentně.**

Příjemce za tímto účelem vždy jasně uvádí, že projekt byl vybrán v rámci ROP SV a je/byl „Spolufinancován Evropskou unií z Evropského fondu pro regionální rozvoj“, a to na všech souvisejících dokumentech jako: prezenční listiny, pozvánky na semináře, zadávací dokumentace (s výjimkou zadávací dokumentace před podpisem smlouvy), pracovní schůzky realizačního týmu apod.

Také jakýkoliv další dokument včetně potvrzení o účasti nebo jiné potvrzení týkající se projektu musí obsahovat prohlášení o tom, že projekt je/byl „Spolufinancován Evropskou unií z Evropského fondu pro regionální rozvoj“ včetně uvedení log ROP SV a symbolu EU a sloganu.

Rovněž musí být stejným způsobem označeny předměty a zařízení (jejichž pořizovací cena je vyšší než 10 000,- Kč včetně DPH) pořízené v rámci projektu rozmístěním samolepek na viditelném místě. Pokud to situace dovoluje, postačí označit souhrnnou informací umístěnou na viditelném místě trvanlivého charakteru.

2.2 Další prostředky

Příjemci, kteří obdrží podporu z ROP SV, si musí kromě výše uvedených prostředků (jsou-li relevantní), vybrat z předem definovaného seznamu dalších prostředků publicity ještě **jeden či více prostředků**, které nejlépe odpovídají informačním a propagačním potřebám realizovaného projektu. Rozhodnutí o tom, které informační prostředky nejlépe odpovídají potřebám publicity projektu, je na posouzení samotného příjemce.

Veškeré aktivity a propagační prostředky v rámci povinné publicity a dalších prostředků jsou způsobilými výdaji do výše limitu daného Metodikou způsobilých výdajů pro ROP SV. Výše finančních prostředků určených na zajištění publicity musí být uvedena v rozpočtu projektu.

Z rozpočtu projektu lze realizovat jen ty prostředky publicity, které jsou nadefinovány v projektové žádosti. Jakékoliv další prostředky (nástroje publicity) si musí příjemce hradit z vlastních zdrojů.

Pro účely zajištění publicity je možné použít i další formy, resp. další propagační prostředky publicity, které nejsou v bodě 2.1 a 2.2 uvedeny. Volba jiných forem a prostředků je na zvážení příjemce, nicméně jejich použití doporučujeme konzultovat s pracovníky příslušného Územního odboru realizace programu nebo pracovníky Úseku publicity a absorpční kapacity Odboru technické pomoci ÚRR - viz kontakty.

Seznam dalších prostředků publicity:

- **Velkoplošné reklamní panely (billboardy)** – pokud již nejsou součástí povinné publicity
- **Pamětní desky (vysvětlující tabulky)** – pokud již nejsou součástí povinné publicity
- **Internetové stránky projektu**
- **Informační akce** (konference, semináře, workshopy, veletrhy, výstavy, soutěže atd.)
Informační akce musí být zaměřena na sledované výstupy projektu, ke kterým jste se zavázali.
- **Inzerce**
Inzerce musí být také zaměřena na výstupy projektu popsané v projektové žádosti.

- **Informační a komunikační materiál** (plakát, leták, brožura, skládačka, informační sdělení, zpravodaj, studie ...)
I zde platí, že informační a komunikační materiál musí být zaměřen na konkrétní výstupy daného projektu. Pokud je jen součástí rozsáhlejšího informačního (komunikačního) celku, je způsobilým výdajem pouze poměrná část zaměřená na výstupy popsané v dané projektové žádosti.
- **Propagační předměty**

3. Použití log a technická specifikace jednotlivých propagačních prostředků

3.1 Obecné zásady publicity

Příjemcem podpory realizovaná informační a propagační opatření **musí obsahovat následující údaje:**

1. symbol (vlajku) EU v souladu s grafickými normami stanovenými v těchto pravidlech, resp. na adrese: http://europa.eu/
2. standardní text odkazující na Evropskou unii a Evropský fond pro regionální rozvoj ve znění: „Spolufinancováno Evropskou unií z Evropského fondu pro regionální rozvoj“
3. logo Regionálního operačního programu NUTS II Severovýchod
4. slogan zdůrazňující přínos intervence Společenství ve znění: „Investice do vaší budoucnosti“

Poznámka:

Údaje uvedené v bodě 1, 2 a 4 vyplývají z Nařízení, údaj v bodě 3 symbolizuje projekt financovaný z prostředků ROP SV. Pokud to u některých míst pieta nedovoluje, nebude slogan „Investice do vaší budoucnosti“ použit, nebo bude po konzultaci s pracovníky ÚRR nahrazen jiným, vhodnějším.

Výše uvedené povinné údaje informačních a propagačních opatření byly standardizovány do grafického formátu, který je příjemce povinen používat v rámci všech realizovaných informačních a propagačních opatření. Vztahují se také na všechny další výstupy vznikající v rámci realizovaného projektu.

Logo ROP SV symbolizuje finanční účast tohoto programu na Vámi realizovaném projektu. Proto je ve spojení se symbolem EU, standardním textem a sloganem nejdůležitějším nástrojem komunikace při realizování projektových aktivit. **Logo ROP SV nelze používat bez spojení se symbolem EU!**

Ve všech variantách použití přitom platí, že pokud není stanoven minimální rozměr, má se za to, že logo ROP SV, symbol EU a standardní text a slogan musí být dobře viditelné a text čitelný.

K této kombinaci lze přiřazovat i loga jednotlivých příjemců podpory nebo partnerů projektu. Doporučujeme umístění log v horní (eventuálně dolní, nebo jiné) části propagačního materiálu v tomto pořadí: logo ROP SV, symbol EU, dále v pořadí je možné uvést i jiná loga, která nesmí působit dominantnějším dojmem.

Podrobná specifikace a podmínky použití loga ROP SV v kombinaci se symbolem EU včetně standardního textu a sloganu jsou definovány v Grafickém manuálu Regionálního operačního programu NUTS II Severovýchod, který je ke stažení na www.rada-severovychod.cz. Zde najdete veškeré možnosti a kombinace použití loga ROP SV a symbolu EU.

3.2 Zásady použití log

3.2.1 Logo Regionálního operačního programu NUTS II Severovýchod (plnobarevné, modrobílé a černobílé provedení)



Region soudržnosti Severovýchod, ve kterém se Regionální operační program NUTS II Severovýchod realizuje, tvoří jako jediný v České republice tři kraje (Liberecký, Královéhradecký a Pardubický). Regionální specifikum se promítá i v logu. Tři modré čtverce symbolizující kraje na severovýchodě Čech navíc spojují v jeden soudržný celek evropské hvězdy, které připomínají evropskou podporu regionu. Modrá barva použita v logu zůstala věrná symbolu Evropské unie.

a) plnobarevná varianta

	CMYK (Cyan Magenta Yellow blackK)	Pantone®	RGB (Red Green Blue)
	100 80 0 0	PANTONE REFLEX BLUE	15 64 150
	0 0 100 0	PANTONE YELLOW	255 237 0
	0 0 0 100	PANTONE Process Black C	27 28 32

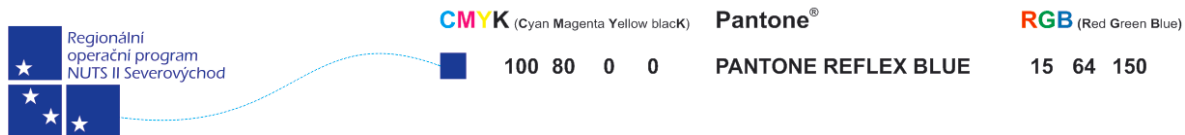
b) černobílá varianta

	CMYK (Cyan Magenta Yellow blackK)	Pantone®	RGB (Red Green Blue)
	0 0 0 100	PANTONE Process Black C	27 28 32



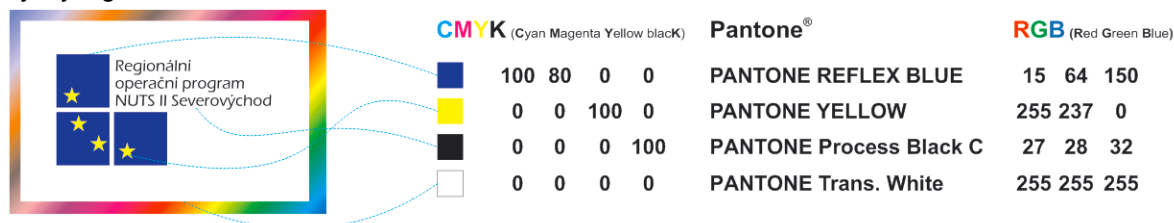
Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj

c) modrobílá varianta



d) umístění loga na plnobarevný podklad

Musí-li být vícebarevné pozadí použito, je třeba logo ohraničit bílým pruhem o tloušťce rovnající se 1/3 výšky loga.



3.2.2 Logo ROP SV– zkrácená verze

Používá se **pouze u malých propagačních předmětů** vždy ve spojení se symbolem EU a odkazem na Evropskou unii.



3.2.3 Anglická verze loga ROP SV (plnobarevné, modrobílé a černobílé provedení)



3.2.4 Symbol EU (plnobarevné, modrobílé a černobílé provedení)



Návod na vytvoření znaku a definice standardních barev



Obrazný popis

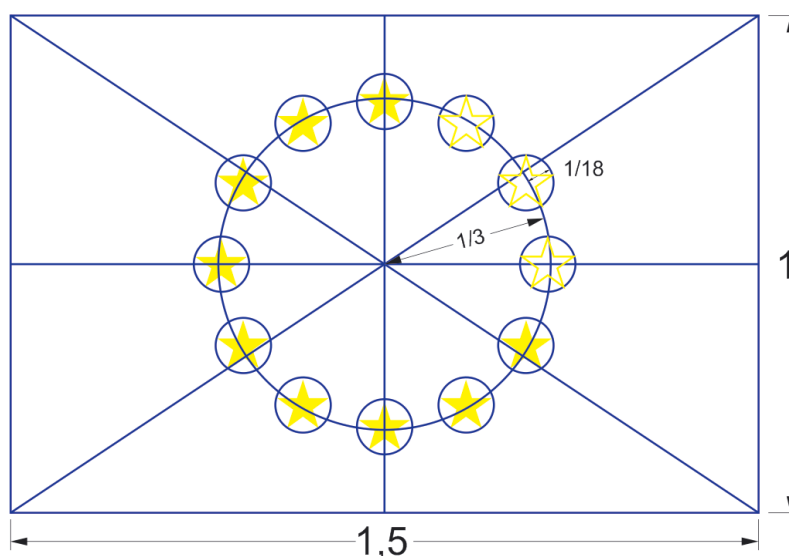
Dvanáct zlatých hvězd vytváří na pozadí modré oblohy kruh, který představuje jednotu národů Evropy. Počet hvězd je pevně stanoven, číslo dvanáct je symbolem dokonalosti a jednoty.

Heraldický popis

Kruh dvanácti zlatých pěticípých hvězd na azurovém poli, jejich špičky se nedotýkají.

Geometrický popis

Znak má tvar modré obdélníkové vlajky, jejíž délka se rovná jeden a půl výšky vlajky. Dvanáct zlatých hvězd je pravidelně rozmístěno do tvaru nevyznačeného kruhu, jehož střed je průsečíkem úhlopříček obdélníku. Poloměr kruhu se rovná třetině výšky vlajky. Každá hvězda má pět cípů, které jsou umístěny na obvodu nevyznačeného kruhu a jejich poloměr se rovná osmnáctině výšky vlajky. Všechny hvězdy směřují vzhůru, tzn. jeden cíp je vertikální a dva další jsou v přímé lince v pravých úhlech ke stožáru vlajky. Kruh je uspořádán tak, že hvězdy jsou umístěny v pozici hodin na ciferníku. Jejich počet je neměnný.



Předepsané barvy

Znak má následující barevné provedení:

PANTONE REFLEX BLUE pro povrch obdélníku

PANTONE YELLOW pro hvězdy.

Čtyřbarevný proces

Použije-li se čtyřbarevný proces, je nutné vytvořit dvě standardní barvy pomocí čtyř barev čtyřbarevného procesu.

PANTONE YELLOW se získá použitím stoprocentní „Process Yellow“. PANTONE REFLEX BLUE se získá smícháním stoprocentní „Process Cyan“ a osmdesátiprocentní „Process Magenta“.

Internet

Barva PANTONE REFLEX BLUE odpovídá na internetové paletě barvě RGB:0/0/153 (hexadecimálně: 000099) a PANTONE YELLOW odpovídá na internetové paletě barvě RGB: 255/204/0 (hexadecimálně: FFCC00).

Postup při jednobarevném zobrazení

Při použití černé barvy ohraničte obdélník černě a vytiskněte hvězdy černě na bílém pozadí.

Při použití modré barvy (reflexní modrá) ji aplikujte jako stoprocentní barvu a hvězdy zobrazte negativní bílou.

Zobrazení na barevném pozadí

Musí-li být vícebarevné pozadí použito, je třeba obdélník ohraničit bílým pruhem o tloušťce rovnající se 1/25 výšky obdélníku.

Kombinace symbolu EU se standardním textem a sloganem:

 Investice do vaší budoucnosti Spolufinancováno Evropskou unií z Evropského fondu pro regionální rozvoj	CMYK (Cyan Magenta Yellow black)				Pantone®		
		100	80	0	0	PANTONE REFLEX BLUE	15 64 150
		0	0	100	0	PANTONE YELLOW	255 237 0
		0	0	0	100	PANTONE Process Black C	27 28 32
		0	0	0	60	PANTONE Process Black C 60%	128 128 132



Doporučené písmo

Doporučeným písmem společnosti je **Arial**. Font by měl být použit ve všech materiálech.

regular

abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNPNOPQRSTUVWXYZ
1234567890?&%<=>@[\$()]*+
ěščřžýáíéúů ĚŠČŘŽÝÁÍÉÚŮ

italic

abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNPNOPQRSTUVWXYZ
1234567890?&%<=>@[\$()]*+
ěščřžýáíéúů ĚŠČŘŽÝÁÍÉÚŮ

bold

abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNPNOPQRSTUVWXYZ
1234567890?&%<=>@[\$()]*+
ěščřžýáíéúů ĚŠČŘŽÝÁÍÉÚŮ

bold italic

abcdefghijklmnopqrstuvwxy
ABCDEFGHIJKLMNPNOPQRSTUVWXYZ
1234567890?&%<=>@[\$()]*+
ěščřžýáíéúů ĚŠČŘŽÝÁÍÉÚŮ

3.2.5 Kombinace log

Tyto kombinace log vyplývají z Nařízení a lze je v praxi používat pouze v jednom barevném provedení. Nelze kombinovat např. plnobarevné logo ROP SV s modrobílou variantou symbolu EU.

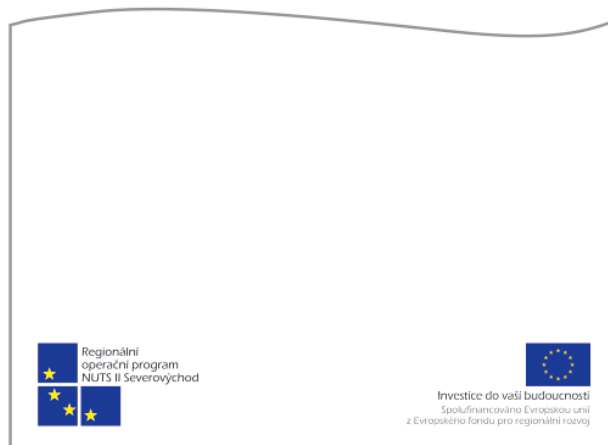
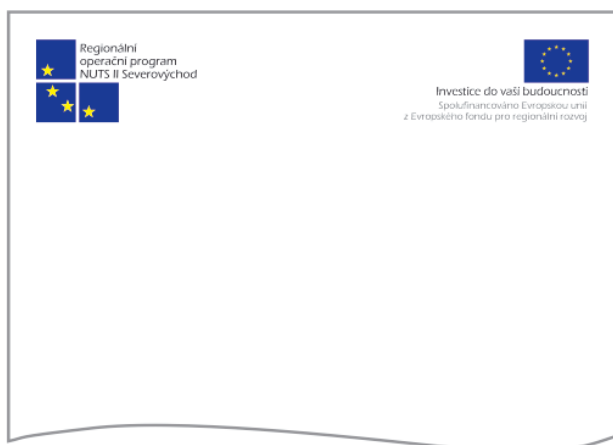
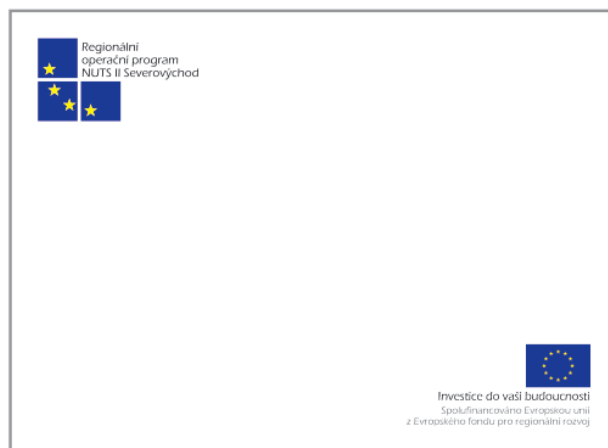
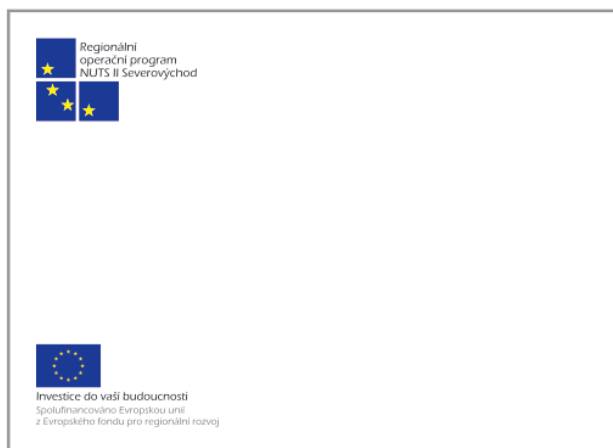
a) plná verze a zásady pro dodržování ochranných zón



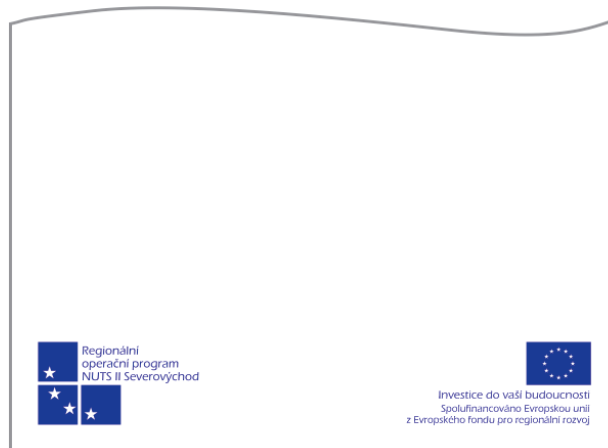
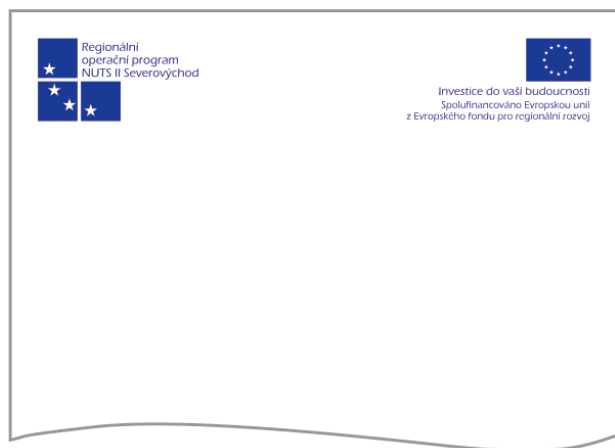
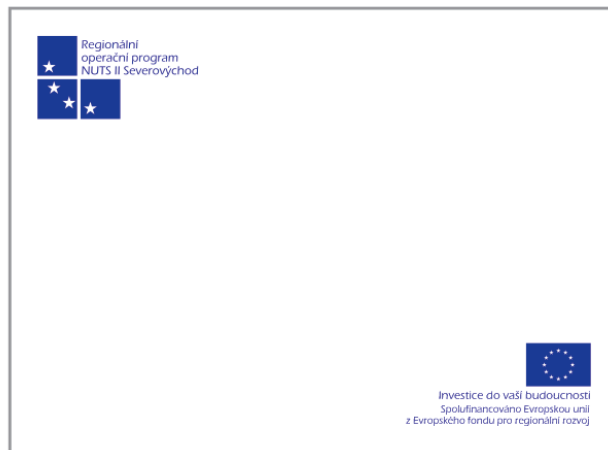
b) zkrácená verze



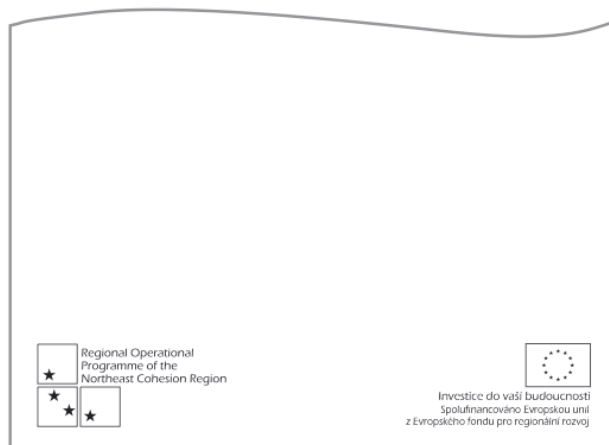
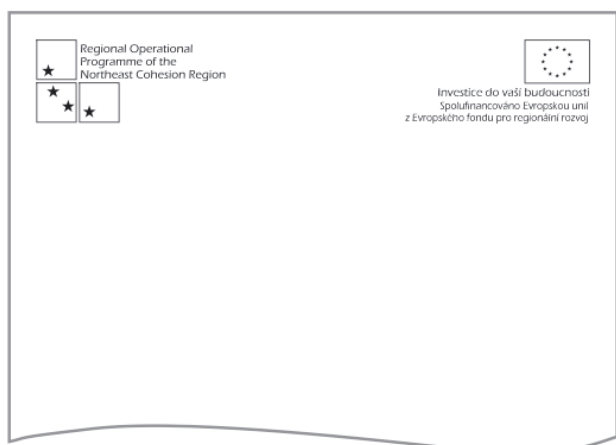
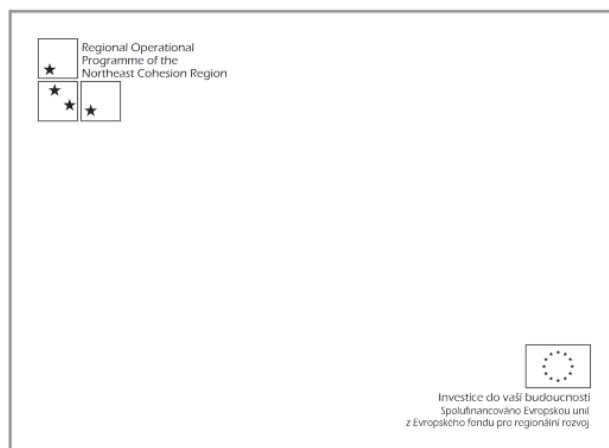
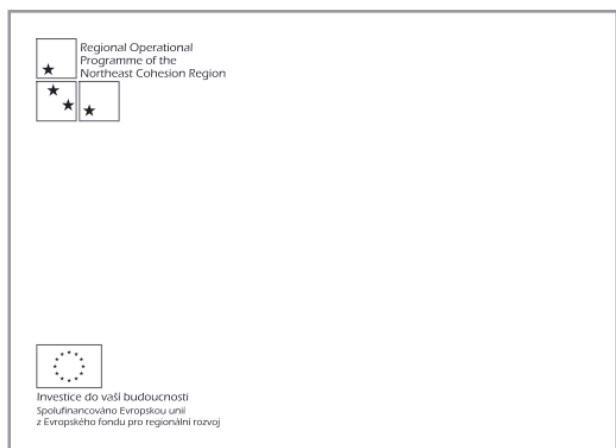
c) plnobarevná varianta



d) modrobílá varianta



e) černobílá varianta



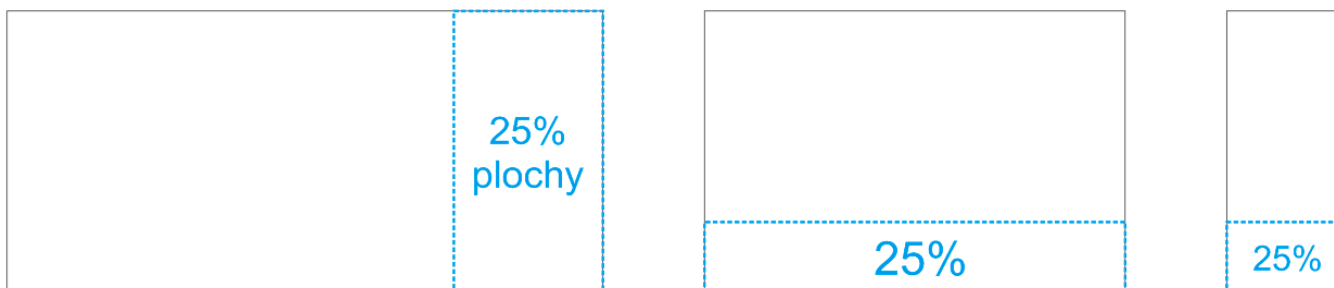
3.3 Specifikace jednotlivých propagačních prostředků

Pro zajištění viditelnosti projektů financovaných ze strukturálních fondů EU je každý příjemce odpovědný za to, že jsou dodržována níže uvedená pravidla pro realizaci jednotlivých propagačních prostředků:

3.3.1 Velkoplošné reklamní panely (billboardy)

Umístění:	Je nutno umístit v místě konání investiční akce spolufinancované z ROP SV, především při stavbě komunikací a infrastruktury, výstavbě, rozvoji a regeneraci průmyslových zón a u projektů pořízení, výstavby, úprav či rekonstrukce budov. U průběžných staveb (např. silnice, cyklostezka), je vhodné billboard postavit na začátku stavby a na jejím konci.
Musí obsahovat:	Plochu vyhrazenou pro informaci o finanční spoluúčasti EU, která musí zabírat nejméně 25% celkové plochy panelu a musí obsahovat: - název projektu/objektu - logo ROP SV a symbol EU - standardní text: „Spolufinancováno Evropskou unií z Evropského fondu pro regionální rozvoj“ - slogan: „Investice do vaší budoucnosti“
Požadovaný rozměr:	Minimálně 2,4 x 5,1 m pokud se jedná o povinnou publicitu – viz 2.1.1. U ostatních projektů je rozměr billboardu na zvážení příjemce.
Jiná doporučení:	Symboly a loga musí být viditelné a text čitelný. Symbol EU musí odpovídat platným specifikacím, které lze nalézt v Grafickém manuálu ROP SV nebo na adrese http://europa.eu/ . V případě, že je realizace projektu na několika různých místech, instaluje se billboard na místě největší investiční akce. Další místa realizace budou označena pouze malou informační tabulkou.

Vzorové rozdělení ploch billboardu



Jedno z možných řešení billboardu



LOGO
Vašeho
projektu

Název projektu

Další informace o projektu

Regionální operační program
NUTS II Severovýchod

Financováno
z Regionálního
operačního programu
regionu soudržnosti
Severovýchod

Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj

Řešení z konkrétního projektu realizovaném v ROP Severovýchod



Centrum Bohuslava Martiní v Poličce

Protěší budova Městského muzea a galerie Polička

Regionální operační program
NUTS II Severovýchod

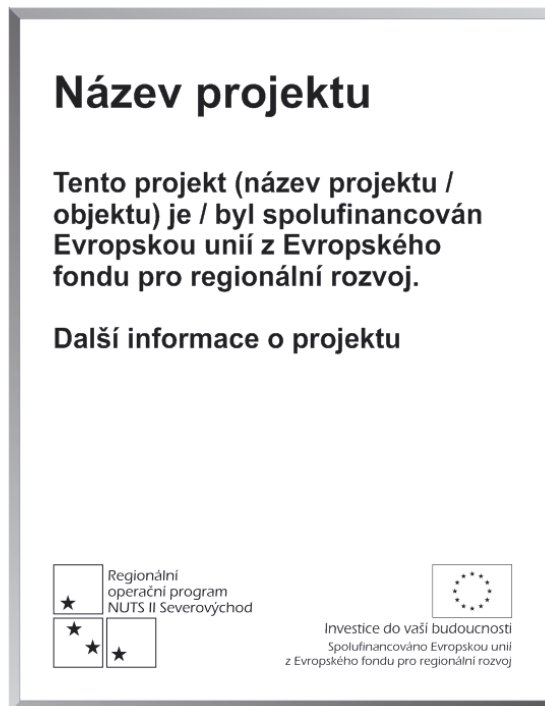
Financováno
z Regionálního
operačního programu
regionu soudržnosti
Severovýchod

Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj

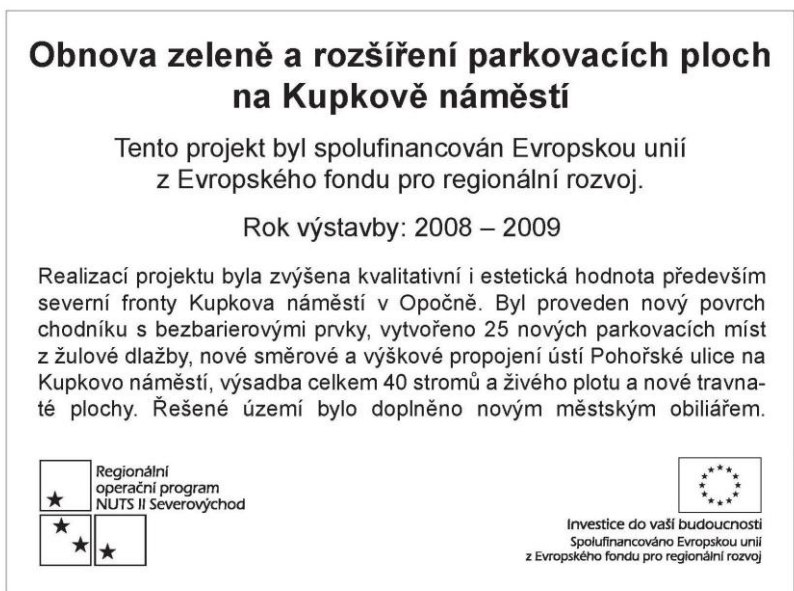
3.3.2 Pamětní desky (vysvětlující tabulky)

Umístění:	V místě realizace projektů (nově postavených či zrekonstruovaných), které byly spolufinancovány z ROP SV a jsou přístupné široké veřejnosti (nádrazí, silnice, mosty, budovy, instituce, školící střediska, nemovitosti pro podnikání atd.) Umístění se doporučuje na dobře viditelném místě daného objektu tak, aby nenarušily jeho ráz a charakter, a to především s ohledem na historické a stavební prvky, včetně vlastního provedení umístění desky.
Musí obsahovat:	Plochu vyhrazenou pro informaci o finanční spoluúčasti EU, která musí zabírat nejméně 25% celkové plochy desky a musí obsahovat: - název projektu/objektu - logo ROP SV a symbol EU - standardní text: „Spolufinancováno Evropskou unií z Evropského fondu pro regionální rozvoj“ - slogan: „Investice do vaší budoucnosti“
Doporučený rozměr:	Minimální velikost 300 x 400 mm (použití na výšku i šířku)
Jiná doporučení:	Pamětní deska musí mít trvanlivou formu. Doporučuje se použít materiály jako kámen, sklo, kov apod. Nedoporučujeme na tabulku uvádět výši přidělené dotace, která se může změnit. Symbole a loga musí být viditelné a text čitelný.

Vzorová pamětní deska (min. rozměr 300 × 400 mm)



Řešení z konkrétního projektu realizovaném v ROP Severovýchod



400x300mm, materiál: mosaz, gravírováno

3.3.3 Internetové stránky projektu

Umístění:	Webové stránky projektu mohou být konkrétním výsledkem daného projektu, anebo jsou nástrojem jeho publicity (např. informace o připravované průmyslové zóně atd.)
Musí obsahovat:	V záhlaví nebo zápatí stránky musí být viditelně uvedena informace o spolufinancování projektu Evropskou unií (uvedením loga ROP SV, symbolu EU, standardního textu v doporučené formě a sloganu.
Uspořádání sekcí:	Na zvážení příjemce podpory při dodržení stanovených zásad.
Jiná doporučení:	Symbole a loga musí být na stránkách zakomponované tak, aby byly viditelné a text čitelný. Na webových stránkách projektu doporučujeme uvádět odkaz na www.rada-severovychod.cz, nebo na jiné související stránky.

Jedno z možných rozložení webových stránek



(hlavička s logem projektu, názvem, tématickou grafikou)

odkaz 1

odkaz 2

pododkaz 1

pododkaz 2

odkaz 3

odkaz 4

odkaz 5

odkaz 6

odkaz 7

Hendrerit dapibus

Aenean commodo tristique lorem. In tristique leo nec tortor. Vivamus condimentum, purus id volutpat laoreet, massa urna lobortis metus, nec suscipit quam felis tempor urna. Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas. Proin eu pede at velit convallis aliquam. Curabitur in libero. Aliquam scelerisque nulla id metus.

Fusce fermentum
Nulla id leo. Sed ac felis. Nam gravida.
Nullam dictum dolor. Aenean sodales, sem eget accumsan cursus, quam mauris consequat purus, a adipiscing sapien velit ut nunc. Integer lorem. Aenean mollis. Quisque tempus, libero sit amet iaculis venenatis, leo sapien suscipit tortor, at vestibulum est metus et sapien. Mauris bibendum nulla vitae purus. Praesent dignissim tincidunt justo.

(zde se bude zobrazovat samotný obsah)





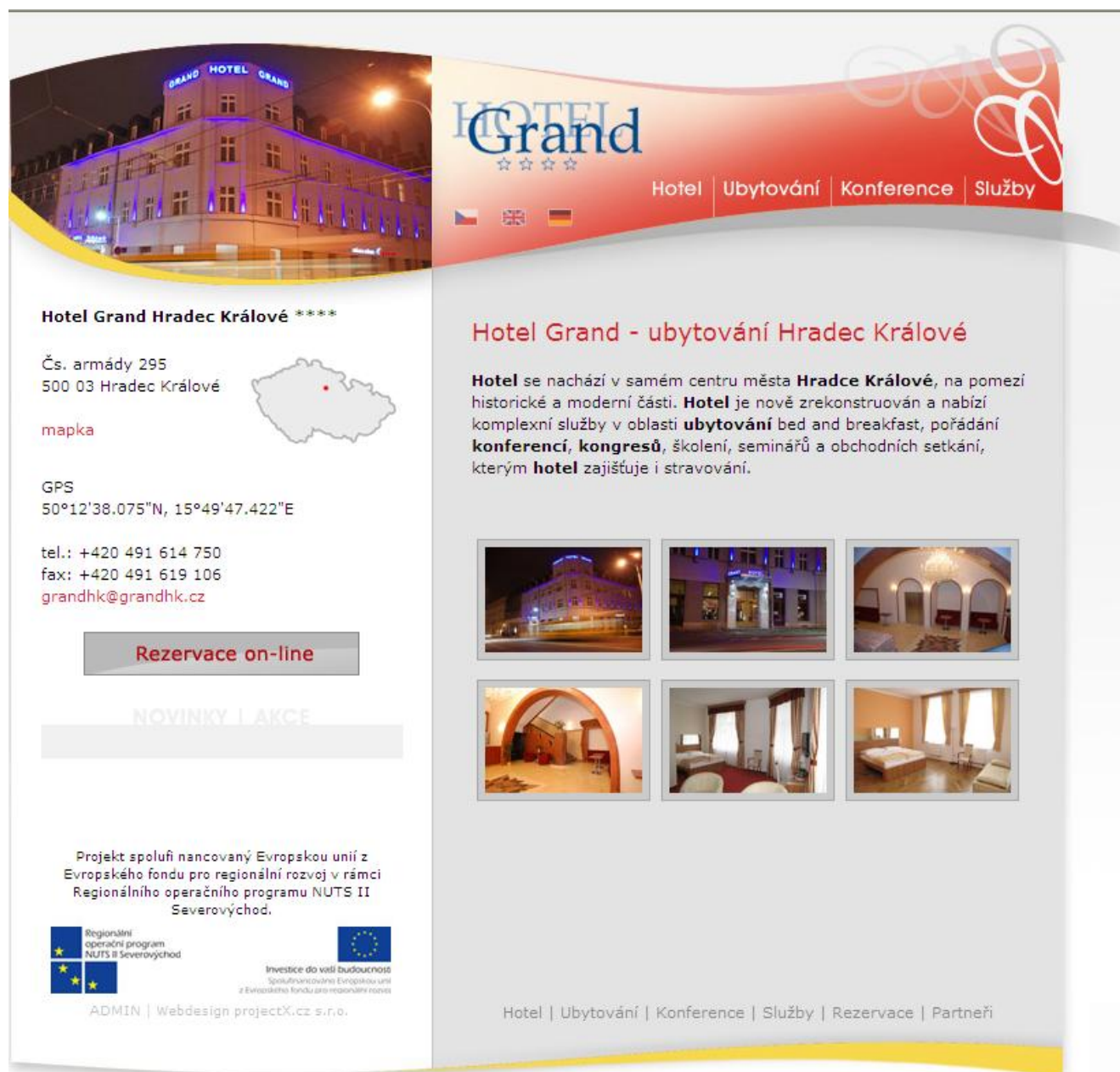
Regionální operační program
NUTS II Severovýchod

Související odkazy:
www.rada-severovychod.cz



Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj

Řešení z konkrétního projektu realizovaném v ROP Severovýchod



Hotel Grand Hradec Králové ****

Čs. armády 295
500 03 Hradec Králové

mapka

GPS
50°12'38.075"N, 15°49'47.422"E

tel.: +420 491 614 750
fax: +420 491 619 106
grandhk@grandhk.cz

Rezervace on-line

NOVINKY | AKCE

Projekt spolufinancovaný Evropskou unií z
Evropského fondu pro regionální rozvoj v rámci
Regionálního operačního programu NUTS II
Severovýchod.

Regionální
operační program
NUTS II Severovýchod

Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj

Hotel | Ubytování | Konference | Služby | Rezervace | Partneři

3.3.4 Informační akce

Cílem je:	Informovat širokou veřejnost, své partnery a další zainteresované členy realizačních týmů o provádění akcí souvisejících s realizací projektu, který je spolufinancován z ROP SV.
Musí obsahovat:	Tyto akce se provádějí formou konferencí, seminářů, workshopů, besed, pracovních jednání a koordinačních schůzek, veletrhů, výstav, soutěží atd. Organizátoři musí zřetelně poukázat na spoluúčast EU tím, že v jednacích sálech vždy umístí vlajku EU, případně vlajku ROP SV. Na pracovních dokumentech uvádějte minimálně na titulní straně logo ROP SV a symbol EU se standardním textem v doporučené formě a sloganem.
Jiné doporučení:	Pokud se v souvislosti s projektem vytváří také tištěné dokumenty (letáky, brožury, inzeráty), musí se použít doporučení uvedená pro jednotlivé typy dokumentů či předmětů.

Fotografie ze seminářů Regionální rady Severovýchod





3.3.5 Inzerce

Cílem je:	Informovat širokou veřejnost o přípravě, průběhu realizace nebo závěrečném zhodnocení realizovaného projektu, který je spolufinancován z ROP SV.
Musí obsahovat:	Součástí inzerátu musí být viditelně vyhrazená část informací o spolufinancování z EU uvedením loga ROP SV, symbolu EU, standardního textu v doporučené formě a sloganu.
Doporučený rozměr:	V případě omezené velikosti inzerátu je možné použít ustanovení týkající se realizace malých propagačních předmětů – viz 3.3.7.
Jiná doporučení:	Symbyoly a loga musí být viditelné a text čitelný. U rozhlasových a televizních spotů se doporučuje v závěru uvádět text: „Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií z Evropského fondu pro regionální rozvoj“. U rozhlasových spotů kratších než 60 vteřin postačí uvést text: „Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií“.

Ukázka inzerce s logy a texty v plném znění



LOGO
Vašeho
projektu

Nadpis inzerce

Nam luctus, risus ut pretium tempus, eros mi pharetra velit, tempus vulputate nibh augue a nibh. Aenean lacus. Proin blandit dui vitae quam. Nam volutpat erat fermentum dolor. Integer venenatis elit.

10. 10. 2009 – 6. 6. 2006

www.nazev-projektu.cz







Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj

Inzerát z konkrétního projektu realizovaném v ROP Severovýchod

TECHNICKÉ A SAKRÁLNÍ PAMÁTKY JIZERSKÝCH HOR

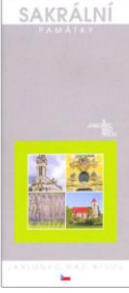


JABLONEC NAD NISOU
JABLONECKO A CENTRUM DESTINY REGIONU
JEDNOTLIVOSTI 1, 500 01 JABLONEC NAD NISOU

Jablonecké kulturní a informační centrum, o. p. s.
Mírové náměstí 3100, 466 01 Jablonec nad Nisou
tel.: 774 667 677, fax: 483 311 370
e-mail: info@jablonec.com, www.jablonec.com

Jablonecké kulturní a informační centrum, o. p. s., pro Vás připravilo dvě nové brožury. Vznikly z výsledků terénního mapování sakrálních a technických památek turistického regionu Jizerské hory, které proběhlo v rámci projektu „Jablonecko jako centrum cestovního ruchu Jizerských hor“.

Tento projekt je spolufinancován z Evropské unie z Evropského fondu pro regionální rozvoj. Hlavním cílem tohoto propagačního materiálu je přiblížit návštěvníkům regionu turisticky zajímavá a veřejnosti přístupná místa. Sakrální a technické památky, včetně dalších turistických zajímavostí, jsou propojeny trasami nabízejícími možnosti výletů pro pěší, cyklisty i motorizované návštěvníky.



SAKRÁLNÍ PAMÁTKY



TECHNICKÉ PAMÁTKY

Cesty po sakrálních památkách Vám odkryjí krásu mnohdy zapomenutých vesnických kostelíků, s péčí uchovávanou atmosférou božích muk i mlčení smířících křížů. Trasy technických památek Vás provedou po zajímavých místech, jako jsou rozhledny, vodní díla, vodojemy, technická muzea, skanzeny, větrné mlýny, elektrárny, historické železniční tratě a vojenská opevnění. Seznámení s těmito místy zavede návštěvníka do dob dávno minulých a v souladu se zdejšími přírodními krásami mu dovolí poznat základy, která Jizerské hory v široké míře nabízí. Přejeme šťastnou cestu všem, kdo se na výlety po trasách vydají. Brožury si můžete vyzvednout zdarma v českém, anglickém a německém jazyce v informačním centru.



Regionální operační program NUTS II Severovýchod

Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj

**TENTO PROJEKT JE SPOLUFINANCOVÁN EVROPSKOU UNIÍ
Z EVROPSKÉHO FONDU PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ**

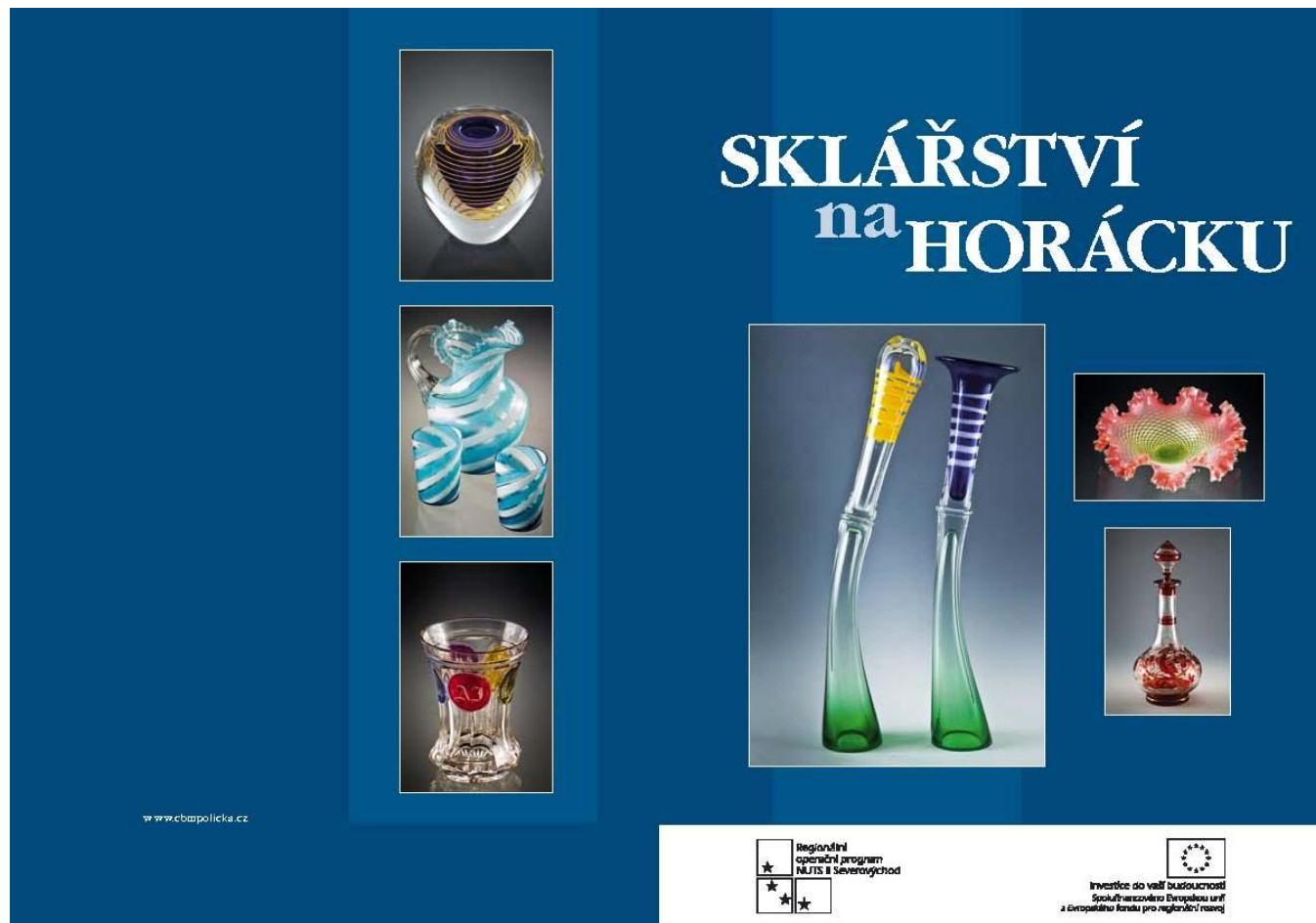
3.3.6 Informační a komunikační materiál

Cílem je:	Formou informačních brožur, plakátů, skládaček, letáků, tiskových zpráv, CD/DVD a jiných audiovizuálních materiálů informovat o realizovaném projektu, který je spolufinancován z ROP SV. Jsou běžným a dostupným prostředkem pro oslovení široké veřejnosti.
Musí obsahovat:	Tištěné materiály musí rovněž obsahovat informaci o spolufinancování, tedy logo ROP SV, symbol EU, standardní text v doporučené formě a slogan. Přitom informace o spolufinancování ze strany EU by měla u brožury pokrývat cca 5% plochy stránky tak, aby logo ROP SV a symbol EU byly viditelné a text čitelný. Užití loga ROP SV a symbolu EU je u tiskové zprávy závazné pouze pro jejího vydavatele (příjemce dotace). Při přebírání informací nemají mediální redakce za povinnost následovat tento metodický pokyn.
Jiné doporučení:	Neopomíjet, aby symboly a loga byly viditelné a text čitelný.

Ukázkové CD a obal na CD



Brožura z konkrétního projektu realizovaném v ROP Severovýchod

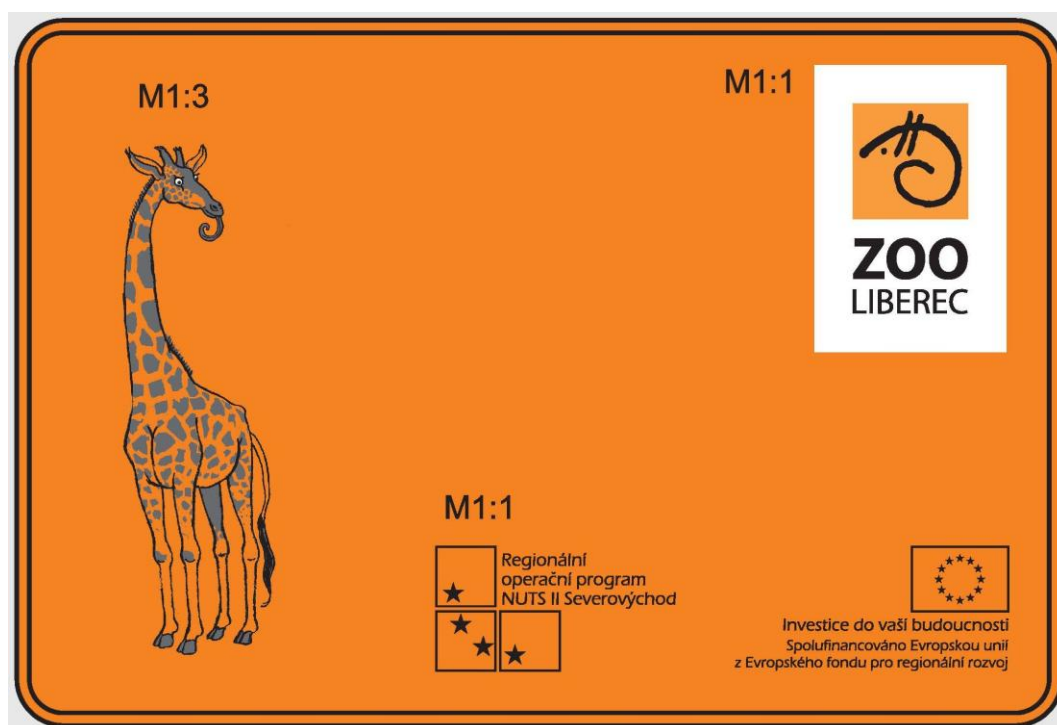


3.3.7 Propagační předměty

Použití:	Jsou pouze doplňkovým nástrojem publicity, který je vhodné použít ve spojení s jiným typem nástrojů publicity (uvedenými výše).
Musí obsahovat:	U malých propagačních předmětů (např. propisovací tužka, flashdisk) postačí logo ROP SV ve zkrácené verzi a symbol EU včetně odkazu na EU. U větších (standardních) propagačních předmětů (např. kalendář, diář, taška atd.) uvádějte logo včetně standardního textu a sloganu v plném rozsahu.
Doporučený rozměr:	Vyrobené propagační předměty označit tak, aby logo ROP SV a vlajka EU byly viditelné a text čitelný.
Jiné doporučení:	Vzorky vyrobených propagačních předmětů (ale i jiných prostředků publicity) si v dostatečném množství ponechte pro potřeby vykazování publicity a úspěšného monitorování celého projektu.

Ukázky propagačních předmětů z konkrétních projektů realizovaných v ROP SV





3.3.8 Celkový přehled prostředků publicity

Prostředek publicity	nad 500 tisíc EUR		do 500 tisíc EUR	
	infrastruktura	movitý DHM	infrastruktura	movitý DHM
A) Povinné prostředky publicity (příjemce je <u>povinen</u> realizovat oba prostředky dle Pravidel publicity!!!)				
Velkoplošný reklamní panel – billboard (min. rozměr 2,4 x 5,1 m)	✓	✗ ¹	✗	✗
Stálá vysvětlující tabulka² – pamětní deska (min. rozměr 300 x 400 mm)	✓	✓	✓	✓
B) Nepovinné prostředky publicity (stačí vybrat k realizaci alespoň jeden z uvedených nástrojů)				
Internetové stránky projektu	✓	✓	✓	✓
Informační akce (např- konference, semináře, workshopy, besedy, pracovní jednání, koordinační schůzky)				
Inzerce (např. v tisku, v rozhlase, TV)				
Informační a komunikační materiál (např. informační brožury, letáky, plakáty, tiskové zprávy, CD/DVD)				
Propagační předměty (např. tužky, poznámkové bloky, kongresové desky, tašky, trika, diáře, kalendáře)				

¹ Pokud si příjemce zvolí billboard jako další (nepovinný) prostředek publicity v rámci projektu, nemusí v tomto případě dodržet jeho stanovené rozměry. Je ale nutné dodržet 25% plochy na tzv. povinnou publicitu.

² Stálá vysvětlující tabulka je na místě realizace projektu minimálně po dobu jeho udržitelnosti.

4. Kontakty

Pokud si nebudete v řešení problematiky publicity a informovanosti o Vašem projektu jisti, konzultujte své nejasnosti s pracovníky Úřadu Regionální rady Severovýchod, nejlépe s pracovníky Úseku publicity a absorpční kapacity nebo Územního odboru realizace programu, a to **po předešlé domluvě telefonem nebo mailem**.

Následující kontakty jsou aktuální k datu vydání této Příručky. Jejich průběžně aktualizovanou podobu najdete také na oficiálních stránkách programu ROP SV na adrese: www.rada-severovychod.cz.

Ing. Jozef Čižmár

Regionální rada Regionu soudržnosti Severovýchod
Odbor technické pomoci
Úsek publicity a absorpční kapacity
tel.: +420 498 501 022
e-mail: j.cizmar@rada-severovychod.cz

Ing. Lenka Vašátková

Územní odbor realizace programu – Hradec Králové
Tel.: +420 498 501 024
e-mail: l.vasatkova@rada-severovychod.cz

Ing. Jiří Rozinek

Územní odbor realizace programu – Pardubice
Tel.: +420 467 000 406
e-mail: j.rozinek@rada-severovychod.cz

Bořek Machatý

Územní odbor realizace programu – Liberec
Tel.: +420 488 577 870
e-mail: b.machaty@rada-severovychod.cz

Pražská 320/8
500 04 Hradec Králové
tel.: +420 498 501 011
e-mail: info@rada-severovychod.cz

www.rada-severovychod.cz