

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená v souladu s § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

Smluvní strany

Příkazce	Královéhradecký kraj
se sídlem:	Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
IČO	708 89 546
DIČ	CZ 708 89 546
zástupce	Petr Koleta, hejtman
bankovní spojení:	Komerční banka, a. s.
č. účtu:	35-0345650287/0100

dále jako „*příkazce*“ a

Příkazník	[bude doplněno před podpisem]
společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [bude doplněno před podpisem] pod spisovou značkou [bude doplněno před podpisem]	

se sídlem	[bude doplněno před podpisem]
IČO	[bude doplněno před podpisem]
DIČ	[bude doplněno před podpisem]
zastoupený	[bude doplněno před podpisem]
bankovní spojení	[bude doplněno před podpisem]
číslo účtu	[bude doplněno před podpisem]

dále jako „*příkazník*“ nebo „*dodavatel*“;

příkazce a příkazník společně také jako „*smluvní strany*“

Článek 1 Úvodní ustanovení

Tato smlouva je uzavírána s příkazníkem jako vybraným dodavatelem na základě výsledku veřejné zakázky s názvem **„Domov seniorů Borohrádek, přístavba a stavební úpravy budovy – služby TDS a koordinátora BOZP“** zadávanou v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „veřejná zakázka“).

Článek 2 Zmocněné osoby

1. Příkazce zmocňuje následující osoby k jednání:

- a) zástupce příkazce ve věcech smluvních:
Ing. Václav Nýč, tel. +420 602 441 087, e-mail: vnyc@khk.cz
- b) zástupce příkazce ve věcech technických:
Ing. Václav Nýč, tel. +420 602 441 087, e-mail: vnyc@khk.cz
Ing. Marek Pavlík, tel. +420 702 124 847, e-mail: mpavlik@khk.cz

c) zástupce uživatele objektu:

Mgr. Ing. Karel Vacek, MBA - ředitel, tel. +420 606 651 460, e-mail: vacek@domovynaorlici.cz

2. Příkazník zmocňuje následující osoby k jednání:

- a) ve věcech technických: [bude doplněno před podpisem]
- b) technický dozor stavebníka ("TDS"): [bude doplněno před podpisem]
- c) koordinátor bezpečnosti a zdraví při práci ("BOZP"): [bude doplněno před podpisem]

3. Zmocněné osoby příkazce mohou být změněny písemným oznámením doručeným příkazníkovi; změna je účinná doručením tohoto oznámení příkazníkovi. Příkazník je oprávněn změnit osobu dle odst. 2 písm. a) písemným oznámením doručeným příkazci, a to nejpozději do 3 dnů ode dne této změny; změna je účinná doručením tohoto oznámení příkazci. Příkazník je oprávněn změnit osoby dle odst. 2 písm. b) a c) pouze ve výjimečných případech a pouze s předchozím písemným souhlasem příkazce. Příkazník je povinen získat takový souhlas příkazce alespoň 10 kalendářních dnů předtím, než jej zapojí do plnění předmětu smlouvy, je-li to s ohledem na okolnosti výjimečného případu možné. Součástí žádosti o udělení souhlasu se změnou (oznámení) bude vždy název/ jméno navrhované osoby, kopie příslušných platných oprávnění, koncesí, atestů, certifikátů a licencí, jež jsou nezbytné pro jeho výkon činnosti dle smlouvy. Příkazník je povinen prokázat, že navrhovaná osoba splňuje kvalifikaci minimálně v rozsahu, ve kterém ji splnila osoby nahrazená a současně v rozsahu stanoveném touto smlouvou. Důvody pro změnu výše uvedených osob je příkazník povinen doložit spolu s oznámením této změny bez zbytečného odkladu. Příkazce je oprávněn do 5 kalendářních dnů od přijetí příslušného oznámení zamítnout účast konkrétní navrhované osoby při provádění předmětu smlouvy, přičemž příkazce nebude souhlas bezdůvodně zdržovat ani odpírat. Příkazce na základě oznámení příkazníka a za předpokladu, že jsou splněny všechny podmínky a doloženy všechny doklady o kvalifikaci nahrazující osoby, vydá souhlas se změnou osoby. Pro vyloučení pochybností smluvní strany uvádí, že vyslovený souhlas příkazce s navrhovanou osobou dle tohoto odstavce smlouvy není změnou této smlouvy, proto nevyžaduje uzavření dodatku ke smlouvě.

4. Za výjimečný případ ve smyslu odst. 3 se považuje:

- a) změna zdravotního stavu významně omezující nebo znemožňující výkon dané činnosti, smrt;
- b) ukončení pracovního poměru s příkazníkem, nebo obdobného pracovněprávního vztahu;
- c) ukončení poddodavatelského vztahu.

5. Za výjimečný případ ve smyslu odst. 3 se nepovažují kapacitní důvody, které mohl příkazník předvídat již v době podání nabídky v rámci zadávacího řízení veřejné zakázky.

6. V případě změny je příkazník povinen prokázat, že nahrazující osoby dle odst. 3 tohoto článku splňují kvalifikaci minimálně v rozsahu, ve kterém ji splnily osoby nahrazené a k nahrazujícím osobám doložit vždy následující doklady:

- a) doklady k prokázání profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále také jako „ZZVZ“) vztahující se k nahrazující osobě;
- b) čestné prohlášení o pracovním poměru, nebo obdobném vztahu k příkazníkovi v případě, že je nahrazující osoba zaměstnancem příkazníka;
- c) doklady dle § 83 ZZVZ v případě, že nahrazující osoba není zaměstnancem příkazníka;
- d) doklady pro posouzení, zda by změna osoby měla vliv výsledek hodnocení nabídek v rámci zadávacího řízení příslušné veřejné zakázky.

7. Změna osoby příkazníka dle odst. 3 tohoto článku smlouvy v jiných než výjimečných případech, je porušením této smlouvy ze strany příkazníka. Příkazce může dle svého výhradního uvážení vydat souhlas se změnou osoby příkazníka dle odst. 3 tohoto článku smlouvy i v jiných než výjimečných případech, za předpokladu, že budou doloženy všechny požadované doklady dle odst. 3 a odst. 6. tohoto článku a nebude tím ovlivněno původní pořadí nabídek; tím není dotčeno ujednání článku 10 odst. 3 této smlouvy.

8. Příkazce je povinen zajistit zastupitelnost osob uvedených v odst. 2 tohoto článku v případě jejich krátkodobé nepřítomnosti. Krátkodobou nepřítomností osoby se rozumí faktická nemožnost výkonu

zajišťované činnosti z jiných než výjimečných případech nikoliv delší než 14 po sobě jdoucích dnů. Příkazník je povinen nahlásit příkazci zástupce osoby dle odst. 2 tohoto článku písemným oznámením doručeným příkazci, a to nejpozději 3 dny před zahájením zástupu spolu s uvedením důvodu krátkodobé nepřítomnosti, v případě krátkodobé nepřítomnosti ze zdravotních důvodů nejpozději do 3 dnů od nepřítomnosti dané osoby. Pro zastupující osobu se ujednání odst. 6 tohoto článku uplatní obdobně.

9. Je-li zástupce příkazce ve věcech smluvních dle článku 2 odst. 1 písm. a) osoba odlišná od osoby oprávněné právně jednat za příkazce dle právních předpisů, je osoba dle článku 2 odst. 1 písm. a) oprávněna toliko jednat o obsahu případné změny této smlouvy nebo podmínkách jejího ukončení, není však oprávněna uzavírat dodatky k této smlouvě ani tuto smlouvu ukončit.
10. Veškeré písemnosti dle této smlouvy budou příjemci doručeny přednostně datovou schránkou, případně osobně či odeslány kurýrní službou, doporučenou poštou nebo elektronickou poštou. Oznámení učiněná elektronickou poštou budou považována za řádně doručená adresované smluvní straně dnem následujícím po odeslání e-mailu smluvní stranou. Elektronickou poštu nelze užít pro písemnosti, kterými má dojít ke změnám nebo ukončení této smlouvy. Faktury budou doručovány dle podmínek stanovených v článku 7 této smlouvy.

Článek 3

Podklady pro uzavření smlouvy

1. Základním podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka dodavatele podaná dne [bude doplněno před podpisem smlouvy] v rámci zadávacího řízení veřejné zakázky.
2. Předmět plnění je vymezen následující dokumentací, která tvoří přílohy této smlouvy:
 - **Příloha č. 1:** DPS zpracovaná společností PROXION s.r.o., IČO: 252 64 451, se sídlem Hurdálkova 156, 547 01 Náchod, zodpovědný projektant Ing. René Hubka (tvoří oddělenou přílohu smlouvy a je uložena mimo ni)
 - **Příloha č. 2:** Souhrnné prohlášení dodavatele předložené v rámci jeho nabídky k veřejné zakázce (tvoří oddělenou přílohu smlouvy a je uloženo mimo ni)
 - **Příloha č. 3:** Vybraná vysvětlení zadávací dokumentace [bude doplněno před podpisem, pokud bude relevantní]
3. Příkazník prohlašuje, že všechny technické a smluvní podmínky zadávací dokumentace zadávacího řízení veřejné zakázky, na základě jejíhož výsledku je uzavřena tato smlouva, byly řádně zohledněny a zahrnuty do jeho nabídky podané v rámci zadávacího řízení veřejné zakázky.
4. Příkazník dále prohlašuje, že realizaci předmětu smlouvy provede v souladu se zadávací dokumentací veřejné zakázky včetně všech jejích vysvětlení zadavatelem.
5. Poskytnutí výchozích podkladů pro plnění předmětu této smlouvy:
 - 5.1 Příkazník je povinen veškeré dokumenty, listiny a jiné podklady relevantní pro plnění předmětu této smlouvy anebo vztahující se k pozemkům, na kterých má být stavba ve smyslu článku 4 této smlouvy realizována, (dále jen „podklady“) předané příkazcem příkazníkovi ve lhůtě 30 kalendářních dnů ode dne podpisu této smlouvy posoudit z hlediska jejich úplnosti, správnosti a vhodnosti pro účely provedení stavby a plnění předmětu smlouvy příkazníkem, a to při vynaložení veškeré odborné péče. Ujednání předchozí věty platí i pro přílohy této smlouvy. V případě, že příkazník zjistí, že kterýkoli z podkladů je neúplný, nesprávný či nevhodný pro účely provedení stavby anebo plnění předmětu smlouvy příkazníkem, případně zjistí potřebu zajištění jakéhokoli dodatečného podkladu (dále jen „vada podkladu“), je povinen ve lhůtě dle předchozí věty o této skutečnosti písemně informovat příkazce a v tomto oznámení přesně specifikovat vadu podkladu. Příkazce dle možností zajistí odstranění vady podkladu, a to například zajištěním opravy či úpravy příslušného podkladu nebo dodáním požadovaného nového podkladu sám či prostřednictvím třetí osoby, a následně opravený či upravený či nově získaný podklad předá příkazníkovi. Jestliže příkazce vyhodnotí, že se nejedná o

vadu podkladu, sdělí tuto skutečnost příkazníkovi s tím, že příkazník bude povinen postupovat v souladu s podklady nehledě na předchozí oznámení příkazníka o údajné vadě podkladu.

- 5.1.1 V případě, že řádně a včas oznámená vada podkladu objektivně navyšuje náklady na poskytování zajišťované činnosti, především rozšířením rozsahu či náročnosti plnění dle této smlouvy, je příkazník oprávněn požadovat po příkazci navýšení Ceny dle článku 6 této smlouvy, a to vždy v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ a pouze o náklady nezbytně nutné k provedení zajišťované činnosti. Takovéto navýšení Ceny musí mít formu písemného dodatku k této smlouvě.
- 5.1.2 V případě, že je příkazníkovi objektivně bráněno v řádném a včasném poskytování zajišťované činnosti z důvodu řádně a včas oznámené vady podkladu, nemůže být po dobu od oznámení příkazcem uznané vady podkladu do odstranění vady podkladu ze strany příkazce v prodlení s plněním této smlouvy.
- 5.1.3 Neoznámí-li příkazník příkazci příslušnou vadu podkladu ve 30denní lhůtě ode dne podpisu smlouvy v souladu s tímto článkem 5.1 smlouvy, ztrácí příkazník veškeré finanční, časové i jakékoli ostatní nároky, které by mu mohly dle smlouvy a/nebo právních předpisů vzniknout v souvislosti s vadou podkladu; současně příkazník v takovém případě odpovídá za veškeré důsledky způsobené vadou podkladu (včetně odpovědnosti za vady, odpovědnosti za újmu apod.). Předchozí věta neplatí, jestliže příkazník nemohl odhalit vadu podkladu ve 30denní lhůtě ode dne podpisu smlouvy ani při vynaložení veškeré odborné péče.
- 5.2 Předá-li příkazce příkazníkovi jakékoli další dokumenty nad rámec podkladů dle článku 5.1 této smlouvy, tedy později než ke dni podpisu této smlouvy, je příkazník povinen veškeré takové dokumenty ve lhůtě 15 kalendářních dní ode dne jejich předání příkazníkovi posoudit z hlediska jejich úplnosti, správnosti a vhodnosti pro účely provedení stavby anebo poskytování zajišťované činnosti, a to při vynaložení veškeré odborné péče. Pro případ, že takovýto dokument bude trpět vadou podkladu, použijí se na takovou situaci obdobně ujednání článku 5.1 této smlouvy.
- 5.3 Všechny podklady předané příkazníkovi příkazcem a veškeré dokumenty vypracované příkazníkem pro příkazce budou uschovány a opatrovány příkazníkem na bezpečném místě, dokud nebudou převzaty příkazcem na základě písemného protokolu; to neplatí pro přílohy této smlouvy. Po ukončení této smlouvy z jakéhokoliv důvodu je příkazník povinen podklady a dokumenty dle tohoto odstavce do 15 kalendářních dnů vrátit příkazci.

Článek 4

Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje jménem příkazce a na svou odpovědnost vykonávat a zajišťovat činnosti technického dozoru stavebníka (TDS) a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP), a to v rozsahu, specifikacích, podrobnosti, termínech a způsobem specifikovaným touto smlouvou (dále jen „zajišťovaná činnost“), na stavební akci s názvem „**Domov seniorů Borohrádek, přístavba a stavební úpravy budovy**“ (dále jen „dílo“ či „stavba“), a to za podmínek dále v této smlouvě stanovených. Příkazce se zavazuje příkazníkovi výkon zajišťované činnosti umožnit a za její řádný výkon uhradit příkazníkovi Cenu sjednanou touto smlouvou v článku 7 této smlouvy. Předmět zajišťované činnosti je specifikován v článku 5 této smlouvy.

Článek 5

Předmět zajišťované činnosti

1. Příkazník se při výkonu funkce technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP zavazuje provádět kontrolu prováděné stavby tak, aby byly dodržovány technické podmínky realizace stavby, aby byl dodržen rozpočet a harmonogram stavby, jakož i platné právní předpisy. Příkazník bude provádět výkon TDS a koordinátora BOZP také pro dodávku a montáž vnitřního vybavení, elektrovybavení.

Stavba se člení na následující stavební objekty:

SO-01 Budova Zámečku (stavební úpravy)

SO-02 Spojovací chodba (přístavba a stavební úpravy)

SO-03 Hlavní budova (stavební úpravy)

SO-04 Venkovní úpravy (úprava venkovních ploch)

Přístavby a stavební úpravy spojovací chodby a budovy Zámečku a stavební úpravy Hlavní budovy budou změnami dokončených staveb. Účel užívání celého areálu se stavbou nezmění. I na dále půjde o poskytování služeb, ubytování a zázemí seniorům.

Budova Zámečku: zde se vyjma plochy a prostoru stávající kuchyně v části 1.NP (přízemí) a jejich skladů v části 1.PP (suterén) mění užívání kompletně. Předně ve stavebně upravované budově už nebudou žádné pokoje klientů pro ubytování. Budova bude pouze administrativně provozní.

- 1.PP (suterén) vyjma části skladu pro kuchyň bude užíváno jako zázemí zaměstnanců (šatny, sprchy, záchody) a technická místnost rozvodu vody;
- 1.NP (přízemí) bude užíváno pro provoz současné kuchyně, nových provozů pedikúry a kadeřnictví a příležitostného ubytování zaměstnanců (nouzové přespání).
- 2.NP (1.patro) bude užíváno pro administrativu domova (kanceláře a pohotovostní wc).
- 3.NP (podkroví) bude využito pro provozní místnosti domova (terapeutická hobby místnost, rehabilitace, serverovna, kotelna, sklady).

Spojovací chodba: účel užívání se nemění. Nadále půjde o vnitřní komunikační prostor propojující budovu Zámečku a hlavní budovu. Přistavěná místnost respira bude užívána pro setkávání, posezení a odpočinek klientů v teplém a suchém prostředí s výhledy do zahrady a přírody a umožňující sledování části provozu budov. Rozšiřovaná místnost jídelny zaměstnanců bude užívána jako doposud, tedy pro odběr a konzumaci stravy personálem a odběr stravy externími zákazníky.

Hlavní budova: stavební úpravy části přízemí se navrhuje pro změnu v užívání z kanceláří na 6 pokojů klientů s vlastními sociálními zařízeními. V této části stávající společenská místnost (č.m.1.13) bude užívána beze změny tedy pro setkávání klientů a personálu.

Jedná se o trvalou stavbu. Na stavební práce bylo vydáno stavební povolení.

2. V rámci technického dozoru stavby a koordinátora BOZP se Příkazník zavazuje zajišťovat zejména následující činnosti:

2.1. Technický dozor stavebníka:

- a) seznámení se s projektovou dokumentací, s povolením záměru, stanovisky, rozhodnutími a vyjádřeními dotčených orgánů státní správy v souvislosti se stavbou;
- b) kontrola dodržování podmínek povolení záměru a kontroly a opatření stavebního úřadu dle § 291 a násl. zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“) po celou dobu realizace stavby včetně kontroly dodržování podmínek stanovených předpisy, které stavební zákon provádí a podmínek stanovených technickými normami (bez ohledu na to, zda jsou závazné či nikoliv), (dále jen „stavební předpisy“);
- c) oznámení ostatním orgánům státní správy (stavební úřad, životní prostředí, odbor dopravy a silničního hospodářství, Národní památkový ústav, inspektorát bezpečnosti práce, atd.);
- d) kontrola procesů spojených s předáním a převzetím staveniště vybranému zhotoviteli stavby včetně administrativního záznamu veškerých takových procesů;
- e) organizování **kontrolních dnů** v průběhu provádění stavebních prací včetně vyhotovení zápisu, **min. 1x za 7 kalendářních dnů**, příkazník je povinen vyhotovit zápis na místě a v čase kontrolního dne tak, aby ho na místě mohly podepsat přítomné osoby; příkazce je v konkrétních odůvodněných případech oprávněn stanovit příkazníkovi povinnosti organizace mimořádného kontrolního dne;
- f) průběžný kontakt s příkazcem o postupu realizace stavebních prací, min. však 1x za 7 kalendářních dnů;
- g) kontrola plnění a dodržování smluvních podmínek zhotovitelem stavby dle smlouvy uzavřené mezi příkazcem a zhotovitelem stavby;
- h) kontrola a ověřování kvality prováděných prací, dodržování projektové dokumentace stavby, včetně jejích změn, zejména s ohledem na její soulad s požadavky příkazce, soulad se stavebními předpisy a dalšími závaznými právními předpisy, soulad se smluvní dokumentací stavby, podklady, pokyny a

sděleními předanými příkazcem příkazníkovi; ujednání platí obdobně pro ověřování shody, kontrolu a ověřování kvality dokončených prací;

- i) dodržování plánu kontrolních prohlídek na stavbě;
- j) kontrola věcné a finanční správnosti a úplnosti zhotovitelem stavby fakturovaných položek a jejich souladu s rozpočtem stavby a dále také soulad s podmínkami dotačních titulů, včetně kontroly skutečného provedení fakturovaných položek;
- k) dohled nad dodržováním předepsaných postupů, platných právních předpisů ČR a kontrola provádění předepsaných a dohodnutých zkoušek materiálů, konstrukcí a prací na stavbě, a kontrola výsledků včetně zajištění dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly, apod.) včetně kvality provedených zkoušek a výsledků;
- l) soustavné sledování a kontrola vedení stavebního deníku (v případě veřejné zakázky v nadlimitním režimu v elektronické formě) nebo jednoduchého záznamu o stavbě (umožňují-li to právní předpisy) v souladu se stavebním zákonem (dále jen „stavební deník“), potvrzování správnosti zápisů ve stavebním deníku, vyjadřování se v něm k závažným skutečnostem;
- m) kontrola a ověřování měsíčního soupisu zhotovitelem stavby provedených prací a dodávek;
- n) kontrola procesů systematického doplňování dokumentace pro příkazce a zhotovitele stavby, podle které se stavba realizuje;
- o) účast při projednávání a ověření správnosti všech dokladů a změn projektové dokumentace stavby;
- p) zajišťování změnových řízení pro příkazce - prověřování a posuzování změn v souvislosti se stavbou z hlediska věcného a cenového, schvalování změnových listů zpracovaných zhotovitelem stavby pro jejich postoupení příkazci k vyjádření příkazce, vedení agendy spojené s posuzováním změn, vydávání stanovisek k předložené změně a doporučení dalšího postupu zástupci příkazce, které bude podkladem k odmítnutí změny nebo k jejímu schválení ze strany příkazce, evidence agendy spojené s posuzováním změn včetně rozhodnutí příkazce k předloženým změnám;
- q) povinnost informovat příkazce nejpozději do 7 dnů od zjištění o všech okolnostech v souvislosti s výstavbou, které mohou mít vliv na harmonogram, kvalitu a cenu díla; povinnost neprodleně, nejpozději do 3 dnů od zjištění, písemně informovat příkazce o zjištěných pochybeních v souvislosti se stavbou anebo činnostmi zhotovitele stavby anebo o okolnostech, které mohou být důvodem pro uplatnění sankce, smluvní pokuty nebo náhrady újmu příkazce vůči zhotoviteli stavby nebo jakékoliv třetí osobě, jakož i okolnostech, které mohou způsobit újmu příkazci;
- r) kontrola těch částí dodávek a montáží materiálů, výrobků a technologických postupů, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledků kontroly do stavebního deníku, včetně zpracování fotografické či video dokumentace;
- s) kontrola řádného uskladnění materiálu, strojů, dílů konstrukcí na stavbě;
- t) spolupráce s projektantem zajišťujícím dozor projektanta při realizaci stavby;
- u) spolupráce s projektantem projektové dokumentace a se zhotovitelem stavby při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektové dokumentace;
- v) vedení podrobné dokumentace a archivace dokladů z kontroly a ověřování dokladů a procesů, včetně průběžného předávání kopií takových dokladů zástupci příkazce;
- w) zajištění fotodokumentace (20 – 50 fotografií v daném měsíci) z průběhu realizace celého díla a její průběžné každoměsíční předání příkazci dle článku 8 odst. 4 této smlouvy;
- x) spolupráce s pracovníky zhotovitele stavby při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi;
- y) kontrola postupu prací podle časového plánu stavby, kontroluje ustanovení smluv a podmínek z nich vyplývajících a upozorňuje zhotovitele stavby na nedodržení termínu, včetně přípravy podkladu pro uplatnění majetkových sankcí příkazcem;
- z) koordinace procesů vedoucích k nápravě případných nedostatků v procesu realizace díla;
- aa) závěrečné kontroly dokončeného díla, příprava soupisu vad a nedodělků, včetně stanovení termínu a způsobu jejich odstraňování;

- bb) příprava podkladů pro předání a převzetí stavby nebo jejích částí a účast na jednání při předání a převzetí; sepsání protokolu o dokončení stavebních prací a sepsání protokolu o dokončení stavby dle smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby;
- cc) spolupráce se zhotovitelem stavby při vypracování žádosti o kolaudaci stavby, součinnost při zajištění a kompletaci podkladů a příloh a podání žádosti na příslušný stavební úřad;
- dd) předávat neprodleně po ukončení stavby podklady pro její závěrečné vyhodnocení odpovědným pracovníkem příkazce:
 - a. popis průběhu stavby a její vyhodnocení,
 - b. kopie kolaudačního rozhodnutí dle § 230 odst. 1 stavebního zákona,
 - c. kopie zápisu z převzetí prací, dodávky nebo služby,
 - d. případně další přílohy včetně jejich seznamu,
- ee) kontrola dokladů a ověření dokladů pro konečné vyúčtování stavebních prací, které doloží zhotovitel stavby k předání a převzetí dokončené stavby;
- ff) kontrola veškerých dokladů, které doloží zhotovitel stavby stavebnímu úřadu v rámci užívání stavby;
- gg) kontrola úplnosti projektové dokumentace vyhotovované či upravované zhotovitelem stavby (včetně dokumentace skutečného provedení stavby a dokumentace pro vydání kolaudačního rozhodnutí) a dokladů pořízených během stavby k archivaci u příkazce;
- hh) příprava podkladů pro hodnocení stavby a čerpání finančních prostředků v souladu se smlouvou příkazce se zhotovitelem stavby;
 - ii) kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při kolaudačním řízení stavby a vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí stavby v dohodnutých termínech;
- jj) účast na kolaudačním řízení, koordinace procesu;
- kk) zabezpečení činnosti a spolupráce s odpovědnými geodety; kontrola zajištění vkladu odsouhlaseného geometrického plánu zhotovitelem stavby do katastru nemovitostí příslušného katastrálního úřadu (neřeší majetkoprávní vypořádání), v případě, že je relevantní;
- ll) kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem stavby a jeho uvedení do původního stavu;
- mm) zajišťovat koordinační činnosti včetně stavební připravenosti a kontrolu technických parametrů v rámci dodávek dle dalších smluv příkazce, pokud jsou pořizovaná plnění součástí projektové dokumentace stavby;
- nn) oznamovat stavebnímu úřadu prostřednictvím systému stavebně technické prevence výskyt závažné a opakující se závady nebo havárie stavby a výsledky šetření jejich příčin, došlo-li při nich ke ztrátám na životech, k ohrožení života osob nebo zvířat nebo ke značným škodám dle § 169 odst. 1 stavebního zákona a dle vyhlášky č. 149/2024 Sb., o provedení některých ustanovení stavebního zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Koordinátor BOZP na staveništi:

- i. přípravná jednání a vypracování „Plánu BOZP na stavbu“;
- ii. revize stávající projektové dokumentace (POV) z hlediska právních požadavků BOZP;
- iii. zpracování přehledu právních předpisů vztahujících se ke stavbě;
- iv. zpracování přehledu rizik, která se mohou při realizaci stavby vyskytnout;
- v. vypracování a zaslání ohlášení zahájení výstavby na OIP;
- vi. ověřit, že bylo prováděno vstupní školení dodavatelů na stavbu, tj. seznámení se s plánem BOZP na stavbu, seznámení s riziky a opatřeními k jejich eliminaci, s provozními směrnicemi BOZP a PO na stavbě, POV výstavby atd.;
- vii. kontrola informovanosti u všech dotčených poddodavatelů stavby s Plánem BOZP na staveništi a o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací, a o příslušných opatřeních k minimalizaci rizik;

- viii. upozorňovat prokazatelným způsobem zhotovitele stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na BOZP zjištěné na stavbě, vyžadovat zjednání nápravy a k tomu navrhnout přiměřená technická a organizační opatření;
 - ix. oznamovat investorovi stavby nedostatky v uplatňování požadavků na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví nebyla-li zhotovitelem stavby neprodleně přijata přiměřená opatření ke sjednání nápravy;
 - x. sledovat realizaci nápravných opatření a v případě neplnění prokazatelným způsobem vyžadovat na zhotoviteli jejich plnění. V případě opakování stejných nedostatků navrhnout uplatnění sankčních opatření na příslušný Inspektorát bezpečnosti práce;
 - xi. zpracovat, předat, upravovat a aktualizovat Plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi a působit na jeho dodržování a na to, aby zúčastnění zhotovitelé stavby realizovali potřebná opatření k zajištění bezpečnosti práce a ochrany zdraví;
 - xii. zúčastňovat se kontrolních dní, stanovených jednání vedení stavby, projednávat součinnost zhotovitelů stavebních prací z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví, vyhodnocovat vedení stavební dokumentace a dosažené výsledky;
 - xiii. vykonávat a koordinovat kontrolu dodržování zásad, pravidel a požadavků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci zajišťovaných zhotoviteli a vést o tom záznamy;
 - xiv. provádět kontrolu dokumentace systémů managementu BOZP související se stavební činností a postupem prací podle realizační dokumentace;
 - xv. provádět další činnosti stanovené prováděcími právními předpisy k zákonu č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů.
3. Příkazník poskytne součinnosti pro zajištění dokladů nezbytných k užívání stavby ve smyslu §230 odst. 1 stavebního zákona bezprostředně po dokončení příslušných stavebních prací.
4. Příkazník bude provádět svoji činnost **minimálně 3 dny v týdnu (vč. sobot, nedělí a svátků), přičemž je povinen být přítomen na stavbě vždy minimálně 2 hodiny denně** po celou dobu provádění stavebních prací, a to v takové personální kapacitě, aby byla zajištěna plynulost výstavby a příkazce byl schopen plnit své povinnosti vyplývající z této smlouvy. Rozsah svojí činnosti zaznamená zápisem do stavebního deníku nebo do deníku TDS. Příkazník je vždy povinen zajistit přítomnost osoby uvedené v článku 2 odst. 2 písm. b) nebo c) na místě provádění díla, tak aby zajistila výkon zajišťované činnosti ve výše uvedeném rozsahu náležitě a řádně dle své autorizace. Pokud příkazce zjistí v průběhu realizace stavby, že příkazník neplní své povinnosti vyplývající z této smlouvy s ohledem na nedostatečnou personální kapacitu, je příkazce oprávněn požadovat navýšení personální kapacity a příkazník je povinen tuto personální kapacitu zajistit prostřednictvím svých zaměstnanců nebo příkazcem schválenými poddodavateli; pro vyloučení pochybností smluvní strany sjednávají, že příkazníkovi za navýšení kapacit nenáleží žádné finanční protiplnění, resp. odměna nad rámec sjednané Ceny.
5. Příkazník prohlašuje, že je osobou oprávněnou na základě příslušných právních předpisů k výkonu TDS a koordinátora BOZP a výkon těchto činností je zahrnut do jeho předmětu podnikatelské činnosti při realizaci záměrů (staveb), má proto potřebnou kvalifikaci i zkušenosti k poskytování zajišťovaných činností a disponuje autorizací **v oboru pozemní stavby** dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě (autORIZAČNÍ zákon), ve znění pozdějších předpisů, a osvědčením o odborné způsobilosti k činnostem koordinátora BOZP na staveništi.
6. Součástí zajišťované činnosti jsou i práce výslovně touto smlouvou nespecifikované, které však jsou k řádnému provedení výkonu TDS a koordinátora BOZP nezbytné a o kterých příkazník vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem měl, nebo mohl vědět. Provedení těchto prací je zahrnuto v Ceně sjednané v článku 7 této smlouvy.

Článek 6 Doba a místo plnění

1. Příkazník vykoná zajišťovanou činnost za podmínek stanovených touto smlouvou v níže v níže vymezeném v období:

Termín zahájení zajišťované činnosti:

Na písemnou výzvu příkazce. Pro vyloučení veškerých pochybností smluvní strany uvádějí, že příkazce není v žádném případě povinen vyzvat příkazníka k výkonu zajišťované činnosti, když příkazce je zásadně oprávněn výzvu k zahájení zajišťované činnosti neučinít a smlouvu pro tento případ ukončit bez nutnosti udání důvodu; v takovém případě příkazníkovi nevzniká nárok na žádnou úhradu, náhradu nákladů ani na žádné jiné plnění od příkazce.

Příkazník je povinen zahájit zajišťované činnosti nejpozději do 14 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy k plnění od příkazce.

Termín ukončení zajišťované činnosti:

dnem předcházejícím dni, od kterého je možné užívat dokončenou stavbu ve smyslu § 230 odst. 1 stavebního zákona za předpokladu, že k tomuto dni došlo k odstranění všech vad a nedodělků (převzetí díla příkazcem na základě akceptačního protokolu bez vad a nedodělků) a zároveň kompletnímu předání díla, tj. včetně převzetí dodávek vnitřního vybavení a elektro-vybavení, jinak dnem splnění všech podmínek dle předchozí věty.

Předpokládaná doba trvání realizace činnosti je celkem 114 týdnů od doručení písemné výzvy příkazce (dále jen „předpokládaná doba“).

2. V případě, že budou v průběhu závěrečné prohlídky stavby zjištěny vady včetně kolaudačních závad, popř. pokud při kolaudaci budou zjištěny vady bránící kolaudaci, končí činnost příkazníka dnem vydání příslušného kolaudačního rozhodnutí po odstranění všech těchto vad i vad nebránící užívání. O odstranění těchto vad bude sepsán zápis, z něhož bude patrné, kdy a jakým způsobem byly vady odstraněny.
3. Místo plnění: areál DZR Borohrádek, Rudé armády 1, 517 24 Borohrádek.

Článek 7 Cena zajišťovaných činností a platební podmínky

1. Smluvní strany si za zajištění činností v rozsahu, způsobem a za podmínek dle této Smlouvy sjednaly maximální cenu ve výši:

Celková cena zajišťovaných činností dle této Smlouvy činí

Cena celkem bez DPH: [bude doplněno před podpisem] Kč

DPH: [bude doplněno před podpisem] Kč

Cena celkem včetně DPH: [bude doplněno před podpisem] Kč

(dále jen „Cena“).

2. Cena dle odst. 1 je sjednávána jako maximální cena za předpokládanou dobu výkonu zajišťované činnosti dle článku 6 odst. 1 této smlouvy a zahrnuje veškeré náklady příkazníka potřebné k řádnému poskytnutí, provedení či zajištění této činnosti v plném rozsahu.
3. Cena dle odst. 1 může být navýšena pouze v případě zvýšení daně z přidané hodnoty, a to o tuto výši. V případě snížení daně z přidané hodnoty se cena snižuje, a to o toto snížení.
4. Cena dle odst. 1 bude hrazena na základě dílčích měsíčních faktur a na základě konečné faktury. Dílčí faktury budou příkazníkem vystavovány po ukončení každého měsíce, a to na částku odpovídající odvedeným pracím za fakturovaný měsíc, nejvýše však do dosažení částky 90 % ceny uvedené v odst. 1 a zaslány příkazci vždy nejpozději do 14. dne následujícího měsíce. Jako den uskutečnění dílčího zdanitelného plnění bude uveden poslední den kalendářního měsíce, v němž vznikl nárok na fakturovanou odměnu. Vystavené faktury musí být odsouhlaseny příkazcem. Konečnou fakturu na úhradu zbylé části

ceny dle odst. 1 tohoto článku je příkazník oprávněn vystavit nejprve dne, od kterého je možné užívat dokončenou stavbu ve smyslu § 230 odst. 1 zákona č. 283/2021 Sb., stavebního zákona, ve znění pozdějších předpisů, a zároveň k tomuto dni byly odstraněny vady a nedodělky z kolaudačního řízení a vady a nedodělky ze zápisu předání stavby.

5. V případě, že příkazník bude vykonávat zajišťované činnosti kratší dobu, než sjednanou předpokládanou dobu dle článku 6 odst. 1 této smlouvy, Cena bude příkazcem uhrazena pouze za období, kdy příkazník skutečně vykonával zajišťované činnosti. Pokud se smluvní strany v souladu se ZZVZ písemně dohodnou, že příkazník bude vykonávat zajišťované činnosti po dobu delší, než sjednanou předpokládanou dobu, sjednávají smluvní strany, že pro takové navýšení Ceny bude závazná měsíční sazba určena dle předchozího odst. 4 tohoto článku smlouvy; ujednání o zádržném se uplatní obdobně. V případě, že příkazník nebude vykonávat zajišťované činnosti po dobu celého měsíce, bude mu uhrazena poměrná část Ceny vypočtená poměrem dní v příslušném měsíci, za který mu má být Cena vyplacena a počtem dní, kdy skutečně zajišťované činnosti vykonával.
6. Dílčí fakturu je příkazník oprávněn vystavit na základě příkazcem schválené zprávy o činnosti za měsíc, za který se faktura vystavuje, kterou je příkazník povinen vystavit dle článku 8 odst. 4 této smlouvy. Příkazce je povinen zprávu o činnosti příkazníka schválit (potvrdit svým podpisem) do pěti kalendářních dnů od jejího doručení nebo vrátit příkazníkovi k přepracování. Za den uskutečnění zdanitelného plnění je považován den podpisu předmětné zprávy o činnosti příkazcem, anebo vrátí-li příkazce předmětnou zprávu o činnosti přepracování, považuje se za den uskutečnění zdanitelného plnění den, kdy příkazce dotčenou (opravenou) zprávu o činnosti příkazníka podepíše a potvrdí ji. Pro vyloučení pochybností smluvní strany konstatují, že je tímto sjednáno tzv. dílčí plnění ve smyslu ustanovení § 21 odst. 7 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZodPH“).
7. Konečnou fakturu na úhradu zádržného je příkazník oprávněn vystavit nejprve dne, od kterého je možné užívat dokončenou stavbu ve smyslu § 230 odst. 1 stavebního zákona a zároveň byly odstraněny vady a nedodělky z kolaudačního řízení a vady a nedodělky ze zápisu předání stavby.
8. Pokud v průběhu výstavby díla dojde k přerušení výkonu zajišťované činnosti dle článku 8 odst. 7 této smlouvy, příkazník nebude oprávněn za dobu tohoto přerušení vystavit dílčí měsíční fakturu.
9. Fakturu doručí příkazník nejpozději do 14. kalendářního dne po dni uskutečnění zdanitelného plnění podle této smlouvy do sídla příkazce; fakturu v elektronické podobě je možné zaslat pouze datovou schránkou. Faktura je splatná ve lhůtě **30 kalendářních dnů** ode dne jejího doručení příkazci. Úhradu vyfakturované částky se zavazuje příkazce provést na účet příkazníka a pod variabilním symbolem uvedeným na jednotlivé faktuře. Peněžitý závazek příkazce je splněn dnem odepsání příslušné částky z účtu příkazce.
10. Faktura – daňový doklad musí splňovat veškeré náležitosti dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a ZoDPH. V případě, že faktura nebude mít náležitosti odpovídající právním předpisům nebo této smlouvě, je příkazce oprávněn vrátit ji zpět příkazníkovi k opravě, přičemž lhůta splatnosti v takovém případě neběží. Lhůta splatnosti začíná běžet nově od doručení náležitě opravené doplněné faktury.
11. Faktura bude vždy obsahovat alespoň:
 - a) firmu a sídlo oprávněné a povinné osoby, tj. příkazníka i příkazce,
 - b) IČO a DIČ příkazníka i příkazce,
 - c) údaj o zápisu příkazníka v obchodním rejstříku, včetně spisové značky,
 - d) číslo faktury,
 - e) číslo smlouvy,
 - f) den odeslání, den splatnosti a datum zdanitelného plnění,
 - g) označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který má kupující provést úhradu.
 - h) fakturovanou částku bez daně, sazbu daně, daň a celkovou částku,
 - i) číslo a název zakázky dle této smlouvy,
 - j) označení činnosti s odkazem na příslušnou část smlouvy,
 - k) razítko a podpis oprávněné osoby,
 - l) konstantní a variabilní symbol.

12. Změna rozsahu plnění:

12.1. Příkazce je kdykoli v průběhu trvání smlouvy oprávněn písemně nařídit příkazníkovi:

- a) provedení prací a poskytnutí plnění, které nebyly sjednány dle smlouvy nebo byly sjednány v menším rozsahu;
- b) neprovedení prací a neposkytnutí plnění, které byly sjednány dle smlouvy nebo byly sjednány ve větším rozsahu;
- c) poskytnutí jiného plnění nebo provedení jiných služeb a prací, než jaké byly sjednány ve smlouvě;

(změny předmětu plnění dle písm. (a) až (c) dále jen „Změna rozsahu plnění“).

- 12.2. Příkazník je oprávněn navrhnout příkazci Změnu rozsahu plnění, a to zejména za účelem zvýšení kvality zajišťované činnosti, snížení Ceny nebo k řešení situací nepředvídaných při uzavření smlouvy. Příkazce není povinen návrhu příkazníka vyhovět.
- 12.3. Nařídí-li příkazce nebo navrhne-li příkazník Změnu rozsahu plnění, oznámí písemně takovou skutečnost druhé smluvní straně, přičemž v oznámení uvede předmět Změny rozsahu plnění a její důvody; příkazník uvede ve svém návrhu Změny rozsahu plnění také předpokládaný rozsah a povahu služeb a ocenění Změny rozsahu plnění.
- 12.4. Nedohodnou-li se smluvní strany jinak, nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o Změně rozsahu plnění zpracuje příkazník písemně hodnocení dopadů Změny rozsahu plnění, v němž podrobně uvede dopady Změny rozsahu plnění na Cenu (včetně přehledu veškerých nákladů nebo úspor), dopady na plnění termínů výkonu zajišťované činnosti, či jiné předpokládané důsledky Změny rozsahu plnění na závazky příkazníka dle smlouvy. Náklady příkazníka spojené se zpracováním hodnocení dopadů Změny rozsahu plnění jsou již zahrnuty v Ceně.
- 12.5. Příkazník je povinen vycházet z cen obvyklých, zejména z cen stanovených příslušnými oborovými ceníky, přičemž však cena Změny rozsahu plnění nemůže být vyšší než cena prací odpovídajících Změně rozsahu plnění podle aktuálně platného ceníku projektových a inženýrských prací UNIKA.
- 12.6. Příkazce na základě hodnocení dopadů Změny rozsahu plnění vypracovaného příkazníkem Změnu rozsahu plnění písemně schválí nebo odmítne.
- 12.7. Příkazník je povinen v době od doručení oznámení Změny rozsahu plnění do schválení nebo odmítnutí Změny rozsahu plnění příkazcem zdržet se jednání, které by ohrozilo nebo znemožnilo provedení Změny rozsahu plnění nebo zvýšilo náklady na plnění smlouvy nebo prodloužilo termín poskytnutí plnění dle smlouvy.
- 12.8. Smluvní strany jsou povinny při provádění Změny rozsahu plnění postupovat v souladu s ustanoveními ZZVZ.

Článek 8

Povinnosti smluvních stran

- 1. Příkazník je povinen zajišťovanou činnost vykonávat v souladu se smlouvou, s odbornou péčí, dle pokynů příkazce, v souladu se zájmy příkazce a při současném dodržování obecně závazných právních předpisů včetně předpisů, které je provádí, podmínek stanovených technickými normami (bez ohledu na to, zda jsou závazné či nikoliv), vážou-li se ke stavbě nebo výkonu zajišťované činnosti, jakož i v souladu s podmínkami, požadavky a rozhodnutími orgánů veřejné moci ve vazbě ke stavbě. Příkazník se dále zavazuje vykonávat zajišťovanou činnost tak, aby byla zajištěna příprava, realizace a dokončení stavby v plánovaných lhůtách a finančních objemech, přitom bude hájit ekonomické zájmy příkazce. Příkazník se dále zavazuje vykonávat v souladu s profesními a etickými pravidly profesní komory, jíž je případně členem (resp. jednotlivé osoby na jeho straně).
- 2. Příkazník je povinen zajistit výkon zajišťované činnosti osobou s relevantní autorizací, zejména při kontrole a přebírání těch částí dodávek a prací, výrobků a technologických postupů, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými. Příkazník dále zajistí v rámci plnění smlouvy účast na zkušebním provozu v rozsahu požadovaném příkazcem.
- 3. Příkazník nemá právo se od pokynů příkazce odchýlit, ledaže obdrží předem písemný souhlas příkazce, kterým schválí, že příkazník bude jednat podle vlastního uvážení; to neplatí, pokud je takové odchýlení se nutné v případě nouze, kdy je třeba chránit zájmy příkazce a obdržení předchozího písemného souhlasu příkazce nelze rozumně požadovat. Pokud pokyny vydané příkazcem budou nevhodné nebo budou v

rozporu s platnými právními předpisy nebo oprávněnými požadavky orgánů státní správy, je příkazník neprodleně po obdržení takového pokynu povinen na to písemně upozornit příkazce, jinak bude odpovědný za veškeré vady a škody způsobené provedením takového pokynu. Jestliže i přes písemné upozornění příkazníka o nevhodnosti takového pokynu bude příkazce v písemném pokynu trvat na jeho dodržení, bude povinností příkazníka takový pokyn provést, nebude však odpovědný za škodu způsobenou provedením takového pokynu; příkazník však není povinen provést žádný pokyn, který je v rozporu s právními předpisy.

4. Příkazník se zavazuje, že bude každý měsíc úplně a pravdivě podávat příkazci **písemnou zprávu o své činnosti a jejich výsledcích včetně fotodokumentace (20-50 fotografií stavbou provedených prací v daném měsíci)**. Měsíční zpráva bude příkazníkem příkazci předložena vždy nejpozději do 10 pracovních dnů od skončení příslušného kalendářního měsíce a bude obsahovat alespoň:

- 4.1 podrobný popis postupu poskytování zajišťovaných činností;
- 4.2 statistiky bezpečnosti práce, včetně podrobností o jakýchkoliv nebezpečných nehodách a činnostech vztahujících se k životnímu prostředí;
- 4.3 výčet zjištěných problémů a nedostatků při realizaci stavby a navrhovaná opatření za účelem odstranění zjištěných problémů a nedostatků;
- 4.4 postup realizace stavby ve vztahu k časovému plánu stavby a výsledky kontroly provádění stavby;
- 4.5 aktuální stav plnění povinností zhotovitelem stavby ve vztahu k realizaci stavby.

5. Příkazník se zavazuje sdělit příkazci veškeré skutečnosti, které by mohly způsobit příkazci jakoukoliv újmu nebo ovlivnit či změnit pokyny či zájmy příkazce, a to bez zbytečného odkladu poté, co se o nich dozvěděl. Příkazník je povinen zejména vyžádat si předchozí stanovisko příkazce k jakékoliv změně hmot, konstrukcí a prací oproti projektu stavby, které mohou vyvolat změnu kvality, prodloužení doby výstavby apod.

6. Příkazník se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, které při výkonu zajišťované činnosti dle této smlouvy nebo v souvislosti s ním zjistí, pokud mu prolomení této povinnosti neukládá právní předpis nebo rozhodnutí orgánu veřejné moci.

7. Příkazce může kdykoli v průběhu trvání této smlouvy písemně nařídit příkazníkovi přerušení výkonu zajišťované činnosti. Oznámení o přerušení výkonu zajišťované činnosti musí být učiněno alespoň 5 kalendářních dnů předem. Příkazník nebude mít po dobu přerušení plnění nárok na sjednanou Cenu (ani její část) nebo na jakoukoliv případnou náhradu škody či jiné peněžitě protiplnění. O termínu znovuoobnovení prací a opětovnému zahájení výkonu zajišťovaných činností je příkazce povinen příkazníka písemně upozornit alespoň 3 kalendářní dny předem; příkazník je povinen zahájit výkon zajišťovaných činností v termínu uvedeném ve výzvě (upozornění).

8. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi součinnost nutnou k řádnému plnění povinností příkazníka dle této smlouvy. Za tímto účelem se příkazce zavazuje poskytnout příkazníkovi potřebné doklady a konzultace na základě předchozí písemné výzvy příkazníka za předpokladu, že takovýto dokladů či konzultací bude třeba. Příkazce je povinen vystavit příkazníkovi písemnou plnou moc pro každé právní jednání, které bude muset v souladu s čl. 5 této smlouvy jménem příkazce učinit; ujednání tohoto odstavce se uplatní obdobně při odůvodněné žádosti příkazníka k vystavení pověření k určité činnosti (např. vstup na pozemek, převzetí dokumentů).

9. Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi následující doklady o realizaci díla:

- a) smluvní podmínky na zhotovení díla včetně zadávací dokumentace (smlouvu o dílo a projektovou dokumentaci);
- b) cenovou nabídku vybraného zhotovitele stavby;
- c) související doklady, tj. zejména povolení záměru a podobně.

10. Příkazník stvrzuje svým podpisem, že ke dni podpisu smlouvy převzal od příkazce doklady dle předchozího odstavce.

11. Příkazník je při plnění této smlouvy povinen dodržovat všechny relevantní právní předpisy, vztahující se k předmětu plnění, a to včetně předpisů BOZP, a u osob podílejících se na výkonu zajišťované činnosti zajistit dodržování zákazu kouření a požívání alkoholických nápojů nebo jiných omamných a psychotropních látek na stavbě (staveništi).

12. Smluvní strany se zavazují, že jakékoliv spory vyplývající z této smlouvy budou řešit nejprve smírně. Za tím účelem se zejména zavazují podávat si bezodkladně jakákoliv vysvětlení nejasností a v případě potřeby se setkat za účelem smírného urovnání sporu.

Použití poddodavatelů

13. Příkazník může zajistit na své náklady a odpovědnost provedení části plnění předmětu této smlouvy třetí osobou (dále jen „poddodavatel“) pouze se souhlasem příkazce a splňuje-li poddodavatel podmínky stanovené touto smlouvou. [Seznam příkazcem schválených poddodavatelů příkazníka je přílohou č. této smlouvy/bude doplněno před podpisem]. Pro získání souhlasu příkazce se zapojením poddodavatele do plnění této smlouvy platí podmínky sjednané v článku 2 odst. 3 až 7 (včetně) obdobně. Při provádění plnění poddodavatelem příkazník odpovídá příkazci, jako by plnění prováděl sám.

Součinnost s ostatními dodavateli

14. Příkazník je povinen poskytnout maximální možnou součinnost všem dalším dodavatelům příkazce, jejichž plnění je součástí realizace stavby. Příkazník je dále povinen poskytnout součinnost a aktivně spolupůsobit při koordinaci realizace jednotlivých zakázek, které jsou součástí stavby. Neodůvodněné či svévolné neposkytnutí součinnosti je podstatným porušením této smlouvy příkazníkem.

Společensky odpovědné plnění zakázky

15. Příkazník se dále zavazuje dodržovat při plnění této smlouvy povinnosti stanovené v Souhrnném prohlášení (dále též jen „Čestné prohlášení“), které předal příkazci při podání nabídky na veřejnou zakázku, a které je přílohou č. 2 této smlouvy.
16. Příkazce je oprávněn plnění povinností vyplývajících z Čestného prohlášení kdykoliv kontrolovat, a to i bez předchozího ohlášení příkazníkov. Je-li k provedení kontroly potřeba předložení dokumentů, zavazuje se příkazník k jejich předložení nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení výzvy příkazce. Výzva dle předchozí věty může být učiněna i e-mailem osobě dle článku 2 odst. 2 této smlouvy nebo zápisem do stavebního deníku. V případě rozporu povinností dle Čestného prohlášení s povinnostmi příkazníka dle této smlouvy, mají přednost povinnosti příkazníka stanovené smlouvou.

Vlastnické právo a práva duševního vlastnictví

17. Příkazník poskytuje příkazci k jakýmkoliv dokumentům, listinám, náčrtům, návrhům, datům anebo databázím vytvořeným nebo poskytnutým příkazníkem na základě této smlouvy, a to včetně všech výstupů, bez ohledu na formu jejich provedení, zhotovených v rámci jakéhokoliv dalšího plnění poskytovaného příkazníkem nebo třetími osobami (zejména poddodavateli příkazníka) ve prospěch příkazníka v souvislosti s plněním této smlouvy (dále jen „autorské dílo“) výhradní oprávnění autorské dílo užít (licenci) ve smyslu § 12 odst. 4 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“), a to v územně neomezeném rozsahu a všemi způsoby odpovídajícími účelu, pro který je autorské dílo určeno, a to na celou dobu trvání majetkových práv autora, a v potřebném množstevním rozsahu odpovídajícímu účelu, pro který je takové autorské dílo určeno, zejména však za účelem realizace, provozování, užívání, údržby, změn, úprav, oprav a demolice stavby nebo jejích jednotlivých částí, a to vždy od okamžiku předání autorského díla příkazci (dále jen „Licence“).
18. Příkazník je povinen být k okamžiku udělení Licence k autorskému dílu výlučným vykonavatelem majetkových autorských práv a případně dalších práv duševního vlastnictví ve vztahu k autorskému dílu anebo je povinen být oprávněn umožnit autorské dílo využít pro účely této smlouvy na základě dohod s osobami, kterým taková práva k autorskému dílu náleží a zároveň udělit příkazci Licenci v rozsahu specifikovaném touto smlouvou. Příkazník je zároveň povinen mít k okamžiku udělení Licence k autorskému dílu souhlas všech autorů takového autorského díla ve smyslu autorského zákona k postoupení všech majetkových autorských práv v plném rozsahu na příkazce. Na výzvu příkazce je příkazník povinen postoupit výkon majetkových autorských práv k autorskému dílu v plném rozsahu na příkazce.
19. Pro všechny případy, ve kterých nemůže příkazník z objektivních důvodů sám udělit příkazci oprávnění k autorským dílům v rozsahu Licence, příkazník zajistí, že třetí osoba, která má užívací práva k autorskému dílu, příkazci poskytne bezúplatně oprávnění (Licenci) k užití autorského díla, za podmínek a v rozsahu odst. 17 tohoto článku smlouvy, a to nejpozději v den předání příslušného autorského díla příkazci. Nebude-li příkazci v den předání příslušného autorského díla předloženo v písemné formě udělení oprávnění třetí osobou dle předchozí věty, platí, že příslušná oprávnění udělil příkazci příkazník jako výlučný vykonavatel majetkových autorských práv k příslušnému autorskému dílu.

20. Součástí Licence (oprávnění) je také neomezené a neodvolatelné právo příkazce udílet k autorskému dílu zcela nebo zčásti podlicence a byl-li výkon majetkových autorských práv postoupen v plném rozsahu na příkazce i neodvolatelné právo příkazce autorské dílo zcela nebo zčásti postoupit třetí osobě. Součástí Licence je také právo příkazce, nebo osoby, na kterou byla Licence příkazcem postoupena nebo které byla poskytnuta podlicence, autorské dílo nebo jeho části jakkoli upravovat a měnit. Odměna za Licenci je již zahrnuta v Ceně specifikované v článku 7 této smlouvy.
21. Příkazník uzavřením této smlouvy výslovně souhlasí, že příkazce je po nabytí Licence k autorskému dílu oprávněn s autorským dílem volně nakládat a v souladu s § 11 odst. 3 autorského zákona. Příkazník uděluje příkazci v rámci Licence svolení k jakékoli změně nebo jinému zásahu (provádět změny a úpravy) do autorského díla.
22. Příkazce není povinen Licenci využít a příkazník není oprávněn pro nevyužití Licence od této smlouvy (nebo její části) odstoupit dle § 2378 a násl. občanského zákoníku. Smluvní strany dále vylučují použití ustanovení § 2382 občanského zákoníku o odstoupení od smlouvy z důvodu změny přesvědčení autora.
23. Vlastnické právo nabývá příkazce k hmotnému nosiči autorského díla k okamžiku jeho předání příkazníkem.

Zákaz porušení mezinárodních sankcí

24. Příkazník je povinen zajistit, aby plněním této smlouvy nedošlo k porušení právních předpisů a rozhodnutí upravujících mezinárodní sankce, kterými jsou Česká republika a/nebo příkazce vázáni. Příkazník je neprodleně povinen informovat příkazce o skutečnostech jakkoliv relevantních pro posouzení naplnění povinností uvedených ve větě první tohoto odstavce smlouvy. Příkazce je oprávněn od této smlouvy či její části odstoupit, pokud zjistí, že na Příkazníka či Příkazníka ovládající osoby (včetně členů jejich statutárních, dozorčích a/nebo jiných orgánů) dopadají, přímo či zprostředkovaně, mezinárodní sankce dle příslušných právních předpisů a/nebo rozhodnutí, kterými jsou Česká republika nebo příkazce vázáni. Pokud takové sankce dopadají na jakoukoli osobu, kterou příkazník používá k plnění smlouvy, včetně jeho poddodavatelů a osob s ním jakkoli spolupracujících (včetně členů jejich statutárních, dozorčích a/nebo jiných orgánů), je příkazník povinen o takové skutečnosti nejpozději následující pracovní den poté, co ji zjistí, informovat příkazce a do deseti pracovních dnů od výzvy příkazce je povinen zjednat nápravu a takovou osobu nahradit, přičemž pokud tak příkazník neučiní, je příkazce oprávněn od smlouvy či její části odstoupit.

Dodržování podmínek společensky odpovědného veřejného zadávání

25. Příkazník je povinen zajistit po celou dobu plnění této smlouvy následující podmínky společensky odpovědného veřejného zadávání:
 - 25.1 plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a BOZP, a to vůči všem osobám, které se na plnění této smlouvy na straně příkazníka podílejí včetně poddodavatelů příkazníka;
 - 25.2 sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými v této smlouvě, a to v rozsahu výše smluvních pokut (uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut shodná s ujednáními této smlouvy);
 - 25.3 řádné a včasné plnění finančních závazků vůči svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění této smlouvy příkazníkem, a to do 30 kalendářních dnů;
 - 25.4 snížení negativního dopadu činnosti příkazníka při plnění této smlouvy na životní prostředí, zejména pak využíváním nízkoemisních automobilů, má-li je k dispozici;
 - 25.5 tiskem veškerých listinných výstupů, odevzdávaných příkazci při plnění této smlouvy na papír, který je šetrný k životnímu prostředí, pokud zvláštní použití pro specifické účely nevyžaduje jiný druh papíru; motivováním zaměstnanců příkazníka a poddodavatelů příkazníka k efektivnímu/úspornému tisku;
 - 25.6 předcházením znečišťování ovzduší a snižováním úrovně znečišťování, může-li je během plnění této smlouvy způsobit;
 - 25.7 předcházením vzniku odpadů, stanovením hierarchie nakládání s nimi a prosazováním základních principů ochrany životního prostředí a zdraví lidí při nakládání s odpady.

Článek 9

Pojištění příkazníka

1. Příkazník je povinen na vlastní náklady sjednat a udržovat v platnosti od podpisu této smlouvy, po celou dobu trvání této smlouvy pojistnou smlouvu na pojištění profesní odpovědnosti za škody způsobené třetím osobám (tzv. profesní odpovědnost autorizovaných osob ve smyslu zák. č. 360/1992 Sb., v platném znění) s limitem pojistného plnění nejméně ve výši 40% Ceny (bez DPH) pro všechny škodné události v jednom (1) pojistném roce a současně s limitem pojistného plnění nejméně ve výši 20 % Ceny (bez DPH) na jednu (1) pojistnou událost za účelem pokrytí celkových případných škod způsobených příkazci v souvislosti s výkonem činností, které jsou předmětem této smlouvy.
2. Pojistná smlouva dle odst. 1 tohoto článku 9 smlouvy musí zahrnovat také krytí škod způsobených poddodavatelem nebo příkazníkem musí zajistit, aby poddodavatelé měli uzavřenou pojistnou smlouvu na pojištění profesní odpovědnosti za škody způsobené třetím osobám a pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s plněním smlouvy, a to v rozsahu přiměřeném rozsahu jejich plnění. Tyto pojistné smlouvy poddodavatelů je příkazník povinen předložit příkazci vždy společně s příslušnou pojistnou smlouvou, případně pojistným certifikátem (pojistkou), kterou je povinen předložit příkazci dle tohoto článku smlouvy. Pojistná smlouva, případně pojistný certifikát (pojistka) budou vystaveny příslušnou pojišťovnou nebo pojišťovacím makléřem spravujícím uzavřenou smlouvu, působícím dle zákona č. 277/2009 Sb., o pojišťovnictví, ve znění pozdějších předpisů.
3. Příkazník předloží a předá příkazci platnou a účinnou pojistnou smlouvu dle tohoto článku 9 smlouvy nejpozději do 14 kalendářních dnů po podpisu této smlouvy. Příkazník se zavazuje řádně a včas plnit veškeré závazky z pojistné smlouvy pro něj plynoucí po celou dobu trvání jeho povinností dle tohoto článku 9 smlouvy, resp. zajistí, aby pojistná smlouva byla řádně a včas prodlužována nebo obnovována. Příkazník předloží doklad prokazující trvání požadovaného pojištění příkazci kdykoliv na vyžádání, nejpozději do 7 kalendářních dnů od doručení výzvy příkazce.
4. Nepředložení originálu požadovaného dokladu splňujícího veškeré stanovené náležitosti v uvedeném termínu, případně řádné neudržování v platnosti (neobnovování) pojistné smlouvy po celou požadovanou dobu, představuje podstatné porušení této smlouvy a je důvodem k odstoupení příkazce od smlouvy.

Článek 10

Sankce za porušení smluvních povinností

1. Poruší-li příkazník kteroukoliv povinnost stanovenou v článku 9 této smlouvy, je povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč, a to za každé jednotlivé porušení povinnosti. Příkazník je dále povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 3.000 Kč, a to za každý den prodlení s plněním jeho povinností podle článku 9 této smlouvy.
2. Poruší-li příkazník kteroukoliv povinnost stanovenou v článku 2 odst. 3 nebo v článku 2 odst. 8 nebo v článku 8 odst. 13 této smlouvy, je povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč, a to za každé jednotlivé porušení povinnosti.
3. V případě, že v průběhu trvání této smlouvy dojde ke změně osoby postupem dle článku 2 odst. 7 této smlouvy více než 2x, je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý další případ změny osoby.
4. Pro případ, že příkazník v souladu s touto smlouvou nezabezpečí svolávání, účast nebo provedení zápisu z kontrolních dnů stavby stanoveným způsobem či se sjednanou četností, sjednává se smluvní pokuta ve výši 5.000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinností.
5. Pro případ porušení kterékoliv povinnosti příkazníka dle čl. 8 odst. 2, je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý případ nepřítomnosti příslušné osoby v době, kdy přítomna být měla, a to za každou nepřítomnou osobu zvlášť. Pokud k uvedenému porušení povinností příkazníka dojde opakovaně (nejméně 3x), je příkazce oprávněn od smlouvy odstoupit.
6. Pro případ prodlení se splněním povinností příkazce uhradit řádně vystavenou fakturu, má příkazník právo na úrok z prodlení v zákonné výši.
7. Příkazník je povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý započatý den prodlení s plněním jeho povinností v termínu dohodnutém smluvními stranami nebo stanoveném příkazcem na kontrolním dni stavby.

8. Za každé jednotlivé porušení povinnosti příkazníka při kontrole věcné a finanční správnosti a úplnosti fakturovaných položek a jejich soulad s rozpočtem stavby (tzn. za každou chybně zkontrolovanou položku kontrolovaného soupisu), je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč.
9. Za každé jednotlivé porušení kterékoliv povinnosti TDS uvedené v článku 5 odst. 2 bodu 2.1 této smlouvy, není-li sankcionovatelné podle některého z předchozích odstavců tohoto článku, je příkazník povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 3.000 Kč, a to za každé jednotlivé porušení povinnosti.
10. Za každé jednotlivé porušení kterékoliv povinnosti koordinátora BOZP uvedené v článku 5 odst. 2 bodu 2.2 této smlouvy, není-li sankcionovatelné podle některého z předchozích odstavců tohoto článku, je příkazník povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 3.000 Kč, a to za každé jednotlivé porušení povinnosti.
11. Za každé jednotlivé porušení kterékoliv povinnosti vyplývající z Čestného prohlášení, je příkazník povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč, a to za každé jednotlivé porušení povinnosti.
12. Příkazník je povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý započatý den prodlení s plněním jeho povinností podle článku 8 této smlouvy (nestanoví-li tato smlouva jinak pro jednotlivé odstavce čl. 8 smlouvy).
13. Pro případ porušení jakékoliv povinnosti příkazníka dle této smlouvy, není-li porušení sankcionovatelné podle některého z předchozích odstavců tohoto článku, je příkazník povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 2.000 Kč za každé jednotlivé porušení smluvní povinnosti.
14. Příkazce je oprávněn domáhat se náhrady újmy za porušení jakékoliv povinnosti, na kterou se vztahuje jakákoliv smluvní pokuta dle této smlouvy, a to v plné výši.
15. Smluvní strany konstatují, že smluvní pokuty sjednané v tomto článku smlouvy považují za přiměřené s přihlédnutím k hodnotě a významu zajišťovaných povinností. Funkcí sjednaných smluvních pokut je především funkce preventivní a sankční, a to zejména u smluvních pokut, které zajišťují právní jistotu a zájmy příkazce na řádném a včasném plnění díla příkazníkem.
16. Smluvní pokuty jsou splatné na základě písemné výzvy druhé smluvní strany zaslané formou doporučeného dopisu, a to do 14 dní od doručení výzvy povinné smluvní straně a způsobem ve výzvě uvedeným.

Článek 11

Ukončení smlouvy

1. Příkazce je oprávněn smlouvu kdykoli částečně nebo v celém rozsahu vypovědět, a to i bez udání důvodu. Příkazník není oprávněn smlouvu vypovědět. Výpovědní doba činí 2 měsíce a počíná běžet následujícím dnem po jejím doručení.
2. Odstoupení od smlouvy:
 - 2.1. Příkazce je oprávněn odstoupit od této smlouvy, kromě případů uvedených v ustanovení § 2001 a násl. občanského zákoníku a této smlouvě též v případě, že:
 - 2.1.1. příkazník porušil nebo nesplnil jakoukoli ze svých povinností vyplývajících z této smlouvy a nenapravit takové porušení v přiměřené lhůtě určené příkazcem v písemné výzvě k nápravě, doručené příkazníkovi, kde bylo specifikováno příslušné porušení nebo nesplnění povinností; lhůta k nápravě nesmí být kratší než 15 kalendářních dnů;
 - 2.1.2. plnění příkazníka opakovaně vykazovalo vady, na něž příkazce příkazníka opakovaně (nejméně 2x) upozornil a příkazník nezjednal v příkazcem stanovené lhůtě nápravu;
 - 2.1.3. příkazník z jakéhokoli důvodu není schopen plnit své závazky vyplývající z této smlouvy;
 - 2.1.4. nastane, kterákoliv z následujících situací: (i) příkazník vstoupí do likvidace; nebo (ii) soud rozhodne o úpadku příkazníka; nebo (iii) příkazník podá insolvenční návrh na svou osobu; (iv) insolvenční návrh na příkazníka bude zamítnut pro nedostatek majetku ve smyslu ustanovení zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů;
 - 2.1.5. nebylo schváleno financování realizace stavby a/nebo výkonu zajišťované činnosti z prostředků, z nichž bylo financování předpokládáno, a/nebo financování provedení stavby a/nebo výkonu zajišťované činnosti z prostředků, z nichž bylo financování předpokládáno, je podmíněno splněním podmínek, které by znamenaly podstatnou změnu stavby a/nebo předmětu výkonu zajišťované činnosti;

- 2.1.6.z důvodu vyšší moci, kterou se rozumí výjimečná událost nebo okolnost, která nemohla být předvídána žádnou ze smluvních stran před podáním konečné nabídky příkazníka v zadávacím řízení veřejné zakázky, na základě které byla uzavřena tato smlouva, ani nebylo možné jí předejít přijetím preventivních opatření, a která je mimo kontrolu kterékoli ze smluvních stran a nebyla způsobena úmyslně nebo z nedbalosti kterékoli smluvní strany, není možné, účelné nebo vhodné stavbu a/nebo výkon zajišťované činnosti realizovat.
- 2.2. Příkazník je oprávněn odstoupit od této smlouvy, pokud příkazce bezdůvodně nezaplatil příkazníkovi Cenu nebo jakoukoli její část v souladu se smlouvou a nenapravil takové porušení své povinnosti v dodatečně přiměřené lhůtě, která nesmí být kratší než 90 kalendářních dnů, jak bude uvedena v písemné výzvě k nápravě doručené příkazníkem příkazci.
- 2.3. Právní účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupením od smlouvy nezanikají práva nabytá před odstoupením a nejsou jím dotčeny ani nároky na zaplacení smluvní pokuty podle této smlouvy ani nárok na náhradu škody, vzniklé před odstoupením, ani další práva a povinnosti, z jejichž povahy plyne, že mají trvat i po ukončení této smlouvy. Pro případ odstoupení od této smlouvy se smluvní strany dohodly vypořádat tak, že navzájem poskytnutá plnění do doby odstoupení se nevrací.

Článek 12

Odpovědnost, ostatní ujednání

1. Příkazník prohlašuje a podpisem této smlouvy příkazci potvrzuje, že ke dni podpisu této smlouvy nemá evidován nedoplatek na pojistném a penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a na veřejném zdravotním pojištění ne starší než tři 3 měsíce, a zároveň nebyla příkazníkovi v období dvanácti 12 měsíců předcházejících zahájení výkonu zajišťované činnosti pravomocně uložena pokuta vyšší než 100 000 Kč za porušení povinností vyplývajících z pracovněprávních předpisů.
2. Odpovědnost:
- 2.1. Příkazník odpovídá za škody anebo jinou újmu, kterou způsobí příkazci nebo třetí osobě porušením povinností při plnění závazků dle této smlouvy, a to jak škodu anebo újmu způsobenou přímo příkazníkem, tak i škodu anebo újmu způsobenou osobami spolupracujícími s příkazníkem na plnění závazků příkazníka dle této smlouvy, a to v plném rozsahu. Příkazník zejména odpovídá příkazci za újmu, která vznikne v důsledku povinnosti příkazce uhradit jakoukoliv zákonnou, správní, smluvní nebo jinou sankci a vznik této zákonné, správní, smluvní nebo jiné sankce spočívá v důvodech na straně příkazníka v souvislosti s plněním této smlouvy.
- 2.2. Příkazník prohlašuje a zavazuje se příkazci, že příkazci nahradí škodu, která příkazci vznikla v důsledku porušení povinností zhotovitele stavby v případě, že příkazník měl vzniku této škody dle této smlouvy zabránit či příkazce na porušení povinností ze strany zhotovitele stavby upozornit, a to v plné výši. Tímto ujednáním není dotčena povinnost příkazníka k náhradě škody dle této smlouvy nebo právních předpisů; tedy pokud porušení povinností příkazníka zakládá povinnost k náhradě škody příkazci případně i vedle odpovědnosti zhotovitele stavby, má tato odpovědnost příkazníka k náhradě škody příkazci přednost před ručením za škodu způsobenou zhotovitelem stavby dle věty první, přičemž povinnost příkazníka z ručení nastupuje jen v tom rozsahu, ve kterém není dána přímá odpovědnost příkazníka za škodu vzniklou příkazci nebo v rozsahu v jakém náhrada škody z ručení přesahuje náhradu škody dle přímé odpovědnosti příkazníka.
- 2.3. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k výkonu své činnosti a na věcech převzatých při jejím výkonu od třetích osob, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při prokazatelném vynaložení odborné péče.
- 2.4. Příkazník se mimo uhrazení smluvních pokut zavazuje odškodnit v plné výši příkazce a třetí osoby v případě porušení vlastnických, autorských a jiných práv, respektive v případě, že neudělí či nebude moci udělit příkazci souhlasy a Licence dle této smlouvy a rovněž v případě nepravdivosti prohlášení příkazníka dle této smlouvy, a to včetně nákladů právního zastoupení.
- 2.5. Příkazník odpovídá za řádný a včasný výkon zajišťované činnosti dle podmínek této smlouvy; příkazník neodpovídá za vady zajišťované činnosti, jímž nebylo možno, ani při prokazatelném vynaložení veškerého úsilí, které lze od příkazníka spravedlivě požadovat, zabránit. V případě, že

výkon zajišťované činnosti bude obsahovat vady, může příkazce po příkazníkovi požadovat skutečně způsobenou prokazatelnou škodu vzniklou příkazci na základě takového vadného plnění.

2.5.1. Příkazce se zavazuje oznámit (reklamovat) vady zajišťované činnosti písemně (e-mailem nebo doporučeným psaním). V oznámení (reklamací) musí být vada popsána. Příkazník je povinen provést bezplatné odstranění vytknutých vad. Příkazník je povinen zahájit odstraňování vady nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení reklamace a odstranit vadu bez zbytečného odkladu, nejpozději však do třiceti kalendářních dnů po doručení reklamace příkazce, nedohodne-li se protokolárně příkazce s příkazníkem s přihlédnutím ke všem objektivním okolnostem jinak.

2.5.2. Smluvní strany se dohodly, že odpovědnost příkazníka za vady sjednaná smlouvou nevylučuje odpovědnost příkazníka za vady dle právních předpisů.

3. Příkazce umožní osobám spolupracujícím s příkazníkem na plnění této smlouvy vstup na místo stavby (staveniště) bez omezení; k omezení vstupu je příkazce oprávněn z objektivních důvodů.
4. Příkazník si je vědom, že je ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly realizované při kontrole projektu a tuto součinnost v případě, že k tomu bude ze strany příkazce vyzván, poskytne. Neodůvodněné či svévolné neposkytnutí součinnosti příkazníkem je podstatným porušením jeho smluvních povinností.
5. Příkazník je povinen uchovávat veškeré doklady související s realizací smlouvy a jejím financováním způsobem dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, včetně účetních dokladů, a to po dobu nejméně 10 let ode dne poslední platby za provedené práce v souvislosti s plněním této smlouvy.
6. Příkazník je povinen minimálně ve lhůtě dle předchozího odstavce poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu příkazci, zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci stavby a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost. Neodůvodněné či svévolné neposkytnutí součinnosti příkazníkem je podstatným porušením jeho smluvních povinností.
7. Příkazník není oprávněn započíst jakoukoliv svou peněžitou pohledávku za příkazcem bez předchozího písemného souhlasu příkazce. Příkazce je oprávněn započíst jakoukoliv svou peněžitou pohledávku za příkazníkem (včetně pohledávky nejisté ve smyslu § 1987 odst. 2 občanského zákoníku), ať již splatnou či nesplatnou, oproti jakékoliv peněžitě pohledávce příkazníka za příkazcem, ať již splatné či nesplatné, a to i bez souhlasu příkazníka.
8. Příkazník není oprávněn postoupit práva, povinnosti, pohledávky a závazky z této smlouvy ani smlouvu jako takovou jakékoliv třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu příkazce. Příkazce je oprávněn postoupit práva, povinnosti, pohledávky a závazky z této smlouvy i smlouvu jako takovou jakékoliv třetí osobě, s čímž příkazník vyslovuje výslovný souhlas.

9. Vyhrazená změna závazku

V souladu s § 100 zákona si zadavatel vyhrazuje právo změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, a to na nové služby, spočívající v zajištění výkonu činnosti technického dozoru stavebníka (TDS) a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) a poskytnutí souvisejících služeb v rámci rekonstrukce a výměny evakuačních výtahů v areálu DZR Borohrádek, Rudé armády 1, 517 24 Borohrádek včetně souvisejících stavebních prací. Toto právo bude využito v případě potřeby zadavatele a dle jeho rozpočtových možností. Tyto nové stavební práce budou zadány do 3 let ode dne uzavření smlouvy na původní veřejnou zakázku, proto i tyto nové služby budou případně zadány do 3 let od uzavření smlouvy na původní veřejnou zakázku a budou zahrnovat služby obdobného charakteru jako je předmět této veřejné zakázky. Pokud zadavatel vyhrazenou změnu závazku ze smlouvy uplatní, bude při sjednání ceny a podmínek pro nové služby postupovat podle ustanovení § 100 odstavec 3 zákona („JŘBU“) či dle právních předpisů platných v době uplatnění vyhrazené změny závazku ze smlouvy. Případná změna závazku bude provedena formou Dodatku ke smlouvě.

Článek 13 Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZRS“). Uveřejnění smlouvy zajistí příkazce. Smluvní strany shodně uvádí, že tato smlouva neobsahuje obchodní tajemství žádné ze smluvních stran ani jiné informace vyloučené z povinnosti uveřejnění (s výjimkou uvedenou dále) a je včetně jejích příloh způsobilá k uveřejnění v registru smluv ve smyslu ZRS a smluvní strany s uveřejněním smlouvy, včetně jejích příloh, souhlasí. Výjimkou jsou osobní údaje zástupců smluvních stran v podobě jmen a kontaktních údajů osob uvedených v článku 2 této smlouvy, které budou znečitelněny. Příkazník bere na vědomí, že tato smlouva, včetně případných dodatků, může být uveřejněna na profilu příkazce ve smyslu ZZVZ.
2. Pokud se jakékoli ustanovení této smlouvy stane nebo bude určeno jako neplatné, zdánlivé nebo nevynutitelné, pak taková neplatnost, zdánlivost nebo nevynutitelnost neovlivní (v nejvyšší možné míře přípustné právními předpisy) platnost, existenci nebo vynutitelnost zbylých ustanovení této smlouvy. V takovém případě se smluvní strany dohodly, že bez zbytečného odkladu nahradí neplatné, zdánlivé nebo nevynutitelné ustanovení ustanovením platným, existujícím a vynutitelným, aby se dosáhlo v maximální možné míře dovolené právními předpisy stejného účinku a výsledku, jaký byl sledován nahrazovaným ustanovením.
3. Pokud je tato smlouva vyhotovena v listinné podobě, pak je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž příkazce obdrží tři vyhotovení a příkazník jedno vyhotovení. Pokud je tato smlouva vyhotovena elektronicky, pak je podepsána zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem. Stejným způsobem budou vyhotoveny jakékoli změny a dodatky k této smlouvě v souladu s odst. 4 tohoto článku 13 smlouvy.
4. Veškeré změny této smlouvy musí být provedeny písemnou formou řádně číslovanými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran, ledaže je touto smlouvou v určitém případě výslovně stanoveno jinak. Změna této smlouvy musí být v souladu s předpisy pro veřejné zadávání, především se ZZVZ.
5. Tato smlouva se řídí právem České republiky a bude vykládána v souladu s ním. Právní vztahy příkazníka a příkazce, které nejsou touto smlouvou výslovně dohodnuty nebo z této smlouvy nevyplývají, se řídí příslušnými ustanoveními příslušných právních předpisů.
6. Smluvní strany vylučují pro tuto smlouvu nebo uzavření dodatku k ní použití ustanovení § 1740 odst. 3 (přijetí nabídky s odchylkou) a § 1798 až § 1801 (úprava smluv uzavíraných adhezním způsobem) a § 2437 (škoda vzniklá v souvislosti s plněním příkazu) občanského zákoníku. Smluvní strany tímto dále prohlašují, že se v právním vztahu založeném touto smlouvou ve smyslu § 558 odst. 2 občanského zákoníku nepřihlíží k obchodním zvyklostem, a tedy obchodní zvyklosti nemají přednost před ustanoveními zákona, jež nemají donucující účinky.
7. Příkazník na sebe ve smyslu § 1765 občanského zákoníku bere nebezpečí změny okolností a není oprávněn domáhat se po příkazci a/nebo soudně obnovení jednání o této smlouvě z důvodu podstatné změny okolností zakládající hrubý nepoměr v právech a povinnostech smluvních stran.
8. Uzavření této smlouvy bylo schváleno hejtnanem Královéhradeckého kraje na základě Směrnice č. 3 Rady Královéhradeckého kraje, kterou se stanovuje postup Královéhradeckého kraje při zadávání veřejných zakázek.
9. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena vážně a svobodně, a že je jim znám význam jednotlivých ustanovení této smlouvy. Na důkaz svého souhlasu s obsahem jak je výše uvedeno připojují své podpisy.

Za příkazce v Hradci Králové

Za příkazníka v [bude doplněno]

.....
Petr Koleta
hejtnan

.....
[jméno a příjmení – bude doplněno]
[funkce – bude doplněno]