

Výzva k podání nabídek na veřejnou zakázku malého rozsahu (III. kategorie) na dodávky

Výzva k podání nabídek k veřejné zakázce zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a v souladu se Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje jako veřejná zakázka malého rozsahu 3. kategorie

1) NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

Aplikační křesla pro Oblastní nemocnici Jičín II

(dále též jen „veřejná zakázka“ nebo „zakázka“)

Režim veřejné zakázky:

Dle ustanovení § 27 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky s názvem **Aplikační křesla pro Oblastní nemocnici Jičín II**, zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „ZZVZ“ nebo „zákon“).

V souladu s ust. § 18 odst. 3 zákona ve spojení s ust. § 5 nařízení vlády č. 172/2016 Sb., o stanovení finančních limitů a částek pro účely zákona o zadávání veřejných zakázek, jak vyplývá ze změn provedených nařízením vlády č. 435/2023 Sb., je tato veřejná zakázka částí veřejné zakázky na dodávky pro Oblastní nemocnice Jičín – Novostavba pavilonu „A“ pro laboratoře a onkologii.

2) IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:

Zadavatel:	Královéhradecký kraj
Sídlo:	Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
IČO:	708 89 546
DIČ:	CZ 708 89 546
Zastoupen:	Mgr. Martinem Červíčkem, hejtmanem
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Ing. Miroslav Michl
Telefon:	+420 736 521 905
e-mail:	mmichl@khk.cz
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	Ing. Eva Šebová, MPA
Telefon:	+420 722 960 558
E-mail:	esebova@khk.cz

3) PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **1 960 000 Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota je zároveň maximálně možná nabídková cena, tuto cenu nesmí dodavatel ve své nabídce překročit. Předložená nabídka s vyšší, než maximálně přípustnou nabídkovou cenou může být z účasti na veřejné zakázce vyřazena a účastník vyloučen, pokud by měl

být dodavatel vybraným dodavatelem, bude vyloučen vždy.

Nabídková cena dodavatele musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky. Nabídková cena je zároveň cena nejvýše přípustná a je platná po celou dobu plnění veřejné zakázky a její změny jsou možné za podmínek a způsobem dle zákona.

Dodavatel specifikuje nabídkovou cenu v krycím listu nabídky – příloha č. 5 (součást Souhrnného prohlášení dodavatele).

4) ÚDAJE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

4.1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódu CPV:

33192000-2 – Lékařský nábytek

33192160-1 – Lehátka

4.2. Předmět veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky (dále také jen „VZ“) je dodání, instalace a kompletní uvedení do provozu **16 ks aplikačních křesel** pro nové prostory novostavby pavilonu „A“ Oblastní nemocnice Jičín (dále také jen „ONJ“).

Součástí předmětu veřejné zakázky je též poskytování bezplatného komplexního záručního servisu.

Zpracovatel projektové dokumentace:

KANIA a.s., IČO: 26817853, se sídlem: Špálava 80/9, 702 00 Ostrava – Přívoz

Biomedicínský inženýr – Finální podoba technické specifikace:

Ing. Martin Jireš, IČO: 01379771, se sídlem: Ve slatinách 3243/1, 106 00 Praha – Záběhlice

Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky s požadovanými minimálními technickými parametry je uvedena v **Příloze č. 1 zadávací dokumentace** – a) Technická specifikace, b) Počty a umístění, c) Umístění v půdorysech, která je pro plnění předmětu této veřejné zakázky závazná (dále jen „předmět veřejné zakázky“).

Předmět dodávky dle přílohy č. 1 je dále podrobně specifikován **přílohou č. 2 zadávacích podmínek – návrh kupní smlouvy.**

Nedílnou součástí předmětu veřejné zakázky je zejména:

- a) doprava do místa plnění, montáž, instalace, uvedení do provozu včetně ověření jeho funkčnosti, provedení všech provozních testů a předepsaných zkoušek dle příslušné platné právní úpravy, ověření deklarovaných technických parametrů;
- b) instruktáž zdravotnického personálu uživatele (dle § 61 zákona č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích a o změně zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů);
- c) vystavení protokolu o proškolení, resp. instruktáži zdravotnického personálu, a protokolu opravňujícího provádět následně instruktáže zdravotnického personálu v používání předmětu

veřejné zakázky pro určeného pracovníka uživatele, pokud má dodavatel k takovému oprávnění prokazatelný souhlas výrobce zboží;

- d) dodání předávacího protokolu, záručního a dodacího listu;
- e) poskytování komplexního záručního servisu a oprav včetně dodávky náhradních dílů;
- f) po dobu záruky (minimálně však 1x ročně) požaduje zadavatel provedení bezpečnostně technických kontrol dle zákona č. 268/2014 Sb. o zdravotnických prostředcích, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „ZOZP“), které jsou nezbytné pro provoz tohoto zařízení. Dále provedení veškerých předepsaných či doporučených kontrol a revizí včetně vystavení protokolů (a to jak výrobcem, nebo právními předpisy), aby zdravotnický prostředek splňoval podmínky uvedené v ZOZP. Pokud je pro provedení bezpečnostně technických kontrol či jakýchkoliv dalších předepsaných testů vyžadován spotřební materiál, je vždy součástí provedení těchto kontrol, a proto nemůže být samostatně účtován. Poslední bezpečnostně technické kontroly musí být účastníkem provedeny nejdříve 1 kalendářní měsíc před uplynutím záruční lhůty;
- g) **dodání dokladů**, které jsou potřebné pro používání zboží a které osvědčují technické požadavky na zdravotnické prostředky, jako např. **návod k použití/k údržbě** v českém jazyce (i v elektronické podobě na CD/DVD), příslušné **certifikáty, atesty** osvědčující, že přístroj je vyroben v souladu s platnými bezpečnostními normami a ČSN, kopii **prohlášení o shodě** (CE declaration) a další dle ZOZP;
- h) ekologická likvidace obalového materiálu, v němž bylo zboží dodáno.

4.3. Technické podmínky

Účastník prokáže splnění technických podmínek nabízeného předmětu zakázky těmito doklady:

- a) Technickými podmínkami nabízeného zboží, které vyhotoví účastník, výrobce, distributor nebo jiná osoba, a uvede v nich zejména konkrétní název výrobku a jeho výrobce. Může se jednat např. o **katalog, prospekt, technický list, produktový list, návod k obsluze nebo jiný obdobný doklad v českém jazyce**. Z předložených listin musí vyplývat, že nabízený předmět veřejné zakázky splňuje veškeré technické podmínky stanovené v zadávací dokumentaci, tzn., že zadavatel musí být z jednotlivých předložených dokumentů schopen posoudit splnění všech svých technických podmínek;
- b) Technickými podmínkami nabízeného zboží, které účastník doloží formou vyplnění příslušné **Přílohy č. 3 zadávacích podmínek – Tabulka plnění minimálních požadavků** ve formátu Word. Příslušnou tabulku nabízeného zboží účastník vyplní a vloží do své nabídky.

Výše uvedené listiny budou tvořit přílohu Kupní smlouvy.

Účastník uvede v tabulce ke každému jednotlivému parametru nebo položce, zda jím navržené řešení požadavek splňuje (A), případně nespĺňuje (N). U parametrů, kde je možno dále uvést konkrétní číselné hodnoty, příp. upřesňující popis, uvede účastník tyto hodnoty, příp. popis. Pokud účastník v tabulce uvede alespoň v jednom případě údaj N, znamená to nesplnění technických podmínek veřejné zakázky a z toho plynoucí vyloučení účastníka zadávacího řízení pro nesplnění zadávacích podmínek.

V případě pochybností o splnění technických podmínek si zadavatel vyhrazuje právo požadovat po účastníkovi předložení prohlášení výrobce, že nabízené řešení splňuje požadované technické podmínky, a to včetně uvedení konkrétních technických parametrů, které bude zadavatel požadovat. Nesplnění tohoto požadavku znamená nesplnění technických podmínek veřejné zakázky a z toho

plynoucí vyloučení účastníka zadávacího řízení pro nesplnění zadávacích podmínek.

V případě pochybností zadavatele o splnění stanovených technických podmínek je dále zadavatel oprávněn vyzvat účastníka k předvedení **reprezentativního vzorku** nabízeného zboží v místě dodání, a to ve lhůtě 10 dnů od takové výzvy zadavatele. Pakliže to není možné, zajistí v této lhůtě účastník předvedení nabízeného zboží na referenčním pracovišti v zemi uvedené v § 6 odst. 3 zákona.

4.4. Další požadavky zadavatele

Požadavky na samostatné přílohy nabídky:

- a) **orientační nákresy, popis, případně fotografie** nabízeného zboží dle čl. 4 této ZD formou samostatné přílohy; popis nabízeného zboží musí být plně v souladu se zadávacími podmínkami, zejména s minimálními technickými požadavky na předmět plnění uvedenými v příloze č. 1 této ZD.
- b) **atesty k materiálu**; zadavatel požaduje předložení v českém jazyce, případně je možno předložit i v jazyce anglickém a přiložit překlad do českého jazyka;
- c) **návod k údržbě** k nabízenému plnění v českém jazyce;
- d) kopii **Čestného prohlášení prokazující shodu požadovaného výrobku s technickými předpisy** v souladu se zákonem č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, v účinném znění, že výrobky nabízené dodavatelem splňují podmínky pro uvedení na trh podle českých, obecně závazných předpisů.

4.5. Odpovědné veřejné zadávání

Zadavatel má zájem o plnění této veřejné zakázky dle zásad odpovědného zadávání veřejných zakázek dle § 6 odst. 4 ZZVZ, a proto zakotvil do zadávací dokumentace výslovně povinnost zhotovitele s ohledem na tyto zásady. Zadavatel s ohledem na charakter veřejné zakázky uplatnil zejména následující pravidla odpovědného veřejného zadávání a požaduje, aby vybraný dodavatel tato pravidla po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržoval: Podpora ekologicky šetrných řešení. Uplatnění pravidel odpovědného veřejného zadávání:

- **Podpora důstojných pracovních podmínek, včasné platby poddodavatelům**

Dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném ve formuláři Čestné prohlášení k sociálně odpovědnému plnění veřejné zakázky, které je součástí přílohy č. 5 těchto zadávacích podmínek. Uvedené čestné prohlášení bude následně samostatně uloženou přílohou smlouvy.

- **Environmentální aspekty**

Zadavatel zohlednil aspekt environmentální v zadávací dokumentaci – v Příloze č. 2 Návrh kupní smlouvy 2.6 „Prodávající se zavazuje odvézt z místa dodání zboží veškeré obaly a balicí materiál, v nichž bylo zboží zabaleno a zajistit jejich ekologickou likvidaci v souladu s právními předpisy. Prodávající zajistí na svoje náklady **ekologickou likvidaci veškerých odpadů** vzniklých v souvislosti s jeho činností při vlastní dodávce a montáži a musí provést veškerá potřebná opatření k zajištění minimalizace škodlivých vlivů na životní prostředí. Prodávající vyvine maximální úsilí, aby byly minimalizovány dopady na životní prostředí, bude respektovat udržitelnost či možnosti cirkulární ekonomiky a pokud je to možné a vhodné bude implementovat nové nebo značně zlepšené produkty, služby nebo postupy související s předmětem veřejné zakázky a bude se zasazovat o dodržování dalších požadavků na společenskou a environmentální odpovědnost a inovace zejména pak dodržení

podmínek tzv. etického nakupování¹; splnění uvedených požadavků zajistí prodávající i u svých poddodavatelů.“

5) DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Zahájení realizace bude na výzvu zadavatele, předpoklad zahájení je **květen 2024**.

Termín pro dokončení zakázky: **nejpozději do 8 týdnů** od doručení výzvy k zahájení plnění.

Výzva k plnění bude učiněna nejpozději do 1 roku od nabytí účinnosti smlouvy. Pokud nebude výzva učiněna v této lhůtě, tato smlouva bez dalšího zaniká.

Místo plnění veřejné zakázky:

Oblastní nemocnice Jičín a.s., Bolzanova 512, 506 01 Jičín; novostavba pavilonu „A“ pro laboratoře a onkologii

6) PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění.

7) ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří dokumenty obsahující zadávací podmínky, které jsou nezbytné pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- tato textová část zadávací dokumentace – Výzva
- Příloha č. 1 -
 - a) Technická specifikace
 - b) Počty a umístění
 - c) Umístění v půdorysech
- Příloha č. 2 – návrh kupní smlouvy
- Příloha č. 3 – Tabulka plnění minimálních požadavků
- Příloha č. 4 – Soupis dodávek – Nabídková cena za kompletní dodávku
- Příloha č. 5 – formulář souhrnného prohlášení dodavatele

Pokud jsou v zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách uvedeny odkazy na obchodní firmy, názvy, specifická označení zboží nebo služeb, mající vztah k jednomu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a zadavatel výslovně prohlašuje, že umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky srovnatelných řešení a výrobků. Ve své nabídce pak musí na tuto skutečnost dodavatel upozornit, popsat tu část, kde je jiné řešení použito a prokázat vymezením

¹ Viz např. soulad s přílohou X Směrnice Evropského parlamentu a Rady č. 2014/24/EU ze dne 26. 2. 2014, která obsahuje mj. tyto úmluvy:

- Úmluva MOP č. 29 o nucené nebo povinné práci;
- Úmluva MOP č. 105 o odstranění nucené práce;
- Úmluva MOP č. 138 o minimálním věku pro zaměstnávání dětí;

technických parametrů, že jím navržené materiály nebo výrobky jsou technicky a kvalitativně srovnatelné nebo lepší.

8) **PODMÍNKY KVALIFIKACE**

8.1 Požadavky na prokázání splnění kvalifikace:

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci (Příloha č. 5 této Výzvy).

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost Zadavateli písemně oznámit.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, může být z účasti v zakázce vyloučen, vybraný dodavatel, který nesplní kvalifikaci, bude vyloučen vždy.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob, prostřednictvím jiné osoby nesmí prokazovat splnění základní dle čl. 8.2 a profesní způsobilosti podle čl. 8.3, písm. a) této Výzvy.

Pokud prokazuje dodavatel určitou část kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, je povinen ve své nabídce předložit doklad o splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti podle čl. 8.3, písm. a) této Výzvy, doklady o splnění chybějící části kvalifikace a smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. (ve smyslu ust. § 83 ZZVZ).

8.2 Základní způsobilost nesplňuje dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokáže **splnění základní způsobilosti** předložením vyplněného **souhrnného prohlášení** – viz Příloha č. 5 této Výzvy.

8.3 Profesní způsobilost

Profesní způsobilost prokáže dodavatel, který předloží vyplněné **čestné prohlášení** (viz. příloha č. 5 této Výzvy) podepsané osobou oprávněnou jednat jménem/za dodavatele a současně předloží alespoň **prosté kopie následujících dokladů**:

- a) výpis z obchodního rejstříku, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu plnění zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licence. V tomto konkrétním případě dodavatel předloží oprávnění k podnikání pro živnost: **Výroba, obchod a služby neuvedené v příloze č. 1 až 3 živnostenského zákona (zákon č. 455/1991 Sb., v platném znění)**.

8.4 Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel předložení **seznamu významných dodávek poskytnutých nejdéle za poslední tři (3) roky** před zahájením zadávacího řízení formou čestného prohlášení (viz Příloha č.5 této Výzvy). Součástí seznamu významných dodávek musejí být vždy alespoň následující informace:

- popis předmětu a rozsahu významné zakázky;
- doba realizace významné zakázky;
- cena významné zakázky v Kč bez DPH;
- identifikační údaje objednatele;
- kontaktní osoba objednatele – jméno, pracovní zařazení, e-mail, telefon

Dodavatel není povinen předložit osvědčení, smlouvu ani jiné doklady o realizaci významných dodávek.

Ze seznamu významných dodávek musí vyplývat realizace **alespoň dvou (2) významných obdobných zakázek, jejichž předmětem byla dodávka aplikačních křesel obdobného charakteru ve srovnání s poptávaným zbožím ve finančním objemu minimálně 300.000 Kč bez DPH za každou z nich.**

9) POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka dodavatele musí být zpracována v českém jazyce.

Nabídka bude zpracována v písemné podobě, a to v elektronické, nebo v listinné. Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

- a) vyplněné a podepsané **souhrnné prohlášení dodavatele** (příloha č. 5 této Výzvy)
- b) **doklad o oprávnění osoby**, která podepsala souhrnné prohlášení dodavatele – přílohu č. 5 této výzvy, jednat za dodavatele (např. plná moc), pokud oprávnění této osoby nevyplývá z veřejně dostupného rejstříku, např. OR
- c) vyplněný soupis dodávek

- d) technické či produktové listy nabízeného zboží a Tabulka plnění minimálních požadavků (příloha č. 3 této Výzvy) dle čl. 4 odst. 4.3. a další samostatné přílohy dle čl. 4 odst. 4.4.
- e) další informace k nabídce – zde může dodavatel uvést dle svého uvážení další údaje, které považuje za významné v souvislosti s předmětem plnění veřejné zakázky, a nejsou obsaženy v předchozích bodech.

Další požadavky na způsob zpracování nabídky

V případě, že dodavatel podává nabídku v listinné podobě, vloží do nabídky datový nosič (např. CD, DVD, USB disk), který bude obsahovat kompletní elektronickou kopii nabídky (postačí prostě naskenovaná podoba). **Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nemusí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.**

Všechny dokumenty, které musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, je nutné do elektronického nástroje vložit opatřené tímto podpisem v naskenované podobě (např. ve formátu PDF), případně musí být podepsány elektronicky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené obchodní firmou dodavatele. Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 50 MB. Počet vkládaných souborů omezen není.

10) POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena, kterou dodavatel uvede **v krycím listu nabídky** (součást Souhrnného prohlášení dodavatele - příloha č. 5 Výzvy), musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky a bude označena jako nejvýše přípustná a platná po celou dobu plnění zakázky. V této ceně budou obsaženy veškeré dodávky, práce a činnosti potřebné pro řádnou realizaci veřejné zakázky, a to v členění požadovaném zadavatelem. Celková nabídková cena uvedená v krycím listu musí odpovídat celkové nabídkové ceně uvedené v dalších částech nabídky.

11) OBCHODNÍ A JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY

Obchodní a jiné smluvní podmínky jsou blíže specifikovány v Příloze č. 2 (Kupní smlouva), která je nedílnou součástí této Výzvy. Dodavatel musí tyto smluvní podmínky akceptovat bez výhrad. Dodavatel bere na vědomí, že smlouva bude s vybraným dodavatelem uzavřena ve znění přílohy č. 2 této výzvy a že uzavřená smlouva včetně všech jejích příloh bude zveřejněna na profilu zadavatele a v registru smluv v souladu s příslušnými právními předpisy. Pokud dodavatel nějakou část své nabídky považuje za obchodní tajemství, je povinen takové části jasně označit a uvést konkrétní důvod pro nemožnost zveřejnění.

12) HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

V rámci ekonomické výhodnosti je jediným hodnotícím kritériem celková nabídková cena bez DPH uvedená v krycím listu nabídky (součást Souhrnného prohlášení dodavatele – příloha č. 5 této výzvy).

Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka dodavatele, která bude obsahovat nejnižší cenu předložené nabídky za předpokladu splnění všech požadavků stanovených zadavatelem. Nabídky na dalších místech budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší, přičemž nabídka s nejvyšší celkovou nabídkovou cenou bude nabídkou nejméně výhodnou.

Zadavatel bude v rámci hodnocení nabídek hodnotit pouze nabídky, které nepřekročily zadavatelem stanovenou maximální přípustnou nabídkovou cenu.

13) LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Podkladem pro vypracování nabídky veřejné zakázky je tato Výzva a její přílohy.

Veškeré úkony včetně podání nabídky může dodavatel provést elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s legislativou a zvyšujícími se požadavky na kybernetickou bezpečnost došlo ke zpřísnění pravidel pro elektronickou komunikaci. Pro elektronickou komunikaci je vyžadováno ověření identity, které slouží k posílení důvěryhodnosti subjektu v rámci elektronického procesu zadávání zakázek systému E-ZAK.

Do vybraných elektronických nástrojů (včetně <https://zakazky.cenakhk.cz>) se pak lze přihlásit již pouze prostřednictvím účtu v Centrální databázi dodavatelů („CDD“) na adrese <https://fen.cz/>. Každý dodavatel (dodavatelský účet) může disponovat neomezeným počtem uživatelů (uživatelských účtů). Za jednoho dodavatele se tedy může do CDD přihlašovat více fyzických osob.

Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zástupce zadavatele.

Předpoklady pro registraci dodavatele

Před zahájením registrace dodavatele se ujistěte, že máte k dispozici:

1. doklad prokazující subjektivitu organizace (např. výpis z obchodního rejstříku nebo jiný relevantní dokument),
2. plnou moc k jednání jménem či za organizaci (v případě, kdy jste zároveň statutárním zástupcem nebo budete registraci provádět s využitím datové schránky, plnou moc nepotřebujete),
3. elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (pro elektronický způsob ověření dodavatele).

Pokud jsou splněny všechny požadované předpoklady, lze provést proces registrace a ověření dodavatele, který probíhá ve třech fázích. Zadavatel upozorňuje, že **registrační proces v CDD může trvat až 48 hodin (počítáno v pracovní dny)** po obdržení všech dokumentů, tj. žádosti o registraci včetně požadovaných příloh. Dokumenty jsou posuzovány provozovatelem CDD a poté je registrace dokončena, popř. bude vyžádáno doplnění chybějících dokladů. O výsledku je dodavatel informován prostřednictvím e-mailu.

Informace k registraci a ověření dodavatelského účtu naleznete na stránkách <https://fen.cz> v záložce Náповěda / Registrace a ověření dodavatele.

Podání nabídky v elektronické podobě

Dodavatel vloží do elektronického nástroje soubor s nabídkou, který bude v názvu obsahovat název dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy). Maximální velikost jednotlivých

souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 50 MB. Počet vkládaných souborů není omezen. K tomu zadavatel uvádí, že nabídky jsou v elektronickém nástroji zašifrované a nedostupné až do konce lhůty pro podání nabídky. Návod na elektronické podání nabídky je dostupný v uživatelské příručce na <https://zakázky.cenakhk.cz/>

Podání nabídky v listinné podobě

Dodavatel podá nabídku v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a slovem NEOTVÍRAT. Na obálce s nabídkou musí být vždy uvedeno, kdo nabídku podává – alespoň obchodní firma a identifikační číslo osoby (IČO).

Zadavatel doporučuje předložení nabídky v pevně spojené podobě tak, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky a užití přelepky s razítkem dodavatele.

Nabídky v listinné podobě se podávají na adrese:

**Královéhradecký kraj
Pivovarské náměstí 1245
500 03 Hradec Králové**

Dodavatelé doručí nabídky na podatelnu zadavatele (Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové) v úředních dnech pondělí a středa 8.00 – 17.00 hod., v ostatních pracovních dnech úterý, čtvrtek, pátek 8.00 – 14.00 hod. (polední přestávka 11:00-11:30) nebo poštou na shora uvedenou adresu.

Pro určení, kdy byla nabídka zadavatelé doručena, je rozhodující otisk podacího razítka podacího místa zadavatele. V případě doručení poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 27. 05. 2024 v 10:00 hodin.

K nabídkám doručeným zadavatelé po uplynutí stanovené lhůty se nepřihlíží.

Otevírání nabídek

a) Otevírání nabídek v elektronické podobě

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavatelé. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. K otevření nabídek podaných v elektronické podobě bude přistoupeno v době mezi koncem lhůty pro podání nabídek a otevřením obálek s listinnými nabídkami.

b) Otevírání nabídek v listinné podobě

Otevírání nabídek podaných v listinné podobě se provede formou otevírání obálek s nabídkami, které bude neveřejné.

Zadavatel zahájí otevírání obálek bezodkladně po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele Královéhradeckého kraje (Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové).

Protokol o otevírání nabídek

O otevírání nabídek v elektronické i v listinné podobě zadavatel vyhotoví písemný protokol obdobně ve smyslu § 110 odst. 5 zákona, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Protokol o otevírání nabídek, který bude uveřejněn v sekci „*Dokumenty vyhrazené jen pro účastníky*“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele do dvou pracovních dnů ode dne otevírání nabídek, bude obsahovat počet nabídek a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

14) ZADÁVACÍ PODKLADY

Podkladem pro vypracování nabídky veřejné zakázky je tato Výzva a její přílohy, které jsou zveřejněny na profilu zadavatele https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html.

15) VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatelé jsou oprávněni požadovat od Zadavatele vysvětlení Zadávací dokumentace – dodatečné informace k zadání.

Žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace se podává **písemně v listinné podobě, anebo elektronicky** a musí být doručena zadavateli **nejpozději tři (3) pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek** (kontaktní osoba: Ing. Eva Šebová, MPA e-mail: esebova@khk.cz). Telefonické žádosti nejsou akceptovány.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace - dodatečné informace, včetně souvisejících dokumentů a přesného znění dotazu bez identifikace tohoto dodavatele, na profilu zadavatele na adrese: https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html v detailu veřejné zakázky, nejpozději **do dvou (2) pracovních dnů** ode dne doručení písemné žádosti dodavatele.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

16) DALŠÍ INFORMACE A PODMÍNKY ZAKÁZKY

1. Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v §2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Zadavatel nesmí obchodní společnosti uvedené ve větě první zadat veřejnou zakázku malého rozsahu. Takové jednání je neplatné.

Dodavatel předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že on, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, není osobou výše uvedenou (vzor čestného prohlášení je součástí přílohy č. 1 této Výzvy).

2. Sankce proti Rusku v oblasti veřejných zakázek

Ve vazbě na Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině není zadavatel oprávněn zadat veřejnou zakázku:

- jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
- právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
- fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednájí jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce

včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.

V návaznosti na to zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil prohlášení o neexistenci důvodů, pro které by nebylo možné mu zadat veřejnou zakázku ve smyslu výše uvedeného, a dále, aby označil v seznamu poddodavatelů ty poddodavatele, kteří budou plnit více než 10 % zakázky. Vzor prohlášení dodavatele je součástí přílohy č. 5 této výzvy.

3. Po výběru dodavatele zadavatel zjistí údaje o skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů nebo vyzve vybraného dodavatele k:
 - a) sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel, ve smyslu ust. § 104 písm. e) a § 122 odst. 3 ZZVZ, předložil uvedené údaje a doklady jako podmínku uzavření smlouvy.

4. Zadavatel si vyhrazuje právo:
 - ověřit informace o dodavateli z veřejně dostupných zdrojů.
 - požadovat od účastníků doplňující informace, ověřit si skutečnosti uvedené v nabídce, či vyjasnit si informace uvedené v nabídkách;
 - změnit nebo upravit podmínky stanovené v zadání, pokud tato změna nastane; zadavatel bude o této změně informovat a v případě podstatných změn prodlouží zadavatel lhůtu k podání nabídek; dodavatelům v takovém případě nenáleží žádná úhrada vzniklých nákladů;
 - **kdykoli zrušit veřejnou zakázku i bez uvedení důvodu.**
5. Dodavatel může podat ve veřejné zakázce pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v téže zakázce prokazuje kvalifikaci.
6. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
7. Nabídky ani jejich jednotlivé části nebudou účastníkům vráceny. Účastníci berou na vědomí, že účastí jim nevzniká právo na jakoukoli úhradu výdajů spojených s jejich účastí, se zpracováním a podáním nabídky.
8. Účastník bere na vědomí, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout subjektům provádějícím audit a kontrolu v souvislosti s předmětem plnění všechny nezbytné informace a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
9. Povinnost předložit doklad ve smyslu zadávací dokumentace může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

10. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.
11. Po výběru dodavatele k uzavření smlouvy vyzve zadavatel vybraného dodavatele k uzavření smlouvy; pokud však tento dodavatel odmítne smlouvu uzavřít, může zadavatel vyzvat následujícího v pořadí.

Podáním nabídky se stává dodavatel účastníkem výběrového řízení veřejné zakázky a tím také přijímá plně a bez výhrad podmínky veřejné zakázky, včetně všech dodatků. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci včetně příloh a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude ve všech ohledech odpovídat zadávací dokumentaci, může to mít za důsledek vyřazení nabídky.

Součástí zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

- Příloha č. 1 -
 - a) Technická specifikace
 - b) Počty a umístění
 - c) Umístění v půdorysech
- Příloha č. 2 – návrh kupní smlouvy
- Příloha č. 3 – Tabulka plnění minimálních požadavků
- Příloha č. 4 – Soupis dodávek – Nabídková cena za kompletní dodávku
- Příloha č. 5 – formulář souhrnného prohlášení dodavatele

V Hradci Králové dne 16.5......2024

.....
Mgr. Martin Červíček
hejtman kraje