

Příkazní smlouva

uzavřená v souladu s § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění (dále jen „občanský zákoník“)

Smluvní strany

Příkazce	Královéhradecký kraj
se sídlem:	Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
IČO	708 89 546
DIČ	CZ 708 89 546
zástupce	Mgr. Martin Červíček, hejtman
bankovní spojení:	Komerční banka, a.s
č. účtu:	27-2031110287/0100

dále též jako „*příkazce*“ a

Příkazník [bude doplněno před podpisem smlouvy]

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [bude doplněno před podpisem smlouvy] pod spisovou značkou [bude doplněno před podpisem smlouvy]

se sídlem	[bude doplněno před podpisem smlouvy]
IČO	[bude doplněno před podpisem smlouvy]
DIČ	[bude doplněno před podpisem smlouvy]
zastoupený	[bude doplněno před podpisem smlouvy]
bankovní spojení	[bude doplněno před podpisem smlouvy]
číslo účtu	[bude doplněno před podpisem smlouvy]

dále též jako „*příkazník*“; příkazce a příkazník společně také jako „*smluvní strany*“

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavírána smluvními stranami na základě výsledku zadávacího řízení veřejné zakázky nazvané „**Vybudování přírodovědecké expozice a návštěvnického centra pro inovativní prezentaci přírodního dědictví Muzea východních Čech v Hradci Králové, Centrální krajský depozitář – TDS + koordinátor BOZP**“.
2. Pod pojmem „zadávací řízení“ se pro účely této smlouvy rozumí jak zadávací řízení probíhající postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále také jako „ZZVZ“), tak výběrové řízení pro zakázky malého rozsahu probíhající postupem stanoveným mimo tento zákon, zejména dle směrnice č. 3 Rady Královéhradeckého kraje, kterou se stanovuje postup Královéhradeckého kraje při zadávání veřejných zakázek.
3. Předmět dozorování (dílo) je součástí dotačních programů:

Národní plán obnovy (NPO) - Výzva č. 1 SFPI - revitalizace specifických brownfieldů
Název projektu: Revitalizace objektu Vrbenského kasáren
Ev. číslo: 26800017

Národní plán obnovy (NPO) - Výzva č. 0231/2022 MK ČR - Rozvoj regionálních kulturních a kreativních center
Název projektu: Centrum kreativního muzejnictví Královéhradeckého kraje
Reg. číslo: 231000002

Integrovaný regionální operační program 2021-2027 (IROP2) - Výzva č. 50 (ITI) - Muzea
Název projektu: Kasárna muzejní kreativity Muzea východních Čech v Hradci Králové
Reg. číslo: CZ.06.04.04/00/22_050/0002745

Integrovaný regionální operační program 2021-2027 (IROP2) - Výzva č. 33 - Muzea
Název projektu: Zrcadlo dávných časů
Reg. číslo: CZ.06.04.04/00/22_033/0000400

Tato smlouva nenabyde účinnosti dříve, než:

- a. dojde k uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č.340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů a zároveň
 - b. bude příkazníkovi doručena výzva příkazce k plnění.
4. Nenabyde-li tato smlouva účinnosti dle odst. 3 do jednoho roku od jejího uzavření, bez dalšího zaniká. Příkazník je oprávněn požadovat po příkazci informace o skutečnostech podmiňujících nabytí účinnosti kdykoliv za trvání smlouvy. Příkazce poskytne informace dle věty předchozí bez zbytečného odkladu po doručení písemné žádosti příkazníka.

Článek 2

Zmocněné osoby

1. Příkazce zmocňuje následující osoby k jednání:

- a) zástupce příkazce ve věcech technických a smluvních: Ing. Václav Nýč, tel.: +420 602 441 087, e-mail: vnyc@kr-kralovehradecky.cz
- b) zástupce příkazce ve věcech technických: Ing. Roman Kosař, tel. 725 974 312, e-mail: rkosar@kr-kralovehradecky.cz
- c) zástupce uživatele objektu: doc. Mgr. Petr Grulich – ředitel Muzea východních Čech v Hradci Králové, 603 523 937, e-mail: p.grulich@muzeumhk.cz

2. Příkazník zmocňuje následující osoby k jednání:

- a) zástupce příkazníka ve věcech smluvních: [bude doplněno před podpisem smlouvy]
- b) zástupce příkazníka ve věcech technických: [bude doplněno před podpisem smlouvy]
- c) osoba vykonávající technický dozor stavebníka: [bude doplněno před podpisem smlouvy]
- autorizace pozemní stavby
- d) koordinátor bezpečnosti a zdraví při práci: [bude doplněno před podpisem smlouvy]
- osvědčení Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi
- e) osoba vykonávající kontrolu rozpočtu, včetně výkazu výměr, změn a fakturace při zhotovení stavební části díla a zhotovení expozice [bude doplněno před podpisem smlouvy]
- f) osoba vykonávající kontrolu realizace expozice a dodávky interiérů KKC: [bude doplněno před podpisem smlouvy]

3. Zmocněné osoby smluvních stran mohou být změněny písemným oznámením doručeným druhé smluvní straně nejpozději do 3 dnů ode dne vzniku této změny. Příkazník je oprávněn změnit osoby dle odst. 2 písm. c) či d) a poddodavatele, jimiž prokazuje autorizace/osvědčení dle tohoto článku odst. 2 písm. c) či d) pouze ve výjimečných případech. Důvody pro změnu je příkazník povinen doložit spolu s oznámením této změny bez zbytečného odkladu. Příkazce na základě oznámení příkazníka a za předpokladu, že jsou splněny všechny podmínky a doloženy všechny doklady v rozsahu odst. 6, vydá souhlas se změnou osoby.

4. Za výjimečný případ ve smyslu odst. 3 se považuje zejména:

- a) významná změna zdravotního stavu;
 - b) ukončení pracovního poměru, nebo obdobného vztahu;
 - c) ukončení poddodavatelského vztahu.
5. Za výjimečný případ ve smyslu odst. 3 se nepovažují kapacitní důvody, které mohl příkazník předvídat již v době podání nabídky.
6. V případě změny je příkazník povinen prokázat, že nahrazující osoby splňují kvalifikaci minimálně v rozsahu, ve kterém ji splnily osoby nahrazené (v rozsahu zadávacích podmínek) a k nahrazujícím osobám doložit vždy následující doklady:
- a) doklady k prokázání profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále také jako „ZZVZ“ nebo „zákon“) vztahující se k nahrazující osobě;
 - b) čestné prohlášení o pracovním poměru, nebo obdobném vztahu k příkazníkovi v případě, že je nahrazující osoba zaměstnancem příkazníka;
 - c) doklady dle § 83 ZZVZ v případě, že nahrazující osoba není zaměstnancem příkazníka;
 - d) doklady pro posouzení, zda by změna osoby měla vliv na výsledek hodnocení nabídek v rámci zadávacího řízení příslušné veřejné zakázky.
7. Příkazce může souhlas vydat i v jiných než výjimečných případech za předpokladu, že budou doloženy všechny požadované doklady, avšak v takovém případě zaplatí příkazník příkazci smluvní pokutu ve výši 5 % z nabídkové ceny příkazníka.
8. Je-li zástupce příkazce ve věcech smluvních dle článku 2 odst. 1 písm. a) osoba odlišná od osoby oprávněné jednat za příkazce dle právních předpisů, není oprávněn uzavírat dodatky k této smlouvě ani tuto smlouvu ukončit.
9. Příkazník prohlašuje, že osoba dle odst. 2 písm. c) k zajišťování činností dle této smlouvy disponuje autorizací v příslušném oboru – autorizace pozemní stavby dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, nebo osvědčením o registraci v příslušném oboru v případě osob usazených nebo hostujících dle tohoto předpisu. Příkazník prohlašuje, že osoba dle odst. 2 písm. d) k zajišťování činností dle této smlouvy disponuje osvědčením o odborné způsobilosti k činnostem koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi odbornou způsobilostí ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, ve znění pozdějších předpisů.

Článek 3

Podklady pro uzavření smlouvy

1. Základním podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka dodavatele (příkazníka) podaná dne [bude doplněno před podpisem smlouvy] v rámci zadávacího řízení veřejné zakázky.
2. Předmět plnění je vymezen mj. následující dokumentací, která tvoří přílohy této smlouvy:

Dokumentace, která je oddělenou přílohou této smlouvy:

- a) DPS akce „Vybudování přírodovědecké expozice a návštěvníckého centra pro inovativní prezentaci přírodního dědictví Muzea východních Čech v Hradci Králové, Centrální krajský depozitář – PD ve stupni DPS a AD“ zpracované sdružením dodavatelů s názvem „VZ – MUZEUM VÝCHODNÍCH ČECH“ složené z obchodních korporací Masák a Partner, s.r.o. a Masák a Partner památky s.r.o. vedoucí společník Masák a Partner, s.r.o. se sídlem Praha 6 – Bubeneč, Rooseveltova 39/575, 160 00, IČO 270 86 631 v roce 2023, (dále také jako „projektová dokumentace“ nebo „PD“);

- b) Projektová dokumentace ve stupni dokumentace pro realizaci díla zpracovaná firmou st.dio s.r.o. se sídlem Přimdská 362, 348 02 Bor,
- c) Stavební povolení a Rozhodnutí změny stavby před jejím dokončením,
- d) Stanoviska DOSS ke stavebnímu povolení
- e) Stanoviska DOSS ke změně stavby před dokončením
- f) Rozhodnutí OPP MMHK
- g) Smlouva o zřízení věcného břemene.
- h) Studie interiérů KKC (CKM).

Dokumentace, která je neoddělitelnou přílohou této smlouvy:

- a) Příloha č. 1 Souhrnné čestné prohlášení z nabídky
 - b) Příloha č. 2 Seznam středních škol v Královéhradeckém kraji pro účely exkurze [bude doplněno před podpisem smlouvy]
 - c) Příloha č. 3 Vybraná vysvětlení zadávací dokumentace [bude doplněno před podpisem smlouvy, bude-li relevantní]
 - d) Příloha č. 4 Požadavky na stavební publicitu,
 - e) Příloha č. 5 Požadavky DNSH.
3. Příkazník prohlašuje, že všechny technické a smluvní podmínky byly před podpisem smlouvy na základě jeho žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace v rámci zadávacího řízení, na základě, jehož výsledku je uzavřena tato smlouva, zahrnuty do jeho nabídky.
4. Příkazník dále prohlašuje, že realizaci předmětu smlouvy provede v souladu se zadávací dokumentací veřejné zakázky včetně všech jejích vysvětlení zadavatelem.
5. Příkazník upozorní příkazce bez zbytečného odkladu na zjištěné zjevné vady a nedostatky podkladů pro uzavření smlouvy. Případný soupis zjištěných vad a nedostatků předané dokumentace včetně návrhů na jejich odstranění příkazník předá příkazci bez zbytečného odkladu po provedení kontroly.

Článek 4

Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje jménem příkazce a na svou odpovědnost vykonávat a zajišťovat činnosti technického dozoru stavebníka (dále také jen jako „TDS“) a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále také jen jako „BOZP“), dále také jako „zajišťovaná činnost“ či „zajišťované činnosti“, na „dílo“ zahrnující stavební akci: „**Vybudování přírodovědecké expozice a návštěvnického centra pro inovativní prezentaci přírodního dědictví Muzea východních Čech v Hradci Králové, Centrální krajský depozitář – SP**“ (dále také jako „stavba“, nebo „stavební práce“), zahrnující realizaci dodávek **interiérů kulturně kreativního centra (KKC) pro Centrum kreativního muzejnictví KHK** (dále také jako „interiéry“) a zahrnující realizaci přírodovědecké a archeologické expozice v rámci akce **Expozice Muzea východních Čech v Hradci Králové v tzv. Vrbenského kasárnách** (dále také jako „expozice“), a to za podmínek dále v této smlouvě stanovených. Příkazce se zavazuje příkazníkovi výkon zajišťované činnosti umožnit a za její řádný výkon uhradit příkazníkovi odměnu.

Stavební práce budou realizovány v rozsahu a specifikaci dané projektovou dokumentací pro provádění stavby (dále také jen „DPS“) zpracované sdružením dodavatelů s názvem „VZ – MUZEUM VÝCHODNÍCH ČECH“ složené z obchodních korporací Masák a Partner, s.r.o. a Masák a Partner památky s.r.o. vedoucí společník Masák a Partner, s.r.o. se sídlem Praha 6 – Bubeneč, Rooseveltova 39/575, 160 00, IČO 270 86 631 v roce 2023 (dále také jako „PD“ nebo „projektová dokumentace“), dále pak i v souladu s podmínkami uvedenými ve Stavebním povolení vydaném dne 19.04.2022 Magistrátem města Hradce Králové – ROZHODNUTÍ STAVEBNÍ POVOLENÍ č.j. MMHK/067293/2022 ST2/Bo, a Rozhodnutí změny stavby před jejím dokončením ze dne 25.08.2023, č.j. MMHK/440612/2023 ST2/Bo.

Interiéry budou realizovány na základě dokumentace „Realizace kulturně – kreativního centra (KKC)“ v objektu Vrbenského kasáren.

Expozice budou realizovány v rozsahu a specifikaci dokumentace DRE akce s názvem „Expozice Muzea východních Čech v Hradci Králové v tzv. Vrbenského kasárnách“ – zpracování projektové dokumentace“ zpracovala firma s názvem st.dio s.r.o. se sídlem Přimdská 362, 348 02 Bor, IČO 051 83 731 v roce 2023.

2. Dále pak je součástí výkonu činnosti TDS a koordinátora BOZP i součinnost se zhotovitelem stavby související se zajištěním kolaudačního řízení včetně získání kolaudačního souhlasu (rozhodnutí) s užíváním stavby, komunikace a koordinace stavební činnosti se společností ČEZ Distribuce (týkající se zejména přeložky vedení) případně i dalších souvisejících organizací, týkající se připojení a zajištění připojení dotčeného objektu.
3. Součástí výkonu činnosti TDS je také provedení veškeré nezbytné inženýrské činnosti vztahující se ke změnám díla. Příkazce se zavazuje při provádění inženýrské činnosti s příkazníkem řádně spolupůsobit.

Článek 5

Výkon technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP

1. Příkazník se při výkonu funkce technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP zavazuje provádět kontrolu prováděné stavby tak, aby byly dodržovány technické podmínky realizace stavby, aby byl dodržen rozpočet, stanovený časový postup realizace a termíny stavby, jakož i platné právní předpisy. V rámci technického dozoru díla (stavby, interiérů a expozic) a koordinátora BOZP se příkazník zavazuje zajišťovat zejména následující činnosti:

Technický dozor stavebníka:

- a. seznámení se s projektovou dokumentací stavby, interiérů a expozic, se stavebním povolením, stanovisky, rozhodnutími, vyjádřeními a dalšími dokumenty dotčených orgánů státní správy; projednávání případných změn projektové dokumentace s orgány veřejné správy;
- b. před zahájením stavby umístit na viditelném místě u vstupu na staveniště štítek o povolení stavby a ponechat jej tam až do dokončení stavby, případně do vydání kolaudačního souhlasu. V této smlouvě je pojem kolaudační souhlas používán jako zástupný termín, kterým je kromě kolaudačního souhlasu myšleno také kolaudační rozhodnutí či jiného opatření příslušného stavebního úřadu, na jehož základě bude možné trvale užívat dokončenou stavbu ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „kolaudační souhlas“);
- c. zajistit, aby na stavbě nebo na staveništi byla k dispozici ověřená dokumentace stavby a všechny doklady týkající se prováděné stavby, interiérů a expozic nebo její změny, popřípadě jejich kopie;
- d. kontrola dodržování podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby;
- e. oznámení podle § 22 odst. 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči Archeologickému ústavu AV ČR Praha minimálně dva týdny před zahájením výkopových či jiných stavebních prací;

- f. oznámení o zahájení stavebních prací stavebnímu úřadu, inspektorátu bezpečnosti práce a případná další povinná oznámení týkající se předmětné stavby;
- g. kontrola procesů spojených s předáním a převzetím staveniště vybranému zhotoviteli stavby, realizátorovi interiérů a expozic včetně administrativního záznamu veškerých takových procesů;
- h. organizování kontrolních dnů v průběhu provádění díla včetně vyhotovení zápisu s četností dle odst. 2 tohoto článku; příkazce je v konkrétních odůvodněných případech oprávněn stanovit příkazníkovi povinnosti organizace mimořádného kontrolního dne; v průběhu realizace expozice a interiérů příkazce poskytne příkazníkovi pro jeho potřeby zázemí v podobě místnosti v dokončeném objektu Vrbenského kasáren, tato místnost bude k dispozici bez dalšího vybavení a techniky a wifi;
- i. průběžný kontakt s investorem o postupu realizace stavebních prací, realizace interiérů a expozic, kontrola plnění smluvních podmínek zhotovitelem stavby a realizátorem expozic a interiérů;
- j. kontrola a ověřování kvality prováděných prací a dodávek, dodržování projektové dokumentace, včetně jejích změn, zejména s ohledem na její soulad s požadavky příkazce, soulad se závaznými předpisy, soulad se smluvní dokumentací, ostatními podklady, pokyny a sděleními předanými příkazcem příkazníkovi;
- k. dodržování plánu kontrolních prohlídek na stavbě a na staveništi;
- l. kontrola a ověřování kvality dokončených prací a dodávek a ověřování shody s ustanoveními smluvních dokumentů a platnými právními předpisy ČR, včetně platných českých norem;
- m. vytvoření položkového přehledu čerpání (fakturace) pro dílčí rozpočty stavby dle jednotlivých dílčích položkových rozpočtů stavby, a to zvláště za práce provedené dle smlouvy o dílo, tak za práce provedené dle případných změn stavby (vícepráce);
- n. kontrola věcné a finanční správnosti a úplnosti fakturovaných položek a jejich soulad se smluvním rozpočtem a dále také soulad s podmínkami dotačních titulů, včetně kontroly skutečného provedení fakturovaných položek;
- o. vytvoření kontrolního souhrnného položkového rozpočtu stavby za celou stavbu (všechny dílčí rozpočty) za účelem kontroly poměrově dělených položek (nejpozději do termínu první fakturace stavebních prací), dále aktualizace tohoto rozpočtu v případě každé změny položkového rozpočtu stavby (resp. k uzavření každého dodatku ke smlouvě o dílo);
- p. kontrola a součinnost přiřazení změn stavby (vícepráce a méněpráce) k jednotlivým dílčím rozpočtům stavby dle dotačních projektů;
- q. kontrola ocenění změn (vícepráce a méněpráce) při případných změnách stavby, dodávky interiérů a expozic;
- r. sledování provádění předepsaných a dohodnutých zkoušek materiálů, konstrukcí a prací na stavbě a při dodávkách interiérů a expozic, dohled nad dodržováním předepsaných postupů, platných právních předpisů ČR a kontrola provádění oprávněnými firmami a kontrola výsledků včetně zajištění dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly apod.);
- s. kontrola dodržování povinnosti zhotovitele stavby, týkající se zajištění přípravy nejméně 70 % (hmotnostních) nikoli nebezpečného stavebního a demoličního odpadu (s výjimkou v přírodě se vyskytujících materiálů uvedených v kategorii 17 5 04 na evropském seznamu odpadů stanoveném rozhodnutím Komise 2000/532/ES), vzniklého na staveništi k opětovnému použití, recyklaci a k jiným druhům materiálového využití, včetně zásypů, při nichž jsou materiály nahrazeny odpadem;
- t. koordinace a kontrola činností zhotovitele v rámci plnění požadavků poskytovatelů dotace na zajištění podmínek DNSH a koordinace a součinnost při zpracování Zprávy o plnění DNSH (viz. příloha č. 5 smlouvy);
- u. koordinace činností zhotovitele k naplnění propagačních činností v rámci zajištění publicity jednotlivých dotačních titulů (viz. příloha č. 4 Smlouvy);
- v. koordinace a kontrola činností zhotovitele k zajištění reportu údajů dle čl. 22 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/241 ze dne 12. února 2021, kterým se zřizuje Nástroj pro oživení a odolnost, v platném znění, pro umožnění kontroly veřejné zakázky ze strany Evropské komise, OLAF, Účetního dvora a Úřadu evropského veřejného žalobce, příp. ze dalších orgánů.

- w. soustavné sledování a kontrola vedení stavebního deníku, potvrzování správnosti zápisů ve stavebním deníku, vyjadřování se v něm k závažným skutečnostem;
- x. kontrola a ověřování měsíčního soupisu provedených prací a dodávek, kontrola, že jsou fakturovány pouze skutečně provedené práce a dodávky, nikoliv nerealizované práce (známé, či budoucí méněpráce);
- y. kontrola procesů systematického doplňování dokumentace pro příkazce a zhotovitele, podle které se stavba, interiéry a expozice realizují;
- z. účast při projednávání a ověření správnosti všech dokladů a změn projektové dokumentace stavby, interiérů a expozic;
- aa. zajišťování změnových řízení, prověřování a posuzování změn z hlediska věcného a cenového ve spolupráci se zástupcem příkazce, kontrol, schvalování a dopracování změnových listů zpracovaných zhotovitelem stavby po vyjádření příkazce, vedení agendy spojené s posuzováním změn, vydávání stanovisek k předložené změně a doporučení dalšího postupu zástupci příkazce, které bude směřovat k odmítnutí změny nebo k jejímu schválení, evidence rozhodnutí příkazce k předloženým změnám;
- bb. provedení veškeré nezbytné inženýrské činnosti vztahující se ke změnám díla;
- cc. zajištění podkladů a vypořádání připomínek jednotlivých poskytovatelů dotace v rámci realizace, fakturace a změn stavby, interiérů a expozic;
- dd. povinnost informovat příkazce o všech okolnostech v souvislosti s realizací stavby, interiérů a expozic, které mohou mít vliv na harmonogram, kvalitu a cenu díla;
- ee. spolupráce se zhotovitelem a příkazcem při schvalování vzorků a kontrola zpracování schvalovacích listů vzorků (zpracovává zhotovitel dle závazného vzoru), zajištění veškerých potřebných stanovisek a vyjádření MMHK OPP včetně součinnosti při dohledu realizace díla ze strany OPP;
- ff. spolupráce s příkazcem a zhotovitelem při zpracování reklamačních protokolů (dle závazného vzoru);
- gg. kontrola těch částí dodávek a montáží materiálů, výrobků a technologických postupů, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledků kontroly do stavebního deníku, včetně zpracování fotografické či video dokumentace;
- hh. kontrola řádného uskladnění materiálu, strojů, dílů konstrukcí na stavbě či staveništi;
- ii. spolupráce s projektantem stavby, interiérů a expozic zajišťujícím autorský dozor při realizaci;
- jj. spolupráce s projektantem projektové dokumentace a se zhotovitelem stavby a dodavateli interiérů (volného nábytku interiéru, elektroniky a apod.) a expozic při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektové dokumentace;
- kk. součinnost s případnými dalšími dodavateli (např. dalšího volného nábytku, elektroniky a apod.) včetně zajištění koordinace prací;
- ll. vedení podrobné dokumentace a archivace dokladů z kontroly a ověřování dokladů a procesů, včetně průběžného předávání kopií takových dokladů zástupci příkazce;
- mm. zajištění fotodokumentace z průběhu realizace celého díla (stavby, interiérů a expozic) a její průběžné každoměsíční předání příkazci;
- nn. spolupráce s pracovníky zhotovitele při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi;
- oo. kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a realizace interiérů a expozic, kontrola ustanovení předmětných dodavatelských smluv a podmínek z nich vyplývajících a upozorňování zhotovitele na nedodržení termínu, včetně přípravy podkladu pro uplatnění majetkových sankcí;
- pp. provádění kontroly správnosti a úplnosti osazení zařízení a jiných předmětů dle Vyhlášky 398/2009 Sb. o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb;
- qq. koordinace procesů vedoucích k nápravě případných nedostatků v procesu realizace díla;
- rr. společně se zhotovitelem zajišťovat hlášení archeologických nálezů;

- ss. závěrečné kontroly dokončeného díla, příprava soupisu vad a nedodělků, včetně stanovení termínu a způsobu jejich odstraňování;
- tt. příprava podkladů pro předání a převzetí stavby, interiérů a expozic nebo jejich částí a účast na jednání při předání a převzetí; sepsání protokolu o dokončení stavebních prací a dodávek, sepsání protokolů o zkušebním provozu a sepsání protokolu o dokončení jednotlivých částí díla;
- uu. spolupůsobení na kolaudačním řízení, koordinace procesů kolaudačního řízení, příprava podkladů pro kolaudační řízení a jejich kontrola, bez uhrazení správních poplatků bez podání žádosti o kolaudační souhlas (žádost o kolaudační souhlas včetně uhrazení správních poplatků zajistí zhotovitel stavby);
- vv. předání podkladů pro závěrečné vyhodnocení neprodleně po průběžném ukončení stavby, interiérů a expozic odpovědnému zástupci příkazce:
 - popis průběhu akce a její vyhodnocení,
 - kopie dokladu o možnosti užívat stavbu dle § 119 odst. 1 stavebního zákona,
 - kopie zápisu z převzetí prací, dodávky nebo služby,
 - případně další přílohy včetně jejich seznamu.
- ww. kontrola dokladů a ověření dokladů pro konečné vyúčtování stavebních prací, které doloží zhotovitel k předání a převzetí dokončené stavby;
- xx. kontrola veškerých dokladů, které doloží zhotovitel stavebnímu úřadu v rámci užívání stavby;
- yy. kontrola úplnosti dokumentace skutečného provedení stavby a dokladů pořízených během stavby a realizace interiérů a expozic k archivaci u příkazce;
- zz. příprava podkladů pro hodnocení stavby a čerpání finančních prostředků v souladu se smlouvou se zhotovitelem stavby a realizátorem interiérů a expozic;
- aaa. kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při kolaudačním řízení a vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí stavby v dohodnutých termínech;
- bbb. zabezpečení činnosti a spolupráce s odpovědnými geodety; kontrola zajištění vkladu odsouhlaseného geometrického plánu zhotovitelem do katastru nemovitostí příslušného katastrálního úřadu (neřeší majetkoprávní vypořádání), v případě, že je relevantní;
- ccc. kontrola staveniště v pravidelných intervalech dle této smlouvy po celou dobu, po kterou je staveniště předáno zhotoviteli;
- ddd. kontrola vyklizení staveniště a odstranění zařízení staveniště zhotovitelem a jeho uvedení do původního stavu;
- eee. dohled nad a koordinace archeologického průzkumu (tj. zejména koordinace se stavbou, odsouhlasování rozsahu prací, odsouhlasování fakturace a související činnosti);
- fff. zajištění koordinační činnosti včetně stavební připravenosti a kontrolu technických parametrů v rámci dodávek dalších smluv, pokud jsou pořizovaná plnění součástí interiérů (například: volného nábytku interiéru, elektroniky a apod.) a expozic;
- ggg. kontrola včasného podání žádosti o povolení zkušebního provozu a o kolaudaci stavby včetně zajištění kontroly kompletnosti a správnosti podkladů a příloh žádostí. Toto ustanovení se týká i jiného veřejnoprávního aktu, kterým se povoluje uvedení stavby či její části do provozu a užívání dle stavebního zákona;
- hhh. účast při řízení o povolení zkušebního provozu a užívání stavby (kolaudace) včetně koordinace těchto procesů; toto ustanovení se týká i jiného veřejnoprávního aktu, kterým se povoluje uvedení stavby či její části do provozu a užívání;
- iii. vyhotovení zprávy o plnění zásady DNSH ve spolupráci se zhotovitelem stavebních prací, a to v rámci a první a závěrečné etapy dotačního projektu;

- jjj. zpracování měsíčních zpráv o průběhu realizace díla, které budou za každý měsíc obsahovat zejména informace o věcném a finančním postupu realizace díla, vyhodnocení plnění harmonogramu realizace díla, informaci o případných navržených/schválených změnách díla, identifikaci případných rizik a návrh jejich eliminace, případně další informace rozhodné pro realizaci díla. Přílohou těchto zpráv bude také fotodokumentace realizace díla za daný měsíc (fotodokumentace bude předávána také v elektronické podobě). Zpráva musí být příkazci předána do 7 kalendářního dne následujícího po sledovaném období. Frekvence a rozsah zpráv může být po odsouhlasení s příkazcem upravena;
- kkk. vedení deníku TDS po celou dobu realizace díla;
- lll. kontrola dodržování všech podmínek a termínů dodavatelských smluv se zhotovitelem stavby, realizátorem expozic a interiérů.

Koordinátor BOZP na staveništi:

- mmm. přípravná jednání a vypracování „Plánu BOZP na stavbu a realizaci interiérů a expozic“;
- nnn. revize stávající projektové dokumentace stavby (POV) z hlediska právních požadavků BOZP;
- ooo. zpracování přehledu právních předpisů vztahujících se ke stavbě, realizaci interiérů a expozic;
- ppp. zpracování přehledu rizik, která se mohou při realizaci stavby, interiérů a expozic vyskytnout;
- qqq. vypracování a zaslání ohlášení zahájení výstavby na příslušný OIP;
- rrr. ověřit, že bylo prováděno vstupní školení dodavatelů, tj. seznámení se s plánem BOZP, seznámení s riziky a opatřeními k jejich eliminaci, s provozními směrnicemi BOZP a PO, POV výstavby atd.;
- sss. kontrola informovanosti u všech dotčených poddodavatelů s Plánem BOZP na staveništi a o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací a dodávek, a o příslušných opatřeních k minimalizaci rizik;
- ttt. upozorňovat prokazatelným způsobem zhotovitele stavby, interiérů a expozic na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, vyžadovat zjednání nápravy a k tomu navrhnout přiměřená technická a organizační opatření;
- uuu. oznamovat příkazci nedostatky v uplatňování požadavků na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví nebyla-li zhotovitelem stavby neprodleně přijata přiměřená opatření ke sjednání nápravy;
- vvv. sledovat realizaci nápravných opatření a v případě neplnění prokazatelným způsobem vyžadovat na zhotoviteli jejich plnění. V případě opakování stejných nedostatků navrhnout uplatnění sankčních opatření na příslušný Inspektorát bezpečnosti práce;
- www. zpracovat, předat, upravovat a aktualizovat Plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a působit na jeho dodržování a na to, aby zúčastnění zhotovitelé stavby, interiérů a expozic realizovali potřebná opatření k zajištění bezpečnosti práce a ochrany zdraví;
- xxx. zúčastňovat se kontrolních dní, stanovených jednání vedení stavby, projednávat součinnost zhotovitelů stavebních prací, interiérů a expozic z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví, vyhodnocovat vedení stavební stavby, interiérů a expozic a dosažené výsledky;
- yyy. vykonávat a koordinovat kontrolu dodržování zásad, pravidel a požadavků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci zajišťovaných zhotoviteli a vést o tom záznamy;
- zzz. provádět kontrolu dokumentace systémů managementu BOZP související se stavební činností a postupem prací podle realizačních dokumentací;
- aaaa. provádět další činnosti stanovené prováděcími právními předpisy k zákonu č. 309/2006 Sb.
- bbbb. exkurze pro studenty technických oborů středních odborných škol - příkazník je povinen spolupracovat se zhotovitelem stavby na přípravě konání exkurze pro studenty technických oborů středních odborných škol z Královéhradeckého kraje (Seznam škol je přílohou č. 2 této smlouvy). Příkazník je povinen se exkurze zúčastnit, kontrolovat a dohlédnout na její průběh. Exkurze se uskuteční 2x v průběhu provádění díla v délce trvání nejméně 2 hodiny. Součástí prohlídky bude technický popis díla a činností konaných při provádění díla.

2. Rozsah výkonu zajišťované činnosti:

- a) **Kontrolní dny:** Příkazník bude zajišťovat organizování kontrolních dnů v průběhu provádění stavebních prací a realizace interiérů a expozic včetně vyhotovení zápisu, minimálně **1 x za 7 kalendářních dnů**, příkazník je povinen vyhotovit zápis na místě a v čase kontrolního dne tak, aby

ho na místě mohly podepsat všechny přítomné osoby. Pokud to bude stav prací vyžadovat, je příkazce v konkrétních odůvodněných případech oprávněn termín plánovaného kontrolního dne zrušit, nebo požadovat konání mimořádného kontrolního dne. Takto svolané kontrolní dny jsou pro příkazníka povinné.

- b) Příkazník bude provádět svoji činnost každý den, přičemž je povinen být přítomen na stavbě **vždy po celou dobu provádění stavebních prací**, tedy po celou pracovní dobu zhotovitele stavby, a to v takové personální kapacitě, aby byla zajištěna plynulost výstavby a příkazce byl schopen plnit své povinnosti vyplývající z této smlouvy. Dále je příkazník nebo jeho zástupce povinen být přítomen každý den zkušebního provozu, a to nejméně v rozsahu 4 hodin denně. Rozsah své činnosti zaznamená zápisem do stavebního deníku a do deníku TDS. Příkazník bude vykonávat zajišťovanou činnost i o víkendech, dnech pracovního klidu nebo státních svátcích, budou-li v těchto dnech probíhat stavební práce. Pokud příkazce zjistí v průběhu stavby, že příkazník neplní své povinnosti vyplývající z této smlouvy s ohledem na nedostatečnou personální kapacitu, je příkazce oprávněn požadovat navýšení personální kapacity a příkazník je povinen tuto personální kapacitu zajistit prostřednictvím svých zaměstnanců nebo poddodavatelů.
- c) Po dobu realizace interiérů a expozic bude příkazník provádět kontrolní dny v rozsahu dle písmena a) tohoto odstavce a včetně toho bude (včetně kontrolního dne) **provádět svoji činnost každý týden, přičemž příkazník je povinen být přítomen na staveništi v průběhu realizace interiérů a expozic minimálně 3 hodiny / 3x týdně**, po celou dobu provádění realizace expozic a interiérů, a to v takové personální kapacitě, aby byla zajištěna plynulost realizace a příkazník byl schopen plnit své povinnosti vyplývající z této smlouvy. Dle výše uvedeného bude příkazník přítomen na staveništi minimálně celkem 9 hodin/týdně, z čehož bude 1x týdně organizovat kontrolní den. Rozsah svoji činnosti zaznamená zápisem do stavebního deníku a do deníku TDS. Příkazník je vždy povinen zajistit přítomnost osoby uvedené v článku 2 odst. 2 písm. f) v místě provádění díla, tak aby zajistila výkon zajišťované činnosti ve výše uvedeném rozsahu náležitě a řádně dle své autorizace. Příkazník bude vykonávat zajišťovanou činnost i o víkendech, dnech pracovního klidu nebo státních svátcích, bude-li v těchto dnech probíhat realizace interiérů a expozic.

Příkazník je povinen zajistit přítomnost zároveň vždy na vyžádání příkazce, po celou dobu, po kterou je staveniště předáno zhotoviteli stavby a po celou dobu realizace dodávek interiérů a expozic.

3. Součástí zajišťované činnosti jsou i práce výslovně nespecifikované, které však jsou k řádnému provedení výkonu TDS a koordinátora BOZP nezbytné a o kterých příkazník vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem měl, nebo mohl vědět. Provedení těchto prací však v žádném případě nezvyšují sjednanou cenu.
4. Příkazník prohlašuje, že k zajišťování činností dle tohoto článku disponuje autorizací v oboru pozemní stavby dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, nebo osvědčením o registraci v příslušném oboru v případě osob usazených nebo hostujících dle tohoto předpisu a osvědčením o odborné způsobilosti k činnostem koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi a odbornou způsobilost ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy – osvědčením Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi.

Článek 6

Doba a místo plnění

1. Příkazník vykoná zajišťovanou činnost dle článku 4 v níže vymezeném období:

Termín zahájení zajišťované činnosti: na výzvu příkazce

Příkazník započne s výkonem činnosti **bezodkladně po doručení písemné výzvy k plnění** od příkazce.

Výzva ve smyslu tohoto ustanovení může být učiněna osobou oprávněnou jednat za příkazce ve věcech plnění a technických a musí být učiněna písemnou formou. Za písemnou formu se považuje i e-mail.

Termín ukončení zajišťované činnosti:

dnem předcházejícím dni, od kterého je možné užívat dokončenou stavbu ve smyslu § 119 odst. 1 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů a do doby odstranění všech vad a nedodělků (převzetí stavební části díla příkazcem na základě akceptačního protokolu bez vad a nedodělků) a zároveň dnem kompletního předání dalších částí díla dle této smlouvy, tj. včetně převzetí dodávek interiérů a expozic bez vad a nedodělků.

Termín ukončení uplyne až uplynutím nejpozdější z těchto dob a splnění všech povinností dle čl. 5 této Smlouvy.

2. Příkazce je vždy oprávněn zahájení či běh doby plnění bez udání důvodu posunout na pozdější dobu či pozastavit. Náklady spojené s odložením či pozastavením doby plnění nesou smluvní strany samostatně.
3. V případě, že budou v průběhu závěrečné prohlídky stavby zjištěny vady včetně kolaudačních závad, popř. pokud při kolaudaci budou zjištěny vady bránící kolaudaci (i částečně), končí činnost příkazníka dnem vydání příslušného kolaudačního souhlasu po odstranění všech těchto vad. O odstranění těchto vad bude sepsán zápis, z něhož bude patrné, kdy a jakým způsobem byly vady odstraněny.
4. Příkazník poskytne součinnosti při zajištění dokladů nezbytných k užívání stavby ve smyslu § 119 odst. 1 stavebního zákona bezprostředně po dokončení příslušných stavebních prací.
5. **Místo plnění:** Obecným místem plnění je Královéhradecký kraj. Místem plnění veřejné zakázky je objekt Vrbenského kasáren na adrese Československé armády, 333/37 Hradec Králové 3, v areálu Gayerových kasáren v Hradci Králové.

Článek 7

Cena zajišťovaných činností a platební podmínky

1. Smluvní strany si za zajištění činností v rozsahu, způsobem a za podmínek dle této Smlouvy sjednaly maximální cenu ve výši:

Celková cena zajišťovaných činností dle této Smlouvy

Cena celkem bez DPH: [bude doplněno před podpisem smlouvy] Kč (slovy...)

DPH: [bude doplněno před podpisem smlouvy] Kč (slovy...)

Cena celkem včetně DPH: [bude doplněno před podpisem smlouvy] Kč (slovy...)

2. Cena dle odst. 1 tohoto článku je sjednávána jako maximální cena za naplnění účelu zajišťované činnosti dle této smlouvy a zahrnuje veškeré nutné náklady k řádnému provedení či zajištění této činnosti v plném věcném i časovém rozsahu. Cena dle odst. 1 je pevná a je stanovena jako nejvýše přípustná, a to bez ohledu na případné překročení předpokládané doby plnění příkazu nebo změnu rozsahu stavby v předvídatelném rozsahu, za který smluvní strany považují všechny změny, které příkazník může provést v souladu s § 222 ZZVZ. Rizika související s možnými změnami okolností plnění příkazu příkazník zohlednil v nabídkové ceně.
3. Daň z přidané hodnoty bude účtována dle platných právních předpisů v době zdanitelného plnění.
4. Cena dle odst. 1 tohoto článku může být navýšena pouze v případě zvýšení daně z přidané hodnoty, a to o tuto výši. V případě snížení daně z přidané hodnoty se cena snižuje, a to o toto snížení.
5. Cena dle odst. 1 tohoto článku bude hrazena na základě dílčích měsíčních faktur a na základě konečné faktury. Dílčí faktury budou příkazníkem vystavovány po ukončení každého měsíce, a to na částku odpovídající

odvedeným pracím za fakturovaný měsíc, nejvýše však do dosažení částky 90 % ceny uvedené v odst. 1 tohoto článku a zaslány příkazci vždy nejpozději do 14. dne následujícího měsíce. Jako den uskutečnění dílčího zdanitelného plnění bude uveden poslední den kalendářního měsíce, v němž vznikl nárok na fakturovanou odměnu. Vystavené faktury musí být odsouhlaseny příkazcem, součástí každé faktury musí být soupis provedených činností příkazníka z deníku TDS za příslušné období. Konečnou fakturu na úhradu zbylé části ceny dle odst. 1 tohoto článku je příkazník oprávněn vystavit až uplynutím dne, který je posledním ze dnů či posledním dnem doby ukončení zajišťované činnosti dle článku 6 odstavce 1 této smlouvy.

6. Dílčí faktury doručí příkazník příkazci vždy nejpozději do 14. dne následujícího kalendářního měsíce. Jako den uskutečnění dílčího zdanitelného plnění bude uveden poslední den kalendářního měsíce, v němž vznikl nárok na fakturovanou odměnu. Vystavené faktury musí být odsouhlaseny příkazcem.
7. Pokud v průběhu výstavby díla dojde k pozastavení prací ve smyslu článku 8 odst. 9 této smlouvy, příkazník nebude oprávněn za dobu tohoto pozastavení vystavit dílčí měsíční fakturu.
8. V případě ukončení této smlouvy dle čl. 11 bude faktura za poslední měsíc či jeho poměrnou část vystavena do 14 dnů ode dne účinnosti ukončení této smlouvy. Dnem uskutečnění dílčího zdanitelného plnění je pak poslední den výkonu fakturovaných činností.
9. Faktura je splatná ve lhůtě **30 kalendářních dnů** ode dne jejího doručení příkazci. Úhradu vyfakturované částky se zavazuje příkazce provést na účet příkazníka a pod variabilním symbolem uvedenými na jednotlivé faktuře. Peněžitý závazek příkazce je splněn dnem odepsání příslušné částky z účtu příkazce.
10. Faktura – daňový doklad musí splňovat veškeré náležitosti dle zákona č. 563/1991 sb., o účetnictví, v platném znění a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je příkazce oprávněn vrátit ji zpět příkazníkovi k doplnění, aniž se dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti začíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněné či opravené faktury. Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
11. Faktura bude vždy obsahovat alespoň:
 - a) firmu a sídlo oprávněné a povinné osoby, tj. příkazníka i příkazce,
 - b) IČO a DIČ příkazníka i příkazce,
 - c) údaj o zápisu příkazníka v obchodním rejstříku, včetně spisové značky,
 - d) číslo faktury,
 - e) číslo smlouvy,
 - f) den odeslání, den splatnosti a datum zdanitelného plnění,
 - g) označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který má kupující provést úhradu,
 - h) fakturovanou částku bez daně, sazbu daně, daň a celkovou částku,
 - i) označení činnosti s odkazem na příslušnou část smlouvy,
 - j) číslo a název projektu dle této smlouvy,
 - k) razítko a podpis oprávněné osoby,
 - l) konstantní a variabilní symbol,
 - m) místo a osobu oprávněnou k převzetí oprávněné faktury.
12. Smluvní strany výslovně vylučují z úpravy jejich vzájemných vztahů založených touto smlouvou nebo vzniklých v souvislosti s plněním této smlouvy použití ustanovení § 2437 odst. 1 občanského zákoníku.
13. Příkazník dále prohlašuje, že na sebe bere nebezpečí změny okolností ve smyslu ust. § 1765 občanského zákoníku.
14. Plátce je povinen ve lhůtě pro vystavení daňového dokladu vynaložit úsilí, které po něm lze rozumně požadovat, k tomu, aby se tento daňový doklad dostal do dispozice příjemce plnění.

Článek 8

Povinnosti smluvních stran

1. Příkazník je povinen zajišťovanou činnost vykonávat s odbornou péčí, dle pokynů příkazce, v souladu se zájmy příkazce a při současném dodržování obecně závazných právních předpisů. Příkazník se dále zavazuje vykonávat svoji činnost tak, aby byla zajištěna příprava, realizace a dokončení stavby v plánovaných lhůtách a finančních objemech, přitom bude hájit ekonomické zájmy příkazce. Příkazník je povinen zajistit výkon zajišťované činnosti osobou s relevantní autorizací (viz čl. 2 odst. 2 a čl. 5 odst. 2 této smlouvy), zejména při kontrole a přebírání těch částí dodávek a prací, výrobků a technologických postupů, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými.
2. Příkazník je oprávněn vykonat zajišťovanou činnost prostřednictvím třetí osoby pouze s písemným souhlasem příkazce.
3. Příkazník se zavazuje, že bude každý měsíc úplně a pravdivě podávat příkazci písemnou zprávu o průběhu realizace díla a o své činnosti (deník TDS) včetně fotodokumentace. Dále se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, které při zajišťování činností dle této smlouvy zjistí, pokud mu prolomení této povinnosti neukládá právní předpis.
4. Příkazník se zavazuje sdělit příkazci veškeré skutečnosti, které by mohly ovlivnit či změnit pokyny či zájmy příkazce, a to bez zbytečného odkladu poté, co se o nich dozvěděl. Příkazník je povinen zejména vyžádat si stanovisko příkazce k rozhodnutí o změně hmot, konstrukcí a prací oproti projektu, které mohou vyvolat změnu kvality, prodloužení doby výstavby apod.
5. Příkazník neodpovídá za vady, které vznikly v důsledku použití nedostatečných nebo vadných podkladů převzatých od příkazce nebo na základě písemných pokynů příkazce a ani za vady, jímž nebylo možno, ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze od příkazníka spravedlivě požadovat, zabránit.
6. Příkazník je povinen být přítomen na stavbě vždy v takové personální kapacitě, aby byla zajištěna plynulost stavby a příkazce byl schopen plnit své povinnosti vyplývající z této smlouvy. Příkazník bude vykonávat zajišťovanou činnost i o víkendech, dnech pracovního klidu nebo státních svátcích, budou-li v těchto dnech probíhat stavební práce nebo dodávky interiérů a expozic. Pokud příkazce zjistí v průběhu stavby, že příkazník neplní své povinnosti vyplývající z této smlouvy s ohledem na nedostatečnou personální kapacitu, je příkazce oprávněn požadovat navýšení personální kapacity a příkazník je povinen tuto personální kapacitu zajistit prostřednictvím svých zaměstnanců nebo poddodavatelů.
7. Příkazník je povinen zajistit účast příslušných odborných zaměstnanců příkazníka při realizaci jednotlivých částí díla, stavebních souborů či prací, a to dle jejich odbornosti.
8. Příkazník se zavazuje, že po celou dobu výstavby bude mít sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu v rozsahu dle čl. 9 této smlouvy.
9. Příkazce je oprávněn pozastavit nebo omezit výkon plnění dle této smlouvy v případě, že podle smlouvy o dílo se zhotovitelem díla dojde na stavbě k přerušení prací a zajišťovaných činností nebude třeba, popřípadě jich bude třeba jen v omezeném rozsahu. Pozastavení plnění dle této smlouvy je vůči příkazníkovi účinné okamžikem doručení písemného oznámení příkazníkovi. O termínu znovuoobnovení prací a opětovnému zahájení zajišťovaných činností je příkazce povinen příkazníka písemně upozornit alespoň 3 kalendářní dny předem.
10. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi potřebnou součinnost nutnou k řádnému plnění povinností příkazníka dle této smlouvy. Za tímto účelem se příkazce zavazuje poskytnout příkazníkovi potřebné doklady a konzultace na základě písemné výzvy příkazníka za předpokladu, že takovýchto dokladů či konzultací bude třeba. Příkazce je povinen vystavit příkazníkovi písemnou plnou moc pro každé právní jednání, které bude muset v souladu s čl. 5 této smlouvy jménem příkazce učinit.
11. Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi následující doklady o realizaci díla:
 - a) smluvní podmínky na zhotovení díla (stavby, interiérů a expozic) včetně zadávací dokumentace (smlouvy a dokumentace pro realizaci díla);
 - b) cenovou nabídku vybraného zhotovitele;

- c) související doklady, tj. zejména stavební povolení, územní rozhodnutí atp.
12. Doklady dle předchozího odstavce se příkazce zavazuje příkazníkovi předat bez zbytečného odkladu, kdy je bude mít sám k dispozici.
13. Příkazník je při plnění této smlouvy povinen dodržovat všechny relevantní právní předpisy, vztahující se k předmětu plnění, a to včetně předpisů BOZP, včetně dodržování zákazu kouření a požívání alkoholických nápojů nebo jiných omamných a psychotropních látek na stavbě.
14. Smluvní strany se zavazují, že jakékoliv spory vyplývající z této smlouvy budou řešit nejprve smírně. Za tím účelem se zejména zavazují podávat si bezodkladně jakákoliv vysvětlení nejasností a v případě potřeby se setkat za účelem smírného urovnání sporu.

Použití poddodavatelů

15. Příkazník může pověřit provedením části plnění třetí osobu (dále jen „poddodavatel“) pouze za podmínek stanovených touto smlouvou. Při provádění plnění poddodavatelem příkazník odpovídá příkazci, jako by tuto část plnění prováděl sám.
16. Změnu v osobě jakéhokoliv z poddodavatelů provede příkazník pouze s předchozím souhlasem příkazce. Souhlas se změnou poddodavatele musí být učiněn písemnou formou. Poddodavatele, kterým příkazník prokazoval splnění kvalifikace v příslušném zadávacím řízení veřejné zakázky, je příkazník oprávněn změnit pouze ve výjimečných případech. Souhlas se změnou takového poddodavatele příkazce nevydá do doby, než příkazník předloží potřebné doklady prokazující splnění kvalifikace jiným poddodavatelem minimálně v rozsahu, v jakém byla prokázána v zadávacím řízení veřejné zakázky.

Součinnost s ostatními dodavateli

17. Příkazník je povinen poskytnout maximální možnou součinnost všem dalším dodavatelům příkazce, jejichž plnění je součástí realizace projektu. Příkazník je dále povinen poskytnout součinnost a aktivně spolupůsobit při koordinaci realizace jednotlivých zakázek, které jsou součástí realizace stavby.
18. Neodůvodněné či svévolné neposkytnutí součinnosti je podstatným porušením smluvních povinností.

Společensky odpovědné plnění zakázky

19. Příkazník se dále zavazuje dodržovat při plnění této smlouvy povinnosti stanovené v Souhrnném prohlášení (dále též jen „Čestné prohlášení“), které předal příkazci při podání nabídky na tuto veřejnou zakázku, a které je přílohou č. 2 této smlouvy. Příkazník se tímto prohlášením zavázal, že: bude-li s ním uzavřena smlouva na veřejnou zakázku, zajistí po celou dobu plnění veřejné zakázky:
- a) plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí,
 - b) sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve smlouvě na plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu výše smluvních pokut; uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut shodná se smlouvou na veřejnou zakázku,
 - c) řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to vždy do 10 pracovních dnů od obdržení platby ze strany příkazce za konkrétní plnění.
20. Příkazce je oprávněn plnění povinností vyplývajících z Čestného prohlášení kdykoliv kontrolovat, a to i bez předchozího ohlášení příkazníkovi. Je-li k provedení kontroly potřeba předložení dokumentů, zavazuje se příkazník k jejich předložení nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení výzvy příkazce. Výzva dle předchozí věty může být učiněna i e-mailem nebo zápisem do stavebního deníku.

Článek 9

Pojištění příkazníka

1. Příkazník je povinen sjednat s účinností od počátku plnění pojištění proti všem škodám, které by mohl způsobit svojí činností na stavbě, a to až do výše **5.000.000 Kč** na jednu pojistnou událost. Toto pojištění je příkazník povinen udržovat v platnosti po celou dobu realizace díla a po dobu stanovenou v článku 6 odst. 1 a v čl. 8 odst. 8 této smlouvy a je povinen řádně a včas platit pojistné. Příkazník je povinen do 15 dnů od doručení výzvy k plnění předložit příkazci kopii pojistné smlouvy a potvrzení pojišťovny ne starší jednoho měsíce, že uvedená pojistná smlouva je v platnosti a splatné pojistné je uhrazeno.

Článek 10

Sankce za porušení smluvních povinností

1. Poruší-li příkazník povinnost stanovenou v článku 9 této smlouvy, je povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý den prodlení s udržováním pojistného v platnosti nebo předložením kopie pojistné smlouvy a potvrzení pojišťovny.
2. Poruší-li příkazník závazek stanovený v čl. 2 odst. 9 této smlouvy (autorizace/osvědčení), je povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč.
3. Poruší-li příkazník závazek stanovený v čl. 2 odst. 3 až 6 této smlouvy, je povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč.
4. Pro případ, že příkazník v souladu s touto smlouvou nezabezpečí svolávání, účast a provedení zápisu z kontrolních dnů stavby stanoveným způsobem či se sjednanou četností, sjednává se smluvní pokuta ve výši 5.000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.
5. Pro případ porušení jakékoliv jiné povinnosti příkazníka dle této smlouvy má příkazce právo na smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každé jednotlivé porušení smluvní povinnosti, vyjma porušení povinností příkazníka, sankcionovaných podle některého z dalších odstavců článku 10 této smlouvy.
6. Pro případ porušení povinnosti příkazníka dle čl. 8 odst. 6 a 7 sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 10.000 za každý případ nepřítomnosti příslušné osoby v době, kdy přítomna být měla, a to i za každou nepřítomnou osobu zvlášť. Pokud k uvedenému porušení povinností příkazníka dojde opakovaně (nejméně 3x), je příkazce oprávněn od smlouvy odstoupit.
7. V případě, že příkazník nedodrží termín plnění dohodnutý na kontrolním dni stavby, je příkazce oprávněn uplatnit vůči příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý i započatý den prodlení.
8. Pro případ prodlení se splněním povinnosti příkazce uhradit řádně vystavenou fakturu, má příkazník právo na úrok z prodlení v zákonné výši.
9. Za každé dílčí pochybení příkazníka při kontrole věcné a finanční správnosti a úplnosti fakturovaných položek a jejich soulad s rozpočtem stavby dle bodu m) až q) odstavce 1 článku 5 (tzn. za každou chybně zkontrolovanou položku kontrolovaného soupisu) sjednává se smluvní pokuta ve výši 10.000 Kč.
10. Za každé jednotlivé porušení kterékoliv povinnosti technického dozoru stavebníka uvedené v článku 5 odst. 1 písm. a) až lll) této smlouvy, není-li sankcionované podle některého z předchozích odstavců tohoto článku, je příkazník povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 3.000 Kč.
11. Za každé jednotlivé porušení kterékoliv povinnosti koordinátora BOZP uvedené v článku 5 odst. 1 písm. mmm) až bbbb) této smlouvy, není-li sankcionované podle některého z předchozích odstavců tohoto článku, je příkazník povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 3.000 Kč.
12. Zjistí-li příkazce porušení kterékoliv povinnosti vyplývající z Čestného prohlášení o sociálně odpovědném plnění, je příkazník povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý zjištěný případ.
13. Smluvní pokuty v souhrnu nepřesáhnou 30 % z celkové ceny díla v Kč bez DPH.

14. Ujednání o smluvní pokutě nemá vliv na právo poškozené smluvní strany požadovat náhradu škody, a to škody v plném rozsahu.
15. Smluvní pokuty jsou splatné na základě písemné výzvy druhé smluvní strany zaslané formou doporučeného dopisu, a to do 14 dní od doručení výzvy povinné smluvní straně.

Článek 11 **Ukončení smlouvy**

1. Příkazce je oprávněn smlouvu kdykoli částečně nebo v celém rozsahu vypovědět, a to i bez udání důvodu. Právní účinky výpovědi nastávají ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď odeslána příkazníkovi.
2. Příkazník je oprávněn smlouvu kdykoli vypovědět, a to i bez udání důvodu. Právní účinky jeho výpovědi nastávají ke konci čtvrtého kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příkazci.
3. Jakákoliv smluvní strana je oprávněna od této smlouvy odstoupit, pokud druhá smluvní strana porušuje tuto smlouvu a nezjedná nápravu ani ve lhůtě dvou týdnů ode dne, kdy byla vyzvána ke zjednání nápravy. Na základě takovéto výzvy je příslušná smluvní strana povinna nápravu zjednat.
4. Příkazce je také oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, uvedeném výše v čl. 10 bodu 6, a to i bez výzvy ke zjednání nápravy.
5. Právní účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčeny nárok na zaplacení smluvní pokuty podle této smlouvy ani nárok na náhradu škody, vzniklé před odstoupením.
6. Pro případ odstoupení od této smlouvy příkazcem v důsledku porušení smluvní povinnosti příkazníka, se smluvní strany dohodly vypořádat tak, že příkazník navzájem poskytnutá plnění do doby odstoupení nevrací. Příkazník však bude povinen příkazci zaplatit vzhledem k nedokončenému plnění smluvní pokutu ve výši 10 % z ceny vč. DPH, která již byla příkazcem za zajištění činností uhrazena, a to do 30 dnů od doručení oznámení o odstoupení příkazníkovi.

Článek 12 **Ostatní ujednání**

1. Příkazník odpovídá za škody, které způsobí příkazci nebo třetí osobě porušením povinností při plnění závazků dle této smlouvy, a to jak škody způsobené přímo příkazníkem, tak i škody způsobené dalšími osobami, které plnily závazky dle této smlouvy na místo příkazníka.
2. V případě škody, která vznikla v důsledku porušení povinností zhotovitele díla, kdy příkazník měl vzniku této škody dle této smlouvy zabránit či příkazce na porušení povinností ze strany zhotovitele díla upozornit, ručí příkazník za uhrazení takto vzniklé škody zhotovitelem v plné výši. Tímto ujednáním není dotčeno ujednání o náhradě škody; tedy pokud porušení povinností příkazníka zakládá povinnost k náhradě škody případně i vedle odpovědnosti zhotovitele díla, má tato odpovědnost přednost před ručením, které nastupuje jen v tom rozsahu, ve kterém není dána přímá odpovědnost příkazníka za vzniklou škodu nebo tato odpovědnost není v rozsahu celé vzniklé škody.
3. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k výkonu své činnosti a na věcech převzatých při jejím výkonu od třetích osob, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení odborné péče.
4. Příkazce umožní zaměstnancům příkazníka bez omezení vstup na místo stavby.
5. Příkazník si je vědom, že je ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční

kontroly realizované při kontrole projektu a tuto součinnost v případě, že k tomu bude ze strany příkazce vyzván, poskytnete.

6. Příkazník je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně po dobu 10 let od ukončení realizace projektu. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji příkazník použít.
7. Příkazník je povinen uchovávat veškeré doklady související s realizací smlouvy a jejím financováním způsobem dle zákona 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů, včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2034 nebo po dobu nejméně 10 let ode dne poslední platby za provedené práce; závazná je lhůta, která je delší.
8. Příkazník je povinen minimálně do konce roku 2035 resp. ve lhůtách dle předchozího odstavce poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu příkazci, zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, MK ČR, SFPI, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
9. Příkazník bere na vědomí, že tato smlouva, včetně všech jejích příloh a případných dodatků, bude uveřejněna na profilu zadavatele příkazce a v registru smluv v souladu s příslušnými právními předpisy a výslovně prohlašuje, že veškeré informace, skutečnosti a veškerá dokumentace týkající se plnění dle této smlouvy, které jsou případně předmětem obchodního tajemství a považují se za důvěrné, předem příkazci písemně a jasně označil a nejsou obsaženy v této smlouvě.
10. Příkazník prohlašuje, že tato smlouva, její přílohy či případné dodatky neobsahují informace, jejichž uveřejněním by došlo k porušení obchodního tajemství, ochrany osobních údajů apod. ve smyslu obecně závazných právních předpisů.
11. Příkazník dále prohlašuje, že on sám či poddodavatel, který se podílí na plnění této smlouvy z více než 10 % hodnoty této smlouvy, není osobou, na kterou se vztahují mezinárodní sankce dle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů ve spojení s čl. 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění nařízení Rady (EU) č. 2022/578 ze dne 4. dubna 2022, a zároveň že žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění dle této smlouvy, nepoužije v rozporu s mezinárodními sankcemi uvedenými v § 2 zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů, zejména, že tyto finanční prostředky přímo ani nepřímo nezpřístupní osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčních seznamech v souvislosti s konfliktem na Ukrajině nebo v jejich prospěch. Příkazník se zavazuje, že jakoukoli změnu skutečností, která bude mít vliv na skutečnosti dle tohoto odstavce, oznámí písemně objednateli do 5 pracovních dnů od okamžiku, kdy se o této skutečnosti dozví.

Článek 13 **Závěrečná ustanovení**

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
2. Tato smlouva je v souladu § 211 Zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů ve spojení se Zákonem č. 300/2008 Sb. o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů, může být uzavřena elektronicky. Smlouva bude podepsána uznávaným elektronickým podpisem ve smyslu ustanovení § 211 odst. 8 ZZVZ (kvalifikovaný certifikát). Pakliže bude smlouva uzavřena v listinné podobě, bude vyhotovena v 4 stejnopisech, z nichž příkazce obdrží tři a příkazník jeden stejnopis.
3. Smluvní strany potvrzují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, porozuměly jejímu obsahu, uzavírají ji svobodně a vážně. Na důkaz toho připojují své podpisy.
4. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat jen písemnými dodatky očíslovanými vzestupnou číselnou řadou a podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

5. Není-li ujednáno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran příslušnými ustanoveními občanského zákoníku v účinném znění.
6. Uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou Královéhradeckého kraje usnesením č. ze dne

Za příkazce v Hradci Králové dne.....

Za příkazníka v.....dne.... [bude doplněno
před podpisem smlouvy]

.....
Mgr. Martin Červíček
hejtman Královéhradeckého kraje

.....
[bude doplněno před podpisem smlouvy]