



# VÝZVA A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(dále také „výzva“ či „zadávací dokumentace“ a/nebo „ZD“)

pro zpracování nabídky ve **veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky**, zadávané v souladu se směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje, kterou se stanovuje postup Královéhradeckého kraje při zadávání veřejných zakázek.

## Název veřejné zakázky:

**"Gymnázium, SOŠ a VOŠ, Nový Bydžov - dodávka IT vybavení II"**

Reg. č. projektu: CZ.02.02.XX/00/22\_003/0003421

## Identifikace zadavatele:

název:	<b>Gymnázium, Střední odborná škola a Vyšší odborná škola, Nový Bydžov</b>
se sídlem:	<b>Komenského 77, 504 01 Nový Bydžov</b>
IČO:	<b>626 90 221</b>
bankovní spojení:	<b>Československá obchodní banka, a. s.</b>
číslo účtu:	<b>259680148/0300</b>
jednající:	<b>Mgr. Lukáš Rosůlek, ředitel</b>
profil zadavatele:	<b><a href="https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_51.html">https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_51.html</a></b>

<b>I. OBSAH</b>	
<b>I.</b>	<b>OBSAH ..... 2</b>
<b>II.</b>	<b>NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY ..... 3</b>
<b>III.</b>	<b>SHRnutí ZÁKLADNÍCH INFORMACÍ PRO PODÁNÍ NABÍDKY ..... 3</b>
<b>IV.</b>	<b>PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A ZPŮSOB FINANCOVÁNÍ 4</b>
<b>V.</b>	<b>PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY ..... 4</b>
<b>VI.</b>	<b>VARIANTY NABÍDKY A PLNĚNÍ ČÁSTI ZAKÁZKY ..... 4</b>
<b>VII.</b>	<b>POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY ..... 5</b>
<b>VIII.</b>	<b>OBCHODNÍ PODMÍNKY ..... 5</b>
	<b>VIII.1 Návrh kupní smlouvy ..... 5</b>
	<b>VIII.2 Platební podmínky ..... 6</b>
	<b>VIII.3 Objektivní podmínky pro překročení výše nabídkové ceny ..... 6</b>
	<b>VIII.4 Místo plnění ..... 6</b>
	<b>VIII.5 Doba realizace ..... 6</b>
	<b>VIII.6 Provozní podmínky a omezení zadavatele ..... 6</b>
	<b>VIII.7 Zajištění závazku z kupní smlouvy – smluvní pokuty ..... 7</b>
	<b>VIII.8 Řešení sporů ..... 7</b>
	<b>VIII.9 Záruční podmínky ..... 7</b>
	<b>VIII.10 Jistota ..... 7</b>
	<b>VIII.11 Bankovní záruka ..... 7</b>
<b>IX.</b>	<b>KVALIFIKACE ..... 8</b>
	<b>IX.1 Základní způsobilost ..... 8</b>
	<b>IX.2 Profesní způsobilost ..... 8</b>
	<b>IX.3 Ekonomická kvalifikace ..... 9</b>
	<b>IX.4 Technická kvalifikace ..... 9</b>
<b>X.</b>	<b>HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK ..... 9</b>
<b>XI.</b>	<b>DALŠÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY ZADAVATELE ..... 10</b>
	<b>XI.1 Prohlášení o veřejných funkcionářích ..... 10</b>
	<b>XI.2 Plnění prostřednictvím poddodavatele ..... 10</b>
	<b>XI.3 Obchodní názvy, značky, specifická označení ..... 10</b>
<b>XII.</b>	<b>POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY ..... 10</b>
<b>XIII.</b>	<b>KONTAKTNÍ ÚDAJE PRO PODÁNÍ NABÍDKY ..... 11</b>
<b>XIV.</b>	<b>POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE ..... 12</b>
<b>XV.</b>	<b>ŽÁDOST O VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE ..... 12</b>
<b>XVI.</b>	<b>PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ ..... 12</b>
<b>XV.</b>	<b>OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI ..... 12</b>

**XVI. ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ, Odstoupení od smlouvy..... 12**

**XVII. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE ..... 12**

## **II. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

### **Gymnázium, SOŠ a VOŠ, Nový Bydžov - dodávka IT vybavení II**

Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce, zadávaná v souladu se směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje, kterou se stanovuje postup Královéhradeckého kraje při zadávání veřejných zakázek.

## **III. SHRUTÍ ZÁKLADNÍCH INFORMACÍ PRO PODÁNÍ NABÍDKY**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: **677.025,00 Kč bez DPH**

Místo plnění **Gymnázium, Střední odborná škola a Vyšší odborná škola, Nový Bydžov**  
Komenského 77  
504 01 Nový Bydžov

Povinné označení obálek s nabídkami:

### **Gymnázium, SOŠ a VOŠ, Nový Bydžov - dodávka IT vybavení II**

#### **NABÍDKA – NEOTVÍRAT**

Nabídku doručte nejpozději do: **26. 4. 2024** Hodina: **10:00**

Adresa pro podání nabídky: **Gymnázium, Střední odborná škola a Vyšší odborná škola, Nový Bydžov**  
Komenského 77  
504 01 Nový Bydžov

Otevírání obálek s nabídkami dne: **26. 4. 2024** Hodina: **10:05**

Adresa otvírání obálek: **Gymnázium, Střední odborná škola a Vyšší odborná škola, Nový Bydžov**  
Komenského 77  
504 01 Nový Bydžov

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadavací lhůtu zadavatel stanovuje přiměřeně s ohledem na druh zadávacího řízení a na předmět veřejné zakázky, a to do **tří měsíců ode dne, kdy skončila lhůta pro podání nabídek.**

## IV. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A ZPŮSOB FINANCOVÁNÍ

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

**677.025,00 Kč bez DPH**

Zakázka je spolufinancována prostřednictvím projektu Šablony OP JAK pro střední školy (také DM a INT) Registrační číslo projektu: CZ.02.02.XX/00/22\_003/0003421.

V souvislosti se způsobem financování je vybraný dodavatel povinen umožnit kontrolu vynaložených prostředků vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

## V. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

**Předmětem plnění veřejné zakázky je druhá část dodávky ICT do objektu gymnázia v Novém Bydžově, včetně montáže v místě plnění a uvedení do provozu. Předmětem dodávky není zapojení jednotlivých komponentů do místní sítě.**

Předmět plnění je definován zpracovaným soupisem dodávky (příloha č. 2 ZD).

### **Činnosti související s realizací stavebních prací:**

Vybraný dodavatel je povinen v rámci plnění předmětu zakázky zajistit veškeré níže uvedené další činnosti související s realizací stavebních prací, a to zejména:

- zajistit a provést všechna opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení předmětu díla;
- zajistit úklid stavby a odstranit zařízení staveniště ke dni předání a převzetí díla objednatelům;
- zajistit čistotu v místě realizace předmětu plnění a v jeho okolí;
- zajistit bezpečnou manipulaci s odpady;
- zajistit odvoz, uložení a likvidaci odpadů v souladu s příslušnými právními předpisy;
- zajistit zhotovení průběžné fotodokumentace provádění díla - zhotovitel zajistí a předá objednateli průběžnou fotodokumentaci realizace díla v 1x digitálním vyhotovení;
- přijmout veškerá opatření k zajištění bezpečnosti lidí a majetku, požární ochrany a ochrany životního prostředí;
- zajistit všechny nezbytné zkoušky, atesty a revize podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a technických parametrů díla;
- případně zkušební protokoly, revizní zprávy, atesty a doklady dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (prohlášení o shodě).

### **Kód CPV:**

**3020000-1**

**Počítače**

**3023000-0**

**Zařízení související s počítači**

## VI. VARIANTY NABÍDKY A PLNĚNÍ ČÁSTI ZAKÁZKY

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky. Veřejná zakázka není členěna na části, proto není možné pouze částečné plnění.

## VII. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník výběrového řízení (dále také jako „účastník“, „dodavatel“ či „zhotovitel“) zpracuje nabídkovou cenu jako cenu za celý předmět plnění veřejné zakázky. Nabídková cena bude stanovena na základě ocenění soupisu dodávek (viz příloha č. 2 – Soupis dodávek). Součástí nabídky jako příloha návrhu smlouvy bude oceněný soupis dodávek.

### **Další požadavky:**

Nabídková cena bude uvedena v Kč.

Nabídková cena bude uvedena v členění:

- nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH),
- samostatně DPH (uvedená v % i v Kč),
- nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena v této skladbě bude uvedena na krycím listu nabídky (viz příloha č. 1 – Krycí list nabídky).

Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami uvedenými v této Výzvě a dle výše uvedené projektové dokumentace. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná a musí obsahovat veškeré náklady spojené s úplným, řádným a kvalitním plněním veřejné zakázky.

### **Dodavatel závazně použije soupis dodávek, který je přílohou č. 2 této Výzvy.**

Dále upozorňujeme na povinnost **ocenit všechny položky** v soupisu dodávek. Pokud některá z položek v soupisu dodávek bude ze soupisu dodávek odstraněna, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí. Všechny položky musí být oceněny (tzn. mohou být oceněny nulou, položka však nesmí zůstat prázdná), žádná položka nesmí být vymazána a nesmí být měněno uvedené množství, popis položky nebo měrná jednotka.

## VIII. OBCHODNÍ PODMÍNKY

### VIII.1 Návrh kupní smlouvy

**Přílohou č. 3** této Výzvy je vzorová podoba kupní smlouvy, která bude sloužit jako podklad k uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky (dále též jen „návrh smlouvy“ nebo „kupní smlouva“). Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy návrhu smlouvy účastníkem zadávacího řízení v rámci přípravy návrhu smlouvy, který musí být nedílnou součástí nabídky a který musí být **podepsán oprávněným zástupcem dodavatele** (statutárním orgánem). Návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat zadávací podmínky. Úpravy kupní smlouvy, mimo povolené, budou zadavatelem posuzovány jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel připouští pouze úpravy resp. doplnění návrhu smlouvy v částech, které jsou **barevně zvýrazněny**, jde především o:

- doplnění identifikačních údajů účastníka zadávacího řízení,
- doplnění kontaktních údajů na účastníka zadávacího řízení,
- doplnění zástupců pro věci smluvní a technické,
- doplnění finančních částek smluvní ceny,
- doplnění údajů odpovědné osoby účastníka zadávacího řízení,

- doplnění data podání nabídky.

Účastník zadávacího řízení není oprávněn měnit znění jednotlivých ustanovení návrhu smlouvy, takovéto úpravy jsou důvodem k vyloučení účastníka zadávacího řízení.

Přílohou kupní smlouvy bude oceněný **soupis dodávek**, který je součástí této Výzvy.

Vybraný dodavatel se podáním nabídky a podpisem kupní smlouvy zavazuje k umožnění kontroly prostředků vynaložených na realizaci veřejné zakázky vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Kupní smlouva na plnění veřejné zakázky bude s vybraným dodavatelem uzavřena v souladu s ustanovením § 124 a násl. ZZVZ.

## VIII.2 Platební podmínky

---

Veškeré platby budou probíhat výhradně **v českých korunách (Kč)**. Rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč. Platby probíhají zásadně **bezhotovostním způsobem** na účet zhotovitele.

**Splatnost faktury je stanovena na 30 dnů od doručení faktury zadavateli.** Splatnost faktury (pohledávky) začíná běžet doručením faktury, která splňuje veškeré náležitosti a je řádně doložena přílohami.

Dodavatel je oprávněn vystavit fakturu **za uskutečněnou dodávku**. Přílohou této faktury musí být dodací list, dokladující oprávněnost fakturované částky, potvrzený zástupcem objednatele.

**Zálohy na provedení díla je možné poskytnout po dohodě se zadavatelem.**

## VIII.3 Objektivní podmínky pro překročení výše nabídkové ceny

---

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma změny výše sazeb daně z přidané hodnoty (DPH) a obdobných zákonných poplatků.

## VIII.4 Místo plnění

---

Místo plnění veřejné zakázky:

**Gymnázium, Střední odborná škola a  
Vyšší odborná škola, Nový Bydžov**  
Komenského 77  
504 01 Nový Bydžov

## VIII.5 Doba realizace

---

Zadavatel předpokládá plnění veřejné zakázky v termínu **od 1. 7. 2024 do 31. 7. 2024.**

**Maximální závazná délka realizace je 30 kalendářních dní.**

Pokud v důsledku okolností dojde k situaci, kdy předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky nebude možné dodržet (např. prodloužení průběhu zadávacího řízení), posunuje se termín zahájení plnění veřejné zakázky o dobu (počet celých dnů) odpovídající délce trvání překážky, pro kterou nebylo možné plnění veřejné zakázky zahájit, délka doby realizace plnění veřejné zakázky se však nemění.

**K plnění zakázky bude dodavatel vyzván písemnou výzvou.**

## VIII.6 Provozní podmínky a omezení zadavatele

---

Dodavatel je povinen respektovat provozní podmínky zadavatele a uživatelů budovy, ze kterých vyplývají zejména následující omezení a požadavky zadavatele:

- a) Pracovní doba dodavatele je možná od 6:30 do 16:00, vč. dnů pracovního klidu a svátků.
- b) Klíče od vyhrazených nebo společně se zadavatelem užívaných prostor převezme dodavatel výhradně písemnou formou. V případě ztráty klíče provede dodavatel výměnu zámku (vločky) a nákup příslušného počtu klíčů na vlastní náklady.

Výše uvedené omezení a požadavky zadavatele zohlední účastník ve své nabídkové ceně.

### **VIII.7 Zajištění závazku z kupní smlouvy – smluvní pokuty**

---

V případě porušení povinnosti provést dílo je vybraný účastník (jakožto zhotovitel) povinen zaplatit smluvní pokutu. Smluvní pokuta je vztažena ke konečnému termínu dokončení díla a je počítána za každý i započatý den prodlení.

**Výše sankce za nesplnění konečného termínu plnění je stanovena na 0,2 % z celkové ceny díla za každý i započatý den prodlení.**

V případě prodlení zadavatele (jakožto objednatele) s úhradou ceny díla po dobu delší třiceti dnů, je tento povinen zaplatit zhotoviteli za prodlení s placením účtovaných částek úrok z prodlení ve výši dle příslušných právních předpisů.

Úhradou smluvní pokuty nezaniká právo objednatele požadovat úhradu škody s tím, že zaplacená smluvní pokuta se do úhrady škody nezapočítává.

Blíže jsou smluvní pokuty za porušení smluvních povinností popsány v návrhu kupní smlouvy (viz příloha č. 3 ZD).

### **VIII.8 Řešení sporů**

---

Jakékoliv rozpory a neshody ohledně vzájemných vztahů, práv, povinností a nároků vyplývajících ze zadávací dokumentace a smlouvy o dílo se účastníci budou snažit řešit smírně dvoustrannými jednáními. V případě, že tato jednání nepovedou ke smírnému vyřešení rozporů a neshod, budou řešeny soudem, který je místně příslušný sídlu zadavatele.

### **VIII.9 Záruční podmínky**

---

Počátek běhu délky záruční doby je stanoven ode dne dokončení celého díla a jeho protokolárního předání zadavateli na základě písemného předávacího protokolu a odstranění všech zjištěných vad a nedodělků. **Záruční doba**, která se vztahuje na celé plnění díla včetně všech komponentů, je požadovaná zadavatelem ve výši **60 měsíců** ode dne předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.

#### **Výjimky ze záruky**

Záruční lhůta pro dodávky strojů a zařízení, na něž výrobce těchto zařízení vystavuje samostatný záruční list, se sjednává v délce lhůty poskytnuté výrobcem, nejméně však v délce 24 měsíců.

### **VIII.10 Jistota**

---

Zadavatel **nepožaduje**, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti ve výběrovém řízení poskytli zadavateli jistotu.

### **VIII.11 Bankovní záruka**

---

Zadavatel **nepožaduje**, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti ve výběrovém řízení poskytli zadavateli bankovní záruku.

## IX. KVALIFIKACE

### IX.1 Základní způsobilost

- **1. Způsobilým** k plnění veřejné zakázky **není** takový dodavatel, který:
  - a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 Zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále také jen „ZZVZ“) nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
  - b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
  - c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
  - d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
  - e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
- 2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odst. 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby i osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- 3. Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odst. 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se výběrového řízení české právnické osoby, musí podmínku podle odst. 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odst. 2 a vedoucí pobočky závodu.

**Splnění základní způsobilosti účastník prokazuje podpisem čestného prohlášení, které je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem účastníka. Čestné prohlášení nesmí být ke dni podání nabídky starší 3 měsíců.**

Zadavatel účastníka upozorňuje, že v případě pochybností může požadovat od účastníka, se kterým má být uzavřena smlouva, před uzavřením této smlouvy předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění základní způsobilosti, tedy například výpis z evidence Rejstříku trestů či potvrzení příslušného finančního, resp. sociálního orgánu či instituce o bezdlužnosti účastníka. Přitom platí, že takto vyžádané doklady prokazující splnění základní způsobilosti nesmějí být starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Případné nesplnění této povinnosti účastníkem může být považováno za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy.

### IX.2 Profesní způsobilost

Účastník prokáže splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) Prosté kopie **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence nesmí být ke dni podání nabídky starší 3 měsíců.
- b) Splnění profesní způsobilosti prokáže dále účastník předložením **výpisu z živnostenského rejstříku** (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., v aktuálním znění), v rozsahu odpovídajícím



předmětu plnění veřejné zakázky. V tomto konkrétním případě účastník předloží oprávnění k podnikání pro některou z níže uvedených živností:

- **Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály**
- **Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení**
- **Výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení**
- **Zřizování, montáž, údržba a servis telekomunikačních zařízení;**

### **IX.3 Ekonomická kvalifikace**

---

Doložení ekonomické kvalifikace není zadavatelem požadováno.

### **IX.4 Technická kvalifikace**

---

Splnění kritérií technické kvalifikace účastník zadávacího řízení prokáže, pokud doloží:

1. **Dle § 79, odst. 2., písm. b) ZZVZ seznam významných dodávek nebo významných služeb, poskytnutých (dokončených) účastníkem ZR v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení,**
  - a. přičemž minimálně **dvě** na seznamu uvedené referenční zakázky se budou týkat **dodávek ICT/hardwarového a softwarového vybavení pro předmětnou zakázku** či obdobného charakteru o finančním rozsahu každé referenční zakázky min. **300.000 Kč bez DPH;**

Osvědčení objednatele musí zahrnovat identifikační údaje objednatele a dodavatele, cenu dodávky.

Osvědčení objednatele může být nahrazeno čestným prohlášením dodavatele, pokud vystavení osvědčení není možné, nebo jej objednatel odmítl vystavit.

## **X. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK**

Nabídky budou hodnoceny podle **ekonomické výhodnosti**. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit podle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH**.

Nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky (viz příloha č. 1). Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“.

**Hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH.**

Nabídky budou hodnoceny dle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH za plnění veřejné zakázky. Jako nejvýhodnější nabídka bude vyhodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou, ostatní nabídky budou seřazeny sestupně dle výše nabídkové ceny oproti nejvýhodnější nabídce.

Účastník zadávacího řízení není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot podmínek, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty podmínky v jiné veličině či formě, než zadavatel požaduje.

## XI. DALŠÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

### XI.1 Prohlášení o veřejných funkcionářích

V souladu se směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje a s ohledem na ustanovení § 4b zákona **o střetu zájmů** č. 159/2006 Sb., které stanoví, že „Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní **podíl** představující alespoň **25 %** účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek **jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci**. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Zadavatel nesmí obchodní společnosti uvedené ve větě první zadat veřejnou zakázku malého rozsahu, takové jednání je neplatné.“

Zadavatel požaduje, aby účastník potvrdil soulad s touto podmínkou **podpisem čestného prohlášení o veřejných funkcionářích** (příloha č. 5).

### XI.2 Plnění prostřednictvím poddodavatele

Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce uvedl, jakou část zakázky má v úmyslu zadat jiným osobám.

Účastník uvede v nabídce **seznam všech poddodavatelů**, se kterými účastník uvažuje při plnění zakázky, s uvedením věcné specifikace, materiálového a technologického řešení poddodávek a uvažovaného finančního objemu každé poddodávky.

### XI.3 Obchodní názvy, značky, specifická označení

Příslušná projektová dokumentace a soupisy stavebních prací, dodávek a služeb jsou zpracovány s maximální snahou na vymezení technických standardů prací, dodávek a služeb, jejichž splnění zadavatel pro splnění veřejné zakázky požaduje. Protože však běžně používané cenové soustavy mají ve svých databázích definovány i položky, u nichž je v textu použit i popis a označení reprezentativního materiálu a je tudíž možné, že projektová dokumentace obsahuje odkazy na obchodní názvy nebo specifická označení zboží atp. Zadavatel v takovém případě explicitně připouští použití pro plnění veřejné zakázky i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

## XII. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídku podá účastník písemně v **1 tištěném originále**. Nabídka, včetně veškerých dokumentů, bude zpracována **v českém jazyce** (k dokladům ve slovenském jazyce a dokladům o vzdělání v latinském jazyce není překlad vyžadován). Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musejí být **podepsány statutárním orgánem** účastníka; v případě podpisu jinou osobou musí být **originál** jejího **zmocnění** předložen v nabídce.

Z praktických důvodů zadavatel prosí účastníky, aby předložili též **1 tištěnou kopii nabídky, 1 elektronickou kopii** a dále pak **návrh kupní smlouvy a oceněný soupis prací v elektronické formě na CD/DVD nosiči** v souladu s podmínkami uvedenými dále v zadávací dokumentaci. Předložení nabídky v kopii a SOD na CD/DVD nosiči významně usnadní práci zadavateli při posouzení a hodnocení nabídek.

Originál nabídky je třeba na titulní straně označit slovem „ORIGINÁL“ a kopii, rovněž na titulní straně, slovem „KOPIE“.

Doklady prokazující kvalifikaci, které musí být předloženy v originále nebo ověřené kopii, se doloží jen k originálu a k ostatním vyhotovením se doloží jen jejich fotokopie.

Zadavatel účastníkům dále doporučuje:

- nabídku vytisknout tak, aby byla dobře čitelná,
- nabídku svázat či jinak zabezpečit proti manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh,
- vyvarovat se v nabídce oprav a přepisů, které by zadavatele mohly uvést v omyl,
- všechny listy nabídky i příloh řádně očíslovat průběžnou vzestupnou číselnou řadou.

Výše zmíněný **CD/DVD** nosič, který doporučuje zadavatel předložit, by měl obsahovat:

- 1) kopie nabídky účastníka
- 2) vyplněný **návrh kupní smlouvy** (ve formátu souboru .DOC)
- 3) vyplněný **soupis dodávek předaný zadavatelem** (zpracovaný a předaný ve formátu souboru.xls) a účastníkem doplněný o jejich cenovou nabídku. Tato forma podání nabídky slouží k rychlému a přehlednému vyhodnocení nabídek.

Účastník použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

#### 1. **Obsah nabídky**

Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých kapitol a celkovým počtem stránek celé nabídky.

#### 2. **Krycí list nabídky**

Pro sestavení krycího listu nabídky účastník závazně použije přílohu č. 1 ZD.

#### 3. **Doklady prokazující splnění kvalifikace** dle bodu X. ZD (KVALIFIKACE)

- základní způsobilost, příloha č. 4 zadávací dokumentace,
- profesní způsobilost,
- technická kvalifikace.

#### 4. **Další doklady**

- čestné prohlášení o veřejných funkcích příloha č. 5 zadávací dokumentace
- návrh kupní smlouvy (podle přílohy č. 3 zadávací dokumentace), přílohou bude oceněný soupis dodávek (podle přílohy č. 2 zadávací dokumentace),
- případné další dokumenty, požadované zadavatelem na základě této ZD (např. ČP k veřejným funkcionářům a k sankcím proti Rusku a Bělorusku,...)

V případě pochybností nebo rozporů se považuje za rozhodující tištěné znění originálního vyhotovení nabídky.

## **XIII. KONTAKTNÍ ÚDAJE PRO PODÁNÍ NABÍDKY**

Nabídku doručte nejpozději do: **26. 4. 2024** Hodina: **10:00**

Adresa pro podání nabídky: **Gymnázium, Střední odborná škola a Vyšší odborná škola, Nový Bydžov**  
Komenského 77  
504 01 Nový Bydžov

Nabídku může účastník doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídky vždy v pracovních dnech na podatelnu (8.00 – 14.00 hodin), poslední den pouze do 10.00 hodin. Nabídka bude podána v řádně uzavřené obálce, na které bude uvedena adresa účastníka a která bude označena názvem veřejné zakázky:

**Gymnázium, SOŠ a VOŠ, Nový Bydžov - dodávka IT vybavení II**

## NABÍDKA – NEOTVÍRAT

### XIV. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je poskytována bezplatně a je v plném rozsahu volně přístupná na profilu zadavatele:

[https://zakazky.cenakhk.cz/profile\\_display\\_51.html](https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_51.html)

### XV. ŽÁDOST O VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Účastník je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace.

**Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace** je možno podat a doručit písemně kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek, nejpozději však 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost musí být písemná a musí být doručena na email:

**[jana.kymrova@institut-vz.cz](mailto:jana.kymrova@institut-vz.cz)**

Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti zadavatel uveřejní na profilu zadavatele.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům potřebné informace k zadávací dokumentaci i bez předchozí žádosti.

### XVI. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se vzhledem k předmětu dodávky nebude konat.

### XV. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami dne: **26. 4. 2024** Hodina: **10:05**

Adresa otvírání obálek: **Gymnázium, Střední odborná škola a Vyšší odborná škola, Nový Bydžov**  
Komenského 77  
504 01 Nový Bydžov

Otevírání obálek není přístupno veřejnosti.

### XVI. ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ, Odstoupení od smlouvy

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez udání důvodu; účastníkovi nepřísluší náhrada nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

### XVII. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Soupis dodávek
- Příloha č. 3 – Návrh kupní smlouvy
- Příloha č. 4 – Čestné prohlášení Základní způsobilost
- Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o veřejných funkcionářích
- Příloha č. 6 – Čestné prohlášení k sankcím proti Rusku a Bělorusku

V Novém Bydžově, dne 15. 4. 2024

.....  
**Mgr. Lukáš Rosůlek**  
**ředitel**