

ZADÁVACÍ PODMÍNKY VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Výzva k podání nabídek k veřejné zakázce zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „ZZVZ“ nebo „zákon“).
a v souladu se Směrnicí č. 3 Rady Královéhradeckého kraje jako veřejná zakázka malého rozsahu 3. kategorie

Název veřejné zakázky

„Pilotní projekt pasportizace s využitím metody BIM – areál Střední průmyslové školy, Odborné školy a Základní školy, Československé armády 376, 549 01 Nové Město nad Metují“

Identifikační údaje zadavatele

Název	Královéhradecký kraj
Sídlo	Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
IČO	708 89 546
DIČ	CZ 70889546
Zástupce	Mgr. Martin Červíček, hejtman

Kontaktní osoby:

Bc. Radim Křivanec, tel.: 702 210 731, e-mail: rkřivanec@kr-kralovehradecky.cz

Ve věcech veřejné zakázky

Mgr. Jitka Bučková, tel.: 602 246 595, jbuckova@kr-kralovehradecky.cz

Profil zadavatele

https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html

Na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky je uveřejněna kompletní zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh a případných vysvětlení, doplnění a změn.

Úvodní informace

1.1 Obecné informace

Dle ustanovení § 27 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů.

Veřejná zakázka není dělena na části. Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

Vybraný dodavatel realizuje předmět veřejné zakázky vždy v souladu s právními předpisy vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky.

Podáním nabídky přijímá dodavatel zadávací podmínky zadávacího řízení, a to vždy ve smyslu uveřejněných vysvětlení, doplnění či změn zadávací dokumentace učiněných před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Předpokládá se, že se dodavatel s těmito podmínkami seznámil a v plném rozsahu jim porozuměl.

Zadavatel upozorňuje, že v žádné části dodavatelem zpracované dokumentace nesmí být uveden žádný přímý nebo nepřímý odkaz určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu. Porušením této povinnosti by mohlo dojít ke zvýhodnění nebo znevýhodnění určitých dodavatelů nebo výrobků.

1.2 Informace o elektronickém nástroji E-ZAK

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Podání nabídky mimo uvedený elektronický nástroj není možné.

Zadavatel dodavatelům doporučuje přihlášení k odběru informací o veřejné zakázce zadáním e-mailové adresy v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele.

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat v písemné elektronické podobě.

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s legislativou a zvyšujícími se požadavky na kybernetickou bezpečnost došlo ke zpřísnění pravidel pro elektronickou komunikaci. Pro elektronickou komunikaci je vyžadováno ověření identity, které slouží k posílení důvěryhodnosti subjektu v rámci elektronického procesu zadávání zakázek systému E-ZAK.

Do vybraných elektronických nástrojů (včetně <https://zakazky.cenakhk.cz/>) se pak lze přihlásit již pouze prostřednictvím účtu v Centrální databázi dodavatelů („CDD“) na adrese <https://fen.cz/>. Každý dodavatel (dodavatelský účet) může disponovat neomezeným počtem uživatelů (uživatelských účtů). Za jednoho dodavatele se tedy může do CDD přihlašovat více fyzických osob.

Veškeré podmínky a informace týkající se použití elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na adrese <https://zakazky.cenakhk.cz>. Dotazy k použití elektronického nástroje mohou dodavatelé zasílat na kontaktní e-mail zadavatele.

Předpoklady pro registraci dodavatele

Před zahájením registrace dodavatele se ujistěte, že máte k dispozici:

1. doklad prokazující subjektivitu organizace (např. výpis z obchodního rejstříku nebo jiný relevantní dokument),
2. plnou moc k jednání jménem či za organizaci (v případě, kdy jste zároveň statutárním zástupcem nebo budete registraci provádět s využitím datové schránky, plnou moc nepotřebujete);
3. elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (pro elektronický způsob ověření dodavatele).

Pokud jsou splněny všechny požadované předpoklady, lze provést proces registrace a ověření dodavatele, který probíhá ve třech fázích. Zadavatel upozorňuje, že registrační proces v CDD může trvat až 48 hodin (počítáno v pracovní dny) po obdržení všech dokumentů, tj. žádosti o registraci včetně požadovaných příloh. Dokumenty jsou posuzovány provozovatelem CDD a poté je registrace dokončena, popř. bude vyžádáno doplnění chybějících dokladů. O výsledku je dodavatel informován prostřednictvím e-mailu.

Informace k registraci a ověření dodavatelského účtu naleznete na stránkách <https://fen.cz> v záložce Náповěda / Registrace a ověření dodavatele.

Podání nabídky je možné výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

1.3 Účast dodavatelů a střet zájmů

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení.

Dodavatel v nabídce předloží čestné prohlášení, že dodavatel, případně též poddodavatel, jehož prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci, není osobou výše uvedenou. Vzor souhrnného prohlášení je Přílohou č. 1 zadávacích podmínek.

1.4 Sankce proti Rusku v oblasti veřejných zakázek

Ve vazbě na Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině není zadavatel oprávněn zadat veřejnou zakázku:

- a) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
- b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
- c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce.

V návaznosti na to zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil prohlášení o neexistenci důvodů, pro které by nebylo možné mu zadat veřejnou zakázku ve smyslu výše uvedeného. Vzor souhrnného prohlášení je Přílohou č. 1 zadávacích podmínek.

1.5 Odpovědné veřejné zadávání

Zadavatel má zájem o plnění této veřejné zakázky dle zásad odpovědného zadávání veřejných zakázek, a proto zakotvil do zadávacích podmínek výslovně povinnosti poskytovatele s ohledem na tyto zásady. Podrobné vymezení všech činností, jež jsou součástí plnění veřejné zakázky, a konkrétních požadavků na zvláštní podmínky plnění v souladu se zásadami odpovědného zadávání jsou blíže uvedeny v příloze č. 2 zadávacích podmínek – Smlouva o o poskytnutí služeb.

1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

1.1 Předmětem zakázky je:

1. **Zhotovení informačního modelu stavby** objektu Střední průmyslové školy, Odborné školy a Základní školy, Československé armády č.p. 376, 549 01 Nové Město nad Metují, stavba stojí na pozemku p.č.st. 694, katastrální území Nové Město nad Metují. Pravidelná aktualizace IMS (vč. výměny informací) ve Společném datovém prostředí (CDE) dle milníků předání informací v souladu s přílohou č. 2 zadávacích podmínek (zejm. BIM Protokol) a přílohy č. 3 zadávacích podmínek (šablona BEP).
2. **Pravidelná aktualizace Plánu realizace BIM (BEP)** dle šablony v příloze č. 3 zadávacích podmínek.
3. **Zaměření a Zpracování projektové dokumentace** (dále také „PD“) objektu Střední průmyslové školy, Odborné školy a Základní školy, Československé armády č.p. 376, 549 01 Nové Město nad Metují, stavba stojí na pozemku p.č.st. 694, katastrální území Nové Město nad Metují, v rozsahu:
 - a. Zaměření souboru objektů – areálu (exteriérů i interiérů), které bude provedeno stacionárním laserovým skenerem, který umožní jeho (jejich) přesné zdokumentování v měřítku a rozsahu odpovídajícím potřebám průkazného a podrobného zobrazení stavebních prvků objektů (např. přesné zachycení tloušťek zdí, změn jejich směrů, rozměrů otvorů a jejich výplní, kleneb a výklenků, detailů fasády apod.). Při zaměření nebudou rozkrývány stavební konstrukce. U technologií (rozvodů), kde nelze dohledat archivní dokumentaci nebo nelze určit umístění, budou v dokumentaci zahrnuty pouze viditelné komponenty.
 - b. Výstupem skenování bude husté mračno bodů, které bude sloužit pro zhotovení informačního modelu stavby.
 - c. Zpracování Dokumentace skutečného provedení stavby (DPSP) v rozsahu a obsahu Vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb v účinném znění dle Přílohy č. 14 této vyhlášky.

Požadavky na zpracování PD:

Předpokládá se, že výkresová část PD bude tvořena přímo z informačního modelu stavby.

Projektová dokumentace bude provedena v rozsahu a obsahu Vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb v účinném znění dle Přílohy č. 14 Dokumentace skutečného provedení stavby (DPSP) této vyhlášky.

Součástí bude i část obsahující seznam dokumentace k budově, která se dochovala u příslušného stavebního úřadu. Vymezí konkrétní popis stavu dochovalé dokumentace a uvede, zda je či není v souladu s platnými právními předpisy. Zároveň zhotovitel ověří a uvede, zda je budova využívána v souladu s kolaudačním souhlasem nebo rozhodnutím k užíváním stavby a převede tyto dokumenty do elektronické podoby.

Nedílnou součástí dokumentace bude geodetické zaměření celého areálu. Součástí geodetického zaměření bude celková situace včetně zmapování, zaměření a průběhu inženýrských sítí v areálu včetně údajů od správců a majitelů technických sítí, výškopis a polohopis a apod.

Dokumentace bude obsahovat základní informace o ochraně budovy z hlediska kulturní památky či dalších případných omezeních vztahujících se k budově apod.

4. Vypracování závěrečné hodnotící zprávy o realizaci BIM

Vypracování závěrečné zprávy hodnotící pilotní projekt BIM se zaměřením na (max 5 stran A4):

Cílem je získání souhrnné zpětné vazby jak pro Objednatele a jeho další investiční činnost, tak pro Českou agenturu pro standardizaci jako zpracovatele podpůrných dokumentů metody BIM, aby byla možná jejich případná aktualizace na základě konkrétních řešení. Záměrem je takové závěry sdílet i s profesní veřejností.

Závěrečná zpráva by se měla orientovat na následující témata:

- struktura zadávací a smluvní dokumentace, kdy Objednatel očekává hodnocení zejména její přehlednosti pro řešení smluvních vztahů v rámci kontraktu,
- samostatné hodnocení struktury BIM Protokolu, tzn. provázanosti jednotlivých částí/příloh při plnění požadavků Objednatele;
- dostatečnost „datových požadavků“ pro jednotlivé účely užití; případný návrh jiných účelů užití pro řešený projekt, pro které mohly být modely tvořeny,
- dostatečná podrobnost klasifikačního systému CCI.

Ostatní požadavky:

Poskytovatel je dále povinen předat Objednateli projektovou dokumentaci v následujících provedeních a počtech:

- 6 listinná vyhotovení vč. dokladové části a 2 kompletní vyhotovení v elektronické podobě na datovém nosiči,
- Formáty elektronického vyhotovení (Výkresová dokumentace ve formátech *.dwg a *.pdf, Textové dokumenty ve formátu *.docx a *.pdf, Tabulky ve formátu *.xlsx a *.pdf, Fotografie ve formátu *.jpg, Skenované dokumenty ve formátu *.pdf, husté mračno bodů.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódu CPV

71320000-7 Technické projektování

71300000-1 Technicko-inženýrské služby

71250000-5 Architektonické, technické a zeměměřičské služby

71240000-2 Architektonické, technické a plánovací služby

3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a nabídková cena

Předpokládaná hodnota bez opce	1 500 000 Kč bez DPH
Hodnota vyhrazené změny závazku (opce)	450 000 Kč bez DPH
Předpokládaná hodnota včetně opce	1 950 000 Kč bez DPH

Zadavatel si vyhrazuje změny závazku v souladu s § 100 odst. 3 zákona (opce na další služby) ve výši dle tabulky výše. Bližší podmínky vyhrazené změny závazku jsou definovány níže. Cena za vyhrazenou změnu závazku níže specifikovanou v souladu s § 100 odst. 3 zákona nebude součástí nabídkové ceny dodavatele.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň **cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná**. Překročí-li nabídková cena hodnotu maximální předpokládané hodnoty, bude to zadavatelem považováno za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

Nabídková cena dodavatele musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky. Nabídková cena je zároveň cena nejvýše přípustná, je platná po celou dobu plnění veřejné zakázky a její změny jsou možné pouze za podmínek a způsobem dle zákona.

Dodavatel specifikuje nabídkovou cenu v krycím listu nabídky - Příloha č. 1 – formulář Souhrnné prohlášení dodavatele.

Vyhrazená změna závazku PODLE § 100 ZÁKONA

V souladu s § 100 odst. 3 zákona si zadavatel vyhrazuje právo změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku:

- Příprava podkladů pro agregaci informací (dat) do aplikace CAFM (v současné době takovou aplikaci zadavatel nedisponuje).
- Doplnění specifických alfanumerických dat do DIMS nad rámec datového standartu zadavatele.
- Možné úpravy datových struktur pro agregaci do aplikace CAFM.
- Případný sběr údajů o provozních a servisních úkonech, které je třeba na zařízeních a jiných prvcích objektu pravidelně vykonávat a jejich strukturalizace pro agregaci do CAFM.

Toto právo bude využito v případě potřeby zadavatele a dle jeho rozpočtových možností. Tyto nové služby budou zadány do 3 let ode dne uzavření smlouvy na původní veřejnou zakázku. Pokud zadavatel vyhrazenou změnu závazku ze smlouvy uplatní, bude při sjednání ceny a podmínek pro nové služby postupovat podle ustanovení § 100 odstavec 3 zákona („JŘBU“) nebo dle právních předpisů platných v době uplatnění vyhrazené změny závazku ze smlouvy.

Cena za tuto vyhrazenou změnu závazku podle § 100 odst. 3 zákona není součástí nabídkové ceny účastníka zadávacího řízení.

4. Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.

Předmětem hodnocení je celková nabídková cena veřejné zakázky **v korunách českých (CZK) bez daně z přidané hodnoty (DPH), uvedená v krycím listu nabídky, který je součástí přílohy č. 1 Výzvy**.

Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Nabídky na dalších místech budou seřazeny podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší, přičemž nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou bude nabídkou nejméně výhodnou. V případě shody hodnoty hodnotících kritérií u nabídek, které by byly podle hodnotícího kritéria hodnoceny jako nejvýhodnější, bude jako ekonomicky nejvýhodnější hodnocena nabídka dříve podaná.

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení: 09/2023

Doba plnění od doručení Výzvy k plnění: 33 týdnů

Milníky předání informací (postupné termíny doručení výstupů) byly definovány s ohledem na

1. Přehled účelů užití informací
2. Klíčové ukazatele projektu
3. Datum předání každého milníku/výstupu

Milníky předání informací pokrývají primárně jednotlivé verze modelu DiMS. Požadavky na informace jsou členěny právě podle těchto milníků.

Milníky předání informací			
Milník	Název	Termín	Popis
Milník 1	Předání mračna bodů	5. týden od začátku prací	Předání mračna bodů kompletního areálu (objekty A-F) k odsouhlasení do 5 týdnů od výzvy objednatele (výzva musí být objednatelem učiněna písemnou formou, za písemnou formu se považuje i e-mail)
Milník 2	Předání DiMS objektu C+F	12. týden od začátku prací	Předání DiMS objektu C+F
Milník 3	DiMS objektu A+B	16. týden od začátku prací	Předání DiMS milníku 2 doplněn o objekty A+B
Milník 4	DiMS objektu D+E; Sdružený digitální model stavby	25. týden od začátku prací	Předání DiMS milníku 3 doplněn o objekty D+E; Předání Sdruženého digitálního modelu stavby
Milník 5	Projektová dokumentace DSPS	33. týden od začátku prací	Předání projektová dokumentace – Dokumentace skutečného provedení stavby (DSPS)

Místem plnění je Nové Město nad Metují a sídlo zadavatele

6. Podmínky kvalifikace

6.1 Základní způsobilost

Způsobilým **není** dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;

- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci ve smyslu § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v účinném znění, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v účinném znění, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

K prokázání základní způsobilosti doporučuje zadavatel dodavatelům užít souhrnné prohlášení dodavatele dle Přílohy č. 1 výzvy k podání nabídek.

6.2 Profesní způsobilost

Profesní způsobilost prokáže dodavatel, který potvrdí, že níže požadovanými doklady disponuje:

- a) **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, a to:

Projektová činnost ve výstavbě

- c) Zadavatel dále k prokázání profesní způsobilosti požaduje předložení dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost dodavatele, nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, ve formě osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v účinném znění, nebo osvědčení o registraci usazené nebo hostující osoby ve smyslu uvedeného zákona v oboru:

- **pozemní stavby nebo s autorizací v oboru architektura se všeobecnou působností**

K prokázání profesní způsobilosti doporučuje zadavatel dodavatelům užít souhrnné prohlášení dodavatele dle Přílohy č. 1 výzvy k podání nabídek.

6.3 Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel předložení:

Seznamu významných služeb poskytnutých nejdéle **za posledních pět (5) let** před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Ze seznamu významných služeb musí vyplývat realizace **alespoň**:

- dvou (2) zakázek na služby, jejichž předmětem byla dokumentace skutečného provedení stavby nebo zjednodušená dokumentace (pasport stavby) budov občanské výstavby nebo budov pro bydlení, v minimální hodnotě 150 000 Kč bez DPH za každou z těchto uvedených služeb.

- jedné (1) zakázky na služby, jejíž předmětem bylo zaměření budovy metodou 3D skenování a následné zpracování dokumentace skutečného provedení stavby nebo zjednodušené dokumentace (pasportu stavby), v minimální hodnotě 300 000 Kč bez DPH

K prokázání technické kvalifikace lze užít vzor souhrnného prohlášení dodavatele dle Přílohy č. 1.

6.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost, s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 zákona prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,

b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a

d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá k takové osobě doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d), musí ze smlouvy/ potvrzení vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy/ potvrzení vyplývá závazek jiné osoby plnit zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem.

6.5 Doklady o kvalifikaci

Dodavatel může v nabídce základní, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci prokázat předložením čestného prohlášení. K prokázání způsobilosti dle čl. 6 doporučuje zadavatel dodavatelům užít vzor souhrnného prohlášení dodavatele, který je přílohou č. 1 této výzvy k podání nabídek.

Dodavatel není povinen předložit doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, ve kterém jiném řízení mu je již předložil.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení dokladů podle § 122 odst. 3 ev. odst. 4 ZZVZ, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Tyto doklady budou součástí dokumentace veřejné zakázky a nebudou dodavateli vráceny.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době tří (3) měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

Povinnost předložit doklad ve smyslu zadávací dokumentace může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

6.6 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

7. Technické podmínky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky nestanoví žádné technické podmínky nad rámec dalších částí zadávací dokumentace.

1 Obchodní a další smluvní podmínky

Obchodní a další smluvní podmínky jsou stanoveny návrhem smlouvy, který je přílohou č. 2 zadávacích podmínek. Dodavatel musí tyto smluvní podmínky akceptovat bez výhrad.

Dodavatel bere na vědomí, že smlouva bude s vybraným dodavatelem uzavírána ve znění přílohy č. 2 této Výzvy a včetně všech jejích příloh bude zveřejněna na profilu zadavatele a v registru smluv, v souladu s příslušnými právními předpisy. Pokud dodavatel nějakou část své nabídky považuje za **obchodní tajemství**, je povinen takové části jasně označit a uvést konkrétní důvod pro nemožnost zveřejnění.

2 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se koná dne **25. 9. 2023 v 10:00 hod.** v místě plnění. Sraz účastníků je před vstupem do objektu Střední průmyslové školy, Odborné školy a Základní školy, Československé armády č.p. 376, 549 01 Nové Město nad Metují. Kontaktní osobou pro prohlídku místa plnění je Bc. Radim Křivanec, mobil: +420 702210731, e-mail: rkriivanec@kr-kralovehradecky.cz. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby se na prohlídku nejméně 2 pracovní dny před jejím konáním zaregistrovali na e-mail: rkriivanec@kr-kralovehradecky.cz.

3 Vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace)

Dodavatelé jsou oprávněni požadovat od Zadavatele vysvětlení Zadávací dokumentace dodatečné informace k zadání.

Žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace se podává **písemně v listinné podobě nebo elektronicky** a musí být doručena Zadavateli nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

kontaktní osoba: Mgr. Jitka Bučková,

e-mail: jbuckova@kr-kralovehradecky.cz

Telefonické žádosti nejsou akceptovány.

Zadavatel odešle dodatečné informace všem známým dodavatelům a zároveň jej uveřejní, včetně souvisejících dokumentů a plného znění dotazu na profilu zadavatele na adrese https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html v detailu zakázky, nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

4 Podmínky sestavení a podání nabídek

11.1 Zpracování nabídky

Nabídka dodavatele musí být zpracována v českém jazyce nebo slovenském jazyce, tím není dotčeno ustanovení § 45 odst. 3 zákona.

Vyžaduje-li zadavatel na některém dokumentu podpis dodavatele, podepíše tento dokument vždy osoba oprávněná jednat za dodavatele uvedená ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. Je-li k podání nabídky zmocněna dodavatelem osoba jiná, musí nabídka obsahovat dokument prokazující takové zmocnění.

Nabídka bude zpracována v písemné podobě, a to pouze v elektronické. Podání nabídky v listinné podobě není možné.

Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

1. **Souhrnné prohlášení** (krycí list, kvalifikace, střet zájmů, seznam poddodavatelů, odpovědné zadávání, akceptace obchodních podmínek, Prohlášení o neexistenci důvodu aplikace zákazu zadání či plnění veřejné zakázky v souladu s Nařízením Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022)

Zadavatel doporučuje dodavatelům využít ke zpracování nabídky souhrnné prohlášení dodavatele, které je přílohou č. 1 zadávacích podmínek. V krycím listu bude uvedena celková nabídková cena v uvedeném členění. Celková nabídková cena uvedená v krycím listu musí odpovídat celkové nabídkové ceně uvedené v dalších částech nabídky.

2. **Plná moc**

Dodavatel předloží doklad o udělení plné moci osobou oprávněnou jednat za dodavatele, jedná-li v případě podání jeho nabídky osoba odlišná od osoby (osob) uvedené ve veřejném rejstříku či jiné obdobné evidenci. V případě, že nabídku podává přímo osoba oprávněná jednat za dodavatele dle zápisu ve veřejném rejstříku či obdobné evidenci, plná moc se nevyžaduje.

11.2 Podání nabídky v elektronické podobě

Podmínkou podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK.

Nabídka podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nemusí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.

Všechny dokumenty, které musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, je nutné do elektronického nástroje vložit opatřené tímto podpisem v naskenované podobě (např. ve formátu PDF), případně musí být podepsány elektronicky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označené obchodní firmou dodavatele (nemusí se jednat o zcela přesný přepis obchodní firmy).

Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje je omezena na 50 MB. Počet vkládaných souborů omezen není. K tomu zadavatel uvádí, že nabídky jsou v elektronickém nástroji zašifrované a nedostupné až do konce lhůty pro podání nabídky.

Návod na elektronické podání nabídky je dostupný v uživatelské příručce na <https://zakazky.cena-khk.cz/>.

11.3 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí 3. 10. 2023 v 9.00 hod.

11.4 Ostatní ustanovení k podání nabídek

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podá nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

5 Otevírání nabídek

12.1 Otevírání nabídek v elektronické podobě

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

12.2 Protokol o otevírání nabídek

O otevírání nabídek zadavatel vyhotoví písemný protokol obdobně dle § 110 odst. 5 zákona, který bude obsahovat alespoň identifikační údaje všech účastníků a údaje z jejich nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

Protokol o otevírání nabídek, který bude uveřejněn v sekci „Dokumenty vyhrazené jen pro účastníky“ v detailu veřejné zakázky na profilu zadavatele do pěti pracovních dnů ode dne otevírání nabídek, bude obsahovat počet nabídek a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

6 Závěrečná ustanovení

Zadavatel v souladu s § 122 odst. 5 zákona zjistí u vybraného dodavatele, **je-li českou právnickou osobou** (s výjimkou právnických osob, které skutečného majitele nemají), údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen "skutečný majitel") z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení.

Vybraného dodavatele, **je-li zahraniční právnickou osobou**, zadavatel v souladu s § 122 odst. 6 zákona vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence, a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
2. seznam akcionářů,

3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,

4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Jinak v souladu s § 122 odst. 8 zákona zadavatel vyloučí vybraného dodavatele.

Náklady na vypracování nabídky zadavatel nehradí. Předložené nabídky zadavatel nevrací.

Účastník bere na vědomí, že je ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout subjektům provádějícím audit a kontrolu v souvislosti s předmětem plnění všechny nezbytné informace a spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

7 Přílohy zadávací dokumentace

Příloha č. 1: Souhrnné prohlášení

Příloha č. 2: Smlouva o poskytnutí služeb

P02_část A_ Obecné smluvní podmínky;

P02_část B_ Zvláštní smluvní podmínky

B.1_BIM protokol

B.2_příloha BIM protokolu_ Datový standard objednatel

P02_část C_ Zadání služeb

P02_část D_ Rozpočet

P02_část E_ Licenční podmínky

P02_část F_ Orientační dokumentace objektu

Příloha č. 3: Šablona Plánu realizace BIM (BEP)

Za zadavatele v Hradci Králové

14. 09. 2023

.....
Mgr. Martin Červíček
hejtman

