

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

veřejné zakázky malého rozsahu

na služby

1. NÁZEV ZAKÁZKY: „Zajištění ostrahy v objektu SVK HK“

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:

Název: Studijní a vědecká knihovna v Hradci Králové
Sídlo: Hradecká 1250, Hradec Králové,
IČO: 00412821
Zastupující osoba: Mgr. Eva Svobodová, ředitelka
Kontaktní osoby: Ing. Michaela Šrámková
Ondřej Hodek
Tel.: +420 494 946 245, 202
e-mail: michaela.sramkova@svkhk.cz, ondrej.hodek@svkhk.cz
Profil zadavatele https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_25.html

3. ÚDAJE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Tato veřejná zakázka je zadávána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“). Výběrové řízení není zadávacím řízením dle ZZVZ.

Výběrové řízení probíhá v souladu se Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje, kterou se stanovuje postup při zadávání veřejných zakázek (dále jen „Směrnice“). Výběrové řízení je ve smyslu § 27 ZZVZ veřejnou zakázkou malého rozsahu.

Výzva k podání nabídek a Zadávací dokumentace (dále jen „Zadávací dokumentace“) je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů (účastníků) a je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky (dále také jen „nabídka“).

Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá dodavatel (účastník) plně a bez výhrad veškeré podmínky Zadávací dokumentace, včetně všech příloh a případných dodatků (vysvětlení a dodatečných informací) k zadávacím podmínkám. Dodavatel (účastník) před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v Zadávací dokumentaci a jejích přílohách jako součástí zadávacích podmínek a bude se jimi plně řídit. Pokud dodavatel (účastník) neposkytne včas všechny požadované informace a doklady, nebo pokud jeho nabídka nebude odpovídat Zadávací dokumentaci a stanoveným zadávacím podmínkám (a to zejména i přes případnou výzvu zadavatele k vysvětlení, objasnění či doplnění nabídky, pokud ji zadavatel dotčenému dodavateli (účastníkovi) zašle), má zadavatel právo na vyřazení takové nabídky a vyloučení dodavatele (účastníka) z výběrového řízení. Zadavatel nebude brát v potaz žádnou výhradu dodavatele (účastníka) k zadávacím podmínkám tohoto výběrového řízení obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv taková výhrada může znamenat vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele (účastníka) z výběrového řízení.

V případě rozporu mezi Zadávací dokumentací a jejími přílohami, jsou rozhodující údaje uvedené v Zadávací dokumentaci. To platí rovněž v případě rozdílu v definici či ve významu pojmů používaných v Zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek. S ohledem na předmět veřejné zakázky, jímž je poskytování ostrahových služeb, klade zadavatel hlavní důraz na oblast zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv. Zadavatel od účastníka zadávacího řízení vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí.

Zadavatel s ohledem na předchozí zkušenosti s výkonem ostrahových služeb vnímá potřebu eliminovat zejména riziko porušování předpisů v oblasti pracovněprávní a zaměstnanosti, což se odráží zejména v jeho požadavcích:

- a. uvedených v bodu 4.2. této zadávací dokumentace;
- b. směřujících k důkladnému rozkrytí nabídkové ceny s cílem odhalit případnou mimořádně nízkou nabídkovou cenu – viz Položkový rozpočet v příloze č. 4;
- c. v návrhu smlouvy, který stanoví specifické podmínky ve vztahu k problematice pracovněprávní a zaměstnanosti osob podílejících se na plnění zakázky a
- d. v návrhu smlouvy ve smluvních podmínkách, které zajišťují zvýšenou kontrolu plnění a mechanismus smluvních pokut za porušování pracovněprávních povinností.

Zadavatel upozorňuje, že veřejné zakázky se může zúčastnit pouze uchazeč, který zaměstnává na chráněných pracovních místech podle zákona o zaměstnanosti alespoň 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu svých zaměstnanců – jedná se tedy o tzv. vyhrazenou veřejnou zakázku. Zadavatel tímto naplňuje mj. zásadu sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek stanovenou ust. § 6 odst. 4 zákona, která se vztahuje rovněž na zakázky malého rozsahu.

Podáním nabídky přijímá uchazeč zadávacího řízení plně a bez výhrad podmínky zadávacího řízení. Předpokládá se, že uchazeč pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře a termíny obsažené v této zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit.

Tato výzva k podání nabídek (dále jen „zadávací dokumentace“) včetně všech příloh je dostupná na adrese profilu zadavatele:

https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_25.html

4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Obecné požadavky

Zajištění střežení objektu zadavatele monitorovacím systémem „PCO“. Tzn. zajištění příjmu a zpracování poplašných signálů z detekčního a přenosového zařízení umístěného v objektu na monitorovací systém a okamžitého vyslání pohotovostního vozidla s ozbrojenou hlídkou k tomuto objektu s cílem zabránění hmotným škodám, zjištění příčin vyslání poplachového signálu a případného zadržení pachatele. V případě podezření z narušení objektu je požadováno vyrozumění stanovených kontaktů zadavatele, případně spolupráce s Policií ČR a do příchodu pověřených osob zabezpečení střeženého objektu. Služba je požadována 24hod. denně včetně sobot, nedělí a svátků.

Dále je předmětem zakázky zajištění fyzické ostrahy budovy Studijní a vědecké knihovny (dále jen „SVK“) nacházející se na adrese Hradecká 1250, 500 03 Hradec Králové a majetku zadavatele nacházejícím se v tomto objektu, a to v denních hodinách dle specifikace zadavatele.

Zadavatel předpokládá zajištění celoroční hlídací, zabezpečovací a dohledové služby budovy, včetně obsluhy v místech instalovaných nebo na místo obsluhy technologicky soustředěných signalizačních, kontrolních, zabezpečovacích a monitorovacích systémů a zařízení.

Zadavatel požaduje, aby součástí plnění veřejné zakázky bylo i zajištění služby možného přivolání zásahové jednotky /výjezdu k řešení větších konfliktů (nepřízpůsobiví návštěvníci, zloději apod.). Zásahová jednotka by měla být schopna přijet v časovém limitu max. 20 min od vznesení požadavku. Blíže k této povinnosti uchazeče viz čl. I. bod 4. návrhu Smlouvy o poskytování bezpečnostních služeb.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV:

79710000-4 Bezpečnostní služby

79713000-5 Strážní služby

4.2 Požadavky na uchazeče vztahující se k zásadě sociálně odpovědného zadávání

Zadavatel je povinen zajistit, že plnění veřejné zakázky bude odpovídat všem požadavkům vyplývajícím z platných a účinných právních předpisů či příslušných norem, které se na dané

plnění vztahují. Uchazeč je povinen dbát o dodržování důstojných pracovních podmínek osob, které se na jejím plnění budou podílet, jmenovitě, že bude ve vztahu k zaměstnancům zajištěno důsledné dodržování pracovněprávních předpisů, a to zejména, nikoliv však výlučně, předpisů upravujících mzdy zaměstnanců (včetně odpovídající odměny za případnou práci přesčas, práci ve svátek atp.), pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, bezpečnost práce apod.

Zadavatel je povinen zajišťovat plnění veřejné zakázky stálým týmem bezpečnostních pracovníků. S ohledem na nutnost znalosti prostředí v sídle zadavatele, která je předpokladem pro možnost, aby mohl daný pracovník vykonávat svou službu kvalitně, nemá zadavatel zájem na tom, aby fluktuace ostražových pracovníků byla nepřiměřeně vysoká. Za tímto účelem je vhodné, aby uchazeč eliminoval situace, kdy budou daní pracovníci zaměstnání převážně na základě dohod o provedení práce. Bližší informace k možnostem zadavatele v této problematice jsou upraveny v čl. VI. bodu 12. Smlouvy o poskytování bezpečnostních služeb.

Zadavatel požaduje, aby uchazeč disponoval zaměstnanci pro výkon ostrahy s takovou fyzickou a psychickou zdatností, jaká odpovídá náročnosti výkonu předmětu plnění veřejné zakázky. Psychická zdatnost musí zahrnovat zejména nekonfliktnost, samostatnost v rozhodování a zodpovědnost. Za účelem prověření potřebné fyzické zdatnosti požaduje zadavatel provádění tzv. testu fyzické zdatnosti ohledně zaměstnanců, kteří jsou uchazečem určeni k výkonu ostražové služby, a to před jejím započítím. Fyzickou zdatností se pro účely zakázky rozumí rovněž schopnost slyšet výstražná znamení (např. požární poplach). Bližší podmínky k požadovanému testu fyzické zdatnosti a ostatními požadavky na zaměstnance, kteří mají vykonávat ostražovou službu, jsou uvedeny v čl. VI. bodech 13 a 14 Smlouvy o poskytování bezpečnostních služeb.

Ostatní podmínky a požadavky týkající se zajišťování dodržování povinnosti v pracovně-právní oblasti jsou stanoveny zejména v čl. VI. Smlouvy o poskytování bezpečnostních služeb.

4.3 Technická specifikace předmětu zakázky

Budova SVK má tvar písmene X s 5 nadzemními a 1 podzemním podlažím.

V budově SVK se mohou, mimo standardních služeb pro čtenáře, konat různé společenské, kulturní a vzdělávací akce, a to včetně programů pro děti. Tyto akce mohou mít přesah přes standardní otevírací dobu knihovny.

V budově SVK jsou nainstalovány tyto bezpečnostní systémy: systém elektronické požární signalizace (EPS), Poplachový zabezpečovací a tísňový systém (PZTS), přístupový systém (ACS), kamerový systém (CCTV) a systém elektromagnetické ochrany zajišťující ochranu knihovního fondu.

Podzemní prostory jsou využívány pro parkoviště osobních automobilů, dílnu údržby, sklady a místnosti technologie (strojovny VZT, nádrž a strojovna SHZ, ventilovou stanici SHZ, výměňkovou stanici, chladicí zařízení YORK, náhradní zdroj elektrické energie apod.)

1. NP Je rozděleno do tří samostatných nepropojených sekcí a to na Kavárnu, která zasahuje i do 2NP, Galerii, která zasahuje i do 2 NP a hlavní vstupní prostory pro veřejnost a zaměstnance, které se dále člení na vstupní halu pro veřejnost s výpůjčním pultem a informačním stanovištěm, samoobslužnou šatnu, sklad knih, centrální schodiště vedoucí do 5NP a vchod pro zaměstnance (křídlo 2 západní strana)

slouží pro kavárnu, jejíž prostory zasahují do 2. NP, pro výstavní halu – galerii U Přívozu, která rovněž zasahuje do 2. NP, dále je zde umístěna samoobslužná šatna, sklad knih, vstupní hala pro veřejnost s výpůjčním pultem a zázemím, je zde umístěno centrální schodiště propojující prostor až do 5.NP, vchod pro zaměstnance (křídlo 2 na západní straně).

2.NP je rozděleno na kancelářskou část a část pro veřejnost. Ve veřejné části se nachází centrální schodiště, odpočinková zóna s automatem na kávu. V kancelářské části se nachází sklady knih, kanceláře a PC učebna.

3. NP je rozděleno na kancelářskou část a část pro veřejnost. Ve veřejné části se nachází centrální schodiště, prostory volného výběru, centrální prostor v hale služeb, výpůjční pult se zázemím, sklad knih. V kancelářské části se nachází kanceláře, hala a kuchyňka pro zaměstnance.

4. NP je rozděleno na kancelářskou část a část pro veřejnost. Ve veřejné části se nachází studovny s volným výběrem, prostor pro výpůjční službu a sklad knih. V kancelářské části se nachází kanceláře, hala a kuchyňka pro zaměstnance.

5. NP zde se nachází 2 učebny, konferenční sál, prostory pro veřejnost se studijními kabinkami, výpůjční prostor se zázemím a sklad knih.

Z hlediska funkčnosti je budova rozdělena do 5ti funkčních zón:

1. část přístupná veřejnosti – křídlo 1 a 3
2. část kancelářská vč. konferenčního sálu – křídlo 2
3. část skladová – křídlo 4
4. část technická (strojovny, vzduchotechnika, SHZ apod.) – křídlo 2,4
5. podzemní garáže – suterén pod křídly 1, 3

Rozdělení křídel:

- Křídlo 1 – SV pro veřejnost (směr k řece a k Hradecké ulici)
- Křídlo 2 – SZ kancelářská část vč. konferenčního sálu (směr k řece a k HZS – hasičům)
- Křídlo 3 – JV pro veřejnost (směr k nemocnici a k Hradecké ulici)
- Křídlo 4 – JZ sklady knih (směr k nemocnici a k HZ – hasičům)

Prostory kavárny, galerie, učeben a konferenčního sálu se pronajímají, a to jak dlouhodobě (kavárna), tak krátkodobě (galerie, učebny, konferenční sál).

Hlavní rizika objektu:

- pohyb nežádoucích osob
- požár
- únik vody
- výhružka bombou
- přírodní živly

Požadavek na zajištění fyzické ostrahy objektu a personální zabezpečení

Pondělí:	5:30 – 20:00 hod.	Počet osob: 1 osoba
Úterý:	5:30 – 20:00 hod.	Počet osob: 1 osoba
Středa :	5:30 – 22:00 hod.	Počet osob: 1 osoba

Čtvrtek:	5:30 – 20:00 hod.	Počet osob: 1 osoba
Pátek :	5:30 – 20:00 hod.	Počet osob: 1 osoba
Sobota :	7:30 – 13:00 hod.	Počet osob: 1 osoba
Neděle :	zavřeno	

V době letních prázdnin (tj. v červenci a srpnu) je 1 pracovník ostrahy bez speciálního vybavení přítomný nepřetržitě po otevírací dobu knihovny a provádění úklidových služeb, 5 dní v týdnu:

Pondělí:	05:30 – 18:45 hodin	Počet osob: 1 osoba
Úterý	05:30 – 17:30 hodin	Počet osob: 1 osoba
Středa	05:30 – 18:45 hodin	Počet osob: 1 osoba
Čtvrtek	05:30 – 17:30 hodin	Počet osob: 1 osoba
Pátek	05:30 – 17:30 hodin	Počet osob: 1 osoba
Sobota:	zavřeno	
Neděle:	zavřeno	

Pracovník ostrahy bude zajišťovat službu na stanovišti u služebního vchodu pro zaměstnance tak, aby byla budova otevřena v pondělí, úterý, středu, čtvrtek a pátek od 5:45 hod., v sobotu od 7:30 hod.

Pracovník ostrahy zajistí uzavření budovy v pondělí, úterý, čtvrtek a pátek vždy ve 20:00 hod., ve středu ve 22:00 hod. a v sobotu ve 13:00 hod. Tyto časy jsou stanoveny včetně doby nutné ke kontrole a obhlídce budovy po uzavření knihovny pro veřejnost.

V průběhu nočního provozu od 20:00 hod. (Po, Út, Čt, Pá) ve St od 22:00 hod., a víkendů od So 13:00 do Po 5:30 hod. není ostraha fyzicky přítomna, zabezpečení objektu je zajištěno PZTS s kamerovým systémem a EPS a napojením na pult PCO.

Provoz venkovního parkoviště je nepřetržitý, 24 hod. Podzemní parkoviště kopíruje pracovní dobu pro zaměstnance, návštěvníci mají přístup dle provozní doby pro veřejnost.

Podrobná specifikace předmětu zakázky, rozsah požadovaných služeb a povinnosti dodavatele jsou uvedeny v příloze č. 1 této zadávací dokumentace „Bližší specifikace předmětu veřejné zakázky“ a v příloze č. 2 této zadávací dokumentace „Návrh smlouvy o poskytování bezpečnostních služeb“.

Zadavatel žádá uchazeče, aby v případě, že ve lhůtě pro podání nabídek zjistí nějaké nejasnosti či nesrovnalosti v zadání, aby o tom bez zbytečného odkladu informoval zadavatele formou žádosti o poskytnutí dodatečných informací, aby byly případné rozpory vyjasněny ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek.

5. NABÍDKOVÁ CENA

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 1 990 000,- Kč bez DPH. Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky zároveň představuje MAXIMÁLNÍ možnou výši nabídkové ceny uchazeče. Pokud tedy bude celková nabídková cena uchazeče vyšší než 1 990 000,- Kč bez DPH, bude taková nabídka vyřazena a uchazeč vyloučen z další účasti ve veřejné zakázce.

Celkovou nabídkovou cenou je součet cen celkem za jednotlivé položky předmětu plnění. Pro tyto účely uchazeč vyplní všechny položky uvedené v Příloze č. 4 – Položkový rozpočet. Uchazeč není oprávněn do Položkového rozpočtu, jakkoliv zasahovat a měnit jeho strukturu, pouze je povinen požadované údaje vyplnit. Tento Položkový rozpočet se následně stane přílohou Smlouvy o poskytování bezpečnostních služeb.

Nabídková cena stanovená uchazečem musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena je zároveň cena nejvýše přípustná a je platná po celou dobu plnění veřejné zakázky. Jediná výjimka je připuštěna v čl. III. bodu 5 Smlouvy o poskytování bezpečnostních služeb.

Zadavatel v Příloze č. 4 požaduje rozkrytí nabídkové ceny uchazeče za 1 hodinu střežení na jednoho pracovníka do takového detailu, aby byly zřejmé jak mzdové, tak personální náklady na jednoho zaměstnance ostrahy s tím, že v případě, že nabídková cena odpovídající součtu mzdových a personálních nákladů bude mimořádně nízká, bude uchazeč požádán o písemné zdůvodnění.

Mzdovými náklady se pro účely Přílohy č. 5 rozumí hrubá mzda na 1 hodinu střežení na jednoho pracovníka vč. sociálního a zdravotního pojištění za zaměstnavatele, která bude uchazečem následně garantována jako nejnižší přípustná hodinová mzda veškerých pracovníků podílejících se na plnění veřejné zakázky. V rámci mzdových nákladů je uchazeč povinen kalkulovat s náklady dle pracovněprávních předpisů, tj. příplatky za práci přesčas, za práci ve svátek, za práci v noci, odměny za pracovní pohotovost.

Personálními náklady se pro účely Přílohy č. 5 rozumí náklady na řízení a kontrolu výkonu práce, vybavení zaměstnanců výstrojí a nutnými OOPP, zajištění pracovně - lékařských služeb, nutného výcviku, školení, odborné přípravy, příp. další náklady a přiměřený zisk uchazeče.

Zadavatel uvádí, že s ohledem na běžnou praxi v oblasti bezpečnostních služeb je při stanovení nabídkové ceny za 1 hodinu střežení na jednoho pracovníka preferován podíl mzdových a personálních nákladů 85:15. V nabídkové ceně za 1 hodinu střežení na jednoho pracovníka musí být obsaženy veškeré práce a činnosti potřebné pro řádné plnění předmětu veřejné zakázky (včetně mzdových nákladů, provozních nákladů, nákladů na administraci, přiměřený zisk účastníka a dalších možných nákladů).

6. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost nabídek podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.

Rozhodující pro účely hodnocení nabídkové ceny je celková nabídková cena v Kč s DPH uvedená v Položkovém rozpočtu, a to za období 1 kalendářní měsíc. Nabídková cena musí být uvedena

jednou částkou (nikoliv cenovým rozpětím či jiným způsobem) a musí být zaokrouhlena na celé Kč.

Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Nabídky na dalších místech budou seřazeny podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší, přičemž nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou bude nabídkou nejméně výhodnou.

Stanovení nabídkové ceny musí být dodavatelem učiněno tak, aby odpovídalo všem podmínkám těchto Zadávacích podmínek a podmínkám dané smlouvy o poskytování bezpečnostních služeb. Účastník zadávacího řízení je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách s DPH. Celkovou nabídkovou cenou je součet cen celkem za jednotlivé položky předmětu plnění, a to za období 1 kalendářní měsíc. Pro tyto účely dodavatel vyplní všechny položky uvedené v Příloze č. 4 – Položkový rozpočet. Dodavatel není oprávněn do Položkového rozpočtu, jakkoliv zasahovat a měnit jeho strukturu, pouze je povinen požadované údaje vyplnit. Tento Položkový rozpočet se následně stane přílohou Smlouvy o poskytování bezpečnostních služeb. Nabídková cena stanovená dodavatelem musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu Veřejné zakázky.

Zadavatel v Příloze č. 4 požaduje rozkrytí nabídkové ceny dodavatele za 1 hodinu střežení na jednoho pracovníka do takového detailu, aby byly zřejmé jak mzdové, tak personální náklady na jednoho zaměstnance ostrahy s tím, že v případě, že nabídková cena odpovídající součtu mzdových a personálních nákladů bude mimořádně nízká, bude dodavatel požádán o písemné zdůvodnění.

Mzdovými náklady se pro účely Přílohy č. 4 rozumí součet hrubé mzdy a zákonného sociálního pojištění na 1 hodinu střežení na jednoho pracovníka, která bude dodavatelem následně garantována jako nejnižší přípustná hodinová mzda veškerých pracovníků podílejících se na plnění Veřejné zakázky. V rámci mzdových nákladů je dodavatel povinen kalkulovat s náklady dle pracovněprávních předpisů, tj. příplatky za práci přesčas, za práci ve svátek, za práci v noci, odměny za pracovní pohotovost.

Personálními náklady se pro účely Přílohy č. 4 rozumí náklady na řízení a kontrolu výkonu práce, vybavení zaměstnanců výstrojí a nutnými OOPP, zajištění pracovně - lékařských služeb, nutného výcviku, školení, odborné přípravy, příp. další náklady a přiměřený zisk dodavatele.

Zadavatel uvádí, že s ohledem na běžnou praxi v oblasti bezpečnostních služeb je při stanovení nabídkové ceny za 1 hodinu střežení na jednoho pracovníka preferován podíl mzdových a personálních nákladů 85:15. V nabídkové ceně za 1 hodinu střežení na jednoho pracovníka musí být obsaženy veškeré práce a činnosti potřebné pro řádné plnění předmětu Veřejné zakázky (včetně mzdových nákladů, provozních nákladů, nákladů na administraci, přiměřený zisk účastníka a dalších možných nákladů).

Žádná položka uvedená v Příloze č. 4 nesmí být oceněna nulou – toto bude považováno za porušení Zadávacích podmínek s možností vyřazení takové nabídky z další účasti ve Veřejné zakázce.

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho účastníka výběrového řízení, který splní všechny zadávací podmínky a nabídne nejnižší nabídkovou cenu.

Mimořádně nízká nabídková cena

Při posouzení nabídek účastníků z hlediska splnění zadávacích podmínek posoudí hodnotící komise též výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky.

Zadavatel stanovuje pro tuto veřejnou zakázku výši mimořádně nízké nabídkové ceny následujícím způsobem:

- a. při podání 3 a méně nabídek nebude zadavatel stanovovat mimořádně nízkou cenu výpočtem; ale bude posuzovat nabídky s ohledem na předpokládanou cenu a cenu v čase a místě obvyklou;
- b. při podání 4 nebo 5 nabídek bude mimořádně nízká nabídková cena stanovena průměrem všech podaných nabídek, mimo nabídky nejdražší, sníženým o 20 %;
- c. při podání 6 a více nabídek bude mimořádně nízká nabídková cena stanovena průměrem všech podaných nabídek, mimo nabídky nejlevnější a nejdražší, sníženým o 20 %.

Při výpočtu mimořádně nízké nabídkové ceny se nepřihlíží k nabídkám, které překročily stanovenou nejvýše přípustnou nabídkovou cenu uvedenou v čl. 5 této zadávací dokumentace.

Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, vyžádá hodnotící komise od účastníka písemné zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny; zdůvodnění musí být účastníkem doručeno ve lhůtě stanovené zadavatelem. Uchazeči, kteří podají nabídky s nižší nabídkovou cenou než mimořádně nízká nabídková cena stanovená výše uvedeným způsobem v písm. b) a c)., mohou být ze zadávacího řízení vyloučeni.

7. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je ihned po nabytí účinnosti smlouvy o poskytování bezpečnostních služeb. Odhadovaný termín zahájení plnění veřejné zakázky je 1. 1. 2024. Plnění předmětu veřejné zakázky bude započato na základě písemné výzvy zadavatele. Za písemnou výzvu se považuje i oslovení kontaktních osob uchazeče kontaktními osobami zadavatele prostřednictvím elektronické pošty.

Smlouva s vybraným dodavatelem bude uzavřena na dobu 36 měsíců ode dne uzavření smlouvy či do okamžiku dosažení (vyčerpání) částky za provedené dodávky služby ve výši 1 990 000 Kč bez DPH. Nebude-li k datu uběhnutím 36 měsíců ode dne uzavření Smlouvy vyčerpán celkový předpokládaný finanční objem plnění předmětu veřejné zakázky ve výši 1 990 000 Kč bez DPH, bude závazek prodloužen až do doby vyčerpání této finanční částky.

8. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Místem plnění je sídlo zadavatele na adrese Hradecká 1250, 500 03 Hradec Králové.

Prohlídka místa plnění se koná dne **21. 12. 2023 od 8:00 hod.**, kontaktní osoba Ondřej Hodek, tel. 494946202, ondrej.hodek@svkhk.cz. Zájemci o prohlídku se shromáždí v 8:00 před sídlem zadavatele.

Podmínkou účasti dodavatele na prohlídce je podpis zástupce dodavatele na protokolu o prohlídce místa plnění.

Zadavatel nezajišťuje přepravu účastníků do místa konání prohlídky místa plnění a zpět. Účastníci nejsou oprávněni pořizovat z prohlídky místa plnění audiovizuální ani jiné obdobné záznamy, pokud zástupce zadavatele na místě před zahájením prohlídky výslovně nestanoví jinak.

9. KVALIFIKACE

Uchazeč prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení.

Rozsah požadavků:

- základní způsobilost bod 9.1 zadávací dokumentace
- profesní způsobilost bod 9.2 zadávací dokumentace
- technická způsobilost bod 9.3 zadávací dokumentace

9.1 Základní způsobilost splňuje uchazeč, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením veřejné zakázky pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla uchazeče; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží. Je-li uchazečem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu uchazeče;
- b) nemá v České republice nebo zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejném zdravotním pojištění;
- d) nemá v České republice nebo zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci ve smyslu § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v účinném znění, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., insolvenčního zákona, v účinném znění, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla uchazeče.

Zadavatel doporučuje využít vzoru čestného prohlášení uvedeného v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

Čestné prohlášení prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů může uchazeč nahradit v nabídce doložením prosté kopie výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Vybraný uchazeč předloží před podpisem smlouvy originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazující splnění kvalifikačních předpokladů.

9.2 Profesní způsobilost

Profesní způsobilost prokáže dodavatel splněním níže uvedených požadavků a předložením níže požadovaných dokladů:

- Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- Doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, tj. zejména:
 - o Koncesovaná živnost: Ostraha majetku a osob

Profesní kvalifikační předpoklady prokazuje uchazeč předložením čestného prohlášení.

Čestné prohlášení prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů může uchazeč nahradit v nabídce doložením prosté kopie výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Zadavatel stanovuje povinnost pouze vybranému dodavateli prokázat před uzavřením smlouvy profesní způsobilost výpisem z obchodního rejstříku a dokladem o oprávnění k podnikání.

9.3 Technická kvalifikace

Uchazeč prokáže splnění technické kvalifikace v nabídce předložením seznamu významných zakázek na služby poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení s uvedením jejich ceny, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, včetně kontaktu na kontaktní osobu objednatele.

Seznam významných zakázek podepsaný uchazečem předloží uchazeč v nabídce v prosté kopii.

Minimální úroveň tohoto kvalifikačního předpokladu stanovuje Zadavatel takto:

Dodavatel splní technickou kvalifikaci, pokud za poslední 3 roky realizoval alespoň 3 významné zakázky na služby, jejichž předmětem bylo poskytnutí či zajištění fyzické ostrahy objektu, z nichž každá musí zahrnovat provádění fyzické ostrahy objektu soustavně po dobu alespoň 6 po sobě jdoucích kalendářních měsíců. Finanční objem každé referenční zakázky činí alespoň 500 000,- Kč bez DPH.

Zadavatel doporučuje využít vzoru čestného prohlášení uvedeného v Příloze č. 5 této zadávací dokumentace.

9.4 Prohlášení ke střetu zájmů

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v §2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit tohoto zadávacího řízení jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. **Dodavatel**, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, **v nabídce předloží čestné prohlášení, že není osobou výše uvedenou – viz vzor v Příloze č. 3.**

Po výběru dodavatele předloží vybraný dodavatel výpis z evidence skutečných majitelů anebo z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo:

- a) sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel předložil uvedené údaje a doklady jako podmínku před uzavřením smlouvy. Pokud by z předložených dokladů vyplývalo, že uchazeč je ve střetu zájmu ve smyslu shora uvedeném, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

Změna v kvalifikaci uchazeče

Pokud po předložení čestného prohlášení dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace uchazeče, je uchazeč povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové čestné prohlášení.

Povinnost podle první věty uchazeči nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek;
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že uchazeč nesplnil povinnost uvedenou výše, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

Zadavatel je oprávněn před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky prověřit a ověřit údaje uvedené uchazečem v nabídce. Zadavatel vyloučí uchazeče z výběrového řízení, pokud zjistí, že uvedl nepravdivé skutečnosti.

10. OBCHODNÍ A DALŠÍ SMLUVNÍ PODMÍNKY

10.1. Návrh smlouvy

Zadavatel jako součást Zadávacích podmínek předkládá obchodní podmínky, které jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy, a to v příloze č. 1 Zadávacích podmínek. Dodavatel do obchodních podmínek doplní údaje, jejichž doplnění návrh smlouvy předpokládá (viz označení: „[DOPLNÍ DODAVATEL]“), zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu.

K návrhu smlouvy dodavatel připojí jako přílohu č. 3 příslušný oceněný Položkový rozpočet ve formě a ve struktuře dle přílohy č. 4 těchto Zadávacích podmínek. Takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy v nabídce. Všechny ostatní změny návrhu smlouvy jsou nepřípustné a budou mít za následek vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele nebo osobou příslušně zmocněnou; prostá kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky dodavatele.

Obchodní a další smluvní podmínky jsou stanoveny návrhem smlouvy o poskytování bezpečnostních služeb, která je přílohou č. 1 zadávací dokumentace. Návrh smlouvy je závazný. Uchazeč doplní návrh smlouvy pouze na vyznačených místech.

Uchazeč není oprávněn měnit žádné ustanovení návrhu smlouvy o poskytování bezpečnostních služeb. Uchazeč, který podá nabídku obsahující návrh smlouvy s nepovolenými změnami, a proběhne-li u něj posouzení splnění podmínek účasti, bude vyloučen.

10.2 Platební podmínky

Zadavatel neposkytuje žádné zálohové platby. Splatnost řádné doručených daňových dokladů zadavateli obsahujících náležitosti uvedené ve smlouvě činí 30 kalendářních dnů ode dne doručení faktury zadavateli.

10.3 Pojištění odpovědnosti uchazeče

Uchazeč prokáže tuto podmínku zadavatele předložením dokladu o pojištění uchazeče, jehož předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou uchazečem v souvislosti s výkonem jeho činnosti, tj. v souvislosti s plněním předmětu této zakázky.

Uchazeč je povinen předložit doklad o pojištění, za který zadavatel považuje výhradně pojistnou smlouvu, pojistku nebo potvrzení pojišťovny o existenci pojištění odpovědnosti dodavatele za škody způsobené třetí osobě. Zadavatel přitom stanoví, aby pojistná částka předmětného pojištění činila minimálně 5 mil. Kč.

Uchazeč je povinen předložit požadované doklady o pojištění před podpisem Smlouvy o poskytování bezpečnostních služeb. Pokud na výzvu zadavatele dodavatel doklad o pojištění nepředloží, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

10.4 Prohlášení k nařízení rady (EU) o opatřeních vzhledem k činnosti Ruska na Ukrajině

Zadavatel informuje, že v návaznosti na Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, byly Evropskou unií uvaleny mezinárodní finanční sankce, a to mimo jiné na ruské státní příslušníky, tedy fyzické a právnické osoby nebo subjekty či orgány se sídlem v Rusku. Tyto sankce dopadají i na činnost subjektů podnikajících na území Evropské unie a se sídlem na území Evropské unie, a to včetně procesů zadávání veřejných zakázek. Zadavatel tímto stanovuje povinnost, aby nabídka každého účastníka byla mimo jiné také v souladu s Nařízením Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, týkající se zákazu zadat nebo dále plnit jakoukoli veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu spadající do oblasti působnosti směrnic o zadávání veřejných zakázek osobám a subjektům vymezeným v tomto nařízení.

Účastníci mají povinnost předložit v rámci nabídky Čestné prohlášení o splnění podmínek Nařízení Rady EU č. 2022/576, a to v rozsahu uvedeném v Čestném prohlášení dle Přílohy č. 6 této Zadávací dokumentace. Dodavatel odpovídá za správnost údajů uvedených v předmětném čestném prohlášení a je zároveň povinen dodržet všechny závazky z něj vyplývající.

11. STRUKTURA PODANÉ NABÍDKY

Nabídka bude zpracována v českém jazyce. Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Vyžaduje-li zadavatel na některém z dokumentů podpis uchazeče, podepíše jej vždy osoba oprávněná za uchazeče jednat, uvedená ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci, případně uchazeč připojí elektronický podpis.

Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

- Návrh smlouvy – uchazeč vyplní návrh smlouvy dle přílohy č. 1, pouze v místech, která jsou k tomu označena. Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče
- Doklad prokazující základní a profesní splnění kvalifikace – uchazeč vloží do nabídky čestné prohlášení o splnění základní a profesní kvalifikace dle přílohy č. 2. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za uchazeče.
- Uchazeč dále vloží Čestné prohlášení ke střetu zájmu, které je uvedeno v příloze č. 3. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za uchazeče

- Položkový rozpočet – uchazeč vyplní označená místa v položkovém rozpočtu dle přílohy č. 4
- Seznam významných služeb podepsaný uchazečem – uchazeč vyplní označená místa v seznamu významných služeb dle přílohy č. 5.
- Čestné prohlášení o splnění podmínek Nařízení Rady EU č. 2022/576
- Prohlášení dodavatele o tom, že je subjektem, který zaměstnává na chráněných pracovních místech podle zákona o zaměstnanosti alespoň 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu svých zaměstnanců (příloha č.7), nebo potvrzení Úřadu práce České republiky ve vztahu k prokázání skutečnosti, že dodavatel zaměstnává na chráněných pracovních místech podle zákona o zaměstnanosti alespoň 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu svých zaměstnanců
- Doklady o pojištění dodavatele
- Ostatní informace a dokumenty

12. PODÁNÍ NABÍDKY

Uchazeč podá nabídku buď v listinné, nebo v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Podrobnosti viz níže:

12.1.Podání nabídky v listinné podobě

Uchazeč podá nabídku v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky – „**Cenová nabídka – Zajištění ostrahy v objektu SVK HK – NEOTVÍRAT**“. Na obálce s nabídkou musí být vždy uvedeno, kdo nabídku podává – alespoň název obchodní firmy.

Nabídky se podávají zadavateli na adrese:

Studijní a vědecká knihovna, Hradecká 1250, Hradec Králové.

Nabídky lze podat písemně prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně v sídle zadavatele.

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravcem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí zástupcem zadavatele na výše uvedené adrese.

12.2.Podání elektronické nabídky:

Nabídku v elektronické podobě podá uchazeč prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, a to v detailu předmětné VZ. Před podáním nabídky musí být uchazeč v E-ZAK přihlášen. Datovou zprávu s nabídkou opatří uchazeč zaručeným elektronickým podpisem oprávněné osoby. Všechny dokumenty, které musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, je nutné vložit jako součást nabídky do E-ZAK opatřené tímto podpisem v naskenované podobě, respektive platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na osobním kvalifikovaném certifikátu. Zadavatel doporučuje, aby zadavatel podával elektronickou nabídku v jednom datovém souboru (PDF, DOC apod.).

12.3.Elektronický nástroj E-ZAK:

E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží pro zadávání veřejných zakázek, podávání elektronických nabídek a komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem. Pro plnohodnotnou

účast v poptávkovém řízení a pro podání nabídek v elektronické podobě by měl dodavatel provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese: <https://zakazky.cenakhk.cz/registrace.html>. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel k úspěšnému dokončení registrace využil platný elektronický podpis založený na osobním kvalifikovaném certifikátu, i když je možné registraci dokončit i bez elektronického podpisu. Podrobnější informace dodavatelé naleznou v uživatelské příručce pro dodavatele (https://zakazky.cenakhk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf). V případě, že se dodavateli nedaří zaregistrovat do systému E-ZAK, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ zadavatelem nebo administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu, který byl zaslán na adresu dodavatele.

12.4. Test nastavení prohlížeče:

Na adrese https://zakazky.cenakhk.cz/test_index.html má dodavatel možnost si ověřit, zda jeho prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v poptávkovém řízení. Test prostředí: Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK. Test odeslání nabídky: Tento test dodavateli umožní vyzkoušet si elektronické testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda elektronický podpis dodavatele vyhovuje pro využití v E-ZAK. Podmínkami úspěšného průběhu jsou úspěšně absolvovaný první test prostředí a platný zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (vydávají jej EIdentity a.s., PostSignum QCA, nebo První certifikační – I. CA).

Lhůta pro podání nabídek končí 27. 12. 2023 v 10.00 hodin.

Zadavatel vyloučí uchazeče, který podal více nabídek samostatně, nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v této zakázce prokazuje kvalifikaci.

Na nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží jako by nebyly podány.

13. PLATNOST NABÍDKY

Dodavatel, jehož nabídka bude zadavatelem vybrána jako nejvýhodnější, je nabídkou vázán až do podpisu smlouvy.

14. DALŠÍ PODMÍNKY

Písemná výzva k podání nabídek a její přílohy tvoří zadávací podmínky. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této výzvy a přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených ve výzvě k podání nabídek a v jejich přílohách bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele z další účasti ve výběrovém řízení.

Před rozhodnutím o výběru dodavatele k uzavření dohody si zadavatel vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídkách. Zadavatel vyloučí účastníka ze zadávacího řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit dodavatele, kteří nesplnili podmínky účasti v zadávacím řízení stanovených zadavatelem (kvalifikace, obsah nabídky atd.).

Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky veřejné zakázky, a to buď na základě žádosti zájemců o vyjasnění zadání, nebo z vlastního podnětu. Změnu zadávacích podmínek oznámí zadavatel na profilu zadavatele. Změna bude oznámena spolu s oznámením o prodloužení lhůty na podání příslušně přepracovaných nabídek. Účastníkům v takovém případě nenáleží žádná úhrada takto vzniklých nákladů.

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení kdykoliv v jeho průběhu, a to bez udání důvodu. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká v souvislosti s tím uchazečům vůči dodavateli žádný nárok.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Náklady na vypracování nabídek zadavatel nehradí.

Proti úkonům zadavatele v rámci této veřejné zakázky není možné podat námitky dle zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Žádost o zodpovězení dotazů musí být podána ve lhůtě nejpozději 3 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podávání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje, že „Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení“ a „Oznámení o výběru dodavatele“ oznámí jeho uveřejněním na profilu zadavatele. V takovém případě se obě tato oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

Přílohy zadávací dokumentace:

1. Návrh smlouvy o poskytování bezpečnostních služeb
2. Čestné prohlášení uchazeče o splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů
3. Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů
4. Položkový rozpočet
5. Seznam významných služeb
6. České prohlášení o splnění podmínek Nařízení Rady EU č. 2022/576
7. Vzor čestného prohlášení o zaměstnávání osob se zdravotním postižením

Přílohy tvoří nedílnou součást zadávací dokumentace.

Za zadavatele v Hradci Králové dne 14. 12. 2023

Mgr. Eva Svobodová
ředitelka SVK HK