



## **Výzva k podání nabídek**

zadávacího řízení veřejné zakázky zadávané postupem dle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále také „zákon“)

---

### **Název veřejné zakázky**

**Supervize pro kariérové poradce škol a mentoring odborných týmů metodiků projektu IDZ**

---

### **Identifikační údaje zadavatele**

Název **Pedagogicko-psychologická poradna a Speciálně pedagogické centrum Královéhradeckého kraje**  
Sídlo Na Okrouhlíku 1371/30, 500 02 Hradec Králové  
IČO 72049103  
Zástupce Mgr. Soňa Holá, ředitelka

### **Profil zadavatele**

[https://zakazky.cenakhk.cz/profile\\_display\\_142.html](https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_142.html)

Na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky je uveřejněna kompletní zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh a případných, vysvětlení, doplnění a změn.

---

Zadavatel je při provádění úkonů souvisejících s výběrovým řízením zastoupen jinou osobou, zástupcem zadavatele. Zástupce zadavatele není oprávněn provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka řízení nebo řízení zrušit.

---

### **Identifikační údaje zástupce zadavatele**

Název **Centrum investic, rozvoje a inovací**  
Sídlo Soukenická 54, 500 03 Hradec Králové  
IČO 712 18 840  
Zástupce Mgr. et Mgr. Vendula Hájková, MBA ředitelka

### **Kontaktní údaje**

ID datové schránky 9uekgyt  
e-mail [vz@cirihk.cz](mailto:vz@cirihk.cz)

# 1 Úvodní informace

## 1.1 Obecné informace o řízení

Zadávací řízení veřejné zakázky probíhá postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Tato výzva k podání nabídek (dále také jako „výzva“ nebo „zadávací podmínky“) včetně jejich příloh tvoří zadávací dokumentaci veřejné zakázky (dále také jako „ZD“).

Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou na služby zadávanou v podlimitním režimu ve zjednodušeném podlimitním řízení. Veřejná zakázka není dělena na části.

Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky. Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.

Vybraný dodavatel realizuje předmět veřejné zakázky vždy v souladu s právními předpisy vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky.

Podáním nabídky přijímá dodavatel zadávací podmínky zadávacího řízení, a to vždy ve smyslu uveřejněných vysvětlení, doplnění či změn výzvy k podání nabídek učiněných před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Předpokládá se, že se dodavatel s těmito podmínkami seznámil a v plném rozsahu jim porozuměl.

Jsou-li v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, a jiné dle § 90 zákona, má se vždy za to, že zadavatel umožňuje dodavateli nabídnout rovnocenné řešení.

Zpracovatelem zadávacích podmínek veřejné zakázky ve smyslu § 36 odst. 4 zákona je zástupce zadavatele. Zástupce zadavatele zpracoval zadávací podmínky v souladu s pokyny zadavatele.

## 1.2 Informace o elektronickém nástroji E-ZAK

**Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Podání nabídky mimo uvedený elektronický nástroj není možné.**

Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.

**Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat v písemné elektronické podobě.**

**Do nástroje E-ZAK se lze přihlásit pouze prostřednictvím účtu v Centrální databázi dodavatelů („CDD“). Tato databáze je dostupná na adrese <https://fen.cz>.**

Každý dodavatel (dodavatelský účet) může disponovat neomezeným počtem uživatelů (uživatelských účtů). Za jednoho dodavatele se tedy může do CDD přihlašovat více fyzických osob.

Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zástupce zadavatele.

### **Předpoklady pro registraci dodavatele**

Před zahájením registrace dodavatele se ujistěte, že máte k dispozici:

1. doklad prokazující subjektivitu organizace (např. výpis z obchodního rejstříku nebo jiný relevantní dokument),
2. plnou moc k jednání jménem či za organizaci (v případě, kdy jste zároveň statutárním zástupcem nebo budete registraci provádět s využitím datové schránky, plnou moc nepotřebujete),
3. elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (pro elektronický způsob ověření dodavatele).

Pokud jsou splněny všechny požadované předpoklady, lze provést proces registrace a ověření dodavatele.

**Zadavatel upozorňuje, že registrační proces v CDD může trvat až 48 hodin (počítáno v pracovní dny)** po obdržení všech dokumentů, tj. žádosti o registraci včetně požadovaných příloh.

Dokumenty jsou posuzovány provozovatelem CDD a poté je registrace dokončena, popř. bude vyžádáno doplnění chybějících dokladů. O výsledku je dodavatel informován prostřednictvím e-mailu. Informace k registraci a ověření dodavatelského účtu naleznete na stránkách <https://fen.cz> v záložce Náповěda / Registrace a ověření dodavatele.

### **1.3 Informace o projektu**

Předmět veřejné zakázky je realizován v rámci projektu „Implementace Dlouhodobého záměru vzdělávání Královéhradeckého kraje“ který je předmětem žádosti o podporu z Operačního programu Jan Amos Komenský (OP JAK) a jehož je výše uvedený zadavatel partnerem. Zadávací řízení a realizace veřejné zakázky probíhá v souladu s podmínkami předmětného dotačního programu.

Registrační číslo projektu / číslo výzvy	Název projektu
Registrační číslo projektu: CZ.02.02.XX/00/23_018/0008973 číslo výzvy: 02_23_018	Implementace Dlouhodobého záměru vzdělávání Královéhradeckého kraje

Konkrétní dopady stavu přidělení finančních prostředků jsou uvedeny v návrhu smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace.

### **1.4 Účast dodavatelů a střet zájmů**

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující

alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení.

Dodavatel v nabídce předloží čestné prohlášení, že dodavatel, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, není osobou výše uvedenou. Vzor prohlášení je součástí **přílohy č. 1 výzvy**.

### 1.5 Sankce proti Rusku v oblasti veřejných zakázek

Ve vazbě na Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění [nařízení \(EU\) č. 833/2014](#) o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině ([dostupné zde](#)) není zadavatel oprávněn zadat veřejnou zakázku:

- a) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
- b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
- c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce.

včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.

V návaznosti na to zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil prohlášení o neexistenci důvodů, pro které by nebylo možné mu zadat veřejnou zakázku ve smyslu výše uvedeného. Vzor prohlášení dodavatele je součástí **přílohy č. 1 této výzvy**.

## 2 Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je příprava a realizace supervizí pro kariérové poradce základních a středních škol a mentoring odborných týmů kariérového poradenství a prevence předčasných odchodů ze vzdělávání zadavatele dle podmínek, které jsou součástí **příloh č. 2 a 3 výzvy**.

Předmět veřejné zakázky je podrobně specifikován následující dokumentací:

**příloha č. 2      Návrh smlouvy o realizaci vzdělávacích kurzů**

**příloha č. 3      Specifikace předmětu plnění**

---

### Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódu CPV

79632000-3	Vzdělávání zaměstnanců
80400000-8	Vzdělávání dospělých a jiné vzdělávání
80522000-9	Vzdělávací semináře

### 3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a nabídková cena

<b>Celková předpokládaná hodnota</b>	<b>538 500 Kč včetně DPH</b>
Supervize pro kariérové poradce 4 běhy	282 000 Kč včetně DPH
Mentoring týmu kariérového poradenství 4 běhy	90 000 Kč včetně DPH
Mentoring týmu prevence předčasných odchodů ze vzdělávání 4 běhy	166 500 Kč včetně DPH

**Celková i dílčí předpokládaná hodnota jsou zároveň maximálními nabídkovými cenami. Překročí-li nabídková cena účastníka hodnotu příslušné maximální nabídkové ceny, bude to považováno za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení.**

Nabídková cena dodavatele musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky. Nabídková cena je zároveň cena nejvýše přípustná a musí být platná po celou dobu plnění veřejné zakázky, nedojde-li k podstatné změně výchozích podmínek.

V souladu s přílohou č. 3 této výzvy nebudou součástí nabídkové ceny pronájmy prostor pro konání vzdělávacích kurzů (budou poskytovány zadavatelem).

**Dodavatel specifikuje nabídkovou cenu v krycím listu nabídky, jehož vzor je součástí přílohy č. 1 ZD.**

### 4 Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.

**Předmětem hodnocení je celková nabídková cena v korunách českých (CZK) včetně daně z přidané hodnoty (DPH) uvedená v krycím listu nabídky, který je součástí přílohy č. 1 této výzvy. Cena za vzdělávací program zahrnuje také veškeré školicí materiály.**

Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Nabídky na dalších místech budou seřazeny podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší, přičemž nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou bude nabídkou nejméně výhodnou.

V případě shody hodnoty hodnotících kritérií u nabídek, které by byly podle hodnotícího kritéria hodnoceny jako nejvýhodnější, bude jako ekonomicky nejvýhodnější hodnocena nabídka vzešlá z náhodného losování mezi dotčenými účastníky. Dotčení účastníci mají právo být losování přítomni. O konání losování budou dotčení účastníci zadavatelem informováni v dostatečném předstihu.

### 5 Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín plnění: 1. 9. 2024 – 30. 6. 2028 (4 školní roky - 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027, 2027/2028). Celkem za celý obsah programu 188 hodin supervizí, 171 hodin mentoringu během 4 školních let.

Forma realizace supervizí, mentoringu (prezenční/online) bude odsouhlasena zadavatelem vždy před začátkem dílčího běhu.

Obecným místem plnění je Královéhradecký kraj (kód NUTS CZ052).

## 6 Podmínky kvalifikace

**Základní způsobilost dodavatel prokazuje písemným čestným prohlášením, doklady ve vztahu k ostatním částem kvalifikace je dodavatel oprávněn v nabídce nahradit písemným čestným prohlášením, a to včetně dokladů k prokázání části kvalifikace jinou osobou.**

**V případě, že dodavatel nahradí doklady o kvalifikaci čestným prohlášením, doporučuje zadavatel užít vzoru čestného prohlášení dle přílohy č. 1 ZD.**

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

### 6.1 Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat: tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu a vedoucí pobočky závodu.

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci ve smyslu § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v účinném znění, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

### 6.2 Profesionální způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

### 6.3 Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel předložení **seznamu významných služeb** poskytnutých **za posledních pět (5) let** před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby poskytnutí těchto kurzů a identifikace objednatele služeb, uvedených v seznamu.

Dodavatel předloží formou čestného prohlášení seznam významných služeb s uvedením jejich rozsahu, ceny, doby poskytnutí a identifikace objednatele.

Zadavatel připouští prokázání jednotlivých požadavků na referenční služby (zakázky) v souhrnu jednou nebo více významnými zakázkami, když však z těchto významných zakázek musí být vždy a zcela zřejmé úplné naplnění požadavků na každou významnou službu stanovenou v této zadávací dokumentaci.

#### Minimální úroveň:

Dodavatel prokáže toto kvalifikační kritérium, pokud v posledních 3 letech před dnem podání nabídky dokončil:

1. minimálně 1 zakázku, jejímž předmětem byla supervize pro pedagogické pracovníky
2. minimálně 1 zakázku, jejímž předmětem byl mentoring

#### Seznam významných dodávek musí obsahovat alespoň:

- identifikační a kontaktní údaje objednatele;
- stručný popis předmětu dodávky;
- datum ukončení realizace dodávky v rozlišení alespoň na měsíce;
- hodnotu dodávky bez daně z přidané hodnoty; v případě, že dodavatel realizoval dodávku společně s jinými dodavateli, uvede rozsah, v jakém se na plnění podílel.

Ke zpracování seznamu významných služeb doporučuje zadavatel dodavatelům užít vzor čestného prohlášení dle přílohy č. 1 výzvy– souhrnné prohlášení.

### 6.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilosti kromě zákonem stanovených výjimek prostřednictvím jiných osob ve smyslu § 83 zákona. Dodavatel je v takovém případě dle tohoto ustanovení zákona povinen zadavateli předložit:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence této osoby, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
- smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

### 6.5 Doklady o kvalifikaci

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro

veřejné zakázky. Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Dodavatel může prokázat splnění příslušných podmínek kvalifikace předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů.

**Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele může v případě pochybností vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Tyto doklady budou součástí dokumentace veřejné zakázky a nebudou dodavateli vráceny.**

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **tří (3) měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

Povinnost předložit doklad ve smyslu výzvy k podání nabídek může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

## **6.6 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

## **7 Technické podmínky**

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky nestanoví žádné technické podmínky nad rámec dalších částí výzvy k podání nabídek.

## **8 Obchodní a další smluvní podmínky**

Obchodní a další smluvní podmínky jsou stanoveny návrhem smlouvy, který je přílohou č. 2 výzvy. Návrh smlouvy je závazný.

Návrh smlouvy je závazný. **Smlouva není povinnou součástí nabídky.** Smlouva bude na označených místech doplněna uvedeným způsobem a v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

Dodavatel bere na vědomí, že uzavřená smlouva včetně všech jejích příloh bude zveřejněna na profilu zadavatele a v registru smluv v souladu s příslušnými právními předpisy. Pokud dodavatel nějakou část své nabídky považuje za obchodní tajemství, je povinen takové části jasně označit



a uvést konkrétní důvod pro nemožnost zveřejnění.

## 9 Prohlídka místa plnění

Vzhledem k charakteru plnění nebude zadavatel organizovat prohlídku místa plnění.

## 10 Vysvětlení výzvy k podání nabídek (dodatečné informace)

Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem. Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace do tří (3) pracovních dnů od doručení písemné žádosti. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to **alespoň sedm (7) pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.

**Zadavatel doporučuje zaslání písemných žádostí o vysvětlení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nebo na e-mailovou adresu dle kontaktních údajů zástupce zadavatele ([vz@cirihk.cz](mailto:vz@cirihk.cz)).**

Vysvětlení, doplnění či změny zadávací dokumentace budou vždy uveřejněny na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky.

## 11 Podmínky sestavení a podání nabídek

### 11.1 Zpracování nabídky

**Nabídka dodavatele musí být zpracována v českém jazyce.** Tím není dotčeno ustanovení § 45 odst. 3 zákona.

Zadavatel upozorňuje, že podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje je samo o sobě považováno za úkon jednoznačně ztotožněný s registrovaným subjektem podávajícím nabídku v elektronickém nástroji. Zadavatel tedy nepožaduje podepisování předkládaných dokumentů jak fyzicky s následným skenováním, tak podepisováním prostřednictvím elektronického podpisu.

**Nabídka bude zpracována v písemné elektronické podobě. Podání nabídky v listinné podobě není možné.**

**Nabídka musí obsahovat návrh termínů realizace jednotlivých setkání ve školním roce 2024/2025 – min. termíny na období do konce roku 2024. Termíny na období 1. 1. – 30. 6. 2025 bude nutné dodat do 31. 12. 2024**

Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

#### 1. Plná moc

V případě, že uživatel, který za dodavatele odesílá nabídku, předložil při registraci uživatelského účtu v elektronickém nástroji plnou moc, která v plném rozsahu nepokrývá veškeré jednání za dodavatele v rámci podání nabídky v tomto zadávacím řízení, předloží v nabídce doklad o oprávnění takové jednání učinit.

## 2. Souhrnné čestné prohlášení (krycí list, kvalifikace, střet zájmů)

Zadavatel doporučuje dodavatelům využít ke zpracování nabídky souhrnné čestné prohlášení, které je **přílohou č. 1 výzvy**. Součástí tohoto prohlášení je vzor krycího listu nabídky, vzor prohlášení o kvalifikaci a vzor čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů a seznam poddodavatelů.

Dodavatel součástí nabídky předloží **seznam poddodavatelů**, které hodlá využít při plnění veřejné zakázky, a kteří jsou dodavateli známi. V seznamu poddodavatelů dodavatel vždy uvede identifikační údaje poddodavatele a dále plnění, které má poddodavatel pro dodavatele v rámci realizace veřejné zakázky vykonat. V seznamu poddodavatelů dodavatel vyznačí, zda se jedná o jinou osobu ve smyslu § 83 zákona, kterou dodavatel prokazuje splnění části kvalifikačních předpokladů. Vzor prohlášení dodavatele je součástí přílohy č. 1 výzvy k podání nabídek.

## 3. Podrobný popis předmětu plnění

Zadavatel požaduje předložení návrhu harmonogramu/termínů konání setkání ve školním roce 2024/2025 - **min. termíny na období do konce roku 2024. Termíny na období 1. 1. – 30. 6. 2025 bude nutné dodat do 31. 12. 2024.**

### 11.2 Podání nabídky

**Podmínkou podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK.**

**Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nemusí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.**

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené obchodní firmou dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy). Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 50 MB. Počet vkládaných souborů omezen není. K tomu zadavatel uvádí, že nabídky jsou v elektronickém nástroji zašifrované a nedostupné až do konce lhůty pro podání nabídky. Návod na elektronické podání nabídky je dostupný v uživatelské příručce na <https://zakazky.cenakhk.cz/>.

### 11.3 Lhůta pro podání nabídek

**Lhůta pro podání nabídek je uvedena v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.**

### 11.4 Ostatní ustanovení k podání nabídek

Dodavatel, který podá nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Účastník, který podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, poruší podmínky účasti v zadávacím řízení.

## 12 Otevírání nabídek

### 12.1 Otevírání nabídek v elektronické podobě

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

### 12.2 Protokol o otevírání nabídek

O otevírání nabídek zadavatel vyhotoví písemný protokol obdobně dle § 110 odst. 5 zákona, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit anonymizovaný protokol v sekci „Veřejné dokumenty“ nebo „Dokumenty vyhrazené pro účastníky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele. Každý účastník má právo požádat o uveřejnění anonymizovaného protokolu žádostí zaslanou zadavateli. Anonymizovaným protokolem se rozumí protokol bez uvedení informací, které by mohly vést k identifikaci účastníků zadávacího řízení.

## 13 Závěrečná ustanovení

Zadavatel zjistí u vybraného dodavatele informace o skutečném majiteli v souladu s § 122 odst. 5 a 6 zákona.

Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení dodavatele, oznámení o výběru nejvhodnější nabídky nebo sdělení o zrušení zadávacího řízení obdobně dle § 53 zákona na profilu zadavatele. V takovém případě se dokument považuje za doručený okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn zrušit výběrové řízení kdykoliv do uzavření smlouvy na základě tohoto řízení, přičemž není povinen sdělovat důvody svého rozhodnutí. Stejně tak nevzniká vybranému dodavateli nárok na uzavření smluvního vztahu se zadavatelem.

Pokud zadavatel uplatní právo dle předchozího odstavce, nevzniká v souvislosti s tím dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

## 14 Přílohy výzvy k podání nabídek

1. Souhrnné prohlášení dodavatele (Krycí list nabídky, Prohlášení o kvalifikaci, Prohlášení o neexistenci střetu zájmů, prohlášení k protiruským sankcím, seznam poddodavatelů)
2. Návrh smlouvy
3. Specifikace předmětu plnění

Za zástupce zadavatele

.....  
Mgr. et Mgr. Vendula Hájková, MBA