

ZADÁVACÍ PODMÍNKY

zadávacího řízení veřejné zakázky zadávané postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále také „zákon“ nebo „ZZVZ“), a dle Směrnice č. 3 Rady Královéhradeckého kraje, kterou se stanovuje postup Královéhradeckého kraje při zadávání veřejných zakázek

Název veřejné zakázky

Vybavení CKM Muzea východních Čech ve Vrbenského kasárnách v Hradci Králové – zpracování PD

Identifikační údaje zadavatele

Název **Královéhradecký kraj**
Sídlo **Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové**
IČO 708 89 546
DIČ CZ70889546
Zástupce Mgr. Martin Červíček, hejtman

Kontaktní osoby:

- ve věcech technických:
Ing. Roman Kosař, tel. 725 974 312, e-mail: rkosar@khk.cz,
Ing. Václav Nýč, tel.: 602 441 087, e-mail: vnyc@khk.cz
- ve věcech veřejné zakázky:
Ing. Věra Zeinerová, tel.: +420 725 547 095, e-mail: vezeinerova@khk.cz
- Zástupce uživatele objektu:
doc. Mgr. Petr Grulich – ředitel Muzea východních Čech v Hradci Králové, tel. 603 523 937, e-mail: p.grulich@muzeumhk.cz

Profil zadavatele https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html

Na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky je uveřejněna kompletní zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh a případných změn.

1 Úvodní informace

1.1. Obecné informace

Zadávací řízení veřejné zakázky probíhá postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Tyto zadávací podmínky (dále také jako „zadávací podmínky“) včetně jejich příloh tvoří zadávací dokumentaci veřejné zakázky (dále také jako „ZD“).

Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou na služby zadávanou v nadlimitním režimu formou otevřeného řízení. Veřejná zakázka není dělena na části ve smyslu zákona. Zadavatel nepřipouští předložení variant řešení. Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.

Vybraný dodavatel realizuje předmět veřejné zakázky vždy v souladu s právními předpisy vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky.

Podáním nabídky přijímá dodavatel zadávací podmínky zadávacího řízení, a to vždy ve smyslu uveřejněných vysvětlení, doplnění či změn zadávací dokumentace učiněných před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Předpokládá se, že se dodavatel s těmito podmínkami seznámil a v plném rozsahu jim porozuměl.

Jsou-li v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má se vždy za to, že zadavatel umožňuje dodavateli nabídnout rovnocenné řešení.

1.2. Informace o elektronickém nástroji

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Veškeré úkony musí dodavatel provést elektronicky. Podání nabídky je možné pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel dodatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat v písemné elektronické podobě.

Do vybraných elektronických nástrojů se lze přihlásit již pouze prostřednictvím účtu v Centrální databázi dodavatelů („CDD“) na adrese <https://fen.cz/>. Každý dodavatel (dodavatelský účet) může disponovat neomezeným počtem uživatelů (uživatelských účtů). Za jednoho dodavatele se tedy může do CDD přihlašovat více fyzických osob.

Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zástupce zadavatele.

Předpoklady pro registraci dodavatele ve FEN:

Před zahájením registrace dodavatele se ujistěte, že máte k dispozici:

1. doklad prokazující subjektivitu organizace (např. výpis z obchodního rejstříku nebo jiný relevantní dokument),
2. plnou moc k jednání jménem či za organizaci (v případě, kdy jste zároveň statutárním zástupcem nebo budete registraci provádět s využitím datové schránky, plnou moc nepotřebujete),
3. elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (pro elektronický způsob ověření dodavatele).

Pokud jsou splněny všechny požadované předpoklady, lze provést proces registrace a ověření dodavatele, který probíhá ve třech fázích. **Zadavatel upozorňuje, že registrační proces v CDD může trvat až 48 hodin (počítáno v pracovní dny)** po obdržení všech dokumentů, tj. žádosti o registraci včetně požadovaných příloh. Dokumenty jsou posuzovány provozovatelem CDD a poté je registrace dokončena, popř. bude vyžádáno doplnění chybějících dokladů. O výsledku je dodavatel informován prostřednictvím e-mailu.

Informace k registraci a ověření dodavatelského účtu naleznete na stránkách <https://fen.cz> v záložce Návod / Registrace a ověření dodavatele.

Podání nabídky je možné výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Dodavatel vloží do elektronického nástroje soubor s nabídkou, který bude v názvu obsahovat název dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy). Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 50 MB. Počet vkládaných souborů omezen není. K tomu zadavatel uvádí, že nabídky jsou v elektronickém nástroji zašifrované a nedostupné až do konce lhůty pro podání nabídky. Návod na elektronické podání nabídky je dostupný v uživatelské příručce na <https://zakazky.cenakhk.cz/>.

1.3. Účast dodavatelů a střet zájmů, seznam poddodavatelů

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení.

Dodavatel v nabídce předloží čestné prohlášení, že dodavatel, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, není osobou výše uvedenou. Vzor prohlášení je součástí přílohy č. 1 Zadávacích podmínek.

Dodavatel součástí nabídky předloží seznam poddodavatelů, které hodlá využít při plnění veřejné zakázky, a kteří jsou dodavateli známi. V seznamu poddodavatelů dodavatel vždy uvede identifikační údaje poddodavatele a plnění, které má pro dodavatele v rámci realizace veřejné zakázky vykonat. V seznamu poddodavatelů dodavatel vyznačí, zda se jedná i o poddodavatele, kterým dodavatel prokazuje splnění části kvalifikačních předpokladů.

Zadavatel doporučuje předložení seznamu poddodavatelů dle vzoru, který je přílohou č. 1 Zadávacích podmínek.

1.4. Sankce proti Rusku v oblasti veřejných zakázek

Ve vazbě na Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině není zadavatel oprávněn zadat veřejnou zakázku:

- a) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
- b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
- c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednájí jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce

včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.

V návaznosti na to zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil prohlášení o neexistenci důvodů, pro které by nebylo možné mu zadat veřejnou zakázku ve smyslu výše uvedeného. Vzor prohlášení dodavatele je součástí přílohy č. 1 zadávacích podmínek.

1.5. Odpovědné veřejné zadávání

Zadavatel má zájem o plnění této veřejné zakázky dle zásad odpovědného zadávání veřejných zakázek dle § 6 odst. 4 ZZVZ, a proto zakotvil do zadávacích podmínek výslovně povinnosti zhotovitele s ohledem na tyto zásady.

Podrobné vymezení všech činností, jež jsou součástí plnění veřejné zakázky, a konkrétních požadavků na zvláštní podmínky plnění v souladu se zásadami odpovědného zadávání jsou blíže uvedeny v příloze č. 3 – Smlouva o dílo a v příloze č. 1 těchto zadávacích podmínek.

1.6. Prohlášení/informace o velikosti podniku

Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel v nabídce, předložil informace o tom, zda je malým či středním podnikem ve smyslu Doporučení Komise ze dne 6. května 2003 týkající se definice mikropodniků, malých a středních podniků (oznámeno pod číslem dokumentu C (2003) 1422) (Úř. věst. L 124, 20.5.2003, s. 36–41). Vzor čestného prohlášení je součástí Přílohy č. 1 těchto Zadávacích podmínek.

2 Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je **vypracování dokumentace pro realizaci interiérů (DRE) pro Centrum kreativního muzejnictví KHK v rámci akce Expozice Muzea východních Čech v Hradci Králové v tzv. Vrbenského kasárnách** (dále také jako „**expoziční**“).

a) Zpracování projektové dokumentace pro realizaci interiérů (dále jen „DRE“) – součástí této dokumentace budou tyto části:

- 1) Interiérové řešení – výstavní mobiliář včetně půdorysného umístění
- 2) Elektroinstalace – výkresy rozvodů včetně návrhu rozvaděčů a knihy světél
- 3) Multimediální technologie – hardware, software

b) Zpracování soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr vč. oceněných rozpočtů (ocenění dle platného ceníku stavebních prací, nebo provedení průzkumu trhu (min. 3 nabídky);

c) Spolupráce při navazující veřejné zakázce (zejména řešení žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace, posouzení nabídek...)

d) Spolupráce při realizaci expoziční;

e) Autorský dozor.

Vlastní realizace interiérů bude navržena **do maximální částky 11.576.641 Kč bez DPH.**

Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, které by mohly zvýhodnit určité dodavatele nebo výrobky, zadavatel umožňuje v těchto případech (tj. u každého takového odkazu platí možnost) nabídnout i jiné, kvalitativně a technicky obdobné materiály či výrobky, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách. Výše uvedená skutečnost za žádných okolností nevede ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků, ani k neodůvodněnému omezení hospodářské soutěže.

Veškeré další podrobnosti jsou stanoveny ve Smlouvě o dílo, která tvoří přílohu č. 3 zadávacích podmínek. Předmět této veřejné zakázky je podrobně specifikován dalšími přílohami zadávacích podmínek.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódu CPV:

71242000-6	Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů
71320000-7	Technické projektování
71300000-1	Technicko-inženýrské služby
71251000-2	Architektonické služby a stavební dozor

3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a nabídková cena

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: 800.000 Kč bez DPH

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň maximálně přípustnou a nepřekročitelnou nabídkovou cenou.

Překročí-li celková nabídková cena účastníka hodnotu celkové předpokládané hodnoty (max. přípustnou nabídkovou cenu), může být účastník zadavatelem vyloučen, vybraný dodavatel bude v takovém případě vyloučen vždy.

Nabídková cena dodavatele musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky. Nabídková cena je zároveň cena nejvýše přípustná a musí být platná po celou dobu plnění veřejné zakázky, nedojde-li k podstatné změně výchozích podmínek a její změny jsou možné pouze za podmínek a způsobem dle příslušných ustanovení ZZVZ.

Dodavatel je povinen v nabídce předložit krycí list, který je součástí souhrnného prohlášení dodavatele (příloha č. 1 zadávací dokumentace) a ve kterém specifikuje nabídkovou cenu v požadovaném členění.

4 Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvalifikace nebo zkušenosti osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky.

Vymezení dílčích kritérií:

1. Kritérium – Celková nabídková cena v Kč bez DPH – váha dílčího kritéria: 50 %

Předmětem hodnocení je celková nabídková cena v korunách českých (Kč) bez daně z přidané hodnoty. Pro určení číselné hodnoty je rozhodná nabídková cena uvedená v krycím listu.

2. Kritérium – Kvalifikace osoby vykonávající funkci vedoucího projektanta – váha dílčího kritéria: 50 %

Druhým hodnotícím kritériem je kvalifikace nebo zkušenost osob, které se budou přímo podílet na plnění veřejné zakázky – konkrétně na pozici vedoucího projektanta. Toto kritérium bylo zvoleno z důvodu důrazu na maximální zkušenost a kvalitu při zastávání výkonu funkce vedoucího projektanta. Kvalita a zkušenost této osoby a výkonu její funkce mají přímý dopad na kvalitu projektové dokumentace i stavby na jejím základě realizované.

Předmět hodnocení kritéria č. 2:

Předmětem hodnocení budou praktické zkušenosti osoby vykonávající funkci vedoucího projektanta.

Na této pozici může být pouze jedna osoba. Osoba na pozici vedoucího projektanta musí být totožná s osobou, kterou dodavatel prokazuje požadavky na technickou kvalifikaci.

Hodnocenou relevantní praxí je vždy projekční činnost vedoucího projektanta nejdéle v posledních deseti (10) letech před zahájením zadávacího řízení v rámci stavby obdobného charakteru, jako je stavba, která je předmětem tohoto projektu, tedy stavba či rekonstrukce budovy občanské výstavby. V rámci každé hodnocené referenční služby musí být činnost v rámci předmětu stanoveného zadavatelem činností převažující a tato služba musí spočívat v projekční činnosti v rámci příslušného druhu stavby. Za budovu občanské vybavenosti budou zadavatelem považovány stavební objekty zařazené v číselníku Jednotné klasifikace stavebních objektů a stavebních prací výrobní povahy (JKSO) ve skupině 801 vyjma staveb, kde hlavním předmětem projektové dokumentace, resp. projekčních prací bylo zateplení budovy (ETICS, výměna výplní, zateplení střešního pláště. Za rekonstrukci budov pro občanskou výstavbu ve smyslu tohoto ustanovení se nepovažuje samotné zateplení obálky budovy. Referenční služby, které mají hlavní předmět projektové dokumentace (projekčních prací) zateplení budovy, nebudou pro účely hodnocení uznány.

Pro potřeby hodnocení nabídky v rámci kritéria č. 2 předloží dodavatel:

- **Seznam služeb vstupujících do hodnocení osoby vedoucího projektanta:**

V tomto seznamu dodavatel uvede služby v rámci, kterých vedoucí projektant realizoval projekční práce, v pozici vedoucího projektanta, a které obsahem odpovídají relevantní praxi dle popisu v předmětu hodnocení.

V seznamu služeb musí být uvedeny minimálně následující údaje:

- Název/popis předmětu projekčních prací včetně uvedení stupně PD;
- Cena projekčních prací v Kč bez DPH;
- Termín realizace služby;
- Název a kontaktní údaje objednatele;
- Zda se jednalo o zpracování PD stavební akce spočívající ve stavbě nebo rekonstrukci budovy občanské výstavby;
- Zda byla již stavba realizována, tzn. zhotovena a schválena k trvalému užívání;
- Zda se jednalo o zpracování PD spočívající ve stavbě nebo rekonstrukci budovy občanské výstavby, kde náklady

- na realizaci interiérů a vybavení činily alespoň 5.000.000 Kč bez DPH;
- Zda se jednalo o zpracování PD spočívající ve stavbě nebo rekonstrukci budovy občanské výstavby, kde náklady na projekční práce interiérů a vybavení činily min. 300.000 Kč bez DPH.

Zadavatel doporučuje k vyhotovení seznamu využít vzor formuláře seznamu služeb pro hodnocení dle Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace.

- **Osvědčení objednatele služby vstupující do hodnocení osoby vykonávající funkci vedoucího projektanta a funkci zástupce vedoucího projektanta**

Dodavatel ke každé službě, která má být započítána do hodnocení osoby vykonávající funkci vedoucího projektanta a osoby zástupce vedoucího projektanta, **předloží osvědčení objednatele o realizaci této služby**, případně smlouvu objednatele s jinou osobou a dokladem o uskutečnění plnění hodnocené osoby k těm službám, kterými dodavatel prokazuje realizaci služby vstupující do hodnocení, ve kterém bude uvedena cena příslušných projekčních prací.

Služba, ke které nebude osvědčení předloženo nebo nebude v dostatečné míře osvědčovat její realizaci, nebude do hodnocení započtena. Za osvědčení objednatele se považuje i smlouva o dílo **s dokladem o uskutečnění plnění** dle této smlouvy (např. formou faktury).

Osvědčení o realizaci služby nemusí být vydáno přímo osobě či na jméno osoby vykonávající funkci vedoucího projektanta. Osoba vedoucího projektanta však u každé hodnocené služby pro osobu vedoucího projektanta musela být v pozici vedoucího projektanta, což dodavatel prokazuje čestným prohlášením, které je součástí seznamu služeb vstupujících do hodnocení osoby vedoucího projektanta a osoby zástupce vedoucího projektanta. Zadavatel je oprávněn si tuto skutečnost u jednotlivých objednatelů ověřit.

Dodavatel je pro potřeby hodnocení nabídky oprávněn v seznamu služeb osob dle článku 4 odst. 2 Zadávacích podmínek uvést i služby, kterými prokazuje splnění technické kvalifikace.

Zadavatel upozorňuje, že **všechny doklady, jejichž obsah je předmětem hodnocení, musejí být součástí nabídky dodavatele a dle § 46 odst. 2 zákona je není možné doplnit na základě žádosti komise.**

Popis hodnocení kritéria „kvalifikace a zkušenosti osob“

Zkušenosti vedoucího projektanta

Hodnotící komise přidělí dodavateli **8 bodů** za každou zkušenost člena realizačního týmu označeného jako vedoucí projektant s výkonem funkce vedoucího projektanta v posledních 10 letech při projektové činnosti v rámci zpracování projektové dokumentace stavební akce spočívající ve stavbě nebo rekonstrukci budovy občanské výstavby, v rámci které byly realizovány interiéry a vybavení, kde náklady na realizaci interiérů a vybavení činily alespoň 5.000.000 Kč bez DPH

Hodnotící komise přidělí dodavateli další **2 body** za každou výše uvedenou zkušenost, kde byla stavba, která je předmětem projekčních prací, v rámci které byly realizovány interiéry a vybavení, kde náklady na realizaci interiérů a vybavení činily alespoň 5.000.000 Kč bez DPH již realizována (zhotovena a schválena k trvalému užívání).

Hodnotící komise přidělí dodavateli další **4 body** za každou zkušenost člena realizačního týmu označeného jako vedoucí projektant s výkonem funkce vedoucího projektanta v posledních 10 letech při projektové činnosti v rámci zpracování projektové dokumentace stavební akce spočívající ve stavbě nebo rekonstrukci budovy občanské vybavenosti (JKSO 801), kde náklady na projekční práce interiérů a vybavení činily alespoň 300.000 Kč bez DPH.

Dodavatel může v tomto podkritériu dosáhnout max. 70 bodů (před vynásobením vahou dílčího kritéria).

Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Vážené body budou v rámci dílčích kritérií přiděleny na základě následujících vzorců:

- u kritéria, kde nejvýhodnější nabídka má nejnižší hodnotu („celková nabídková cena v Kč bez DPH“):

100 x (nejvýhodnější nabídka/hodnocená nabídka) x váha vyjádřená desetinným číslem 0,5 (váha dílčího kritéria) a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa;

- u kritéria, kde nejvýhodnější nabídka má nejvyšší hodnotu („kvalifikace a zkušenosti osob“), počet získaných bodů:

Počet přidělených bodů v rámci kritéria „kvalifikace a zkušenosti osob“ bude odpovídat součtu bodů za všechny praktické zkušenosti osoby hlavního vedoucího projektanta. Tento počet získaných bodů bude následně vydělen maximálním možným ziskem bodů, které zadavatel stanovil v rámci tohoto dílčího kritéria (tedy 70) a následně vynásoben 100. Tento přepočítaný zisk bodů bude poté vynásoben stanoveným koeficientem 0,5 (váha dílčího kritéria) a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

U každé nabídky budou hodnoty vypočteny u dvou hodnotících kritérií a následně sečteny, hodnoty budou vypočteny na dvě desetinná místa. Nejvýhodnější nabídkou bude ta, která získá nejvyšší bodové hodnocení.

V případě rovnosti celkového počtu bodů dvou a více nabídek bude jako nejvhodnější nabídka vybrána taková, ve které účastník uvede, u zkušeností hodnocených osob v rámci kritéria Kvalifikace a zkušenosti osob, nejvyšší počet zkušeností se zpracováním projektové dokumentace stavební akce spočívající ve stavbě nebo rekonstrukci budovy občanské výstavby.

5 Doba a místo plnění veřejné zakázky

Zahájení plnění:	na základě písemné Výzvy zadavatele (předpokládaný termín zahájení plnění zakázky: 07/2024)
Doba plnění:	do 3 měsíců od doručení výzvy zadavatele k zahájení plnění; (předpokládaný termín dokončení: 10/2024)

Termíny plnění pro autorský dozor:

Zahájení plnění:	na písemnou výzvu zadavatele
Dokončení plnění:	po dokončení a předání všech dodávek, služeb a stavebních prací, předpokládaných příslušnou projektovou dokumentací

Místo plnění: Obecným místem výkonu činností je objekt Vrbenského kasáren v areálu Gayerových kasáren v Hradci Králové.

6 Podmínky kvalifikace

6.1 Základní způsobilost

Způsobilým **není** dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci ve smyslu § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v účinném znění, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením (v nabídce alespoň prostá kopie):

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k písm. a);
- potvrzení příslušného finančního úřadu a zároveň písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani, to vše ve vztahu k písm. b);
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k písm. c);
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písm. d);
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písm. e).

K prokázání některých částí základní způsobilosti doporučuje zadavatel dodavatelům užít **vzor čestného prohlášení, které je součástí Přílohy č. 1 zadávacích podmínek.**

Podrobná pravidla prokázání základní způsobilosti stanoví § 74 a násl. zákona.

6.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením (v nabídce alespoň prostá kopie):

- a) Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) Dále dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením příslušného **oprávnění k podnikání** nebo **výpisem ze živnostenského rejstříku**, kterým prokáže splnění požadavků zadavatele v souladu s ustanovením § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ.
- c) Zadavatel dále k prokázání profesní způsobilosti požaduje předložení dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost uvedené osoby, ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, a to **v oboru pozemní stavby** či v rozsahu tuto způsobilost plně pokrývajícím a předložením prohlášení o charakteru vztahu této osoby k dodavateli.

6.3 Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel v nabídce předložením:

6.3.1 Seznamu významných služeb poskytnutých za posledních pět (5) let před zahájením tohoto zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele (lze použít formulář, který je přílohou č. 1 zadávacích podmínek).

Ze seznamu významných služeb musí vyplývat realizace **alespoň**

- jedné (1) zakázky na služby, jejíž předmětem bylo **zpracování projektové dokumentace spočívající v realizaci interiérů a vybavení, kde náklady na projekční práce činily alespoň 300.000 Kč bez DPH;**
- jedné (1) zakázky na služby, jejichž předmětem bylo **zpracování projektové dokumentace spočívající v realizaci interiérů a vybavení, kde náklady na realizaci činily alespoň 5 000.000 Kč bez DPH.**

Seznam služeb dle tohoto ustanovení musí obsahovat alespoň:

- identifikační údaje objednatele včetně kontaktní osoby objednatele;
- stručný popis služby;
- dobu ukončení realizace služby v rozlišení alespoň na měsíce;
- hodnotu nákladů na realizaci interiérů a vybavení v Kč bez DPH, resp. hodnotu nákladů na projekční práce.

6.3.2 K prokázání technické kvalifikace požaduje dále zadavatel předložení **Seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky**, z něhož bude vyplývat, že účastník má k dispozici tým odborníků sestávající z:

- minimálně 1 osoby na pozici vedoucího projektanta.

Projektant:

Dodavatel uvede osobu na pozici projektanta, která musí splňovat kvalifikaci minimálně v následujícím rozsahu:

- požadovaná autorizace ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě; může být prokázáno alternativně: autorizovaný inženýr/ technik/stavitel v oboru pozemní stavby, případně v rozsahu autorizace autorizovaného architekta ve smyslu § 4 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů;
- praxe při projektování alespoň pět (5) let;

Dodavatel prokáže realizaci významné zakázky buď přeložením ze životopisu, ze kterého musí vyplývat požadovaná délka praxe a realizace referenční zakázky, nebo přeložením čestného prohlášení, které bude obsahovat požadované údaje včetně uvedení konkrétní zakázky (vzor je součástí Přílohy č. 1 této Zadávacích podmínek).

Zadavatel upozorňuje, že tyto osoby se musí přímo podílet na plnění ve výše uvedených pozicích a jejich změna je možná jen se souhlasem zadavatele.

6.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence této osoby, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá k takové osobě doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývá závazek jiné osoby plnit zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem.

6.5 Doklady o kvalifikaci

V souladu s § 86 zákona zadavatel přednostně k prokázání kvalifikace vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).

Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 zákona stanoví, že dodavatel nemůže v nabídce nahradit předložení některých dokladů čestným prohlášením. Dodavatel předkládá do nabídky příslušné doklady o kvalifikaci (lze prosté kopie), pokud není výslovně stanoveno, že daný doklad může nahradit čestným prohlášením – kdy tak dodavatel může učinit je specifikováno ve vzoru čestného prohlášení – Příloha č. 1 zadávacích podmínek. V ostatních případech zadavatel požaduje předložení alespoň kopií.

Dodavatel není povinen předložit doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, ve kterém jiném řízení mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Vybranému dodavateli odešle zadavatel výzvu k předložení dokladů o kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici, a to včetně dokladů podle ust. §83 odst. 1 ZZVZ. V této výzvě zadavatel současně stanoví, že vybraný dodavatel musí předložit dokument dle ust. §122 odst. 4 písm. c) ZZVZ, tedy čestné prohlášení o tom, že se nezměnily údaje rozhodné pro posouzení splnění kvalifikace obsažené v dokladech o kvalifikaci, které má zadavatel k dispozici, popř. vybraný dodavatel předloží nové doklady, pokud se rozhodné údaje obsažené v dokladech o kvalifikaci změnily.

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace dle § 226 a násl. zákona prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo dle § 233 a násl. zákona prostřednictvím certifikátu vydaného v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti *nejpozději v době tří (3) měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení*.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy/ obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

6.6 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník zadávacího řízení nesplnil výše uvedenou povinnost.

7 Technické podmínky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky nestanoví žádné technické podmínky nad rámec dalších částí zadávací dokumentace.

8 Obchodní a platební podmínky

Obchodní a další smluvní podmínky jsou stanoveny návrhem smlouvy o dílo, který je **přílohou č. 3 zadávací dokumentace**. Návrh smlouvy je závazný. Dodavatel musí tyto smluvní podmínky akceptovat bez výhrad.

Smlouva není povinnou součástí nabídky. Návrh smlouvy bude doplněn zadavatelem na vyznačených místech před jeho podpisem a v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

Dodavatel bere na vědomí, že smlouva bude s vybraným dodavatelem uzavírána ve znění přílohy č. 3 těchto zadávacích podmínek a že uzavřená smlouva včetně všech jejích příloh bude zveřejněna na profilu zadavatele a v registru smluv v souladu s příslušnými právními předpisy. Pokud dodavatel nějakou část své nabídky považuje za obchodní tajemství, je povinen takové části jasně označit a uvést konkrétní důvod pro nemožnost zveřejnění.

9 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se koná dne **28.06.2024 od 10:00 hod.** v místě plnění (Objekt Vrbenského kasáren v areálu Gayerových kasáren v Hradci Králové). Sraz účastníků je před hlavním vchodem. Kontaktní osobou pro prohlídku místa plnění je Ing. Roman Kosař, tel. 725 974 312, e-mail: rkosar@khk.cz.

V průběhu prohlídky místa plnění nebude zadavatel či jiná osoba zadavatele zastupující poskytovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé veškeré dotazy vzešlé z prohlídky místa plnění uplatnili prostřednictvím písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace dle následujícího ustanovení.

10 Vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace)

Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem. Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace do **tří (3) pracovních dnů** od doručení písemné žádosti.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to **alespoň osm (8) pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel doporučuje zaslání písemných žádostí o vysvětlení prostřednictvím profilu zadavatele nebo na e-mailovou adresu kontaktní osoby zadavatele uvedenou na první straně zadávacích podmínek.

11 Podmínky sestavení a podání nabídek

11.1 Zpracování nabídky

Nabídka dodavatele musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Tím není dotčeno ustanovení § 45 odst. 3 zákona.

Vyžaduje-li zadavatel na některém dokumentu podpis dodavatele, podepíše tento dokument vždy osoba oprávněná jednat za dodavatele uvedená ve veřejném rejstříku, či jiné obdobné evidenci. Je-li k podání nabídky zmocněna dodavatelem osoba jiná, musí nabídka obsahovat dokument, prokazující takové zmocnění.

Nabídka bude zpracována v písemné podobě, a to pouze v elektronické. Podání nabídky v listinné podobě není možné.

Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

1. Krycí list nabídky a souhrnné prohlášení dodavatele

Zadavatel doporučuje dodavatelům využít ke zpracování nabídky souhrnné čestné prohlášení, které je přílohu č. 1 zadávacích podmínek. Součástí tohoto prohlášení je krycí list nabídky, hodnocení, prohlášení k některým částem základní způsobilosti a kvalifikace, seznam poddodavatelů, prohlášení o neexistenci střetu zájmů, prohlášení o neexistenci důvodu aplikace zákazu zadání či plnění veřejné zakázky v souladu s Nařízením Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, prohlášení k odpovědnému plnění veřejné zakázky, prohlášení o akceptaci obchodních podmínek a o velikosti podniku.

V krycím listu bude uvedena celková nabídková cena v uvedeném členění. Celková nabídková cena uvedená v krycím listu musí odpovídat celkové nabídkové ceně uvedené případně v dalších částech nabídky.

2. Plná moc

Dodavatel předloží doklad o udělení plné moci osobou oprávněnou jednat za dodavatele, jedná-li v případě podání jeho nabídky osoba odlišná od osoby (osob) uvedené ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. V případě, že nabídku podává přímo osoba oprávněná jednat za dodavatele dle zápisu ve veřejném rejstříku či obdobné evidenci, plná moc se nevyžaduje.

3. Doklady pro hodnocení nabídky

Dodavatel do nabídky vloží všechny dokumenty požadované zadavatelem pro potřeby hodnocení nabídky dle článku 4 zadávacích podmínek.

4. Doklady k prokázání naplnění podmínek kvalifikace

Dodavatel do nabídky vloží všechny dokumenty k prokázání splnění podmínek kvalifikace dle článku 6 zadávacích podmínek. K prokázání některých skutečností prokazujících splnění kvalifikace zadavatel doporučuje předložení čestného prohlášení dle vzoru, který je přílohou č. 1 zadávacích podmínek (souhrnné prohlášení dodavatele).

11.2 Podání nabídky

Podmínkou podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK.

Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nemusí být podepsaná kvalifikovaným elektronickým podpisem.

Všechny dokumenty, které musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, je nutné do elektronického nástroje vložit opatřené tímto podpisem v naskenované podobě (např. ve formátu PDF), případně musí být podepsány elektronicky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené obchodní firmou dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy).

Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 50 MB. Počet vkládaných souborů omezen není. K tomu zadavatel uvádí, že nabídky jsou v elektronickém nástroji zašifrované a nedostupné až do konce lhůty pro podání nabídky. Návod na elektronické podání nabídky je dostupný v uživatelské příručce na <https://zakazky.cenahk.cz/>.

11.3 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne 29.07.2024 v 9:00 hodin.

11.4 Ostatní ustanovení k podání nabídek

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podá nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

12 Otevírání nabídek

12.1 Otevírání nabídek

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

12.2 Protokol o otevírání nabídek

O otevírání nabídek zadavatel vyhotoví písemný protokol obdobně dle § 110 odst. 5 zákona, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Protokol o otevírání nabídek, který bude uveřejněn v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele do pěti pracovních dnů ode dne otevírání nabídek, bude obsahovat počet nabídek a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

13 Závěrečná ustanovení

Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel, předložil ve své nabídce informace o tom, zda je **malým či středním podnikem** ve smyslu Doporučení Komise ze dne 6. května 2003 týkající se definice mikropodniků, malých a středních podniků (oznámeno pod číslem dokumentu C(2003) 1422) (Úř. věst. L 124, 20.5.2003, s. 36–41). Vzor prohlášení je součástí přílohy č. 1 Výzvy.

Zadavatel v souladu s ust. § 122 odst. 5 zákona zjistí u vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou (s výjimkou právnických osob, které skutečného majitele nemají), **údaje o jeho skutečném majiteli** z evidence skutečných majitelů (dle zákona č. 37/2021 Sb. o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů).

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel v souladu s § 122 odst. 6 zákona vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence, a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

V souladu s § 122 odst. 8 zákona **zadavatel vyloučí vybraného dodavatele**, a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle odstavce 5 možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží, b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle odstavce 3, 4 nebo 6, nebo c) u kterého výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám. Vybraný dodavatel, v souladu s ust. § 104 písm. e) a § 122 odst. 3 ZZVZ, je povinen výše uvedené údaje a doklady doložit jako podmínku uzavření smlouvy.

Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí. Předložené nabídky zadavatel nevrací.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit informace a skutečnosti deklarované účastníkem zadávacího řízení v jeho nabídce.

Zahájení zadávacího řízení a zadávací dokumentace veřejné zakázky byly schváleny Radou Královéhradeckého kraje dne 10.06.2024.

14 Přílohy zadávací dokumentace

1. Krycí list nabídky a souhrnné prohlášení dodavatele
2. Formulář Seznam služeb pro hodnocení
3. Návrh smlouvy o dílo
4. Podrobný popis CKM
Vizualizace vybavení CKM

V Hradci Králové dne

.....
Mgr. Martin Červíček
hejtman Královéhradeckého kraje