

Výzva k podání nabídek
na veřejnou zakázku malého rozsahu (III. kategorie) na služby
(dále také „Výzva“)

Výzva k podání nabídek k veřejné zakázce zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a v souladu se Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje jako veřejná zakázka malého rozsahu 3. kategorie

1) NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

Poskytování právních služeb souvisejících s přípravou, administrací a zastupováním zadavatele při výběru dopravce/dopravců k zajištění dopravní obslužnosti Královéhradeckého kraje veřejnými službami v přepravě cestujících veřejnou drážní osobní dopravou

Režim veřejné zakázky:

Dle ustanovení § 27 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s názvem „Poskytování právních služeb souvisejících s přípravou, administrací a zastupováním zadavatele při výběru dopravce k zajištění dopravní obslužnosti Královéhradeckého kraje veřejnými službami v přepravě cestujících veřejnou drážní osobní dopravou“, zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „ZZVZ“ nebo „zákon“).

2) IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:

Zadavatel:	Královéhradecký kraj
Sídlo:	Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
IČO:	708 89 546
DIČ:	CZ 708 89 546
Zastoupen:	Petrem Koletou, hejtmánem
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Ing. Tomáš Jurček
Telefon:	+420 775 237 651
e-mail:	tjurcek@khk.cz
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	Mgr. David Mazánek
Telefon:	+420 720 066 917
E-mail:	dmazanek@khk.cz

3) PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **2 900 000 Kč bez DPH.**

Hodinová sazba ve výši 3 000 Kč/bez DPH je maximálně přípustná. Předložená nabídka s vyšší hodinou sazbou může být z účasti ve veřejné zakázce vyřazena a účastník vyloučen, pokud by měl být dodavatel vybraným dodavatelem, bude vyloučen vždy.

4) ÚDAJE O ZAKÁZCE

4.1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV kódy):

79110000-8 Právní poradenství a zastupování

4.2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění poskytování komplexních právních služeb a administrace zadávacího řízení na výběr dopravce/dopravců za účelem dlouhodobého zajištění dopravní obslužnosti Královéhradeckého kraje veřejnými službami v přepravě cestujících veřejnou drážní osobní dopravou. Poskytování právních služeb spočívá v úvodních právních konzultacích za účelem nastavení časového a věcného harmonogramu procesu veřejné zakázky na výběr dopravce/dopravců, provedení předběžných tržních konzultací (dále jen „PTK“), vytvoření zadávacích podmínek nabídkové řízení a přímého zadání, zajištění řádného průběhu nabídkového řízení a přímého zadání, zastupování zadavatele před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže a soudy.

Podrobnější rozsah předmětu činností a služeb je blíže specifikován v návrhu smlouvy, která je uvedena v Příloze č. 2 Výzvy.

5) DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Plnění předmětu veřejné zakázky bude započato na základě písemné výzvy zadavatele (úvodní právní konzultace dle čl. 3 Předmět smlouvy, odst. 3.3 přílohy č. 2 – návrhu smlouvy. Za písemnou výzvu se považuje i oslovení kontaktních osob dodavatele kontaktními osobami zadavatele prostřednictvím elektronické pošty. Zahájení PTK, přípravy nabídkového řízení a přímého zadání se uskuteční v termínech po vzájemných konzultacích dle pokynu zadavatele, přičemž nabídkové řízení je možné zahájit nejdříve v lednu 2026.

Plnění předmětu veřejné zakázky bude ukončeno spolu s ukončením nabídkového řízení a přímého zadání na výběr dopravce/dopravců za účelem zajištění dopravní obslužnosti Královéhradeckého kraje veřejnou drážní osobní dopravou, a to z důvodu uzavření smlouvy s vybraným účastníkem (nebo všemi účastníky) či před tímto úkonem (úkony) z důvodu projevu vůle zadavatele.

Vzhledem k tomu, že je realizace veřejné zakázky vázána na realizaci nabídkového řízení a přímého zadání, ve kterých má dojít k výběru dopravce/dopravců, bude faktická doba realizace závazku odvislá od realizace těchto řízení.

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele.

6) PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se nerealizuje.

7) ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří dokumenty obsahující zadávací podmínky, které jsou nezbytné pro zpracování nabídky.

Součástí zadávací dokumentace (Výzvy) jsou následující dokumenty a přílohy:

- Textová část zadávací dokumentace specifikována touto Výzvou
- Příloha č. 1: Souhrnné prohlášení dodavatele
- Příloha č. 2: Návrh smlouvy

8) PODMÍNKY KVALIFIKACE

8.1 Požadavky na prokázání splnění kvalifikace:

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci.

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, může být z účasti v zakázce vyloučen, pokud by měl být vybraným dodavatelem ten, který nesplní kvalifikaci, bude vyloučen vždy.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob, prostřednictvím jiné osoby nesmí prokazovat splnění základní a profesní způsobilosti podle čl. 8.2. a 8.3., písm. a) této Výzvy.

Pokud prokazuje dodavatel určitou část kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, je povinen ve své nabídce předložit doklad o splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti podle čl. 8.3., písm. a) této Výzvy, doklady o splnění chybějící části kvalifikace a písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn v rámci plnění disponovat (ve smyslu § 83 ZZVZ).

8.2 Základní způsobilost nesplňuje dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních pěti (5) letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením vyplněného souhrnného prohlášení, jehož podoba je uvedena Příloze č. 1 Výzvy.

8.3 Profesní způsobilost

a) Dodavatel je profesně způsobilý ve vztahu k České republice, je-li zapsán v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

b) Zadavatel dále k prokázání profesní způsobilosti požaduje prohlášení, že je dodavatel či osoba, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, odborně způsobilá ve smyslu § 2 zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů.

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením vyplněného souhrnného prohlášení, jehož podoba je uvedena v Příloze č. 1 Výzvy.

8.4 Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace v nabídce **předložením seznamu významných služeb poskytnutých za posledních šest (6) let před zahájením této veřejné zakázky.**

Minimální úroveň technické kvalifikace:

Zadavatel stanovuje, že dodavatel splní tento kvalifikační předpoklad, pokud v posledních šest (6) letech před zahájením této veřejné zakázky realizoval **alespoň dvě (2) zakázky** na služby, jejichž předmětem bylo zpracování nebo revize zadávacích podmínek nabídkového řízení podle zákona o veřejných službách (ZVS) včetně návrhu smlouvy a zastupování zadavatele v nabídkovém řízení ve smyslu § 43 zákona o veřejných zakázkách, a to vše na veřejnou zakázku na zajištění dopravní obslužnosti ve veřejné drážní osobní dopravě s předpokládaným ročním dopravním výkonem, který činil minimálně **1.000.000 vlkm/rok, a to u každé z nich.**

Služba se považuje za poskytnutou, pokud bylo nabídkové řízení v uvedené době alespoň zahájeno.

Účastník do nabídky předloží seznam výše popsanych referenčních zakázek podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka. Tento seznam bude obsahovat stručný popis poskytovaných právních služeb související s veřejnou zakázkou na zajištění dopravní obslužnosti ve veřejné drážní osobní dopravě, označení jejich objednatelů včetně kontaktní osoby, dobu poskytování právních služeb a hodnotu předmětné veřejné zakázky (tj. předpokládaný roční dopravní výkon veřejné zakázky na zajištění dopravní obslužnosti ve veřejné drážní osobní dopravě).

Účastník dále prokáže splnění kvalifikačního předpokladu předložením seznamu realizačního týmu, jež bude vykonávat plnění veřejné zakázky, v rozsahu:

Vedoucí právního týmu

Zadavatel požaduje, aby klíčová osoba, vedoucí právního týmu, prokázala svoji kvalifikaci předložením strukturovaného životopisu podepsaného touto osobou. Ze životopisu musí jednoznačně vyplývat splnění následujících požadavků:

- osvědčení o zápisu do České advokátní komory,
- min. pět (5) let praxe na pozici advokát,
- zkušenosti s vedením alespoň dvou (2) významných služeb **za posledních šest (6) let před zahájením této veřejné zakázky spočívajících** ve zpracování nebo revizi zadávacích podmínek nabídkového řízení podle zákona o veřejných službách (ZVS) včetně návrhu smlouvy a zastupování zadavatele v nabídkovém řízení ve smyslu § 43 zákona, a to vše na veřejnou zakázku na zajištění dopravní obslužnosti ve veřejné drážní osobní dopravě s předpokládaným ročním dopravním výkonem, který činil minimálně 1.000.000 vlkm/rok.

Významná služba se považuje za poskytnutou, pokud bylo nabídkové řízení v uvedené době alespoň zahájeno

Technickou kvalifikaci vztahující se k účastníkovi a k vedoucímu právního týmu lze prokazovat totožnou službou (referenční zakázkou).

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením vyplněného souhrnného prohlášení, jehož podoba je uvedena v Příloze č. 1 Výzvy.

9) POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY
--

Nabídka bude zpracována v písemné podobě, a to v elektronické, nebo v listinné. Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

- 1) Vyplněný formulář Souhrnné čestné prohlášení, zahrnující krycí list nabídky, čestné prohlášení o splnění kvalifikace, seznam poddodavatelů pro realizaci zakázky nebo čestné prohlášení, že jich nebude využívat, prohlášení o neexistenci střetu zájmů, prohlášení o neexistenci důvodu aplikace zákazu zadání či plnění veřejné zakázky v souladu s Nařízením Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, Prohlášení k akceptaci obchodních podmínek a čestné prohlášení k sociálně odpovědnému plnění veřejné zakázky vizte Přílohu č. 1 Výzvy.
- 2) Doklady k prokázání naplnění podmínek kvalifikace.
Dodavatel do nabídky vloží všechny dokumenty k prokázání splnění podmínek kvalifikace dle článku 8 zadávacích podmínek. K prokázání některých skutečností prokazujících splnění kvalifikace zadavatel doporučuje předložení čestného prohlášení dle vzoru uvedeném v Příloze č. 1 Výzvy.
- 3) Doklad o oprávnění osoby, která podepsala souhrnné prohlášení, jednat za dodavatele (pokud oprávnění této osoby nevyplývá z veřejně dostupného rejstříku, např. OR).
- 4) Doklady k hodnocení nabídek dle článku 12 této Výzvy

Další požadavky na způsob zpracování nabídky

Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nemusí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.

Všechny dokumenty, které musejí být podepsány osobou zastupující dodavatele, je nutné do elektronického nástroje vložit opatřené jejím podpisem v naskenované podobě (např. ve formátu PDF), případně musí být takovou osobou podepsány elektronicky.

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené obchodní firmou dodavatele. Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 50 MB. Počet vkládaných souborů omezen není.

10) POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena, kterou dodavatel uvede v souhrnném prohlášení (**Příloha č. 1 Výzvy**), musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky a bude označena jako nejvýše přípustná a platná po dobu plnění zakázky.

11) OBCHODNÍ A JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY

Obchodní a jiné smluvní podmínky jsou blíže specifikovány v návrhu smlouvy (**Příloha č. 2 Výzvy**), která je nedílnou součástí této Výzvy. Dodavatel musí tyto smluvní podmínky akceptovat bez výhrad.

Dodavatel bere na vědomí, že smlouva bude s vybraným dodavatelem uzavírána ve znění Přílohy č. 2 Výzvy a že uzavřená smlouva včetně všech jejích příloh bude zveřejněna na profilu zadavatele a v registru smluv v souladu s příslušnými právními předpisy. Pokud dodavatel nějakou část své nabídky považuje za obchodní tajemství, je povinen takové části jasně označit a uvést konkrétní důvod pro nemožnost zveřejnění.

12) HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ

12.1 Ekonomická výhodnost nabídek

Hodnocení nabídek bude prováděno podle základního kritéria ekonomické výhodnosti nabídky, a to v souladu s níže uvedenými dílčími hodnotícími kritérii a jejich procentní váhou.

12.2 Hodnotící kritéria

Zadavatel stanovil následující dílčí kritéria a jejich procentní váhu:

Pořadí	Kritérium hodnocení	Váha kritéria hodnocení v celkovém hodnocení
k1	Nabídková cena	55 %
k2	Zkušenost osoby zapojené na plnění veřejné zakázky	45 %

12.3 Pravidla a způsob hodnocení jednotlivých kritérií

- **Kritérium k1 „Nabídková cena“**

V rámci tohoto kritéria bude hodnocena Nabídková cena v Kč/hod bez DPH. Nabídkou cenu se pro účely hodnocení nabídek rozumí hodinová sazba za poskytování služeb v Kč bez DPH.

Pokud dodavatel nabídne více než 3000,- Kč bez DPH za hodinu právních služeb, bude jeho nabídka vyřazena.

Bodové hodnocení kritéria k1 bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů} = \frac{\text{nejnižší sazba za poskytování služeb (Kč/hod)}}{\text{hodnocená sazba za poskytování služeb (Kč/hod)}} \times 100 \times 0,55.$$

- **Kritérium k2 „Zkušenost osoby zapojené na plnění veřejné zakázky“**

V rámci tohoto kritéria bude hodnocena zkušenost osoby zapojené na plnění veřejné zakázky. Zkušenost osoby zapojené na plnění veřejné zakázky pro účely hodnocení se rozumí zkušenosti vedoucího právního týmu za posledních deset (10) let před zahájením této veřejné zakázky, které se týkaly zajištění právních služeb a činností pro zadavatele/objednatele veřejných služeb v drážní osobní dopravě jejíž charakteristika je specifikována v níže uvedené tabulce. Zkušenosti vedoucího právního týmu musí být prokázány prostřednictvím identické osoby, kterou dodavatel prokazuje splnění kvalifikace. Za předložení, informací a dokladů, které prokazují zkušenosti osoby odpovědné za plnění smlouvy je odpovědný výhradně dodavatel. V případě, že se na činnostech související se zastupováním pro jednoho zadavatele/objednatele podílelo více osob pověřených k vedení právního týmu, je pro účely hodnocení u kritéria k2 započítávána pouze jedna osoba, a to vedoucí právního týmu, kterého specifikuje dodavatel.

	Počet bodů za jednu (1) zkušenost	Maximální počet zkušenosti
Právní služby – zastupování zadavatele/objednatele během přípravy a realizace nabídkového řízení podle zákona o veřejných službách (ZVS) včetně přípravy smluv, jejichž předmětem bylo zajištění dopravní obslužnosti veřejnou drážní osobní dopravou na základě smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících s předpokládaným dopravním výkonem v minimálním rozsahu 1 mil. vlkm/rok	10	5
Právní služby – zastupování zadavatele/objednatele během přípravy a realizace přímého zadání podle zákona o veřejných službách (ZVS) včetně přípravy smluv,	8	5

jejichž předmětem bylo zajištění dopravní obslužnosti veřejnou drážní osobní dopravou na základě smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících s předpokládaným dopravním výkonem v minimálním rozsahu 1 mil. vlkm/rok		
--	--	--

Hodnocená služba se považuje za poskytnutou, pokud bylo nabídkové či zadávací řízení nebo přímé zadání zahájeno v době deset (10) let před zahájením této veřejné zakázky.

Hodnocená služba se považuje za poskytnutou pouze v případě, že vedoucí právního týmu prokazatelně a významně přispěl k jejímu realizování. To znamená, že musel vykonávat činnosti alespoň z převážné části osobně, a to zejména v následujícím rozsahu:

- byl faktickou kontaktní osobou pro zadavatele,
- aktivně se podílel na zpracování předmětných dokumentů,
- účastnil se převážné části jednání se zadavatelem a s dodavateli,
- zpracovával nebo revidoval z podstatné části předmětné dokumenty.

Zadavatel upozorňuje, že pouhý formální podpis dokumentů, například z pozice jednatele nebo jiné funkce bez reálného zapojení do provádění hodnocené služby, není pro účely hodnocení dostačující.

Bodové hodnocení kritéria k2 bude vypočteno podle vzorce:

počet bodů = součet bodů za zkušenost osoby zapojené na plnění veřejné zakázky x 0,45

přičemž se výsledek zaokrouhluje na jedno desetinné místo podle běžných matematických postupů.

Zadavatel dále požaduje pro hodnocení kritéria k2 předložení seznamu služeb potvrzující tvrzené skutečnosti o zastupování zadavatele/objednatele během přípravy a realizace nabídkového řízení nebo přímého zadání zajištění dopravní obslužnosti veřejnou drážní osobní dopravou na základě smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících. Za osvědčení se považuje smlouva případně další dokumenty, kterými dodavatel doloží zkušenosti vedoucího právního týmu.

12.4 Celkové hodnocení nabídky

Celkové bodové hodnocení nabídky bude získáno součtem bodových hodnot dosažených u kritérií hodnocení k1 a k2. Výsledné pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek bude stanoveno tak, že za nejvýhodnější bude považována nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty součtu bodových hodnot za všechna kritéria hodnocení. V případě rovnosti bodů je výhodnější ta nabídka, která obdržela více bodů v kritériu k2 „Zkušenost osoby zapojené na plnění veřejné zakázky“.

13) LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Podkladem pro vypracování nabídky veřejné zakázky je tato Výzva a její přílohy.

Veškeré úkony včetně podání nabídky může dodavatel provést elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

V případě použití elektronického nástroje E-ZAK musí dodavatel provést registraci v tomto elektronickém nástroji.

Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zadavatele info@cenakhk.cz.

Lhůta pro podání nabídek v listinné nebo elektronické podobě končí 13. srpna 2025 v 10:00 hod.

K nabídkám doručeným zadavateli po uplynutí stanovené lhůty se nepřihlíží.

13.1 Podání nabídky v listinné podobě

Dodavatel podá nabídku v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a slovem NEOTVÍRAT. Na obálce s nabídkou musí být vždy uvedeno, kdo nabídku podává – alespoň obchodní firma a identifikační číslo osoby (IČO).

Zadavatel doporučuje předložení nabídky v pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky a užití přelepky s razítkem dodavatele.

Nabídky v listinné podobě se podávají na adrese:

**Královéhradecký kraj
Pivovarské náměstí 1245
500 03 Hradec Králové**

Dodavatelé doručí nabídky na podatelnu zadavatele (Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové) v úředních dnech pondělí a středa 8.00 – 16.00 hod., v ostatních pracovních dnech úterý, čtvrtek, pátek 8.00 – 13.00 hod. nebo poštou na shora uvedenou adresu. Pro určení, kdy byla nabídka zadavateli doručena, je rozhodující otisk podacího razítka podacího místa zadavatele. V případě doručení poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.

13.2 Podání nabídky v elektronické podobě

Podmínkou podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK.

Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nemusí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.

Všechny dokumenty, které musejí být podepsány osobou zastupující dodavatele, je nutné do elektronického nástroje vložit opatřené tímto podpisem v naskenované podobě (např. ve formátu PDF), případně musí být podepsány elektronicky osobou zastupující dodavatele.

Elektronický nástroj

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>.

Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat v písemné elektronické podobě.

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s legislativou a zvyšujícími se požadavky na kybernetickou bezpečnost došlo ke zpřísnění pravidel pro elektronickou komunikaci. Pro elektronickou komunikaci je vyžadováno ověření identity, které slouží k posílení důvěryhodnosti subjektu v rámci elektronického procesu zadávání zakázek systému E-ZAK.

Do vybraných elektronických nástrojů (včetně <https://zakazky.cenakhk.cz/>) se pak lze přihlásit již pouze prostřednictvím účtu v Centrální databázi dodavatelů („CDD“) na adrese <https://fen.cz/>. Každý dodavatel (dodavatelský účet) může disponovat neomezeným počtem uživatelů (uživatelských účtů). Za jednoho dodavatele se tedy může do CDD přihlašovat více fyzických osob.

Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zástupce zadavatele.

Předpoklady pro registraci dodavatele

Před zahájením registrace dodavatele se ujistěte, že máte k dispozici:

1. doklad prokazující subjektivitu organizace (např. výpis z obchodního rejstříku nebo jiný relevantní dokument),
2. plnou moc k jednání jménem či za organizaci (v případě, kdy jste zároveň statutárním zástupcem nebo budete registraci provádět s využitím datové schránky, plnou moc nepotřebujete), vzor plné moci naleznete [zde](#),
3. elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (pro elektronický způsob ověření dodavatele).

Pokud jsou splněny všechny požadované předpoklady, lze provést proces registrace a ověření dodavatele, který probíhá ve třech fázích. **Zadavatel upozorňuje, že registrační proces v CDD může trvat až 48 hodin (počítáno v pracovní dny)** po obdržení všech dokumentů, tj. žádosti o registraci včetně požadovaných příloh. Dokumenty jsou posuzovány provozovatelem CDD a poté je registrace dokončena, popř. bude vyžádáno doplnění chybějících dokladů. O výsledku je dodavatel informován prostřednictvím e-mailu.

Informace k registraci a ověření dodavatelského účtu naleznete na stránkách <https://fen.cz> v záložce Náповěda / Registrace a ověření dodavatele. Dodavatel vloží do elektronického nástroje soubor s nabídkou, který bude v názvu obsahovat název dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy). Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 50 MB. Počet vkládaných souborů omezen není. K tomu zadavatel uvádí, že nabídky jsou v elektronickém nástroji zašifrované a nedostupné až do konce lhůty pro podání nabídky. Návod na elektronické podání nabídky je dostupný v uživatelské příručce na <https://zakazky.cenakhk.cz/>.

13.3 Otevírání nabídek

a) otevírání nabídek v elektronické podobě

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. K otevření nabídek podaných v elektronické podobě bude přistoupeno v době mezi koncem lhůty pro podání nabídek a otevřením obálek s listinnými nabídkami.

b) otevírání obálek v listinné podobě

Otevírání nabídek podaných v listinné podobě se provede formou otevírání obálek s nabídkami, které bude neveřejné.

Zadavatel zahájí otevírání obálek bezodkladně po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele Královéhradeckého kraje (Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové).

13.4 Protokol o otevírání nabídek

O otevírání nabídek v elektronické i v listinné podobě vyhotoví zadavatel písemný protokol, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Protokol o otevírání nabídek bude uveřejněn v sekci „Dokumenty vyhrazené pro účastníky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele do dvou pracovních dnů ode dne otevírání nabídek, **bude obsahovat počet nabídek a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.**

14) ZADÁVACÍ PODKLADY A ZADÁVACÍ LHŮTA

Podkladem pro vypracování nabídky veřejné zakázky je tato Výzva a její přílohy, které jsou dostupné na **profilu zadavatele** https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html.

15) VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatelé jsou oprávněni požadovat od zadavatele vysvětlení zadávací dokumentace dodatečné informace k zadání.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace se podává **písemně v listinné podobě nebo elektronicky** a musí být doručena zadavateli nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek
kontaktní osoba: Mgr. David Mazánek, e-mail: dmazanek@khk.cz

Telefonické žádosti nejsou akceptovány.

Zadavatel uveřejní vysvětlení, včetně souvisejících dokumentů a plného znění dotazu na profilu zadavatele na adrese https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html v detailu zakázky, nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

16) DALŠÍ INFORMACE A PODMÍNKY ZAKÁZKY

1. Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Zadavatel nesmí obchodní společnosti uvedené ve větě první zadat veřejnou zakázku malého rozsahu. Takové jednání je neplatné.

Dodavatel v nabídce předloží souhrnné prohlášení, že on, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, není osobou výše uvedenou v Příloze č. 1 Výzvy.

2. **Sankce proti Rusku v oblasti veřejných zakázek**

Ve vazbě na Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině (dostupné zde) není zadavatel oprávněn zadat veřejnou zakázku:

- a) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
- b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
- c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce.

V návaznosti na to zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil prohlášení o neexistenci důvodů, pro které by nebylo možné mu zadat veřejnou zakázku ve smyslu výše uvedeného. **Vzor prohlášení dodavatele je součástí souhrnného prohlášení, které je v Příloze č. 1 Výzvy.**

3. Po výběru dodavatele ověří zadavatel **skutečného majitele** v evidenci skutečných majitelů. Není-li údaje v této evidenci možné zadavatelem zjistit, předloží vybraný dodavatel výpis z evidence skutečných majitelů anebo z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
 - a) sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a

b) předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel, ve smyslu ust. § 104 písm. e) a § 122 odst. 3 ZZVZ, předložil uvedené údaje a doklady jako podmínku uzavření smlouvy.

4. Zadavatel si vyhrazuje právo:
 - ověřit informace o dodavateli z veřejně dostupných zdrojů;
 - požadovat od účastníků doplňující informace, ověřit si skutečnosti uvedené v nabídce, či vyjasnit si informace uvedené v nabídkách;
 - změnit nebo upravit podmínky stanovené v zadání, pokud tato změna nastane; zadavatel bude o této změně informovat a v případě podstatných změn prodlouží zadavatel lhůtu k podání nabídek; dodavatelům v takovém případě nenáleží žádná úhrada vzniklých nákladů;
 - **kdykoli zrušit veřejnou zakázku i bez uvedení důvodu.**
5. Dodavatel může podat ve veřejné zakázce pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v této zakázce prokazuje kvalifikaci.
6. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
7. Nabídky ani jejich jednotlivé části nebudou účastníkům vráceny. Účastníci berou na vědomí, že účastí jim nevzniká právo na jakoukoli úhradu výdajů spojených s jejich účastí, se zpracováním a podáním nabídky.
8. Účastník bere na vědomí, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout subjektům provádějícím audit a kontrolu v souvislosti s předmětem plnění všechny nezbytné informace a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
9. Povinnost předložit doklad ve smyslu zadávací dokumentace může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
10. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.
11. Po výběru dodavatele k uzavření smlouvy vyzve zadavatel vybraného dodavatele k uzavření smlouvy; pokud však tento dodavatel odmítne smlouvu uzavřít, může zadavatel vyzvat následujícího v pořadí.
12. Zhotovitel (vybraný dodavatel) je povinen uchovávat veškeré doklady související s realizací díla a jeho financováním (způsobem dle zákona 563/1991 Sb., o účetnictví, ve zn. pozd. předpisů) včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2034 nebo po dobu nejméně 10 let ode dne poslední platby za provedené práce, závazná je ta lhůta, která je delší.

Podáním nabídky se stává dodavatel účastníkem výběrového řízení veřejné zakázky a tím také přijímá plně a bez výhrad podmínky veřejné zakázky, včetně všech dodatků. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci včetně příloh a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude ve všech ohledech odpovídat zadávací dokumentaci, může to mít za důsledek vyřazení nabídky.

Součástí Zadávací dokumentace (Výzvy) jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1: Souhrnné prohlášení dodavatele

Příloha č. 2: Návrh smlouvy

V Hradci Králové dne 25. 7. 2025

.....
Petr Koleta
hejtman