

Zadávací dokumentace a pokyny ke zpracování nabídky

ve veřejné zakázce na dodávky v otevřeném řízení v nadlimitním režimu dle ustanovení § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon či ZZVZ)

název veřejné zakázky	Městská nemocnice, a.s. Dvůr Králové nad Labem – praní prádla s možností budoucího rozšíření na komplexní prádelenský servis	
předpokládaná hodnota veřejné zakázky 2 570 000,- Kč bez DPH/rok		
 zadavatel	Městská nemocnice, a.s. sídlo: Vrchlického 1504, 544 01 Dvůr Králové nad Labem IČ, DIČ: 252 62 238, CZ699004900 zápis v OR: u KS v Hradci Králové, odd. B, vložka 1584 statutární orgán: Ing. Miroslav Vávra, CSc., předseda správní rady tel., fax, e-mail: (+420) 499 300 671, 499 300 611, vavra@mndk.cz ve věcech ZŘ: Mgr. Jana Holanová tel., e-mail: (+420) 499 300 733, 777 302 992, holanova@mndk.cz	
evidenční číslo zakázky ve VVZ Z2024-007752		
profil zadavatele: https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_1331.html (dále jen „E-ZAK“)		
předmět veřejné zakázky je klasifikován kódem CPV 98310000-9 - praní a čištění		
 osoba pověřená zadavatelskou činností:	INGENIRING KRKONOŠE a.s. sídlo: Horská 634, 541 01 Trutnov IČ: 274 724 93 zapsán v OR vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl B, vložka 2327 osoba oprávněná: Ing. Ludvík Blažek, člen představenstva tel., e-mail: +420 499 828 023, info@ingeniring.cz ID Datové schránky: 3kkeizk <i>Pověřená osoba zadavatele není ve střetu zájmů, splňuje požadavek nepodjatosti a jakkoliv se předmětného zadávacího řízení neúčastní</i>	

Prohlášení zadavatele k zásadám zadávání veřejných zakázek

- zadavatel při zadávání postupuje podle zákona a dodržuje zásady transparentnosti a přiměřenosti,
- ve vztahu k dodavatelům dodržuje zásadu rovného zacházení a zákaz diskriminace,
- neomezuje účast v zadávacím řízení těm dodavatelům, kteří mají sídlo v členském státě Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo Švýcarské konfederaci (dále jen „členský stát“), nebo jiném státě, který má s Českou republikou nebo s Evropskou unií uzavřenu mezinárodní smlouvu zaručující přístup dodavatelům z těchto států k zadávané veřejné zakázce,
- pokud je to vzhledem k povaze a smyslu zakázky vhodné dodržuje při svém postupu zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu zákona. Svůj postup, jak při vytváření zadávacích podmínek, hodnocení nabídek a výběru dodavatele, je připraven řádně odůvodnit.

Jiné osoby podílející se na tvorbě zadávací dokumentace:

Zadavatel dle ustanovení § 36 odst. 4 ZZVZ sděluje, že na vypracování částí dokumentace se mimo zadavatele podílel INGENIRING KRKONOŠE a.s., Horská 634, 541 01 Trutnov, IČ: 274 72 493.

Zadavatel je ve fázi zadávacího řízení zadavatelem veřejné zakázky, ve fázi realizace předmětu plnění je objednatel služeb.

Poskytovatel je ve fázi průběhu zadávacího řízení účastníkem zadávacího řízení (uchazečem), ve fázi dokončení zadávacího řízení vybraným dodavatelem, s nímž má být uzavřena smlouva, a ve fázi realizace dodavatelem servisu prádla, s nímž je uzavřena smlouva.

1. Údaje o veřejné zakázce

Jedná se o veřejnou zakázku na dodávky, nedělenou na části, zadávanou v souladu s § 56 ZZVZ v otevřeném řízení (dále jen „zakázka“ nebo „zadávací řízení“).

Předmětem plnění zakázky je zajištění servisu spojeného s praním prádla pro zadavatele, přičemž tato služba zahrnuje:

- praní, čištění, dezinfekci, žehlení, balení (pouze operačního prádla), včetně nakládání s rizikovým prádlem (infekční, operační apod.)
- logistické zabezpečení distribuce čistého (prádlo svázané a uložené v přepravních zařízeních s povlakem) a špinavého prádla (v barevně rozlišených pytlích), tj. vyzvednutí a zpětná dodávka prádla.

Podáním nabídky přijímá účastník zadávacího řízení plně a bez výhrad podmínky zadávacího řízení. Předpokládá se, že účastník pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře a termíny obsažené v této zadávací dokumentaci, přijímá je a bude se jimi řídit.

Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude ve všech ohledech odpovídat požadavkům zadávací dokumentace, bude to zadavatelem považováno za nesplnění zadávacích podmínek s možností vyloučení účastníka zadávacího řízení.

Zadávací řízení se řídí ZZVZ a souvisejícími předpisy. Podmínky zadávacího řízení, které nejsou výslovně uvedeny v této zadávací dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ.

Zadavatel nevyhrazuje účast v zadávacím řízení určitým dodavatelům. Zadávacího řízení se může zúčastnit kterýkoliv dodavatel splňující podmínky účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu se zákonnými podmínkami.

Tato zadávací dokumentace, včetně všech příloh (dále společně též pouze zadávací dokumentace) je dostupná v elektronickém nástroji - profilu zadavatele (dále jen „E-ZAK“).

2. Předmět zakázky

Předmětem zadávané veřejné zakázky je praní prádla s budoucí možností rozšíření na komplexní prádelenský servis specifikovaný zadávací dokumentací a podmínkami uzavřené smlouvy, která je přílohou č. 7 zadávací dokumentace. „Prádlo“ je obecný pojem, jímž jsou označovány textilie určené pro použití v nemocnici. Zadavatel současně požaduje systém evidence prádla formou čipování s nabídkou ceny očištění prádla a zavedení systému evidence do 4 měsíců od případného uzavření smlouvy. Kromě ceny za samotné praní prádla předpokládá nabídku na alternativní postupný přechod na komplexní prádelenský servis – viz věta první.

Servis zdravotnického prádla zahrnuje praní prádla, čištění, dezinfekci a dezinfekci prádla, jeho žehlení, skládání, balení (pouze operační prádlo), nakládání s rizikovým prádlem (infekční apod.), logistické zabezpečení distribuce čistého a špinavého prádla včetně nastavení kontrolních systémů kvality, předcházení ztrátám, objednávání a vykazování dodávek, definování požadavků na personální zajištění služby, to vše ve sjednaných časech plnění odběrem a dodáním v dohodnutých předávacích místech – předpokládaná četnost 5 x v týdnu.

Servis zdravotnického prádla bude poskytovatel povinen zabezpečovat v souladu s jednotlivými ustanoveními platných norem a předpisů souvisejících s prádlem ve zdravotnictví a nakládání s ním, zejména podle vyhlášky č. 306/2012 Sb.

Popis současného stavu v oblasti nemocničního prádla u zadavatele

Zadavatel je zdravotnické zařízení o celkové kapacitě 156 lůžek a zaměstnává cca 220 zaměstnanců zdravotnických a nezdravotnických profesí. Soupis jednotlivých oddělení včetně počtu lůžek viz Příloha č. 5.

Zadavatel v současné době v areálu nemocnice disponuje vlastním prádlem; praní špinavého prádla, opravy poškozeného prádla, distribuci čistého prádla a praní prádla zajišťuje externí smluvní partner. Tento smluvní partner disponuje i vlastní technikou (sběrné klece, nákladní automobil) a vlastním personálem zajišťujícím shromažďování špinavého prádla do místa praní a zpětnou distribuci čistého prádla zadavateli na jím určených předávacích místech - pracoviště centrální manipulace s prádlem v hlavní budově nemocnice a na oddělení následné péče. Roční produkce prádla k praní činí cca 97 513 kg.

Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění je praní a chemické čištění zdravotnického prádla ve vlastnictví zadavatele dle standardního ceníku, odvoz prádla použitého a dovoz prádla čistého, příjem a výdej. Sortiment používaného prádla a předpokládané počty vypraných kusů za období 12-ti měsíců jsou uvedeny v příloze č. 6 ZD.

Požadavky zadavatele a jeho součinnost při poskytování služby

Veškeré činnosti v rámci servisu zdravotnického prádla musí zajišťovat plynulé zásobování čistým prádlem dle požadavků zadavatele a odvoz špinavého prádla. V rámci plnění předmětu veřejné zakázky požaduje zadavatel dodržení těchto podmínek:

- Pořízení veškerého prádla je záležitostí zadavatele.
- Systém objednávání - poskytovatel při svozu odebere špinavé prádlo a stejné množství čistého prádla přiveze v nejbližším termínu návozu vypraného prádla.
- Přejímka čistého a špinavého prádla mezi zadavatelem a poskytovatelem bude probíhat na předávacích místech v areálu nemocnice na adrese Vrchlického 1504, 544 01 Dvůr Králové nad Labem v dohodnutých termínech (5 x v týdnu mezi 8:00 až 9:00 hod.). Vykládku a nakládku zajišťuje poskytovatel. Poskytovatel zajistí odvoz použitého prádla i v sobotu a neděli či svátek (dny pracovního volna), pokud o to objednatel požádá nejméně 2 pracovní dny před dnem pracovního volna, v němž se má mimořádný svoz použitého prádla uskutečnit. V případě, že budou po sobě následovat 3 a více dnů pracovního volna, je poskytovatel povinen s objednatelem včas dohodnout odvoz použitého prádla v daném období.

Čisté prádlo bude přepravováno v přepravních zařízeních poskytovatele a bude rozříděno a zabaleno podle druhů. Distribuci čistého prádla z předávacích míst na jednotlivá oddělení zajišťuje zadavatel. Špinavé prádlo bude vloženo do přepravních zařízení (nádob, vozíků, kontejnerů apod.), které dodá poskytovatel. Infekční prádlo bude vkládáno do červených pytlů, ostatní prádlo do pytlů žluté barvy. Pytle dodává objednatel. Třídění špinavého prádla před praním zajišťuje poskytovatel.

Předání a převzetí čistého prádla bude potvrzeno poskytovatelem a zadavatelem na dodacím listu (sestava bude obsahovat soupis „čipovaného“ i nečipovaného prádla). Kopie dodacího listu bude uložena u zadavatele. V dodacím listu budou uvedeny veškeré případné rozpory mezi údaji uvedenými v dodacím listu a reálnou dodávkou. Bez potvrzeného dodacího listu nebudou provedené služby zadavatelem uhrazeny.

Praní, žehlení, dezinfekce, skládání, balení a skladování

prádla provádí poskytovatel v souladu se zněním odstavce „systém objednávání“ této smlouvy. Opravy poškozeného prádla, vyřazování neopravitelných kusů a doplňování provádí vlastník prádla, tj. zadavatel.

Praní, dezinfekci, dezinfekci, žehlení, skládání a balení prádla v rámci servisu prádla zajistí poskytovatel ve vlastním provozním zařízení, jehož přesnou adresu uvede ve smlouvě.

Poskytovatel je povinen během praní nebo čištění prádlo ochránit před nežádoucími vlivy, jež by vedly k jeho poškození.

Inventarizace prádla a ztráty prádla

Inventarizace prádla bude prováděna zadavatelem.

V případě prádla označeného čipem nebo čárovým kódem, bude zadavatel považovat za ztracené takové prádlo, které poskytovatel převzal jako použité, ale již ho nedodal jako čisté.

Náhrada škody za prádlo, které bude považováno za ztracené (které poskytovatel převzal jako použité, ale již ho nedodal jako čisté), bude zadavatelem vyfakturována poskytovateli. Škoda bude vyčíslena s přihlédnutím ke stáří a opotřebování ztraceného prádla dle uskutečněných obrátek, tzn., škoda nebude účtována v pořizovacích cenách. Faktura bude vystavena se splatností 30 dnů.

3. Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota zakázky činí 2 570 000,- Kč bez DPH/rok (slovy: Korun českých dva miliony pět set sedmdesát tisíc 00/100), tedy celkem 10 280 000,- Kč bez DPH pro dobu účinnosti smlouvy 48 měsíců.

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu zakázky na základě svých zkušeností s dosavadními dodávkami předmětu zakázky a předběžného průzkumu trhu.

4. Doba a místo plnění zakázky

Předpokládaný termín uzavření smlouvy květen 2024

(Pozn.: meziobdobí bude využito k přípravě, označení prádla a zavedení elektronického systému evidence u zadavatele)

Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky od 1. 9. 2024

Předpokládané doba plnění je na dobu neurčitou s výpovědní dobou 6 měsíců.

Místem plnění - dodávek je Městská nemocnice, a.s., Vrchlického 1504, 544 01 Dvůr Králové n. L.

5. Požadavky na prokázání způsobilosti a kvalifikace účastníkem

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ, profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ a technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ.

5.1 Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje účastník dle § 74, odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu o ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží;
je-li dodavatelem právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak právnická osoba, tak zároveň každý člen jejího statutárního orgánu, a je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba musí tento předpoklad splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele;
účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku a nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Pro snížení administrativní zátěže účastníků připouští zadavatel formu předložení čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti v souladu s § 74 ZZVZ – účastník může použít vzor, který je přílohou č. 2 této ZD.

V souladu s ustanovením § 86 odst. 3 ZZVZ prokáže vítězný dodavatel splnění základní způsobilosti dle § 75 ZZVZ předložením následujících dokladů, pokud již nebyly součástí jeho nabídky:

- pro písmeno a) výpisu z evidence Rejstříku trestů nebo jiného odpovídajícího dokladu; jde-li o právnickou osobu jak ve vztahu k této právnické osobě, tak ve vztahu ke všem statutárním orgánům (např. s.r.o.) nebo všech členům statutárního orgánu (např. a.s.); je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, výpisu z evidence Rejstříku trestů dodavatel doloží ve vztahu k této právnické osobě, ke statutárnímu orgánu nebo ke každému členu statutárního orgánu této právnické osoby;
- pro písmeno b) potvrzení příslušného finančního úřadu a čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani podepsaného osobou oprávněnou jednat za účastníka;
- pro písmeno c) čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat za účastníka;
- pro písmeno d) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení,
- pro písmeno e) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

Podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím pobočky závodu zahraniční právnické osoby, doloží výpis z Rejstříku trestů i za tuto právnickou osobu a vedoucího pobočky závodu.

Podává-li nabídku pobočka závodu české právnické osoby, doloží účastník výpis z Rejstříku trestů i za tuto právnickou osobu, každého člena statutárního orgánu této právnické osoby, osobu zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a za vedoucího pobočky závodu.

Veškeré doklady prokazující základní způsobilost nesmí být v souladu s ustanovením § 86 odst. 5 ZZVZ starší než 3 měsíce přede dnem zahájení zadávacího řízení.

5.2 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ a dle tohoto odstavce zadávací dokumentace prokáže účastník předložením prostých kopií následujících dokladů:

- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán;
- příslušného oprávnění k podnikání, tj. doložením živnostenského listu, výpisu z živnostenského rejstříku nebo koncesní listiny, který jej opravňuje k následujícímu podnikání: Výroba obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 Živnostenského zákona, obor činnosti: Čištění a praní textilu a oděvů.
- certifikátu Asociace prádel a čistíren, splnění vyhlášky č. 306/2012 Sb., provoz chemické čistírny.

Poznámka: Názvy živností jsou použity podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů, jejichž obsahová náplň je vymezena v Nařízení vlády č. 278/2008 Sb., o obsahových náležitostech jednotlivých živností, ve znění pozdějších předpisů. Lze použít i platné živnosti jiných názvů, pokud živnostenské listy byly vydány před účinností citovaného nařízení vlády.

V souladu s ustanovením § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ požaduje zadavatel doložení dokladu, že je účastník odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována. V tomto případě zadavatel požaduje předložení

- provozního řádu prádelny s čestným prohlášením, že splňuje požadavky vyhlášky č. 306/2012 Sb., o podmínkách předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a o hygienických požadavcích na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče.

V souladu s ustanovením § 86 odst. 3 ZZVZ předloží vybraný dodavatel před uzavřením smluv originály nebo ověřené kopie dokladů požadovaných dle tohoto odstavce zadávací dokumentace, pokud již nebyly součástí jeho nabídky.

Je-li účastník zapsán v seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. ZZVZ, může prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starší než 3 měsíce od zahájení zadávacího řízení; výpis ze seznamu nahrazuje prokázání způsobilosti účastníka v rozsahu v něm uvedených údajů.

Je-li zájemce zapsán v systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. ZZVZ, může prokázat splnění kvalifikace platným certifikátem; tento certifikát nahrazuje prokázání kvalifikace zájemce v rozsahu v něm uvedených údajů. Prokáže-li dodavatel kvalifikaci certifikátem, je zadavatel oprávněn požadovat po tomto dodavateli před uzavřením smlouvy předložení dokladů dle ustanovení § 74 odst. 1 písm. b) až d) ZZVZ.

Doklady prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí v souladu s ustanovením § 86 odst. 5 ZZVZ prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

5.3 Technická kvalifikace

Způsobilým k účasti v tomto zadávacím řízení je účastník:

- který v souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ předloží seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, podepsaný oprávněnou osobou poskytovatele v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

Zadavatel vzhledem ke složitosti a rozsahu předmětu této veřejné zakázky stanovuje minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace následně:

- služby v oblasti pronájmu, praní a údržby nemocničního prádla, prováděné soustavně minimálně po dobu 12 měsíců, s celkovým ročním finančním objemem min. 2,5 mil. Kč bez DPH ve zdravotnických zařízeních /zdravotnickém zařízení.

K prokázání splnění tohoto kritéria technické kvalifikace může poskytovatel v souladu s ustanovením § 79 odst. 4 zákona použít služby, které poskytl:

- společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění služby podílel.
- který v souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. e) ZZVZ předloží popis opatření dodavatele k zajištění kvality – způsob zajištění kontroly biokontaminace. Poskytovatel prokáže tento kvalifikační předpoklad doložením zajištění kontroly biokontaminace v rozsahu stanoveném normou ČSN EN 14065 Textilie – Textilie zpracované v prádelnách – Systém řízení biokontaminace. Uvedené dodavatel doloží certifikátem vydaným akreditovanou organizací, případně jiným rovnocenným způsobem doložené opatření k řízení biokontaminace.
- který v souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. h) ZZVZ doloží opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, která bude poskytovatel schopen použít při plnění veřejné zakázky. Poskytovatel prokáže tento kvalifikační předpoklad doložením zajištění opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí v rozsahu stanoveném normou ČSN EN ISO 14001 Systém environmentálního managementu – Požadavky s návodem pro použití. Uvedené poskytovatel doloží nejlépe certifikátem vydaným akreditovanou organizací, případně jiným rovnocenným způsobem, který umožňuje zákon.

6. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob, seznam poddodavatelů

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 ZZVZ, požadované zadavatelem, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou, a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Požadavek na předložení písemného závazku podle písm. d) výše je splněn, pokud takový závazek obsahuje společnou a nerozdílnou odpovědnost této jiné osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace poskytovatele, je poskytovatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Nesplnění této povinnosti bude znamenat vyloučení ze zadávacího řízení.

Seznam poddodavatelů

Zadavatel dále dle ustanovení § 105 ZZVZ požaduje, aby účastník v nabídce předložil seznam poddodavatelů, obsahující identifikační údaje každého poddodavatele a činnost jednotlivých poddodavatelů, kterou budou při realizaci předmětu veřejné zakázky provádět, jsou-li účastníkovi známi, a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

7. Další požadavky zadavatele na vybraného dodavatele:

Dle § 122 odst. 4 ZZVZ u vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce. Pro tyto účely umožní Ministerstvo spravedlnosti zadavateli dálkový přístup k údajům o skutečném majiteli podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob; pro účely výkonu dozoru podle části třinácté hlavy II umožní takový přístup Ministerstvo spravedlnosti také Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 ZZVZ, dle § 122 odst. 5 ZZVZ zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 ZZVZ vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel tímto výslovně upozorňuje účastníky, že povinnosti dle tohoto článku zadávací dokumentace vznikají pouze vybranému dodavateli, a to před podpisem smlouvy. Zadavatel žádá účastníky, aby doklady dle tohoto článku do svých nabídek nevkládali.

8. Vysvětlení zadávací dokumentace

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace ze strany účastníků v souladu s § 98 ZZVZ budou doručeny pouze elektronicky, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Při jejich vyřizování bude zadavatel postupovat v souladu s §§ 98 a 99 ZZVZ.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to nejpozději 8 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek.

9. Obchodní a platební podmínky (Návrh smlouvy a zabezpečení servisu prádla)

Obchodní a platební podmínky jsou stanoveny v návrhu smlouvy a zabezpečení servisu prádla, která je přílohou č. 7 této zadávací dokumentace.

Účastník plně akceptuje návrh smlouvy této zadávací dokumentace, a to ve všech ustanoveních včetně platebních a sankčních podmínek. Tato podmínka je splněna, pokud bude k nabídce účastníka přiložena smlouva podepsaná osobou oprávněnou jednat za účastníka, do níž účastník řádně doplní pouze žlutě označené údaje pro doplnění. Účastník ne není oprávněn návrh smlouvy upravovat ani doplňovat. Účastník je oprávněn pouze doplnit žlutě podbarvené údaje a označit v textu červeným zvýrazněním pasáže, obsahující obchodní tajemství nebo jiné informace ve smyslu ust. § 3 odst. 1 zák. č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, které budou pro účely zveřejnění znečitelné.

Bude-li smlouva podepsána odlišnou osobou než tou, u které vyplývá oprávnění jednat za účastníka z obchodního rejstříku, vloží účastník do nabídky kopii příslušné plné moci nebo jiného dokumentu, ze kterého vyplyne oprávnění podepsané osoby jednat za účastníka.

Celková nabídková cena

Celková nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele, nezbytné pro kompletní realizaci předmětu plnění, a bude uvedena v českých korunách bez DPH.

10. Požadavky na zabezpečení dodávek

Poskytovatel se zavazuje zabezpečit řádné plnění servisu zdravotnického prádla i v případě výluky či havárie na straně poskytovatele, a to způsobem definovaným ve smlouvě. V tomto případě je přípustné, aby poskytovatel zajistil plnění servisu prádla náhradním řešením (např. prostřednictvím poddodavatele), ale pouze po dobu nezbytnou pro odstranění překážky (výluky či havárie). O výluce či havárii je poskytovatel povinen objednatel informovat a sdělit i pravděpodobnou dobu trvání překážky (výluky či havárie).

V případě krizových situací na straně zadavatele, se poskytovatel zavazuje každodenně, až do odvolání, počínaje následujícím dnem od nahlášení (v pracovní dny, So, Ne a svátky), zajistit odběr špinavého prádla a dodání stejného množství vypraného prádla.

11. Způsob hodnocení nabídek

Jediným hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídek, kterou je pro zadavatele nejnížší nabídková cena bez DPH v souladu s ustanovením § 114 a násl. ZZVZ. Jako nejvýhodnější bude ustanoven účastník s nejnížší nabídkovou cenou za roční servis prádla bez DPH.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady na splnění zakázky za celou dobu plnění zakázky (např. doprava do místa určení, balné, administrativní a provozní náklady poskytovatele apod.). Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“. K ceně bez DPH bude uvedena příslušná sazba DPH, která může být změněna pouze v souladu s legislativní změnou.

Účastník zadávacího řízení není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě, než stanovil zadavatel.

12. Požadavky a podmínky pro zpracování elektronické nabídky

Dále popsané požadavky a podmínky pro zpracování nabídky považuje zadavatel za jedno z opatření, která přispívají k transparentnímu vedení veřejné zakázky. Zadavatel proto doporučuje, aby účastníci tyto podmínky respektovali:

- nabídka bude a zpracována v českém jazyce;
- nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl;
- nabídka bude vyhotovena a podána v souladu s ust. § 107 ZZVZ výlučně v elektronické podobě, jinou formu nabídek zadavatel nepřipouští;
- nabídka bude zadavateli podána pouze elektronickou formou prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK;
- po registraci dodavatele na tomto elektronickém nástroji je doporučeno provést test nastavení prohlížeče a test podání zkušební nabídky;
- nabídka bude podána ve formátu, který je elektronickým nástrojem E-ZAK podporován.

13. Struktura podané elektronické nabídky

Předložené části, listiny či doklady nabídky budou vloženy jako dokumenty oskenovaných originálů ručně podepsaných dokumentů ve formátu *pdf či mohou být vloženy i ve formátu vytvořeného *pdf ze základních formátů (word) a potom následně elektronicky podepsaných těchto dokumentů ve formátu *.pdf.

Zadavatel doporučuje níže uvedené řazení elektronické nabídky:

- a) Vyplněný formulář „Krycí list nabídky“ vypracovaný dle př. č. 1 této ZD ve formátu *pdf opatřený datem podepsání a podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka;
- b) Čestné prohlášení (příloha č. 2 ZD) či doklady prokazující splnění základní způsobilosti, doklady k profesní způsobilosti a technické kvalifikaci ve v souladu s požadavky této zadávací dokumentace;
- c) Seznam případných poddodavatelů (příloha č. 3 ZD);
- d) Souhlas s uveřejněním smlouvy na profilu zadavatele (příloha č. 4 ZD);
- e) Soupis oddělení nemocnice a počty lůžek (příloha č. 5 ZD);
- f) Sortiment, předpokládané počty vypraných kusů (příloha č. 6 ZD);
- g) Doplněný a podepsaný návrh smlouvy (příloha č. 7 ZD). Nedílnou součástí (přílohou) smlouvy musí být poskytovatelem vyplněný a podepsaný Ceník praní prádla (příloha č. 8 ZD);
- h) Prostou kopii smlouvy se smluvní prádelnou o zajištění náhradního praní nebo uvedení způsobu náhradního plnění pro případ výpadku zamýšleného provozu poskytovatele.

14. Společná nabídka

Nabídka podaná společně několika dodavateli bude v úvodu obsahovat písemnou smlouvu, vymezující jejich vzájemný vztah – zejména jakým způsobem bude rozdělena jejich odpovědnost za plnění veřejné zakázky. Zadavatel, jak je již uvedeno výše, požaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. V takovém případě bude za písemnou smlouvou řazena plná moc s přesným vymezením oprávnění pro zmocněnce, který společnou nabídku podává. Poté bude následovat povinný obsah a pořadí dokumentů, uvedených výše, pro zmocněnce společně nabídky a dále pro další účastníky společné nabídky.

15. Prohlídka místa plnění

Prohlídku místa plnění veřejné zakázky je možné uskutečnit v termínu dohodnutém se zadavatelem (kontaktní osoba Mgr. Jana Holanová, tel. 499 300 733, email holanova@mndk.cz) v pracovní dny v době od 8:00 do 10:00 hod. Místo prohlídky je na adrese Vrchlického 1504, 544 01 Dvůr Králové nad Labem.

16. Lhůta a způsob podání nabídek, zadávací lhůta

Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK dostupný na internetové adrese https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_1331.html, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití a kontakty na uživatelskou podporu.

Účastník zadávacího řízení musí pro podání nabídky disponovat osobním počítačem, s minimálně následujícím výkonem: frekvence CPU 1 GHz, operační paměť 1024 MB, pevný disk 20 GB, osobní počítač musí být připojen k síti Internet, a to s minimální rychlostí připojení 2 Mbps (DOWNLOAD) / 512 Kbps (UPLOAD), účastník zadávacího řízení musí mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč (Microsoft Internet Explorer verze 9.0 nebo vyšší, Mozilla Firefox verze 30.0 a vyšší), který má nainstalovaný SW Java verze 1.8 a vyšší.

Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!

Účastník může podat pouze jednu nabídku. Účastník, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými účastníky, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více účastníků společně. V takovém případě se účastníci podávající společnou nabídku považují za jednoho účastníka.

Lhůta pro podání nabídky je stanovena do 25. 3. 2024 do 9:00 hodin.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána-viz § 28, odst. 2 ZZVZ.

Záležitosti týkající se otevírání nabídek v elektronické podobě upravuje § 109 ZZVZ. Otevírání nabídek je neveřejné.

Zadávací lhůta

po kterou jsou účastníci zadávacího řízení svými nabídkami vázáni, činí sto dvacet (120) kalendářních dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek

17. Změna zadávacích podmínek

Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací dokumentaci zakázky v souladu s ustanovením § 99 ZZVZ. Účastníkům v takovém případě nenáleží žádná úhrada takto vzniklých nákladů.

18. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení dle § 127 ZZVZ. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká účastníkům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

Zadavatel je rovněž oprávněn zrušit zadávací řízení v souladu s ustanovením § 127 odst. 2 písm. d) ZZVZ, pokud nejnižší nabídková cena přesáhne předpokládanou hodnotu veřejné zakázky.

19. Závěrečná ustanovení

- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace o účastníkovi z veřejně dostupných zdrojů.
- Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- Rovněž zadavatel nepožaduje poplatky za to, že se účastník může o veřejnou zakázku ucházet.
- Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí. Předložené nabídky zadavatel nevrací.
- Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

20. Přílohy zadávací dokumentace:

Příloha č. 1: Krycí list nabídky

Příloha č. 2: Čestné prohlášení prokazující splnění základní způsobilosti

Příloha č. 3: Seznam poddodavatelů

Příloha č. 4: Souhlas s uveřejněním smlouvy na profilu zadavatele

Příloha č. 5: Soupis oddělení nemocnice a počty lůžek

Příloha č. 6: Sortiment, předpokládané počty vypraných kusů

Příloha č. 7: Návrh smlouvy

Příloha č. 8: Ceník praní prádla - příloha č. 1 Smlouvy

Ve Dvoře Králové nad Labem dne, 16. 2. 2024

Ing. Miroslav Vávra, CSc., předseda správní rady v.r.

administrátor