



Dokumentace výběrového řízení

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky
zadávanou ve výběrovém řízení
podle § 27 ve spojení s § 31 a § 6 odst. 1 a 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon**“)

Název veřejné zakázky:

Dodávka 24 ks počítačů pro vybavení kontaktních míst IDS IREDO II

(dále jen „**veřejná zakázka**“)

Výběrové řízení bylo zahájeno a uveřejněno na profilu zadavatele dne:

06.09.2023

Zadavatel:

OREDO s.r.o.
IČO: 25981854

se sídlem: Na Okrouhlíku 1371/30, Pražské Předměstí, 500 02 Hradec Králové

Obsah:

1.	Identifikační údaje zadavatele	3
2.	Předmět veřejné zakázky.....	3
3.	Doba a místo plnění veřejné zakázky	4
4.	Požadavky na prokázání kvalifikace.....	4
5.	Základní způsobilost	4
6.	Profesní způsobilost	5
7.	Technická kvalifikace	6
8.	Společná ustanovení ke kvalifikaci	6
9.	Obchodní a platební podmínky	8
10.	Požadavky na způsob zpracování ceny plnění.....	9
11.	Hodnocení nabídek.....	10
12.	Závaznost požadavků zadavatele	12
13.	Prohlídka místa plnění.....	12
14.	Vysvětlení dokumentace výběrového řízení	12
15.	Změna nebo doplnění dokumentace výběrového řízení.....	13
16.	Lhůta pro podání nabídek.....	13
17.	Otevírání nabídek	13
18.	Lhůta, po kterou jsou účastníci výběrového řízení vázáni nabídkami.....	13
19.	Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky	14
20.	Další podmínky a práva zadavatele	17
21.	Seznam příloh	18

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: **OREDO s.r.o.**
IČO: 25981854
Sídlo: Na Okrouhlíku 1371/30, Pražské Předměstí,
500 02 Hradec Králové
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele: Petr Moravec, jednatel
Kontaktní osoba: Petr Moravec, jednatel
e-mail: moravec@oredo.cz

Internetová adresa profilu zadavatele: https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_5250.html

Internetová adresa veřejné zakázky: https://zakazky.cenakhk.cz/contract_display_10210.html

Komunikace

1.1 Zadavatel komunikuje s dodavatelem zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky, a to zejména prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje **E-ZAK** (dále jen „*elektronický nástroj*“).

1.2 Pro komunikaci se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje je dodavatel povinen zaregistrovat se v elektronickém nástroji dostupném na výše uvedené internetové adrese profilu zadavatele.

2. Předmět veřejné zakázky

Předmět plnění veřejné zakázky

2.1 Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka 24 ks počítačů s příslušenstvím pro vybavení kontaktních míst IDS IREDO, a to formou koupě, a poskytnutí časově neomezených softwarových licencí Windows 11 Pro CZ nebo Windows 10 Pro CZ s možností upgrade na Windows 11 Pro CZ. Předmět plnění veřejné zakázky musí být nový, nepoužitý a nepoškozený. Součástí předmětu plnění veřejné zakázky je také poskytnutí záruky za jakost k dodaným počítačům a příslušenstvím se záruční dobou v délce trvání min. 24 měsíců.

2.2 Předmět plnění veřejné zakázky je blíže specifikován zejména ve specifikaci předmětu plnění (Příloha č. 3 dokumentace výběrového řízení).

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

2.3 Zadavatel vymezil předmět veřejné zakázky podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek:

Kód CPV:

30213000-5	Osobní počítače
30213300-8	Stolní počítač
30237000-9	Součásti, příslušenství a doplňky pro počítače
48000000-8	Balíky programů a informační systémy

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

2.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená zadavatelem podle § 16 a násl. zákona činí: **500 000,- Kč bez DPH.**

Další podmínky

2.5 Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v podmínkách výběrového řízení.

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

3.1 Dodavatel je povinen dodat předmět plnění veřejné zakázky zadavateli do 30 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy. Předpokládaný termín uzavření smlouvy je říjen 2023.

3.2 Dodavatel je povinen dodat předmět plnění veřejné zakázky zadavateli do sídla zadavatele.

4. Požadavky na prokázání kvalifikace

4.1 Zadavatel požaduje prokázání:

- a) základní způsobilosti,
- b) profesní způsobilosti a
- c) technické kvalifikace.

5. Základní způsobilost

5.1 Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

5.2 Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odst. 5.1 písm. a) dokumentace výběrového řízení splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odst. 5.1 písm. a) dokumentace výběrového řízení splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

5.3 Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odst. 5.1 písm. a) dokumentace výběrového řízení splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odst. 5.1 písm. a) dokumentace výběrového řízení splňovat osoby uvedené v odst. 5.2 dokumentace výběrového řízení a vedoucí pobočky závodu.

5.4 Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k odst. 5.1 písm. a) dokumentace výběrového řízení,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k odst. 5.1 písm. b) dokumentace výběrového řízení,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k odst. 5.1 písm. b) dokumentace výběrového řízení,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k odst. 5.1 písm. c) dokumentace výběrového řízení,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k odst. 5.1 písm. d) dokumentace výběrového řízení,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k odst. 5.1 písm. e) dokumentace výběrového řízení.

5.5 Dodavatel může nahradit doklady o základní způsobilosti čestným prohlášením. Čestné prohlášení doporučuje zadavatel zpracovat podle předlohy (Příloha č. 2 dokumentace výběrového řízení).

6. Profesionální způsobilost

6.1 Dodavatel prokazuje splnění profesionální způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

6.2 Dodavatel může nahradit doklady o profesionální způsobilosti čestným prohlášením. Čestné prohlášení doporučuje zadavatel zpracovat podle předlohy (Příloha č. 2 dokumentace výběrového řízení).

7. Technická kvalifikace

7.1 K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil:

Seznam významných dodávek

7.2 Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil **seznam významných dodávek** poskytnutých za **poslední 3 roky** před zahájením výběrového řízení, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

7.3 Seznam významných dodávek ve formě čestného prohlášení zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 2 dokumentace výběrového řízení).

7.4 Z předložených dokladů musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel ve stanovené době poskytnul:

- a) alespoň 1 významnou dodávku, jejímž předmětem byla dodávka minimálně 10 ks osobních počítačů (tj. stolních počítačů nebo notebooků) včetně softwarových licencí, přičemž finanční objem takové významné dodávky činil minimálně 250 000,- Kč bez DPH.

7.5 Do finančního objemu významné dodávky podle odst. 7.4 písm. a) dokumentace výběrového řízení lze započítat pouze cenu za dodávky odpovídající předmětu významné dodávky vymezenému v odst. 7.4 písm. a) dokumentace výběrového řízení a souvisejícímu příslušenství k danému předmětu významné dodávky.

Společná ustanovení pro technickou kvalifikaci

7.6 Pro přepočty finančních údajů v cizí měně (tedy v jiné měně než korunách českých) předložených při prokazování splnění technické kvalifikace bude použit devizový kurz České národní banky vyhlášený ke dni ukončení realizace plnění, jímž dodavatel prokazuje technickou kvalifikaci.

7.7 Zadavatel připouští prokázání tohoto kritéria technické kvalifikace také prostřednictvím významné dodávky poskytnuté i po zahájení výběrového řízení.

8. Společná ustanovení ke kvalifikaci

Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

8.1 V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

8.2 V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle odst. 6.1 dokumentace výběrového řízení každý dodavatel samostatně.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

8.3 Dodavatel může technickou kvalifikaci požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle odst. 6.1 dokumentace výběrového řízení jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle čl. 5 dokumentace výběrového řízení jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

8.4 Má se za to, že požadavek podle odst. 8.3 písm. d) dokumentace výběrového řízení je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odst. 8.3 písm. d) dokumentace výběrového řízení vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem.

Doklady o kvalifikaci

8.5 **Doklady o kvalifikaci předkládá dodavatel v nabídce v prostých kopiích.** Dodavatel je však oprávněn předložit doklady o kvalifikaci v nabídce v originále nebo úředně ověřené kopii.

8.6 **Doklady o základní způsobilosti a profesní způsobilosti může dodavatel nahradit čestným prohlášením.** Čestné prohlášení doporučuje zadavatel zpracovat podle předlohy (Příloha č. 2 dokumentace výběrového řízení).

8.7 **Zadavatel si může kdykoliv v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení kopií, originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.** Dodavatel je povinen předložit zadavateli kopie, originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci ve lhůtě stanovené zadavatelem; v opačném případě si zadavatel vyhrazuje právo nabídku dodavatele vyřadit.

8.8 **Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.**

Prokázání kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu ze systému certifikovaných dodavatelů

8.9 Dodavatel je oprávněn prokázat kvalifikaci také prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 226 a násl. zákona nebo prostřednictvím certifikátu ze systému certifikovaných dodavatelů podle § 233 a násl. zákona.

Změny kvalifikace účastníka výběrového řízení

8.10 Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka výběrového řízení, je účastník výběrového řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku výběrového řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků výběrového řízení nebo nabídek a

c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

8.11 Zadavatel může vyřadit nabídku účastníka výběrového řízení z výběrového řízení, pokud prokáže, že účastník výběrového řízení nesplnil povinnost podle odst. 8.10 dokumentace výběrového řízení.

9. Obchodní a platební podmínky

9.1 Zadavatel stanovuje, že obchodní a platební podmínky formou návrhu kupní smlouvy (dále jen jako „**návrh smlouvy**“) zpracuje a v nabídce předloží účastník výběrového řízení. Účastník výběrového řízení předloží v nabídce nejvýše jeden návrh smlouvy, a to konsolidovaný na celý předmět plnění veřejné zakázky. **Účastník výběrového řízení předloží návrh smlouvy v nabídce ve formátu „*.doc“ nebo „*.docx“.**

9.2 Právní vztah vzniklý na základě návrhu smlouvy se bude řídit platnými a účinnými právními předpisy České republiky a přímo použitelnými právními předpisy Evropské unie.

9.3 Návrh smlouvy musí respektovat ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, zejména ustanovení upravující kupní smlouvu.

9.4 Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele uvedené v dokumentaci výběrového řízení; v opačném případě nabídka nesplňuje podmínky výběrového řízení.

9.5 Návrh smlouvy musí obsahovat nebo z něj musí jednoznačně vyplývat:

- a) ujednání, že předmět plnění smlouvy je vymezen ve specifikaci nabízeného plnění (dodavatelem vyplněná Příloha č. 3 dokumentace výběrového řízení), která bude tvořit přílohu smlouvy;
- b) ujednání, že dodavatel je povinen dodat předmět plnění smlouvy zadavateli do 30 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy;
- c) ujednání, že dodavatel je povinen dodat předmět plnění smlouvy zadavateli do sídla zadavatele (Na Okrouhlíku 1371/30, Pražské Předměstí, 500 02 Hradec Králové);
- d) ujednání, že veškeré ceny jsou stanoveny jako pevné, nejvýše přípustné a nepřekročitelné, přičemž veškeré ceny musí být uvedeny v české měně a musí odpovídat cenám uvedeným v nabídce účastníka výběrového řízení podané do výběrového řízení;
- e) ujednání, že cena za předmět plnění smlouvy bude uhrazena na základě faktury vystavené dodavatelem po převzetí předmětu plnění smlouvy zadavatelem, přičemž splatnost faktury bude činit 30 dnů ode dne doručení faktury zadavateli;
- f) ujednání, že úhrada za předmět plnění smlouvy bude realizována v české měně a bezhotovostním převodem na účet dodavatele;
- g) ujednání o poskytnutí záruky za jakost k dodaným počítačům a příslušenstvím se záruční dobou v délce trvání min. 24 měsíců;
- h) ujednání, že bude-li dodavatel v prodlení s řádným a včasným předáním předmětu plnění smlouvy zadavateli v termínu uvedeném v písm. b), zavazuje se zaplatit zadavateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové ceny předmětu plnění smlouvy (nabídkové ceny) za každý započatý den prodlení, s tím, že částku odpovídající této případné smluvní pokutě má zadavatel právo odečíst od částky uvedené ve faktuře vystavené dodavatelem;

- i) bude-li smlouva obsahovat smluvní pokuty, které by měl hradit zadavatel, musí být přiměřené ve vztahu k předmětu plnění smlouvy;
- j) prohlášení dodavatele, že smlouva ani žádná její část nejsou obchodním tajemstvím dodavatele a že souhlasí s uveřejněním smlouvy dle příslušných obecně závazných právních předpisů;
- k) ujednání, že veškerá práva a povinnosti smluvních stran vyplývající ze smlouvy se řídí českým právním řádem;
- l) všechny spory vznikající ze smlouvy a v souvislosti s ní budou rozhodovány soudy České republiky, jakožto soudy výlučně příslušnými;
- m) ujednání, že smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

9.6 Návrh smlouvy nesmí obsahovat nebo z něj nesmí vyplývat:

- a) ujednání o poskytnutí záloh dodavateli;
- b) jakákoliv omezení zadavatele vyplývající z práv duševního vlastnictví dodavatele nebo třetí osoby;
- c) závazky zadavatele, které v běžném obchodním styku nejsou obvyklé pro kupní smlouvu;
- d) oprávnění dodavatele postoupit pohledávku za zadavatelem vyplývající ze smlouvy;
- e) oprávnění dodavatele provést jednostranné započtení pohledávky za zadavatelem vyplývající ze smlouvy nebo vzniklé v souvislosti se smlouvou na jakoukoliv pohledávku zadavatele za dodavatelem;
- f) ujednání, které omezuje nebo vylučuje právo zadavatele na náhradu škody způsobené dodavatelem zadavateli při plnění závazků vyplývajících ze smlouvy.

9.7 Účastní-li se výběrového řízení více dodavatelů společně (jako jeden účastník výběrového řízení), jsou povinni v nabídce předložit originál, úředně ověřenou kopii nebo kopii smlouvy, z níž bude závazně vyplývat, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám v souvislosti s plněním veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky, i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z plnění veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s plněním veřejné zakázky či její určité části a který dodavatel bude fakturačním místem.

10. Požadavky na způsob zpracování ceny plnění


10.1 Dodavatel zpracuje cenu plnění v podobě jednotkových cen (dále jen „*jednotkové ceny*“) v členění podle předlohy (Příloha č. 4 dokumentace výběrového řízení) (dále jen „*předloha pro zpracování ceny plnění*“).

10.2 Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky v Kč bez DPH označená jako „*Nabídková cena v Kč bez DPH*“ v předloze pro zpracování ceny plnění na listu označeném jako „*Nabídková cena*“ v buňce „*E7*“ (dále jen „*nabídková cena*“).

10.3 **Jednotkové ceny a nabídková cena uvedené v předloze pro zpracování ceny plnění musí být stanoveny jako závazné, nejvýše přípustné a nepřekročitelné.** Dodavatel je povinen do jednotlivých cen zahrnout všechny případné náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky podle dokumentace výběrového řízení vzniknou nebo mohou vzniknout. Součástí jednotlivých cen

musí být veškerá plnění dodavatele z titulu splnění povinností stanovených dokumentací výběrového řízení a smlouvou.

10.4 Nabídka musí obsahovat řádně zpracovanou cenu plnění. Dodavatel je odpovědný za obsah jím podané nabídky.

10.5 Dodavatel zpracuje cenu plnění podle předloženého vzoru tabulky, tj. předlohy pro zpracování ceny plnění (Příloha č. 4 dokumentace výběrového řízení). Dodavatel použije předložený vzor tabulky, přičemž **vyplní pouze buňky**, které jsou podbarveny světle modrou barvou („“), a tabulka prostřednictvím předdefinovaných vzorců vypočítá zbylé údaje za dodavatele. **Dodavatel není oprávněn, vedle ocenění položek ceny plnění, provádět v předloze pro zpracování ceny plnění jakékoliv změny** (zejména měnit strukturu a členění ceny plnění, měnit názvy, popisy, měrné jednotky, počty měrných jednotek či jiné informace uvedené u jednotlivých položek ceny plnění, doplňovat či odstraňovat položky předlohy pro zpracování ceny plnění apod.).

10.6 **Jednotlivé číselné údaje je dodavatel povinen stanovit, případně zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.**

10.7 DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li dodavatel registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede v krycím listu nabídky.

11. Hodnocení nabídek

Ekonomická výhodnost nabídek

11.1 Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich **ekonomické výhodnosti**.

11.2 Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality**.

Kritéria kvality

11.3 Zadavatel stanovil následující kritéria kvality:

a) Velikost operační paměti RAM

Pravidla pro hodnocení nabídek

11.4 Zadavatel stanovil kritéria hodnocení takto:

a) Nabídková cena,

b) Velikost operační paměti RAM

Bližší informace a pokyny pro kritérium hodnocení podle odst. 11.4 písm. a) dokumentace výběrového řízení

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude hodnocena **nabídková cena**.

Účastník výběrového řízení zpracuje nabídkovou cenu podle čl. 10 dokumentace výběrového řízení.

Účastník výběrového řízení uvede nabídkovou cenu do předlohy pro zpracování ceny plnění (Příloha č. 4 dokumentace výběrového řízení).

Nabídková cena bude hodnocena níže uvedenou bodovací metodou. Nejvýhodnější nabídkou je v tomto kritériu hodnocení nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Bližší informace a pokyny pro kritérium hodnocení podle odst. 11.4 písm. b) dokumentace výběrového řízení

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude hodnocena **velikost operační paměti RAM v jednotkách GB (gigabyte)**.

Účastník výběrového řízení je povinen nabídnout pro účely hodnocení nabídek a pro účely plnění veřejné zakázky velikost operační paměti RAM **pouze v hodnotě „8 GB“, nebo „16 GB“**.

Nabídne-li účastník výběrového řízení jinou hodnotu velikosti operační paměti RAM, než je stanovena výše, bude to znamenat nesplnění zadavatelem stanovených požadavků, a tedy podmínek výběrového řízení.

Účastník výběrového řízení uvede údaj o hodnotě velikosti operační paměti RAM v jednotkách GB (gigabyte) do specifikace nabízeného plnění zpracované dle odst. 19.9 dokumentace výběrového řízení, a to konkrétně **do buňky „D14“** uvedené ve specifikaci předmětu plnění (Příloha č. 3 dokumentace výběrového řízení) na listu označeném jako „Specifikace předmětu plnění“.

Velikost operační paměti RAM bude hodnocena níže uvedenou bodovací metodou. Nejvýhodnější nabídkou je v tomto kritériu hodnocení nabídka nabízející plnění s nejvyšší hodnotou velikosti operační paměti RAM.

11.5 Zadavatel stanovil metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích takto:

a) Nabídková cena

$$\text{počet bodů kritéria} = \frac{\text{nabídka s nejnižší hodnotou}}{\text{hodnocená nabídka}} \times \mathbf{80 \text{ bodů.}}$$

Takto vypočtené bodové hodnocení bude stanoveno, resp. zaokrouhлено, na 2 desetinná místa.

b) Velikost operační paměti RAM

$$\text{počet bodů kritéria} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvyšší hodnotou}} \times \mathbf{20 \text{ bodů.}}$$

Takto vypočtené bodové hodnocení bude stanoveno, resp. zaokrouhлено, na 2 desetinná místa.

11.6 Zadavatel stanovil váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii tak, že bodové hodnoty získané v rámci jednotlivých kritérií hodnocení budou sečteny dohromady.

11.7 Na základě součtu bodových hodnot jednotlivých nabídek v rámci kritérií hodnocení bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek.

11.8 Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů za všechna kritéria hodnocení v součtu.

11.9 Pokud se na prvním místě v pořadí nabídek umístí dvě nebo více nabídek se shodným celkovým počtem bodů, je pro konečné pořadí nabídek rozhodný bodový zisk v kritériu hodnocení Nabídková cena. Pokud ani postupem podle předchozí věty nebude možné určit konečné pořadí nabídek, rozhodne o konečném pořadí los.

11.10 Pro hodnocení jsou rozhodné ceny bez DPH.

12. Závaznost požadavků zadavatele

12.1 Informace a údaje uvedené v dokumentaci výběrového řízení vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

13. Prohlídka místa plnění

13.1 Zadavatel s ohledem na předmět plnění veřejné zakázky prohlídku místa plnění neorganizuje.

14. Vysvětlení dokumentace výběrového řízení

14.1 Zadavatel může dokumentaci výběrového řízení vysvětlit.

14.2 Dodavatelé mohou písemně požadovat vysvětlení dokumentace výběrového řízení.

14.3 Žádost o vysvětlení dokumentace výběrového řízení musí dodavatelé zasílat zadavateli v písemné formě v elektronické podobě, **a to výhradně prostřednictvím e-mailu kontaktní osoby zadavatele uvedené v čl. 1 dokumentace výběrového řízení nebo prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na internetové adrese veřejné zakázky uvedené v čl. 1 dokumentace výběrového řízení.**

14.4 V žádosti o vysvětlení dokumentace výběrového řízení musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

14.5 Pokud o vysvětlení dokumentace výběrového řízení písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

14.6 Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

14.7 Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit vysvětlení dokumentace výběrového řízení, případně související dokumenty, vč. přesného znění žádosti, na profilu zadavatele. V takovém případě je vysvětlení dokumentace výběrového řízení doručeno všem dodavatelům okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele.

15. Změna nebo doplnění dokumentace výběrového řízení

15.1 Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit podmínky výběrového řízení obsažené v dokumentaci výběrového řízení.

15.2 Změnu nebo doplnění podmínek výběrového řízení obsažených v dokumentaci výběrového řízení zadavatel uveřejnění nebo oznámí dodavatelům stejným způsobem jako podmínku výběrového řízení, která byla změněna nebo doplněna.

15.3 Pokud to povaha doplnění nebo změny dokumentace výběrového řízení vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

16. Lhůta pro podání nabídek

16.1 Lhůta pro podání nabídek: **Výchozí lhůta pro podání nabídek platná ke dni zahájení výběrového řízení je stanovena:**

do 25.09.2023, do 12:00 hod.

Vždy aktuální lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele na internetové adrese veřejné zakázky uvedené v čl. 1 dokumentace výběrového řízení.

16.2 Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost dodavatel.

17. Otevírání nabídek

17.1 Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

17.2 Otevírání nabídek se bude s ohledem na skutečnost, že zadavatel umožňuje podání nabídek pouze elektronicky, konat bez přítomnosti účastníků výběrového řízení.

17.3 Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

18. Lhůta, po kterou jsou účastníci výběrového řízení vázáni nabídkami

18.1 Zadavatel stanovuje lhůtu, po kterou jsou účastníci výběrového řízení vázáni nabídkami, v délce **60 dnů**.

18.2 Počátkem lhůty, po kterou jsou účastníci výběrového řízení vázáni nabídkami, je konec lhůty pro podání nabídek. Koncem lhůty, po kterou jsou účastníci výběrového řízení vázáni nabídkami, je doručení oznámení o výběru dodavatele. Lhůta, po kterou jsou účastníci výběrového řízení vázáni nabídkami, se prodlužuje účastníkům výběrového řízení, kteří se umístili jako první, druhý a třetí v pořadí, a to až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení výběrového řízení.

19. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

19.1 Nabídky se podávají **písemně v elektronické podobě**.

19.2 Nabídka v elektronické podobě musí být podána **prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na internetové adrese veřejné zakázky uvedené v čl. 1 dokumentace výběrového řízení**. Dodavatel, který má v úmyslu podat nabídku na veřejnou zakázku, je povinen zaregistrovat se na výše uvedené adrese elektronického nástroje. Podání nabídky je možné až po registraci a přihlášení do elektronického nástroje.

19.3 Náповědu včetně technických požadavků a pokynů k podání elektronické nabídky dodavatelé naleznou zde: <https://zakazky.cenakhk.cz/manual.html>. V případě technických obtíží při práci s elektronickým nástrojem a při podávání elektronických nabídek mohou dodavatelé kontaktovat podporu elektronického nástroje, a to na následujících kontaktech: podpora@ezak.cz, tel. +420 538 702 719.

19.4 Nabídky mohou být podány **pouze v českém jazyce**, pokud zadavatel v dokumentaci výběrového řízení nestanoví jinak. Doklady, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, musí být předloženy spolu s překladem do českého jazyka, pokud zadavatel v dokumentaci výběrového řízení nestanoví jinak. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání nebo certifikaci v latinském nebo anglickém jazyce se předkládají bez překladu do českého jazyka. Odborné termíny a názvosloví lze uvést v anglickém jazyce bez předložení překladu do českého jazyka. Zadavatel je oprávněn požadovat překlad do českého jazyka, popřípadě ověřený překlad do českého jazyka, pokud by mu vznikly jakékoliv pochybnosti či nejasnosti.

19.5 K nabídce, která nebyla zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v dokumentaci výběrového řízení, se nepřihlíží.

19.6 Dodavatel může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku.

19.7 Dodavatel, který podá nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

19.8 Pokud dodavatel podá v tomtéž výběrovém řízení více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

19.9 Součástí nabídky musí být dodavatelem řádně zpracovaná specifikace nabízeného plnění. Dodavatel zpracuje specifikaci nabízeného plnění doplněním specifikace předmětu plnění (Příloha č. 3 dokumentace výběrového řízení). Dodavatel není oprávněn, vedle doplnění příslušných údajů, provádět ve specifikaci předmětu plnění jakékoliv změny (zejména měnit strukturu a členění specifikace předmětu plnění, měnit názvy, popisy, měrné jednotky, počty měrných jednotek či jiné informace uvedené u jednotlivých položek specifikace předmětu plnění, doplňovat či odstraňovat položky specifikace předmětu plnění nebo odstraňovat proškrtnuté položky specifikace předmětu plnění apod.). **Účastník výběrového řízení předloží specifikaci nabízeného plnění v nabídce ve formátu „*.xls“ nebo „*.xlsx“.**

Dodavatel ve specifikaci nabízeného plnění uvede značku a model počítače a potvrdí množství zadavatelem požadovaných a dodavatelem nabízených počítačů.

Dodavatel ve specifikaci nabízeného plnění uvede, zda jím nabízené plnění splňuje zadavatelem stanovené požadavky, a to tak, že ve sloupci „**Splnění požadavku (ANO / NE)**“ do buněk, které jsou

podbarveny světle modrou barvou („“), uvede hodnotu „**ANO**“ v případě, že jím nabízené plnění **splňuje** daný zadavatelem stanovený požadavek, nebo hodnotu „**NE**“ v případě, že jím nabízené plnění **nesplňuje** daný zadavatelem stanovený požadavek.

V případě, že účastník výběrového řízení uvede ve specifikaci nabízeného plnění alespoň jednou hodnotu „**NE**“, bude to znamenat nesplnění zadavatelem stanovených požadavků, a tedy podmínek výběrového řízení.

V případě, že účastník výběrového řízení uvede ve specifikaci nabízeného plnění hodnotu „**ANO**“ a při posouzení nabídky bude zjištěno, že nabízené plnění daný zadavatelem stanovený požadavek nesplňuje, bude to znamenat nesplnění zadavatelem stanovených požadavků, a tedy podmínek výběrového řízení.

Ve sloupci „**Bližší specifikace (popis / konkrétní hodnota)**“ dodavatel uvede do buněk, které jsou podbarveny světle modrou barvou („“) a které nejsou proškrtnuty, nabízenou konkrétní hodnotu (ve stejných jednotkách, v jakých je stanoven daný požadavek zadavatele) nebo konkrétní bližší specifikaci či popis dodavatelem nabízeného plnění dle zadavatelem stanoveného požadavku.

V případě, že účastník výběrového řízení vyplní specifikaci nabízeného plnění v rozporu s těmito pokyny, může být nabídka takového účastníka výběrového řízení vyřazena.

19.10 Součástí nabídky musí být dodavatelem řádně zpracovaný seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi, zejména poddodavatelů, kterými dodavatel prokazoval splnění části technické kvalifikace, včetně uvedení části veřejné zakázky, kterou bude každý z poddodavatelů plnit, **nebo čestné prohlášení o tom, že dodavateli nejsou známi poddodavatelé, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky** (dále jen „**seznam poddodavatelů**“). Seznam poddodavatelů zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 5 dokumentace výběrového řízení).

19.11 Součástí nabídky musí být dodavatelem řádně zpracované čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o střetu zájmů**“). Dle § 4b zákona o střetu zájmů se zadávacích řízení nesmí účastnit obchodní společnost, a to jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Dle § 4b zákona o střetu zájmů zadavatel nesmí obchodní společnosti uvedené v předchozí větě tohoto odstavce zadat veřejnou zakázku malého rozsahu. Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 6 dokumentace výběrového řízení).

19.12 Součástí nabídky musí být dodavatelem řádně zpracované čestné prohlášení k omezujícím opatřením přijatým Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku.

Z čestného prohlášení musí vyplývat, že dodavatel splňuje podmínky stanovené nařízením Rady (EU) 2022/576¹.

Z tohoto čestného prohlášení musí vyplývat, že dodavatel není:

- a) ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
- b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písm. a) tohoto odstavce, nebo

¹ Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině.

- c) fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jednájí jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písm. a) nebo b) tohoto odstavce.

Z tohoto čestného prohlášení musí dále vyplývat, že výše uvedené podmínky splňují také případní poddodavatelé, dodavatelé nebo subjekty, kterými dodavatel prokazuje kvalifikaci a kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky z více než 10 % hodnoty veřejné zakázky, nebo se kterými dodavatel podává společnou nabídku.

Z čestného prohlášení musí vyplývat, že dodavatel neobchoduje se sankcionovaným zbožím, které se nachází v Rusku nebo Bělorusku či z Ruska nebo Běloruska pochází, a nenabízí takové zboží v rámci plnění veřejné zakázky.

Z čestného prohlášení musí vyplývat, že na dodavatele se nevztahují žádné sankční režimy přijaté nařízením Rady (EU) č. 269/2014², nařízením Rady (EU) č. 208/2014³ a nařízením Rady (ES) č. 765/2006⁴.

Z čestného prohlášení musí vyplývat, že žádné finanční prostředky, které dodavatel obdrží za plnění veřejné zakázky, přímo ani nepřímo nezpřístupní fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014⁵ ve spojení s prováděcím nařízením Rady (EU) č. 2022/581⁶, nařízením Rady (EU) č. 208/2014⁷ a nařízením Rady (ES) č. 765/2006⁸, nebo v jejich prospěch.

Čestné prohlášení zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 7 dokumentace výběrového řízení).

19.13 Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) krycí list nabídky, který zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 1 dokumentace výběrového řízení),
- b) doklady prokazující splnění kvalifikace,
- c) řádně zpracovaný návrh smlouvy,
- d) cena plnění zpracovaná podle čl. 10 dokumentace výběrového řízení,
- e) specifikace nabízeného plnění podle odst. 19.9 dokumentace výběrového řízení,
- f) seznam poddodavatelů nebo čestné prohlášení o tom, že dodavatel nebude při plnění veřejné zakázky využívat poddodavatele,
- g) čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů,
- h) čestné prohlášení k omezujícím opatřením přijatým Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku,
- i) ostatní dokumenty.

² Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny.

³ Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině.

⁴ Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska.

⁵ Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny.

⁶ Prováděcí nařízení Rady (EU) 2022/581 ze dne 8. dubna 2022, kterým se provádí nařízení (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny.

⁷ Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině.

⁸ Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska.

20. Další podmínky a práva zadavatele

20.1 Náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese každý účastník výběrového řízení sám. Nabídky ani jejich části se účastníkům výběrového řízení po skončení lhůty pro podání nabídek nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o výběrovém řízení.

20.2 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je účastník výběrového řízení povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

20.3 Veřejná zakázka není rozdělena na části.

20.4 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

20.5 Nabídka, která nebude splňovat požadavky zadavatele stanovené v podmínkách výběrového řízení, zejména nebude úplná nebo nebude obsahovat veškeré údaje, doklady, informace, přílohy či jiné náležitosti nebo součásti stanovené podmínkami výběrového řízení nespĺňuje podmínky výběrového řízení.

20.6 Dodavatel je povinen si vysvětlit případné nejasnosti podmínek výběrového řízení před podáním nabídky. Nedostatečná informovanost, mylné chápání podmínek výběrového řízení, chybně stanovená nabídková cena apod. neopravňuje dodavatele požadovat dodatečnou úhradu nákladů výběrového řízení nebo zvýšení ceny plnění.

20.7 Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) změnit nebo doplnit podmínky výběrového řízení,
- b) požadovat, aby účastník výběrového řízení objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady,
- c) vyřadit nabídku dodavatele, který nespĺňuje podmínky výběrového řízení; nebo nabídku dodavatele, který na výzvu zadavatele neobjasnil předložené údaje a doklady nebo nedoplnil další nebo chybějící údaje a doklady; nebo nabídku dodavatele, která obsahuje údaje a doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení splnění podmínek výběrového řízení nebo na naplnění kritérií hodnocení; nebo nabídku dodavatele, která obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem výběrového řízení zdůvodněna; nabídky, které byly zadavatelem vyřazeny, nebudou dále posuzovány a hodnoceny,
- d) jednat s dodavatelem o předloženém návrhu smlouvy v případě, že zadavatel bude mít ve vztahu k návrhu smlouvy podstatné připomínky a nebude s návrhem smlouvy z podstatných důvodů souhlasit, přičemž takové jednání bude vedeno pouze písemně, jeho předmětem bude provedení nezbytně nutné úpravy návrhu smlouvy tak, aby návrh smlouvy byl pro zadavatele akceptovatelný, a nebude se týkat kritérií hodnocení ani technické specifikace předmětu plnění veřejné zakázky,
- e) odmítnout všechny nabídky, a to i bez uvedení důvodu,
- f) neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem výběrového řízení, a to i bez uvedení důvodu,
- g) výběrové řízení zrušit, a to až do okamžiku uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, a to i bez uvedení důvodu,

h) oznámit výběr dodavatele, odmítnutí všech nabídek nebo zrušení výběrového řízení prostřednictvím profilu zadavatele; v takovém případě je oznámení doručeno všem dodavatelům okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele.

20.8 Zadavatel si vyhrazuje právo vyřadit nabídku dodavatele, pokud na základě věrohodných informací získá důvodné podezření, že účastník výběrového řízení uzavřel s jinými osobami zakázanou dohodu podle jiného právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

20.9 Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů, a to i u třetích osob, a účastník výběrového řízení je povinen poskytnout zadavateli v tomto ohledu veškerou potřebnou součinnost. Zadavatel si může údaje, doklady, vzorky nebo modely opatřovat také sám, pokud nejde o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které budou hodnoceny podle kritérií hodnocení.

20.10 Účastník výběrového řízení, jehož nabídka byla vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější (dále jen „**vybraný dodavatel**“), je povinen poskytnout zadavateli nezbytnou součinnost k uzavření smlouvy tak, aby mohla být smlouva uzavřena bez zbytečného odkladu po doručení oznámení o výběru dodavatele. Neposkytne-li vybraný dodavatel zadavateli nezbytnou součinnost k uzavření smlouvy ve výše uvedené lhůtě, je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu s účastníkem výběrového řízení, který se umístil jako další v pořadí.

20.11 Zpracování osobních údajů zadavatelem bude prováděno způsobem uvedeným v Informacích o ochraně osobních údajů získaných v rámci výběrového řízení veřejné zakázky (dále jen „**Informace o zpracování osobních údajů**“), (Příloha č. 8 dokumentace výběrového řízení). Uvádí-li dodavatel v nabídce osobní údaje, seznámí subjekty těchto osobních údajů s Informacemi o zpracování osobních údajů.

20.12 V souladu s § 31 zákona není zadavatel povinen veřejnou zakázku malého rozsahu zadat v zadávacím řízení podle zákona. Zadavatel je však povinen při zadávání veřejné zakázky malého rozsahu dodržet zásady podle § 6 odst. 1 a 3 zákona. Pokud dokumentace výběrového řízení odkazuje na ustanovení zákona, užijí se ustanovení zákona pouze přiměřeně.

21. Seznam příloh

21.1 Součástí dokumentace výběrového řízení jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1** Předloha krycího listu nabídky
- Příloha č. 2** Předloha čestného prohlášení o způsobilosti a kvalifikaci
- Příloha č. 3** Specifikace předmětu plnění
- Příloha č. 4** Předloha pro zpracování ceny plnění
- Příloha č. 5** Předloha seznamu poddodavatelů
- Příloha č. 6** Předloha čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů
- Příloha č. 7** Předloha čestného prohlášení k omezujícím opatřením přijatým Evropskou unií
- Příloha č. 8** Informace o zpracování osobních údajů

V Hradci Králové dne dle elektronického podpisu

OREDO s.r.o.
Petr Moravec, jednatel
podepsáno elektronicky