

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

a

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

veřejné zakázky malého rozsahu

na stavební práce

s názvem:

„Oprava koupelen v Domově u Bířičky č. 4.11 a 5.30“

V Hradci Králové, dne 18.8.2022

Obsah

1.	PREAMBULE	3
1.1	Vymezení výběrového řízení	3
1.2	Vyhrazení veřejné zakázky a účasti ve výběrovém řízení	3
1.3	Pojmy a znění Zadávací dokumentace	3
1.4	Zahájení a uveřejnění výběrového řízení	3
2.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB	4
2.1	Identifikace zadavatele	4
2.2	Identifikace osoby zastupující zadavatele	4
2.3	Označení osoby odlišné od zadavatele vypracovávající část Zadávací dokumentace	4
3.	KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI	4
4.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
4.1	Vymezení a technická specifikace předmětu veřejné zakázky	5
4.2	Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV	6
4.3	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	6
4.4	Místo plnění předmětu veřejné zakázky	6
4.5	Doba plnění předmětu veřejné zakázky	6
4.6	Závaznost požadavků zadavatele na předmět veřejné zakázky	6
4.7	Prohlídka místa plnění	6
5.	KVALIFIKACE	7
5.1	Rozsah požadavků na kvalifikaci	7
5.2	Základní způsobilost	7
5.3	Profesní způsobilost	8
5.4	Technická kvalifikace	8
5.5	Obecné podmínky prokazování kvalifikace	9
6.	JISTOTA	CHYBA! ZÁLOŽKA NENÍ DEFINOVÁNA.
6.1	Výše jistoty	Chyba! Záložka není definována.
6.2	Poskytnutí jistoty	Chyba! Záložka není definována.
6.3	Prokázání poskytnutí jistoty v nabídce dodavatele (účastníka)	Chyba! Záložka není definována.
7.	DALŠÍ PODMÍNKY ÚČASTI VE VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ	9
7.1	Pojištění dodavatele (účastníka)	9
8.	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	10
8.1	Informace k hodnocení nabídek	10
8.2	Hodnotící kritéria	10
8.3	Způsob hodnocení nabídek	10
8.4	Celkové hodnocení nabídek	11
9.	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÝCH CEN	11
9.1	Forma stanovení nabídkových cen	11
9.2	Možnosti překročení nabídkových cen	11
9.3	Mimořádně nízká nabídková cena	12
10.	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	12
10.1	Smlouva na plnění předmětu veřejné zakázky	12
10.2	Předložení návrhu Smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky	12
10.3	Pojištění	Chyba! Záložka není definována.
11.	PODDODAVATELSKÉ PLNĚNÍ	12
12.	OBSAH A FORMA NABÍDEK	13
12.1	Varianty nabídky	13
12.2	Jazyk nabídky	13
12.3	Sestavení a členění nabídky	13
13.	POŽADAVKY NA PODÁNÍ NABÍDKY V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ PROSTŘEDNICTVÍM ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE	13
14.	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK	14
14.1	Lhůta pro doručení nabídky	14
14.2	Místo doručení nabídky	14
14.3	Otevírání nabídek	14
14.4	Vázanost nabídkou (zadávací lhůta)	14
15.	KONTAKTNÍ OSOBA A VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK	14
16.	INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ	15
17.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	15
18.	PŘÍLOHY	15

1. PREAMBULE

1.1 Vymezení výběrového řízení

Tato veřejná zakázka a výběrové řízení jsou vymezeny zadavatelem ve smyslu příslušných ustanovení:

- zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“);
- Směrnice Rady Královéhradeckého kraje č. 3, kterou se stanovuje postup Královéhradeckého kraje při zadávání veřejných zakázek (dále jen „Směrnice“);

Druh veřejné zakázky dle předmětu plnění:	stavební práce (ve smyslu § 14 odst. 3 ZZVZ)
Druh veřejné zakázky dle předpokládané hodnoty	veřejná zakázka malého rozsahu (ve smyslu § 27 ZZVZ) (dále jen „VZMR“)
Režim veřejné zakázky dle ZZVZ a Směrnice:	výběrové řízení na VZMR <u>mimo režim</u> ZZVZ (dle § 31 ZZVZ) a dále zadávané v režimu Směrnice KHK (dle čl. 9 a násl. Směrnice)
Druh výběrového řízení z hlediska Směrnice:	Zakázka 2. kategorie

Toto výběrové řízení není zadávacím postupem a řízením dle ZZVZ. Práva a povinnosti zadavatele a dodavatelů, resp. účastníků, v rámci výběrového řízení, která nejsou výslovně uvedena v této Zadávací dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními Směrnice.

1.2 Vyhrazení veřejné zakázky a účasti ve výběrovém řízení

Veřejná zakázka NENÍ vyhrazena určitým dodavatelům (např. dodavatelům zaměstnávajícím na chráněných pracovních místech alespoň 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu svých zaměstnanců analogicky ve smyslu ustanovení § 38 ZZVZ).

Účastnit výběrového se mohou všichni dodavatelé (účastníci) bez rozdílu.

1.3 Pojmy a znění Zadávací dokumentace

Výzva k podání nabídek a Zadávací dokumentace (dále jen „Zadávací dokumentace“) je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů (účastníků) a je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky (dále také jen „nabídka“).

Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá dodavatel (účastník) plně a bez výhrad veškeré podmínky Zadávací dokumentace, včetně všech příloh a případných dodatků (vysvětlení a dodatečných informací) k zadávacím podmínkám. Dodavatel (účastník) před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v Zadávací dokumentaci a jejích přílohách jako součástí zadávacích podmínek a bude se jimi plně řídit. Pokud dodavatel (účastník) neposkytne včas všechny požadované informace a doklady, nebo pokud jeho nabídka nebude odpovídat Zadávací dokumentaci a stanoveným zadávacím podmínkám (a to zejména i přes případnou výzvu zadavatele k vysvětlení, objasnění či doplnění nabídky, pokud ji zadavatel dotčenému dodavateli (účastníkovi) zašle), má zadavatel právo na vyřazení takové nabídky a vyloučení dodavatele (účastníka) z výběrového řízení.

Zadavatel nebude brát v potaz žádnou výhradu dodavatele (účastníka) k zadávacím podmínkám tohoto výběrového řízení obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv taková výhrada může znamenat vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele (účastníka) z výběrového řízení.

V případě rozporu mezi Zadávací dokumentací a jejími přílohami, jsou rozhodující údaje uvedené v Zadávací dokumentaci. To platí rovněž v případě rozdílu v definici či ve významu pojmů používaných v Zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

1.4 Zahájení a uveřejnění výběrového řízení

Toto výběrové řízení bylo zahájeno odesláním výzvy vybraným dodavatelům.

Toto výběrové řízení bylo zároveň uveřejněno na profilu zadavatele: https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_131.html (dále jen „Profil zadavatele“). Na Profilu zadavatele jsou dostupné veškeré zadávací podmínky a informace k tomuto výběrovému řízení.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB

2.1 Identifikace zadavatele

Zadavatel:	Domov U Biřičky
sídlo:	K Biřičce 1240, 500 08 Hradec Králové
IČ:	00579033
DIČ:	CZ00579033
zástupce:	Ing. Daniela Lusková, MPA, ředitel
e-mail:	reditel@ddhk.cz
telefon:	+420 495 405 318, +420 702 088 428

2.2 Identifikace osoby zastupující zadavatele

Zadavatel výkonem zadavatelských činností v rámci tohoto výběrového řízení následující osobu:

Osoba zastupující zadavatele:	Mgr. Zdeněk Tomáš, advokát
sídlo:	Na Hrádku 1940, 530 02 Pardubice
IČ:	03536378
evidenční číslo ČAK:	15986
e-mail:	tomas@vialegal.cz
telefon:	+420 608 607 501

Zástupce zadavatele zajišťuje (zprostředkovává) na straně zadavatele též komunikaci ve smyslu čl. 3 této Zadávací dokumentace a je dále zároveň kontaktní osobou ve věcech tohoto výběrového řízení.

2.3 Označení osoby odlišné od zadavatele vypracovávající část Zadávací dokumentace

Zadavatel uvádí, že níže uvedené části Zadávací dokumentace vypracovala analogicky ve smyslu ustanovení § 36 odst. 4 ZZVZ osoba odlišná od zadavatele, a to konkrétně:

Označení části Zadávací dokumentace vypracované osobou odlišnou od zadavatele	Identifikace osoby odlišné od zadavatele vypracovávající příslušnou část Zadávací dokumentace
Příloha č. 3 k této Zadávací dokumentaci, tj. příslušná Projektová dokumentace a Příloha č. 4 k této Zadávací dokumentaci, tj. příslušný Soupis stavebních prací a výkonů (Výkaz výměr)	Projektovou dokumentaci ve stupni dokumentace pro stavební řízení a současně v podobě položkového rozpočtu (Výkaz výměr) zpracoval: Radko Vondra – PRIDOS, se sídlem: Na Potoce 648, 500 11 Hradec Králové 11, IČ: 132 07 245, DIČ: CZ 530916024, a to v květnu 2024.

Zadavatel ke shora uvedenému uvádí, že zadávací podmínky (tj. části Zadávací dokumentace), které obsahují informace zpracované osobami odlišnými od zadavatele dle shora specifikovaného, jsou stanoveny tak, že žádnému z potenciálních dodavatelů bezdůvodně (přímo nebo nepřímo) nezaručují konkurenční výhodu ani nevytvářejí bezdůvodné překážky hospodářské soutěže.

Veškeré Zadávací podmínky, včetně těch částí Zadávací dokumentace, které obsahují informace zpracované osobami odlišnými od zadavatele dle shora specifikovaného, jsou v této Zadávací dokumentaci a jejích přílohách uvedeny a popsány v plném rozsahu, jsou uvedeny v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v tomto zadávacím řízení a jsou tak rovně a transparentně dostupné pro všechny potenciální dodavatele.

Zadavatel dále uvádí, že žádnou další část Zadávací dokumentace, vyjma shora uvedeného, nevypracovala osoba odlišná od zadavatele analogicky ve smyslu § 36 odst. 4 ZZVZ. Zbývající části Zadávací dokumentace byly vypracovány zadavatelem a na základě jeho pokynů, a to v součinnosti s advokátem, tj. Mgr. Zdeňkem Tomášem, IČ: 03536378, sídlem: Na Hrádku 1940, 530 02 Pardubice.

3. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.cenakhk.cz/> (dále jen „E-ZAK“). Veškeré úkony v rámci tohoto výběrového řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím E-ZAK.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, či zda E-ZAK adresátovi odeslal upozornění o obdržené zprávě (na kontaktní emailovou adresu dodavatele). Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů dodavatele, odpovídá dodavatel.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností E-ZAK je **nezbytné** provést a dokončit tzv. **registraci dodavatele**, která je dostupná na adrese: <https://zakazky.cenakhk.cz/registrace.html>. Manuál pro registraci dodavatele v E-ZAK je uveden v uživatelské příručce E-ZAK, která je dostupná na adrese E-ZAK: <https://zakazky.cenakhk.cz/registrace.html> (dále jen „Uživatelská příručka“). Zadavatel upozorňuje dodavatele, že registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému, jenž má vymezený termín na akceptaci, nebo zamítnutí registrace (nebude-li obsahovat požadované náležitosti).

E-ZAK je webová aplikace, která je provozována na vzdáleném serveru a uživatelé ji ovládají pomocí internetového prohlížeče jako běžné webové stránky. Nicméně některé úkony vyžadují např. aktivní cookies a javascript, případně i povolení javy a appletů aj. Z tohoto důvodu zadavatel doporučuje před registrací nejprve provést tzv. **Test nastavení prohlížeče**, který je dostupný na adrese E-ZAK: https://zakazky.cenakhk.cz/test_index.html.

Další podmínky a informace týkající se E-ZAK, včetně technických podmínek komunikace, podávání elektronických nabídek, používání elektronického podpisu či kontaktu na uživatelskou podporu provozovatele E-ZAK, jsou uvedeny v Uživatelské příručce či na adrese E-ZAK: <https://zakazky.cenakhk.cz/>.

4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Vymezení a technická specifikace předmětu veřejné zakázky

Účelem výběrového řízení je uzavření příslušné smlouvy na plnění předmětu zadávané veřejné zakázky, a to s jedním vybraným dodavatelem (účastníkem), jehož nabídka splní podmínky účasti v tomto výběrovém řízení a bude vyhodnocena jako nejvýhodnější.

Předmět veřejné zakázky a popis plnění:	Předmětem této veřejné zakázky je realizace projektu opravy koupelen v budově Domova u Bíříčky, a to vybraných koupelen označených A a B: - m.č. 5.30 - OPRAVA KOUPELNY "A" - m.č. 4.11 - OPRAVA KOUPELNY "B" V rámci stavebních prací spočívajících v opravě koupelen A a B budou prováděny zejména následující práce, dodávky, montáže a instalace: - demontáže a bourací práce stávajícího zařízení a předmětů; - provedení nové skladby podlah a provedení obkladů; - vyzdění příček a provedení výmalby; - provedení vnitřních rozvodů vody a kanalizace; - instalace nového systému ústředního vytápění; - provedení nové elektroinstalace; - provedení dodávky a montáže zařízovacích předmětů a vybavení.
Technická specifikace veřejné zakázky:	Bližší specifikace rozsahu stavebních prací je uvedena v následujících dokumentech: - Příloze č. 3 – Projektová dokumentace – tj. bližší specifikace parametrů a popis stavebních prací; (dále jako „Projektová dokumentace“) - Příloze č. 4 – Soupis stavebních prací a výkonů (výkaz výměr) = tj. bližší specifikace rozsahu a položkového členění stavebních prací (dále jako „Soupis stavebních prací a výkonů (výkaz výměr)“)
Vymezení závazku dodavatele na základě veřejné zakázky:	Smlouva o dílo dle Přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace S vybraným dodavatelem bude uzavřena Smlouva o dílo na provedení stavebních prací na dobu určitou. Smlouva o dílo bude uzavřena s jedním dodavatelem (účastníkem), který se v rámci provedení hodnocení umístí na prvním nejlépe hodnoceném místě a jehož nabídka bude vyhodnocena jako nejvýhodnější. Bližší podmínky plnění smluvního závazku a závazný vzor návrhu Smlouvy o dílo tvoří Přílohu č. 9 této Zadávací dokumentace (dále také jako „Smlouva“)

4.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódů CPV ve smyslu ustanovení § 47 ZZVZ:

45000000-7	Stavební práce
45453000-7	Opravy a modernizace budov

4.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla zadavatelem stanovena jako předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu dle shora specifikovaného předmětu veřejné zakázky:

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:	1.000.000, - Kč bez DPH
Předpokládaná hodnota je stanovena jako nabídková cena maximální a nejvýše přípustná (nepřekročitelná) , jejíž překročení může znamenat vyloučení dodavatele (účastníka) z výběrového řízení.	

4.4 Místo plnění předmětu veřejné zakázky

Místo plnění předmětu veřejné zakázky:	Sídlo zadavatele: K Biřičce 1240, 500 08 Hradec Králové – koupelny m.č. 4.11 a 5.30 v budově Domova U Biřičky
Bližší úprava místa plnění je dále upravena v návrhu Smlouvy.	

4.5 Doba plnění předmětu veřejné zakázky

Předpokládaná doba zahájení:	do 7 dnů od podpisu Smlouvy
Předpokládaná doba ukončení:	do 2 měsíců od zahájení
Bližší úprava doby plnění je dále upravena v návrhu Smlouvy.	

4.6 Závaznost požadavků zadavatele na předmět veřejné zakázky

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této Zadávací dokumentace a v přílohách této Zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel (účastník) povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této Zadávací dokumentaci či změny obchodních (platebních) podmínek mohou být považovány za nesplnění zadávacích podmínek a mohou znamenat vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele (účastníka) z výběrového řízení.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele (účastníky) na skutečnost, že Zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel (účastník) se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v Zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem, technických norem a dalších souvisejících předpisů realizaci předmětu této veřejné zakázky.

Je-li v zadávacích podmínkách, technických specifikacích či výkazu výměr uveden odkaz na konkrétní výrobek, materiál, technologii příp. na obchodní firmu dodavatele, či na patent, užitný vzor, průmyslový vzor, ochrannou známku či označení původu, pak se ve smyslu ustanovení § 89 odst. 6 ZZVZ, má za to, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobku, technologie či materiálu. Je-li v zadávacích podmínkách, technických specifikacích či výkazu výměr uveden odkaz na konkrétní normu nebo technický dokument připouští zadavatel možnost nabídnutí rovnocenného řešení ve smyslu ustanovení § 90 odst. 3 ZZVZ. V těchto případech je dodavatel (účastník) oprávněn v nabídce uvést u každého takového odkazu i jiné, kvalitativně a technicky obdobné (rovnocenné) řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům.

4.7 Prohlídka místa plnění

Pro zpracování vlastní nabídky dodavatele koná zadavatel prohlídku místa plnění veřejné zakázky, kde budou dodavatelé seznámeni s místem plnění, dispozicí a prostorovým vymezením a dále také se stávajícím stavem místa plnění a místními podmínkami:

Datum konání prohlídky místa plnění:	18.10.2024 od 8:30 hod.
Místo konání prohlídky místa plnění:	Sídlo zadavatele: K Biřičce 1240, 500 08 Hradec Králové
Podmínky účasti na prohlídce místa plnění:	Svou účast na prohlídce místa plnění dodavatelé nahlásí kontaktní osobě zastupující zadavatele dle čl. 15 této Zadávací dokumentace, a to min. 2 pracovní dny předem.

5. KVALIFIKACE

5.1 Rozsah požadavků na kvalifikaci

Účastník (dodavatel) je povinen v rámci své nabídky prokázat splnění kvalifikace v níže uvedeném rozsahu a níže stanoveným způsobem. Kvalifikovaným je dodavatel (účastník), který **prokáže splnění:**

a)	Základní způsobilosti	dle čl. 5.2 této Zadávací dokumentace
b)	Profesní způsobilosti	dle čl. 5.3 této Zadávací dokumentace
c)	Technická kvalifikace	dle čl. 5.4 této Zadávací dokumentace

V případě neprokázání splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném zadavatelem v rámci dodavatelem předložené nabídky (a to zejména i přes případnou výzvu zadavatele k vysvětlení, objasnění či doplnění nabídky, pokud ji zadavatel dotčenému dodavateli (účastníkovi) zašle), má zadavatel právo na vyřazení takové nabídky a vyloučení dodavatele (účastníka) z výběrového řízení.

5.2 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele (účastníka) analogicky ve smyslu příslušných odpovídajících ustanovení § 74 ZZVZ.

Požadavky na prokázání splnění základní způsobilosti stanovuje zadavatel následovně:

Požadovanou základní způsobilost splňuje účastník (dodavatel), který prokáže, že:	Způsob prokázání požadované základní způsobilosti:
a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; <i>Je-li dodavatelem (účastníkem) právnická osoba, musí podmínku podle tohoto písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle tohoto písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle tohoto písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle tohoto písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle tohoto písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele.</i>	Čestné prohlášení, z něhož vyplývá prokázání splnění požadované základní způsobilosti dle písm. a) až e) tohoto ustanovení Zadávací dokumentace. Účastník (dodavatel) je oprávněn za tímto účelem použít čestné prohlášení v souladu se vzorem uvedeným v „Příloze č. 6 - Čestné prohlášení o základní způsobilosti“
b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;	
c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejném zdravotním pojištění;	
d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;	
e) není v likvidaci (dle ustanovení § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník), proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku (dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon)), vůči němuž nebyla	

nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (např. dle zákona č. 21/1992 Sb., o bankách, zákona č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech, zákona č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

5.3 Profesionální způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesionální způsobilosti dodavatele (účastníka) analogicky ve smyslu příslušných odpovídajících ustanovení § 77 ZZVZ.

Požadavky na prokázání splnění profesionální způsobilosti stanovuje zadavatel následovně:

Požadovanou profesionální způsobilost splňuje účastník (dodavatel), který prokáže:	Způsob prokázání požadované základní způsobilosti:
a) Ve vztahu k České republice <u>výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence</u> , pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.	<u>Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence</u> , pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, z něhož vyplývá prokázání splnění zadavatelem požadované profesionální způsobilosti dle písm. b) tohoto ustanovení Zadávací dokumentace.
b) <u>Doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky</u> , prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, obsahující minimálně následující oprávnění: – <u>Provádění staveb, jejich změn a odstraňování</u> Zadavatel uzná za průkaz podnikatelského oprávnění v požadovaném oboru rovněž výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenský list či listy dokládající oprávnění dodavatele k podnikání v oboru (či oborech), který bude zadavatelem požadovanému oboru obsahově odpovídat (jedná se zejména o živnostenské listy vydané za dříve platné právní úpravy).	<u>Doklad (zejm. výpis z živnostenského listu) o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky</u> , z něhož vyplývá prokázání splnění zadavatelem požadované profesionální způsobilosti dle písm. b) tohoto ustanovení Zadávací dokumentace.

5.4 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace dodavatele (účastníka) analogicky ve smyslu příslušných obdobných ustanovení § 79 ZZVZ.

Požadavky na prokázání splnění technické kvalifikace stanovuje zadavatel následovně:

Požadovanou profesionální způsobilost splňuje účastník (dodavatel), který prokáže:	Způsob prokázání požadované základní způsobilosti:
a) <u>Referenční list</u> , tj. seznam významných stavebních prací realizovaných dodavatelem <u>za posledních 5 let před zahájením tohoto výběrového řízení</u> . Pro splnění této technické kvalifikace je vyžadováno, aby dodavatel předložil Referenční list obsahující minimálně 3 <u>významné stavební práce</u> , kdy významné stavební práce (referenční zakázky) musí splňovat následující požadavky zadavatele: – <u>výstavba, přestavba či rekonstrukce staveb občanské vybavenosti či staveb určených pro bydlení;</u> a zároveň – <u>hodnota alespoň jedné poskytované referenční zakázky min. 500.000,- Kč bez DPH.</u>	<u>Čestné prohlášení</u> , z něhož vyplývá prokázání splnění zadavatelem požadované technické kvalifikace dle písm. a) tohoto ustanovení Zadávací dokumentace. Účastník (dodavatel) je oprávněn za tímto účelem použít čestné prohlášení v souladu se vzorem uvedeným v „Příloze č. 7 - Čestné prohlášení – Referenční list“ Referenční list, tj. seznam významných stavebních prací, musí u každé uvedené reference

Referenční list, tj. seznam významných služeb, musí u každé uvedené reference obsahovat nejméně následující údaje: - Objednatel referenční zakázky; - Předmět/ popis referenční zakázky; - Finanční hodnota plnění referenční zakázky; - Termín (doba) plnění referenční zakázky; - Kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci referenční zakázky ověřit.	obsahovat nejméně zadavatelem požadované údaje.
--	---

5.5 Obecné podmínky prokazování kvalifikace

Každý dodavatel jako účastník výběrového řízení je povinen v rámci své nabídky prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem stanoveným zadavatelem výše v této Zadávací dokumentaci.

Bližší specifikace způsobu prokazování zadavatelem požadované kvalifikace a posuzování takového prokazování kvalifikace ze strany dodavatele (účastníka) je dále podobně uvedena v Obecných podmínkách prokazování kvalifikace dle Přílohy č. 5 této Zadávací dokumentace.

Zadavatel doporučuje všem dodavatelům (účastníkům) věnovat pečlivou pozornost této příloze a řídit se zde uvedenými pokyny při prokazování kvalifikace.

6. DALŠÍ PODMÍNKY ÚČASTI VE VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ

Zadavatel tímto upozorňuje dodavatele (účastníky) na další zákonné podmínky, které budou v rámci tohoto zadávacího řízení uplatněny.

6.1 Prohlášení k sankčnímu Nařízení Rady (EU) a prohlášení k neexistenci střetu zájmů

Zadavatel informuje, že v návaznosti na Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, byly Evropskou unií uvaleny mezinárodní finanční sankce, a to mimo jiné na ruské státní příslušníky, tedy fyzické a právnické osoby nebo subjekty či orgány se sídlem v Rusku. Tyto sankce dopadají i na činnost subjektů podnikajících na území Evropské unie a se sídlem na území Evropské unie, a to včetně procesů zadávání veřejných zakázek. Zadavatel tímto stanovuje povinnost, aby nabídka každého účastníka byla mimo jiné také v souladu s Nařízením Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, týkající se zákazu zadat nebo dále plnit jakoukoli veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu spadající do oblasti působnosti směrnic o zadávání veřejných zakázek osobám a subjektům vymezeným v tomto nařízení.

Zadavatel dále informuje, že dodavatel dále jako účastník výběrového řízení na předmětnou veřejnou zakázku musí také dodržet požadavky podle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, tj. že nebude obchodní společností, ve které veřejný funkcionář nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v této obchodní společnosti, a to dle § 4b předmětného zákona, což platí i pro osoby poddodavatelů, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci.

Účastníci mají povinnost předložit v rámci nabídky Čestné prohlášení o splnění podmínek sankčního nařízení a střetu zájmů, a to v rozsahu uvedeném v Čestném prohlášení dle Přílohy č. 9 této Zadávací dokumentace. Dodavatel odpovídá za správnost údajů uvedených v předmětném čestném prohlášení a je zároveň povinen dodržet všechny závazky z něj vyplývající.

6.2 Informace o skutečném majiteli právnické osoby dodavatele (účastníka)

Zadavatel upozorňuje, že u vybraného dodavatele (účastníka), je-li českou právnickou osobou, si bude zjišťovat údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“), a to ve smyslu ustanovení § 122 odst. 4 ZZVZ.

Zadavatel dále doplňuje, že je si vyhrazuje rovněž právo vyzvat vybraného dodavatele, nebudou-li údaje o skutečném majiteli zjistitelné z evidence skutečných majitelů (např. u zahraničních dodavatelů apod.) k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence, dále také k:

- sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a

b) předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel upozorňuje, že si vyhrazuje právo vyloučit dodavatele, pokud nebude ve smyslu shora uvedeného možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli, a to ať již z evidence skutečných majitelů či jiné obdobné evidenci nebo nedoložením relevantních údajů a dokladů ze strany dodavatele, pokud bude k jejich předložení zadavatelem vyzván.

7. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

7.1 Informace k hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provádět zadavatel či příslušná hodnotící komise jmenovaná za účelem posouzení a hodnocení nabídek. Zadavatel či příslušná hodnotící komise jmenovaná za účelem posouzení a hodnocení nabídek může vyřadit z dalšího posuzování a hodnocení nabídek ty, které nebudou úplně z hlediska zadávacích podmínek či nebudou odpovídat požadavkům zadavatele stanoveným v zadávacích podmínkách, tj. nebudou splňovat podmínky účasti v tomto výběrovém řízení. Takový dodavatel (účastník) může být také následně vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.

7.2 Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky, je **ekonomická výhodnost nabídky stanovená na základě následujících hodnotících kritérií:**

	Hodnotící kritérium	Váha kritéria
1.	Celková nabídková cena (v Kč bez DPH)	100 %

7.3 Způsob hodnocení nabídek

1.	Hodnotící kritérium Celková nabídková cena (v Kč bez DPH) Způsob hodnocení hodnotícího kritéria Pro hodnocení tohoto hodnotícího kritéria použije zadavatel či příslušná hodnotící komise hodnotu „Celkové nabídkové ceny (v Kč bez DPH)“ uvedenou na Krycím listu dle Přílohy č. 1 této Zadávací dokumentace. Dodavatel (účastník) je povinen hodnotu „Celkové nabídkové ceny (v Kč bez DPH)“ nabídnout jako celkovou hodnotu zahrnující kompletní realizaci veškerých stavebních a montážních prací, souvisejících dodávek a služeb a včetně poskytnutí záruky za jakost. Celková nabídková cena bude odpovídat řádně vyplněnému Soupisu stavebních prací a výkonů (výkazu výměr) a obsahuje veškeré rozpočtové položky nezbytné k realizaci předmětu této veřejné zakázky. Celková nabídková cena za pak bude součtem veškerých položek dodavatelem (účastníkem) oceněného Soupisu stavebních prací a výkonů (výkazu výměr), resp. veškerým výkazům výměr v tomto soupisu stavebních prací a výkonů přiložených. Nabízenou hodnotu „Celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH“ je dodavatel (účastník) povinen doplnit a uvést na požadovaném místě v rámci znění návrhu Smlouvy dle této Zadávací dokumentace, a to v čl. VIII. odst. 8.2 příslušné Smlouvy. Zadavatel stanovuje a dodavatel (účastník) bere na vědomí, že v případě, že dodavatel (účastník) v tomto hodnotícím kritériu uvede (nabídne) hodnotu vyšší než zadavatelem stanovené maximum, tj. předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, může to být zadavatelem považováno za nesplnění zadávacích podmínek a nabídka takového dodavatele (účastníka) může být z výběrového řízení vyřazena a dodavatel (účastník) vyloučen.
----	---

7.4 Celkové hodnocení nabídek

Celkové hodnocení dle hodnotících kritérií
Celkové hodnocení bude provedeno tak, že Celkové nabídkové ceny (v Kč bez DPH) dodavatelů (účastníků) uvedené v jejich nabídkách budou seřazeny od nejnižší po nejvyšší.
Nejvýhodnější nabídka
Nejvýhodnější nabídkou je ta, která má nejnižší Celkovou nabídkovou cenu (v Kč bez DPH).

8. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÝCH CEN

8.1 Forma stanovení nabídkových cen

Celková nabídková cena v rámci této veřejné zakázky bude stanovena ve formě **Celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH, samostatně uvedené DPH a Celkové nabídkové ceny v Kč včetně DPH** a v nabídce dodavatele (účastníka) bude vyplněna povinně na Krycím listu nabídky dle Přílohy č. 1 a adekvátně i v návrhu Smlouvy dle této Zadávací dokumentace.

Nabídková cena uvedená v nabídce dodavatele (účastníka) musí být v nabídce doložena **oceněným Soupisem stavebních prací a výkonů (výkaz výměr)** v podobě následujícího dokladu:

SOUPIS STAVEBNÍCH PRACÍ A VÝKONŮ (výkaz výměr)	
Způsob vyplnění	Dodavatel (účastník) doplní všechny požadované cenové údaje ke každé položce předmětu plnění v rámci Soupisu stavebních prací a výkonů (výkazu výměr), resp. veškeré položky ve výkazu výměr v tomto Soupisu stavebních prací a výkonů uvedené. Dodavatel (účastník) je povinen nabídkové ceny v příslušné tabulce řádně, pravdivě a závazně vyplnit. Nabídkové ceny budou dále v tabulce uvedeny v položkovém členění nabídkové ceny za MJ (v Kč bez DPH) a dále souhrnné celkové nabídkové ceny (v Kč bez DPH, DPH a v Kč včetně DPH). Dílčí nabídková cena za předpokládané množství MJ za každou položku uvedenou v Soupisu stavebních prací a výkonů (výkazu výměr) je součinem nabídkové ceny za MJ a předpokládaného množství MJ. Hodnoty uvedené v Soupisu stavebních prací a výkonů (výkazu výměr) považuje zadavatel za závazné pro účely následného plnění veřejné zakázky, přičemž odpovědnost za soulad součtu položkových cen a celkové nabídkové ceny nese účastník. Hodnota nabídkové ceny je hodnotou zahrnující kompletní realizaci veškerých stavebních a montážních prací, veškerých souvisejících dodávek a služeb a včetně poskytnutí záruky za jakost.
Celková nabídková cena	Celková nabídková cena je pak součtem veškerých položek ve shora uvedených výkazech výměr, které společně tvoří Soupis stavebních prací a výkonů (výkazu výměr).

Nabídkové ceny za plnění předmětu veřejné zakázky dle Přílohy č. 3 této Zadávací dokumentace budou nabídnuty včetně veškerých poplatků, obchodních a jiných přírážek, daní, pojištění, licenčních poplatků a dopravních nákladů na místo plnění. Tyto ceny budou nabídnuty v Kč a budou cenami maximálními pro realizaci příslušného předmětu této veřejné zakázky.

8.2 Možnosti překročení nabídkových cen

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny či dílčích nabídkových cen pouze:

- pokud po podpisu smlouvy na plnění předmětu této veřejné zakázky uzavřené mezi zadavatelem a vítězným účastníkem (tj. vybraným dodavatelem) a před termínem dokončení a uskutečnění předmětného plnění dle takové smlouvy dojde ke změnám sazeb DPH, nebo
- pokud zadavatel bude požadovat i provedení dalšího plnění než toho, které je předmětem smlouvy na plnění předmětu této veřejné zakázky uzavřené mezi zadavatelem a vybraným účastníkem, a to pouze za současného naplnění a dodržení příslušných ustanovení závazných právních předpisů upravujících zadávání veřejných zakázek (zejména pak s ohledem na dodržení ustanovení o změnách závazku ze

smlouvy na veřejnou zakázku ve smyslu ZZVZ či Směrnice), a dále na základě schváleného a písemně potvrzeného dodatku k příslušné smlouvě na plnění předmětu této veřejné zakázky.

8.3 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel případně příslušná hodnotící komise zadavatele posoudí v rámci posouzení a hodnocení nabídek nabídkovou cenu dodavatele (účastníka) uvedenou v nabídce ve smyslu ustanovení § 113 ZZVZ. V případě mimořádně nízké nabídkové ceny si zadavatel či příslušná hodnotící komise zadavatele vyhrazuje právo písemně vyzvat dodavatele (účastníka) k jejímu písemnému vysvětlení. Jestliže vysvětlení nebude zadavatelem či příslušnou hodnotící komisí zadavatele shledáno jako dostatečné či opodstatněné nebo dodavatel (účastník) nedoloží požadované vysvětlení nabídkové ceny ve stanovené lhůtě, nebude nabídka dodavatele (účastníka) hodnocena.

9. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

9.1 Smlouva na plnění předmětu veřejné zakázky

Podrobné obchodní a platební podmínky plnění předmětu veřejné zakázky a závazný obsah smluvního závazku mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem (účastníkem) je specifikován v návrhu Smlouvy dle Přílohy č. 9 této Zadávací dokumentace. Příslušná Smlouva dle Přílohy č. 9 této Zadávací dokumentace bude uzavřena mezi vybraným dodavatelem (účastníkem) a zadavatelem. Nesplnění kterékoliv obchodní či platební podmínky stanovené zadavatelem, může být zadavatel posouzeno jako nesplnění zadávacích podmínek a může znamenat vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele (účastníka) z výběrového řízení.

9.2 Předložení návrhu Smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky

Dodavatel (účastník) je povinen podat jediný návrh Smlouvy v souladu se zněním dle Přílohy č. 9 této Zadávací dokumentace zahrnující podmínky předmětu plnění této veřejné zakázky. Návrh příslušné Smlouvy předložený dodavatelem (účastníkem) nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele uvedená v této Zadávací dokumentaci; v opačném případě může být nabídka posouzena jako nesplňující zadávací podmínky a může být vyřazena z další účasti v tomto výběrovém řízení a dodavatel (účastník) může být vyloučen.

Dodavatel (účastník) není oprávněn činit změny či doplnění závazných požadavků zadavatele specifikovaných v návrhu příslušné Smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění. Místa určená k doplnění dodavatelem (účastníkem) v těle návrhu příslušné Smlouvy jsou označena následovně: „(Doplní dodavatel)“. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli, je dodavatel oprávněn upravit návrh příslušné Smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost. V případě nabídky podávané fyzickou, a nikoliv právnickou osobou, jako dodavatelem, je dodavatel oprávněn upravit příslušné Smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost.

10. PODDODAVATELSKÉ PLNĚNÍ

Zadavatel připouští, aby účastník zadal část této veřejné zakázky poddodavateli. Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce specifikoval části veřejné zakázky plněné prostřednictvím jednoho či více poddodavatelů a aby uvedl identifikační údaje každého poddodavatele.

Účastník tak učiní formou **čestného prohlášení** dle Přílohy č. 8 této Zadávací dokumentace – Čestné prohlášení – Seznam poddodavatelů, v němž popíše poddodavatelský systém společně s uvedením konkrétních stavebních prací, výkonů, souvisejících dodávek a služeb (či souvisejících služeb) plněných prostřednictvím poddodavatele a věcného podílu na veřejné zakázce.

Dodavatel (účastník) odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by plnění prováděl sám. Dodavatel (účastník) je povinen zabezpečit ve svých následných poddodavatelských smlouvách splnění všech povinností vyplývajících dodavateli (účastníkovi) z příslušné Smlouvy dle Přílohy č. 8 této Zadávací dokumentace.

V případě, že účastník nebude plnit část této veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele, doloží ve své nabídce písemné **čestné prohlášení**, ve kterém tuto skutečnost uvede. Nepředloží-li účastník v nabídce seznam poddodavatelů či předloží-li tento seznam prázdný, má se za to, že účastník bude veřejnou zakázku realizovat bez využití poddodavatelů a plnění veřejné zakázky poddodavatelem není přípustné.

11. OBSAH A FORMA NABÍDEK

11.1 Varianty nabídky

Dodavatel (účastník) může podat pouze jednu nabídku.

Zadavatel nepřipouští předložení více variant v rámci nabídky.

Nabídka bude předložena řádně čitelná, bez škrtnů a přepisů.

11.2 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, zadavatel připouští i nabídku ve slovenském jazyce.

Výjimku tvoří odborné názvy, které mohou být kromě českého jazyka předloženy i v jiném jazyce, ale pouze tehdy, pokud jsou v tomto jazyce běžně používány i v českém prostředí nebo nemají vhodný český ekvivalent.

11.3 Sestavení a členění nabídky

Zadavatel požaduje sestavení nabídky v tomto členění:

1)	KRYCÍ LIST NABÍDKY	
	Řádně a dle pravdivých údajů doplněný Krycí list nabídky v souladu s Přílohou č. 1 této Zadávací dokumentace , který bude obsahovat: - identifikační a kontaktní údaje dodavatele (účastníka), - údaje o nabízených hodnotách hodnotících kritériích, - identifikace a podpis osoby oprávněné zastupovat dodavatele (účastníka)	
2)	DOKLADY PROKAZUJÍCÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	
	Doklady prokazující splnění kvalifikace dodavatele :	
	a)	Základní způsobilosti dle čl. 5.2 této Zadávací dokumentace
	b)	Profesní způsobilosti dle čl. 5.3 této Zadávací dokumentace
	c)	Technická kvalifikace dle čl. 5.4 této Zadávací dokumentace
	a to v rozsahu požadavků zadavatele dle této Zadávací dokumentace.	
3)	NÁVRH SMLOUVY O DÍLO	
	Řádně a dle pravdivých údajů doplněný návrh Smlouvy v souladu s Přílohou č. 2 této Zadávací dokumentace obsahující veškeré nezbytné zadávací, obchodní a platební podmínky . Doplněný návrh Smlouvy bude předložen v elektronické podobě ve formátu *.doc či *.docx (či jiném obdobném editovatelném formátu).	
4)	OCEŇENÝ SOUPISY STAVEBNÍCH PRACÍ A VÝKONŮ (VÝKAZ VÝMĚR)	
	Nabídkovou cenu v předepsaném členění a dále zejména rozepsanou do jednotlivých položek příslušného výkazu výměr této veřejné zakázky, a to v podobě oceněného Soupisu stavebních prací a výkonů (výkazu výměr) dle Přílohy č. 4 této Zadávací dokumentace. Oceněný Soupis stavebních prací a výkonů (výkaz výměr) bude předložen v elektronické podobě ve formátu *.xls či *.xlsx (či jiném obdobném editovatelném formátu).	
5)	SEZNAM PODDODAVATELŮ	
	Řádně a dle pravdivých údajů doplněný Seznam poddodavatelů v souladu s Přílohou č. 8 této Zadávací dokumentace , a to v případě, že část zakázky bude plněna formou poddodávky (dodavatel (účastník) vyplní Seznam poddodavatelů a poddodávek včetně požadovaných informací dle čl. 10 této Zadávací dokumentace). Seznam poddodavatelů bude podepsán osobou oprávněnou dodavatele (účastníka) zastupovat .	
6)	FAKULTATIVNÍ ČÁST NABÍDKY	
	Fakultativně může dodavatel (účastník) uvést další informace či vlastní popis své nabídky.	

12. POŽADAVKY NA PODÁNÍ NABÍDKY V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ PROSTŘEDNICTVÍM ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE

Účastník výběrového řízení podá pouze úplnou elektronickou podobu nabídky, a to s využitím elektronického nástroje:

Označení elektronického nástroje:	E-ZAK (bližší viz čl. 3 této Zadávací dokumentace)
Webová adresa elektronického nástroje:	https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_131.html

Zadavatel upozorňuje, že nabídka musí být šifrována v souladu s požadavky právních předpisů a příslušného elektronického nástroje.

Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. zejména Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG či jiný obdobný obecně dostupný a používaný formát, popřípadě specificky ve formátu požadovaném zadavatelem na konkrétní dokument dle uvedeného v této Zadávací dokumentaci (např. předkládání návrhu Smlouvy, rozpočtu (výkazu výměr) aj.).

Zadavatel doplňuje, že nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele a elektronické funkcionality elektronického nástroje. Zadavatel doporučuje účastníkům výběrového řízení zohlednit zejména dostatečný časový prostor pro podání nabídky, systémové požadavky na PC pro podání nabídek v aplikaci elektronického nástroje či rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh a provedení nezbytného zašifrování).

13. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

13.1 Lhůta pro doručení nabídky

Lhůta pro doručení nabídky:	nejpozději do 25.10.2024 do 10:00 hod.
Rozhodující je čas doručení nabídky, nikoliv čas odeslání.	
Za včasné a řádné podání i doručení nabídky odpovídá dodavatel (účastník).	

13.2 Místo doručení nabídky

Dodavatel jako účastník výběrového řízení je povinen podat nabídku výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje:

Označení elektronického nástroje:	E-ZAK (bližší viz čl. 3 této Zadávací dokumentace)
Webová adresa elektronického nástroje:	https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_131.html

13.3 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek podaných v elektronické podobě provede zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek analogicky dle ustanovení § 109 ZZVZ. Otevírání nabídek **neveřejné**.

13.4 Vázanost nabídkou (zadávací lhůta)

Lhůta vázanosti nabídkou:	3 měsíce od posledního dne lhůty pro podání nabídek
Dodavatel (účastník) je podáním nabídky v tomto výběrovém řízení svou nabídkou vázán po dobu shora uvedené lhůty vázanosti. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření Smlouvy, je dodavatel (účastník) povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.	

14. KONTAKTNÍ OSOBA A VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

V případě dotazů či zájmu o bližší informace se obraťte na kontaktní osobu zadavatele:

Kontaktní osoba zadavatele:	Mgr. Zdeněk Tomáš, advokát
e-mail:	tomas@vialegal.cz
telefon:	+420 608 607 501

Zadavatel prostřednictvím shora uvedených kontaktních osob zadavatele bude poskytovat vysvětlení či doplnění Zadávací dokumentace, a to na základě písemné žádosti dodavatele adresované kontaktní osobě zadavatele. Zadavatel je oprávněn poskytovat dodavatelům vysvětlení či dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení Zadávací dokumentace či další dodatečné informace k zadávacím podmínkám. **Písemná žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace či poskytnutí dodatečných informací musí být zadavateli doručena:**

ve lhůtě:	nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
-----------	---

Na základě žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace či poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám **poskytne zadavatel vysvětlení:**

ve lhůtě:	nejpozději 3 pracovní dny od doručení žádosti o vysvětlení od dodavatele.
-----------	--

Vysvětlení Zadávací dokumentace či poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám poskytne zadavatele včetně případného přesného znění žádosti o vysvětlení (bez identifikace dotazujícího dodavatele) a odešle dotčeným dodavatelům či uveřejní stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část této Zadávací dokumentace (tj. na profilu zadavatele).

Zadavatel upozorňuje, že veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré úkony v rámci tohoto výběrového řízení a rovněž **veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím E-ZAK.** Bližší informace ke způsobu elektronické komunikace prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jsou uvedeny v čl. 3 této Zadávací dokumentace.

15. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky výběrového řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace výběrového řízení dle ZZVZ.

Zadavatel může v rámci realizace výběrového řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.

Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci výběrového řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele. Podrobné informace o zpracování osobních údajů zadavatelem jsou dostupné na webové stránce zadavatele: <http://www.ddhk.cz>, konkrétně pak na adrese: http://www.ddhk.cz/assets/File.ashx?id_org=200189&id_dokumenty=1904).

16. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- Dodavatel (účastník) smí použít tyto pokyny a podklady poskytnuté zadavatelem v rámci tohoto výběrového řízení jen pro účely této veřejné zakázky, jiné využití zadavatel nepřipouští.
- Zadavatel si vyhrazuje právo v rámci posouzení kvalifikace dodavatele (účastníka) či nabídky dodavatele (účastníka) ověřit informace uváděné dodavatelem (účastníkem) v nabídce.
- Zadavatel si vyhrazuje právo toto výběrové řízení zrušit i bez udání důvodu, a to nejpozději do okamžiku uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky s vybraným dodavatelem.
- Náklady na vyhotovení nabídek a účast ve výběrovém řízení, stejně jako jakékoliv další náhrady nákladů spojených s účastí v tomto výběrovém řízení nese dodavatel (účastník) sám.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.
- Zadavatel si vyhrazuje právo provádět změny či doplnění Zadávací dokumentace, zejména opravit chyby či opomenutí v této Zadávací dokumentaci, ve lhůtě pro podání nabídek. V případě, že se bude jednat o podstatnou změnu či doplnění Zadávací dokumentace, bude změna oznámena i formou, jakou došlo k uveřejnění této veřejné zakázky. Zadavatel si v důsledku provedené změny či doplnění Zadávací dokumentace vyhrazuje právo přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídek.

17. PŘÍLOHY

Níže uvedené přílohy jsou nedílnou součástí této Zadávací dokumentace v souladu s údaji uvedenými výše v této Zadávací dokumentaci:

Příloha č. 1:	Krycí list
Příloha č. 2:	návrh Smlouvy o dílo

Příloha č. 3:	Projektová dokumentace
Příloha č. 4:	Soupis stavebních prací a výkonů (výkaz výměr)
Příloha č. 5:	Obecné podmínky prokazování kvalifikace
Příloha č. 6:	Čestné prohlášení o základní způsobilosti
Příloha č. 7:	Čestné prohlášení – Referenční list
Příloha č. 8:	Čestné prohlášení – Seznam poddodavatelů
Příloha č. 9:	Čestné prohlášení o splnění podmínek sankčního nařízení a střetu zájmů

Ing. Daniela Lusková, MPA, ředitel
Domov U Biřičky