

# Technická specifikace předmětu zakázky

## Veřejná zakázka:

### Oblastní nemocnice Trutnov a.s. **Systém pro správu dokumentů a řízení vnitřních předpisů**

#### Zadavatel:

název: **Oblastní nemocnice Trutnov a.s.**  
sídlo: Maxima Gorkého 77, Kryblice, 541 01 Trutnov  
IČ, DIČ: 260 00 237, CZ699004900  
zápis v OR: u Krajského soudu v Hradci Králové, odd. B, vložka 2334  
statutární orgán: Ing. Miroslav Procházka, Ph.D., předseda správní rady  
kontaktní osoba: Ing. Jakub Strnka, vedoucí úseku ICT  
T, E, id DS: +420 732 509 911, email: [strnka.jakub@nemtru.cz](mailto:strnka.jakub@nemtru.cz), 724ff9k

Základní technické požadavky		
ID	Požadavek na funkcionality	Splněno
1	Provoz systému ve vnitřní infrastruktuře zadavatele. Veškeré požadavky na infrastrukturu budou uvedeny v nabídce.	
2	Integrace se stávající centrální správou uživatelů zadavatele v prostředí Microsoft Active Directory (Windows Server 2019) a ověřování uživatelů vůči doménovým identitám včetně řízení oprávnění přístupu k informacím pomocí uživatelských skupin.	
3	Možnost přístupu SSO s použitím identity uživatele přihlášeného v MS Windows.	
4	Automatické načítání organizační struktury a příslušnosti zaměstnanců k organizačním jednotkám z Active Directory včetně automatického načítání vztahu zaměstnance a jeho nadřízeného.	
5	Všechny funkcionality systému pro uživatele i správce musí být přístupné z webového prohlížeče bez nutnosti instalace doplňků, podpůrných aplikací či knihoven na klientská PC.	
6	Systém musí být realizován ve standardu HTML5 s responzivním designem, aby bylo možné s ním pracovat i na tabletu či mobilním telefonu.	
7	Celé řešení musí být z důvodu bezpečnosti v třívrstvé architektuře bez přímého přístupu klienta do databáze.	

**Funkční specifikace**

*Příloha č. 5 ZD „Oblastní nemocnice Trutnov a.s.  
Systém pro správu dokumentů a řízení vnitřních předpisů“*

<b>ID</b>	<b>Požadavek na funkcionality</b>	<b>Splněno</b>
8	Možnost organizace dokumentů do stromové struktury složek.	
9	Možnost definovat neomezené množství položek se strukturovanými popisnými údaji libovolného datového typu (metadata) ke každému typu dokumentu. Na základě těchto údajů systém umožní dokumenty třídit a vyhledávat pomocí filtrů s libovolně složitými podmínkami včetně možnosti využití logických operátorů.	
10	Přístup k funkcionalitám systému, složkám a dokumentům musí být řízen systémem uživatelských práv a kompetencí. Uživatelé a jejich skupiny musí být pravidelně automaticky synchronizovány z lokálního AD.	
11	Možnost fulltextového vyhledávání v popisných metadatach i v samotných dokumentech, souborech a předpisech.	
12	Možnost nastavit pro každou agendu v systému libovolně složitou číselnou řadu. Při vytvoření nového záznamu či dokumentu systém navrhne číslo z této číselné řady. Řada bude podporovat fixní i proměnné části s možností použít sekvence čísel i písmen.	
13	Možnost exportu uložených dat do jednoduchých sestav v MS Excel, možnost vytvářet složitější tiskové sestavy a exporty do formátů XLSX, DOCX, HTML, XML nebo PDF.	
14	Možnost vytváření verzí a revizí předpisů včetně nastavení počtu uchovávaných revizí.	
15	Systém musí zaznamenávat všechny akce, které uživatelé s dokumenty provádějí a jednoduše zobrazit jejich historii. Musí být možné snadno dohledat, kdy a kým byl dokument do systému vložen, kdy, jak a kým byl upraven jeho obsah i metadata, kdy byla vytvořena nová revize, kdy prošel jednotlivými kroky procesu a kdy si jej který uživatel ze systému stáhl.	
16	Systém musí být schopen při vytváření nového předpisu použít předem připravené šablony ve formátu MS Word a doplnit do dokumentu potřebné popisné informace z vyplněných metadat.	
17	K hlavnímu dokumentu musí systém dokázat uložit i přílohy.	
18	Systém musí umožnit zobrazit předpis či dokument v několika různých složkách nezávisle na jeho fyzickém umístění. Viditelnost dokumentu ve složce musí být možné definovat staticky i dynamicky na základě vyplněných metadat.	
19	Systém musí umožňovat odkazovat na předpis z externích aplikací či dokumentů pomocí permanentního hypertextového odkazu, který uživateli zobrazí vždy aktuální verzi předpisu.	
20	Hlavní správce dokumentace zodpovídá za vložení, revize a celý životní cyklus řídicího dokumentu. Systém mu musí umožnit zadat k dokumentu okruh zaměstnanců, kteří se s ním mají seznámit (textová informace, např. „sestry řidičky“) a předat dokument k seznámení dotčeným místním úsekům dokumentace.	

*Příloha č. 5 ZD „Oblastní nemocnice Trutnov a.s.  
Systém pro správu dokumentů a řízení vnitřních předpisů“*

21	Systém musí umět pracovat s místními úseky dokumentace a jejich místními správci.	
22	Místním správcům musí systém umožnit přiřadit k novému dokumentu pomocí uživatelských identit a jejich skupin okruh zaměstnanců, kteří se s nově vzniklým předpisem mají na jejich úseku seznámit.	
23	Možnost odesílat dotčeným uživatelům jednorázové i pravidelné e-mailové notifikace, dokud aktivně kliknutím na tlačítko nepotvrdí seznámení s daným řídicím dokumentem.	
24	Pokud se uživatel s předpisem neseznámí do uvedeného termínu pro seznámení, začne systém odesílat e-mailem pravidelná upozornění vedoucímu pracovníkovi a místnímu správci dokumentace. Systém musí být schopen upozornění kumulovat a notifikovat vedoucí a správce např. týdenním e-mailovým souhrnným reportem.	
25	Systém musí podporovat workflow pro seznámení nově příchozího zaměstnance se všemi předpisy, se kterými mu náleží seznámit se na základě jeho příslušnosti k oddělení, místnímu úseku dokumentace a pracovní funkci. Systém musí umožnit místnímu správci upravit seznam dokumentů automaticky systémem navržených novému zaměstnanci k seznámení.	
26	Systém musí evidovat seznámení zaměstnanců s předpisy a poskytovat přehledy, kdy se který uživatel seznámil se kterým předpisem a kteří zaměstnanci se zatím neseznámili s předpisy, se kterými se měli seznámit, a to jak z pohledu předpisu, tak i uživatele.	
27	Uživatelé a skupiny musí být pravidelně synchronizovány z lokálního Active Directory dle preferovaného času a četnosti, které definuje správce aplikace.	
28	Možnost nastavovat přístupová oprávnění na jednotlivé agendy, dokumenty a jejich metadata. Možnost konfiguračně nastavit dynamické řízení práv dle vyplněných metadat, např. některým uživatelům zpřístupnit všechny verze dokumentu a některým pouze aktuální verzi.	
29	Možnost tisku číslovaných autorizovaných výtisků předpisů odpovědnými osobami, přičemž veškeré ostatní tisky budou označeny jako neautorizované. Autorizované výtisky budou v systému evidovány včetně informace kdo a kdy dokument vygeneroval.	
30	Možnost definovat sekvenční i paralelní workflow nad dokumenty. Možnost konfigurovat pracovní procesy s různými stavy (příprava nové verze, připomínkování, schvalování) a odpovědnými uživateli včetně e-mailových notifikací.	
31	Možnost definovat pravidelně spouštěné akce (plánované úlohy) např. pro zasílání upozornění na končící platnost dokumentu apod.	
32	Možnost hromadného importu dokumentů do systému i hromadného exportu dat ze systému.	
33	Možnost oboustranné komunikace s datovými schránkami - automatické stahování doručených i odeslaných datových zpráv včetně dodejek a doručenek z datových	

	schránek a jejich archivace.	
34	Uživatelské rozhraní musí být plně v českém jazyce.	
<b>Požadavky na funkcionality dostupné správcům systému</b>		
<b>ID</b>	<b>Požadavek na funkcionality</b>	<b>Splněno</b>
35	Zadavatel požaduje pro správce plný přístup k aplikační databázi.	
36	Možnost definice typů dokumentů.	
37	Možnost definice souborů metadat k jednotlivým typům dokumentu včetně možnosti nastavení povinnosti jejich vyplnění.	
38	Možnost definice workflow a procesů.	
39	Možnost přidávání a odebírání uživatelů a jejich zařazování do skupin.	
40	Možnost přidávání a odebírání skupin a mapování uživatelských rolí.	
41	Možnost spravovat stromovou strukturu složek.	
42	Možnost spravovat aplikační přístupová oprávnění pro uživatele a skupiny.	
43	Možnost propojení s externími systémy pomocí webových služeb (vystavené rozhraní SOAP API pro zakládání dokumentů, čtení a modifikaci metadat, manipulaci se soubory), automatických importů a exportů dat ve standardních formátech (CSV, XML, JSON) a formou databázových pohledů s možností automatické synchronizace.	
44	Možnost nastavení posílání notifikací a úpravy jejich obsahu.	
45	Kromě produkčního prostředí požadujeme vytvoření nezávislého testovacího prostředí pro ověřování funkčnosti nových verzí, konfigurací a zákaznických úprav.	